

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 31.05.2023 20:20:38  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078af1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса  
Лумумбы»**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Государственная итоговая аттестация проводится в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Судебная власть, прокурорский надзор, организация  
правоохранительной деятельности, адвокатура, нотариат**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

## 1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ГИА)

**Целью** проведения ГИА в рамках реализации ОП ВО «Судебная власть, прокурорский надзор, организация правоохранительной деятельности, адвокатура, нотариат» является определение соответствия результатов освоения обучающимися ОП ВО соответствующим требованиям ОС ВО РУДН по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень высшего образования – магистратура).

**Задачами** государственной итоговой аттестации являются:

- проверка качества обучения личности основным гуманитарным знаниям, естественнонаучным законам и явлениям, необходимым в профессиональной деятельности;
- определение уровня теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с получаемой квалификацией;
- установление степени стремления личности к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- проверка сформированности у выпускника устойчивой мотивации к профессиональной деятельности в соответствии с предусмотренными ОС ВО РУДН типами задач профессиональной деятельности;
- оценка уровня способности выпускников находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовности нести за них ответственность;
- обеспечение интеграции образования и научно-технической деятельности, повышение эффективности использования научно-технических достижений, реформирование научной сферы и стимулирование инновационной деятельности;
- обеспечение качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план ОП ВО.

По окончании освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК)**:

<b>Код и наименование УК</b>
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-7. Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных

**- общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

<b>Код и наименование ОПК</b>
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

**- профессиональными компетенциями (ПК):**

<b>Код и наименование ПК</b>
ПК-1. Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования
ПК-2. Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права.
ПК-3. Способен квалифицированно применять нормы материального и процессуального права в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-4. Способен проводить мероприятия по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-5. Способен квалифицированно проводить юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов

### **3. СОСТАВ ГИА**

ГИА может проводиться как в очном формате (обучающиеся и государственная экзаменационная комиссия во время проведения ГИА находятся в РУДН), так и с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ), доступных в Электронной информационно-образовательной среде РУДН (ЭИОС).

Порядок проведения ГИА в очном формате или с использованием (ДОТ) регламентируется соответствующим локальным нормативным актом РУДН.

ГИА по ОП ВО «Судебная власть, прокурорский надзор, организация правоохранительной деятельности, адвокатура, нотариат» включает в себя:

- государственный экзамен (ГЭ);
- защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

### **4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА (ГЭ)**

*(Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (модулям) ОП ВО, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.*

Объем ГЭ по ОП ВО составляет 3 (три) зачетные единицы.

Государственный экзамен проводится в два этапа:

**Первый этап** – оценка уровня общей теоретической подготовки выпускника в форме компьютерного тестирования с использованием средств, доступных в Электронной информационно-образовательной среде РУДН (ЭИОС);

**Второй этап** – оценка специальной теоретической и практической подготовки выпускника к будущей профессиональной деятельности в форме устного ответа на вопросы и решения ситуационных задач (кейсов).

Для подготовки обучающихся к сдаче ГЭ руководитель ОП ВО (не позднее чем за один календарный месяц до начала ГИА) обязан ознакомить обучающихся выпускного курса с настоящей программой ГИА, исчерпывающим перечнем теоретических вопросов, включаемых в ГЭ, примерами профессиональных ситуационных задач (кейсов), которые необходимо будет решить в процессе прохождения аттестационного испытания, а также с порядком проведения каждого из этапов ГЭ и методикой оценивания его результатов (с оценочными материалами).

Перед ГЭ проводится обязательное консультирование обучающихся по вопросам и задачам, включенным в программу ГЭ (предэкзаменационная консультация).

**Порядок организации и проведения компьютерного тестирования** в рамках ГЭ следующий:

1) Компьютерное тестирование является неотъемлемой частью государственного экзамена, которое проводится с целью определения общего уровня сформированности компетенций у обучающихся в разрезе общей теоретической подготовки выпускника по учебным дисциплинам (модулям) ОП ВО, входящим в состав ГЭ.

2) Под руководством руководителя БУП разрабатываются вопросы, формируются тестовые задания, которые утверждаются на заседании Ученого совета ОУП не позднее 01 марта года проведения компьютерного тестирования.

