

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Юридический институт

Рекомендовано МССН

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование производственной практики Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Рекомендуется для направления подготовки/специальности

38.05.02 «Таможенное дело»

(указываются код и наименование направления подготовки (специальности))

Квалификация выпускника

«Специалист»

указывается квалификация выпускника в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013г. №1061)

1. Цели производственной практики

Основные цели производственной практики – углубление и систематизация теоретических знаний в соответствии с требованиями к уровню подготовки студентов, сбор, систематизация и обработка эмпирического материала для отчета по практике.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

- углубление полученных в университете теоретических и практических знаний по таможенным дисциплинам учебной программы;
- применение на практике знаний на основе анализа теоретических взглядов исследователей и норм действующего таможенного законодательства, разработки стратегий поведения специалиста по таможенному делу, для решения конкретных задач профессиональной деятельности;
- сбор и систематизация эмпирического материала для отчета по производственной практике;
- выявление проблем в области правоприменительной деятельности, связанных с конкретным местом прохождения практики (функциональные отделы таможенных органов, компании-таможенные представители, компании – участники ВЭД);
- обработка эмпирического материала для отчета по практике.

3. Место производственной практики в структуре ОП ВО

Для прохождения производственной практики студент должен освоить на 3 курсе дисциплины профессионального цикла: Таможенные процедуры, Ценообразование во внешней торговле, Декларирование товаров и транспортных средств, Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств, Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности, Управление таможенными органами.

Для успешного прохождения производственной практики студент должен владеть теоретическим материалом для определения сущности явлений, объектов и процессов, способов их расчета, уметь работать со специализированными таможенными программами, владеть навыками заполнения таможенной декларации.

Производственная практика необходима для дальнейшего глубокого понимания дисциплин, связанных с выбранным направлением «Таможенное дело».

4. Формы проведения производственной практики

По месту фактического расположения таможенного органа или принимающей организации. Основными формами работы студентов-практикантов являются:

- самостоятельная работа с нормативными актами и служебными документами, регламентирующими деятельность принимающей организации;
- помощь должностным лицам в подготовке и исполнении служебных документов;
- по поручению руководителей практики работа с аналитическими, статистическими и другими информационными материалами и документами;
- выполнение служебных поручений должностных лиц принимающей организации и руководителя практики.

5. Место и время проведения производственной практики

Места прохождения производственной практики определяются отделом практик и кафедрой таможенного дела с учетом пожеланий студентов и возможностей Российского университета дружбы народов (РУДН).

Производственная практика проводится после третьего курса обучения (модуль С) в соответствии с графиком учебного процесса в течение 2 недель.

В соответствии с учебным планом и положением о порядке проведения практики студентов, практика проводится в структурных подразделениях ФТС России, региональных таможенных управлениях, таможнях и на таможенных постах, в организациях, подведомственных ФТС России, а также сторонних организациях – компании-таможенный представитель, участники ВЭД или на кафедрах и лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. При этом практика хотя бы одного вида должна проводиться в структурных подразделениях таможенных органов.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Компетенции	Название компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-4	Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	ОПК-4.2 - Применяет международные договоры, регулирующие таможенные правоотношения, и акты, составляющие право Союза, а также законодательство государств-членов о таможенном регулировании при решении задач в профессиональной деятельности
ОПК-5	Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	ОПК-5.2 - Выбирает наиболее подходящие коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 - Знает структуру, характеристику, классификацию современных информационных технологий
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.2 - Применяет информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1	Способен осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства ЕАЭС и Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	ПК-1.1 - Совершает таможенные операции, осуществляет контроль за соблюдением порядка и условий применения таможенной процедуры

ПК-1	Способен осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства ЕАЭС и Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками ВЭД и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	ПК-1.3 - Осуществляет заполнение и проводит контроль таможенных и иных документов и сведений
ПК-2	Способен осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	ПК-2.1 - Применяет правила определения происхождения товаров и методы определения таможенной стоимости, декларирует таможенную стоимость
ПК-2	Способен осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	ПК-2.3 - Применяет ставки таможенного тарифа для целей исчисления и уплаты таможенной пошлины, ставки акциза и налога на добавленную стоимость для исчисления налогов при ввозе товаров, аргументирует их применение
ПК-3	Владеет навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов	ПК-3.1 - Проводит сбор и анализ данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики

В результате прохождения учебной практики студент должен:

Знать: международные договоры, регулирующие таможенные правоотношения, и акты, составляющие право Союза, а также законодательство государств-членов о таможенном регулировании при решении задач в профессиональной деятельности; структуру, характеристику, классификацию современных информационных технологий; правила определения происхождения товаров и методы определения таможенной стоимости.

