

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.05.2023 17:36:19
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов
имени Патриса Лумумбы»**

Экономический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

1С:Предприятие

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Профиль «Экономика города»

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2023 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С» является закрепление и систематизация полученных теоретических знаний по бухгалтерскому учету и развитие практических умений и навыков студентов по организации и осуществлению финансового и налогового учета в коммерческих организациях с помощью программы 1С.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «1С:Предприятие» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК 12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	УК-12.1 Осуществлять поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач
		УК-12.2 Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Владеет методами и средствами сбора, обработки и анализа информации, необходимой для решения стандартных задач технико-экономической оценки мероприятий в области профессиональной деятельности
		ОПК-2.2. Понимает основы информационной и библиографической культуры, позволяющих выбрать актуальную информацию, требуемую для проведения технико-экономических расчетов в профессиональной деятельности
ПКО-3	Способен формировать аналитические отчеты	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С» относится к обязательной части вариативной компоненте блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	<p>Информатика Экономико-математическое моделирование</p> <p>Введение в цифровизацию бизнес-процессов Тайм-менеджмент Навыки и технологии публичных презентаций Строительлинг данных Основы предпринимательства Экономика межгосударственных территориальных споров Основы трейдинга на фондовом рынке Миграционные режимы и паспортно-визовая дипломатия История финансовых потрясений в мировой экономике</p> <p>Креативность и инновации в бизнесе Основы научных исследований Тренинг: работа с международной статистикой Основы международных стандартов учета и аудита Бизнес-климат и регулирование</p>	<p>Информационные системы в экономике ГИС в управлении городской экономикой</p> <p>Региональные инвестиционные проекты Девелопмент Экономика недвижимости</p> <p>Проектно-технологическая практика Преддипломная практика</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		<p>иностранных инвестиций в РФ Технологические революции и экономический рост Страховой бизнес</p> <p>Комплаенс документации Управление талантами Эмоциональный интеллект Big Data: основы анализа данных Малое предпринимательство в рыночной экономике Города в глобальной экономике Современные финансовые операции Мировые финансовые центры Цифровые технологии в управлении</p> <p>Основы налоговых правоотношений в учете Экосистемы в бизнесе Нейромаркетинг Моделирование бизнес-процессов Бизнес-аналитика Эффективное продвижение результатов научных исследований и проектов Основы финансового прогнозирования Глобальная война за потребителей на мировых товарных рынках «Умные города»: Россия и мир</p>	

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		<p>Внутренний контроль фирмы Дизайн мышление Бизнес в интернет Phygital технологии в экономике Геоинформационные системы: визуализация пространственных данных Цифровой банкинг Международные экономические организации Экономика цифровых рынков</p> <p>Ознакомительная практика</p>	
ОПК-2	<p>Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p>	<p>Бухгалтерский учет Статистика Экономическая география</p>	<p>Региональная экономика Государственный кадастровый учет и оценка объектов недвижимости Методы исследования городской среды Предпринимательский климат городов РФ Экономика и организация ВЭД Экономика умного города (Smart City) Городской туризм Проектно-технологическая практика</p> <p>Преддипломная практика</p>
ПКО-3	<p>Способен формировать аналитические отчеты</p>		<p>Региональная экономика Городская логистика Государственный кадастровый учет и оценка объектов недвижимости Экономика общественного сектора</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			Проектно-технологическая практика Преддипломная практика

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С» составляет 3 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		5	6	7	8
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	<i>51</i>		<i>51</i>		
Лекции (ЛК)	17		17		
Лабораторные работы (ЛР)	34		34		
Практические/семинарские занятия (СЗ)					
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	<i>39</i>		<i>39</i>		
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	<i>18</i>		<i>18</i>		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108		
	зач.ед.	3	3		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Организация бухгалтерского учета в программе 1С:Предприятие	Тема 1.1. Управление имеющимся программным продуктом. Решение конфигурации программы 1:С Бухгалтерия,	Л-3часа
	Тема 1.2. режимы управления программой, пиктограммы, стандартные и вновь создаваемые справочники, план счетов, регистры бухгалтерского учета.	Л -3 часа
Раздел 2. Регистрация начальных данных	Тема 2.1 Общая характеристика условного предприятия	Л -2 часа
	Тема 2.2. Регистрация предприятия в программе, налоговые и статистические коды организации, открытие расчетного счета,	Л-2 часа, ЛР

