

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

*Факультет гуманитарных и социальных наук*

Рекомендовано МССН/МО

## **ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **Наименование производственной практики**

Педагогическая практика

### **Рекомендуется для направления подготовки/специальности**

46.04.01 История

### **Направленность программы (профиль)**

Всемирная история и массовые коммуникации

### **Квалификация выпускника**

Магистр

**1. Цели производственной практики:** приобретение студентами опыта практической педагогической деятельности; становление профессиональной направленности их личности.

## **2. Задачи производственной практики**

Задачами производственной практики являются:

1. Совершенствование психолого-педагогических и специальных знаний студентов в процессе их применения для осуществления педагогического процесса;
2. Развитие у студентов представлений о работе современного образовательного учреждения (о специфике образовательных программ, о направлениях деятельности педагогического коллектива, о функциональных обязанностях представителей администрации и педагогического коллектива, о традициях и инновациях в организации работы);
3. Становление у студентов педагогических умений:
  - гностических, связанных с диагностикой качества знаний и умений обучаемых, уровня их воспитанности, изучением половозрастных и индивидуальных особенностей учащихся, выявлением особенностей развития групп учащихся, с осуществлением анализа уроков и внеклассных мероприятий у других практикантов, самоанализа педагогической деятельности;
  - проективных, обеспечивающих планирование учебной работы, воспитательной работы с учащимися, разработку конспектов лекций и семинаров и внеаудиторных мероприятий, отбор соответствующих особенностям учащихся форм и методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
  - организаторских, направленных на осуществление своей собственной педагогической деятельности и на руководство активной деятельностью учащихся, развитие их инициативы и самостоятельности;
  - коммуникативных, связанных с вербальным и невербальным общением студента-практиканта с учащимися и коллегами (своими товарищами, преподавателями, методистами);
4. Изучение современных технических и информационных средств, повышающих эффективность обучающих процедур, и их применение на семинарских и практических занятиях.
5. Развитие у студентов интереса к профессиональной педагогической деятельности, творческого отношения к педагогической работе;
6. Развитие у студентов педагогических способностей (экспрессивно-речевых, дидактических, суггестивных, перцептивных и др.), а также профессионально значимых качеств личности преподавателя (расположенность к студентам, самообладание, педагогический такт, справедливость и т.д.).

## **3. Место производственной практики в структуре ООП магистратуры**

Практика относится к Блоку 2 «Практика», базовой компоненты учебного плана образовательной программы, проводится на втором году обучения в первом семестре, втором модуле. Практика базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплины «Методика преподавания истории в высшей школе».

Педагогическая практика в системе подготовки кадров высшей квалификации является компонентом профессиональной подготовки в высшем учебном заведении и представляет собой вид практической деятельности магистров по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методическую работу по предмету, направленную на получение умений и навыков практической преподавательской деятельности.

Для выполнения программы научно-педагогической практики студент должен владеть знаниями по дисциплинам специализации, владеть информационными технологиями, знаниями в области научно-исследовательской работы.

#### **4. Формы проведения производственной практики:** стационарная педагогическая.

Руководитель практики от кафедры совместно с научным руководителем магистра и /или преподавателем, ведущим данную дисциплину, планирует, организует и контролирует педагогическую деятельность магистра, поручая ему исполнение намеченных данной программой конкретных процедур обучения.

Основная работа магистра на практике состоит из:

- работа дома и в библиотеке по подготовке к проведению аудиторных занятий, составлению презентаций, составлению тестов и иных контрольных материалов; написание конспектов занятий; написание психолого-педагогической характеристики учащегося.
- проведение открытых занятий с письменным самоанализом в дневнике.
- посещение занятий научного руководителя-методиста, посещение занятий магистров-практикантов с письменным разбором этих занятий в дневнике.

Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями прохождение практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### **5. Место и время проведения производственной практики:**

Педагогическая практика проводится на факультете гуманитарных и социальных наук Российского университета дружбы народов. Стабильной базой практики является кафедра, реализующая программу магистратуры.