Уметь: выбирать наиболее подходящие коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия, совершать таможенные операции, осуществлять контроль за соблюдением порядка и условий применения таможенной процедуры, декларировать таможенную стоимость.

Владеть: навыками заполнения и контроля таможенных и иных документов и сведений, исчисления и уплаты таможенной пошлины, исчисления налогов при ввозе товаров, сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики; применения информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

7. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единицы - 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу студентов	Количество часов
1	Подготовительный этап - инструктаж по технике безопасности, закрепление	1) инструктаж по технике безопасности; 2) ознакомление с правилами	10

	научного руководителя, выдача заданий на практику.	внутреннего трудового распорядка в организации; приказами и распоряжениями; 3) изучение документации организации, к которой практикант будет допущен руководителем практики; 4) ознакомление с порядком ведения документации организации.	
2	Ознакомительный этап - знакомство студента-практиканта с руководителем подразделения таможенных органов, руководством предприятия, назначение ему руководителя практики, закрепление рабочего места, ознакомление с трудовым распорядком в таможенных органах или на предприятии, изучение организации работы отдела, где проходит практика и его роль в системе организации.	1) принятие участия в текущей работе организации, знакомство с локальными актами организации, структурного подразделения; 2) осуществление поиска информации по сформулированному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; 3) осуществление выбора инструментальных средств для обработки данных в соответствии с поставленной задачей; 4) апробирование современных методов сбора, обработки и анализа данных, методов и приемов анализа процессов с помощью теоретических и практических моделей.	20
3	Практический этап – сбор информации, участие в деятельности таможенного органа или производственной деятельности предприятия.	1) осуществление поиска информации по сформулированному заданию, сбор, анализ данных для решения поставленных задач; 2) осуществление выбора инструментальных средств для обработки данных в соответствии с поставленной задачей; 3) подготовка документов по конкретной работе в организации.	58
4	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике. Рецензирование отчета руководителем практики.	1) обработка и анализ полученной информации; 2) подготовка отчета по практике; 3) получение характеристики от руководителя практики в организации; 4) рецензирование отчета руководителем практики от университета.	20
	Итого		108

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

В процессе выполнения программы практики необходимо собрать цифровой материал за последние три года, обобщить и систематизировать в таблицах по каждому пункту,

сравнить полученные данные с теоретическими положениями и сделать соответствующие выводы и предложения о недостатках, резервах и путях улучшения деятельности таможенных органов или принимающей организации.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

Рекомендуемые задания для самостоятельной работы студентов:

1. Структура таможенного органа, предприятия или организации места проведения практики. Вид деятельности принимающей организации.
2. Цели и задачи функционального подразделения (отдела) по месту прохождения практики.
3. Правовой статус функционального подразделения (отдела) по месту прохождения практики.
4. Принципы организации и содержание деятельности предприятия или принимающей организации по месту практики.
5. Функциональные обязанности по рабочему месту практиканта.
6. Права должностного лица таможенного органа или сотрудника принимающей организации при выполнении функциональных обязанностей по занимаемой должности.
7. Законодательные акты и иные основные правовые документы по занимаемой должности.
8. Должностные инструкции по конкретной выполняемой работе.
9. Характеристика профессиональной деятельности по рабочему месту практики и ее особенности.
10. Описание производственной деятельности предприятия, подразделения по месту прохождения практики.
11. Анализ производственной деятельности и принятие управленческих решений.
12. Методика принятия решений в конкретных ситуациях.
13. Методика создания документационной базы подразделения по месту прохождения практики.
14. Методика составления служебных документов.
15. Методика использования статистической отчетности.
16. Предложения по совершенствованию деятельности таможенного органа или принимающей организации.
17. Применение программных и технических средств при осуществлении рабочих функций.
18. Методика работы с документами, полученными в ходе практики.
19. Анализ правоприменительной практики и определение основных проблем в деятельности функционального подразделения по месту практики.
20. Характеристика собранного практического материала и его использование в учебной процессе и научной деятельности.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