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	назначение руководящего персонала, заполнение справочников персонала, отражение особенностей учетной политики, настройка текущего отчетного периода.	
Раздел 3. Характеристика деятельности предприятия. Организационная, учетная и налоговая политика.	Тема 3.1 . Бухгалтерский учет в программе 1С с использованием стандартных и ручных проводок	Л- 2 часа, ЛР
	Тема 3.2. Регистрация уставного капитала предприятия определенной формы собственности и организационно-правовой формы. Отражение в учете суммы уставного капитала. Внесение задолженности учредителей в различной форме денежных средств и имущества.	ЛР
Раздел 4. Учет движения денежных средств и расчетов	Тема 4.1. Бухгалтерский учет денежных средств с использованием стандартных первичных документов. Учет кассовых операций, формирование кассового отчета	Л-2 часа ЛР
	Тема 4.2. Первичные банковские документы, банковская выписка, заполнение справочника контрагентов, формирование карточки счета	ЛР
	Тема 4.3. «Отчет о целевом использовании полученных средств». Структура и назначение приложений Взаимосвязь с прочими отчетами.	ЛР
Раздел 5. Учет процесса снабжения	Тема 5.1. Бухгалтерский учет приобретения и реализации товаров. Отражение в учете приобретение товаров для перепродажи, заполнение справочников товаров, цен приобретения и реализации. Приходная накладная и входящая счет – фактура. Записи в книге покупок. Формирование книги покупок, зачет входящего НДС	Л -1 час ЛР
	Тема 5.2. Учет приобретения материалов, приходный ордер на склад, отражение поступление материалов по различным ценам от различных поставщиков. Карточка счета и анализ счета учета материалов, формирование оборотно-сальдовой ведомости.	ЛР
	Тема 5.3. Учет поступления основных средств и оборудования, учет дополнительных расходов по приобретению основных средств, передача оборудования в монтаж, ввод в эксплуатацию основных средств, учет начисления амортизации	ЛР
	Тема 5.4. Учет нематериальных активов.	ЛР
Раздел 6. Учет процесса производства	Тема 6.1. Учет списания материалов в производство	Л- 1 час ЛР

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Тема 6.2. Учет начисления заработной платы, приказ о приеме на работу сотрудника, учет отчислений в фонды, декларация в ПФ и ФСС, отчисления в ФСС по несчастным случаям на производстве, выплата заработной платы наличными денежными средствами	ЛР
	Тема 6.3. Учет прочих производственных затрат	ЛР
	Тема 6.4. Формирование учетных цен готовой продукции, приход готовой продукции на склад.	ЛР
Раздел 7. Учет процесса реализации	Тема 7.1. Списание продукции на реализацию, формирование счета-фактуры покупателю, формирование книги продаж, учет предоплаты и оплаты покупателям, формирование главной книги по расчетам с покупателями.	ЛР
Раздел 8. Формирование финансовых результатов. Завершение финансового года	Тема 8.1. Формирование финансового результата, исчисление налога на прибыль.	ЛР
	Тема 8.2. Состав бухгалтерской отчетности. Формирование бухгалтерской отчетности, формирование налоговых деклараций.	ЛР

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)		
		№	Наименование Оборудования	Количество
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	1	Моноблок HP PгоОpe 440 Intel I5 10500T/8 GB/256 GB/audio, монитор 24"	21
		2	Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W	1
		3	Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303	1
		№	Наименование	
		1	MS Windows 10 64bit	
		2	Microsoft Office 2016	