Педагогическая практика магистров проводится в соответствии с утвержденным учебным планом согласно графику учебного процесса на втором году обучения, в первом семестре, втором модуле, в течение четырех недель.

#### **6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики.**

##### **УК-2; УК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ОПК-5**

Выпускник программы магистратуры должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК):**

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Выпускник магистратуры должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией.

ОПК-2. Способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике.

ОПК-4. Способен ориентироваться в проблемах исторического познания, критически осмысливать и применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.

ОПК-5. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

В результате прохождения данной производственной практики магистр должен демонстрировать следующие результаты:

**Знать:**

- общенаучные подходы к решению методических проблем;
- психолого-педагогические особенности обучающихся;
- технологии обучения на уровнях учебного предмета, раздела, темы.

**Уметь:**

- осуществлять планирование учебно-воспитательной работы в рамках дисциплины;
- осуществлять процесс обучения с ориентацией на задачи обучения, воспитания и развития личности обучающегося и с учетом специфики преподавания;
- рационально отбирать содержание любой организационной формы обучения, выделяя в нем главное, существенное и концентрируя на нем внимание обучающихся;
- оптимально отбирать приемы организации учебной деятельности, методы стимулирования и контроля, учитывая при этом особенности содержания темы и индивидуальные возможности каждого обучающегося;
- анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические аспекты, роль человеческого фактора, цивилизационной составляющей исторического процесса;
- использовать современные информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе;
- анализировать собственную деятельность с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации;
- использовать педагогический опыт, сочетать традиционные и инновационные технологии обучения.

**Владеть:**

- навыками ставить цели и формулировать задачи педагогической деятельности, прогнозировать развитие и воспитание личности обучающегося;
- понятийно-категориальным аппаратом методической науки;
- навыком профессиональной самооценки деятельности;
- методологией научной и практической профессиональной деятельности.

**7. Структура и содержание производственной практики**

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

| № п/п | Разделы (этапы) практики               | Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)  |    | Формы текущего контроля |
|-------|--|--|----|-------------------------|
| 1.    | Подготовительный этап                  | Установочное собрание по практике.<br>Инструктаж по технике безопасности и производственный инструктаж.<br>Получение методических и отчетных материалов. | 4  | Листы инструктажа       |
| 2.    | Этап пассивной педагогической практики | Посещение занятий групп за которыми закреплены практиканты   | 30 | Дневник практики        |

|    |  |  |     |   |
|----|--|--|-----|---|
| 3. | Этап активной педагогической практики                    | Получение рекомендаций по проведению занятий от руководителя практики и научного руководителя-методиста, работа с методической и исторической литературой по составлению конспектов занятий, презентаций, контрольных материалов, тестов; проведение занятий, посещение занятий, проводимых практикантами, анализ своих и чужих занятий. | 144 | Конспекты открытых занятий. Дневник практики.                       |
| 4. | Этап психолого-педагогической работы с учебными группами | Написание психолого-педагогической характеристики учащегося  | 22  | Психолого-педагогическая характеристика студента. Дневник практики. |
| 5. | Подготовка отчета по практике                            | Подготовка отчета по практике  | 12  | Отчет по практике   |
|    |  | Защита отчета по практике, получение оценки  | 4   | Отчет по практике, дневник практики.                                |

Основные формы работ, выполняемые магистрами во время практики:

- пополнение своих профессиональных знаний в области преподаваемой дисциплины посредством самообучения;
- изучение опыта преподавания ведущих преподавателей, техническая помощь научному руководителю в проведении лекционных, семинарских и практических занятий со студентами;
- подготовка учебных материалов к лекционным и семинарским занятиям по преподаваемой дисциплине и предоставление их на проверку руководителю;
- разработка под контролем и при помощи руководителя планов семинарских занятий и презентаций по различным темам преподаваемого курса, совпадающих (в идеальном случае) с тематикой ВКР студентов;
- проведение под руководством руководителя семинарских и практических занятий со студентами;
- составление психолого-педагогических характеристик.

