

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.05.2023 18:48:50
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

Филологический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА В ПРОФИЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

(наименование практики)

Производственная

(вид практики: учебная, производственная)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

37.04.01 ПСИХОЛОГИЯ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Психологическое консультирование

(наименование (направленность) ОП ВО)

2023 г.

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью проведения «Производственной практики в профильных организациях» является углубление, систематизация и закрепление теоретических знаний, получение первичных профессиональных умений и навыков в области психологического консультирования личности или группы.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «Производственной практики в профильных организациях» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта.
		УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения.
		УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.
		УК-2.4. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
		УК-2.5. Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
		УК-3.2. Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели.
		УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.
		УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды.
		УК-3.5. Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели.
		УК-3.6. Участвует в командной работе по выполнению поручений.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на	УК-6.1. Контролирует количество времени, потраченного на конкретные виды деятельности.
		УК-6.2. Вырабатывает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей.

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	основе самооценки.	УК-6.3. Анализирует свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и т.д.), для успешного выполнения поставленной задачи. УК-6.4. Распределяет задачи на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения.
ОПК-5	Способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп и/или организаций.	ОПК-5.1. Знает основные стратегии, виды и формы вмешательства, принципы их применения для создания программ психологического вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера. ОПК-5.2. Умеет организовывать мероприятия по оказанию психологической помощи с учетом индивидуальной и популяционной нормы. ОПК-5.3. Владеет базовыми приемами психологической помощи, развивающими и коррекционными технологиями, методами индивидуальной и групповой работы.
ОПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента.	ОПК-6.1. Знает концепции и методы консультирования (индивидуального, группового, семейного и/или организационного). ОПК-6.2. Умеет оценить проблемы и потребности клиента, сформулировать задачи и выбрать методы консультирования. ОПК-6.3. Владеет базовыми приемами установления отношений и взаимодействия с клиентом.
ОПК-7	Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально-и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей.	ОПК-7.1. Знает основные задачи и методы профилактики и просвещения. ОПК-7.2. Умеет оценить потребности целевой аудитории и разработать планы и программы профилактической и просветительской работы. ОПК-7.3. Владеет приемами стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам.
ОПК-8	Способен использовать	ОПК-8.1. Знает модели и методы супервизии.

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога.	ОПК-8.2. Умеет использовать профессиональную рефлексию для повышения уровня компетенции. ОПК-8.3. Владеет навыками получения и предоставления обратной связи.
ОПК-9	Способен выполнять основные функции управления психологической практикой.	ОПК-9.1. Знает основные методы руководства. ОПК-9.2. Умеет ставить и распределять задачи, планировать и контролировать исполнение работы. ОПК-9.3. Владеет приемами делегирования, обратной связи и оценки исполнения работы.
ОПК-11	Способен использовать цифровые технологии и методы в профессиональной деятельности психолога для: изучения и моделирования объектов профессиональной деятельности, анализа данных, представления информации.	ОПК-11.1. Знает методы и средства поиска, систематизации и обработки информации. ОПК-11.2. Умеет применять электронные технологии для моделирования, анализа, обработки, представления результатов решения профессиональных задач ОПК-11.3. Владеет современными программными платформами статистического анализа результатов профессиональной деятельности.
ПК-1	Способен осуществлять универсальные технологии консультирования в соответствии с проблемами клиентов разных возрастных, социальных, этнокультурных и иных групп, соблюдать требования профессиональной этики.	ПК-1.1. Знает основные современные направления и технологии психологического консультирования. ПК-1.2. Умеет анализировать и понимать специфику проблемы клиента. ПК-1.3. Проводит групповое и индивидуальное консультирование клиентов, владея этическими принципами консультативной деятельности.
ПК-2	Способен организовывать психологическое сопровождение субъектов, нуждающихся в психологической помощи, взаимодействовать с разными специалистами по вопросам психологической и немедицинской психотерапевтической помощи клиентам и их семьям, обосновывать применение конкретных психологических технологий.	ПК-2.1. Знает основные положения оказания психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам). ПК-2.2. Умеет анализировать и обобщать данные, полученные в ходе наблюдений, исследований, взаимодействия с другими специалистами, на их основе организовывать психологическое сопровождение клиентов, нуждающихся в психологической помощи и их окружения. ПК-2.3. Владеет навыками разработки и реализации индивидуальных и групповых программ психологического сопровождения клиентов.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