3) Тест может содержать от 30 до 60 заданий, охватывающих содержание учебных дисциплин (модулей), входящих в состав ГЭ.

4) Тестовая часть ГЭ проводится в соответствии с утвержденным расписанием. Расписание доводится до студентов выпускного курса не позже чем за один месяц до проведения тестирования.

5) Обучающемуся отводится не менее 2 минут для ответа на каждое задание в составе теста.

Каждый ответ сопровождается информацией о его правильности или неправильности. В конце тестирования компьютерная программа или экзаменатор сообщает студенту набранные им баллы и полученную оценку.

6) Оценка компьютерного тестирования проводится по 100-балльной шкале. При этом тестовая часть считается успешно пройденной, если обучающийся по итогам теста набрал 51 и более баллов. Успешное прохождение обучающимся тестовой части является допуском к прохождению основной части ГЭ.

Обучающиеся, не прошедшие тестовую часть по причине неявки на испытание по неуважительной причине или в связи с получением по итогам испытания 50 и менее баллов, не допускаются к прохождению основной (второй) части ГЭ и отчисляются из Университета в установленном порядке (как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению ОП ВО и выполнению учебного плана).

**Порядок организации и проведения второго этапа ГЭ** следующий:

1) Ко второму этапу ГЭ допускаются студенты, успешно прошедшие первый этап ГЭ;

2) Второй этап ГЭ проводится в соответствии с утвержденным расписанием. Расписание доводится до студентов выпускного курса не позже чем за один месяц до проведения ГЭ.

3) Второй этап ГЭ проводится в форме устного опроса по экзаменационным билетам.

4) Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов и одного практического задания (кейсов, ситуационных заданий, задачи (кейса)).

Вопросы и практические задания билета соответствуют профилю освоённой обучающимися ОП ВО.

5) Студенты явившиеся в установленное расписанием время на ГЭ получают экзаменационный билет и занимают в аудитории место, указанное секретарем экзаменационной комиссии.

6) На подготовку к устному ответу студенту отводится 90 минут.

7) Во время прохождения экзамена студенту запрещается:

- Разговаривать, вставать и передвигаться в аудитории без разрешения секретаря экзаменационной комиссии;

- Пользоваться мобильным телефоном и другими средствами дистанционной связи, электронными записными книжками, компьютерной техникой, а также любыми другими техническими и электронными средствами запоминания и хранения информации, справочниками и материалами любого вида.

В случае нарушения указанных правил студент по решению экзаменационной комиссии может быть удален с экзамена, о чем делается запись в протоколе и выставляется неудовлетворительная оценка.

8) Во время экзамена студент может использовать представленные экзаменационной комиссией справочные и иные материалы, необходимые для решения ситуационной задачи (кейса). При проведении основной части ГЭ ГЭК допускается использование технических средств обучения и контроля, а также профессионального оборудования (в т.ч. их цифровых двойников), которые позволяют комиссии установить уровень сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся в рамках требований ОС ВО.

9) После ответа последнего экзаменуемого, комиссия приступает к обсуждению в закрытом заседании.

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются обучающимся в день его проведения.

Оценивание результатов сдачи ГЭ проводится в соответствии с методикой, изложенной в оценочных материалах, представленных в Приложении к настоящей программе ГИА.

## **Содержание государственного экзамена:**

### ***Тема 1. Судебная власть***

Проблемы и тенденции развития судебной системы Российской Федерации. Конституционный Суд РФ. Виды судопроизводства. Независимость судей, её гарантии. Гласность судопроизводства. Структура и полномочия Верховного Суда РФ. Состав и полномочия Президиума Верховного Суда РФ. Понятие и признаки судебной власти. Состав и полномочия Пленума Верховного Суда РФ. Квалификационные коллегии судей. Военные суды в системе судебных органов. Кадры судебных органов. Виды и полномочия судов общей юрисдикции. Международное право и национальное правосудие. Система арбитражных судов РФ. Судебная реформа в России.

