

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ястребов Олег Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.06.2023 12:39:34

Уникальный программный ключ:

ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**

**«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**УРБАНИСТИКА**

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Урбанистика» является систематизированное изложение основных урбанистических теорий (Urban Studies). Особое внимание уделяется связи теории с управленческой практикой, государственным регулированием экономики городов и выработкой социальной политики.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Урбанистика» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-1.3; УК-2.2; ОПК-8.2; ПК-2.2; ПК-5.2

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них;
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами;
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-8.2. Понимает необходимость и особенности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации и демонстрирует способность организации данного взаимодействия;
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	ПК-2.2. Демонстрирует способность на основе планирования разрабатывать и реализовывать тактические и стратегические решения социально-экономических проблем;
ПК-5	Демонстрирует способность на основе планирования разрабатывать и реализовывать тактические и стратегические решения социально-экономических проблем;	ПК-5.2. Демонстрирует способность разрабатывать социально-экономические проекты и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) проектов и программ;

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Урбанистика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В. ОП ВО, дисциплина по выбору.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Урбанистика».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие и параллельные дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	Теория и механизмы современного государственного управления Правовое обеспечение государственного и муниципального управления Муниципальное управление и местное самоуправление Теория и механизмы экономики общественного сектора Государственное управление социально-экономическим развитием Стратегическое управление Дисциплины по выбору Научно-исследовательская работа в семестре Ознакомительная практика	Научно-исследовательская работа в семестре Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Управление инфраструктурой и ресурсами территорий Государственное управление социально-экономическим развитием Управление в социальной сфере	Дисциплины по выбору Государственная итоговая аттестация
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Муниципальное управление и местное самоуправление Управление государственной и муниципальной службой Управление в социальной сфере Дисциплины по выбору	Дисциплины по выбору Государственная итоговая аттестация
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	Государственное управление социально-экономическим развитием Управление в социальной сфере Государственное регулирование ВЭД Стратегическое управление Научно-исследовательская работа	Дисциплины по выбору Научно-исследовательская работа в семестре Государственная итоговая аттестация
ПК-5	Демонстрирует способность на основе планирования разрабатывать и реализовывать тактические и	Управление инфраструктурой и ресурсами территорий Управление в социальной сфере Стратегическое управление Преддипломная практика	Дисциплины по выбору Научно-исследовательская работа Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие и параллельные дисциплины/модули, практики*
	стратегические решения социально-экономических проблем;		

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Урбанистика» составляет 2 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для ОЧНОЙ формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		2			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30	30			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	15	15			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	24	24			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>72</b>	<b>72</b>		
	зач.ед.	<b>2</b>	<b>2</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины		Вид учебной работы*
Раздел 1. Связь развития городов с общеэкономическим развитием, как формационным, так и цивилизационным.	Тема 1.1. Изменение роли городов с развитием капитализма.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Этапы индустриализации и город.	
Раздел 2. Основные современные урбанистические теории и связанные с ними архетипы городов.	Тема 2.1. Демографические проблемы современного города и перспективы решения.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Миграционные проблемы современного города и возможные пути решения.	
Раздел 3. Основные проблемы современного города и варианты решения: градостроительство.	Тема 3.1. Основные проблемы современного города и варианты решения: транспорт.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Основные проблемы современного города и варианты решения: экология.	
Раздел 4. Особая роль и судьба столичных мегаполисов.	Тема 4.1. Креативная экономика. Креативный класс. Креативный город.	ЛК, СЗ
	Тема 4.2. Стратегии развития городов.	

\* - заполняется только по ОЧНОЙ форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Город без границ / Глазычев В.Л. - М.:ИД Тер. будущего, 2011. - 400 с.: 70x100 1/16. - (Университетская библиотека Александра Погорельского) ISBN 978-5-91129-072-6  
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/351716>
2. Культура три. Как остановить маятник?: Монография / Паперный В., - 3-е изд. - М.:Стрелка Пресс, 2017. - 39 с.: ISBN 978-5-906264-01-5  
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/965355>
3. Город, природа и общество. Проблемы взаимодействия: Монография / Крушлинский В.И. - Краснояр.:СФУ, 2017. - 166 с.: ISBN 978-5-7638-3557-1  
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/978571>
4. Райт Фрэнк Ллойд. Исчезающий город [Текст] = The Disappearing City : Пер. с англ. / Ф.Л. Райт. - 2-е изд. - М. : Strelka Press, 2017. - 180 с. - ISBN 978-5-906264-76-3
5. Федеральный закон "О стратегическом планировании в Российской Федерации" от 28.06.2014 N 172-ФЗ (последняя редакция) <http://kremlin.ru/events/president/news/57425>
6. Указ Президента РФ «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 7 мая 2018 года <http://kremlin.ru/events/president/news/57425>
7. Национальные проекты РФ (до 2024 года) (12+1) <https://национальныепроекты.рф/projects>

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

б) дополнительная литература:

1. Архитектурное проектирование. Подземная урбанистика: Учебное пособие / Д.Б.Веретенников - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 176 с.: 70x100 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-00091-055-9  
Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/502145>
2. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие / Т.Н. Бабич, И.А. Козьева, Ю.В. Вертакова, Э.Н. Кузьбожев. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 336 с. — [www.dx.doi.org/10.12737/2517](http://www.dx.doi.org/10.12737/2517).  
Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/851194>
3. Городское хозяйство: учеб. пособие / Т.Г. Морозова, Н.В. Иванова, В.Э. Комов [и др.]. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 361 с.  
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/765722>
4. Полищук Л. Порознь или сообща. Социальный капитал в развитии городов: Монография / Полищук Л., - 3-е изд. - М.:Стрелка Пресс, 2017. - 45 с.: ISBN 978-5-906264-34-3  
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/965484>
5. Мегалополис в зеркале социальной философии: Монография / В.А.Есаков - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 176 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-16-011329  
Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/519525>
6. Вебер Макс. Город [Текст] = Die Stadt : Пер. с нем. / М. Вебер. - 2-е изд. - М. : Strelka Press, 2016. - 252 с. - ISBN 978-5-906264-77-0
7. Роу Колин. Город-коллаж [Текст] = Collage City : Пер. с англ. / К. Роу, Ф. Кеттер. - М. : Strelka Press, 2017. - 208 с. : ил. - ISBN 978-5-906264-81-7

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»  
<http://www.consultant.ru/>

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>

- <http://www.economy.gov.ru/minrec/main> - сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

- <https://ac.gov.ru/> Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации

- <http://www.minpromtorg.gov.ru/> - сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации

- <http://www.minfin.ru/> - сайт Министерства финансов РФ

- <http://www.minregion.ru> – сайт Министерства регионального развития РФ

- Росбизнес консалтинг – деловые новости, есть интересные рейтинги, в том числе и по мировой экономике [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)

- <http://www.cbr.ru/> - сайт Центрального банка Российской Федерации – Банка России

- <http://www.minfin.ru/ru/> - сайт Министерства финансов Российской Федерации

- <http://www.minzdravsoc.ru/> - сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации

- [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – сайт Росстата, содержит, кроме статистики по России, также и статистические интернет – сайты по другим странам.

- [www.expert.ru](http://www.expert.ru) – сайт аналитического журнала «Эксперт»

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- [www.demoscope.ru](http://www.demoscope.ru) – аналитика по демографическим проблемам.

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Конспект курса лекций по дисциплине «Урбанистика».

2. Примерные задания к итоговой аттестации по курсу «Урбанистика».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Урбанистика» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### РАЗРАБОТЧИКИ:

доцент кафедры ГМУ, к.э.н.

старший преподаватель кафедры ГМУ

Гукасян Г.Л.

Куликовская Г.А.

_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

### РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

зав. кафедрой ГМУ

к.полит.н.

Накисбаев Д.В.

_____	_____	_____
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.

### РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

доцент кафедры ГМУ,

к.полит.н.

Ягодка Н.Н.

_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального  
управления**

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

---

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления» расширение знаний студентов в сфере государственного и муниципального управления, изучение способов и методов кадрового планирования и обеспечения системы управления на современном этапе.

**Содержание курса.** Объектом изучения настоящего курса являются общественные отношения, складывающиеся в процессе государственного и муниципального управления, а также организации и прохождения государственной и муниципальной службы в Российской Федерации, особенности нормативно-правового регулирования, управления и планирования в кадровой сфере.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*УК-3.2; ОПК-1.2; ОПК-3.3; ОПК-4.2; ПК-3.1; ПК-4.2*

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
<b>УК-3</b>	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.2: Использует способы и методики прогноза социально-экономических последствий применения нормативно-правовых актов;
<b>ОПК-1</b>	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ОПК-1.2: Представляет способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти и готов их реализовывать
<b>ОПК-3</b>	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников	ОПК-3.3: Понимает специфику мониторинга правоприменительной практике по отношению к разрабатываемым нормативно-правовым актам и демонстрирует способность осуществлять данный мониторинг;

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
	финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.	
<b>ОПК-4</b>	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	ОПК-4.2.: Понимает сущность и необходимость требования обеспечения информационную открытость деятельность органа власти и демонстрирует способность организации обеспечения данной открытости.
<b>ПК-3</b>	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	ПК-3.1: Демонстрирует способность осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности в органах государственной и муниципальной власти
<b>ПК-4</b>	Способен вести делопроизводство и документооборот в сфере государственного и муниципального управления и осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности.	ПК-4.2: Демонстрирует способность ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной и муниципальной власти, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО (Б1.О.02.09).

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Компетенция	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	- Управление государственной и муниципальной службой	- Социология управления и социальный менеджмент - Управление проектами - Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	- Этика деловых отношений - Управление государственной и муниципальной службой	- Современное государство: тенденции и проблемы развития - Механизмы противодействия коррупции - Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.	- Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	- Техника исполнительно-распорядительной деятельности - Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4	Способен организовывать внедрение	- Информационно-аналитические технологии	- Современное государство: тенденции и проблемы развития

Шифр	Компетенция	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	государственного и муниципального управления - Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	- Профессиональная практика - Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3	Способен выработать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	- Управление государственной и муниципальной службой	- Механизмы противодействия коррупции - Техника исполнительно-распорядительной деятельности - Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4	Способен вести делопроизводство и документооборот в сфере государственного и муниципального управления и осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности.	- Управление государственной и муниципальной службой	- Техника исполнительно-распорядительной деятельности - Преддипломная практика - Профессиональная практика - Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления» составляет **2** зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
				2	
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30			30	
в том числе:					
Лекции (ЛК)	15			15	
Лабораторные работы (ЛР)	0			0	
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15			15	
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	24			24	
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18			18	
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>72</b>		<b>72</b>	
	зач.ед.	<b>2</b>		<b>2</b>	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. История и современные проблемы кадровой политики в России и за рубежом	Тема 1.1. История становления и развития кадровой политики в России.	ЛК
	Тема 1.2. Роль и место кадровой политики в системе государственного и муниципального управления	ЛК
Раздел 2. Нормативное правовое обеспечение кадровой политики на федеральном, региональном и муниципальном уровнях	Тема 2.1. Конституция, федеральное и региональное законодательство в сфере кадрового регулирования	ЛК
	Тема 2.2. Нормативные правовые акты органов государственной власти в сфере кадрового регулирования	СЗ
Раздел 3. Морально-этические основы кадровой политики: зарубежный и отечественный опыт	Тема 3.1. Запреты при поступлении и для дальнейшего прохождения государственной и муниципальной службы	ЛК
	Тема 3.2. Транспарентность института государственной и муниципальной службы для граждан России	СЗ
Раздел 4. Теоретические основы кадрового аудита организации	Тема 4.1. Кадровый аудит и другие виды аудита: финансовый, управленческий, социальный и др.	ЛК
	Тема 4.2. Кадровый аудит в обеспечении кадровой безопасности организации. Влияние кадрового аудита на эффективность деятельности организации	СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 5. Система органов государственной и муниципальной власти и кадровые технологии в современной России.	Тема 5.1. Федеральные органы государственной власти и порядок их формирования.	ЛК
	Тема 5.2. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации.	
	Тема 5.3. Органы местного самоуправления Российской Федерации.	
Раздел 6. Система государственной и муниципальной службы в современной России	Тема 6.1. Система государственной службы современной России.	ЛК
	Тема 6.2. Муниципальная служба Российской Федерации.	
Раздел 7. Кадровые технологии в системе государственного и муниципального управления.	Тема 7.1. Кадровые резервы и порядок их формирования и пополнения	ЛК
	Тема 7.2. Аттестация, повышение квалификации и другие формы кадровых технологий в системе управления.	СЗ

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего	Комплект специализированной мебели; технические

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Оробец В.М., Амиантов А.А. Правовые основы государственной гражданской и муниципальной службы. Учебное пособие. М.: Изд-во Юрлитинформ, 2020.
2. Оробец В.М., Амиантов А.А., Амиантова И.С. Система органов государственной власти Российской Федерации. Учебное пособие. М.: Изд-во Кнорус, 2022.



3. Государственная и муниципальная служба. Под общей редакцией Е.В.Охотского. Учебник и практикум. М.: Изд-во Юрайт. 2019.

*Дополнительная литература:*

1. Антошин В.А. Государственная и муниципальная служба: учеб. пособие / В. А. Антошин, А. А. Федоровских; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы При Президенте Рос. Федерации, Урал. ин-т упр. – Екатеринбург. 2017. - 195 с. - ISBN 978-5-8056-0322-9
2. Борисов Н.И. Государственная и муниципальная служба: [учеб. пособие] / Н. И. Борисов ; Ульянов. гос. ун-т. – Ульяновск. 2014. Т. 1. - 2014. - 374 с. - ISBN 978-5-88866-527-5.
3. Борисов Н.И. Государственная и муниципальная служба: [учеб. пособие] / Н. И. Борисов; Ульянов. гос. ун-т. – Ульяновск. 2014. Т. 2. - 2014. - 320 с. - ISBN 978-5-88866-527-5.
4. Василенко И.А. Государственная и муниципальная служба: учебник / И. А. Василенко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Междунар. отношения, 2017. - 391 с.: ил., табл. - (Управление). - ISBN 978-5-7133-1586-3.
5. Ветрова Е.А. Основы государственного управления: учеб.-метод. пособие / Е. А. Ветрова, Е. Е. Кабанова; Рос. гос. соц. ун-т. - Тамбов: Принт-Сервис, 2017. - 363 с. - ISBN 978-5-905763-91-5.
6. Вольфсон Э.Н. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / Э. Н. Вольфсон; М-во науки и высшего образования Рос. Федерации, Кузбас. гос. тех. ун-т им. Т.Ф. Горбачева. - Кемерово: КузГТУ, 2018. - 258 с. - ISBN 978-5-906969-63-7
7. Гришук В.А. Государственная и муниципальная служба: учеб. пособие / В. А. Гришук; Челяб. гос. ун-т. - 2-е изд., испр. и доп. - Челябинск: Изд-во Челяб. гос. ун-та, 2017. - 319 с. - ISBN 978-5-7271-1453-7.
8. Денисенко И.Ф. Государственная и муниципальная служба. Профессиональная карьера государственного и муниципального служащего: учебное пособие / И. Ф. Денисенко, О. А. Артюхин, Н. В. Мишина; Рост. гос. ун-т путей сообщ. - Ростов н/Д: РГУПС, 2017. - 138 с. - ISBN 978-5-88814-672-9.
9. Зенков М.Ю. Государственная и муниципальная служба: учеб. пособие / М. Ю. Зенков. - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2018. - 361 с. - ISBN 978-5-8036-0851-6.
10. Знаменский Д.Ю. Государственная и муниципальная служба: практикум / Д. Ю. Знаменский. - М.: Спутник+, 2018. - 127 с. - ISBN 978-5-9973-4952-3.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- научная электронная библиотека Elibrary [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления».

2. Методические указания по выполнению и оформлению курсовой работы/проекта по дисциплине «Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

<b>Доцент кафедры ГМУ</b>		<b>Амиантов А.А.</b>
_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
<b>РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:</b>		
<b>Кафедра государственного и муниципального управления</b>		<b>Накисбаев Д.В.</b>
_____	_____	_____
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
<b>РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:</b>		
<b>Доцент кафедры ГМУ</b>		<b>Накисбаев Д.В.</b>
_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Темы для эссе

по дисциплине «Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления»

1. Концептуальные и организационно-правовые основы формирования резерва управленческих кадров.
2. Совершенствование механизма отбора кандидатов на замещение должностей государственной гражданской службы в Российской Федерации.
3. Кадровая политика: приоритетные направления и проблемы реализации.
4. Кадровый аудит организации как механизм повышения эффективности управления персоналом.
5. Зарубежный опыт формирования и реализации кадровой политики и возможности его использования в Российской Федерации.
6. Кадровые технологии как эффективный инструмент формирования высокопрофессионального состава государственной гражданской службы.
7. Сравнительный анализ российской и зарубежной практики проведения аудита персонала организации.
8. Государственный и муниципальный аудит как современное и актуальное направление совершенствования системы управления персоналом органов публичной власти.
9. Государственная кадровая политика Российской Федерации: исторический аспект.
10. Проблемы реализации государственной кадровой политики на региональном уровне.
11. Практические аспекты деятельности аудитора по персоналу: инструментарий проведения, исследовательские подходы.
12. Этические основы государственной и муниципальной службы в Российской Федерации.
13. Нормативно-правовые основы кадровой политики в Российской Федерации и практические проблемы ее реализации.
14. Роль кадрового аудита в обеспечении кадровой безопасности организации.
15. Аудит персонала как инструмент предотвращения коррупции в органах государственной власти.
16. Система подготовки, переподготовки и повышения квалификации государственных гражданских служащих (на примере отдельно взятого государственного органа).
17. Кадровые технологии оценки персонала государственной службы.
18. Современный опыт государственной службы и кадровой политики в европейских странах.

### Вопросы для аттестаций

по дисциплине «Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления»

1. Кадровая политика организации: понятие, объект и предмет, цели и задачи. Кадровая политика и управление персоналом: соотношение понятий, общее и различное.
2. История формирования государственной кадровой политики в России.
3. Правовые основы государственной и муниципальной кадровой политики в Российской Федерации.
4. Особенности государственной службы и кадровой политики в Европе.
5. Характерные черты и особенности кадровой политики организации в Японии.

6. Современные кадровые технологии: понятие, виды, сущность.
7. Органы управления и осуществления кадровой политики в системе государственной гражданской службы Российской Федерации. Основные функции и направления деятельности.
8. Должность как основное звено кадровой структуры государственной службы. Понятие, классификация, реестр должностей государственной службы Российской Федерации.
9. Кадровая служба государственного органа: основные задачи, структура, права и обязанности руководителя кадрового органа.
10. Профессионализм и компетенции государственного служащего: понятие, сущность. Кадровые технологии, направленные на повышение профессионализма и компетентности госслужащих.
11. Кадровый резерв государственной гражданской службы: понятие, основные цели и порядок формирования. Понятие резерва управленческих кадров и порядок его формирования.
12. Особенности и критерии подбора и оценки кадров на государственной службе. Основные требования, предъявляемые к кандидатам на замещение должности.
13. Оценка персонала органов государственной власти и управления.
14. Служебная карьера: понятие, виды, этапы. Управление карьерой государственного служащего.
15. Этические основы государственной и муниципальной службы. Принцип служения государству и обществу.
16. Исторический аспект возникновения и развития аудита.
17. Виды аудита организации. Принципы аудиторской деятельности.
18. Уровни и субъекты аудиторской деятельности в социально-трудовой сфере. Основные функции кадрового аудита.
19. Кадровый аудит: понятие, цели, задачи. Классификация типов аудита персонала.
20. Этапы кадрового аудита организации: сущность и содержание.
21. Внешний и внутренний аудит: содержание, положительные и отрицательные стороны.
22. Управленческий аудит: понятие, сущность и содержание деятельности.
23. Значение и роль кадрового аудита в обеспечении кадровой безопасности организации.
24. Международные стандарты, применяемые для оценки персонала: ИСО, МСА, TQM.
25. Сертификация персонала: понятие, сущность. Отличие обязательной сертификации от добровольной.
26. Профессиональные стандарты: понятие, пользователи, структурные элементы, порядок разработки.
27. Основные показатели, применяемые в аудите при оценке эффективности работы с кадрами.
28. Обзор технологий, применяемых при аудите персонала.
29. Аудиторское заключение: сущность, структура и порядок представления. Принцип ответственности за принятое решение и последствия.
30. Анализ численности и состава работников организации. Расчет оптимальной численности работников организации.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Институциональная экономика» является углубленное изучение теорий институционального направления экономической науки на основе системного подхода. Изучение дисциплины нацелено на формирование у студентов динамично развивающегося, гибкого экономического мышления; приобретение навыков применения институционального анализа в разных ситуациях изменяющейся социально-экономической действительности в условиях мультизадачности, междисциплинарности и транснационального культурного контекста.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Институциональная экономика» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	ОПК-1.2. Представляет способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти и готов их реализовывать.
ОПК-9	Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.	ОПК-9.2. Демонстрирует способность анализировать большие данные из различных сфер в их взаимосвязи.
ПК-3	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	ПК-3.2. Использует методы исследования социально-экономических процессов для обоснованного выбора инструментов экономической политики.

...

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Институциональная экономика» относится части, формируемой участниками образовательных отношений Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Институциональная экономика».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	Теория и механизмы современного государственного управления.	Управление проектами.
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	Управление государственной и муниципальной службой.	Механизмы противодействия коррупции.
ОПК-9	Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.	Теория и механизмы экономики общественного сектора.	
ПК-3	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	Современное государство: тенденции и проблемы развития.	

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ



Общая трудоемкость дисциплины «Институциональная экономика» составляет 3 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		3			
Контактная работа, ак.ч.	30	30			
Лекции (ЛК)	15	15			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	60	60			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Введение и базовые понятия институциональной экономической теории.	Тема 1.1. История, основные теории и понятия институциональной экономики	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Модели поведения человека в экономике с позиции институционализма	ЛК, СЗ
	Тема 1.3. Институт собственности	ЛК, СЗ
	Тема 1.4. Трансакционные издержки и контрактная экономика	ЛК, СЗ
Раздел 2. Современные направления и проблемы, рассматриваемые в институциональной экономической теории.	Тема 2.1. Неформальная экономика	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Новая институциональная теория государства	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Институциональные изменения. Развитие экономических институтов.	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Аузан А.А. Культурные коды экономики. Как ценности влияют на конкуренцию, демократию и благосостояние народа. - М.: Изд. АСТ, 2022. – 160с.
2. Институциональная экономика: Новая институциональная экономическая теория / под общ. ред. А.А. Аузан; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Экономический факультет. – 2-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2011. – 447 с. –Режим доступа: по подписке. – URL: <http://lib.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278130> (Режим открытого доступа: <https://rus.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/15081>)

### *Дополнительная литература:*

1. Олейник А.Н. Институциональная экономика : учеб. пособие для студ. вузов по экон. и упр. спец. / Олейник А.Н. – М. : ИНФРА-М, 2014. – 416с.
2. Ковтун, О. И. Институциональная экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. И. Ковтун, А. М. Варакса. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 140 с. — 978-5-7014-0884-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87109.html>
3. Колосов, А. В. Институциональная экономика : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колосов. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 384 с
4. Веблен Т. Теория праздного класса. М.: Прогресс. - 1984.
5. Институциональные аспекты повышения качества государственного управления в контексте новых стратегических вызовов: Сборник / Под ред. И.И. Смотрицкой, С.В. Козловой. М.: Институт экономики РАН, 2019. – 238 с.
6. Клейнер Г.Б. Эволюция институциональных систем. – М.: Наука – 2004
7. Коуз Р. Фирма, рынок и право. – М.: Дело. - 1993.
8. Норт Д. Институты, институциональные изменения и функционирование экономики. – М.: НАЧАЛА. – 1997.
9. Нуреев Р.М. Очерки по истории институционализма. Ростов н/Д: Изд-во "Содействие - XXI век"; Гуманитарные перспективы, 2010 – 415с.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- Электронная библиотека Куб — библиотека <https://www.koob.ru/>

- Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»- <https://cyberleninka.ru/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Институциональная экономика».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Развитие личностных компетенций современного государственного служащего» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

**Станис Д.В.**

Подпись

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав кафедрой  
государственного и  
муниципального управления**

Наименование БУП

**Накисбаев Д.В.**

Подпись

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

**Ягодка Н.Н.**

Подпись

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЭКОНОМИКА ГОРОДА**  
(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Экономика города» является подготовка обучающихся к анализу, разработке и управлению экономическими и социально-экономическими вопросами на уровне хозяйственной системы территории, в контексте эффективного включения хозяйства территории в региональные и общегосударственные экономические процессы и программы.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Экономика города» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	ОПК-5.2 Представляет принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике;
ОПК-9	Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.	ОПК-9.2 Демонстрирует способность анализировать большие данные из различных сфер в их взаимосвязи;
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	ПК-2.2 Демонстрирует способность на основе планирования разрабатывать и реализовывать тактические и стратегические решения социально-экономических проблем;
ПК-3	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	ПК-3.2 Использует методы исследования социально-экономических процессов для обоснованного выбора инструментов экономической политики;
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	ПК-6.1 Использует методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ в рамках проектной деятельности

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Экономика города» относится к вариативной компоненте, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В.ДВ.02.01

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Экономика города».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие и параллельные дисциплины/модули, практики*
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», «Региональное управление и территориальное планирование (Основы муниципального хозяйства)», бакалавриат	«Государственное управление социально-экономическим развитием», «Социология управления и социальный менеджмент»; Управление государственным и муниципальным имуществом
ОПК-9	Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», «Региональное управление и территориальное планирование (Основы муниципального хозяйства)», бакалавриат	«Государственное управление социально-экономическим развитием», «Социология управления и социальный менеджмент»; Управление государственным и муниципальным имуществом
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», «Региональное управление и территориальное планирование (Основы муниципального хозяйства)», «Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении, бакалавриат; «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий», магистратура	«Государственное управление социально-экономическим развитием», «Социология управления и социальный менеджмент»; Управление государственным и муниципальным имуществом
ПК-3	Способен вырабатывать решения, учитывать	«Государственная экономическая полити-	«Государственное управление социально-

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие и параллельные дисциплины/модули, практики*
	вающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	ка(теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», «Региональное управление и территориальное планирование (Основы муниципального хозяйства)», «Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении, бакалавриат; «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий», магистратура	экономическим развитием», «Социология управления и социальный менеджмент»; Управление государственным и муниципальным имуществом
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», «Региональное управление и территориальное планирование (Основы муниципального хозяйства)», «Управленческие технологии в государственном и муниципальном управлении, бакалавриат; «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий», магистратура	«Государственное управление социально-экономическим развитием», «Социология управления и социальный менеджмент»; Управление государственным и муниципальным имуществом

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Экономика города» \_\_3\_\_ зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения



Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		3			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30	30			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	15	15			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	60	60			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины		Вид учебной работы*
Раздел 1.	Тема 1. Основы городского хозяйства	ЛК, СЗ
	Тема 2. Землепользование в развитии экономики города	ЛК, СЗ
	Тема 3. Управление землепользованием и территориальное зонирование	ЛК, СЗ
	Тема 4. Базовые процессы в экономике жилищного сектора	ЛК, СЗ
Раздел 2.	Тема 5. Экономические аспекты жилищной политики	ЛК, СЗ
	Тема 6. Финансово-экономические основы экономики города	ЛК, СЗ
	Тема 7. Экономические основы городской транспортной системы	ЛК, СЗ
	Тема 8. Экономические проблемы социального развития города	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Городское хозяйство: учеб. пособие / Т.Г. Морозова, Н.В. Иванова, В.Э. Комов [и др.]. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 361 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/765722>

2. Экономика муниципального сектора : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление» / под ред. А.В. Пикулькина. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 464 с. - ISBN 978-5-238-01159-2. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1027365>
3. Основы экономики муниципального сектора: учебник / В.И. Голованов [и др.]. — Москва : Научный консультант, 2017. - 440 с. - ISBN 978-5-9909615-5-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1023699>

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

б) дополнительная литература:

1. О'Салливан, А. Экономика города [Электронный ресурс] / О'Салливан. - 4-е изд.: Пер. с англ. - М.: И НФРА-М, Irwin McGraw-Hill, 2002. - XXVI, 706 с. - (Серия «Университетский учебник»). - ISBN 5-16-000673-7 (русск.), ISBN 0-256-26331-0 (англ.) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/453178>
2. Городской конструктор. Идеи и города: Монография / Рыбчинский В., - 3-е изд. - М.:Стрелка Пресс, 2017. - 216 с.: ISBN 978-5-906264-23-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/965466>
3. Практические вопросы муниципального управления экономикой городского поселения в России : монография / А.Н. Сыров. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 207 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Научная мысль). — <https://doi.org/10.12737/24361>. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/872130>

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

#### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»
- ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- Информационно-справочная система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
- Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>

- Комитет Государственной Думы по региональной политике и местному самоуправлению <http://komitet4.km.duma.gov.ru/>

- - [www.minstroyrf.gov.ru](http://www.minstroyrf.gov.ru) Минстрой России

[www.unhabitat.ru](http://www.unhabitat.ru) - ООН-ХАБИТАТ в России. Программа ООН по населенным пунктам. Форум был организован при поддержке ООН-Хабитат и Минстроя России и собрал представителей регионов, пилотных городов, крупнейший бизнес проектов

[www.amsg.ru](http://www.amsg.ru) - Ассоциация малых и средних городов России

<https://www.economy.gov.ru/> Министерство экономического развития Российской Федерации

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Экономика города».

