

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.10.2022 10:15:11
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»
(РУДН)

ПРИКАЗ

5 октября 2022 г.

№ 555

Москва

О проведении мероприятий по реорганизации федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» в форме присоединения к нему федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Государственный институт новых форм обучения»

Во исполнение приказа Минобрнауки России от 28.09.2022 № 935 «О реорганизации федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» и федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Государственный институт новых форм обучения», в целях проведения мероприятий по реорганизации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по реорганизации федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» путем присоединения федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Государственный институт новых форм обучения» (далее – соответственно Комиссия, Университет, Институт) и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Комиссии приступить к работе по проведению мероприятий по реорганизации со дня внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о начале процедуры реорганизации.

3. Утвердить по согласованию с ректором Института Мельниченко Л.Н. план-график мероприятий по реорганизации Университета в форме присоединения к нему Института согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Ответственным за реализацию плана-графика назначить проректора по дополнительному образованию Таранкову Н.В.

5. Председателю Комиссии:

Электронная версия документа

1) организовать работу по проведению мероприятий по реорганизации;

2) в целях оптимизации работы Комиссии при необходимости сформировать из членов Комиссии рабочие группы (по направлениям) деятельности и определить руководителей рабочих групп;

3) докладывать ректору Университета о ходе осуществления мероприятий по реорганизации.

6. В рамках исполнения настоящего приказа Комиссия в лице (председателя Комиссии, руководителей рабочих групп) вправе привлекать иных работников Университета и Института, запрашивать и получать от Университета и Института и их работников необходимую документацию и информацию).

7. Начальнику управления делами Герасимовой И.П.:

1) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) довести настоящий приказ до сведения работников Университета, включенных в состав Комиссии, и ректора Института Мельниченко Л.Н.

8. Проректору по дополнительному образованию Таранковой Н.В. совместно с ректором Института Мельниченко Л.Н. обеспечить в срок не позднее дня, следующего за днем внесения регистрирующим органом записи и начале процедуры реорганизации:

1) предоставление в Комиссию информации о главном бухгалтере, руководителях финансово-экономического, юридического структурных подразделений Института, контрактной службы для последующего участия в работе Комиссии;

2) формирование инвентаризационной комиссии в целях проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

О.А. Ястребов

Е.Н. Казакова
+7 (499) 936-86-54, +7 (495) 787-38-03 (доб.2654)

Состав комиссии по реорганизации федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» в форме присоединения федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Государственный институт новых форм обучения»

1. Таранкова Н.В., проректор по дополнительному образованию - председатель комиссии;
2. Казакова Екатерина Николаевна, проректор по кадровой политике и административной работе - заместитель председателя комиссии;
3. Герасимова И.П., начальник управления делами;
4. Евдокимова Е.В., начальник отдела кадровой политики и подбора персонала;
5. Зорин А.В., главный бухгалтер;
6. Квашин Александр Дмитриевич, директор по цифровизации;
7. Куринин И.Н. начальник планово-финансового управления;
8. Мельниченко Л.Н., ректор федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Государственный институт новых форм обучения»;
9. Насонкин В.В., начальник юридического управления.

Приложение № 2
 УТВЕРЖДЕНО
 приказом
 от 5 октября 2022 г. № 555

План-график

мероприятий по реорганизации федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» в форме присоединения к нему федерального государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Государственный институт новых форм обучения»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Контроль исполнения со стороны Университета
1	2	3	4	
1.	Подача в регистрирующий орган (МИФНС) уведомления о начале процедуры реорганизации с приложением приказа Минобрнауки России от 28.09.2022 № 935	В течение 3 (трех) дней с даты получения приказа Минобрнауки России от 28.09.2022 № 935 05.10.2022	РУДН (Зорин А.В.) ФГАОУ ДПО «ГИНФО» (Мельниченко Л.Н.)	Таранкова Н.В. Назюта С.В.
2.	Размещение уведомления в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (ЕФРСФДЮЛ) уведомления о начале процедуры реорганизации и об ее окончании	В течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия решения Минобрнауки России о реорганизации 05.10.2022 В течение 3 (трех) рабочих дней с даты внесения записи в ЕГРЮЛ о прекращении деятельности Института в результате реорганизации в	РУДН (Зорин А.В., Насонкин В.В.) ФГАОУ ДПО «ГИНФО» (Мельниченко Л.Н.)	Таранкова Н.В. Назюта С.В.

		форме присоединения к Университету		
3.	Получение листа записи из Единого государственного реестра юридических лиц	В день регистрации регистрирующим органом (МИФНС) и внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации	РУДН (Насонкин В.В.) ФГАОУ ДПО «ГИНФО» (Мельниченко Л.Н.)	Таранкова Н.В.
4.	Уведомление работников и обучающихся о реорганизации, в том числе путем размещения соответствующей информации на официальном сайте РУДН, а также посредством корпоративной электронной почты	06.10.2022	РУДН (Зоткина И.В., Апасова Е.М.) ФГАОУ ДПО «ГИНФО» (Мельниченко Л.Н.)	Таранкова Н.В.
5.	Размещение в средствах массовой информации (Вестник государственной регистрации) сообщения о реорганизации (необходимо размещать две публикации с периодичностью 1 раз в месяц)	после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц (первая публикация – в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента регистрации регистрирующим органом (МИФНС) и внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации; вторая – по истечении 1 месяца после первой публикации)	РУДН (Зоткина И.В., Насонкин В.В.) ФГАОУ ДПО «ГИНФО» (Мельниченко Л.Н.)	Таранкова Н.В.