#### **8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике:**

- педагогика индивидуальности и технология ее формирования;
- система проблемного обучения и его технология;
- концепция мотивационного обеспечения учебного процесса и ее технология;
- педагогическая конфликтология и технология управления конфликтными ситуациями;
- авторские педагогические технологии И.П. Иванова, Л.А. и Б.П. Никитиных, В.Ф.Шаталова, Р. и Д. Байярдов и др.;
- технологии педагогической инновации.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике:**

Общее учебно-методическое руководство научно-педагогической практикой и контроль ее прохождения осуществляется выпускающей кафедрой. В целях осуществления руководства кафедра выделяет преподавателя, который является руководителем практики. Руководитель обеспечивает каждого студента программой практики, индивидуальным заданием, дневником, методическими рекомендациями (рекомендации по ведению дневника, рекомендации по составлению отчета и т.п.) и материалами, контролирует работу студентов.

Руководитель практики осуществляет общее руководство, решает организационные вопросы, составляет индивидуальные задания для магистров, посещает открытые занятия, проверяет отчетность. Для методического руководства они прикрепляются к своим научным руководителям или преподавателям, ведущим соответствующую дисциплину.

Научно-педагогическая практика магистров проходит в Российском университете дружбы народов на факультете гуманитарных и социальных наук. Студенты проводят открытые занятия (лекции, семинары) у историков-бакалавров и в группах гуманитарных направлений, где кафедра читает исторические дисциплины.

Студенты проводят занятия, как правило, по дисциплинам своей научной специализации (История Европы, Северной Америки, Азии, Африки, Латинской Америки, археологии, этнологии и т.д.) Для методического руководства они прикрепляются к своим научным руководителям или преподавателям, ведущим данную дисциплину.

Студенты обязаны посещать занятия своих руководителей-методистов в закрепленной за ними группе, чтобы 1) познакомиться с психологическими особенностями учащихся; 2) понять (и при необходимости применить) методики, применяемые преподавателем на данном предмете в данной группе; 3) суметь логически продолжить изучаемую по программе тему и провести качественное занятие. Также студенты должны посещать занятия магистров-практикантов, чтобы научиться их анализировать. Все занятия (свои и чужие) студенты должны проанализировать в дневнике, чтобы научиться понимать успехи (перенимать и развивать) и недостатки (устранять). Студенты должны написать психолого-педагогическую характеристику учащегося.

При прохождении практики студенты обязаны:

- полностью выполнить программу практики, индивидуальное задание; выполнять задания руководителя, в срок сдать все письменные работы;
- соблюдать действующие в организации – базе практики - правила внутреннего распорядка, техники безопасности, охраны труда;
- вести ежедневные записи в дневнике практики; не реже одного раза в три дня отчитываться перед руководителем о проделанной работе;
- в двухнедельный срок после окончания практики представить руководителю письменный отчет и дневник, оформленные в соответствии с установленными требованиями;
- доработать при необходимости отчет по практике в соответствии с установленными требованиями и пожеланиями руководителя;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- защитить свой письменный отчет по практике и получить оценку.

### **Основные положения по прохождению практики**

#### **Основные положения по прохождению практики**

1. Практика студентов Федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский университет дружбы народов» (далее университет) является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования. Цели и объемы практики определяются соответствующими государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки.

2. Производственная практика проводится с целью закрепления теоретических знаний, приобретения навыков практической и организаторской работы по специальности, проведения научных исследований.

3. Производственная практика проводится по индивидуальной форме обучения, в соответствии с действующей программой производственной практики магистра и индивидуального задания.

4. Для руководства производственной практикой студентов назначаются руководители практики от университета (преподаватели соответствующих кафедр).