2. Самостоятельные работы по курсу «Экономика города», в рамках плана курса и фонда оценочных средств.

3. Рекомендуемая литература и информационные ресурсы по курсу «Экономика города»

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Экономика города» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры государственного и муниципального управления**

Должность, БУП

**Гукасян Г.Л.**

Подпись

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав кафедрой государственного и муниципального управления**

Наименование БУП

**Накисбаев Д.В.**

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**  
**Доцент кафедры государ-**  
**ственного и муниципального**  
**управления**

---

Должность, БУП

---

Подпись

**Ягодка Н.Н.**

---

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОЦЕССОВ НА ОСНОВЕ  
ТЕХНОЛОГИИ БЛОКЧЕЙН**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональ-  
ной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн» является формирование и повышение уровня имеющихся теоретических знаний по вопросам использования информационных технологий, а именно, технологии блокчейн, в различных отраслях экономики, в финансовом секторе, в государственном секторе, в системе государственного и муниципального управления.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-7.2; ОПК-4.2; ОПК-9.2; ПК-4.1; ПК-6.2

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	УК-7.2. Демонстрирует способность строить логические умозаключения на основе полученной информации и данных;
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	ОПК-4.2. Понимает сущность и необходимость требования обеспечения информационной открытости деятельности органа власти и демонстрирует способность организации обеспечения данной открытости;
ОПК-9	Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.	ОПК-9.2. Демонстрирует способность анализировать большие данные из различных сфер в их взаимосвязи;
ПК-4	Способен вести делопроизводство и документооборот в сфере государственного и муниципального управления и осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности.	ПК-4.1. Понимает принципы работы системы документооборота; знает виды и классификацию документов; владеет основами правовых знаний в различных сферах деятельности;
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	ПК-6.2. Демонстрирует способность к взаимодействию в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В. ОП ВО, дисциплина по выбору.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие и параллельные дисциплины/модули, практики*
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления Теория и механизмы современного государственного управления Правовое обеспечение государственного и муниципального управления Теория и механизмы экономики общественного сектора Государственные и муниципальные финансы Дисциплины по выбору Научно-исследовательская работа в семестре Преддипломная практика	Государственная итоговая аттестация
ОПК-4	Способен организовать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления Правовое обеспечение государственного и муниципального управления Управление государственной и муниципальной службой Управление в социальной сфере Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления Дисциплины по выбору Профессиональная практика	Государственная итоговая аттестация
ОПК-9	Способен к приме-	Информационно-аналитические технологии	Государственная итоговая аттестация



Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие и параллельные дисциплины/модули, практики*
	нию аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.	государственного и муниципального управления Теория и механизмы современного государственного управления Теория и механизмы экономики общественного сектора Организация НИР Стратегическое управление Дисциплины по Выбору Научно-исследовательская работа в семестре Профессиональная практика Преддипломная практика	
ПК-4	Способен вести делопроизводство и документооборот в сфере государственного и муниципального управления и осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности.	Управление государственной и муниципальной службой Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления Дисциплины по выбору Преддипломная практика	Государственная итоговая аттестация
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	Управление инфраструктурой и ресурсами территорий Социология организации Управление в социальной сфере Социология управления и социальный менеджмент Дисциплины по выбору Научно-исследовательская работа в семестре Научно-исследовательская работа Профессиональная практика Преддипломная практика	Государственная итоговая аттестация

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн» составляет **3** зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		4			
Контактная работа, ак.ч.	30	30			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	15	15			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		4			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	60	60			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108		
	зач.ед.	3	3		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины		Вид учебной работы*
Раздел 1. Блокчейн как многофункциональная и многоуровневая информационная технология.	Тема 1.1. Блокчейн как программный продукт для распределённого хранения данных. Блокчейн и Интернет.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Особенности использования блокчейн с различными приложениями (например, Bitcoin, Ethirium).	
Раздел 2. Использование блокчейн-технологии в экономических сделках: новые возможности и риски.	Тема 2.1. Варианты применения блокчейн в различных отраслях экономики. Примеры применения технологии блокчейн в финансовом секторе.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. «Умные» контракты: возможности и ограничения. Блокчейн и интернет вещей. Блокчейн и транспортные и логистические услуги («уберизация»).	
Раздел 3. Блокчейн и криптовалюты.	Тема 3.1. Основные функции денег. «Частные деньги» (Ф. фон Хайек). Современный набор денежных инструментов. Блокчейн и технологии криптовалют.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Биткойн: как купить, как хранить, как потратить. Электронный кошелек. Майнинг. Краудфандинговые платформы на основе блокчейн-технологии, стартапы и токены. ICO.	
Раздел 4. Возможности государственного контроля финансовых операций, использующих блокчейн.	Тема 4.1. Блокчейн и финансовые услуги. Биржевое применение технологии блокчейн. Криптехнологии и криминальный мир.	ЛК, СЗ
	Тема 4.2. Возможности государственного и негосударственного регулирования новых валютных систем в борьбе с отмыванием денег и финансированием терроризма.	
Раздел 5. Использование блокчейн технологии за рамками финансовых операций.	Тема 5.1. Блокчейн как новая модель организации деятельности. Наука на блокчейне (например, распределенные сверхпроизводительные вычисления). Блокчейн и здравоохранение.	ЛК, СЗ
	Тема 5.2. Биткойн и благотворительность. Честное распространение музыки.	
Раздел 6. Блокчейн технология и технологии	Тема 6.1. Блокчейн и электронное голосование. Государственные услуги (нотариат, ре-	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины		Вид учебной работы*
государственного управления.	естры) на основе блокчейна.	
	Тема 6.2. Центробанки в децентрализованной экономике. Национальная валюта на основе блокчейн-технологии. Блокчейн на межгосударственном уровне.	
Раздел 7. Нормативно-правовая готовность государственной системы к контролю и регулированию блокчейн технологий.	Тема 7.1. Баланс между централизацией и децентрализацией. Обзор подходов к регулированию блокчейна. Регуляторная практика отдельных стран.	ЛК, СЗ
	Тема 7.2. Регулирование криптовалют и сопутствующих технологий: законотворчество и правоприменительная практика в России.	
Раздел 8. Блокчейн технология: повышение безопасности или рисков в обществе.	Тема 8.1. Баланс между централизацией и децентрализацией. Проблемы конфиденциальности персональных данных в децентрализованных хранилищах.	ЛК, СЗ
	Тема 8.2. Эффективность и координация в обществе. Вовлечение граждан в решение глобальных проблем.	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консуль-	Комплект специализированной мебели; техниче-

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	таций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	ские средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Блокчейн: Как это работает и что ждет нас завтра: Научно-популярное / Генкин А., Лихеев А. - М.:Альпина Паблишер, 2018. - 592 с.: ISBN 978-5-9614-6558-7

Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/1002003>

2. От золота до биткойна / Тарасов Д., Попов А. - М.:Альпина Паблишер, 2018. - 98 с.: 84x108 1/32 (Обложка) ISBN 978-5-9614-6614-0 - Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/1002838>

3. Савельев Михаил Юрьевич. Мультикультурный институционализм: Общая экономическая теория цивилизаций. Политическая экономия традиционализма. Проект сетевого общества [Текст] : Монография / М.Ю. Савельев. - Ижевск : Митра, 2015. - 488 с. - ISBN 978-5-905023-21-7

4. Блокчейн в системе управления знанием : монография / М.А. Сажина, С.В. Костин. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 90 с. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/monography\\_5bd9b00379b1c3.55229774](http://www.dx.doi.org/10.12737/monography_5bd9b00379b1c3.55229774):- Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/989037>

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

б) дополнительная литература:

5. Информационная безопасность: Учебное пособие / Ковалев Д.В., Богданова Е.А. - Ростов-на-Дону:Южный федеральный университет, 2016. - 74 с.: ISBN 978-5-9275-2364-1

Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/997105>

6. Механизм взаимодействия малого бизнеса с государственными структурами управления и регулирования / Морозко Н.И. [Znanium.com, 2016, вып. №1-12, стр. 0-0] - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/702109>
7. Государственное управление экономическими и социальными процессами. / Б.А. Райзберг. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-002199-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/142813>
8. Мировая экономика: прогноз до 2020 года / Институт мировой экономики и международных отношений РАН (ИМЭМО); Под ред. А.А. Дынкина. - М.: Магистр, 2007. - 429 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9776-0013-2 –Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/125961>
9. Макроэкономическое планирование и прогнозирование: Учебно-методическое пособие / Почечутова Е.Н., Клундук К.А., Феденко А.П. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 110 с.: ISBN 978-5-7638-3440-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967376>
10. Мировая экономика: учебное пособие / З.В. Рыбина. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 270 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9557-9 ;

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»
- ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- Информационно-справочная система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
- Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>
- <http://www.economy.gov.ru/minec/main> - сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
- <https://ac.gov.ru/> Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации
- <http://www.minpromtorg.gov.ru/> - сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации
- <http://www.minfin.ru/> - сайт Министерства финансов РФ
- <http://www.minregion.ru> – сайт Министерства регионального развития РФ
- Росбизнес консалтинг –деловые новости, есть интересные рейтинги, в том числе и по мировой экономике [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)

- <http://www.cbr.ru/> - сайт Центрального банка Российской Федерации – Банка России
- <http://www.minfin.ru/ru/> - сайт Министерства финансов Российской Федерации
- <http://www.minzdravsoc.ru/> - сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации
- [www.gks.ru](http://www.gks.ru) –сайт Росстата, содержит, кроме статистики по России, также и статистические интернет –сайты по другим странам.
- [www.expert.ru](http://www.expert.ru) – сайт аналитического журнала «Эксперт»
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Конспект курса лекций по дисциплине «Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн».
2. Примерные задания к итоговой аттестации по курсу «Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

старший преподаватель кафедры  
ГМУ

Куликовская Г.А.

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

зав. кафедрой ГМУ

к.полит.н.

_____	_____	Накисбаев Д.В.
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

доцент кафедры ГМУ,

к.полит.н.

_____	_____	Ягодка Н.Н.
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПРОГНОЗИРОВАНИЕ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**



## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Социально-экономическое прогнозирование» является изучение теоретических и методологических основ прогнозирования в экономической (социально-экономической) системе государства, привитие навыков анализа и разработки аналитических оценок и решений в области государственного и муниципального прогнозирования и планирования.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Социально-экономическое прогнозирование» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-1.3 Выработывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них;
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	УК-7.2 Демонстрирует способность строить логические умозаключения на основе полученной информации и данных;
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет за-	ОПК-3.3 Понимает специфику мониторинга правоприменительной практике по отношению к разрабатываемым нормативно-правовым актам и демонстрирует способность осуществлять данный мониторинг;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	трат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.	
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	ПК-2.2 Демонстрирует способность на основе планирования разрабатывать и реализовывать тактические и стратегические решения социально-экономических проблем;

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Социально-экономическое прогнозирование» относится к вариативной компоненте, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В.ДВ.02.02

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Социально-экономическое прогнозирование».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие и параллельные дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», бакалавриат;	«Социология управления и социальный менеджмент»; «Государственное управление социально-экономическим развитием»,
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эф-	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», бакалавриат;	«Социология управления и социальный менеджмент»; «Государственное управление социально-экономическим развитием»,

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие и параллельные дисциплины/модули, практики*</b>
	эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.		
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.	«Теория и механизмы современного ГУ», «Прогнозирование и планирование СЭС»; «Теория и механизмы экономики общественного сектора»,	«Социология управления и социальный менеджмент»; «Государственное управление социально-экономическим развитием»
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	«Государственная экономическая политика(теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», «Прогнозирование и планирование СЭС»; бакалавриат; «Теория и механизмы современного ГУ», «Теория и механизмы экономики общественного сектора»,	«Социология управления и социальный менеджмент»; «Государственное управление социально-экономическим развитием»,

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

Общая трудоемкость дисциплины «Социально-экономическое прогнозирование» составляет \_\_3\_\_ зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		3			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30	30			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	15	15			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	60	60			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины		Вид учебной работы*
Раздел 1. Методы и методология прогнозирования	Тема 1. Научные основы социально-экономического прогнозирования	ЛК, СЗ
	Тема 2. Методология и организация прогнозирования социально-экономического развития	ЛК, СЗ
	Тема 3. Формализованные методы прогнозирования	ЛК, СЗ
	Тема 4. Прогнозирование экономического развития (роста)	ЛК, СЗ
Раздел 2. Отраслевые аспекты социально-экономического прогнозирования	Тема 5. Планирование эффективности общественного производства	ЛК, СЗ
	Тема 6. Планирование отраслевой структуры экономики, государственная структурная политика	ЛК, СЗ
	Тема 7. Прогнозирование и планирование состояния денежной системы и финансов на макроуровне, кредитно-денежная политика	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины		Вид учебной работы*
	Тема 8. Методы и стратегии прогнозирования и планирования социального развития	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Социально-экономическое прогнозирование: Учебное пособие / Герасимов А.Н., Громов Е.И., Скрипниченко Ю.С. - М.:СтГАУ - "Агрис", 2017. - 144 с.: ISBN 978-5-9596-1294-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/975933>
2. Социально-экономическая статистика : учеб. пособие / Я.С. Мелкумов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 186 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912522Д>
3. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие / Т.Н. Бабич, И.А. Козьева, Ю.В. Вертакова, Э.Н. Кузьбожев. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 336 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/2517](http://www.dx.doi.org/10.12737/2517). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/851194>

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

4. Афонин Петр Николаевич. Статистический анализ с применением современных программных средств [Текст] : Учебное пособие / П.Н. Афонин, Д.Н. Афонин. - СПб. : ИЦ "Интермедия", 2015. - 98 с. - ISBN 978-4383-0080-9 : 913.00.
5. Олейник Павел Павлович. Организация, планирование и управление в строительстве [Текст] : Учебник для вузов / П.П. Олейник. - 2-е изд., перераб. - М. : Изд-во АСВ, 2017. - 241 с. - ISBN 978-5-4323-0002-7 : 782.10.

б) дополнительная литература:

1. Социально-экономические условия перехода к новой модели экономического роста : монография / рук. авт. кол. Д.Е. Сорокин ; под ред. Н.Ю. Ахапкина, Л.В. Никифорова. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 298 с. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/23480](http://www.dx.doi.org/10.12737/23480). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/661486>
2. Социально-экономическое развитие России как объект государственного регулирования: Монография/Под ред. Н.В.Спасской, Е.В.Такмаковой - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 216 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-369-01452-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/>
3. Эконометрика (продвинутый уровень): Конспект лекций / Крянев А.В. - М.:КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 62 с.: ISBN 978-5-906818-62-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/767248>

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»  
<http://www.consultant.ru/>

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>  
<http://www.economy.gov.ru/minec/main> - сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

<https://ac.gov.ru/> Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации

<http://www.minpromtorg.gov.ru/> - сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации

<http://www.cbr.ru/> - сайт Центрального банка Российской Федерации – Банка России

<http://www.minfin.ru/ru/> - сайт Министерства финансов Российской Федерации

<http://www.minzdravsoc.ru/> - сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации

[www.weforum.org](http://www.weforum.org) –сайт Всемирного экономического форума в Женеве.

[www.gks.ru](http://www.gks.ru) –сайт Росстата, содержит, кроме статистики по России, также и статистические интернет –сайты по другим странам.

[www.imf](http://www.imf). –сайт МВФ

[www.expert.ru](http://www.expert.ru) – сайт аналитического журнала «Эксперт»

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Социально-экономическое прогнозирование».
2. Самостоятельные работы по курсу «Социально-экономическое прогнозирование»<sup>2</sup> в рамках плана курса и фонда оценочных средств.
3. Рекомендуемая литература и информационные ресурсы по курсу «Социально-экономическое прогнозирование».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Социально-экономическое прогнозирование» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры государственного и муниципального управления**

Должность, БУП

**Гукасян Г.Л.**

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
Зав кафедрой государственного и муниципального управления**

Наименование БУП

**Накисбаев Д.В.**

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
Доцент кафедры государственного и муниципального управления**

Должность, БУП

**Ягодка Н.Н.**

Подпись

Фамилия И.О.



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Human Rights and International Security/**

**Права человека и международная безопасность**

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**«Государственное и муниципальное управление»**

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основной целью курса является приобретение студентами знаний о базовой понятийно-терминологической системе международной защиты прав человека и международной безопасности; и стержневых проблемах их современного толкования и применения, целостном изложении общих и отраслевых вопросов защиты права человека и международной безопасности.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Права человека и международная безопасность» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-4.3; УК-5.2; ОПК-9.2

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах);
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
ОПК-9	Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.	ОПК-9.2. Демонстрирует способность анализировать большие данные из различных сфер в их взаимосвязи;

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Права человека и международная безопасность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В.ДВ.01.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Права человека и международная безопасность».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Государственная итоговая аттестация
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Государственная итоговая аттестация
ОПК-9	Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.	Организация НИР	Государственная итоговая аттестация

#### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

Общая трудоемкость дисциплины «Права человека и международная безопасность» составляет 3 зачетных единиц.

*Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для ОЧНОЙ формы обучения*

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30			30	
Лекции (ЛК)	15			15	
Лабораторные работы (ЛР)	-			-	
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15			15	
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	60			60	
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18			18	
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>		<b>108</b>	
	зач.ед.	<b>3</b>		<b>3</b>	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Введение в курс.	1. Права человека Понятие прав человека. История развития прав человека. Национальная защита прав человека. Обязательства государств по защите прав человека. Международная защита прав человека. ООН и защита прав человека. Международные инструменты по защите прав человека. Международные механизмы по защите прав человека. Региональные системы защиты прав человека. Африканская система защиты прав человека. Европейская система защиты прав человека. Межамериканская система защиты прав человека.	Л
	2. Международная безопасность Понятие международной безопасности. Понятие национальной, международной, универсальной и глобальной безопасности. Концептуальные подходы глобальной и международной безопасности. Понятие глобальной безопасности в контексте академической программы. Понятие международной безопасности в контексте академической программы.	СЗ
Права человека и терроризм.	Понятие терроризма. История терроризма. Корни терроризма. Социальные подходы	СЗ

	<p>понятия терроризма. Политические подходы понятия терроризма. Виды терроризма. Религиозный терроризм. Экономический терроризм. Политический терроризм. Государственный терроризм. Криминальный терроризм. Патологический терроризм. Национальные политики противодействия терроризму. Права человека на безопасность. Международное сотрудничество по борьбе с терроризмом. Программа ООН по противодействию терроризму. Международные инструменты в области противодействия терроризму. Региональные инструменты по противодействию терроризму. Региональные механизмы по противодействию терроризму. Обязательства государств при борьбе с терроризмом.</p>	
<p>Права человека и вооруженные конфликты</p>	<p>Понятие вооруженного конфликта. Причины вооруженного конфликта. Экономические причины вооруженного конфликта. Политические причины вооруженного конфликта. Религиозные причины вооруженного конфликта. Экономические последствия вооруженного конфликта. Политические последствия вооруженного конфликта. Социальные последствия вооруженного конфликта. Гуманитарные последствия вооруженного конфликта. Международное право и вооруженный конфликт. Применяемые ЧТО? международного гуманитарного права и международного права прав человека во время вооруженного конфликта. Международное гуманитарное право и вооруженный конфликт. Роль Женевских конвенций и их дополнительных протоколов. Международное разрешение вооруженного конфликта. Миротворчество: операция по поддержанию мира. Миростроительство. Международный уголовный суд. Международные трибуналы. Специальные трибуналы.</p>	<p>Л</p>
<p>Права человека и изменение климата.</p>	<p>Понятие изменения климата. Глобальное потепление. Последствия изменений климата: загрязнение воздуха, наводнения, засуха, таяние льдов. Последствия изменения</p>	<p>СЗ</p>

	<p>климата и глобального потепления на осуществление фундаментальных прав человека: право на питание, право на питьевую воду, право на жилье. Международное сотрудничество по борьбе с изменением климата. Деятельность ООН по противодействию изменению климата. Международные конференции об изменениях климата. Стокгольмская конференция об изменении климата (5-16.07.1972г.). Конференция ООН по окружающей среде и развития (3-14 07.1992г, Рио де Жанейро). Международные инструменты об изменении климата. Международные механизмы об изменении климата. Цели устойчивого развития (ЦУР).</p>	
<p>Права человека и незаконный оборот наркотических средств и психотропных субстанций.</p>	<p>Понятие наркотических средств. Понятие психотропных субстанций. Последствия употребления наркотических средств и психотропных веществ на осуществление прав человека. Международные инструменты и механизмы по противодействию незаконному обороту наркотических средств и психотропных субстанций. Комиссия о наркотических средствах. Международный Совет по контролю за наркотиками. Международное сотрудничество по противодействию незаконному обороту наркотических средств и психотропных субстанций. Международные инструменты по противодействию незаконному производству, накоплению и перевозке наркотических средств и психотропных субстанций. Контрабанда. Наркокартели. Контрабанда наркотиков и вопросы национальной безопасности. Угроза наркотрафика при осуществлении основных прав человека.</p>	<p>Л</p>
<p>Права человека и международный контроль над вооружением.</p>	<p>Понятие контроля над вооружением. Классификация оружия. Международное регулирование торговли оружием. Международное сотрудничество в области контроля над вооружением. Международные инструменты в области контроля над вооружением. Международные механизмы в области контроля над вооружением.</p>	<p>СЗ</p>

	<p>Международный договор о торговле оружием: Arms trade treaty (АТТ). Принципы АТТ. Цели и задачи АТТ. Конференция сторон АТТ. Международный контроль над ядерным оружием. Договор о запрещении ядерного оружия. Региональные договоры о зонах, свободных от ядерного оружия.</p>	
<p>Права человека и миграция.</p>	<p>Понятие миграция. Миграция как социальное явление. История миграции. Региональное регулирование миграции. Международное регулирование миграции. Государственное регулирование миграции. Вторая мировая война и миграция. Убежище и миграция. Беженец и мигрант. Экономические мигранты. Политические мигранты. Убежище. Международные инструменты в области миграции. Международные механизмы в области миграции. Внутренние перемещенные лица. Международное регулирование внутренних перемещенных лиц. Права внутренних перемещённых лиц. Международная организованная преступность и вопросы миграции. Проблема беженцев в Западной Европе. Проблема спасения лиц, ищущих убежище в Средиземноморье.</p>	<p>Л</p>
<p>Права человека, демократия и верховенство права.</p>	<p>Концептуальная основа демократии и прав человека. Концепция верховенства права и права человека. Взаимосвязь прав человека, верховенство прав человека и демократии. Демократия, верховенство права, права человека и безопасность. Демократия, верховенство права, права человека и развитие. Международное регулирование принципов демократии, верховенства права и прав человека. Деятельность Совета Европы по укреплению прав человека, верховенства права и демократии. Деятельность Африканского союза по укреплению прав человека, верховенства права и демократии. Деятельность Организации Американских государств по укреплению прав человека, верховенства права и демократии. Международные и региональные инструменты в области прав человека, верховенства права и демократии.</p>	<p>СЗ</p>

	Международные и региональные механизмы укрепления прав человека, верховенства права и демократии. Международные и региональные стандарты в области прав человека, верховенства права и демократии.	
Права человека и кибербезопасность	Понятие кибербезопасности. История развития интернет-сетей и вопросы кибербезопасности. Экономические, социальные и культурные права и право доступа к интернету. Вопросы права пользования интернетом и кибербезопасность. Вопросы кибербезопасности и ограничения доступа к интернету. Международное сотрудничество в области кибербезопасности. Национальное регулирование кибербезопасности. Право на частную жизнь и кибербезопасность. Конвенция о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных (15 июня 1999 года)	СЗ

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций,	Комплект специализированной мебели; технические



Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) обязательная литература

1. Международные стандарты защиты информации и информационных технологий: учебное пособие / А.Б. Арзуманян. - ЮФУ: Ростов На Дону, Таганрог,- Издательство ЮФУ, 2020.- 140 с.
2. Борьба с терроризмом: Нормы Совета Европы, - 3е издание (перевод с французского), Издательство Советы Европы. (свободный доступ). 2005г. – 599с.
3. Права человека: учебное пособие / под. редакцией Гончарова И.В. – Проспект 2019.- 288с.

### б) дополнительная литература

1. Human Rights and Conflict: Exploring the Links Between Rights, Law, and Peacebuilding, Julie Mertus, Jeffrey Helsing, Jeffrey W. Helsing, (US Institute of Peace Press), 2006
2. The Human Right to Development in a Globalized World, Daniel Aguirre (Ashgate Publishing, Ltd.), 2008

#### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
  - ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
  - ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
  - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
  - ЭБС «Троицкий мост»
2. Базы данных и поисковые системы:
  - электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
  - научная электронная библиотека Elibrary [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
  - поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
  - поисковая система Google <https://www.google.ru/>
  - реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Права человека и международная безопасность».

2. Методические указания по выполнению и оформлению курсовой работы/проекта по дисциплине «Права человека и международная безопасность».