Нормативные правовые акты:

1. Договор о Евразийском экономическом союзе»;
2. Единый таможенный тариф Евразийского экономического союза (ЕТТ ЕАЭС);
3. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза (приложение N 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза);
4. Решение Комиссии Таможенного союза от 20.05.2010 N 257 «Об Инструкциях по заполнению таможенных деклараций и формах таможенных деклараций»;

5. Решение Комиссии Таможенного союза от 20.09.2010 N 378 «О классификаторах, используемых для заполнения таможенных деклараций»;
6. Федеральный закон от 03.08.2018 N 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ, 06.08.2018, N 32 (часть I), ст. 5082;
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ;
8. Постановление Правительства РФ от 16.09.2013 N 809 "О Федеральной таможенной службе" (вместе с "Положением о Федеральной таможенной службе");
9. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 N 2-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации";
10. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» // СЗ РФ, 2003, N 50, ст. 4850.

Основная литература:

1. Таможенное оформление товаров и транспортных средств: учебно-методическое пособие / Е.А. Воробьева, И.Ю. Гольпяпина. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 107 с.
2. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности: учебное пособие / Т.М. Воротынцева, Т.Н. Сауренко, М.Б. Худжатов. – Москва: РУДН, 2018. – 244 с.: ил.
3. Основы таможенного регулирования в Евразийском экономическом союзе: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Таможенное дело», направлениям подготовки «Юриспруденция», «Экономика» / под ред. В.Б. Мантусова ; Российская таможенная академия. – Москва : Юнити, 2019. – 496 с.

Дополнительная литература:

1. Воротынцева Т.М. Таможенные операции: учебное пособие/ Воротынцева Т.М.— Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2018.— 123 с.
2. Формирование и развитие профессиональных компетенций работников в системе государственной гражданской службы : монография / С.И. Васильев, П.И. Ананченкова, В.В. Тонконог. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 149 с.

Интернет-ресурсы:

- 1) <http://www.wcoomd.org> – официальный сайт Всемирной таможенной организации,
- 2) <http://eaeunion.org/> - официальный сайт Евразийского экономического союза,
- 3) <http://eurasiancenter.ru/> - евразийский коммуникационный центр,
- 4) <http://www.eurasiancommission.org/ru/Pages/default.aspx> - официальный сайт Евразийской экономической комиссии,
- 5) www.customs.ru – официальный сайт ФТС России.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Справочно-поисковая система «Гарант» – <http://www.garant.ru>
2. Справочная правовая система Консультант Плюс – <http://www.consultant.ru>
3. Таможня для всех. Новости ВЭД и таможенного законодательства, обзоры прессы – <http://www.tks.ru>.
4. Виртуальная таможня. Таможенное законодательство, новости, обзоры прессы – <http://www.vch.ru>.
5. Информационно-аналитический портал «Таможня.ру» – www.tamognia.ru.

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Информационные технологии, используемые при проведении производственной практики, включают выход в сеть Интернет и информационные справочные системы: «Консультант Плюс», «Юрист», «Гарант» и/или др.

Компьютеры для работы с программными продуктами «Альта-ГТД», «Такса» и «Заполнитель» по решению практических задач, знакомству, использованию и анализу правовых актов.

12. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Аттестация проводится в форме защиты отчета практики как оценка соответствия материалов отчета программе практики.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики. По итогам аттестации выставляется зачет.

Результаты практики обсуждаются на заседаниях кафедры. По принятым решениям заседаний кафедры разрабатываются рекомендации по совершенствованию учебного процесса.