«Производственная практика в профильных организациях» относится к обязательной части.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения «Производственной практики в профильных организациях».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	<ul style="list-style-type: none"> Междисциплинарная курсовая работа; Научно-исследовательская работа. 	<ul style="list-style-type: none"> Педагогическая практика; Научно-исследовательская (преддипломная) практика; Государственный экзамен; Выпускная квалификационная работа
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	<ul style="list-style-type: none"> Теория и практика конфликта. 	<ul style="list-style-type: none"> Педагогическая практика; Государственный экзамен; Выпускная квалификационная работа.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	<ul style="list-style-type: none"> Междисциплинарная курсовая работа; Научно-исследовательская работа. 	<ul style="list-style-type: none"> Педагогическая практика; Научно-исследовательская (преддипломная) практика; Государственный экзамен; Выпускная квалификационная работа.
ОПК-5	Способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп и/или организаций.	<ul style="list-style-type: none"> Актуальные проблемы теории и практики современной психологии; Основы психоконсультирования и индивидуальное консультирование; Основы психотерапии; Арт-терапия; Психоанализ; Научно-исследовательская работа. 	<ul style="list-style-type: none"> Государственный экзамен; Выпускная квалификационная работа.
ОПК-6	Способен	<ul style="list-style-type: none"> Актуальные 	<ul style="list-style-type: none"> Государственный экзамен;

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента.	<p>проблемы теории и практики современной психологии;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Основы психо-консультирования и индивидуальное консультирование; • Арт-терапия; • Телефонное консультирование; • Психоанализ; • Научно-исследовательская работа. 	<ul style="list-style-type: none"> • Выпускная квалификационная работа.
ОПК-7	Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально-и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей.	<ul style="list-style-type: none"> • Теория и практика конфликта; • Научно-исследовательская работа. 	<ul style="list-style-type: none"> • Педагогическая практика; • Государственный экзамен; • Выпускная квалификационная работа.
ОПК-8	Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога.	<ul style="list-style-type: none"> • Основы психо-консультирования и индивидуальное консультирование; • Телефонное консультирование; • Научно-исследовательская работа. 	<ul style="list-style-type: none"> • Государственный экзамен; • Выпускная квалификационная работа.
ОПК-9	Способен выполнять основные функции управления психологической практикой.	<ul style="list-style-type: none"> • Психодрама; • Теория и практика конфликта; • Научно-исследовательская работа. 	<ul style="list-style-type: none"> • Педагогическая практика; • Государственный экзамен; • Выпускная квалификационная работа.

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-11	Способен использовать цифровые технологии и методы в профессиональной деятельности психолога для: изучения и моделирования объектов профессиональной деятельности, анализа данных, представления информации.	<ul style="list-style-type: none"> • Статистические методы и ИКТ в деятельности психолога; • Междисциплинарная курсовая работа; • Научно-исследовательская работа. 	<ul style="list-style-type: none"> • Педагогическая практика; • Научно-исследовательская (преддипломная) практика; • Государственный экзамен; • Выпускная квалификационная работа.
ПК-1	Способен осуществлять универсальные технологии консультирования в соответствии с проблемами клиентов разных возрастных, социальных, этнокультурных и иных групп, соблюдать требования профессиональной этики.	<ul style="list-style-type: none"> • Основы психотерапии; • Арт-терапия; • Психоанализ; • Психодрама; • Междисциплинарная курсовая работа; • Основы гештальт-терапии; • Психологическое сопровождение в борьбе с терроризмом; • Телесно-ориентированная терапия; • Диагностика познавательного развития; • Тренинг ведения переговоров; • Психология больших и малых групп. 	<ul style="list-style-type: none"> • Государственный экзамен; • Выпускная квалификационная работа.
ПК-2	Способен организовывать психологическое сопровождение субъектов, нуждающихся в психологической помощи, взаимодействовать с разными	<ul style="list-style-type: none"> • Основы психоконсультирования и индивидуальное консультирование; • Основы психотерапии; • Телефонное консультирование; • Психодрама; • Междисциплинарная 	<ul style="list-style-type: none"> • Государственный экзамен; • Выпускная квалификационная работа.

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	специалистами по вопросам психологической и немедицинской психотерапевтической помощи клиентам и их семьям, обосновывать применение конкретных психологических технологий.	курсовая работа; • Основы гештальт-терапии; • Психологическое сопровождение в борьбе с терроризмом; • Телесно-ориентированная терапия; • Диагностика познавательного развития; • Тренинг ведения переговоров; • Психология больших и малых групп.	

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «Производственной практики в профильных организациях» составляет 12 зачетных единиц (432 ак.ч.).

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения:

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>					
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)					
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	<i>430</i>			<i>430</i>	
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	<i>2</i>			<i>2</i>	
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	432		432	
	зач.ед.	12		12	

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНО-ЗАОЧНОЙ** формы обучения*

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>					
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)					
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	<i>430</i>		<i>430</i>		

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	2		2		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	432	432		
	зач.ед.	12	12		

* - заполняется в случае реализации программы в очно-заочной форме

Таблица 4.3. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ЗАОЧНОЙ** формы обучения* **Не реализуется**

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.					
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)					
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.					
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.					
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.				
	зач.ед.				

