

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.06.2022 17:26:59
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d8910841936130aef4a8caee1ca

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»**

Институт мировой экономики и бизнеса экономического факультета

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Компьютерные технологии в дизайне рекламы

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки:

42.03.01 Реклама и связи с общественностью

(код и наименование направления подготовки)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Реклама

(наименование (специализация) ОП ВО)

2022 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Б1.О.02.08 «Компьютерные технологии в дизайне рекламы» является овладение систематизированными знаниями, умениями и навыками, формирующими индикаторы компетенций, предполагающих применение компьютерных технологий в дизайне рекламы, позволяющих грамотно ориентироваться в вопросах подготовки текстовых и графических материалов в электронном виде, необходимом для рекламной деятельности и применения соответствующих алгоритмов компьютерной обработки с целью оформления рекламных сообщений.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины Б1.О.02.08 «Компьютерные технологии в дизайне рекламы» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-12	Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	УК-12.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;
		УК-12.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп
		ОПК-4.2. Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов.

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение;
		ОПК-6.2. Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов.
ОПК-8	Способен осмысленно и плодотворно использовать цифровые технологии для эффективного решения профессиональных задач в сфере рекламы и PR	ОПК-8.1. Знает цифровые технологии, методы и способы технической обработки и размещения информационных ресурсов и материалов в классических и цифровых ресурсах и СМИ
		ОПК-8.2. Умеет вводить и обрабатывать текстовые данные, сканировать и обрабатывать графическую информацию; использовать цифровые технологии, методы и способы технической обработки и размещения информационных ресурсов и материалов в классических и цифровых ресурсах и СМИ
		ОПК-8.3. Владеет навыками использования цифровых технологий, методов и способов технической обработки и размещения информационных ресурсов и материалов в классических и цифровых ресурсах и СМИ; владеет навыками создания и ведения информационных баз данных; навыками размещения информации в цифровом пространстве.
ПК-1	Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий	ПК-1.1. Знает функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью;
		ПК-1.2. Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии.
		ПК-1.3. Владеет навыками участия в организации внутренних и внешних коммуникаций.
ПК-2	Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта	ПК-2.1. Знает основные маркетинговые инструменты при планировании производства и (или) реализации коммуникационного продукта
		ПК-2.2. Принимает участие в организации и выполнении маркетинговых исследований, направленных на разработку и реализацию коммуникационного продукта

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		ПК-2.3. Владеет навыками осуществления мониторинга обратной связи с разными целевыми группами
ПК-4	Способен применять типовые алгоритмы проектной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью, готовить основные документы по ее сопровождению, использовать результаты исследований для планирования рекламной или PR-кампании	<p>ПК-4.1. Знает типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью; особенности документооборота по ее сопровождению; результаты исследований для планирования рекламной или PR-кампании при создании коммуникационного продукта; особенности, методы и технологии обеспечения информационной и коммуникационной поддержки проекта; тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии</p> <p>ПК-4.2. Умеет реализовывать типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью; использовать результаты исследований для планирования рекламной или PR-кампании при создании коммуникационного продукта; анализировать поведение участников на различных этапах осуществления коммуникационного проекта; обеспечивать информационную и коммуникационную поддержку участников проекта и партнеров; вести документооборот проекта; осуществлять тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии.</p> <p>ПК-4.3. Владеет методами выбора типовых алгоритмов проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью; методами использования результатов исследований для планирования рекламной или PR-кампании при создании коммуникационного продукта; методами подготовки и анализа основных документов по проекту; методами информационного и коммуникационного обеспечения проекта; методами тактического планирования мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии.</p>

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина Б1.О.02.08 «Компьютерные технологии в дизайне рекламы» относится к дисциплинам (модулям) обязательной части (вариативная компонента).

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины Б1.О.02.08 «Компьютерные технологии в дизайне рекламы».