\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Права человека и международная безопасность» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

<b>Доцент кафедры ТИМО</b>		<b>Аду Яо Никез</b>
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
<b>РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:</b> <b>Кафедра теории и истории международных отношений</b>		<b>Дегтерев Д.А.</b>
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
<b>РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:</b> <b>Доцент кафедры ГМУ</b>		<b>Ягодка Н.Н.</b>
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональ-  
ной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Управление проектами» - дать целостный интегрированный взгляд на управление проектами как одного из наиболее востребованных в настоящее время направлений управления. Проекты становятся важнейшим инструментом для достижения стратегических целей развития. Поэтому курс нацелен на формирование правильного понимания роли проекта в организации, совершенствование техники управления проектами и межличностных навыков, необходимых для управления проектом до его завершения.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Управление проектами» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-2.2; УК-3.2; ОПК-6.2; ПК-5.2; ПК-6.1

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами;
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия;
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.	ОПК-6.2. Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование;
ПК-5	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	ПК-5.2. Демонстрирует способность разрабатывать социально-экономические проекты и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) проектов и программ;
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	ПК-6.1. Использует методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ в рамках проектной деятельности;

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление проектами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В. ОП ВО, дисциплина по выбору.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление проектами».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие и параллельные дисциплины/модули, практики*
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Управление инфраструктурой и ресурсами территорий Государственное управление социально-экономическим развитием Управление в социальной сфере Дисциплины по выбору	Государственная итоговая аттестация
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Управление государственной и муниципальной службой Социология организации Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления Социология управления и социальный менеджмент Стратегическое управление	Государственная итоговая аттестация
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.	Социология организации Социология управления и социальный менеджмент Дисциплины по выбору	Государственная итоговая аттестация
ПК-5	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	Управление инфраструктурой и ресурсами территорий Управление в социальной сфере Стратегическое управление Дисциплины по выбору Научно-исследовательская работа Преддипломная практика	Государственная итоговая аттестация
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	Управление инфраструктурой и ресурсами территорий Социология организации Управление в социальной сфере Социология управления и социальный менеджмент Дисциплины по выбору Научно-исследовательская работа в семестре Научно-исследовательская работа	Государственная итоговая аттестация

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие и параллельные дисциплины/модули, практики*
		Профессиональная практика Преддипломная практика	

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление проектами» составляет 2 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		4			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	12	12			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	6	6			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	6	6			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	42	42			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>72</b>	<b>72</b>		
	зач.ед.	<b>2</b>	<b>2</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины		Вид учебной работы*
Раздел 1. Основные вопросы управления проектами.	Тема 1.1 Что такое проект? Развитие подходов к управлению проектом.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Проблемы интеграция стратегических целей и реализации проектов. Национальные проекты России.	
Раздел 2. Организация и планирование проекта.	Тема 2.1. Управление замыслом проекта. Методы отбора и оценки проектов. Структурирование работ по этапам.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Разработка сетевого графика проекта. Организация контроля за ходом выполнения работ.	
Раздел 3. Управление рисками проекта.	Тема 3.1. Идентификация рисков проекта. Источники рисков. Качественный и количественный анализ и оценка риска.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Реакция на риск. Планирование на случай непредвиденных обстоятельств. Контроль риска.	
Раздел 4. Аудит и завершение работы над проектом.	Тема 4.1. Заключительный аудит проекта. Закрытие проекта.	ЛК, СЗ
	Тема 4.2. Особые требования к руководителю проекта. Построение команды проекта. Синергия команд. Оценка работы руководителя,	



Наименование раздела дисциплины		Вид учебной работы*
	членов команды и команды проекта в целом. Стратегии управления конфликтами, возникающими при работе над проектами.	
Раздел 5. Основные проблемы управления проектами.	Тема 5.1. Критические факторы, наиболее важные для успеха проекта. Причины неудачного управления проектами.	ЛК, СЗ
	Тема 5.2. Особенности управления международными проектами. Будущее управления проектами.	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и кон-	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компью-

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	сультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	терной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Управление проектами: учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 349 с. — (Высшее образование). — [www.dx.doi.org/10.12737/textbook\\_5a2a2b6fa850b2.17424197](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a2a2b6fa850b2.17424197). -Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/918075>
2. Управление проектами от А до Я / Ньютон Р., - 7-е изд. - М.: Альпина Пабл., 2016. - 180 с.: ISBN 978-5-9614-5379-9 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/926069>
3. Управление проектами: учеб. пособие / Ю.И. Попов, О.В. Яковенко. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 208 с. — (Учебники для программы МВА). – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/966362>
4. Управление проектами [Текст]: Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" / И.И. Мазур [и др.]; Под общ. ред. И.И.Мазура и В.Д.Шапилов. - 10-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2014. - 960 с.: ил. - (Современное бизнес-образование). - ISBN 978-5-370-02800-7: 773.00.
5. Федеральный закон "О стратегическом планировании в Российской Федерации" от 28.06.2014 N 172-ФЗ (последняя редакция) <http://kremlin.ru/events/president/news/57425>
6. Указ Президента РФ «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 7 мая 2018 года <http://kremlin.ru/events/president/news/57425>
7. Национальные проекты РФ (до 2024 года) (12+1) <https://национальныепроекты.рф/projects>

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

б) дополнительная литература:

8. Управление рисками проектов: Учебное пособие / Л.В. Сорокин; Под общ. ред. В.М.Матюшка. - М.: Изд-во РУДН, 2010. - 108 с. - (Развитие научного потенциала высшей школы (2009-2010 годы). - ISBN 978-5-209-03539-8
9. Переговоры: Полный курс: Учебное пособие / Кеннеди Г., - 4-е изд. - М.: Альпина Пабл., 2016. - 388 с.: 70x100 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9614-5267-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/915917>

10. Психология воспитания стрессовослаивающего поведения: учеб. пособие / Н.П. Фетискин. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. — 240 с. — (Высшее образование). - Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/891180>
11. Управление изменениями / Блинов А.О., Угрюмова Н.В. - М.: Дашков и К, 2017. - 304 с.: ISBN 978-5-394-02291-3 – Режим доступа:<http://znanium.com/catalog/product/450815>
12. Современный экономический словарь / Б.А. Райзберг, Л.Ш. Лозовский; Под ред. Б.А. Райзберга. - 6-е изд., перераб., и доп. - М.: Инфра-М, 2010. - 511 с. - (Библиотека словарей "Инфра-М"). - ISBN 978-5-16-003390-7
13. Терехин, В. И. Экономическое обоснование управленческих решений [Электронный ресурс]: пособие по обоснованию и реализации проектов развития бизнеса / В. И. Терехин. - Рязань: РГРТУ, 2009. - 252 с. - ISBN 978-5-7722-0305-7.  
Режим доступа <http://znanium.com/catalog/product/407389>
14. Управление проектами на основе стандарта РМІ РМВОК. Изложение методологии и опыт применения / Павлов А.Н., - 5-е изд., (эл.) - М.: Лаборатория знаний, 2017. - 274 с.: ISBN 978-5-00101-521-5 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/540846>  
Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»
- ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- <http://static.government.ru/media/files/p7nn2CS0pVhvQ98OOwAt2dzCIAietQih.pdf>
- [https://национальныепроекты.рф/wizard?utm\\_source=Yandex\\_Search&utm\\_medium=CPC&utm\\_content=All18%20&utm\\_campaign=allnp&yclid=2273274242283114832](https://национальныепроекты.рф/wizard?utm_source=Yandex_Search&utm_medium=CPC&utm_content=All18%20&utm_campaign=allnp&yclid=2273274242283114832)

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»  
<http://www.consultant.ru/>

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>
- <http://www.economy.gov.ru/minec/main> - сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
- <https://ac.gov.ru/> Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации
- <http://www.minpromtorg.gov.ru/> - сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации
- <http://www.minfin.ru/> - сайт Министерства финансов РФ

- <http://www.minregion.ru> – сайт Министерства регионального развития РФ
- Росбизнес консалтинг – деловые новости, есть интересные рейтинги, в том числе и по мировой экономике [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)
- <http://www.cbr.ru/> - сайт Центрального банка Российской Федерации – Банка России
- <http://www.minfin.ru/ru/> - сайт Министерства финансов Российской Федерации
- <http://www.minzdravsoc.ru/> - сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации
- [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – сайт Росстата, содержит, кроме статистики по России, также и статистические интернет – сайты по другим странам.
- [www.expert.ru](http://www.expert.ru) – сайт аналитического журнала «Эксперт»
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Конспект курса лекций по дисциплине «Управление проектами».
2. Примерные задания к итоговой аттестации по курсу «Управление проектами».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Управление проектами» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

старший преподаватель кафедры  
ГМУ

Куликовская Г.А.

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

зав. кафедрой ГМУ

к.полит.н.

_____	_____	Накисбаев Д.В.
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

доцент кафедры ГМУ,

к.полит.н.

_____	_____	Ягодка Н.Н.
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«МЕХАНИЗМЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ»**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ и МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Механизмы противодействия коррупции» является: освоение студентами методологии противодействия коррупции, системы основных понятий дисциплины, развитие навыков диагностики и предупреждения коррупционных правонарушений, приобретение практических и психологических навыков в сфере противодействия коррупции.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Механизмы противодействия коррупции» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-1	Способность обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	ОПК-1.2. Представляет способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти и готов их реализовывать;
ОПК-8	Способность организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-8.2. Понимает необходимость и особенности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации и демонстрирует способность организации данного взаимодействия;
ПК-1	Способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.	ПК-1.1. Демонстрирует способность принятия и исполнения управленческих решений, связанных с организацией власти;



<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
ПК-6	Способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	ПК-6.1. Использует методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ в рамках проектной деятельности;

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Механизмы противодействия коррупции» относится к дисциплинам по выбору, формируемых участниками образовательных отношений блока Б1.В.ДВ.03 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Введение в специальность».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-1	Способность обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	Теория и механизмы современного государственного управления  Правовое обеспечение государственного и муниципального управления  Муниципальное управление и местное самоуправление	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1	Способность обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	Этика деловых отношений  Управление государственной и муниципальной службой  Кадровое обеспечение системы государственного и	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		муниципального управления	
ОПК-8	Способность организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	Муниципальное управление и местное самоуправление  Управление государственной и муниципальной службой  Управление в социальной сфере	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1	Способность планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.	Этика деловых отношений  Управление государственной и муниципальной службой  Управление в социальной сфере	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-6	Способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	Управление инфраструктурой и ресурсами территорий  Социология организации	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена  Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
		Управление в социальной сфере	

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Механизмы противодействия коррупции» составляет 2 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		4			
Контактная работа, ак.ч.	12	12			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	6	6			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	6	6			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	42	42			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72		
	зач.ед.	2	2		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Теоретико-методологические подходы к исследованию сущности «коррупции». Причины и последствия коррупции.	Тема 1.1. Возникновение термина «коррупция». Подходы к трактовке термина.	ЛК
	Тема 1.2. Формы, причины и последствия коррупции в сфере государственного и муниципального управления	ЛК, СЗ
Раздел 2. Государственная политика в области противодействия коррупции.	Тема 2.1. Международные правовые акты в сфере противодействия коррупции. Конвенции ООН против коррупции.	ЛК
	Тема 2.2. Формирование антикоррупционной политики в Российской Федерации.	ЛК, СЗ
Раздел 3 Законодательное регулирование	Тема 3.1. Федеральный закон «О противодействии коррупции» - цели, задачи, практика применения. Принятие иных	ЛК

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
процессов противодействия коррупции в Российской Федерации	федеральных законов, развивающих нормы антикоррупционной направленности	
	Тема 3.2. Разработка и реализация государственных, региональных, муниципальных, ведомственных программ противодействия коррупции	ЛК, СЗ
Раздел 4. Конфликт интересов: порядок предотвращения и урегулирования.	Тема 4.1. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе: порядок предотвращения и урегулирования.	ЛК, СЗ
	Тема 4.2 Организация деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов. Последствия принимаемых решений: правовые и этические нормы	ЛК, СЗ
Раздел 5. Обеспечение прозрачности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в целях противодействия коррупции	Тема 5.1. Требования к открытости деятельности органов власти. Проведение мониторинга открытости деятельности органов власти. Критерии открытости деятельности органов власти.	ЛК, СЗ
	Тема 5.2. Электронное государственное управление как способ повышения объективности принятия управленческого решения и минимизации личного взаимодействия с получателем государственных услуг	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего	Комплект специализированной мебели; технические

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Противодействие коррупции: новые вызовы : монография / С.Б. Иванов, Т.Я. Хабриева, Ю.А. Чиханчин [и др.] ; отв. ред. Т.Я. Хабриева. — М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2016. — 376 с. — [www.dx.doi.org/10.12737/21335](http://www.dx.doi.org/10.12737/21335). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/759973>

2. Прекращение государственно-служебных отношений вследствие несоблюдения законодательства о противодействии коррупции : монография / Р.С. Сорокин. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 118 с. — (Научная мысль). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1713-5> - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/915500>

3. Противодействие коррупции в федеральных органах исполнительной власти : науч.-практич. пособие / Т.А. Едкова, Н.В. Кичигин, А.Ф. Ноздрачев [и др.] ; отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. — М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2018. — 184 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/942769>

4. Теория девиантологии государственного управления. Неопределенности, риски, дефекты, дисфункции и провалы в государственном управлении [Текст] / И.В. Понкин. - М. : Буки Веди, 2016. - 250 с. - ISBN 978-5-4465-0861-7 : 0.00.

#### *Дополнительная литература:*

1. 1. Административно-правовые аспекты борьбы с коррупцией в системе исполнительной власти в РФ [Электронный ресурс] : Монография / С.Н. Братановский, М.Ф. Зеленев. - Электронные текстовые данные. - М. : Проспект, 2017. - 256 с. - ISBN 978-5-392-23075-4. Ссылка на документ: [http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=458033&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=458033&idb=0)

2. Уголовная политика Европейского союза в сфере противодействия коррупции [Электронный ресурс] : Монография / К.А. Краснова. - Электронные текстовые данные. - М. : Проспект, 2016. - 88 с. - ISBN 978-5-392-18810-9. Ссылка на документ: [http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=458017&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=458017&idb=0)

3. Коррупция в органах власти / Тавокин Е.П. [Znanium.com, 2016, вып. №1-12, стр. 0-0] - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/612569>

4. Коррупция в России XXI века: неформальные термины и понятия : словарь / П. А. Скобликов. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. - 168 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1020384>

5. Актуальные проблемы применения норм административного права в прокурорской деятельности [Текст] : Сб. науч. трудов / Под общ. ред. А.Ю. Винокурова; Академия Генер. прокуратуры РФ. - М., 2015. - 88 с. - 0.00.

6. Эффективное правительство для нового века. Реформирование государственного управления в современном мире [Текст] / Р. Абучакра, М. Хури; Пер. с англ. - М. : Изд-во "Олимп-Бизнес", 2016. - 288 с. - (Библиотека Сбербанка. Т. 62). - ISBN 978-5-96936-0349-2 : 841.00.

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

#### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Официальный сайт Президента Российской Федерации [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru)
- Официальный сайт Правительства Российской Федерации [www.government.ru](http://www.government.ru)
- Сайт правовой информации [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

- Сайт правовой информации РФ [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
  - Сайт министерства юстиции Российской Федерации предоставляет информацию о всех зарегистрированных правовых актах Российской Федерации [www.minjust.ru](http://www.minjust.ru)
  - Учебно-научный информационный библиотечный центр (Научная библиотека) <http://lib.rudn.ru/8>
  - Сайт научной библиотеки им. М.В. Ломоносова [www.sigla.ru](http://www.sigla.ru)
2. Базы данных и поисковые системы:
- Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
  - ПОИСКОВАЯ система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
  - Поисковая система Google <https://www.google.ru/>
  - Реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Корреляция мер по противодействию коррупции с причинами и условиями ее возникновения: Науч.-методич. пос. / Добролюбова Е.И., Павлушкин А.В., Сидоренко Э.Л.; Под ред. Южакова В.Н.-М.:НИЦ ИНФРА-М,2016-156с:60х90 1/16.(ИЗиСП)(П) ISBN 978-5-16-012086-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/553315>

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Механизмы противодействия коррупции» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

<p><b>Доцент кафедры ГМУ</b></p> <hr style="border: 0.5px solid black;"/> <p>Должность, БУП</p>	<p>_____</p> <p>Подпись</p>	<p><b>Амиантов А.А.</b></p> <hr style="border: 0.5px solid black;"/> <p>Фамилия И.О.</p>
<p><b>РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:</b> <b>Кафедра государственного и муниципального управления</b></p> <hr style="border: 0.5px solid black;"/> <p>Наименование БУП</p>	<p>_____</p> <p>Подпись</p>	<p><b>Накисбаев Д.В.</b></p> <hr style="border: 0.5px solid black;"/> <p>Фамилия И.О.</p>
<p><b>РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:</b> <b>Доцент кафедры ГМУ</b></p> <hr style="border: 0.5px solid black;"/> <p>Должность, БУП</p>	<p>_____</p> <p>Подпись</p>	<p><b>Ягодка Н.Н.</b></p> <hr style="border: 0.5px solid black;"/> <p>Фамилия И.О.</p>





**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Современное государство: тенденции и проблемы развития**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Современное государство: тенденции и проблемы развития» является изучение тенденций и проблем развития современного государства как трансформационного процесса изменения его онтологических свойств и внутренних механизмов функционирования.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Современное государство: тенденции и проблемы развития» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.3 - Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них.
ОПК-1	Готовность обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	ОПК-1.2 - Представляет способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти и готов их реализовывать.
ОПК-4	Готовность организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	ОПК- 4.2 - Понимает сущность и необходимость требования обеспечения информационную открытость деятельность органа власти и демонстрирует способность организации обеспечения данной открытости.

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Современное государство: тенденции и проблемы развития» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Современное государство: тенденции и проблемы развития».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	1. Государственное управление социально-экономическим развитием. 2. Сравнительное государственное управление. 3. Теория и механизмы современного государственного управления	1. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы. 2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-1	Готовность обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	1. Этика деловых отношений.	1. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-4	Готовность организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	1. Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления. 2. Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления.	1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена. 2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Современное государство: тенденции и проблемы развития» составляет 2 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		4			
Контактная работа, ак.ч.	12	12			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	6	6			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	6	6			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	42	42			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72		
	зач.ед.	2	2		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (2 модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Основы современного государства	Тема 1.1. Введение	ЛК
	Тема 1.2. Трансформации института государства в условиях постиндустриального транзита	ЛК, СЗ
Раздел 2. Политико-правовой концепт современного государства: правовое, светское, социальное	Тема 2.1. Правовое государство	ЛК
	Тема 2.2. Светское государство	ЛК
	Тема 2.3. Социальное государство	ЛК, СЗ
Раздел 3 Основы функционирования современного государства: конкуренция или коррупция	Тема 3.1. Коррупция: систематизация проявлений и институциональный механизм	ЛК
	Тема 3.2. Политико-правовой анализ мер против коррупции	ЛК, СЗ
	Тема 3.3. Конкуренция: систематизация проявлений и институциональный механизм	ЛК
	Тема 3.4. Профессиональная конкуренция	ЛК, СЗ
Раздел 4. Управление современным государством: тенденции и проблемы	Тема 4.1. Реорганизация государственного управления	ЛК
	Тема 4.2. Открытость, прозрачность и подотчетность государственного управления	ЛК, СЗ
	Тема 4.3. Электронное государство	ЛК

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 5. Методы исследования современного государства	Тема 5.1. Метод политико-правового анализа	ЛК, СЗ
	Тема 5.2. Метод сопоставительно-институционального анализа	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### *Основная литература:*

**1. Политические институты, процессы и технологии в XXI веке: анализ в молодежной проекции** [Электронный ресурс] : Сборник научных статей студентов, аспирантов и молодых ученых кафедры политического анализа и управления / Под ред. О.Е. Гришина, В.Н. Давыдова, В.А. Глебова. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2017. - 202 с.: ил.

**2. Борзова, А.Ю.** Внешнеполитические исследовательские центры зарубежных стран [Текст/электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие / Борзова Алла Юрьевна, Ивкина Наталья Викторовна. - Количество доступов не ограничено. - М.: Изд-во РУДН, 2018. - 89 с. – 25 экз./электронная версия.

**3. Время больших перемен: политика и политики** [Электронный ресурс]: Материалы Всероссийской научной конференции РАПН с международным участием. Москва, РУДН, 24-25 ноября 2017 г. / Под ред. О.В. Гаман-Голутвиной, Л.В. Сморгунуова, Л.Н. Тимофеевой. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2017. - 444 с: ил.

**4. История международных отношений и внешней политики России (1648-2017)** [Текст/электронный ресурс]: Учебник / Протопопов Анатолий Сергеевич [и др.]. - 4-е изд., испр. и доп.; Электронные текстовые данные. - М.: Аспект Пресс, 2018. - 448 с. – 55 экз./электронная версия.

### *Дополнительная литература:*

1. *Нисневич Ю.А.* Государство XXI: тенденции и проблемы развития. [Текст/электронный ресурс]: М.: КноРус, 2011

2. Антикоррупционная политика / Под ред. *Г.А.Сатарова*. М.: Фонд ИНДЕМ, РА «СПАС», 2004.
3. *Гевелинг Л.В.* Клептократия. Социально-политическое измерение коррупции и негативной экономики. Борьба африканского государства с деструктивными формами организации власти. М.: Изд-во «Гуманитарий» Академии гуманитарных исследований, 2001.
4. *Головицкий К.И.* Диагностика коррупциогенности законодательства. М.: Фонд ИНДЕМ, 2004.
5. Как бороться с коррупцией. Управление экономической и природоохранной деятельностью ОБСЕ, 2004. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: [http://www.osce.org/publications/eea/2004/05/13568\\_67\\_ru.pdf](http://www.osce.org/publications/eea/2004/05/13568_67_ru.pdf).
6. Многоликая коррупция: Выявление уязвимых мест на уровне секторов экономики и государственного управления / Под ред. *Э.Кампоса и С.Прадхана*. М.: Альпина Паблишерз, 2010.
7. *Нисневич Ю.А.* Вертикаль никуда: Очерки политической истории России: 1991—2008. М.: Аспект Пресс, 2010.
8. *Нисневич Ю.А.* Информация и власть. М.: Мысль, 2000.
9. *Райзберг Б.А., Лозовский Л.Ш., Стародубцева Е.Б.* Современный экономический словарь. М.: ИНФРА-М, 2007.
10. *Huntington Samuel P.* Modernization and Corruption. Political Order in Changing Societies, New Haven, Conn: Yale University Press, 1968, p.59-71.
11. The seven principles of public life. The Committee on Standards in Public Life, 1994. [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.public-standards.gov.uk>

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>
- [www.president.kremlin.ru](http://www.president.kremlin.ru) - Официальный сайт Президента РФ
- [www.rsnet.ru](http://www.rsnet.ru) - Официальная Россия - сервер органов государственной власти РФ
- [www.prezident.ru](http://www.prezident.ru) - Официальный блог ПРЕЗИДЕНТ.РУ

- [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) - Официальный сайт Государственной Думы РФ
- [www.mos.ru](http://www.mos.ru) - Сайт мэрии г. Москвы

- [www.rapn.ru](http://www.rapn.ru) – Российская ассоциация политической науки
- [www.soiuzpolitolog.ru](http://www.soiuzpolitolog.ru) - сайт Национального Союза Политологов;
- [www.edinros.ru](http://www.edinros.ru) - Единая Россия
- [www.yabloko.ru](http://www.yabloko.ru) - Российская объединенная демократическая партия Яблоко
- [www.kprf.ru](http://www.kprf.ru) - КПРФ
- [www.ldpr.ru](http://www.ldpr.ru) - ЛДПР
- [www.spravedlivo.ru](http://www.spravedlivo.ru) – Справедливая Россия
- [www.patriot-rus.ru](http://www.patriot-rus.ru) – Патриоты России
- <http://www.pravoedelo.ru> – Правое дело

[www.golos.org](http://www.golos.org) - "Голос": Ассоциация некоммерческих организаций в защиту прав избирателей.

[www.nikkolom.ru/book\\_PK.htm](http://www.nikkolom.ru/book_PK.htm) - Электронная книга "Политический консультант в российских избирательных кампаниях"

[www.cpt.ru](http://www.cpt.ru) - Центр политических технологий

[www.indem.ru](http://www.indem.ru) - Фонд ИНДЕМ

[www.rfsv.ru](http://www.rfsv.ru) - Российский Фонд Свободных Выборов

[www.fep.ru](http://www.fep.ru) - Фонд эффективной политики

[www.asi.org.ru](http://www.asi.org.ru) - Агентство социальной информации.

[www.vibory.ru](http://www.vibory.ru) - Независимый институт выборов

[www.roiip.ru](http://www.roiip.ru) - Российский общественный институт избирательного права

Политические партии и молодежные организации в Европе:

- <http://home.luna.nl/~benne/pp/eur/index.htm>

Данные на сайте проекта «Vote Smart»:

- [http://www.vote-smart.org/organizations/POLITICAL\\_PARTIES](http://www.vote-smart.org/organizations/POLITICAL_PARTIES)

Компания Klipsan Press. Календарь выборов и электоральные новости со всего мира:

- <http://www.klipsan.com/elecnews.htm>

Европейские сайты о выборах:

- <http://www.fes.de/election>

- <http://www.agora.stm.it/elections/elections/europeanunion.htm>

- <http://www.uh.edu/~mfrank12EES.htm>

Данные на сайте New School University (New York). Выборы и голосование: -

- <http://www.newschool.edu/library/polsci.htm>

Политические партии и движения. Данные электронной библиотеки университета Ватерлоо - (Канада):

- <http://www.lib.uwaterloo.ca/discipline/politic/other.htm>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Современное государство: тенденции и проблемы развития».

2. Методические указания по выполнению и оформлению реферата по дисциплине «Современное государство: тенденции и проблемы развития».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**



## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Современное государство: тенденции и проблемы развития» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### РАЗРАБОТЧИКИ:

**Старший преподаватель  
кафедры государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

Подпись

**Бистрина М.Г.**

Фамилия И.О.

### РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

**Зав кафедрой  
государственного и  
муниципального управления**

Наименование БУП

Подпись

**Накисбаев Д.В.**

Фамилия И.О.

### РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

Подпись

**Ягодка Н.Н.**

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Информационно-аналитические технологии государственного и  
муниципального управления»**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**«Государственное и муниципальное управление»**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» является систематизация и расширение знаний в области новых информационных, коммуникационных и педагогических технологий; формирование информационной культуры и понимания студентами возможностей использования компьютерных технологий в науке и в образовании, для решения прикладных задач на основе информационных и информационно-аналитических технологий в сфере государственного и муниципального управления современного информационного общества.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	УК-7.1. Анализирует источники информации и данные, в том числе, с использованием цифровых средств.

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-4	Способен организовывать внедрении современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	ОПК-4.1. Представляет современные информационно-коммуникационные технологии в соответствующей сфере профессиональной деятельности, способы и механизмы организации их внедрения и демонстрирует способность организации их внедрения.
ОПК-9	Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.	ОПК-9.1. Понимает принципы и механизмы работы с большими данными в различных сферах деятельности.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» относится к базовой компоненте обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать,	Теория и механизмы современного государственного управления	Государственное управление социально-экономическим развитием

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.		
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	Теория и механизмы современного государственного управления	Государственное управление социально-экономическим развитием
ОПК-9	Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в	Теория и механизмы современного государственного управления	Государственное управление социально-экономическим развитием

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.		

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» составляет 3 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	30	30			
в том числе:					
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)	30	30			
Практические/семинарские занятия (СЗ)					
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	60	60			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Компьютерные, офисные и Интернет-технологии.	Тема 1.1. Информатика и новые ИТ (Тренды ИТ. Информационное общество и умные города. Мировые практики и базы знаний. Искусственный интеллект. Блокчейн-технологии).	ЛР
	Тема 1.2. Техническое обеспечение персональных компьютеров (Офисные компьютеры, ноутбуки, планшеты и смартфоны. Здоровье пользователей ПК).	ЛР
	Тема 1.3. Программное обеспечение персональных компьютеров (ОС Windows и другие. Системные и прикладные программы. Импортозамещение).	ЛР

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Тема 1.4. Локальные и глобальные сети компьютеров (ЛВС ПК. Провайдеры. Сети компьютеров в Интернет).	ЛР
	Тема 1.5. Офисные пакеты программ (MS Office 365. MS Word. MS Excel. MS PowerPoint. MS Access. MS Power BI). Электронные и сводные таблицы. Оперативная аналитика (OLAP) и бизнес-аналитика (BI).	ЛР
	Тема 1.6. Интернет. Архитектура и новые технологии (Архитектура и технологии. Облачные технологии и сервисы. Интернет вещей. Правовые и информационно-аналитические порталы. Новые бизнес-модели).	ЛР
	Тема 1.7. Веб-сайты и основы веб-программирования (Сайты. Конструкторы сайтов. Системы веб-программирования (HTML, CSS3, JavaScript, Apache, MySQL, PHP).	ЛР
	Тема 1.8. Поиск информации в Интернете (Сервисы поиска и анализа информации. Машинный перевод информации).	ЛР
	Тема 1.9. Информационная безопасность (Вирусы, хакеры, инсайдеры, дипфейки, цифровая гигиена).	ЛР
Раздел 2. Информационно-аналитические технологии в управлении.	Тема 2.1. Аналитика в госсекторе. Обзоры и конференции. Аналитика BI 3.0. Конференция BI 4.0. Электронное правительство в мире и в России (информационно-аналитическая подсистема). Госуслуги в России и в Москве. Портал госуслуг. Технология МФЦ. Госсайты. ФЗ-8. Госсервер. Законы Интернета. Цифровая экономика и цифровые технологии в ГМУ России.	ЛР
	Тема 2.2. ИКТ в госсекторе. Портал cNews и база знаний Tadviser. Проекты информатизации в Москве. Умные технологии. Ют-Интернет вещей. Стратегия в Москве "Умный город". Информационные системы в управлении (ЭС,СЦ,СЭД,ГИС,ГНСС) и АРМ руководителя (мобильный кабинет).	ЛР
	Тема 2.3. Рынок аналитики (мировой и российский). Оперативная аналитика (OLAP). OLAP-аналитика. OLAP-гу. Аналитика предикативная. Обзор (Tadviser и cNews).	ЛР

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Анализ больших данных. Excel и OLAP. Сводные таблицы. IBM SPSS. PSPP.	
	Тема 2.4. Аналитические платформы (зарубежные). SAS. SAS-RU. SAS Analytics. MS Power BI. Аналитические платформы (российские). Прогноз. IC-Бизнес-анализ. Аналитические платформы (от интеграторов). Первый бит. QlikView. MS Power BI. Conteq. Visiology. IcCube. RoiStat. LogiNom. QuBeQu. MyBI. Выбор аналитической платформы. Алгоритм выбора. Пример выбора. Информационно-аналитическая работа.	ЛР
	Тема 2.5. ИТ в науке. ИТ в анализе данных (Открытые и большие данные. Сбор, хранение, анализ данных. Технологии и пакеты программ анализа данных. R-язык анализа и графики данных). ИТ в анализе текста (Контент-анализ. Ивент-анализ. Гипертекст. Речевая аналитика. Графический анализ (облака слов). Статистический анализ текста. Диахрония. Корреляционные плеяды). Машинный перевод информации.	ЛР
	Тема 2.6. ИТ в образовании. Инновационные технологии и тренды в обучении. Онлайн-обучение. Массовые открытые онлайн курсы (МООС). Компьютерное тестирование в оценке учебных достижений студента.	ЛР

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет



Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 16 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет.
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Абросимова М.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: Учебное пособие. - М.: КНОРУС, 2011. - 256 с. URL: [[Документ pdf](#)]
2. Барсегян А.А. и др. Анализ данных и процессов: учеб. пособие — 3-е изд., перераб. и доп. — СПб.: БХВ-Петербург, 2009. — 512 с. URL: <http://kek.ksu.ru/EOS/WM/AnalizDannyyhIProcessov.pdf>
3. Васюхин О. В., Варзунов А. В. Информационный менеджмент: краткий курс. Учебное пособие. – СПб.: СПбГУ ИТМО, 2010. – 119 с. URL: <https://adminugra.ru/upload/medialibrary/641/informatsionnyu-menedzhment.pdf>
4. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : Учеб. пособие для студ. сред. проф. образования. — М. : ИЦ "Академия", 2008. — 384 с. URL: [http://lib.maupfib.kg/wp-content/uploads/2015/12/end/kolledj/infor\\_deyat\\_prof/idp.pdf](http://lib.maupfib.kg/wp-content/uploads/2015/12/end/kolledj/infor_deyat_prof/idp.pdf)
5. Хроленко А.Т., Денисов А.В. Современные информационные технологии для гуманитария: Практическое руководство - М.: Флинта, 2012. - 128 с. URL: [http://diplom-college.ru/a/kimb/files/23892/26230/informats\\_tehnologii.pdf](http://diplom-college.ru/a/kimb/files/23892/26230/informats_tehnologii.pdf)

6. Семёнов А.Л. Современные информационные технологии и перевод: Учебное пособие - М.: Академия, 2008. - 224 с. URL: [www.academia-moscow.ru/ftp\\_share/books/fragments/fragment\\_21128.pdf](http://www.academia-moscow.ru/ftp_share/books/fragments/fragment_21128.pdf)
7. Гребенщикова А.В. Основы квантитативной лингвистики и новых информационных технологий: Учебное пособие - М.: Флинта, 2015. - 152 с. URL: <http://www.flinta.ru/book.php?id=1283>
8. Бююль А., Цёфель П. SPSS: искусство обработки информации. Анализ статистических данных и восстановление скрытых закономерностей: Пер. с нем./Ахим Бююль, Петер Цёфель – СПб.: ООО «ДиаСофтЮП». – 2002. – 608 с. URL: <http://elcat.pnpu.edu.ua/docs/Бююль.pdf>
9. Лудченко А.А. и др. Основы научных исследований: Учеб. пособие. — К.: О-во "Знание", 2001. — 113 с. URL: [http://npu.edu.ua!/e-book/book/djvu/A/ikpp\\_kl\\_Osn\\_naychn\\_issled\\_Lydchenko.pdf](http://npu.edu.ua!/e-book/book/djvu/A/ikpp_kl_Osn_naychn_issled_Lydchenko.pdf)

*Дополнительная литература:*

1. Руководство менеджера по созданию успешных веб-сайтов для международных организаций. Автор/создатель: Нук И., Олеярник М. (Пер. с англ. - Михеев А.Н.) – М.:МГИМО (У) МИД России, 2005. – 160 с. URL: <http://window.edu.ru/catalog/pdf2txt/335/55335/26796>
2. Информационное поле, персональный компьютер и работа в Интернете: Учебное пособие / И.Н. Куринин, В.И. Нардюжев, И.В. Нардюжев. - электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2012. - 385 с. URL: <http://lib.rudn.ru/MegaPro2/Web/SearchResult/ToPage/1>
3. Информатизация практической работы преподавателя / И.Н. Куринин, В.И. Нардюжев, И.В. Нардюжев. // Вестник Российского университета дружбы народов: Информатизация образования. - 2015. - №1. - С. 42 - 52. URL: <http://journals.rudn.ru/informatization-education/article/view/6992/6445>

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся*

при освоении дисциплины/модуля\*:

1. Курс электронных лекций по дисциплине «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления».