* - заполняется в случае реализации программы в заочной форме

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
Раздел 1. Организационно-подготовительный этап производственной практики.	1.1. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.	2
	1.2. Получение индивидуального задания на практику от руководителя.	2
Раздел 2. Анализ рынка труда психологов и самопрезентация.	2.1. Ознакомление с работой психолога на производстве, анализ запроса на психологические услуги.	20
	2.2. Обзор имеющихся на рынке труда предложений государственного и частного сектора для психологов.	40
	2.3. Анализ общих и специализированных для психологов баз данных размещения резюме с точки зрения их эффективности для карьерного продвижения.	40
	2.4. Презентация себя как психолога на рынке труда и анализ откликов работодателей.	40
Раздел 3. Профилактика психологических затруднений и оказание психологической поддержки.	3.1. Разработка, реклама и проведение мастер-класса по профилактике психологических затруднений на предложенную тему.	60
	3.2. Проведение индивидуальных встреч по оказанию психологической поддержки в рамках базы практики.	70
	3.3. Анализ профилактического мероприятия и написание рекомендаций по дальнейшему	50

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
	продвижению данных мероприятий на базе практики индивидуальных встреч по оказанию психологической поддержки в рамках базы практики.	
	3.4. Анализ эффективности проведенных.	50
	3.5. Участие и отчет по супервизионным встречам.	40
Оформление отчета по практике		9
Подготовка к защите и защита отчета по практике		9
ВСЕГО:		432

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype).
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype).
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве ___ шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	презентаций.	Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype).
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Производственная практика в профильных организациях» может проводиться как в структурных подразделениях РУДН или в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с управлением образовательной политики и управлением организации практик и трудоустройства обучающихся РУДН.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога: практ. пособие / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 375 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-9916-7550-5. <https://www.biblio-online.ru/book/nastolnaya-kniga-praktikuyuschego-psihologa-398478>

2. Рогов, Е. И. Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 2. Работа психолога со взрослыми. Коррекционные приемы и упражнения: практ. пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 507 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-9916-1932-5. <https://www.biblio-online.ru/book/nastolnaya-kniga-prakticheskogo-psihologa-v-2-ch-chast-2-rabota-psihologa-so-vzroslymi-korrekcionnye-priemy-i-uprazhneniya-396508>

3. Хухлаева, О. В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог: учеб. пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / О. В. Хухлаева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 353 с. — (Серия: Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-06780-4. <https://www.biblio-online.ru/book/psihologicheskaya-sluzhba-v-obrazovanii-shkolnyy-psiholog-416943>

Дополнительная литература:

1. Кашапов, М. М. Консультационная работа психолога / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 197 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00280-5. <https://www.biblio-online.ru/book/konsultacionnaya-rabota-psihologa-398709>

2. Психологическое консультирование: практ. пособие для вузов / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина ; под ред. Е. П. Кораблиной. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 222 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-07244-0. <https://www.biblio-online.ru/book/psihologicheskoe-konsultirovanie-422752>

3. Решетников, М. М. Психологическое консультирование. Случаи из практики: практ. пособие / М. М. Решетников. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 97 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-05664-8. <https://www.biblio-online.ru/book/psihologicheskoe-konsultirovanie-sluchai-iz-praktiki-410028>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост» <http://www.trmost.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevier.com/locate/scopus/>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике *:*

1. Правила техники безопасности при прохождении «практики» (первичный инструктаж).

2. Общее устройство и принцип работы технологического производственного оборудования, используемого обучающимися при прохождении практики; технологические карты и регламенты и т.д. (при необходимости).

3. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике.

* - все учебно-методические материалы для прохождения практики размещаются в соответствии с действующим порядком на странице практики **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам прохождения «Производственной практики в профильных организациях» представлены в Приложении к настоящей Программе практики (модуля).

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН (положения/порядка).

РАЗРАБОТЧИКИ:

**Доцент, кафедра психологии
и педагогики**

Должность, БУП



Подпись

Пилишвили Т. С.

Фамилия И.О.

**Доцент, кафедра психологии
и педагогики**

Должность, БУП



Подпись

Чхиквадзе Т. В.

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

**Кафедра психологии и
педагогики**

Наименование БУП



Подпись

Башкин Е. Б.

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

**Доцент, кафедра психологии
и педагогики**

Должность, БУП



Подпись

Сунгурова Н. Л.

Фамилия И.О.