Кафедра таможенного дела

Утвержден
на заседании кафедры
« ____ » _____ 20 __., протокол № _____
Заведующий кафедрой _____ Т.Н.Сауренко

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

По направлению 38.05.02 Таможенное дело

(указываются код и наименования направления(ий))

подготовки (специальности (ей) и/или профилей (специализаций))

СПЕЦИАЛИСТ

Паспорт фонда оценочных средств

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

По направлению 38.05.02 Таможенное дело

(указываются код и наименования направления(ий))

подготовки (специальности (ей) и/или профилей (специализаций))

специалист

Код контролируемой компетенции или ее части	Контролируемый раздел	ФОСы (формы контроля уровня освоения ООП)								Баллы этапа
		Работа под руководством преподавателя				Самостоятельная работа				
		Лекторий	Оформление индивидуального задания	Анкетирование	Собеседование	Обработка информации	Презентация	Ведение дневника практики	Индивидуальное задание	
ОПК-4.2	Подготовительный этап		5					5		10
ОПК-5.2 ОПК-6.1	Ознакомительный этап							5	5	10
ПК-1.1 ПК-1.3 ПК-2.1	Практический этап	5		5	5	25		5	5	50
ОПК-6.2 ПК-2.3 ПК-3.1	Подготовка отчета по практике						10		20	30
	Итого	5	5	5	5	25	10	15	30	100

Описание показателей критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения образовательной программы:

Код компетенции	Дескрипторы компетенций		Вид занятий, работы	Критерии
	Вид	Содержание		
ОПК-4.2	Знать	международные договоры, регулирующие таможенные правоотношения, и акты, составляющие право Союза, а также законодательств о государственном о государственном таможенном	Работа под руководством руководителя практики и самостоятельная работа с нормативно-правовыми актами в области таможенного дела и внешнеэкономической деятельности; оформление ведомости инструктажа; оформление задания на практику; ознакомление с методическими рекомендациями по	Знание таможенного законодательства. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета по практике.

		регулировании	оформлению отчета по практике.	
	Уметь	применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности		Умение применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета по практике.
	Владеть	положениями международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности		Владение положениями международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности. Навыками самостоятельного изучения и использования в работе нормативно-правовых и законодательных актов в таможенном деле.
ОПК-5.2	Знать	наиболее подходящие коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия	Работа под руководством руководителя практики и самостоятельная работа с нормативно-правовыми актами в области таможенного дела и внешнеторговой деятельности; оформление ведомости инструктажа;	Знание наиболее подходящих коммуникационных каналов для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета по практике.
	Уметь	осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации	оформление задания на практику; ознакомление с методическими рекомендациями по оформлению отчета по практике.	Умение осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета по практике.
	Владеть	навыками осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций		Владение навыками осуществления внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета по практике.
ОПК-6.1	Знать	структуру, характеристику, классификацию современных информационных технологий	Работа под руководством руководителя практики и самостоятельная работа с нормативно-правовыми актами в области таможенного дела и внешнеторговой	Знание структуры, характеристики, классификации современных информационных технологий
	Уметь	понимать		Умение понимать принципы

		принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	деятельности; оформление ведомости инструктажа; оформление задания на практику; ознакомление с методическими рекомендациями по оформлению отчета по практике.	работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
	Владеть	принципами работы современных информационных технологий		Владение принципами работы современных информационных технологий
ОПК-6.2	Знать	информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Под руководством руководителя практики от предприятия участие в текущей работе организации, знакомство с локальными актами организации, структурного подразделения; осуществление поиска информации по сформулированному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения задач.	Знание структуры, характеристики, классификации современных информационных технологий
	Уметь	понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		Умение понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
	Владеть	навыками применения информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности		Владение навыками применения информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1.1	Знать	порядок и условия применения таможенной процедуры	Под руководством руководителя практики от предприятия участие в текущей работе организации, знакомство с локальными актами организации, структурного подразделения; осуществление поиска информации по сформулированному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения задач.	Знания таможенных процедур, форм таможенного контроля и порядка его проведения; нормативно-правовых актов, регулирующих осуществление таможенного контроля товаров и транспортных средств при их перемещении через таможенную границу. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике.
	Уметь	осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и		Умение осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства ЕАЭС и Российской Федерации о