5. Во время практики студенты ведут дневники, оформляют отчеты в соответствии с методическими рекомендациями. Соответствующие записи проверяются и заверяются руководителями практики

6. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях для студентов в возрасте 16-18 лет составляет не более 36 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

7. Приступая к практике, студент проходит инструктажи по технике безопасности и противопожарной профилактике, знакомится с рабочим местом, правилами эксплуатации оборудования и уточняет план прохождения практики. Студент, не прошедший инструктаж по охране труда и пожарной безопасности на рабочем месте, до работы не допускается.

8. Студент во время практики обязан строго соблюдать правила внутреннего распорядка организации. Временное отсутствие на рабочем месте должен согласовывать с руководителем практики от организации

9. Устанавливается следующая форма отчетности студентов о прохождении производственной практики: дневник, отчет о прохождении практики, отзыв организации о работе практиканта, оформленное направление на производственную практику. Отчет составляется студентом в соответствии с содержанием индивидуальных заданий и дополнительными указаниями по практике от кафедр университета и принимающей организации.

10. Оценка по производственной практике учитывается наряду с оценками по теоретическому обучению и учитывается при оценке общей успеваемости студентов.

11. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

12. Каникулы магистру предоставляются в соответствии с графиком учебного процесса.

#### **Оформление дневника**

1. Дневник, наряду с другими материалами по практике, является основным документом, который студент составляет в период практики и представляет на кафедру после окончания практики.

2. Студент ежедневно записывает в дневник все виды выполняемых им работ с соответствующей их характеристикой, описывает выполнение других заданий, включенных в программу производственной практики.

3. Не реже одного раза в неделю студент предоставляет дневник на просмотр руководителю практики от организации, который делает свои замечания и дает дополнительные задания.

4. По окончании практики студент представляет дневник руководителю практики от организации для составления отзыва.

5. В установленный срок студент должен сдать на кафедру заверенные руководителями от организации и кафедры отчет, полностью оформленный дневник практики.

#### **Памятка практиканту**

Выполняя программу практики, студент не должен забывать о такой важной её составляющей, как соблюдение правил поведения, охраны труда и пожарной безопасности, других условий, направленных на сохранение здоровья и жизни.

### **10. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)**

По окончании практики студент в установленные сроки (в течение двух недель после окончания практики) сдаёт на выпускающую кафедру отчёт о выполнении полученных заданий, дневник и характеристику от руководителя.

Студент должен защитить отчет по практике перед комиссией кафедры, назначаемой заведующим кафедрой.

Дата и время защиты устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Защита отчета по практике состоит в коротком докладе (5-7 минут) студента и в ответах на вопросы по существу отчета.

При оценке работы студента принимаются во внимание:

- деятельность студента в период проведения практики (степень полноты и результаты выполнения индивидуального задания, овладение основными компетенциями);

- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике; качество выступления по отчету и ответы студента на вопросы во время защиты отчета;

- характеристика руководителя практики.

Итоги практики студентов обсуждаются на заседании кафедры.

Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и в системе ECTS (А, В, С, Е). Основанием для их выставления является принятая в Университете бально-рейтинговая система.

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

Литература доступна студентам через УНИБЦ РУДН (Учебно-научный информационный библиотечный центр), в том числе электронные версии и ресурсы. УНИБЦ подписан на электронно-библиотечные системы:

1. РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
2. Университетская библиотека онлайн <http://www.biblioclub.ru>
3. ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
4. НЭБ Elibrary <http://elibrary.ru>
5. Консультант студента [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
6. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