2. Компьютерный практикум и учебные проекты по дисциплине «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент кафедры Компьютерных технологий

Строганов Б.Г.

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Зав. кафедрой Компьютерных технологий

Куригин И.Н.

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Доцент кафедры Государственного и муниципального управления

Ягодка Н.Н.

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Теория и механизмы современного государственного управления**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

овладение учащимися теоретическими знаниями, методологией теории и механизмов современного государственного управления, а также практическими навыками в области проведения компаративных политических исследований в целях использования их в дальнейшей научно-исследовательской и профессиональной (аналитической, консалтинговой) деятельности. Особое внимание уделяется практическим аспектам политической компаративистики - применению эмпирических методов при проведении сравнительных политических исследований. Дисциплина носит теоретико-прикладной характер.

Задачи курса:

- Рассмотреть сущность теории и механизмов современного государственного управления как отрасли науки с целью раскрытия предмета
- Проанализировать основные теории и концепции сравнительной политологии
- Рассмотреть методологию сравнительных политических исследований
- Ознакомить с основными методиками проведения сравнительных исследований
- Ознакомить с инструментарием сравнительной политологии
- Рассмотреть основные тенденции современных компаративных исследований

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-1.1 - Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее	УК-7.2 - Демонстрирует способность строить логические умозаключения на основе полученной информации и данных

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
	достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	
ОПК-9	Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.	ОПК-9.2 - Демонстрирует способность анализировать большие данные из различных сфер в их взаимосвязи

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины.

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-1	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	1. Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления 2. Этика деловых отношений 3. Теория и механизмы современного государственного управления	1. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы. 2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-7	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	1. Этика деловых отношений.	1. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-9	Способен к применению аналитических	1. Информационно-аналитические технологии	1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.	государственного и муниципального управления.	2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	<b>45</b>	<b>45</b>			
Лекции (ЛК)	<b>30</b>	<b>30</b>			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	<b>15</b>	<b>15</b>			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	<b>72</b>	<b>72</b>			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	<b>27</b>	<b>27</b>			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>144</b>	<b>144</b>		
	зач.ед.	<b>4</b>	<b>4</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (2 модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
<b>Раздел 1. Специфика современного государственного управления.</b>	Тема 1.1. Введение	ЛК
	Тема 1.2. Специфика современного государственного управления	ЛК, СЗ
<b>Раздел 2. Стратегическое планирование и управление.</b>	Тема 2.1. Основные технологии современного государственного управления.	ЛК
	Тема 2.2. Политический менеджмент.	ЛК, СЗ
<b>Раздел 3. Группы интересов, лоббизм, ГЧП.</b>	Тема 3.1. Группы интересов	ЛК
	Тема 3.2. Лоббизм, PR и GR	ЛК, СЗ



Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 4. Критерии эффективности государственного управления, бенчмаркинг.	Тема 4.1. Критерии эффективности государственного управления	ЛК
	Тема 4.2. Страновой бенчмаркинг	ЛК, СЗ
Раздел 5. Межстрановые индексы и рейтинги качества государственного управления	Тема 5.1. Основные межстрановые индексы и рейтинги государственной эффективности	ЛК
	Тема 5.2. Ограничения институционально-сопоставительного подхода	ЛК, СЗ
Раздел 6. Современные компьютерные технологии анализа, управления и принятия решений.	Тема 6.1. Компьютерное моделирование	ЛК
	Тема 6.2. Технологии принятия решений	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. **Сравнительная политология: учебник и практикум** [Текст/электронный ресурс]: О.В. Михайлов. — М.: Издательство Юрайт, 2015.
2. **Oxford Handbook of Comparative Politics**. Oxford Univ. Press, 2021.
3. **Сравнительная политология:** [Текст/электронный ресурс]: Учебник / под ред. О.В. Гаман-Голутвиной. – М.: Аспект-пресс, 2015.

### *Дополнительная литература:*

1. *Rhodes R.* Recovering the ‘craft’ of public administration in network governance // *Recovering the craft of public administration*, 2014.
2. *Сартори Дж.* Искажение понятий в сравнительной политологии // *Полис*, 2003, №4.
3. *Сморгунов Л.В.* Современная сравнительная политология. Учебник. М.: Российская политическая энциклопедия (РОССПЭН), 2002.

4. Ван Эвера С. Методическое руководство для студентов и студентов-политологов по подготовке диссертаций. – М., 2007.
5. Теория и методы в современной политической науке: Первая попытка теоретического синтеза / под ред. С.У. Ларсена. – М.: РОССПЭН, 2009.
6. Рузавин Г.И. Методология научного познания. Учебное пособие для вузов - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.
7. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 5-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 244 с.
8. Демократия и институты // Григорий В. Голосов. Демократия в России: инструкция по сборке. – СПб: БХВ-Петербург, 2012.
9. Thinking in Print: The Uses of Research, Public and Private // Wayne C. Booth, Gregory G. Colomb, Joseph M. Williams. The Craft of Research (3rd ed.). – Chicago & London: The University of Chicago Press. 2008.
10. Голосов Г.В. Политическая наука или политическая аналитика // Полит.ру. – 2006. URL: <http://polit.ru/article/2006/05/30/golosov/>.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- [www.president.kremlin.ru](http://www.president.kremlin.ru) - Официальный сайт Президента РФ

- [www.rsnet.ru](http://www.rsnet.ru) - Официальная Россия - сервер органов государственной власти РФ

- [www.prezident.ru](http://www.prezident.ru) - Официальный блог ПРЕЗИДЕНТ.РУ

- [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) - Официальный сайт Государственной Думы РФ

- [www.mos.ru](http://www.mos.ru) - Сайт мэрии г. Москвы

- [www.rapn.ru](http://www.rapn.ru) – Российская ассоциация политической науки

- [www.soiuzpolitolog.ru](http://www.soiuzpolitolog.ru)- сайт Национального Союза Политологов;

- [www.edinros.ru](http://www.edinros.ru) - Единая Россия

- [www.yabloko.ru](http://www.yabloko.ru) - Российская объединенная демократическая партия Яблоко

- [www.kprf.ru](http://www.kprf.ru) - КПРФ

- [www.ldpr.ru](http://www.ldpr.ru) - ЛДПР
- [www.spravedlivo.ru](http://www.spravedlivo.ru) – Справедливая Россия
- [www.patriot-rus.ru](http://www.patriot-rus.ru) – Патриоты России
- <http://www.pravoedelo.ru> – Правое дело

[www.golos.org](http://www.golos.org) - "Голос": Ассоциация некоммерческих организаций в защиту прав избирателей.

[www.nikkolom.ru/book\\_PK.htm](http://www.nikkolom.ru/book_PK.htm) - Электронная книга "Политический консультант в российских избирательных кампаниях"

[www.cpt.ru](http://www.cpt.ru) - Центр политических технологий

[www.indem.ru](http://www.indem.ru) - Фонд ИНДЕМ

[www.rfsv.ru](http://www.rfsv.ru) - Российский Фонд Свободных Выборов

[www.fep.ru](http://www.fep.ru) - Фонд эффективной политики

[www.asi.org.ru](http://www.asi.org.ru) - Агентство социальной информации.

[www.vibory.ru](http://www.vibory.ru) - Независимый институт выборов

[www.roiip.ru](http://www.roiip.ru) - Российский общественный институт избирательного права

Политические партии и молодежные организации в Европе:

- <http://home.luna.nl/~benne/pp/eur/index.htm>

Данные на сайте проекта «Vote Smart»:

- [http://www.vote-smart.org/organizations/POLITICAL\\_PARTIES](http://www.vote-smart.org/organizations/POLITICAL_PARTIES)

Компания Klipsan Press. Календарь выборов и электоральные новости со всего мира:

- <http://www.klipsan.com/elecnews.htm>

Европейские сайты о выборах:

- <http://www.fes.de/election>

- <http://www.agora.stm.it/elections/elections/europeanunion.htm>

- <http://www.uh.edu/~mfrank12EES.htm>

Данные на сайте New School University (New York). Выборы и голосование: -

- <http://www.newschool.edu/library/polsci.htm>

Политические партии и движения. Данные электронной библиотеки университета Ватерлоо - (Канада):

- <http://www.lib.uwaterloo.ca/discipline/politic/other.htm>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления».

2. Методические указания по выполнению и оформлению реферата по дисциплине «Теория и механизмы современного государственного управления».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

**Иванов В.Г.**

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав кафедрой  
государственного и  
муниципального управления**

Наименование БУП

**Накисбаев Д.В.**

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

**Ягодка Н.Н.**

Подпись

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» является.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них;
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия;
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	ОПК-2.1 Понимает сущность процесса стратегического планирования деятельности органа власти и демонстрирует возможность реализации осуществления стратегического планирования;
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	ОПК-5.1 Понимает принципы и механизм рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов и демонстрирует способность их реализовать;
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с	ОПК-8.1 Представляет способы организации внутренних и межведомственных коммуникации и демонстрирует способность их применения на практике;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Муниципальное управление и местное самоуправление» относится к обязательной части учебного плана, базовой компоненте, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.О.01

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)»; «Теория и механизмы современного ГУ», «Теория и механизмы экономики общественного сектора», бакалавриат	Управление в социальной сфере «Социология управления и социальный менеджмент», «Экономика города»
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)»; «Теория и механизмы современного ГУ», «Теория и механизмы экономики общественного сектора», бакалавриат	«Государственное управление социально-экономическим развитием», «Социология управления и социальный менеджмент», «Экономика города»
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое плани-	«Государственная экономическая политика	Управление в социальной сфере «Социология управле-



Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	рование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	(теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», «Региональное управление и территориальное планирование (Основы муниципального хозяйства)», бакалавриат	ния и социальный менеджмент», «Экономика города»
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», «Региональное управление и территориальное планирование (Основы муниципального хозяйства)», бакалавриат	Управление в социальной сфере «Социология управления и социальный менеджмент», «Экономика города»
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», «Региональное управление и территориальное планирование (Основы муниципального хозяйства)», бакалавриат	Управление в социальной сфере «Социология управления и социальный менеджмент», «Экономика города»

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» составляет 4 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО,	Семестр(-ы)
--------------------	--------	-------------

	ак.ч.	<b>1</b>			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30	30			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	15	15			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	87	87			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	27	27			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>144</b>	<b>144</b>		
	зач.ед.	<b>4</b>	<b>4</b>		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины		Вид учебной работы*
Раздел 1. Основы муниципального управления и МСУ	Тема 1. Понятие местное самоуправление и муниципальное управление	ЛК, СЗ
	Тема 2. Теории местного самоуправления	ЛК, СЗ
	Тема 3. Исторические основы местного самоуправления	ЛК, СЗ
	Тема 4. Территориальная основа местного самоуправления	ЛК, СЗ
Раздел 2. Организация и функционирование муниципального управления и МСУ	Тема 5. Организационная структура местного самоуправления и муниципального управления	ЛК, СЗ
	Тема 6. Финансово-экономическая основа местного самоуправления и муниципального управления	ЛК, СЗ
	Тема 7. Ключевые особенности и механизмы муниципального хозяйства и управления его сферами и взаимодействие местного самоуправления и муниципального управления с органами государственной власти в решении вопросов местного значения.	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования). 01.07.2020) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/)
2. А.А. Иванова. Муниципальное управление и местное самоуправление. Учебное пособие. ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный университет». Институт экономики и управления. Ижевск, 2019.
3. Опыт организации местного самоуправления в зарубежных странах: учебное пособие для магистров / А.С. Чуева, П.М. Курдюк, И.Н. Иваненко. Краснодар, 2013.
4. Маркова Н.С. История государственного управления в России. М. Изд-во МГОУ, 2009.
5. Р.А. Седунов. Муниципальное управление и местное самоуправление: учебное пособие. – Московский университет «им. С.Ю. Витте», 2015.
6. Муниципальное управление и местное самоуправление: учебно-методическое пособие / Г. Л. Гукасян. – Москва :РУДН, 2022.
7. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_44571/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/)
8. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 29.11.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022). [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19702/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/)
9. "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 16.02.2022) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022). [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_33773/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/)
10. "Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 30.12.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022). [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_51040/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51040/)
11. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ). [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/)
12. Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ). [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19671/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/)

б) дополнительная литература:

13. Городское хозяйство: учеб. пособие / Т.Г. Морозова, Н.В. Иванова, В.Э. Комов [и др.]. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. <http://znanium.com/catalog/product/765722>
14. Гукасян Г.Л. Управление муниципальным хозяйством. Учебное пособие. М. Издательство Российского университета дружбы народов. 2010.
15. А.В. Новокрещенов. Система государственного и муниципального управления. Курс лекций. Изд-во РАГС при Президенте Российской Федерации. Сибирский институт управления. Новосибирск, 2015.
16. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильём и повышению качества жилищно-коммунальных услуг». <https://legalacts.ru/doc>
17. Постановление Правительства РФ от 06.03.2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (вместе с «Правилами предоставления коммунальных

услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»). <https://legalacts.ru/doc>

18. Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 (ред. от 29.06.2020) «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность». <https://legalacts.ru/doc>

19. Постановление Правительства от 15.03.2013 № 416 «О порядке ведения деятельности по управлению многоквартирными домами». <https://legalacts.ru/doc>

20. Постановление Правительства РФ от 13.05.2013 N 406 (ред. от 25.01.2022) "О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения". <https://legalacts.ru/doc>

21. И. Н. Молчанов. Н. П. Молчанова. Совершенствование межбюджетных отношений и пространственное развитие в 2021–2023 годах. ЭКОНОМИКА. НАЛОГИ. ПРАВО / Economics, taxes & law. Т. 14, № 1'2021. С. 100-111.

22. Штукерт А. Б., Штукерт А. А. Финансирование муниципального здравоохранения. Экономика образования № 2, 2010. С. 152-158.

23. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021).

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

#### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- Информационно-справочная система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>

- Комитет Государственной Думы по региональной политике и местному самоуправлению <http://komitet4.km.duma.gov.ru/>

- Система обеспечения законодательной деятельности. // <https://sozd.duma.gov.ru>  
- <https://www.economy.gov.ru/> Министерство экономического развития Российской Федерации

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>  
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>  
- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление».
2. Самостоятельные работы по курсу «Муниципальное управление и местное самоуправление», в рамках плана курса и фонда оценочных средств.
3. Рекомендуемая литература и информационные ресурсы по курсу «Муниципальное управление и местное самоуправление».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры государственного и муниципального управления**

Должность, БУП

**Гукасян Г.Л.**

Фамилия И.О.

Подпись

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
Зав кафедрой государственного и муниципального управления**

Наименование БУП

**Накисбаев Д.В.**

Фамилия И.О.

Подпись

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
Доцент кафедры государственного и муниципального управления**

Должность, БУП

**Ягодка Н.Н.**

Фамилия И.О.

Подпись



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ ЭКОНОМИКИ ОБЩЕСТВЕННОГО СЕКТОРА**

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**



## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Теория и механизмы экономики общественного сектора» является усвоение основных подходов к проблемам общественного сектора в экономике, государственного вмешательства в рыночную экономику, основных путей устранения недостатков нерегулируемой рыночной системы. Основная цель состоит в формировании у студентов экономического мышления, понимания взаимозависимости и взаимообусловленности социально-экономических процессов и явлений, роли отдельных хозяйствующих субъектов в решении социально-экономических проблем, их взаимозависимость и взаимная обусловленность. В основе курса - теории различных экономических школ и подходов в неразрывной связи с опытом применения в отечественной и зарубежной экономической политике.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Теория и механизмы экономики общественного сектора» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	УК-7.2. Демонстрирует способность строить логические умозаключения на основе полученной информации и данных
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК-2.2. Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	ОПК-5.2. Представляет принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике
ОПК-9	Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.	ОПК-9.2. Демонстрирует способность анализировать большие данные из различных сфер в их взаимосвязи

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Теория и механизмы экономики общественного сектора» относится к обязательной части базового блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Теория и механизмы экономики общественного сектора».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	Теория и механизмы современного государственного управления	Стратегическое управление Институциональная экономика
УК-7	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	Социально-экономическое прогнозирование

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных		
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	Муниципальное управление и местное самоуправление	Экономика города
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	Управление государственной и муниципальной службой	Управление в социальной сфере

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-9	Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.		Государственное регулирование ВЭД

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Теория и механизмы экономики общественного сектора» составляет 3 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30		30		
Лекции (ЛК)	15		15		
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15		
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	60		60		
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18		18		
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Базовые понятия экономики общественного сектора. «Провалы рынка».	Тема 1.1. Сущность предмета экономики общественного сектора. Государственный сектор экономики.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Институциональные формы организации общественного сектора экономики.	ЛК, СЗ
	Тема 1.3. Понятие общественных благ.	ЛК, СЗ
	Тема 1.4. Внешние эффекты и проблема ассиметричной информации.	ЛК, СЗ
Раздел 2. Основные теории экономики	Тема 2.1. Теория общественного выбора. Субъекты политического рынка.	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
общественного сектора. «Провалы государства».	Тема 2.2. Институциональные «провалы» государства.	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. Производство в госсекторе.	ЛК, СЗ
	Тема 2.4. Экономика благосостояния.	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Пономаренко Е.В. Экономика и финансы общественного сектора: учебник для студентов, обучающихся по направлению «Экономика» (уровень магистра). - Москва: ИНФРА-М, 2018 - 425с.
2. Исаев В.А. "Экономика общественного сектора. Учебник. Москва: Издательство КноРус, 2022. — 320 с.

### *Дополнительная литература:*

1. Восколович Н. А. Экономика, организация и управление общественным сектором 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М.: Юрайт, 2020. – 325с.
2. Гринберг Р.С., Рубинштейн А.Я., Нуреев Р.М. и др. Экономика общественного сектора. М.: Изд-во РИОР, 2019. – 440с.
3. Жильцов Е.В., Погосов И.А., Савченко П.В. Экономика общественного сектора. М.: Изд-во ИНФРА-М, 2022. - 556с.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- Электронная библиотека Куб — библиотека <https://www.koob.ru/>
- Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»- <https://cyberleninka.ru/>

## 2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Теория и механизмы экономики общественного сектора».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Теория и механизмы экономики общественного сектора» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

**Станис Д.В.**

Подпись

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав кафедрой  
государственного и  
муниципального управления**

Наименование БУП

**Накисбаев Д.В.**

Подпись

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

**Ягодка Н.Н.**

Подпись

Фамилия И.О.





**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык в профессиональной деятельности (китайский язык)**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной  
профессиональной образовательной программы  
высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление (магистратура)**

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (китайский язык)» являются:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого студентами на предыдущей ступени образования (бакалавриат);
- дальнейшее развитие их языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для профессионального общения, а также для дальнейшего самообразования;
- совершенствование коммуникативной компетенции и формирование специфических умений рецептивной и продуктивной речевой деятельности как компонентов профессиональной компетенции;
- совершенствование терминологической базы в сфере академического сотрудничества и научной коммуникации на китайском языке;
- языковая подготовка, достижение гармоничного сочетания профессиональных навыков, коммуникативной компетенции и владения научным китайским языком на уровне решения профессиональных задач.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (китайский язык)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.	УК-4.1. Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства УК-4.2. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках УК-4.3. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности (китайский язык)» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (китайский язык)».

язык)».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.		

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (китайский язык)» составляет 6 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	
Контактная работа, ак.ч.	90	30	30	30	
в том числе:					
Лекции (ЛК)	-	-	-	-	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-	-	
Практические/семинарские занятия (СЗ)	90	30	30	30	
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	72	24	24	24	
Контроль (зачет с оценкой, экзамен), ак.ч.	54	18	18	18	
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	216	72	72	72
	зач.ед.	6	2	2	2

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Наука и образование		
	Тема 1.1 Взаимовлияние образовательного процесса и научно-исследовательской работы.	СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 2. Написание научной статьи.	Тема 1.2 Академический перевод текста по специальности. Тема 1.3 Анализ текста и выявление влияния контекста на перевод терминов.	
	Тема 2.1 Написание введения и заключения к научной статье по изучаемой проблематике. Выбор литературы и подготовка списка литературы для статьи. Тема 2.2 Написание статьи по изучаемой проблематике.	СЗ
Раздел 3. Участие в международной конференции.	Тема 3.1 Правила участия в международных конференциях и основные принципы подготовки доклада. Тема 3.2 Переписка с организаторами конференции и оформление документов для регистрации.	СЗ
Раздел 4. Эффективная презентация.	Тема 4.1 Подготовка презентации по изучаемой проблематике. Тема 4.2 Установление контакта с аудиторией, технические средства презентации. Тема 4.3 Успешное завершение презентации. Ответы на вопросы.	СЗ
Раздел 5. Трудности профессионального перевода	Тема 5.1 Лексико-семантические трудности перевода. Тема 5.2 Грамматические трудности перевода. Тема 5.3 Стилистические трудности перевода Тема 5.4 Социокультурные трудности перевода.	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины*

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и	Для проведения занятий используется аудитории,

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	имеющие следующее оборудование: • аудиторная доска (с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов); • экран; • мультимедийный проектор; • ноутбук.
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Дашевская Г.А., Кондрашевский А.Ф. Китайский язык для делового общения. – М.: Муравей, 2003.
2. Цзинь Тао. Современное китайское общество. Перемены и проблемы. Пособие для обучения китайскому языку на продвинутом этапе. – М., РУДН, 2012.
3. Щичко В.Ф. Китайский язык. Теория и практика перевода. Учебное пособие. – М.: Восток-Запад, 2004.
4. Никитина Т.Н. Грамматика китайского публицистического текста. – М., 2007.