		законодательств а ЕАЭС и Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций		таможенном деле при совершении таможенных операций. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике	
	Владеть	навыками контроля за соблюдением порядка и условий применения таможенной процедуры		Владение навыками контроля за соблюдением порядка и условий применения таможенной процедуры. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике.	
ПК-1.3	Знать	порядок заполнения и контроля таможенных и иных документов и сведений	Под руководством руководителя практики от предприятия участие в текущей работе организации, знакомство с локальными актами организации, структурного подразделения; осуществление поиска информации по сформулированному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения задач.	Знание порядка заполнения и контроля таможенных и иных документов и сведений. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике.	
	Уметь	осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательств а и законодательств а ЕАЭС и Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций			Умение осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства ЕАЭС и Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике
	Владеть	навыками заполнения и контроля таможенных и иных документов и сведений			Владение навыками заполнения и контроля таможенных и иных документов и сведений. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике.
ПК-2.1	Знать	правила определения происхождения товаров и методы определения таможенной стоимости	Под руководством руководителя практики от предприятия участие в текущей работе организации, знакомство с локальными актами организации, структурного подразделения; сбор, анализ данных, необходимых для решения	Знание правил определения происхождения товаров и методов определения таможенной стоимости. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике	
	Уметь	осуществлять таможенный			Умение осуществлять таможенный контроль и иные

		контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	поставленных задач.	виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике
	Владеть	навыками применения методов определения и контроля таможенной стоимости товара		Владение навыками декларирования таможенной стоимости товаров. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике
ПК-2.3	Знать	ставки таможенного тарифа, ставки акциза и налога на добавленную стоимость	Подготовка и написание отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики	Знание ставок таможенного тарифа, ставок акциза и налога на добавленную стоимость. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике
	Уметь	осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур		Умение осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике
	Владеть	навыками исчисления и уплаты таможенных платежей		Владение навыками исчисления и уплаты таможенных платежей. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике
ПК-3.1	Знать	Особенности ведения таможенной статистики внешней торговли	Подготовка и написание отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики	Знание правил ведения таможенной статистики внешней торговли. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике
	Уметь	проводить сбор и анализ данных таможенной статистики внешней		Умение проводить сбор и анализ данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики.

		торговли и специальной таможенной статистики	Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике
	Владеть	навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов	Владение навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов. Соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике.

Примерный перечень вопросов к защите отчета по производственной практике:

1. Формы и сроки проведения таможенного контроля.
2. Принцип выборочности таможенного контроля.
3. Места и порядок производства таможенного оформления и проведения таможенного контроля товаров.
4. Применения процедуры таможенного транзита.
5. Таможенное сопровождение. Порядок использования для таможенных целей.
6. Назначение и порядок применения таможенных процедур для таможенных целей.
7. Виды таможенных процедур.
8. Особенности таможенного оформления и контроля товаров в зависимости от таможенной процедуры.
9. Порядок определения страны происхождения товара.
10. Сертификат о происхождении товара.
11. Декларация о происхождении товара.
12. Методы определения таможенной стоимости.
13. Декларация на товары.
14. Декларация таможенной стоимости.
15. Корректировка декларации на товары.

Примерные задания и ситуационные задачи к защите отчета по производственной практике:

Условие практического задания «Заполнение ДТ и ДТС на иностранный товар»

Таможенный представитель осуществляет таможенное декларирование иностранного товара. Заполнить ДТ и ДТС.

Отправитель	Страна отправления	Грузия
	Фирма	ООО «КАХЕТИНСКОЕ ТРАДИЦИОННОЕ ВИНОДЕЛИЕ» (0192 ТБИЛИСИ УЛ.КСАНСКАЯ 12)
Получатель	Наименование фирмы	ООО «ФОТРЕЙД»
	Адрес	Россия 123007 МОСКВА. ПР-2 ХОРОШЕВСКИЙ, ДОМ7, СТР.1А,