### ***Тема 2. Прокурорский надзор***

Прокуратура в системе органов государственной власти. Прокурорский надзор: понятия и виды. Правовой статус прокурора. Участие прокуратуры в правотворческой деятельности. Правовые основы деятельности и система органов прокуратуры в Российской Федерации. Правовое положение Генерального прокурора РФ. Содержание и

особенности осуществления различных направлений надзорной деятельности прокуратуры. Прокурор как участник судопроизводства.

### ***Тема 3. Организация правоохранительной деятельности***

Понятие, содержание и направления правоохранительной деятельности. Система правоохранительных органов Российской Федерации. Соотношение понятий «правоохрана» и «правозащита». Органы внутренних дел: понятие, система, функции. Система органов юстиции и их задачи в правоохранительной деятельности. Органы государственной безопасности Российской Федерации: понятие, система, функции. Международное взаимодействие в правоохранительной деятельности. Участие населения в правоохранительной деятельности.

### ***Тема 4. Нотариат***

Система органов нотариата в Российской Федерации. Правовой статус нотариуса: права, обязанности. Замещение должности нотариуса: требования к претендентам, квалификационный экзамен, конкурс на замещение вакантной должности нотариуса. Финансирование нотариальной деятельности. Государственный и частный нотариат. Нотариальные действия: виды и особенности совершения. Удостоверительная деятельность нотариуса. Субъекты нотариальной деятельности. Правовой статус помощника нотариуса. Профессиональная этика нотариусов. Нотариальная тайна. Ответственность нотариусов.

### ***Тема 5. Адвокатура***

Адвокатура Российской Федерации: система, законодательные основы деятельности. Правовой статус адвоката. Понятие, принципы и содержание адвокатской деятельности. Формы и особенности правового положения адвокатских образований. Порядок приобретения и прекращения статуса адвоката. Гарантии независимости адвоката. Профессиональная этика адвокатов. Адвокатская тайна и гарантии ее обеспечения. Ответственность адвокатов.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ВКР И ПОРЯДОК ЕЁ ЗАЩИТЫ**

ВКР представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся к выполнению, утверждается распоряжением руководителя ОУП, реализующего ОП ВО, и доводится руководителем программы до сведения обучающихся выпускного курса не позднее чем за 8 месяцев до даты начала ГИА.

Допускается подготовка и защита ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в установленном порядке.

К защите ВКР допускается обучающийся, сдавший ГЭ.

К защите допускается только полностью законченная ВКР, подписанная выпускником (выпускниками), её выполнившим, руководителем, консультантом (при наличии), руководителем выпускающего БУП и ОУП, прошедшая процедуру внешнего рецензирования (для магистратуры и специалитета обязательно) и проверку на объём заимствований (в системе «Антиплагиат»). К ВКР, допущенной до защиты, в обязательном порядке прикладывается отзыв руководителя о работе выпускника при подготовке ВКР.

При отрицательном отзыве руководителя ВКР вопрос о допуске работы к защите рассматривается на заседании соответствующего выпускающего БУП с участием руководителя ВКР и приглашением на заседание обучающегося, в установленном в университете порядке.

Рукопись оформленной в соответствии с установленными требованиями и завизированной в установленном порядке ВКР передаётся обучающимся (несколькими обучающимися) секретарю ГЭК на бумажном и электронном носителе не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР, также передается рецензия (рецензии) (при наличии, обязательно для магистратуры и специалитета), а также отзыв научного руководителя.

С целью выявления и своевременного устранения недостатков в структуре, содержании и оформлении ВКР, не позднее чем за 14 дней до даты её защиты, проводится может проводиться репетиция защиты обучающимися своей работы (предзащита) в присутствии руководителя ВКР и других преподавателей выпускающего БУП.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Аттестационное испытание проводится в виде устного доклада обучающихся с обязательной мультимедийной (графической) презентацией, отражающей основное содержание ВКР.

По завершению доклада защищающиеся дают устные ответы на вопросы, возникшие у членов ГЭК по тематике, структуре, содержанию или оформлению ВКР и профилю ОП ВО. Доклад и/или ответы на вопросы членов ГЭК могут быть на иностранном языке.

Регламент защиты ВКР на иностранных языках, устанавливается отдельными локальными нормативными актами РУДН.