Рабочая программа дисциплины Б1.О.02.08 «Компьютерные технологии в дизайне рекламы» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-12	Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	Компьютерные технологии и информатика	Информационные технологии в рекламе и PR
ОПК-4	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	Введение в специальность, Философия, Основы риторики	Технологии производства в рекламе и связях с общественностью
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	Компьютерные технологии и информатика	Технологии производства в рекламе и связях с общественностью
ОПК-8	Способен осмысленно и плодотворно использовать цифровые технологии для эффективного решения профессиональных задач в сфере рекламы и PR	Компьютерные технологии и информатика	Информационные технологии в рекламе и PR

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ПК-1	Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий	Введение в специальность	Технологии производства в рекламе и связях с общественностью
ПК-2	Способен применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта	-	Технологии производства в рекламе и связях с общественностью, Основы интегрированных коммуникаций в рекламе, Маркетинговые исследования и ситуационный анализ
ПК-4	Способен применять типовые алгоритмы проектной деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью, готовить основные документы по ее сопровождению, использовать результаты исследований для планирования рекламной или PR-кампании	Социология	Основы маркетинга, Технологии производства в рекламе и связях с общественностью

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины Б1.О.02.08 «Компьютерные технологии в дизайне рекламы» составляет 4 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр						
		1	2	3	4	5	6	7
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	51			51				
Лекции (ЛК)	17			17				
Лабораторные работы (ЛР)	-			-				
Практические/семинарские занятия (СЗ)	34			34				
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	66			66				
<i>Контроль (экзамен), ак.ч.</i>	27			27				
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.			144				
	зач.ед.			4				

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Основы компьютерной графики	Тема 1.1. Способы представления изображения средствами компьютера. Растровые и векторные изображения. Основные характеристики битовой карты изображения. Разрешение растровых изображений и размер файла	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Цветовые модели. Психофизиологическое представление цвета. Цветовой охват. Аддитивная и субтрактивная цветовые модели. Особенности полиграфической модели CMYK. Цветовая модель HSV. Цветовая модель LAB.	ЛК, СЗ
	Тема 1.3. Форматы растровой графики: TIFF, JPEG, GIF, PNG, FlashPix, Photo CD.	ЛК, СЗ
	Тема 1.4. Векторная графика. Основные примитивы и атрибуты. Основные свойства и недостатки векторной графики. Кривые Безье. Свойства и методы построения.	ЛК, СЗ
	Тема 1.5. Форматы векторной графики DXF, EPS, PDF.	ЛК, СЗ
Раздел 2. Компьютерные шрифты	Тема 2.1. Растровые компьютерные шрифты. Единицы измерения шрифта.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Векторные компьютерные шрифты. Контурные компьютерные шрифты. Единицы измерения шрифта, группы шрифтов, гарнитуры.	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Кодировки шрифтов. Однобайтовые и двухбайтовые кодировки. Стандарт кодирования Unicode.	ЛК, СЗ
	Тема 2.4. Особенности построения контурных шрифтов (True Type и Type 1). Система управления шрифтами Type 1 – Adobe Type Manager. Критерии качества контурных шрифтов.	ЛК, СЗ
	Тема 2.5. Шрифтовые программы. Разработчики шрифтов.	ЛК, СЗ
Раздел 3. Цифровая обработка изображений	Тема 3.1. Подбор разрешений при сканировании.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Проблемы возникновения муара: причины и условия. Методы подавления муара.	ЛК, СЗ
	Тема 3.3. Цветокоррекция и оптимизация яркости и контраста.	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Тема 3.4. Цифровые фильтры.	ЛК, СЗ
	Тема 3.5. Методы ретуши и коррекции цифровых изображений.	ЛК, СЗ
	Тема 3.6. Проблемы конфликта сеток при цветоделении. Виды розеток. Углы наклона растра.	ЛК, СЗ
	Тема 3.7. Причины появления меланжа в цифровых фотографиях. Методы коррекции.	ЛК, СЗ
Раздел 4. Основы допечатной подготовки публикаций	Тема 4.1. Основные элементы публикации: полоса, формат полосы набора, формат издания, обрезной формат, обрез страницы, колонтитулы и поля	ЛК, СЗ
	Тема 4.2. Виды печатных документов: информационные, рекламные, идентификационные, обучающие, документы деловой переписки. Буклет, листовка, брошюра, книга, журнал.	ЛК, СЗ
	Тема 4.3. Единицы измерения авторской и печатной продукции: авторский лист, учетно-издательский лист, печатный лист.	ЛК, СЗ
	Тема 4.4. Планирование публикации. Определение круга читателей публикации (целевой аудитории). Бюджет издания. Концепция издания. Утверждение плана издания.	ЛК, СЗ
	Тема 4.5. Выбор исполнителей (художник-дизайнер, наборщик, корректор, верстальщик, типография и сервис-бюро [принт-бюро]) Типографии. Типы печати (высокая, глубокая, плоская печать, цифровая печать, электрографическая печать, шелкография и тампопечать, тиснение, струйная печать). Технические параметры оригинал-макета (обрезной формат, цветность - триадные краски Pantone, линиатура растра, параметры треппинга, учет растискивания точек, тип изображения на фотоформе). Выбор бумаги (впитывание краски, тип бумаги, цвет бумаги, вес и размер листов, непрозрачность, волокна). Сервис, предоставляемый принт-бюро (форма представления оригинал-макета, форматы файлов для верстки, шрифты, формат фотонаборного автомата, услуга высококачественного сканирования, цветопробы с пленок).	ЛК, СЗ
	Темам 4.6. Верстка. Подготовка компонентов публикации. Определение структуры публикации.	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Компоновка текста и графики - доводка, специальные эффекты, цветовое оформление. Создание оглавления и предметного указателя. Вывод подписной корректуры.	
	Тема 4.7. Предпечатная подготовка (допечатная подготовка, prepress). Высококачественное сканирование. Треппинг. Цветodelение. Спуск полос (компьютерный).	ЛК, СЗ