		(сроки публикации устанавливаются графиком выпуска Вестника государственной регистрации)		
6.	Проведение инвентаризации активов и обязательств, дебиторской и кредиторской задолженности Института	В течение 1 месяца с даты получения приказа Минобрнауки России от 28.09.2022 № 935 (в срок до 30.10.2022)	ФГАОУ ДПО «ГИНФО» (Мельниченко Л.Н.)	Таранкова Н.В.
7.	Осуществление приема-передачи документов, обязательств, финансовых и нефинансовых активов, а также объектов движимого и недвижимого имущества (в том числе отведенных земельных участков), а также передачу прав на результаты интеллектуальной деятельности, правообладателем которых является Институт с последующей постановкой на баланс	В течение 2 месяцев после окончания срока для предъявления требований кредиторов	ФГАОУ ДПО «ГИНФО» (Мельниченко Л.Н.) РУДН (Зорин А.В., Герасимова И.П., Сагинбаева О.Л., Докукин П.А., Квашин А.Д.)	Таранкова Н.В. Назюта С.В. Костин А.А. Казакова Е.Н.
8.	Составление и предоставление Институтом окончательной бухгалтерской отчетности на дату реорганизации в объеме форм годовой бухгалтерской отчетности в налоговый орган, а также предоставление в подсистеме «Учет и отчетность» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчетности, связанной с реорганизацией	До даты внесения в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности Института	ФГАОУ ДПО «ГИНФО» (Мельниченко Л.Н.)	Таранкова Н.В.

9.	Заккрытие Институтом лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства в установленном порядке, перечисление неиспользованных остатков средств на соответствующие счета Университета	01.03.2023	ФГАОУ ДПО «ГИНФО» (Мельниченко Л.Н.)	Таранкова Н.В. Назюта С.В.
10.	Подготовка изменений в устав Университета и их представление в Минобрнауки России	В срок до 01.12.2022	РУДН (Насонкин В.В.)	Казакова Е.Н.
11.	Обеспечение внесения изменений в штатное расписание Университета с учетом присоединения Института	В срок до 15.01.2023	РУДН (Куринин И.Н.)	Казакова Е.Н. Таранкова Н.В.
12.	Оформление в установленном порядке заявления о внесении в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности Института	В срок до 01.03.2023	ФГАОУ ДПО «ГИНФО» (Мельниченко Л.Н.)	Таранкова Н.В.
13.	Получение из регистрирующего органа (МИФНС) листа записи о внесении в ЕГРЮЛ сведений о прекращении деятельности Института в связи с реорганизацией в форме присоединения к Университету, с последующим направлением копии указанного листа записи в ЕГРЮЛ в Минобрнауки России	Не позднее 3 (трех) дней со дня регистрации регистрирующим органом (МИФНС) записи о завершении процедуры реорганизации	Мельниченко Л.Н.	Таранкова Н.В.
14.	Предоставление в территориальный орган Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Территориальное управление	В течение 1 месяца с момента внесения записи в ЕГРЮЛ о прекращении деятельности Института	Сагинбаева О.Л. Зорин А.В.	Таранкова Н.В. Назюта С.В.

	<p>Росимущества в городе Москве) документов, необходимых для внесения в реестр федерального имущества новых сведений об объектах учета</p> <p>Представление в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в установленном законом порядке документов, необходимых для внесения соответствующих записей в Единый государственный реестр недвижимости о правах Университета на недвижимое имущество, права на которое подлежат государственной регистрации</p>	<p>В течение 10 дней со дня внесения в реестр федерального имущества новых сведений об объектах учета</p>		
15.	<p>Подготовка и представление в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки документы для переоформления лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации в связи с реорганизацией, переоформление лицензий на осуществление видов деятельности, реализация которых осуществлялась Институтом</p>	<p>В срок до 01.03.2023</p>	<p>Воробьева А.А. Уварова И.Б. Мельниченко Л.Н.</p>	<p>Эбзеева Ю.Н.</p>
16.	<p>Переоформление прав на объекты интеллектуальной собственности, а также переоформление обязательств, связанных с объектами интеллектуальной собственности, права на которые принадлежали Институту</p>	<p>В срок до 01.03.2022</p>	<p>Зорин А.В. Квашин А.Д. Докукин П.А.</p>	<p>Таранкова Н.В. Назюта С.В.</p>
17.	<p>Представление документов в</p>	<p>В течение 10 рабочих дней со</p>	<p>Насонкин В.В.</p>	<p>Казакова Е.Н.</p>

	регистрирующий орган (МИФНС) изменений в устав Университета	дня после получения приказа Минобрнауки России об утверждении изменений в устав Университета		
18.	Оформление продолжения трудовых отношений с работниками Института	В срок до 01.03.2022	Евдокимова Е.В. Таранкова Н.В.	Казакова Е.Н.
19.	Оформление продолжения образовательных отношений с обучающимися Института	После получения листов записи в ЕГРЮЛ о прекращении деятельности Института	Зоткина И.В. Мельниченко Л.Н.	Таранкова Н.В.