Доступ по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

### **а) Основная литература:**

1. Кудинов С. И. Активные методы обучения. М.: Изд-во РУДН, 2017. 172 с. (72 экз.)  
[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=457494&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=457494&idb=0)
2. Мандель Б.Р. Современные и традиционные технологии педагогического мастерства : учебное пособие для магистрантов Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 260 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364342>
3. Соболев В.Ю. Интерактивные методы обучения как основа формирования компетенций [Текст] / В.Ю. Соболев, О.В. Киселева // Высшее образование сегодня. 2014. № 9. С. 70-74. (1 экз.)
4. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Комментарии // Ученый совет. 2015. № 1/2. С. 37-41. (1 экз.)
5. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Комментарии // Ученый совет. 2014. №8. С. 60-65. (1 экз.)
6. Чепарина О. А. Новый закон об образовании в Российской Федерации // Ученые записки Казанского университета. Серия: Гуманитарные науки. 2014. Т. 156 (Кн. 4). С. 139 - 144. (1 экз.)
7. Шарипов Ф. В. Методика преподавания в высшей школе: компетентностный подход М. : Университетская книга, 2017. - 468 с. (20 экз.)  
[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=460821&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=460821&idb=0)

### **б) Дополнительная литература:**

1. Аванесова Г. А. О новой парадигме исторического познания и методических основах преподавания отечественной истории в высшей школе // Социально-гуманитарные знания. 2011. № 2С.24-33. (1 экз.)
2. Батраева О. М. Ролевые игры в профессиональном аспекте подготовки иностранных студентов // Высшее образование сегодня. 2014. № 2. С. 84 - 92. (1 экз.)
3. Козьменко В. М. Некоторые аспекты образовательной деятельности в преподавании истории в высшей школе современной России // Вестник РУДН. Серия: История России. 2008. № 1. С. 112-120.  
[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=264673&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=264673&idb=0)
5. Корнева, Л.В. Психологические основы педагогической практики: учебное пособие. М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2006. 159 с. (Педагогическая практика студентов).



<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58298>

6. Менеджмент организации. Итоговая аттестация студентов, преддипломная практика и дипломное проектирование. М.: Инфра-М, 2009.

3. Оганесян Е. Культурологическая модель педагогической практики студентов (Опыт построения). М., 2004.

4. Проблемы методологии изучения и преподавания современной истории [Текст] = Methodological Issues in Contemporary History Research and Teaching. Ч.2: Доклады международной конференции 29 сентября 2009 года / Ред. колл. С.Е.Нарышкин, А.А.Клишас и др.; Науч. ред. С.М.Попова. М. : Фонд современной истории, 2010. 500 с. (История современной России). Книга на русском и английском языках. (5 экз.)

5. Психологические основы педагогической практики студентов: Учебное пособие для студентов высших и средних специальных педагогических учреждений / Под ред. А. С. Чернышева. М., 2001.

[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=424974&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=424974&idb=0)

6. Скок Г.Б. Как проанализировать собственную педагогическую деятельность. М., 2000.

7. Томилин А. К. Разработка и методика использования мультимедийных лекций / // Высшее образование сегодня. 2014. № 9. С. 3-6. (1 экз.)

8. Тихомирова Е.Е. Особенности преподавания дисциплин культурологического цикла студентам стран Азиатско-Тихоокеанского региона // Вестник Российского университета дружбы народов: Вопросы образования: языки и специальность. 2014. №3. С. 165 - 171.

[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=431781&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=431781&idb=0)

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- программное обеспечение:

Лицензии:

Windows 86493330

Microsoft Office 86626883

- базы данных, информационно-справочные и поисковые системы: Фонд УНИБЦ (НБ) РУДН, веб-сайт научной библиотеки университета с доступом к современным электронным библиотекам и профессиональным базам данных <http://lib.rudn.ru/>.

1. Библиотека электронных ресурсов истфака МГУ

<http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>

2. Библиотека портала «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»

[http://window.edu.ru/window/library?p\\_rubr=2.2.73](http://window.edu.ru/window/library?p_rubr=2.2.73)

3. Библиотека Гумер. Библиотека книг по гуманитарным наукам

<http://www.gumer.info/>

4. Электронная библиотека учебной литературы

<http://www.alleng.ru/>

5. Ресурсы по истории

Всемирная история в лицах

6. Правители России

<http://www.praviteli.org/>

7. Хронос. Коллекция ресурсов по истории. Подробные биографии, документы, статьи, карты.