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)																											
		3	1С Предприятие 8.3																										
		4	Eviews 7																										
		5	Система БЭСТ-ОФИС																										
		6	Expert Systems																										
		7	7-Zip																										
		8	FastStone Image Viewer																										
		9	FreeCommander																										
		10	Adobe Reader																										
		11	K-Lite Codec Pack																										
		12	Корпорация Галактика																										
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="730 801 865 880">№</th> <th data-bbox="865 801 1283 880">Наименование Оборудования</th> <th data-bbox="1283 801 1473 880">Количество</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Системный блок Intel i3 3400 MHz/8 GB/500 GB/DVD/audio</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Монитор Philips 234E5Q</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Экран моторизованный Targa 220*220</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	№	Наименование Оборудования	Количество	1	Системный блок Intel i3 3400 MHz/8 GB/500 GB/DVD/audio	21	2	Монитор Philips 234E5Q	21	3	Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W	1	4	Экран моторизованный Targa 220*220	1												
		№	Наименование Оборудования	Количество																									
1	Системный блок Intel i3 3400 MHz/8 GB/500 GB/DVD/audio	21																											
2	Монитор Philips 234E5Q	21																											
3	Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W	1																											
4	Экран моторизованный Targa 220*220	1																											
		<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="730 1308 865 1348">№</th> <th data-bbox="865 1308 1283 1348">Наименование</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>MS Windows 10 64bit</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Microsoft Office 2016</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>1С Предприятие 8.3</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Eviews7</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Система БЭСТ-ОФИС</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Expert Systems</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>7-Zip</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>FastStone Image Viewer</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>FreeCommander</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>Adobe Reader</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>K-Lite Codec Pack</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>Корпорация Галактика</td> </tr> </tbody> </table>	№	Наименование	1	MS Windows 10 64bit	2	Microsoft Office 2016	3	1С Предприятие 8.3	4	Eviews7	5	Система БЭСТ-ОФИС	6	Expert Systems	7	7-Zip	8	FastStone Image Viewer	9	FreeCommander	10	Adobe Reader	11	K-Lite Codec Pack	12	Корпорация Галактика	
№	Наименование																												
1	MS Windows 10 64bit																												
2	Microsoft Office 2016																												
3	1С Предприятие 8.3																												
4	Eviews7																												
5	Система БЭСТ-ОФИС																												
6	Expert Systems																												
7	7-Zip																												
8	FastStone Image Viewer																												
9	FreeCommander																												
10	Adobe Reader																												
11	K-Lite Codec Pack																												
12	Корпорация Галактика																												

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия (ред. 3.0). Издание 9 (2023). - М.: Фирма «1С», 667 стр. <https://v8.1c.ru/uchebnaya-buhgalteriya>
2. 1С:Управление небольшой фирмой 8. Самоучитель. Издание 2 (артикул 4601546101280) Издательство "1С-Паблишинг", ISBN 978-5-9677-1793-2, 443 стр. <http://its.1c.ru/db/unflearn>
3. Протасова Ольга Николаевна. Автоматизированные системы в бухгалтерском учете : лабораторный практикум / О.Н. Протасова, С.Н. Мартынович. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2016. - 136 с. http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=448971&idb=0

Дополнительная литература:

1. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность. Практикум: практическое пособие для вузов / Пашенко Т.В. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.- 179 с. – (Высшее образование) – Текст: непосредственный <https://urait.ru/viewer/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-i-otchetnost-468064#page/1>
2. 1С: Бухгалтерия. Версия 8.0. Руководство по ведению учета (Описание типовой конфигурации редакции 3.6.). - М.: Фирма «1С», <https://its.1c.ru/db/bp8doc>
3. Факты хозяйственной жизни в 1С: Бухгалтерия 8/ Д.В. Чистов, В.А. Матчинов, Г.А.Машенцева – М.: Фирма «1С», 2020 https://buh.ru/books/#page=show_all

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
 - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
 - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
 - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
 - ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
 - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
 - ЭБС «Троицкий мост»
2. Базы данных и поисковые системы:
 - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
 - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
 - поисковая система Google <https://www.google.ru/>
 - реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Лабораторный практикум по дисциплине «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С»

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и бально-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Автоматизация бизнес-процессов в программе 1С» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИКИ:

Ст.преподаватель



Протасова О.Н.

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Кафедра бухгалтерского учета,
аудита и статистики



Сорокина Л.Н.

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Руководитель программы

Холина В.Н.

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.