		ПОМ.11, ЭТ.1, КОМ.4
	ОГРН	1097746408320
	ИНН/КПП	7721666921/771401001
Товар	Наименование	См. ниже*
	Изготовитель	ООО «КАХЕТИНСКОЕ ТРАДИЦИОННОЕ ВИНОДЕЛИЕ»
	Торговая марка	СТАРЫЙ КАХЕТИ
	Код по ТН ВЭД	?
	Страна происхождения	Грузия
	Количество	?
	Вес брутто	?
	Вес нетто	?
	Цена товара	?
	Счет -фактура	?
	Ставка пошлины	?
	Сделка	Контракт Номер
Дата		07.03.2013.
Сумма		?
Валюта		Дол. США
Условия поставки		?
Транспорт	На границе название	ГРУЗИНСКИМ АВТОМОБИЛЕМ
	Контейнер	
	Коносамент	
	В месте доставки	ГРУЗИНСКИМ АВТОМОБИЛЕМ
	Авто накладная CMR	?
	Место первой выгрузки	?
	Место подачи ДТ	?
Прочие сведения	Транзитная декларация	10803040/051214/0018066

	ПС	14030005/ 2999/ 0000 /2/ 1
	Сертификат соответствия	ТС №RU Д-G Е.ПТ98.В.00424 ОТ 28.04.2014 ПО 28.04.2015;
	Счет фактуру на перевозку от Тбилиси до 1411-11694 ОТ 24.03.2015;	1462.48 дол. США
	Курс долл./евро	65/75
Таможенный представитель	Свидетельство	0229/04 26.06.14
	Договор	0229/02-013-001 09.01.2013
	ФИО	Ввести Вашу фамилию, имя и отчество и условные паспортные данные 4560 027735 от 17.12.2006г. 499-992-72-92
	Доверенность	16-17/12-2015 17.12.15
Наименование товара	КОНЬЯК «СТАРЫЙ КАХЕТИ» С КОНЦЕНТРАЦИЕЙ СПИРТА 40 % В СТЕКЛЯННЫХ БУТЫЛКАХ БУТЫЛКА) (С ВЫПУКЛЫМИ СТЕНКАМИ НЕЗАЩИЩЕННАЯ)	
ЛИЦЕНЗИЯ НА ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОТНОШЕНИИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ТОВАРОВ (ДЛЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ)	21514 (A647565) ОТ 03.06.2011 ПО 24.10.2015;	
ДОКУМЕНТ (КВИТАНЦИЯ) НА ПОЛУЧЕНИЕ АКЦИЗНЫХ МАРОК (УЧЕТНО-КОНТРОЛЬНЫХ ЗНАКОВ, ЗНАКОВ) (ДЛЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ)	10009000/14/30001 ОТ 22.10.2014;	
СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, ВЫДАННОЕ В ОБЛАСТИ САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ	RU.77.01.34.018.E.003503.04.13 ОТ 18.04.2014	

Ситуационное задание 1. Организация «Делай добро» зарегистрирована как благотворительная организация на территории Германии. Организация собирается ввезти на территории РФ партию одежды для детского дома. Юрист организации обратился в таможенный орган Российской Федерации с просьбой разъяснить ему порядок признания данного товара гуманитарной помощью и перечислить таможенные льготы, которые будут на него распространяться.

- Составьте ответ от имени должностного лица таможенного органа РФ.

Ситуационное задание 2. ООО «Северный ветер» поставяет партию товаров из Испании. Представитель общества подал в таможенный орган все документы, необходимые для совершения таможенных операций и проведения таможенного контроля.

Сотрудник таможенного органа отказался принять указанные документы, поскольку они были заполнены на английском языке, и потребовал нотариально заверенного перевода представленных декларантом документов и сведений.

- Правомерны ли действия должностного лица таможенного органа?
- На каком языке могут принимать и использовать документы и сведения для таможенного оформления товаров таможенные органы государств – членов ЕАЭС?

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчики:

доцент кафедры таможенного дела
должность, название кафедры


подпись

М.Б. Худжатов
инициалы, фамилия

Руководитель программы
заведующий кафедрой таможенного дела
должность, название кафедры


подпись

Т.Н. Сауренко
инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой
таможенного дела
название кафедры


подпись

Т.Н. Сауренко
инициалы, фамилия