*Дополнительная литература*

1. Щичко В.Ф. . Китайский язык. Практический курс перевода. Дипломатия. – М., 2007.
2. Абдрахимов Л.Г., Щичко В.Ф. Китайский язык. Практический курс коммерческого перевода = 汉俄商业翻译实用教程. М.: Восточная книга, 2011.
3. Китайско-русский финансово-экономический словарь / под. ред. Н.Х. Ахметшина, Хэ Жу. М.: АСТ: Восток – Запад, 2007.
4. Новый китайско-русский политико-экономический словарь. Пекин: Центральное издательство переводов, 2004
5. Готлиб О.М. Китайский язык. Коммерческое письмо. Русско-китайские соответствия. – М., АСТ Восток-Запад, 2008.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

3. Информационное обеспечение дисциплины:

а) ТУИС РУДН

б) --Сайт компании CCTV: <http://www.cctv.cn/>

- Сайт информационного агентства Синьхуа: <http://www.xinhuanet.com>

- Сайт газеты “人民日报” : <http://www.people.com.cn/>

- Сайт газеты “China Daily” : <http://language.chinadaily.com.cn>

- Сайт журнала “世界知识”: <http://sjzs.qikann.com/>

-МИД РФ//[www.mid.ru](http://www.mid.ru)

-РИА Новости//[www.ria.ru](http://www.ria.ru)

-РИНЦ//[www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

-он-лайн курс «Учитесь китайскому языку» CCTV

-он-лайн курс “慢速中文”: <https://www.slow-chinese.com>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

4. Курс лекций по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности (китайский язык)».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (китайский язык)» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

---

---

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

---

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
----------------	---------	--------------

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**  
**Зав кафедрой КИН**  
**ФГСН**

---

Наименование БУП	Подпись	<b>Лукьянова Г.О.</b> Фамилия И.О.
------------------	---------	---------------------------------------

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**  
**Доцент кафедры**  
**государственного и**  
**муниципального управления**

---

Должность, БУП	Подпись	<b>Ягодка Н.Н.</b> Фамилия И.О.
----------------	---------	------------------------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX



## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Образец контрольной работы

по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности  
(китайский язык)»

#### **Чтение и реферирование текста:**

#### **中国外交，从容应对百年未有大变局**

3月8日，王毅外长在十三届全国人大二次会议举行的记者会上，就中国外交政策和对外关系，一口气回答了中外记者提出的20多个问题，内容涉及中国外交理念、大国关系、周边形势、对外合作等多个层面和领域。

当今世界正处于百年未有之大变局，中国进入实现“两个一百年”奋斗目标的历史交汇期，站在新起点上的中国外交面临多重考验。从今年的外长记者会可以看出，中国外交坚守底线，不惧挑战，开拓进取，从容自信。

首先，中国坚定维护国家利益。对于舆论普遍关注的孟晚舟案，王毅一针见血地指出，针对中国特定企业和个人的行为根本不是什么单纯的司法案件，而是蓄意的政治打压。对此，中国不仅要维护一家企业的合法权益，更要保障国家民族的正当发展权利。随着近年来越来越多国人走出国门，中国的领事服务围绕“安全”和“便利”不断改进。另外，主场外交、“一带一路”和外交部省区市全球推介活动构成外交服务国内发展的三大平台。可见，中国外交坚持以国家核心利益为底线，致力于维护国家主权、安全、发展利益。

其次，中国始终坚持开放合作。“一带一路”倡议已经成为世界上规模最大的合作平台和最受欢迎的公共产品。记者会公布了中国今年主办第二届“一带一路”国际合作高峰论坛的努力方向，期待论坛给各方带来更多发展机遇。王毅还正面回应了针对倡议的恶意论调，以实例证明“一带一路”不是债务的“陷阱”，而是惠民的“馅饼”；不是地缘政治工具，而是共同发展机遇。同时，中国将开放合作视为大国关系的应有之义。中国认为，中美“脱钩”并不现实，不应放任竞争挤压合作空间。中欧在反对单边主义和保护主义等方面有着一致立场和共同诉求，欧洲从自身利益出发，应保持对华政策的独立性、稳定性和积极性。中国推动开放合作，与各国携手构建开放型世界经济。

最后，中国一贯秉持公平正义。不管是针对巴印关系还是委内瑞拉局势，中国都重申，各国的主权和领土完整应得到充分尊重。不久前，中国在联合国安理会就美决议草案投下否决票，反对外部势力干涉委内政。中国在地区热点问题上多次要求照顾各方利益。面对近期朝美会晤未能达成成果文件，中方强调，不应从一开始就设置过高的门槛，也不应单方面提出不切实际的要求。事实上，中国为朝鲜半岛问题解决已经努力了20多年，中国的作用不可替代。

2019年是新中国成立70周年，也是决胜全面建成小康社会第一个百年奋斗目标的关键之年。当前，中国将全面贯彻落实习近平外交思想，既为实现中华民族伟大复兴创造更有利的外部条件，又为维护世界和平、促进人类进步作出新的更大贡献。中国将从容应对百年未有之大变局，日益走近世界舞台的中央。

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04. Государственное и муниципальное управление**  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого студентами на предыдущей ступени образования (бакалавриат);
- дальнейшее развитие их языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для профессионального общения, а также для дальнейшего самообразования;
- языковая подготовка, достижение гармоничного сочетания профессиональных навыков, коммуникативной компетенции и владения научным английским языком на уровне решения профессиональных задач;
- поддержание ранее приобретённых навыков и умений иноязычного общения и их использование как базы для развития коммуникативной компетенции в сфере профессиональной и научной деятельности;
- расширение словарного запаса, необходимого для осуществления магистрантами профессиональной и научной деятельности в соответствии с их специализацией на иностранном языке;
- развитие профессионально значимых умений и опыта иноязычного общения во всех видах речевой деятельности в условиях профессионального и научного общения.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b> (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства
		УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках

	взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.3 Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
		УК-5.2 Находит и использует при социальном и профессиональном общении информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
ОПК-7	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.	ОПК-7.1. Выстраивать стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории
		ОПК-7. 2. Выстраивать убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности
		ОПК-7. 3. Подбирать оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации. Выстраивать систему обратной связи с целевыми аудиториями для повышения эффективности коммуникации

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к обязательной части/части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения	Иностранный язык (бакалавриат)	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Иностранный язык (бакалавриат)	
ОПК-7	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.	Иностранный язык (бакалавриат)	

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» составляет 6 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	90	30	30	30	
в том числе:					
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	90	30	30	30	
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	72	24	24	24	
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	54	18	18	18	
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>216</b>	72	72	72
	зач.ед.	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
The world of science. Scientific progress	Мир науки. Научные открытия, теории и проблемы, связанные с ними.	СЗ
Science and scientific methods	Различные аспекты науки и научные методы. Чтение, конспектирование и реферирование научных статей по изучаемой проблематике	СЗ
Science and society	Уровень и степень влияния науки на общество. Академический перевод текста по специальности.	СЗ
Science and education	Взаимовлияние образовательного процесса и научно-исследовательской работы.	СЗ
Writing an article	Написание введения и заключения к научной статье по изучаемой проблематике.	СЗ
International conference participation	Правила участия в международных конференциях и основные принципы подготовки доклада.	СЗ
Effective presentation. Making a start. Visual aids	Установление контакта с аудиторией, технические средства презентации.	СЗ
Effective presentation. Dealing with questions	Успешное завершение презентации. Ответы на вопросы.	СЗ
Scientific ethics in modern society.	Моральные и этические нормы современного ученого-гуманитария.	СЗ

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Электронная версия документа

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. Некоторые вопросы теории перевода [Текст/электронный ресурс] = Some Problems of Translation Theory: Учебное пособие по курсу "Теория и практика перевода" (на английском языке. Для студентов гуманитарных специальностей / Авт. колл. Н.В.Болдовская, Л.К.Заева, Е.С.Морозова и др. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2017. - 104 с. - ISBN 978-5-209-07085-6 : 73.31 [http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=457509&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=457509&idb=0)
2. Несова Н.М. Ключи к академическому английскому [Электронный ресурс] = Keys to Academic English : Учебно-методическое пособие / Н.М. Несова, Л.В. Кривошлыкова. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2018. - 39 с. - ISBN 978-5-209-08622-2. [http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=470293&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=470293&idb=0)

3. Чернова О.Е. Пособие по научному стилю речи. Английский язык [Электронный ресурс] : Учебное пособие / О.Е. Чернова, Л.И. Чикилевская. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2019. - 131 с. - ISBN 978-5-209-09263-6.  
[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=478299&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=478299&idb=0)

*Дополнительная литература:*

- 1) Карцева Е.Ю., Кулиева Ш.А., Максимова О.Б., Паймакова Е.А., Тавберидзе Д.В. English for Social Sciences and Humanities. Part I. Английский для гуманитариев. Часть I. Учеб. пособие. – М.: Цифровичок, 2016. – 62с.
- 2) Карцева Е.Ю., Кулиева Ш.А., Максимова О.Б., Паймакова Е.А., Тавберидзе Д.В. English for Social Sciences and Humanities. Part II. Английский для гуманитариев. Часть II Учеб. пособие. – М.: Цифровичок, 2016. – 68с.
- 3) Паймакова Е.А., Тавберидзе Д.В. Discussing Topical Issues of International Affairs Учеб. пособие. – М.: Цифровичок, 2018. – 92 с.
- 4) Stephen Bailey. Academic Writing A Handbook for International Students Third edition <https://www.kau.edu.sa/Files/0013287/Subjects/academic-writing-handbook-international-students-3rd-ed%20%282%29.pdf>
- 5) Тексты по специальности, подбираемые преподавателем индивидуально для каждого студента

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

2. Базы данных и поисковые системы:

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент КИЯ ФГСН

Тавберидзе Д.В.

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.



**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав кафедрой КИН ФГСН**

Наименование БУП

Подпись

**Лукьянова Г.О.**

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

Подпись

**Ягодка Н.Н.**

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**ФАКУЛЬТЕТ ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ НАУК**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Этика деловых отношений**

**Рекомендована МСН для направления подготовки/специальности:**

**38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

### 1. Цели и задачи дисциплины:

ознакомление студентов с историей и теорией профессиональной этики в целом и основными моральными требованиями профессиональной этики в различных сферах трудовой деятельности человека; формирование профессионального сознания, а также установок на следование нормам взаимодействия, сотрудничества, толерантности и навыков использования этических принципов в коммуникационных и организационно-управленческих аспектах профессиональной деятельности будущих специалистов.

### 2. Требования к результатам освоения дисциплины:

Освоение дисциплины «**Этика деловых отношений**» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1 Проводит рефлекссию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования.
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	ОПК 1.1 В полном объеме представляет и готов использовать нормы служебной этики в своей деятельности.
ПК-1	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям.	ПК-1.1 Демонстрирует способность принятия и исполнения управленческих решений, связанных с организацией деятельности органа публичной власти.

### 3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «**Этика деловых отношений**» относится к вариативной компоненте, Б1.О.02.01.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «**Этика деловых отношений**».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины.

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления; Муниципальное управление и местное самоуправление	-
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	-	-
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	-	Управление государственной и муниципальной службой
ПК-1	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям.	-	Теория организации и организационного поведения в сфере ГМУ

### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины «**Этика деловых отношений**» составляет 3 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		3			-
Контрактная работа, ак.ч.	30	30			-
в том числе:					
Лекции (ЛК)	15	15			-
Лабораторные работы (ЛР)					-

Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			-
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	60	60			-
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			-
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		-
	зач. ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		-

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Вид учебной работы
1.	Раздел 1. Поведение как моральная категория.	Служебное поведение: содержание понятия.	<i>ЛК, СЗ</i>
2.	Раздел 2. Этикет государственных и муниципальных служащих: этикет как органическая составляющая духовной культуры человека и общества.	Происхождение этикета и его нравственные основы Современный этикет: принципы, функции и виды	<i>ЛК, СЗ</i>
3.	Раздел 3. Этикет государственных и муниципальных служащих: этикет управленческих взаимодействий на государственной и муниципальной службе.	Взаимоотношения руководителя и подчинённого: требования этикета. Деловой протокол. Деловая встреча. Переговоры. Служебные телефонные переговоры. Служебная переписка. Этикет сетевого общения. Визитная карточка	<i>ЛК, СЗ</i>
4.	Раздел 4. Вербальные и невербальные средства служебного взаимодействия государственных и муниципальных служащих.	Речевой этикет управленческих взаимодействий. Невербальные средства делового общения и этикет.	<i>ЛК, СЗ</i>

## Описание интерактивных занятий

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема интерактивного занятия	Вид занятия	Трудоёмкость (час)
1.	Этикет государственных и муниципальных служащих: этикет управленческих взаимодействий на государственной и муниципальной службе.	Деловой протокол	Case study	2

### 6. Материально – техническое обеспечение дисциплины.

Для проведения занятий необходима мультимедийная аудитория, проектор.

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материала для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)

Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.
--	--	---

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

### а) Основная литература

1. Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. От 31.12.2014) «Об образовании в Российской Федерации» - [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/?ysclid=l4wynsl2n1760718749](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/?ysclid=l4wynsl2n1760718749)
2. Конституция Российской Федерации (с изм. От 01.07.2020)- [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/?ysclid=l4wylrfosd466129945](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/?ysclid=l4wylrfosd466129945)
3. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ю. Родыгина. - Москва : Издательство Юрайт, 2021. - 431 с.
4. Этика деловых отношений: учебник / А.Я. Кибанова, Д.К. Захарова и др. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – с.383.
5. Этика деловых отношений: учебник / А.О. Блинов, И.Е. Лыскова. – М.: КНОРУС, 2018. - 176 с.
6. Этика и психология деловых отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.М. Пехова, Т.А. Ханагян. – Электрон, текстовые дан. (3,2 Мб). – СПб.: Научные технологии, 2018. – 1 электрон, опт. диск (CD-ROM).

### б) Дополнительная литература

1. Омельченко Н. А. Этика государственной и муниципальной службы. 6-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2019.
2. Скворцов А.А. Этика: учебник и практикум для вузов / А. А. Скворцов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 321 с.
3. Егоров, В. П. Этика деловых отношений: учеб. пособие / В. П. Егоров. - М.: Юридический институт МИИТа, 2016. - 142 с.
4. Вуд, Дж. Дипломатический церемониал и протокол. – 2-е изд. – М.: Международные отношения, 2011.
5. Семенов И.Н. Российский и дипломатический протокол: история и современность. – М.: Белый город, 2011.
6. Соловьев Э.Я. Современный этикет. Деловой и международный протокол. – 8-е изд. – М.: Ось-89, 2010.
7. Цвык В.А. Профессиональная этика: основы общей теории. -М.: Изд-во РУДН, 2017.
8. Ягер, Дж. Деловой протокол: стратегия личного успеха. –М.: Деловая культура, 2004.

### в) Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru> - ЭБС Юрайт  
<http://www.biblio-online.ru>
  - ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
  - ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
2. Полнотекстовые зарубежные базы данных:
  - Иностранные и отечественные газеты - <http://library.pressdisplay.com>
  - EBSCO – универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний - <http://search.epnet.com>
3. Этика. Образовательный ресурсный центр - <http://ethicscenter.ru/>
4. Центр профессиональной и прикладной этики (подбор ссылок на основные мировые сайты по этике) - <http://iph.ras.ru/uplfile/ethics/cppe/links.html>
5. Электронная библиотека Института философии Российской академии наук (ИФ РАН)  
- <http://www.corpus.iph.ras.ru/greenstone3/library>
6. Специализированный ресурс по этике: [www.ethicscenter.ru](http://www.ethicscenter.ru)
7. Словари - <http://www.glossary.ru/index.htm>; <http://dic.academic.ru>
8. Journal of ethics на платформе [www.swetswise.com](http://www.swetswise.com)
9. Библиотека Гумера (тема Этика) <http://www.gumer.info/tag/этика>
10. Ethics Education Library <http://ethics.iit.edu/eelibrary/>
11. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
12. Encyclopaedia Britannica <https://www.britannica.com/>
13. Stanford Encyclopedia of Philosophy <https://plato.stanford.edu/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций (презентации) по дисциплине «Этика деловых отношений».
2. Семинарские занятия, задания для самостоятельной работы.
3. Все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля по дисциплине «Этика деловых отношений» размещаются на странице дисциплины в ТУИС <http://esystem.pfur.ru/course/view.php?id=7697#section-0>

## **8. Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система оценивания уровня сформированности компетенций по дисциплине.**

### **Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:**

В соответствии с утверждёнными учебными планами, дисциплина «Этика деловых отношений» может состоять из лекционных и семинарских занятий. В целях более глубокого усвоения материала семинарские занятия могут проводиться в виде традиционного опроса, научной дискуссии, круглого стола, case study. Особо ценится активная работа на семинаре (умение вести дискуссию, творческий подход к анализу текстов, способность четко и емко формулировать свои мысли), а также качество подготовки научных сообщений.

Оценочными средствами (ОМ) для текущего контроля успеваемости являются промежуточная итоговая аттестация. Промежуточная аттестация проводится с тем, чтобы проверить усвоение студентами материала курса, рекомендуемой преподавателем литературы, их умение успешно анализировать и понимать материал, предложенный их вниманию, а также, применять полученные знания на практике. Поэтому в промежуточную аттестацию могут быть включены как вопросы, проверяющие собственно самостоятельную работу студента, то есть степень знакомства и понимания студентами текстов, основных понятий теории и истории этики и профессиональной этики, так и более свободные, творческие задания, рассчитанные на выявление и развитие аналитических способностей студента. Вопросы по итоговой работе отражают весь пройденный материал курса, в том числе и самостоятельную работу студента.



*Примечание: Оценочные средства для текущего контроля успеваемости согласно балльно – рейтинговой системе (БРС).*

*ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.*

**Разработчик:**

Доцент кафедры этики

**Мухаметжанова В.С.**

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав кафедрой этики**

Наименование БУП

Подпись

**Цвык В.А.**

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Доцент кафедры

государственного и

муниципального управления

Должность, БУП

Подпись

**Ягодка Н.Н.**

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ НИР**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сформировать у студентов комплексное представление о системе и организации научно-исследовательской работы (НИР) в РФ. Целью курса является формирование у студентов профиля подготовки «ГМУ» профессиональных компетенций в области научных исследований, развития навыков исследования, умения самостоятельно ставить и решать исследовательские задачи. Данная цель подразумевает существенное углубление знаний об актуальных проблемах организации НИР, что определяет специфику постановки задач обучения:

- осветить важнейшие приоритетные направления научно-исследовательской деятельности российских управленцев и политологов;
- показать спектр научных школ и направлений соответствующих научных исследований в Российской Федерации, выявить современные тенденции в исследованиях актуальных ключевых проблем политологии;
- рассмотреть основные научные институты в РФ;
- рассмотреть проблему авторского права;
- ознакомить учащихся с основными наукометрическими понятиями и базами данных;
- углубить представление о современных системах цитирования;
- мотивировать интерес к наблюдению, анализу и активному участию в проектах НИР;
- стимулировать самостоятельную аналитическую работу студентов;
- ознакомить участников с основными организациями и программами, осуществляющими финансирование и грантовую поддержку российских научных исследований;
- совершенствовать навыки подготовки статей студентами;
- рассмотреть этапы и правила подготовки диссертационных работ;
- обучение принципам академической этики.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1 - Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования;

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере.	ОПК-7.1 - Демонстрирует способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность в профессиональной сфере;
ОПК-9	Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.	ОПК-9.1 Понимает принципы и механизмы работы с большими данными в различных сферах деятельности;

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Организация НИР» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины.

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	1. Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления 2. Этика деловых отношений 3. Теория и механизмы современного государственного управления	1. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы. 2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	1. Этика деловых отношений.	1. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-9	Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.	1. Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления.	1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена. 2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	<b>30</b>	<b>30</b>			
Лекции (ЛК)	<b>15</b>	<b>15</b>			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	<b>15</b>	<b>15</b>			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	<b>87</b>	<b>87</b>			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	<b>27</b>	<b>27</b>			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>144</b>	<b>144</b>		
	зач.ед.	<b>4</b>	<b>4</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (2 модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
<b>Раздел 1. Характеристики и основные тенденции научного знания в современном мире.</b>	Тема 1.1. Введение	ЛК
	Тема 1.2. Основные тенденции научного познания в современном мире.	ЛК, СЗ
<b>Раздел 2. Подготовка магистерского диссертационного исследования.</b>	Тема 2.1. Основные методологические подходы в современном ГМУ	ЛК
	Тема 2.2. Подготовка магистерской диссертации	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 3. Научная работа и подготовка научных трудов.	Тема 3.1. Научная и академическая этика	ЛК
	Тема 3.2. Написание и оформление научных работ.	ЛК, СЗ
Раздел 4. Инфраструктура современной науки.	Тема 4.1. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в России и в мире.	ЛК
	Тема 4.2. Академические и наукометрические системы и рейтинги	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

**1. Сمارт, П. Настольная книга для редакторов научных журналов:** [Текст/электронный ресурс]: пер. с англ. – СПб.: Эко-Вектор, 2019. 146 с.

**2. Борзова, А.Ю.** Внешнеполитические исследовательские центры зарубежных стран [Текст/электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие / Борзова Алла Юрьевна, Ивкина Наталья Викторовна. - Количество доступов не ограничено. - М.: Изд-во РУДН, 2018. - 89 с. – 25 экз./электронная версия.

**3. Время больших перемен: политика и политики** [Электронный ресурс]: Материалы Всероссийской научной конференции РАПН с международным участием. Москва, РУДН, 24-25 ноября 2017 г. / Под ред. О.В. Гаман-Голутвиной, Л.В. Сморгунова, Л.Н. Тимофеевой. - Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2017. - 444 с: ил.

**4. Руководство по наукометрии: индикаторы развития науки и технологии:** [Текст/электронный ресурс]: под ред. М.А. Акоева. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2014.

### *Дополнительная литература:*

1 Сравнительная политология: Учебник / под ред. О.В. Гаман-Голутвиной. – М.: Аспект-пресс, 2015.

4. Ван Эвера С. Методическое руководство для студентов и студентов-политологов по подготовке диссертаций. – М., 2007.

5. Теория и методы в современной политической науке: Первая попытка теоретического синтеза / под ред. С.У. Ларсена. – М.: РОССПЭН, 2009.

6. Рузавин Г.И. Методология научного познания. Учебное пособие для вузов - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.

7. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 5-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 244 с.

8. Демократия и институты // Григорий В. Голосов. Демократия в России: инструкция по сборке. – СПб: БХВ-Петербург, 2012.

9. Thinking in Print: The Uses of Research, Public and Private // Wayne C. Booth, Gregory G. Colomb, Joseph M. Williams. The Craft of Research (3rd ed.). – Chicago & London: The University of Chicago Press. 2008.
10. Голосов Г.В. Политическая наука или политическая аналитика // Полит.ру. – 2006. URL: <http://polit.ru/article/2006/05/30/golosov/>.
11. Процесс исследования” // Дж.Б. Мангейм, Р.К. Рич. Политология. Методы исследования – М.: Весь мир. 1997. URL: [http://grachev62.narod.ru/Mr/Mr\\_01.html](http://grachev62.narod.ru/Mr/Mr_01.html).
12. Порядок применения дисциплинарных взысканий при нарушениях академических норм в написании письменных учебных работ в Государственном университете – Высшей школе экономики // Официальный сайт НИУ ВШЭ. URL: [http://www.hse.ru/org/hse/antiplagiat\\_info/plagiat](http://www.hse.ru/org/hse/antiplagiat_info/plagiat).
13. Радаев В.В. Об академической этике и борцах с «Антиплагиатом» // Отечественные записки. – 2013. – №4 (55). URL: <http://www.strana-oz.ru/2013/4/ob-akademicheskoy-etike-i-borcah-santiplagiatom>.
14. Сонин К.И. Пример неправильного написания научной статьи // Дневник экономиста. 26.08.2013. URL: <http://ksonin.livejournal.com/508625.html#comments>.
15. Сивак Е.В. Преступление в аудитории. Детерминанты нечестного поведения студентов (плагиата и списывания) / Препринты. Высшая школа экономики. Серия WP10 «Научные доклады Института институциональных исследований». 2006. № 06. URL: [http://www.hse.ru/pubs/lib/data/access/ticket/1378388043751ea31388f6c52ecdc5a4587b42d2ad/WP10\\_2\\_006\\_06.pdf](http://www.hse.ru/pubs/lib/data/access/ticket/1378388043751ea31388f6c52ecdc5a4587b42d2ad/WP10_2_006_06.pdf).
16. Понятие программы исследования / Подготовка к политическому анализу // Ахременко А.С., Политический анализ и прогнозирование. Учебное пособие. – М.: Гардарики, 2006.
17. Нужно ли писать исследовательскую программу / Правила написания исследовательского проекта и заявки на его финансирование // Радаев В.В., Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил. – М.: ГУ-ВШЭ – Инфра-М, 2001.
18. Нет ничего более сложного, чем постановка проблемы / Правила написания исследовательского проекта и заявки на его финансирование // Радаев В.В., Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил. – М.: ГУ-ВШЭ – Инфра-М, 2001.
19. Проблема, объект и предмет исследования / Глава II. Программа теоретико-прикладного исследования с последующим количественным анализом данных // Стратегия социологического исследования: описание, объяснение, понимание социальной реальности: учебное пособие / В.А. Ядов. – 6-е изд. – М.: ОМЕГА-Л, 2012.
20. From Questions to Problems // Wayne C. Booth, Gregory G. Colomb, Joseph M. Williams. The Craft of Research (2nd ed.). – Chicago & London: The University of Chicago Press, 2003.
21. Работа по плану: как составить программу исследования // Дж.Б. Мангейм, Р.К. Рич. Политология. Методы исследования – М.: Весь мир, 1997. URL: [http://grachev62.narod.ru/Mr/Mr\\_04.html](http://grachev62.narod.ru/Mr/Mr_04.html).
22. Проблема, предмет и цель исследования / Подготовка к политическому анализу // Ахременко А.С., Политический анализ и прогнозирование. Учебное пособие. – М.: Гардарики, 2006.
23. Как сформулировать проблему, цель и задачи исследования / Правила написания исследовательского проекта и заявки на его финансирование // Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил. – М.: ГУ-ВШЭ – Инфра-М, 2001.
24. Определение цели и задач исследования / Глава II. Программа теоретико-прикладного исследования с последующим количественным анализом данных // Стратегия социологического исследования: описание, объяснение, понимание социальной реальности: учебное пособие / В.А. Ядов. – 6-е изд. – М.: ОМЕГА-Л, 2012.



25. Следует ли расширять объект исследования / Правила написания исследовательского проекта и заявки на его финансирование // Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил. – М.: ГУ-ВШЭ – Инфра-М, 2001.

26. Предварительный системный анализ объекта исследования / Глава II. Программа теоретико-прикладного исследования с последующим количественным анализом данных // Стратегия социологического исследования: описание, объяснение, понимание социальной реальности: учебное пособие / В.А. Ядов. – 6-е изд. – М.: ОМЕГА-Л, 2012.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- [www.president.kremlin.ru](http://www.president.kremlin.ru) - Официальный сайт Президента РФ

- [www.rsnet.ru](http://www.rsnet.ru) - Официальная Россия - сервер органов государственной власти РФ

- [www.prezident.ru](http://www.prezident.ru) - Официальный блог ПРЕЗИДЕНТ.РУ

- [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) - Официальный сайт Государственной Думы РФ

- [www.mos.ru](http://www.mos.ru) - Сайт мэрии г. Москвы

- [www.rapn.ru](http://www.rapn.ru) – Российская ассоциация политической науки

- [www.soiuzpolitolog.ru](http://www.soiuzpolitolog.ru)- сайт Национального Союза Политологов;

- [www.edinros.ru](http://www.edinros.ru) - Единая Россия

- [www.yabloko.ru](http://www.yabloko.ru) - Российская объединенная демократическая партия Яблоко

- [www.kprf.ru](http://www.kprf.ru) - КПРФ

- [www.ldpr.ru](http://www.ldpr.ru) - ЛДПР

- [www.spravedlivo.ru](http://www.spravedlivo.ru) – Справедливая Россия

- [www.patriot-rus.ru](http://www.patriot-rus.ru) – Патриоты России

- <http://www.pravoedelo.ru> – Правое дело

[www.golos.org](http://www.golos.org) - "Голос": Ассоциация некоммерческих организаций в защиту прав избирателей.

[www.nikkolom.ru/book\\_PK.htm](http://www.nikkolom.ru/book_PK.htm) - Электронная книга "Политический консультант в российских избирательных кампаниях"

[www.cpt.ru](http://www.cpt.ru) - Центр политических технологий  
[www.indem.ru](http://www.indem.ru) - Фонд ИНДЕМ  
[www.rfsv.ru](http://www.rfsv.ru) - Российский Фонд Свободных Выборов  
[www.fep.ru](http://www.fep.ru) - Фонд эффективной политики  
[www.asi.org.ru](http://www.asi.org.ru) - Агентство социальной информации.  
[www.vibory.ru](http://www.vibory.ru) - Независимый институт выборов  
[www.roiip.ru](http://www.roiip.ru) - Российский общественный институт избирательного права

Политические партии и молодежные организации в Европе:

- <http://home.luna.nl/~benne/pp/eur/index.htm>

Данные на сайте проекта «Vote Smart»:

- [http://www.vote-smart.org/organizations/POLITICAL\\_PARTIES](http://www.vote-smart.org/organizations/POLITICAL_PARTIES)

Компания Klipsan Press. Календарь выборов и электоральные новости со всего мира:

- <http://www.klipsan.com/elecnews.htm>

Европейские сайты о выборах:

- <http://www.fes.de/election>

- <http://www.agora.stm.it/elections/elections/europeanunion.htm>

- <http://www.uh.edu/~mfrank12EES.htm>

Данные на сайте New School University (New York). Выборы и голосование: -

<http://www.newschool.edu/library/polsci.htm>

Политические партии и движения. Данные электронной библиотеки университета Ватерлоо - (Канада):

- <http://www.lib.uwaterloo.ca/discipline/politic/other.htm>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Организация НИР».

2. Методические указания по выполнению и оформлению реферата по дисциплине «Организация НИР».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

**Иванов В.Г.**

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
<b>РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:</b> <b>Зав кафедрой</b> <b>государственного и</b> <b>муниципального управления</b>		<b>Накисбаев Д.В.</b>
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
<b>РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:</b> <b>Доцент кафедры</b> <b>государственного и</b> <b>муниципального управления</b>		<b>Ягодка Н.Н.</b>
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Управление государственной и муниципальной службой**

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

---

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Управление государственной и муниципальной службой» расширение знаний студентов в сфере управления государственной и муниципальной службой, изучение способов и методов управления государственной и муниципальной службой на современном этапе.

**Содержание курса.** Объектом изучения настоящего курса являются общественные отношения, складывающиеся в процессе организации и прохождения государственной и муниципальной службы в Российской Федерации, а также особенности нормативно-правового регулирования и управления в этой сфере.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Управление государственной и муниципальной службой» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*УК-3.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-4.2; ОПК-8.2; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-4.1*

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
<b>УК-3</b>	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1: Понимает и знает особенности формирования эффективной команды
<b>ОПК-1</b>	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ОПК-1.2: Представляет способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти и готов их реализовывать
<b>ОПК-2</b>	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	ОПК-2.1: Понимает сущность процесса стратегического планирования деятельности органа власти и демонстрирует возможность реализации осуществления стратегического планирования

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
<b>ОПК-4</b>	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	ОПК-4.2.: Понимает сущность и необходимость требования обеспечения информационную открытость деятельность органа власти и демонстрирует способность организации обеспечения данной открытости.
<b>ОПК-8</b>	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-8.2: Понимает необходимость и особенности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации и демонстрирует способность организации данного взаимодействия
<b>ПК-1</b>	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.	ПК-1.2: Демонстрирует способность анализировать результаты деятельности органа публичной власти и проводить необходимую коррекцию его деятельности
<b>ПК-3</b>	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие	ПК-3.1: Демонстрирует способность осуществлять поиск, анализ и использование нормативных и правовых документов в своей профессиональной

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	различные инструменты экономической политики.	деятельности в органах государственной и муниципальной власти
<b>ПК-4</b>	Способен вести делопроизводство и документооборот в сфере государственного и муниципального управления и осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности.	ПК-4.1: Понимает принципы работы системы документооборота; знает виды и классификацию документов; владеет основами правовых знаний в различных сферах деятельности

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной службой» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО (Б1.О.02.03).