Этапы выполнения ВКР, требования к структуре, объему, содержанию и оформлению, а также перечень обязательных и рекомендуемых документов, представляемых к защите указаны в соответствующих методических указаниях.

Оценивание результатов защиты ВКР проводится в соответствии с методикой, изложенной в оценочных материалах, представленных в Приложении к настоящей программе ГИА.

Результаты защиты ВКР объявляются обучающимся в день её проведения.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

*Указывается материально-техническое обеспечение, необходимое для проведения ГИА (оснащение аудитории, необходимое техническое оборудование, компьютерная техника, специализированное ПО и т.д.).*

*Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение государственного экзамена и защиты ВКР*

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Проведение тестовой части ГЭ	Компьютерный класс, оснащенный персональными компьютерами (в количестве 30 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Программное обеспечение: Office 365 (MS Office, MS Teams), Chrome
Проведение устной части ГЭ	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Мультимедийный проектор, ноутбук, проекционный экран, стабильное беспроводное Интернет-соединение. Программное обеспечение: Office 365 (MS Office, MS Teams), Chrome
Проведение защиты ВКР	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и	Мультимедийный проектор, ноутбук,

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	проекционный экран, стабильное беспроводное Интернет-соединение. Программное обеспечение: Office 365 (MS Office, MS Teams), Chrome
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Мультимедийный проектор, ноутбук, проекционный экран, стабильное беспроводное Интернет-соединение. Программное обеспечение: Office 365 (MS Office, MS Teams), Chrome

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

*Основная литература для подготовки к ГЭ и/или выполнению и защите ВКР:*

1. Вилкова, Т. Ю. Судостроительство и правоохранительные органы : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11575-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489698>;
2. Ширев Д.А. Правоохранительная деятельность : конспект лекций / Д.А. Ширев. - 2-е изд., испр. и доп. ; Электронные текстовые данные. - М. : РУДН, 2019. - 161 с. - ISBN 978-5-209-09542-2;
3. Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для вузов / А. А. Клишин [и др.] ; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14226-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494012>;
4. Цечоев, В. К. История органов и учреждений юстиции России : учебник для вузов / В. К. Цечоев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12895-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510951>;
5. Нотариат : учебник и практикум для вузов / А. О. Иншакова [и др.] ; под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14244-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516533>;
6. Нотариальная деятельность в Российской Федерации : учебно-методическое пособие : в двух частях. Часть 1 / Д.А. Добряков, Б.В. Сангаджиев ; под научной редакцией В.В. Гребенникова. - Электронные текстовые данные. - Москва : РУДН, 2020. - 91 с. - ISBN 978-5-209-10563-3. - ISBN 978-5-209-10562-6 : 47.15;
7. Нотариальная деятельность в Российской Федерации : учебно-методическое пособие : в двух частях. Часть 2 / Д.А. Добряков, Б.В. Сангаджиев ; под научной редакцией



В.В. Гребенникова. - Электронные текстовые данные. - Москва : РУДН, 2020. - 92 с. - ISBN 978-5-209-10577-0. - ISBN 978-5-209-10562-6 : 63.52.

*Дополнительная литература для подготовки к ГЭ и/или выполнению и защите ВКР:*

1. Теория судебного права и организации судебных систем : учебник / А.А. Клишас, В.В. Гребенников, Л.Ю. Грудцына, Б.В. Сангаджиев, А.А. Соловьев ; под ред. А.А. Клишаса. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 312 с.
2. Сангаджиев, Б. В. Судебная власть и правоохранительная деятельность в Российской Федерации/ Б. В. Сангаджиев, В. В. Гребенников, П. А. Кучеренко - М. : Рос. ун-т дружбы народов, 2014.-211 с.
3. Судебная власть и правоохранительная деятельность в Российской Федерации: учебное пособие. / В.В. Гребенников, П.А. Кучеренко, Б.В. Сангаджиев. М.: РУДН. 2014.
4. Адвокатура и гражданское общество: учебное пособие. / В.В. Гребенников, Л.Ю. Грудцына, Н.Н. Марчук, Б.В. Сангаджиев. М.: Юркомпани. 2016.
5. Адвокатура в России: учебник. Под ред. В.В. Гребенникова – М. : Рос. ун-т дружбы народов, 2015.-198 с.
6. Правоохранительные органы Российской Федерации: практикум / учебное пособие для бакалавров; под общей ред. В.М. Бозрова – М.: Юрайт, 2016. – 171с.
7. Обеспечение прав и свобод человека правоохранительными органами Российской Федерации: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / под ред. Н.В. Румянцева. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013.-319с.
8. Вергасова, Р. И. Нотариат в России /Р.И. Вергасова.- М.: Норма, 2015. -464 с.
9. Гриненко А.В., Костанов Ю.А., Невский С.А., Подшибякин А.С. Адвокатура в Российской Федерации. Учебник; ТК Велби, Проспект -М.,2016.-208 с.