<http://www.hrono.info/biograf/index.php>

8. Правовая база данных «Гарант»

<http://www.garant.ru>

9. Правовая база данных «Консультант-Плюс»

<http://www.consultant.ru>

10. Сайт министерства образования и науки Российской Федерации

[www.mon.gov.ru](http://www.mon.gov.ru)

11. Вестник образования

<http://www.vestnik.edu.ru/>

## 12. Материально-техническое обеспечение производственной практики

При прохождении педагогической практики используется материально-техническая база факультета гуманитарных и социальных наук. Существующие специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью с техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Аудитории оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (официальный сайт научной библиотеки РУДН <http://lib.rudn.ru/> ).

Основной вид оборудования, требуемый для прохождения практики, – электронно-вычислительная техника (персональные компьютеры, презентационное оборудование, принтеры, сканеры и т.п.).

## 13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### Паспорт фонда оценочных средств

| Код контролируемой компетенции<br>или ее части | Контролируемый раздел<br>дисциплины  | ФОСы (формы контроля уровня<br>усвоения ООП) |   |   |  |       |         |   | Баллы<br>раздела |
|--|--|--|---|---|--|-------|---------|---|------------------|
|  |  | Собеседование                                | Посещение занятий<br>преподавателей и<br>практикантов; пробные<br>занятия | Отчетное проведение собств.<br>занятий (не менее 2-х) | Психолого-педагогические<br>характеристики | Отчет | Дневник | Защита отчета на итоговой<br>конференции на кафедре |                  |
| УК-2   | Подготовительный этап,<br>включающий ознакомление<br>с целями и задачами<br>практики | 2  |   |   |  |       |         |   | 2                |
| УК-2   | Инструктаж по технике<br>безопасности  | 2  |   |   |  |       |         |   | 2                |
| УК-<br>2, 3<br>ОПК-<br>1,2,<br>4,5             | Этап пассивной<br>педагогической практики  |  |   |   |  |       |         |   | 20               |

|                       |   |  |  |  |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |  |  |    |    |     |
|-----------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|----|--|--|--|--|--|--|--|----|----|-----|
| УК-2,3<br>ОПК-1,2,4,5 | Этап активной педагогической практики   |  |  |  |  |  |  |  |  | 40 |  |  |  |  |  |  |  | 40 |    |     |
| УК-2,3<br>ОПК-4,5     | Этап психолого-педагогической работы с группой  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |  |  | 10 |    |     |
| УК-2<br>ОПК-5         | Сбор информации для составления отчетной документации по практике, подготовка и оформление отчета и дневника практики |  |  |  |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |  |  | 10 | 10 | 20  |
| ОПК-5                 | Представление результатов практики на кафедре (на итоговой конференции)   |  |  |  |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |  |  | 6  | 6  |     |
|                       | <b>ИТОГ:</b>  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |  |  |  |  |  |  |  |    |    | 100 |

## 2.Сводная таблица оценочных средств по разделам практики

| № п/п | Формируемые компетенции | Разделы практики  | Используемые оценочные средства  |
|-------|-------------------------|---|--|
| 1.    | УК-2                    | Подготовительный этап, включающий ознакомление с целями и задачами практики | Записи в дневнике  |
| 2.    | УК-2                    | Инструктаж по технике безопасности  | Записи в дневнике  |
| 3.    | УК-2, 3<br>ОПК-1,2, 4,5 | Этап пассивной педагогической практики                                      | Записи в дневнике:<br>Анализ лекций и семинаров преподавателей, которые посетили практиканты; пробное проведение занятий под контролем преподавателя с последующим анализом                |
| 4.    | УК-2, 3<br>ОПК-1,2, 4,5 | Этап активной педагогической практики (отчетный этап)                       | Подготовка и проведение самостоятельных отчетных занятий в Университете (семинаров, в исключительных случаях, лекций) с проведением самоанализа уроков в дневнике, посещение уроков других |