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление государственной и муниципальной службой».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Компетенция	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
<b>УК-3</b>	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	- Междисциплинарные курсовые работы	- Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления - Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
<b>ОПК-1</b>	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	- Методика научной работы и основы научно-исследовательской деятельности - Междисциплинарные курсовые работы - Этика деловых отношений	- Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления - Современное государство: тенденции и проблемы развития - Механизмы противодействия коррупции

Шифр	Компетенция	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	- Муниципальное управление и местное самоуправление	- Стратегическое управление - Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена - Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	- Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления - Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	- Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления - Современное государство: тенденции и проблемы развития - Профессиональная практика - Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов	- Муниципальное управление и местное самоуправление	- Механизмы противодействия коррупции - Техника исполнительно-распорядительной деятельности



Шифр	Компетенция	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.		- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Этика деловых отношений</li> <li>- Теория организации и организационного поведения в сфере ГМУ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Техника исполнительно-распорядительной деятельности</li> <li>- Преддипломная практика</li> <li>- Профессиональная практика</li> <li>- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul>
ПК-3	Способен выработать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления</li> <li>- Техника исполнительно-распорядительной деятельности</li> <li>- Профессиональная практика</li> <li>- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> <li>- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul>

Шифр	Компетенция	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ПК-4	Способен вести делопроизводство и документооборот в сфере государственного и муниципального управления и осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления</li> <li>- Техника исполнительно-распорядительной деятельности</li> <li>- Преддипломная практика</li> <li>- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> </ul>

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление государственной и муниципальной службой» составляет 3 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		2			
Контактная работа, ак.ч.	30	30			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	15	15			
Лабораторные работы (ЛР)	0				
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	60	60			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Система государственной и муниципальной службы в современной России.	Тема 1.1. Федеральная и региональная государственная служба Российской Федерации.	ЛК
	Тема 1.2. Муниципальная служба в современной России.	ЛК

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 2. Нормативное правовое регулирование государственной и муниципальной службы	Тема 2.1. Конституций, федеральное и региональное законодательство, регулирующие вопросы государственной службы	ЛК
	Тема 2.2. Региональные и муниципальные нормативные правовые акты в сфере муниципальной службы	СЗ
Раздел 3. Административные реформы как способ регулирования государственной службы в Российской Федерации	Тема 3.1. Административные реформы 2003-2004 годов	ЛК
	Тема 3.2. Реформы государственной и муниципальной службы на современном этапе	СЗ
Раздел 4. Кадровая политика и кадровые технологии как способ регулирования государственной и муниципальной службы	Тема 4.1. Кадровые технологии на государственной службе	ЛК
	Тема 4.2. региональные и муниципальные кадровые технологии	СЗ
Раздел 5. Концепции государственной политики и государственные программы развития государственной службы	Тема 5.1. Федеральные государственные программы и концепции по реформированию государственной службы	ЛК
	Тема 5.2. Программы субъектов Российской Федерации по совершенствованию механизмов государственной и муниципальной службы	СЗ

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Оробец В.М., Амиантов А.А. Правовые основы государственной гражданской и муниципальной службы. Учебное пособие. М.: Изд-во Юрлитинформ, 2020.

2. Орбец В.М., Амиантов А.А., Амиантова И.С. Система органов государственной власти Российской Федерации. Учебное пособие. М.: Изд-во Кнорус, 2022.
3. Государственная и муниципальная служба. Под общей редакцией Е.В.Охотского. Учебник и практикум. М.: Изд-во Юрайт. 2019.

*Дополнительная литература:*

1. Антошин В.А. Государственная и муниципальная служба: учеб. пособие / В. А. Антошин, А. А. Федоровских; Рос. акад. нар. хоз-ва и гос. службы При Президенте Рос. Федерации, Урал. ин-т упр. – Екатеринбург. 2017. - 195 с. - ISBN 978-5-8056-0322-9
2. Борисов Н.И. Государственная и муниципальная служба: [учеб. пособие] / Н. И. Борисов ; Ульянов. гос. ун-т. – Ульяновск. 2014. Т. 1. - 2014. - 374 с. - ISBN 978-5-88866-527-5.
3. Борисов Н.И. Государственная и муниципальная служба: [учеб. пособие] / Н. И. Борисов; Ульянов. гос. ун-т. – Ульяновск. 2014. Т. 2. - 2014. - 320 с. - ISBN 978-5-88866-527-5.
4. Василенко И.А. Государственная и муниципальная служба: учебник / И. А. Василенко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Междунар. отношения, 2017. - 391 с.: ил., табл. - (Управление). - ISBN 978-5-7133-1586-3.
5. Ветрова Е.А. Основы государственного управления: учеб.-метод. пособие / Е. А. Ветрова, Е. Е. Кабанова; Рос. гос. соц. ун-т. - Тамбов: Принт-Сервис, 2017. - 363 с. - ISBN 978-5-905763-91-5.
6. Вольфсон Э.Н. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие / Э. Н. Вольфсон; М-во науки и высшего образования Рос. Федерации, Кузбас. гос. тех. ун-т им. Т.Ф. Горбачева. - Кемерово: КузГТУ, 2018. - 258 с. - ISBN 978-5-906969-63-7
7. Гришук В.А. Государственная и муниципальная служба: учеб. пособие / В. А. Гришук; Челяб. гос. ун-т. - 2-е изд., испр. и доп. - Челябинск: Изд-во Челяб. гос. ун-та, 2017. - 319 с. - ISBN 978-5-7271-1453-7.
8. Денисенко И.Ф. Государственная и муниципальная служба. Профессиональная карьера государственного и муниципального служащего: учебное пособие / И. Ф. Денисенко, О. А. Артюхин, Н. В. Мишина; Рост. гос. ун-т путей сообщ. - Ростов н/Д: РГУПС, 2017. - 138 с. - ISBN 978-5-88814-672-9.
9. Зенков М.Ю. Государственная и муниципальная служба: учеб. пособие / М. Ю. Зенков. - Новосибирск: Изд-во СибАГС, 2018. - 361 с. - ISBN 978-5-8036-0851-6.
10. Знаменский Д.Ю. Государственная и муниципальная служба: практикум / Д. Ю. Знаменский. - М.: Спутник+, 2018. - 127 с. - ISBN 978-5-9973-4952-3.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- научная электронная библиотека Elibrary [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Управление государственной и муниципальной службой».

2. Методические указания по выполнению и оформлению курсовой работы/проекта по дисциплине «Управление государственной и муниципальной службой».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Управление государственной и муниципальной службой» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Доцент кафедры ГМУ	_____	Амиантов А.А.
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Кафедра государственного и муниципального управления	_____	Накисбаев Д.В.
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**  
**Доцент кафедры ГМУ**

---

Должность, БУП

---

Подпись

**Ягодка Н.Н.**

---

Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**Таблица 1. Шкала соответствия баллов БРС РУДН системе оценивания РФ и ECTS**

<b>Балл БРС</b>	<b>Пятибалльная шкала (система оценивания, принятая в Российской Федерации)</b>	<b>Оценки ECTS</b>
95-100	Отлично	A
86-94		B
69-85	Хорошо	C
61-68	Удовлетворительно	D
51-60		E
31-50	Неудовлетворительно	FX



## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

### Темы для эссе

по дисциплине «Управление государственной и муниципальной службой»

1. Особенности регулирования государственной гражданской службы в Российской Федерации.
2. Управление военной службой в Российской Федерации.
3. Регулирование правоохранительной службы в Российской Федерации.
4. Особенности регулирования дипломатической службы.
5. Региональное регулирование государственной службы субъектов Российской Федерации.
6. Особенности управления муниципальной службы.

### Вопросы для аттестаций

по дисциплине «Управление государственной и муниципальной службой»

1. Понятие и принципы государственной службы РФ.
2. Система (виды) государственной службы РФ.
3. Понятие государственной гражданской службы, ее правовые основы.
4. Правовые основы военной службы.
5. Понятие и принципы, правовые основы муниципальной службы в РФ.
6. Права и обязанности государственных и муниципальных служащих.
7. Запреты и ограничения, связанные с государственной и муниципальной службой.
8. Требования к профессиональной квалификации государственного и муниципального служащего.
9. Гарантии для государственных и муниципальных служащих.
10. Конкурсная процедура замещения должностей.
11. Аттестация государственных и муниципальных служащих.
12. Денежное содержание государственных и муниципальных служащих.
13. Пенсионное обеспечение государственных и муниципальных служащих.
14. Поощрения и награды государственных и муниципальных служащих.
21. Критерии и модели оценки государственной и муниципальной службы.
15. Дисциплинарная ответственность государственных и муниципальных служащих.
16. Административная ответственность государственных и муниципальных служащих.
17. Уголовная ответственность государственных и муниципальных служащих.
18. Материальная ответственность государственных и муниципальных служащих.
19. Кадровый резерв и карьера служащего.
20. Повышение квалификации государственных и муниципальных служащих.
21. Концепции государственной политики в сфере государственной службы.
22. Государственные программы по регулированию государственной службы.
23. Указы Президента в сфере регулированию государственной службы.
24. Постановления Правительства Российской Федерации в области регулирования государственной службы.
25. Приказы профильных министерств, отвечающих за организацию государственной службы.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**УПРАВЛЕНИЕ ИНФРАСТРУКТУРОЙ И РЕСУРСАМИ ТЕРРИТОРИЙ**  
(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий» является подготовка обучающихся к анализу, разработке и управлению экономическими и экономико-социальными вопросами на уровне хозяйственной системы территории, в контексте эффективного включения хозяйства территории в региональные и общегосударственные экономические процессы и программы.

...

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1 Понимает принципы проектного подхода к управлению
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	ОПК-5.2 Представляет принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике;
ПК-3	Способен выработать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	ПК-3.2 Использует методы исследования социально-экономических процессов для обоснованного выбора инструментов экономической политики;
ПК-5	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	ПК-5.1 Имеет представление об использовании современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов;
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	ПК-6.1 Использует методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ в рамках проектной деятельности

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий» относится к вариативной компоненте, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.О.02

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)»; «Теория и механизмы современного ГУ», «Теория и механизмы экономики общественного сектора», бакалавриат	«Государственное управление социально-экономическим развитием», «Социология управления и социальный менеджмент».
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)»; «Теория и механизмы современного ГУ», «Теория и механизмы экономики общественного сектора», бакалавриат	«Государственное управление социально-экономическим развитием», «Социология управления и социальный менеджмент».
ПК-3	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», «Региональное управление и территориальное планирование (Основы муниципального хозяйства)», бакалавриат	«Государственное управление социально-экономическим развитием», «Социология управления и социальный менеджмент».

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ПК-5	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», «Региональное управление и территориальное планирование (Основы муниципального хозяйства)», бакалавриат	«Государственное управление социально-экономическим развитием», «Социология управления и социальный менеджмент».
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», «Региональное управление и территориальное планирование (Основы муниципального хозяйства)», бакалавриат	«Государственное управление социально-экономическим развитием», «Социология управления и социальный менеджмент».

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий» составляет 3 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		2			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30	30			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	-	-			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	30	30			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	60	60			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1.	Тема 1. Ресурсный потенциал и инфраструктура территориального хозяйства	СЗ
	Тема 2. Территориальная основа современного хозяйства: теория и практика	СЗ
	Тема 3. Исследование показателей и состояния ресурсного потенциала и инфраструктуры территорий	СЗ
Раздел 2.	Тема 4. Теоретические основы анализа экономики территории (базовые теории)	СЗ
	Тема 5. Положение территории региона в экономической системе	СЗ
	Тема 6. Региональная экономическая политика государства	СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет.

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Региональная экономика: Учебник / В.И. Видяпин, М.В. Степанов; Под ред. В.И. Видяпина, М.В. Степанова. - М.: ИНФРА-М, 2002. - 686 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (п) ISBN 5-16-001225-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/56867>
2. Региональная экономика: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Г.Б. Поляк [и др.] ; под ред. Г.Б. Поляка. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 463 с. — (Серия «Золотой фонд российских учебников»). - ISBN 978-5-238-02348-9. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028646>
3. Региональная экономика и управление: Учебное пособие / Орешин В.П., - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 200 с.: 70x100 1/32. - (ВО: Бакалавриат) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-369-01587-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/559965>
4. Зайкова Елена Юрьевна. Стратегии развития городских территорий. Ландшафтное планирование [Текст/электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по специальности 35.03.10 и 35.04.09-Ландшафтная архитектура и дизайн городской среды / Е.Ю. Зайкова. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2017. - 72 с. : ил. - ISBN 978-5-209-08398-6 : 158.09.
5. Чепурин М.Н. Курс экономической теории : Учебник / М.Н. Чепурин, С.Н. Ивашковский; Под общ. ред. М.Н.Чепурина, Е.А.Киселевой. - 6,7-е изд., доп. и перераб. - Киров : АСА, 2009, 2011, 2015. - 848 с. : ил. - ISBN 978-5-85271-287-5 : 520.00.

б) дополнительная литература:

1. Региональная экономика: Учебник/Селищева Т.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 470 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-010677-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/499902>
2. Региональная экономика и управление территориальным развитием: Учебник для магистров / Бузов М.П. - М.: Дашков и К, 2017. - 446 с. ISBN 978-5-394-02734-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/936135>
3. Промышленная политика России: политэкономические и региональные аспекты: / Осипов В.С., Евсеев В.О., Невская Н.А.; Под ред. Осипова В.С. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 222 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9558-0511-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/556022>
4. Нуреев Рустем Махмутович. Курс микроэкономики [Текст] : Учебник / Р.М. Нуреев. - 3-е изд., исправ. и доп. - М. : Норма : Инфра-М, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018. - 624 с. - ISBN 978-5-91768-450-5 : 800.00.

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- Информационно-справочная система «Консультант Плюс»  
<http://www.consultant.ru/>

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>

- Комитет Государственной Думы по региональной политике и местному самоуправлению <http://komitet4.km.duma.gov.ru/>

- <https://www.economy.gov.ru/> Министерство экономического развития Российской Федерации

- [www.minstroyrf.gov.ru](http://www.minstroyrf.gov.ru) Минстрой России

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*



1. Курс лекций по дисциплине «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий».

2. Самостоятельные работы по курсу «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий», в рамках плана курса и фонда оценочных средств.

3. Рекомендуемая литература и информационные ресурсы по курсу «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Управление инфраструктурой и ресурсами территорий» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры государственного и муниципального управления  
ФГСН РУДН**

**Гукасян Г.Л.**

_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
_____	_____	_____

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:  
Зав кафедрой государственного и муниципального управления**

**Накисбаев Д.В.**

_____	_____	_____
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
_____	_____	_____

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:  
Доцент кафедры государственного и муниципального управления**

**Ягодка Н.Н.**

_____	_____	_____
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
_____	_____	_____

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ  
РАЗВИТИЕМ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональ-  
ной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Государственное управление социально-экономическим развитием» является изучение теоретических и методологических основ государственного управления социально-экономической системой государства, привитие навыков анализа и разработки аналитических оценок и решений в области государственного и муниципального регулирования экономики и социально-экономического развития регионов.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Государственное управление социально-экономическим развитием» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

УК-1.2; УК-2.1; ОПК-3.2; ОПК-5.2; ПК-2.1; ПК-3.2

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации;
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению;
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.	ОПК-3.2. Использует способы и методики прогноза социально-экономических последствий применения нормативно-правовых актов;
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	ОПК-5.2. Представляет принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике;
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	ПК-2.1. Демонстрирует способность анализа, поиска и принятия управленческих решения в сфере государственного и муниципального управления, в том числе и в кризисных ситуациях;
ПК-3	Способен вырабатывать решения,	ПК-3.2. Использует методы исследования со-

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
	учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	циально-экономических процессов для обоснованного выбора инструментов экономической политики;

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Государственное управление социально-экономическим развитием» относится к обязательной части блока Б1.О.02. ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Государственное управление социально-экономическим развитием».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие и параллельные дисциплины/модули, практики*</b>
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	Теория и механизмы современного государственного управления Правовое обеспечение государственного и муниципального управления Муниципальное управление и местное самоуправление Научно-исследовательская работа в семестре Ознакомительная практика	Теория и механизмы экономики общественного сектора Стратегическое управление Дисциплины по выбору Научно-исследовательская работа в семестре Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.		Управление инфраструктурой и ресурсами территорий Управление в социальной сфере Дисциплины по выбору Государственная итоговая аттестация
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления Стратегическое управление Дисциплины по выбору Государственная итоговая аттестация

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие и параллельные дисциплины/модули, практики*
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	Муниципальное управление и местное самоуправление	Теория и механизмы экономики общественного сектора Государственные и муниципальные финансы Управление инфраструктурой и ресурсами территорий Государственное регулирование ВЭД Дисциплины по выбору Государственная итоговая аттестация
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	Научно-исследовательская работа в семестре	Управление в социальной сфере Государственное регулирование ВЭД Стратегическое управление Дисциплины по выбору Научно-исследовательская работа в семестре Государственная итоговая аттестация
ПК-3	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	Управление государственной и муниципальной службой	Государственные и муниципальные финансы Управление инфраструктурой и ресурсами территорий Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления Государственное регулирование ВЭД Дисциплины по выбору Профессиональная практика Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Государственное управление социально-экономическим развитием» составляет **3** зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		2			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30	30			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	15	15			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	60	60			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины		Вид учебной работы*
Раздел 1. Общие задачи и функции государства в современной экономике.	Тема 1.1 Теоретические основы и методы государственного регулирования экономики.	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Государственная антициклическая инвестиционная и структурная политика как функциональные области регулирования социально-экономического развития. Антимонопольная политика государства.	
Раздел 2. Взаимодействие экономической политики государства и социального развития общества.	Тема 2.1. Социальная рыночная экономика и социальная политика.	ЛК, СЗ
	Тема 2.2. Антиинфляционная политика государства, ее место и роль в системе регулирования социально-экономических процессов.	
Раздел 3. Денежно-кредитные, бюджетные и налоговые инструменты государственного регулирования экономики.	Тема 3.1. Государственное регулирование предпринимательства. Государственный сектор в экономике и проблемы собственности в ходе развития рыночных отношений.	ЛК, СЗ
	Тема 3.2. Перспективы развития государственного регулирования экономики.	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Государственное регулирование рыночной экономики. Под общ. ред. Кушлина В.И., - М.: Изд-во РАГС, любой год издания
2. Юн Г.Б. Методология антикризисного управления. Учебно-практич. пособие. – М.: Дело, 2017
3. Социально-экономическое прогнозирование: Учебное пособие / Герасимов А.Н., Громов Е.И., Скрипниченко Ю.С. - М.:СтГАУ - "Агрис", 2017. - 144 с.: ISBN 978-5-9596-1294-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/975933>
4. Социально-экономическая статистика: учеб. пособие / Я.С. Мелкумов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 186 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912522Д>
5. Прогнозирование и планирование в условиях рынка : учеб. пособие / Т.Н. Бабич, И.А. Козьева, Ю.В. Вертакова, Э.Н. Кузьбожев. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 336 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/2517](http://dx.doi.org/10.12737/2517). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/851194>

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

б) дополнительная литература:

6. Социально-экономические условия перехода к новой модели экономического роста: монография / рук. авт. кол. Д.Е. Сорокин; под ред. Н.Ю. Ахапкина, Л.В. Никифорова. — М.:

ИНФРА-М, 2017. — 298 с. — (Научная мысль). — [www.dx.doi.org/10.12737/23480](http://www.dx.doi.org/10.12737/23480). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/661486>

7. Социально-экономическое развитие России как объект государственного регулирования: Монография/Под ред. Н.В.Спасской, Е.В.Такмаковой - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 216 с.: 60x88 1/16. - (Научная мысль) (Обложка) ISBN 978-5-369-01452-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/>

8. Актуальные проблемы социально экономического развития России в условиях сохранения санкций: монография / В.А. Тупчиенко. — Москва: Научный консультант, 2017. — 172 с.

9. Роль правовой системы в обеспечении устойчивого социально-экономического развития. Материалы экспертной дискуссии, состоявшейся в РАНХиГС в рамках Гайдаровского форума 12-14 января 2017 года - М.: ИД Дело РАНХиГС, 2017. - 78 с.

10. 26. Система государственного и муниципального управления: учебное пособие / под ред. Г.В. Атаманчука. – М.: РАГС, 2020.

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>

- <http://www.economy.gov.ru/minec/main> - сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

- <https://ac.gov.ru/> Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации

- <http://www.minpromtorg.gov.ru/> - сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации

- <http://www.minfin.ru/> - сайт Министерства финансов РФ

- <http://www.minregion.ru> – сайт Министерства регионального развития РФ

- Росбизнес консалтинг – деловые новости, есть интересные рейтинги, в том числе и по мировой экономике [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)

- <http://www.cbr.ru/> - сайт Центрального банка Российской Федерации – Банка России

- <http://www.minfin.ru/ru/> - сайт Министерства финансов Российской Федерации



- <http://www.minzdravsoc.ru/> - сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации
- [www.gks.ru](http://www.gks.ru) –сайт Росстата, содержит, кроме статистики по России, также и статистические интернет –сайты по другим странам.
- [www.expert.ru](http://www.expert.ru) – сайт аналитического журнала «Эксперт»
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Конспект курса лекций по дисциплине «Государственное управление социально-экономическим развитием».

2. Примерные задания к итоговой аттестации по курсу «Государственное управление социально-экономическим развитием».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Государственное управление социально-экономическим развитием» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

профессор кафедры ГМУ

д.и.н., к.э.н.

Белоусов А.А.

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

старший преподаватель кафедры ГМУ

Куликовская Г.А.

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

зав. кафедрой ГМУ

к.полит.н.

Накисбаев Д.В.

---

Наименование БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

доцент кафедры ГМУ,

к.полит.н.

Ягодка Н.Н.

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Социология организаций**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Социология организаций» являются:

- формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- дать обучающимся теоретические и методические знания по развитию организаций различных типов и форм с учетом современной социологической теории;
- познакомить с феноменом организации и функциями организации.

Задачи дисциплины:

- раскрыть специфику организаций как объектов социологического исследования.
- определить основные этапы и базовые концептуальные подходы в рамках исторического развития отечественной и зарубежной социологии организаций.
- выявить основные элементы внутренней среды организации, направления их взаимодействия друг с другом.
- охарактеризовать способы и особенности взаимодействия организаций с различными уровнями их внешнего социально-экономического окружения.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Социология организаций» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 1.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность,	6.1. Представляет проектную деятельность в органах власти, алгоритме ее организации и демонстрирует способность организовать проектную деятельность;

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
	моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.	
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	6.2 Демонстрирует способность к взаимодействию в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО**

Дисциплина «Социология организаций» относится к вариативной компоненте, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Социология управления и социальный менеджмент».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

<b>Шифр</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Предшествующие дисциплины/модули, практики*</b>	<b>Последующие дисциплины/модули, практики*</b>
УК-3.2.	3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	-	Управление проектами
УК-5.2.	5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Сравнительное государственное управление	-
ОПК-6.1.	6.2. Понимает специфику моделирования	-	-

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование;		
ПК-6.2.	6.2 Демонстрирует способность к взаимодействию в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	-	Управление в социальной сфере

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Социология организаций» составляет 2 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	30		30		
Лекции (ЛК)	15		15		
Лабораторные работы (ЛР)	-		-		
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15		15		
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	24		24		
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18		18		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72		
	зач.ед.	2	2		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы
-------	---------------------------------	---------------------------	--------------------

1.	Тема 1. Социология организации как отрасль социологического знания	<p>Объект, предмет социологии организации. Место социологии организации в структуре социологического знания. Социология организации и социология управления. Подходы к понятию организации. Социальная организация как объект управления. Социологическое определение понятия «социальная организация». Социальная организация как система. Структура современной социальной организации. Критерии структурирования социальной организации. Два способа возникновения социальной организации. Синергия как основа социальной организации. Классификация социальных организаций. Историческая обусловленность становления социального управления. Типология социальных взаимодействий в системе управления. Социальный эксперимент в управлении, Р. Оуэн. Классическая школа управления, Ф. Тейлор. Социально-компенсационные концепции в управлении, А. Файоль, Г. Эмерсон. Теория бюрократизации М. Вебера. Школа человеческих отношений, Э. Мэйо. Теория и практика социального управления в России. Развитие социального управления в России. М.М. Сперанский, А.А. Богданов (Малиновский), О. Е. Ерманский, П.М. Керженцев (Лебедев), А.К. Гастев. Возрождение социального управления в 1960-е гг</p>	ЛК, СЗ
2.	Тема 2. Организация как система	<p>Организация как субъект и объект управления. Организация как система. Синергия в организации. Централизация и децентрализация в организациях. Организационные структуры.</p>	ЛК, СЗ
3.	Тема 3. Лидерство и руководство в системе управления организацией.	<p>Лидер и руководитель: общее и особенное. Формальное и неформальное лидерство как источник формирования организационной культуры. Типы лидерства (М. Вебер, К. Левин, Р. Лайкерт).</p>	
4.	Тема 4. Специфика организационных изменений	<p>Жизненный цикл организации. Понятие внешней и внутренней среды организации. Партнеры, конкуренты, стейкхолдеры как побудительные силы организационной трансформации. Планирование, прогнозирование, проектирование организационных трансформаций. Классификация организационных изменений. Причины изменений в</p>	ЛК, СЗ

		организации. Ноу-хау, новшество, инновация. Роль руководителя в инновационном процессе. Сопротивление инновациям в организации.	
5.	Тема 5. Социально – трудовые отношения как объект управления в организации	<p>Понятие социально-трудовых отношений. Уровни социально-трудовых отношений. Типы социально-трудовых отношений. Патернализм и субсидиарность. Занятость и рынок труда. Неоднородность рынка труда. Дж. Данлоп, П. Дерингер, М. Пиоре. Факторы сегментации рынка труда. Безработица. Гендерная сегрегация на рынке труда:</p> <p>определение и причины. Найм персонала. Адаптация и аттестация персонала. Планирование карьеры.</p> <p>Социорегуляционная функция культуры. Особенности понятия «культура» в социологии управления. Культура как программа социального действия. Функции культуры в социальном управлении.</p> <p>Ценностно-нормативная составляющая социокультурного механизма управления. Роль потребностей, интересов и ценностей в социокультурном механизме. Формирование социальной установки и ее роль в социокультурном механизме. Связь ценностей с целями и нормами.</p> <p>Особенности функционирования социокультурных механизмов в регулировании нелинейных социальных процессов. Специфические проявления потребностей, интересов и ценностей в условиях социальной неопределенности. Факторы преодоления неопределенности. Рационализация нелинейных процессов.</p> <p>Организационная культура в управлении социальной организацией. Типы организационных культур. Роль руководителя в процессе формирования организационной культуры. Управление организационной культурой. Этика в управлении организацией. Концепция социальной ответственности бизнеса.</p>	ЛК, СЗ
6.	Тема 6. Риски в системе управления социальными организациями	Современные концепции управления рисками (У. Бек, Н. Талеб, Р. Макгарт). Управление нелинейными процессами в организациях. Особенность управления в	ЛК, СЗ



	<p>условиях неопределенности в современном обществе. Действие синергетического механизма по самоупорядочению социальных процессов. Свойства самоорганизации в условиях неопределенности. Постмодернистские формы рационализации социальных взаимодействий в социально-организационных механизмах. Сопротивление изменениям в организациях. Конфликты в организациях. Методы оценки удовлетворенности персонала трудовой деятельностью. Конкурентная среда организации как фактор риска. Деятельность организации в условиях непрерывных изменений.</p>	
--	--	--

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	Комплект специализированной мебели; технические

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Учебник / В.Р. Веснин. - Электронные текстовые данные. - М. : Проспект, 2016. - 272 с. - ISBN 978-5-392-20248-5.
2. [А. И. Кравченко](#) Социология управления. Учебник М: КноРус, 2019. – 291 с. - ISBN: 978-5-406-06834-2
3. Социология управления. Теоретические основы: Учебник / В.И. Чупров, М.А. Осипова. - М. :Норма, 2015. - 172 с. – ISBN 978-5-16-103242-8
4. Теория организации : Учебник для бакалавров / Г.Р. Латфуллин, А.В. Райченко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2019. - 447 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - ISBN 978-5-9916-2431-2 : 839.00.
5. Теория организации: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В.Г. Антонов [и др.]; Под ред. Г.Р.Латфуллина, О.Н.Громовой, А.В.Райченко. - М. : Юрайт, 2018. - 156 с. - (Бакалавр и магистр. Модуль). - ISBN 978-5-534-01187-6 : 349.00.

### *Дополнительная литература:*

1. Менеджмент: сборник задач, упражнений и тестовых вопросов по курсу [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие для бакалавров экономического факультета, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" / Т.В. Комарова, Т.Н. Якубова. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2018. - 40 с. - ISBN 978-5-209-08339-9.

2. Менеджмент организации: учебные и производственные практики : Менеджмент организации 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для академического бакалавриата/ Под общ. ред. Э.М.Короткова, С.Д.Резника. - М. :Юрайт, 2019. - 198 с. - ISBN 9785534108293

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Беспалов, А.М., Прудникова, М.М. Социология [Текст]: Электронное учебно-методическое пособие / А.М. Беспалов, М.М. Прудникова; Алтайский гос. гум.-пед. ун-т им. В.М. Шукшина. – Бийск: АГГПУ им. В.М. Шукшина, 2020.