*Нормативно-правовые акты:*

1. Конституция Российской Федерации 1993 г.;
2. «Основы законодательства Российской Федерации о нотариате» (утв. Верховным Советом Российской Федерации 11.02.1993 N 4462-1);
3. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
4. Закон РФ от 11.03.1992 N 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;
5. Закон РФ от 26.06.1992 г. N 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
6. Федеральный конституционный закон от 21.07.1994 N 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации»;
7. Федеральный закон от 03.04.1995 N 40-ФЗ «О Федеральной службе безопасности»;
8. Федеральный закон РФ от 20 апреля 1995 г. N 45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов»;
9. Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 N 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»;
10. Федеральный закон от 12.08.1995 N 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»;
11. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;

12. Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 N 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации»;
13. Федеральный закон РФ от 17.12.1998 N 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»;
14. Федеральный конституционный закон от 23.06.1999 N 1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации»;
15. Федеральный закон от 2 января 2000 г. N 37-ФЗ «О народных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»;
16. Федеральный закон от 14.03.2002 N 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»;
17. Федеральный закон РФ от 31.05.2002 N 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»;
18. Федеральный закон от 20.08.2004 N 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации»;
19. Федеральный закон от 06.03.2006 N 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
20. Федеральный закон от 28.12.2010 г. N 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;
21. Федеральный закон 28 декабря 2010 г. N 390-ФЗ «О безопасности»;
22. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции»;
23. Федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ «О судебных приставах»;
24. Указ Президента Российской Федерации от 1 сентября 2009 г. N 986 «Об Уполномоченном при Президенте Российской Федерации по правам ребенка».

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>
- справочная правовая система «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/cons/>;
- справочная правовая система «ГАРАНТ»: [http://ivo.garant.ru/#/startpage](http://ivo.garant.ru/#/startpage;);
- библиографическая база данных научного цитирования РИНЦ: <https://www.elibrary.ru/>;
- Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: <https://cyberleninka.ru/>;
- поисковая система по полным текстам научных публикаций «Академия Google»: <https://scholar.google.com/> ;
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при*

подготовке к сдаче ГЭ и/или выполнению ВКР и подготовке работы к защите \*:

1. Методические указания по выполнению и оформлению ВКР по ОП ВО «Гражданский процесс, арбитражный процесс».
2. Порядок проверки ВКР на объём заимствований в системе «Антиплагиат».
3. Порядок проведения ГИА по ОП ВО «Гражданский процесс, арбитражный процесс» с использованием ДОТ, в т.ч. процедура идентификации личности выпускника.

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице ГИА в ТУИС.

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ У ВЫПУСКНИКОВ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций по итогам освоения ОП ВО «Судебная власть, прокурорский надзор, организация правоохранительной деятельности, адвокатура, нотариат» представлены в Приложении к настоящей программе ГИА.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН (положения/порядка).

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ВЫПУСКАЮЩЕГО БУП:**

заведующий кафедрой судебной  
власти, гражданского общества  
и правоохранительной  
деятельности

Наименование БУП

Подпись

**Кучеренко П.А.**

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

профессор кафедры судебной  
власти, гражданского общества  
и правоохранительной  
деятельности

Должность, БУП

Подпись

**Сангаджиев Б.В.**

Фамилия И.О.