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор; допускается использование переносной аппаратуры ноутбук и проектор; экран (стационарный или переносной напольный).
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор; допускается использование переносной аппаратуры ноутбук и проектор; экран (стационарный или переносной напольный).
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве ___ шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор; допускается использование переносной аппаратуры ноутбук и проектор; экран (стационарный или переносной напольный).
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и	демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор;

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
обучающихся	консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	допускается использование переносной аппаратуры ноутбук и проектор; экран (стационарный или переносной напольный).

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Романычева Э.Т. Дизайн и реклама. Компьютерные технологии: Справочное и практическое руководство: справочное пособие / Э. Т. Романычева, О. Г. Яцюк. — Москва: ДМК Пресс, 2006. — 432 с. — ISBN 5-89818-034-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/1102>

Дополнительная литература:

1. Анашкина Н.А. Практическая подготовка студентов направления «Реклама и связи с общественностью»: учебное пособие / Н. А. Анашкина, О. Н. Ткаченко, М. В. Шматко. — Омск: ОмГТУ, 2020. — 156 с. — ISBN 978-5-8149-3179-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/186905> (дата обращения: 12.06.2022).

2. Костина Н.Г. Фирменный стиль и дизайн : учебное пособие / Н. Г. Костина, С. Ю. Баранец. — Кемерово : КемГУ, 2014. — 97 с. — ISBN 978-5-89289-847-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93556>

3. Скрипачева И.А. Современные процессы развития дизайна, науки и техники: учебное пособие / И. А. Скрипачева. — Тольятти : ТГУ, 2018. — 78 с. — ISBN 978-5-8259-1263-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139744>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:



- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevier.com/locate/scopus/>

1. Курс лекций по дисциплине Б1.О.02.08 «Компьютерные технологии в дизайне рекламы».

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины Б1.О.02.08 «Компьютерные технологии в дизайне рекламы» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины. <https://esystem.rudn.ru/course/view.php?id=8215>

РАЗРАБОТЧИКИ:

<p>Доцент кафедры рекламы и бизнес-коммуникаций</p> <hr/> <p>Должность, БУП</p>	<p>Малыгина О.П.</p> <hr/> <p>Подпись</p>	<p>Малыгина О.П.</p> <hr/> <p>Фамилия И.О.</p>
<p>РУКОВОДИТЕЛЬ БУП: Кафедра рекламы и бизнес-коммуникаций</p> <hr/> <p>Наименование БУП</p>	 <hr/> <p>Подпись</p>	<p>Трубникова Н.В.</p> <hr/> <p>Фамилия И.О.</p>
<p>РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО: Заведующая кафедрой рекламы и бизнес-коммуникаций</p> <hr/> <p>Должность, БУП</p>	 <hr/> <p>Подпись</p>	<p>Трубникова Н.В.</p> <hr/> <p>Фамилия И.О.</p>