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Социология организаций» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИК:**

ассистент кафедры  
социологии РУДН

*должность, название кафедры*



*подпись*

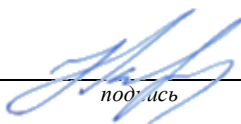
А.С. Савенкова

*инициалы, фамилия*

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Профессор, заведующий  
кафедрой социологии

*должность, название кафедры*



*подпись*

**Н. П. Нарбут**

*инициалы, фамилия*

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления

*должность, название кафедры*

*подпись*

**Ягодка Н.Н.**

*инициалы, фамилия*



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**УПРАВЛЕНИЕ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04. ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа курса «Управление в социальной сфере» составлена в соответствии с требованиями к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки магистра по циклу «общепрофессиональных дисциплин» по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», а также задачами, стоящими перед Российским университетом дружбы народов.

**Предмет** изучения учебной дисциплины – процесс управления социальной сферой российского общества, обусловленный спецификой развития и функционирования ее отраслей.

**Цель** изучения курса – изучить положения, раскрывающие понятия социальной сферы, отраслей социальной сферы, экономики социальной сферы, сформировать у обучающихся компетенции, знания и умения в области применения инструментов и механизмов управления социальной сферой на практике с целью повышения эффективности управления, создание достойных условий жизнедеятельности для различных групп и категорий населения Российской Федерации.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Управление в социальной сфере» направлен на формирование следующих компетенций:

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами.

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
ОПК-4	Способен организовывать внедрении современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	ОПК-4.2. Понимает сущность и необходимость требования обеспечения информационную открытость деятельность органа власти и демонстрирует способность организации обеспечения данной открытости;
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-8.2. Понимает необходимость и особенности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации и демонстрирует способность организации данного взаимодействия;



<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
ПК-1	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.	ПК-1.2. Демонстрирует способность анализировать результаты деятельности органа публичной власти и проводить необходимую коррекцию его деятельности.
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	ПК-2.2. Демонстрирует способность на основе планирования разрабатывать и реализовывать тактические и стратегические решения социально-экономических проблем;
ПК-5	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	ПК-5.2. Демонстрирует способность разрабатывать социально-экономические проекты и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) проектов и программ;
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	ПК-6.2. Демонстрирует способность к взаимодействию в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление в социальной сфере» входит в гуманитарный, социальный и экономический цикл (Б.1), относится к его базовой части.

Для изучения дисциплины магистрант должен

**знать:**

- теорию управления;
- теорию и механизмы современного государственного управления;
- муниципальное и местное самоуправление;
- государственные и муниципальные финансы.

**уметь:**

- использовать исторический и логический методы, метод научной абстракции, дедукции и индукции в познании социальных процессов;
- отбирать и анализировать финансовые и экономические данные о результатах развития социальной сферы.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление в социальной сфере» составляет \_\_\_\_\_ 4 \_\_\_\_\_ зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Виды учебной работы	Всего ак.ч	Семестры			
		3			
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	30	30			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции (ЛК)	15	15			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	96	96			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	час	144	144		
	зач. ед.	4	4		

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

### Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
1.	Управление в социальной сфере как учебная дисциплина	Социальная сфера как совокупность отраслей и социальных отношений. Социальная сфера как объект управления. Социальные институты, реализующие функции и отношения социальной сферы. Разновидности отраслей социальной сферы. Характеристика отраслей социальной сферы: образование, здравоохранение, жилищно-коммунальное хозяйство (ЖКХ), культура и досуг, социальная защита населения. Социальное обеспечение. Основные задачи управления в социальной сфере. Социальная инфраструктура. Современные концепции управления социальной сферой. Человеческий капитал. Социальный капитал. Качество населения. Концепция базовых нужд. Качество жизни как социально-экономическая категория. Индекс человеческого развития.	ЛК, СЗ
2.	Субъекты управления в социальной сфере	Описание ключевых субъектов управления в социальной сфере. Уровни управления социальной сферой, разновидности органов и структур управления. Основные звенья управления социальным развитием. Полномочия федеральных, региональных органов исполнительной власти в различных сегментах социальной сферы. Федеральный уровень управления социальной сферой, роль федеральных органов исполнительной власти в реализации направлений и различных аспектов социальной политики. Социальная норма. Социальный стандарт. Социальная защита населения. Формы социальной защиты. Социальные фонды.	ЛК, СЗ
3	Информационное обеспечение системы управления в социальной сфере	Информационные технологии управления. Информационное общество. Классификация информации. Основные требования, предъявляемые к информации. Современные угрозы в информационном секторе. Государственная информационная политика. Информация, информационные технологии, защита информации. Модель Электронного правительства (e-Government) и его уровни. Интренет-технологии в управлении. Информационная культура. Информационная культура специалиста.	ЛК, СЗ

4	Управление в сфере здравоохранения	Система здравоохранения в РФ (федеральный, региональный, муниципальный уровни). Субъекты управления системой здравоохранения. Основные нормативные акты, регулирующие отношения в сфере здравоохранения России. Медицинская инфраструктура. Основные проблемы управления здравоохранением. Реформирование системы здравоохранения. Характеристика системы здравоохранения в Российской Федерации. Федеральный уровень: роль Министерства здравоохранения и социального развития в управлении, финансировании отрасли, анализ имеющихся проблем. Региональный уровень: возможности и функции руководящих органов этого уровня, существующие медицинские учреждения, находящиеся в их ведении, позитивные и негативные аспекты. Местный уровень: крупные города и сельские районы, как и чем представлена медицинская сфера на этих уровнях.	ЛК, СЗ
5	Регулирование рынка труда и трудовых отношений	Рынок труда. Государственные службы занятости их роль в регулировании рынка труда: анализ, разработка программ занятости населения, информационное обеспечение населения, профессиональная ориентация, подготовка и переподготовка незанятого населения. Формирование и реализация концепции занятости. Ситуация с распределением доходов и национального богатства в России после начала рыночных реформ. Кадровое обеспечение социальных служб. Служба занятости. Концепция занятости населения. Типы занятости. Актуальное состояние рынка труда в России, основные проблемы и перспективные направления развития.	ЛК, СЗ
6	Менеджмент в сфере образования и культуры	Общая характеристика системы образования России. Образовательная политика государства. Субъекты управления в сфере образования. Основные составляющие образовательной политики. Принципы, на которых базируется образовательная политика закрепленные в действующем законодательстве, регулирующем разные стороны национальной системы образования. Реформирование системы национального образования. Основные проблемы образовательной сферы.	ЛК, СЗ

		<p>Характеристика культурной сферы жизни общества. Субъекты управления сферой культуры. Государственная и муниципальная политика в области культуры. Подходы к пониманию культурной политики. Культура как фактор обеспечения динамических ресурсов для успешного общественного развития. Культурная политика как система постоянных взаимодействий государственной власти, негосударственных структур (политических партий, религиозных конфессий, общественных объединений), личностей (или социальных групп) по вопросам культурного развития общества. Культура в условиях широкого развития рыночных отношения и роль государства в этой сфере. Проблема сохранения культурного наследия.</p>	
7	<p>Гражданские и социальные инициативы в социальной сфере РФ</p>	<p>Гражданское общество, гражданские и социальные инициативы, гражданский активизм: концептуальные подходы к определению понятий. Формирование гражданских и социальных инициатив: особенности гражданской активности в России. Формы и виды гражданских и социальных инициатив в России. Особенности взаимодействия власти и гражданских инициатив: основные площадки и платформы. Роль гражданских и социальных инициатив в решении ключевых общественно-экономических проблем (рост цен на предметы первой необходимости, рост тарифов ЖКХ, высокая безработица, качество городских дорог, работа общественного транспорта, работа медицинских и образовательных учреждений, проблемы ветхого жилья и т.д.). Особенности взаимодействия власти и гражданских инициатив: основные площадки и платформы.</p>	<p>ЛК, СЗ</p>
8	<p>Основные направления молодежной политики в РФ</p>	<p>Определение государственной молодежной политики. Принципы государственной молодежной политики. Цели государственной молодежной политики. Структуры, формирующие и реализующие государственную молодежную политику. Молодежь как особая социально-демографическая группа общества с характерными социально-психологическими свойствами, профессиональными и социальными ориентирами. Социальные</p>	<p>ЛК, СЗ</p>

		функции молодежи в государстве и обществе. Законодательная база государственной молодежной политики. Механизмы реализации молодежной политики в регионах. Основные направления молодежной политики.	
9	Управление социальной сфере: современный российский контекст	Современное состояние социальной сферы в России. Ключевые проблемы управления социальной сферой. Проблемы и перспективы развития отрасли ЖКХ. Отечественная школа социального менеджмента. Социальные инновации. Управление инновациями в социальной сфере. Информатизация социальной сферы. Ключевые тренды развития социальной сферы на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.	ЛК, СЗ

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) основная литература

1. Жильцов Е.Н., Егоров Е.В. Экономика и управление социальной сферой / Жильцов Е.Н., Егоров Е.В. - М.: Дашков и К, 2018. - 496 с.: ISBN 978-5-394-02423-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/513772>
2. Райзберг Б.А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: Учебное пособие / Б.А. Райзберг. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006792-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/407413>
3. Организация, управление и администрирование в социальной работе. Учебник / под ред. Е.И. Холостовой, Е.И. Комарова, О.Г. Прохоровой.- М.: Издательство Юрайт, 2016.
4. Холостова Е.И. Социальная работа / Холостова Е.И. - М.: Дашков и К, 2017. - 612 с.: ISBN 978-5-394-01904-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415156>

### б) дополнительная литература

1. Бабосов Е.М. Социология управления: учебное пособие. – Минск: ТетраСистемс, 2010. – 272 с.
2. Зайцев Д.В. Организация, управление и администрирование в социальной работе: учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2011. – 264 с.
3. Кибанов А.Я. Управление персоналом: теория и практика. Оценка социальной и экономической эффективности управления персоналом организации: учебно-практическое пособие. –М.: Проспект, 2012. – 48 с.
4. Лазарева Е.В. Социальная государственность в России: современное состояние и перспективы развития [текст] / Е.В. Лазарева // Правовая культура. - 2013. - №1. - С. 27 - 31.
5. Латов Ю.В., Латова Н.В. «Столицецентризм» как причина социального неравенства в российской системе высшего образования// Общественные науки и современность, №2 -2012.
6. Наумов, С.Ю. Государственное и муниципальное управление: Учебное пособие / С.Ю. Наумов, Н.С. Гегедюш, М.М. Мокеев и др. - М.: Дашков и К, 2016. - 556 с.
7. Социальная поддержка: уроки кризисов и векторы модернизации / Под ред. Т.М.Малевой, Л.Н.Овчаровой. - М. : Дело, 2010. - 336 с. - (Экономическая политика: между кризисом и модернизацией). - ISBN 978-5-7749-0639-0 : 0.00

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

-Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

-реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Максимальный рейтинг по дисциплине – 100 баллов, соответствует 100% освоения обучающимся всех видов работ на высоком качественном уровне.



В процессе изучения дисциплин применяются основные виды контроля: текущий, рубежный, итоговый.

Текущий контроль может проводиться в форме опроса тестирования, контрольных работ, проектных заданий и т.д.

Рубежный контроль осуществляется для теоретических курсов общих дисциплин, как правило, в рамках семинарских занятий в устной или письменной форме. Результат рубежной аттестации выражается количеством баллов, набранных студентом.

Итоговый контроль в форме письменных контрольных работ, устных зачетов, экзаменов (письменных и устных) с использованием различных приемов проверки и оценки полученных знаний.

Обучение по программе построено на принципах кредитно-модульной системе, используется балльно-рейтинговая система контроля за качеством усвоения знаний, на основании данных рейтинга подводятся итоги освоения каждой дисциплины программы.

Балльно-рейтинговая система знаний включает оценку учебной деятельности студента по следующим параметрам:

- посещение занятий
- активность работы на практических занятиях
- выполнение домашних заданий
- выполнение письменных контрольных работ и тестов
- выполнение творческих работ (написание эссе, подготовка презентаций и т.д.)
- итоговое испытание

Количество максимальных баллов по дисциплине определяется в соответствии с количеством кредитов, предусмотренных для изучения дисциплины.

### **Шкала оценок:**

Балльная структура оценки:

Посещение занятий	10 баллов
Активная работа на семинаре	5 баллов
Творческая работа	10 баллов
Промежуточная аттестация	25 баллов
Устный доклад на семинаре (максимум – 2 доклада)	20 баллов
Итоговая аттестация	30 баллов

Если студент желает повысить рейтинговую оценку по дисциплине, то он обязан заявить об этом преподавателю на итоговом контроле. Дополнительная проверка знаний осуществляется преподавателем в течение недели после итогового контроля с использованием перечня экзаменационных билетов по курсу. Полученные баллы учитываются при определении рейтинговой оценки. Если студент во время дополнительной проверки знаний не смог повысить рейтинговую оценку, то ему сохраняется количество баллов, набранных ранее в течение календарного модуля.

Для получения зачета по дисциплине сумма баллов студента по дисциплине за весь срок обучения должна быть 60 и более баллов при условии изучения всех дисциплинарных модулей.

Студенту, не набравшему минимального количества рейтинговых баллов до итогового контроля, т.е. получившему «неудовлетворительно», предоставляется возможность добора баллов по дисциплинарным модулям в течение двух недель после окончания изучения дисциплины с использованием перечня экзаменационных билетов по курсу и списка обязательной и дополнительной литературы.

Если в течение двух недель студент не набрал необходимого количества баллов для получения положительной оценки, то назначается комиссия по приему академических задолженностей с обязательным участием заведующего кафедрой, срок ликвидации академических задолженностей – июнь текущего учебного года. Результаты ликвидации академических задолженностей также оцениваются в рейтинговых баллах по принятой шкале.

### **Тренинговые задания.**

Тестирование в системе «Ментор»

Подготовка презентации по одной из тем учебного курса (по согласованию с преподавателем).

В рамках реализации учебного курса «Управление в социальной сфере» предполагается использование следующих интерактивных форматов проведения занятий:

- «Круглый стол» (дискуссия, дебаты).
- «Мозговой штурм»
- Ролевые игры.

План проведения «круглого стола»:

- 1) Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, ученый, социолог, медик, психолог, экономист и др.) либо эту роль играет сам преподаватель;
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.
- 5) Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

«Дискуссия», как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется в дисциплине, как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

В проведении *дискуссии* используются различные организационные методики:

*Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определённая форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.

*Методика «клиники»* – каждый из участников разрабатывает свой вариант решения, предварительно представив на открытое обсуждение свой «диагноз» поставленной проблемной ситуации. Затем это решение оценивается как преподавателем (руководителем), так и специально выделенной для этой цели

группой экспертов по балльной шкале либо по заранее принятой системе «принимается – не принимается».

*Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения - своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).

*Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.

*Свободно плавающая дискуссия* - когда группа к результату не приходит, но активность продолжается за рамками занятия.

*Метод «мозгового штурма»* – оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых нереалистичных. После чего из числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.

### **Перечень вопросов итоговой аттестации по курсу.**

1. Понятие социальной сферы, ее цели и задачи в современном государстве.
2. Какие факторы влияют на функционирование социальной сферы и в чем заключается их роль?
3. Теория человеческого капитала
4. Концепция базовых нужд
5. Концепция качества жизни
6. Концепция развития человеческого потенциала
7. Ключевые субъекты управления в социальной сфере
8. Методология оценки эффективности управления в социальной сфере
9. Что такое социальная норма и социальный стандарт? Приведите примеры социальных норм и социальных стандартов в России и за рубежом.
10. Дайте определение понятию «социальная защита населения». Какие существуют виды социальной защиты. Охарактеризуйте систему социальной защиты в России (на примере одного из субъектов РФ).
11. Информационное обеспечение системы управления в социальной сфере
12. Что включает в себя понятие «электронное правительство» (e-government)?  
Опишите основные уровни реализации модели электронного правительства.
13. Дайте определение информационной культуры специалиста. Какими навыками в сфере информационно-коммуникационных технологий должен обладать специалист по управлению в социальной сфере?
14. Основные способы повышения эффективности управления в социальной сфере
15. Распределительные отношения в условиях рынка. Роль государства в этих отношениях
16. Рынок труда и его государственное регулирование
17. Регулирование рынка труда и трудовых отношений. Государственная политика занятости.
18. Социальная политика. Модели социальной политики
19. Модель социальной политики, реализуемая в России
20. Социальное страхование населения
21. Система образования, существующая в России

22. Государственная политика в сфере образования, имеющиеся проблемы и пути их решения
23. Характеристика системы здравоохранения России
24. Проблемы управления здравоохранением и возможные направления совершенствования
25. Характеристика состояния системы ЖКХ в России
26. Особенности ЖКХ как отрасли народного хозяйства
27. Повышение эффективности государственной бюджетной политики
28. Роль институтов гражданского общества в решении социальных вопросов
29. Гражданские и социальные инициативы в современном российском обществе
30. Молодежная политика в Российской Федерации
31. Особенности реализации молодежной политики на федеральном, региональном и муниципальном уровнях власти в РФ
32. Культура и общество
33. Государственная культурная политика
34. Цели и направления культурной политики
35. Социальная сфера РФ: современное состояние и основные проблемы
36. Российская специфика управления в социальной сфере

#### Описание показателей, критериев и шкалы оценивания компетенций

#### Описание показателей, критериев и шкалы оценивания компетенций

Соответствие оценок балльно-рейтинговой системы РУДН европейскому стандарту:

Баллы	Оценка	
100 95 -	A	<b>«Отлично»</b> - теоретическое содержание курса освоено <b>полностью</b> , без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, <b>все</b> предусмотренные программой обучения учебные задания <b>выполнены</b> , качество их выполнения оценено числом баллов, близким к <b>максимальному</b> .
86 - 94	B	<b>«Очень хорошо»</b> - теоретическое содержание курса освоено <b>полностью</b> , без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в <b>основном</b> сформированы, <b>все</b> предусмотренные программой обучения учебные задания <b>выполнены</b> , качество выполнения <b>большинства</b> из них оценено числом баллов, близким к <b>максимальному</b> .
69 - 85	C	<b>«Хорошо»</b> - теоретическое содержание курса освоено <b>полностью</b> , без пробелов, <b>некоторые</b> практические навыки работы с освоенным материалом сформированы <b>недостаточно</b> , <b>все</b> предусмотренные программой обучения учебные задания <b>выполнены</b> , качество выполнения <b>ни одного</b> из них <b>не оценено</b>

		минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
61 - 68	D	<b>«Удовлетворительно»</b> - теоретическое содержание курса освоено <b>частично</b> , но пробелы <b>не носят</b> <b>существенного</b> характера, <b>необходимые</b> практические навыки работы с освоенным материалом <b>в основном</b> сформированы, <b>большинство</b> предусмотренных программой обучения учебных заданий <b>выполнены</b> , некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат <b>ошибки</b> .
51 - 60	E	<b>«Посредственно»</b> - теоретическое содержание курса освоено <b>частично</b> , некоторые практические навыки работы <b>не сформированы</b> , <b>многие</b> предусмотренные программой обучения учебные задания <b>не выполнены</b> , либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к <b>минимальному</b> .
31 - 50	FX	<b>«Условно неудовлетворительно»</b> - теоретическое содержание курса освоено <b>частично</b> , необходимые практические навыки работы <b>не сформированы</b> , <b>большинство</b> предусмотренных программой обучения учебных заданий <b>не выполнено</b> , либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к <b>минимальному</b> ; при <b>дополнительной самостоятельной</b> работе над материалом курса <b>возможно повышение качества</b> выполнения учебных заданий.
0 - 30	F	<b>«Безусловно неудовлетворительно»</b> - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы <b>не сформированы</b> , <b>все</b> выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, <b>дополнительная самостоятельная</b> работа над материалом курса <b>не приведет</b> к какому-либо значимому <b>повышению качества</b> выполнения учебных заданий.

**Положительными оценками**, при получении которых учебный курс (курсовая работа, практика) засчитываются студенту в качестве пройденного, являются оценки **A, B, C, D** и **E**.

Преподавателем ведется электронный журнал успеваемости (по форме, установленной на факультете), который обновляется не реже одного раза в месяц. Оценка качества освоения программы обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию.

*Промежуточная аттестация* – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце календарного модуля или в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена или зачета;

*Текущая аттестация* – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины;

*Итоговая аттестация* – комплексная проверка учебных достижений студента за весь семестр; проводится в форме экзамена.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

**Ягодка Н.Н.**

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав кафедрой  
государственного и  
муниципального управления**

Наименование БУП

**Накисбаев Д.В.**

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

**Ягодка Н.Н.**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Социология управления и социальный менеджмент**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»**

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Социология управления и социальный менеджмент**

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - сформировать у слушателей представления о социальном управлении, теориях и научных положениях, раскрывающих социальные аспекты и механизмы управления, а также подходы к их познанию с позиций социологической науки, а также отработать навыки применения этих знаний при анализе реальных процессов и ситуаций в сфере профессиональной деятельности.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Социология управления и социальный менеджмент» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 1.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.	6.2. Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование;
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в	6.2 Демонстрирует способность к взаимодействию в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях



Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	смежных областях.	

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Социология управления и социальный менеджмент» относится к вариативной компоненте, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Социология управления и социальный менеджмент».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3.2.	3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	Социология организаций	Управление проектами
УК-5.2.	5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Сравнительное государственное управление	-
ОПК-6.2.	6.2. Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование;	-	Управление проектами
ПК-6.2.	6.2 Демонстрирует	Социология	Управление в

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	способность к взаимодействию в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	организаций	социальной сфере

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Социология управления и социальный менеджмент» составляет 3 зачетной единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	30			30	
Лекции (ЛК)	15			15	
Лабораторные работы (ЛР)	-			-	
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15			15	
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	60			60	
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18			18	
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>		<b>108</b>	
	зач.ед.	<b>3</b>		<b>3</b>	

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы
1.	Тема 1. Социология управления в системе социологического знания	Сущность и особенности социального управления. «Общественное» и «социальное» в сущностном определении управления обществом. Понятие и особенности социального управления. Функции управления социальной сферой общественной жизни.  Предпосылки возникновения социологии управления. Причины, связанные с тенденциями в развитии общества. Причины,	ЛК, СЗ

		<p>связанные с развитием наук. Особенность социологического подхода к управлению.</p> <p>Объект, предмет и основные категории социологии управления. Объектно-предметная область социологии управления. Социальная проблема как объект управления. Типы проблем. Закономерности целенаправленного воздействия на условия жизни, на упорядочение социальных связей и на социальные институты как предметная область социологии управления. Основные категории социологии управления: проблемная ситуация, социальная цель, средства, управленческое взаимодействие и управленческое воздействие, обратная связь.</p> <p>Социология управления и другие области знаний. Связь социологии управления с философией, кибернетикой, экономикой, психологией, социологией организаций, научной организацией труда. Социология управления и менеджмент: общее и особенное в предмете наук.</p>	
2.	Тема 2. Функции управления	<p>Понятие функции управления и виды функций. Планирование как функция управления. Виды и типы планирования. Этапы планирования. Состав и содержание планирования. Миссия организации. Функции миссии в организации. Технология в системе организации. Типы технологий. Организационная культура. Модель организационной культуры по Ч. Хэнди. Стратегия человеческих ресурсов. Бизнес-модель.</p> <p>Организация как функция управления. Задачи организации.</p>	ЛК, СЗ
3.	Тема 3. Мотивация в системе управления	<p>Мотивация как функция управления. Теория Ф. Херцберга. Контроль как функция управления. Этапы и виды контроля. Качество контроля.</p>	
4.	Тема 4. Социально – трудовые отношения	<p>Понятие социально-трудовых отношений. Уровни социально-трудовых отношений. Типы социально-трудовых отношений. Патернализм и субсидиарность.</p>	ЛК, СЗ
5.	Тема 5. Управление трудовыми рынками	<p>Занятость и рынок труда. Неоднородность рынка труда. Дж. Данлоп, П. Дерингер, М. Пиоре. Факторы сегментации рынка труда.</p>	ЛК, СЗ

		Безработица. Гендерная сегрегация на рынке труда: определение и причины. Концепции гендерного разделения труда. Стереотипы положения и стереотипы поведения.	
6.	Тема 6. Управление социальным конфликтом	Феномен социального конфликта. Динамика социального конфликта. Понятие и разновидности организационно-управленческого конфликта. Разрешение организационно-управленческого конфликта	ЛК, СЗ

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Доска, проектор
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Стенд, проектор.
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Стенд, проектор.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Учебник / В.Р. Веснин. - Электронные текстовые данные. - М. : Проспект, 2016. - 272 с. - ISBN 978-5-392-20248-5.
2. [А. И. Кравченко](#) Социология управления. Учебник М: КноРус, 2019. – 291 с. - ISBN: 978-5-406-06834-2
3. Социология управления. Теоретические основы: Учебник / В.И. Чупров, М.А. Осипова. - М. :Норма, 2015. - 172 с. – ISBN 978-5-16-103242-8

4. Теория организации : Учебник для бакалавров / Г.Р. Латфуллин, А.В. Райченко. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2019. - 447 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - ISBN 978-5-9916-2431-2 : 839.00.

5. Теория организации: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В.Г. Антонов [и др.]; Под ред. Г.Р.Латфуллина, О.Н.Громовой, А.В.Райченко. - М. : Юрайт, 2018. - 156 с. - (Бакалавр и магистр. Модуль). - ISBN 978-5-534-01187-6 : 349.00.

#### *Дополнительная литература:*

1. Менеджмент: сборник задач, упражнений и тестовых вопросов по курсу [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие для бакалавров экономического факультета, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" / Т.В. Комарова, Т.Н. Якубова. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2018. - 40 с. - ISBN 978-5-209-08339-9.

2. Менеджмент организации: учебные и производственные практики : Менеджмент организации 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для академического бакалавриата/ Под общ. ред. Э.М.Короткова, С.Д.Резника. - М. :Юрайт, 2019. - 198 с. - ISBN 9785534108293

#### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Беспалов, А.М., Прудникова, М.М. Социология [Текст]: Электронное учебно-методическое пособие / А.М. Беспалов, М.М. Прудникова; Алтайский гос. гум.-пед. ун-т им. В.М. Шукшина. – Бийск: АГГПУ им. В.М. Шукшина, 2020.

## **8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения

дисциплины «Социология управления и социальный менеджмент» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИК:**

ассистент кафедры  
социологии РУДН

*должность, название кафедры*



*подпись*

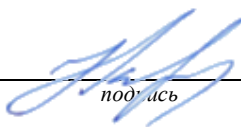
**А.С. Савенкова**

*инициалы, фамилия*

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Профессор, заведующий  
кафедрой социологии

*должность, название кафедры*



*подпись*

**Н. П. Нарбут**

*инициалы, фамилия*

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления

*Должность, БУП*

*Подпись*

**Ягодка Н.Н.**

*Фамилия И.О.*



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ВЭД**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**



## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Государственное регулирование ВЭД» является изучение теоретических и практических вопросов государственного регулирования внешнеэкономической деятельности (ВЭД) для подготовки специалиста в сфере государственного и муниципального управления.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Государственное регулирование ВЭД» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	ОПК 2.3 Понимает риск-ориентированный подход в деятельности органа власти и демонстрирует способность реализации данного подхода;
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	ОПК-5.2 Представляет принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике;
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	ПК-2.2 Демонстрирует способность на основе планирования разрабатывать и реализовывать тактические и стратегические решения социально-экономических проблем;
ПК-3	Способен выработать решения, учитывающие нормативную и правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	ПК-3.2 Использует методы исследования социально-экономических процессов для обоснованного выбора инструментов экономической политики;

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Государственное регулирование ВЭД» относится к вариативной компоненте, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.О.02.11

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Государственное регулирование ВЭД» .