|    |                   |   |  |
|----|-------------------|---|--|
|    |                   |   | практикантов с анализом их в дневнике  |
| 5. | УК-2,3<br>ОПК-4,5 | Этап психолого-педагогической работы со студенческой группой, к которой прикреплен практикант                         | Заполнение психолого-педагогических характеристик в дневнике                                       |
| 6. | УК-2<br>ОПК-5     | Сбор информации для составления отчетной документации по практике, подготовка и оформление отчета и дневника практики | Окончательное оформление дневника (заполнение всех разделов), подготовка отчета                    |
| 7. | ОПК-5             | Представление результатов практики на кафедре (на итоговой конференции)   | Устное представление результатов проведенной работы на студенческой конференции по итогам практики |

От студентов требуется посещение лекций и семинаров ППС кафедры (каждого практиканта прикрепляют к преподавателю, который в дальнейшем предоставит студенту право провести пробные занятия, а затем открытые отчетные в его группе(ах)), подготовка к пробным и отчетным занятиям, психолого-педагогической характеристики группы и одного студента, ведение дневника, написание отчета по научно-педагогической практике, защита его на итоговой конференции по практике.

### **3.БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**

Максимальное число баллов, набранных за практику – 100

| <b>Вид задания</b>  | <b>Число заданий</b> | <b>Кол-во баллов</b> | <b>Сумма баллов</b> |
|---|----------------------|----------------------|---------------------|
| 1. Посещение занятий других преподавателей; пробное проведение занятий под контролем преподавателя с последующим анализом | 10                   | 2                    | 20                  |
| 2. Подготовка и проведение самостоятельных отчетных (открытых) занятий в Университете                                     | 2                    | 20                   | 40                  |
| 3. Письменные работы по психологии  | 2                    | 5                    | 10                  |
| 4. Итоговое оформление дневника, включая информацию про Университет, инструктаж   | 1                    | 14                   | 14                  |
| 5. Оформление отчета  | 1                    | 10                   | 10                  |
| 6. Представление  | 1                    | 6                    | 6                   |

|  |  |  |     |
|--|--|--|-----|
| результатов практики на отчетной конференции |  |  |     |
| <b>ИТОГО</b>                                 |  |  | 100 |

**Таблица БРС**

| Баллы БРС | Традиционные оценки РФ | Оценки ECTS |
|-----------|------------------------|-------------|
| 95-100    | 5                      | A           |
| 86-94     |                        | B           |
| 69-85     | 4                      | C           |
| 61-68     | 3                      | D           |
| 51-60     |                        | E           |
| 31-50     | 2                      | FX          |
| 0-30      |                        | F           |
| 51-100    | Зачет                  | Passed      |

**Пояснение оценок**

|    |  |
|----|--|
| A  | “Отлично” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.  |
| B  | “Очень хорошо” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.  |
| C  | “Хорошо” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.   |
| D  | “Удовлетворительно” - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.   |
| E  | “Посредственно” - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.  |
| FX | “Условно неудовлетворительно” - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий. |

Материалы для оценки уровня освоения производственной педагогической практики (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной

программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

**Разработчик:**

Доцент,  
кафедра всеобщей истории  
*должность, название кафедры*



*подпись*

Е.Г. Зуева  
*инициалы, фамилия*

**Руководитель программы**

Профессор,  
кафедра всеобщей истории  
*должность, название кафедры*



*подпись*

С.А. Воронин  
*инициалы, фамилия*

**Заведующий кафедрой  
всеобщей истории**  
*название кафедры*



*подпись*

С.А. Воронин  
*инициалы, фамилия*