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие и параллельные дисциплины/модули, практики*
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», бакалавриат; «Теория и механизмы современного ГУ», «Теория и механизмы экономики общественного сектора»	«Государственное управление социально-экономическим развитием», «Социология управления и социальный менеджмент», «Стратегическое управление»
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», бакалавриат; «Теория и механизмы современного ГУ», «Теория и механизмы экономики общественного сектора»	«Государственное управление социально-экономическим развитием», «Социология управления и социальный менеджмент», «Стратегическое управление»
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере макроэкономики)», бакалавриат; «Теория и механизмы современного ГУ», «Теория и механизмы экономики общественного сектора»	«Государственное управление социально-экономическим развитием», «Социология управления и социальный менеджмент», «Стратегическое управление»
ПК-3	Способен вырабатывать решения, учитывающие нормативную и	«Государственная экономическая политика (теория и механизмы	«Государственное управление социально-экономическим развитием»,

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие и параллельные дисциплины/модули, практики*
	правовую базу, использующие различные инструменты экономической политики.	государственной политики в сфере макроэкономики)), бакалавриат; «Теория и механизмы современного ГУ», «Теория и механизмы экономики общественного сектора»	«Социология управления и социальный менеджмент», «Стратегическое управление»

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Государственное регулирование ВЭД» составляет \_\_3\_\_ зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		3			
Контактная работа, ак.ч.	30	30			
в том числе:					
Лекции (ЛК)	15	15			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	15	15			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	60	60			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	<b>108</b>	<b>108</b>		
	зач.ед.	<b>3</b>	<b>3</b>		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины		Вид учебной работы*
Раздел 1.	Тема 1. Современная структура мировой экономики и валютно-финансовой системы	ЛК, СЗ
	Тема 2. Внешнеэкономические связи и внешнеэкономическая деятельность: определение, виды и состав участников ВЭД	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины		Вид учебной работы*
	Тема 3. Теоретические аспекты положения страны в системе международной торговли и внешнеэкономической деятельности	ЛК, СЗ
	Тема 4. Цели и система государственного регулирования ВЭД. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности как базовая сфера регулирования	ЛК, СЗ
	Тема 5. Валютное регулирование как сфера государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	ЛК, СЗ
Раздел 2.	Тема 6. Таможенный контроль в системе государственного регулирования ВЭД	ЛК, СЗ
	Тема 7. Особенности контрактов во внешнеэкономической деятельности, правовое регулирование внешнеэкономических контрактов и анализ эффективности внешнеэкономических операций	ЛК, СЗ
	Тема 8. Условия поставки по внешнеторговым контрактам, сроки поставки, вопросы определения цены и суммы контракта	ЛК, СЗ
	Тема 9. Условия платежа и формы расчетов по контрактам во внешнеэкономической деятельности	ЛК, СЗ
	Тема 10. Налогообложение внешнеэкономической деятельности	ЛК, СЗ
	Тема 11. Актуальные проблемы сдачи-	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины		Вид учебной работы*
	приемки поставки, ответственности за несоблюдение условий контракта, страхования и арбитража в сфере ВЭД	

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспе-

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		чением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Внешнеэкономическая деятельность: Учебное пособие / М.А.Гуреева - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт) ISBN 978-5-8199-0635-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/515506>
2. Государственное регулирование ВЭД : учебно-методическое пособие / Г. Л. Гукасян. – Москва : РУДН, 2022. – 30 с.
3. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности и таможенная стоимость / Новиков В.Е., Ревин В.Н., Цветинский М.П., - 2-е изд., (эл.) - М.:БИНОМ. ЛЗ, 2016. - 362 с.: ISBN 978-5-93208-208-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/477558>
4. Внешнеэкономическая деятельность: налогообложение, учет, анализ и аудит : учебник / Е.В. Бурденко, Е.В. Быкасова, О.Н. Ковалева ; под ред. Е.В. Бурденко. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 249 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Магистратура). — [www.dx.doi.org/10.12737/24280](http://www.dx.doi.org/10.12737/24280). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/754399>  
Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

4. Сберегаев Николай Александрович. Практикум по внешнеэкономической деятельности предприятий [Текст/электронный ресурс] : Учебное пособие / Н.А. Сберегаев. - 6-е изд., перераб. и доп. ; Электронные текстовые данные. - М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2015, 2017. - 314 с. - ISBN 978-5-9558-0408-8 (Вузовский учебник) : 699.90.
5. Жиряева Елена Васильевна. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности [Текст] : Учебник / Е.В. Жиряева. - СПб. : ИЦ "Интермедия", 2015. - 263 с. - ISBN 978-5-4383-0059-5 : 1019.00.

б) дополнительная литература:

1. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности в условиях вступления Российской Федерации во Всемирную торговую организацию : монография / под ред. Г. К. Дмитриевой. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2017. — 192 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/898956>
2. Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учебник / под ред. засл. деят. науки РФ, д-ра экон. наук, проф. И.Н. Иванова. — М. : ИНФРАМ, 2017. — 297 с.

— (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/2515](http://www.dx.doi.org/10.12737/2515). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/882956>

3. Внешнеэкономическая деятельность. Практикум: Учеб. пособие Учебное пособие / Жудро М.К. - Мн.:Изд-во Гревцова, 2017. - 160 с.: 60x84 1/16 ISBN 978-985-06-2891-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1012903>

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

4. Малышенко Юрий Вениаминович. Таможенное декларирование и предварительное информирование в электронной форме [Текст] : Учебное пособие / Ю.В. Малышенко. - СПб. : ИЦ "Интермедия", 2015. - 319 с. : ил. - +CD. - ISBN 978-5-4383-0024-3 : 1506.00.

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»  
<http://www.consultant.ru/>

- Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>  
<http://www.economy.gov.ru/minec/main> - сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

<https://ac.gov.ru/> Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации

[www.customs.ru](http://www.customs.ru) – сайт Федеральной таможенной службы России

<http://www.minpromtorg.gov.ru/> - сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации

<http://www.cbr.ru/> - сайт Центрального банка Российской Федерации – Банка России

<http://www.minfin.ru/> - сайт Министерства финансов Российской Федерации

[www.weforum.org](http://www.weforum.org) –сайт Всемирного экономического форума в Женеве.

[www.gks.ru](http://www.gks.ru) –сайт Росстата, содержит, кроме статистики по России, также и статистические интернет-сайты по другим странам.

[www.imf](http://www.imf). –сайт МВФ

[www.expert.ru](http://www.expert.ru) – сайт аналитического журнала «Эксперт»

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>  
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>  
- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Государственное регулирование ВЭД».
2. Самостоятельные работы по курсу «Государственное регулирование ВЭД», в рамках плана курса и фонда оценочных средств.
3. Рекомендуемая литература и информационные ресурсы по курсу «Государственное регулирование ВЭД».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Государственное регулирование ВЭД» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры государственного и муниципального управления**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

**Гукасян Г.Л.**

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав кафедрой государственного и муниципального управления**

\_\_\_\_\_  
Наименование БУП

**Накисбаев Д.В.**

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Доцент кафедры государственного и муниципального управления**

\_\_\_\_\_  
Должность, БУП

**Ягодка Н.Н.**

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.



**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Стратегическое управление**

(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

овладение учащимися теоретическими знаниями, методологией теории и механизмов современного стратегического управления, а также практическими навыками в области проведения стратегического управления и его исследований в целях использования их в дальнейшей научно-исследовательской и профессиональной (аналитической, консалтинговой) деятельности. Особое внимание уделяется практическим аспектам стратегического управления. Дисциплина носит теоретико-прикладной характер.

Задачи курса:

- Рассмотреть сущность теории и механизмов современного государственного управления как отрасли науки с целью раскрытия предмета
- Проанализировать основные теории и концепции стратегического управления
- Рассмотреть методологию стратегического управления
- Ознакомить с основными методиками проведения сравнительных исследований
- Ознакомить с инструментарием стратегического управления
- Рассмотреть основные тенденции современных компаративных исследований

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-1.3 - Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.2 - Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия
ОПК – 2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на	ОПК-2.3 - Понимает риск-ориентированный подход в деятельности органа власти и демонстрирует способность реализации данного подхода;

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
	основе риск-ориентированного подхода.	
ОПК – 3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.	ОПК-3.3 - Понимает специфику мониторинга правоприменительной практике по отношению к разрабатываемым нормативно-правовым актам и демонстрирует способность осуществлять данный мониторинг
ОПК-9	Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.	ОПК-9.2 - Демонстрирует способность анализировать большие данные из различных сфер в их взаимосвязи
ПК-2	Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.	ПК – 2.2 - Демонстрирует способность на основе планирования разрабатывать и реализовывать тактические и стратегические решения социально-экономических проблем
ПК-5	Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	ПК – 5.2 - Демонстрирует способность разрабатывать социально-экономические проекты и оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) проектов и программ

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Стратегическое управление» относится к вариативной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины.

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1, УК-3	<p>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.</p> <p>Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p>	<p>1. Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления</p> <p>2. Этика деловых отношений</p> <p>3. Теория и механизмы современного государственного управления</p>	<p>1. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</p> <p>2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</p>
ОПК-2,3,9	<p>Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.</p> <p>Способен разрабатывать</p>	<p>1. Этика деловых отношений.</p>	<p>1. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	<p>нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.</p> <p>Способен к применению аналитических навыков и к работе с большими данными в условиях мультизадачности и трансдисциплинарности.</p>		
ПК-2, ПК-5	<p>Способен к анализу и планированию в сфере государственного и муниципального управления.</p> <p>Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) и оценивать экономические, социальные, политические условия</p>	<p>1. Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления.</p>	<p>1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.</p> <p>2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.		

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	<b>30</b>			<b>30</b>	
Лекции (ЛК)	<b>15</b>			15	
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	<b>15</b>			15	
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	<b>60</b>			60	
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	<b>18</b>			18	
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак.ч.	<b>108</b>		<b>108</b>	
	зач.ед.	<b>3</b>		<b>3</b>	

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (2 модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
<b>Раздел 1. Стратегический менеджмент</b>	Тема 1.1. Введение	ЛК
	Тема 1.2. Что такое стратегия	ЛК, СЗ
<b>Раздел 2. Стратегия и конкурентные преимущества компании, стратегии реализации конкурентных преимуществ</b>	Тема 2.1. Стратегия и конкурентные преимущества компании	ЛК
	Тема 2.2. Стратегии реализации конкурентных преимуществ	ЛК, СЗ
<b>Раздел 3. Анализ общей ситуации в отрасли и конкуренции в ней</b>	Тема 3.1. Анализ общей ситуации в отрасли	ЛК
	Тема 3.2. Конкуренция в отрасли	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
<b>Раздел 4. Формирование стратегического видения и миссии компании</b>	Тема 4.1. Стратегическое видение компании	ЛК
	Тема 4.2. Миссия компании/организации	ЛК, СЗ
<b>Раздел 5. Роль СЗХ в разработке стратегии</b>	Тема 5.1. Разработка стратегии	ЛК
	Тема 5.2. Роль СЗХ в разработке стратегии	ЛК, СЗ
<b>Раздел 6. SWOT и PESTLE анализ</b>	Тема 6.1. SWOT анализ	ЛК
	Тема 6.2. PESTLE анализ	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в том числе MS Office/ Office 365, Teams)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
		офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. **Сравнительная политология: учебник и практикум** [Текст/электронный ресурс]: О.В. Михайлов. — М.: Издательство Юрайт, 2015.

2. **Oxford Handbook of Comparative Politics**. Oxford Univ. Press, 2021.

3. **Сравнительная политология**: [Текст/электронный ресурс]: Учебник / под ред. О.В. Гаман-Голутвиной. – М.: Аспект-пресс, 2015.

### Дополнительная литература:

1. *Rhodes R.* Recovering the ‘craft’ of public administration in network governance // *Recovering the craft of public administration*, 2014.

2. *Сартори Дж.* Искажение понятий в сравнительной политологии // *Полис*, 2003, №4.

3. *Сморгунов Л.В.* Современная сравнительная политология. Учебник. М.: Российская политическая энциклопедия (РОССПЭН), 2002.

4. Ван Эвера С. Методическое руководство для студентов и студентов-политологов по подготовке диссертаций. – М., 2007.

5. Теория и методы в современной политической науке: Первая попытка теоретического синтеза / под ред. С.У. Ларсена. – М.: РОССПЭН, 2009.

6. Рузавин Г.И. Методология научного познания. Учебное пособие для вузов - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.

7. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 5-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 244 с.



8. Демократия и институты // Григорий В. Голосов. Демократия в России: инструкция по сборке. – СПб: БХВ-Петербург, 2012.

9. Thinking in Print: The Uses of Research, Public and Private // Wayne C. Booth, Gregory G. Colomb, Joseph M. Williams. The Craft of Research (3rd ed.). – Chicago & London: The University of Chicago Press. 2008.

10. Голосов Г.В. Политическая наука или политическая аналитика // Полит.ру. – 2006.  
URL: <http://polit.ru/article/2006/05/30/golosov/>.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

- [www.president.kremlin.ru](http://www.president.kremlin.ru) - Официальный сайт Президента РФ

- [www.rsnet.ru](http://www.rsnet.ru) - Официальная Россия - сервер органов государственной власти РФ

- [www.prezident.ru](http://www.prezident.ru) - Официальный блог ПРЕЗИДЕНТ.РУ

- [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) - Официальный сайт Государственной Думы РФ

- [www.mos.ru](http://www.mos.ru) - Сайт мэрии г. Москвы

- [www.rapn.ru](http://www.rapn.ru) – Российская ассоциация политической науки

- [www.soiuzpolitolog.ru](http://www.soiuzpolitolog.ru)- сайт Национального Союза Политологов;

- [www.edinros.ru](http://www.edinros.ru) - Единая Россия

- [www.yabloko.ru](http://www.yabloko.ru) - Российская объединенная демократическая партия Яблоко

- [www.kprf.ru](http://www.kprf.ru) - КПРФ

- [www.ldpr.ru](http://www.ldpr.ru) - ЛДПР

- [www.spravedlivo.ru](http://www.spravedlivo.ru) – Справедливая Россия

- [www.patriot-rus.ru](http://www.patriot-rus.ru) – Патриоты России

- <http://www.pravoedelo.ru> – Правое дело

[www.golos.org](http://www.golos.org) - "Голос": Ассоциация некоммерческих организаций в защиту прав избирателей.

[www.nikkolom.ru/book\\_PK.htm](http://www.nikkolom.ru/book_PK.htm) - Электронная книга "Политический консультант в российских избирательных кампаниях"

[www.cpt.ru](http://www.cpt.ru) - Центр политических технологий  
[www.indem.ru](http://www.indem.ru) - Фонд ИНДЕМ  
[www.rfsv.ru](http://www.rfsv.ru) - Российский Фонд Свободных Выборов  
[www.fep.ru](http://www.fep.ru) - Фонд эффективной политики  
[www.asi.org.ru](http://www.asi.org.ru) - Агентство социальной информации.  
[www.vibory.ru](http://www.vibory.ru) - Независимый институт выборов  
[www.roiip.ru](http://www.roiip.ru) - Российский общественный институт избирательного права

Политические партии и молодежные организации в Европе:

- <http://home.luna.nl/~benne/pp/eur/index.htm>

Данные на сайте проекта «Vote Smart»:

- [http://www.vote-smart.org/organizations/POLITICAL\\_PARTIES](http://www.vote-smart.org/organizations/POLITICAL_PARTIES)

Компания Klipsan Press. Календарь выборов и электоральные новости со всего мира:

- <http://www.klipsan.com/elecnews.htm>

Европейские сайты о выборах:

- <http://www.fes.de/election>

- <http://www.agora.stm.it/elections/elections/europeanunion.htm>

- <http://www.uh.edu/~mfrank12EES.htm>

Данные на сайте New School University (New York). Выборы и голосование: -

<http://www.newschool.edu/library/polsci.htm>

Политические партии и движения. Данные электронной библиотеки университета Ватерлоо - (Канада):

- <http://www.lib.uwaterloo.ca/discipline/politic/other.htm>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Стратегическое управление».

2. Методические указания по выполнению и оформлению реферата по дисциплине «Стратегическое управление».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

**Иванов В.Г.**

Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
<b>РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:</b> <b>Зав кафедрой</b> <b>государственного и</b> <b>муниципального управления</b>		<b>Накисбаев Д.В.</b>
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.
<b>РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:</b> <b>Доцент кафедры</b> <b>государственного и</b> <b>муниципального управления</b>		<b>Ягодка Н.Н.</b>
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**  
(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

---

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**CIVIL SERVANT IDENTITY DEVELOPMENT / ЛИЧНОСТНОЕ РАЗВИТИЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО СЛУЖАЩЕГО**  
(наименование дисциплины/модуля)

---

**Рекомендована МСН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Civil servant identity development / Личностное развитие государственного служащего» является формирование психологической компетентности будущих государственных служащих в области самосовершенствования и самореализации, повышения профессионализма, стрессоустойчивости и целостности личности.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Civil servant identity development / Личностное развитие государственного служащего» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)</b>
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.	ОПК-6.2. Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование.
ПК-6	Способен к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.	ПК-6.2. Демонстрирует способность к взаимодействию в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях.

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Civil servant identity development / Личностное развитие государственного служащего» относится к обязательной части, вариативной компоненте Б1.О.02.12.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения

дисциплины «Civil servant identity development / Личностное развитие государственного служащего».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3.2	Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	Социология организации, Социология управления и социальный менеджмент, Стратегическое управление, Кадровое обеспечение системы государственного и муниципального управления, Цифровая трансформация государственного управления, Управление проектами	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5.2	Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Социология организации, Управление в социальной сфере, Социология управления и социальный менеджмент, Сравнительное государственное управление, Human Rights and International Security / Права человека и международная безопасность, Современное государство: тенденции и проблемы развития	Научно-исследовательская работа, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6.2	Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование	Социология управления и социальный менеджмент,	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ПК-6.2	Демонстрирует способность к взаимодействию в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях	Социология организации, Управление в социальной сфере, Социология управления и социальный менеджмент, Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн,	Преддипломная практика, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Civil servant identity development / Личностное развитие государственного служащего» составляет 2 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	12				12
Лекции (ЛК)	6				6
Практические/семинарские занятия (СЗ)	6				6
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	42				42
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18				18
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72			72
	зач.ед.	2			2

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Theoretical Basis for Civil Servant Personality Development	Тема 1.1. Definitions and Basis for Civil Servant Personality Development	ЛК, СЗ
	Тема 1.2. Main Human Development Concepts	ЛК, СЗ
	Тема 1.3. Suggestions of Russian Scientific School of Acmeology as Formation of a Mature Personality	ЛК, СЗ
	Тема 2.1. Ethical Behavior in Modern Public Administrations	ЛК, СЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 2. Ethical Aspects of Civil Servant Identity Development	Тема 2.2. Regulation and Self-Regulation in Civil Servant Identity Development	ЛК, СЗ
	Тема 2.3. New Values, Identity, and Results-Oriented Ethics	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Martha Lally, Suzanne Valentine-French Lifespan Development: A Psychological Perspective Second Edition. - College of Lake County, 2019. – 468p. URL: <http://dept.clcillinois.edu/psy/LifespanDevelopment.pdf>
2. Акмеология: Учебник / Под общ. ред. А.А.Деркача., М.:2002. - 650 с. URL: <https://sci.house/akmeologiya-uchebnik-scibook/akmeologiya-uchebnik-pod-obsch-red-m2002.html>



3. Бодалев А., Васина Н. Акмеология. Настоящий человек. Каков он и как им становятся? – СПб: Речь, 2010. – 224с.

*Дополнительная литература:*

1. Daniel J Caron, David Giauque Civil servant identity at the crossroads: new challenges for public administrations // International Journal of Public Sector Management, 2006. — 19(6):543-555 URL: [https://www.researchgate.net/publication/235291693\\_Civil\\_servant\\_identity\\_at\\_the\\_crossroads\\_New\\_challenges\\_for\\_public\\_administrations](https://www.researchgate.net/publication/235291693_Civil_servant_identity_at_the_crossroads_New_challenges_for_public_administrations)
2. Catharine Darnell and others Phronesis and the Knowledge-Action Gap in Moral Psychology and Moral Education: A New Synthesis? // UK, 2019. — 54p. URL: <https://www.semanticscholar.org/paper/Phronesis-and-the-Knowledge-Action-Gap-in-Moral-and-Darnell-Gulliford/ed9daf43fb57a36deec3027d96b0979a80676aee>
3. Hüsamettin İnaç, Feyzullah Ünal The Construction of National Identity in Modern Times: Theoretical Perspective// International Journal of Humanities and Social Science, Vol. 3 No. 11; June 2013. — p. 223-232. URL: [https://www.ijhssnet.com/journals/Vol\\_3\\_No\\_11\\_June\\_2013/24.pdf](https://www.ijhssnet.com/journals/Vol_3_No_11_June_2013/24.pdf)
4. Jane Kroger Identity Development in Adolescence and Adulthood Oxford Research Encyclopedias 27 February 2017  
Tara L. Kuther, Lifespan Development: Lives in Context. - SAGE Publications, 2022. - 1038p.
5. Presentation on theme: "Understanding Human Development: Approaches and Theories" <https://slideplayer.com/slide/12022673/#.ZFXIPvUnVgY.whatsapp>
6. Tara L. Kuther, Kaitlyn Burnell A Life Span Developmental Perspective on Psychosocial Development in Midlife // Adultspan Journal, April 2019. — 18(1):27-39. URL: [https://www.researchgate.net/publication/332355109\\_A\\_Life\\_Span\\_Developmental\\_Perspective\\_on\\_Psychosocial\\_Development\\_in\\_Midlife](https://www.researchgate.net/publication/332355109_A_Life_Span_Developmental_Perspective_on_Psychosocial_Development_in_Midlife)
7. Peter Martin and others Defining Successful Aging: A Tangible or Elusive Concept? // Gerontologist, 2015. — 55(1):14-25. URL: <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/24840916/>
8. Culture and well-being in late adulthood: Theory and evidence // Am Psychol, 2020. — May-Jun;75(4):567-576. URL: <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/32378950/>
9. Gizem Hülür and others Levels of and Changes in Life Satisfaction Predict Mortality Hazards: Disentangling the Role of Physical Health, Perceived Control, and Social Orientation // Psychol Aging, 2017. — 32(6):507-520. URL: <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/28891665/>
10. Ye, Z., & Post, T. What Age Do You Feel? - Subjective Age Identity and Economic Behaviors // Journal of Economic Behavior & Organization, 2020. -173, 322-341. URL: <https://cris.maastrichtuniversity.nl/en/publications/what-age-do-you-feel-subjective-age-identity-and-economic-behavior>
11. Subjective Aging and Age Identity: A Review // Universal Journal of History and Culture Year 2023, Volume: 5 Issue: 1, 60 - 74, 30.04.2023 URL: <https://dergipark.org.tr/en/pub/ujhc/issue/76380/1174120>
12. Skylar Jordan Theories of Human Development Throughout the Lifespan Social Work Study Guide - <https://medium.com/social-work-study-guide/theories-of-human-development-throughout-the-lifespan-1569774fa0ca>

13. Аткинсон М., Чойс Р.Т. Мастерство жизни. Внутренняя динамика развития. – М.: Альпина Паблишер, 2017. – 214с.
14. Идентичность: личность, общество, политика. ответственный редактор член-корреспондент РАН И. С. Семенов; Национальный исследовательский институт мировой экономики и международных отношений имени Е. М. Примакова Российской академии наук. - Москва: Весь Мир, 2017. - 987 с.  
<https://www.imemo.ru/files/File/ru/publ/2017/2017-Identichnost.pdf>
15. Базылевич Т. Ф., Психология высших достижений личности (психоакмеология) - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 330 с.
16. Обличать и лицемерить: генеалогия российской личности / Олег Хархордин.- Изд. 2-е. - Санкт-Петербург : Европейский ун-т, 2016. - 507 с.
17. Баксанский О.Е., Самойлова В. М. Современная психология. Теоретические подходы и методологические основания. Аффективная сфера личности и психология общения. – М.: Либроком, 2018. – 368с.
18. Бекасов Илья Дмитриевич Акмеологическая оценка качества профессиональной деятельности государственных гражданских служащих: результаты экспериментального исследования // Акмеология. 2012. №3 (43). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/akmeologicheskaya-otsenka-kachestva-professionalnoy-deyatelnosti-gosudarstvennyh-grazhdanskih-sluzhaschih-rezultaty>
19. Блинков Александр Николаевич, Лебединцева Ольга Ивановна Профессиональное выгорание как следствие дефицита профессиональной готовности (на основе анализа научной литературы) // Акмеология. 2018. №1 (65). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/professionalnoe-vygoranie-kak-sledstvie-defitsita-professionalnoy-gotovnosti-na-osnove-analiza-nauchnoy-literatury>
20. Тюрин Константин Геннадьевич Акмеологические способности в контексте изучения проблемы саморазвития личности профессионала // Акмеология. 2016. №2 (58). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/akmeologicheskie-sposobnosti-v-kontekste-izucheniya-problemy-samorazvitiya-lichnosti-professionala>
21. Степнова Людмила Анатольевна Аутопсихологическая компетентность в контексте изучения механизмов саморазвития личности // Акмеология. 2017. №2 (62). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/autopsihologicheskaya-kompetentnost-v-kontekste-izucheniya-mehanizmov-samorazvitiya-lichnosti>
22. Болсун Сергей Александрович Аутопсихологические технологии преодоления внутренних ограничений в развитии коммуникативной компетентности руководителя // Акмеология. 2015. №2 (54). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/autopsihologicheskie-tehnologii-preodoleniya-vnutrennih-ogranicheniy-v-razvitii-kommunikativnoy-kompetentnosti-rukovoditelya>
23. Эмоциональный интеллект. Harvard Business Review: 10 лучших статей. – М.: Альпина Паблишер, 2018. – 188с.
24. Туманов О. Выбери себя. Свобода личности и создание своего мира. – М.: Альпина Паблишер, 2018. – 246с.
25. Тэллон Р., Сикора М. Осознанность в действии. Эннеаграмма, коучинг и развитие эмоционального интеллекта. – М.: Ориенталия, 2017. – 432с.
26. Бодалев А.А., Столин В.В. Общая психодиагностика. – СПб: Речь, 2006. – 440с.
27. Акмеология профессионального образования: учебное пособие /В. А. Чупина. Екатеринбург: Рос. гос. проф.-пед. ун-т, 2019. 97 с. URL: <https://elar.rsvpu.ru/bitstream/123456789/29993/1/978-5-8295-0673-5.pdf> (дата обращения: 02.06.2022).

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- Электронная библиотека Куб — библиотека <https://www.koob.ru/>
- Психологическая онлайн газета - <https://psy.su/>
- Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»- <https://cyberleninka.ru/>
- The National Center for Biotechnology Information advances science and health by providing access to biomedical and genomic information - <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/>
- Universal Journal of History and Culture - <https://dergipark.org.tr/en/pub/ujhc>
- PSY 203 - Ch. 1 (Understanding Human Development: Approaches and Theories) - <https://quizlet.com/380018469/psy-203-ch-1-understanding-human-development-approaches-and-theories-flash-cards/>
- Semantic Scholar - A free, AI-powered research tool for scientific literature <https://www.semanticscholar.org/>
- Maricopa Open Digital Press - <https://open.maricopa.edu/devpsych/chapter/chapter-1-intro-to-lifespan-development/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- Российская Ассоциация Трансперсональной Психологии и Психотерапии Психологический тренинговый проект Тертон <https://www.terton.ru/>
- Алексей Ситников персональный сайт <https://www.sitnikov.com/materialy/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Civil servant identity development / Личностное развитие государственного служащего».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Развитие личностных компетенций современного государственного служащего» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

**Станис Д.В.**

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав кафедрой  
государственного и  
муниципального управления**

Наименование БУП

**Накисбаев Д.В.**

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

Должность, БУП

**Ягодка Н.Н.**

Подпись

Фамилия И.О.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Факультет гуманитарных и социальных наук**

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Иностранный язык в профессиональной деятельности (факультатив)»**

---

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

**38.04.04. Государственное и муниципальное управление**  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

---

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Государственное и муниципальное управление**  
(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

---

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык (факультатив)» является:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого студентами на предыдущей ступени образования (бакалавриат);
- дальнейшее развитие их языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для профессионального общения, а также для дальнейшего самообразования;
- языковая подготовка, достижение гармоничного сочетания профессиональных навыков, коммуникативной компетенции и владения научным английским языком на уровне решения профессиональных задач;
- поддержание ранее приобретённых навыков и умений иноязычного общения и их использование как базы для развития коммуникативной компетенции в сфере профессиональной и научной деятельности;
- расширение словарного запаса, необходимого для осуществления магистрантами профессиональной и научной деятельности в соответствии с их специализацией на иностранном языке;
- развитие профессионально значимых умений и опыта иноязычного общения во всех видах речевой деятельности в условиях профессионального и научного общения.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык (факультатив)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

<b>Шифр</b>	<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b> (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения, в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства
		УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках

	взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.3 Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности
--	--	---

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык (факультатив)» относится к факультативной части/части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения	Иностранный язык (бакалавриат)	

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык (факультатив)» составляет 180 часов.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	90	30	30	30	
в том числе:					
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	90	30	30	30	
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	99	33	33	33	
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	27	9	9	9	
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	216	72	72	72
	зач.ед.				

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
The world of science. Scientific progress	Мир науки. Научные открытия, теории и проблемы, связанные с ними. Перевод научных текстов разных видов и жанров (аннотация, реферат, эссе, научная статья, словарная статья и т.п.) с английского языка на русский и с русского языка на английский.	СЗ
Science and scientific methods	Различные аспекты науки и научные методы. Чтение, конспектирование и реферирование научных статей по изучаемой проблематике. Общее понятие терминологических клише и устойчивых словосочетаний .	СЗ
Science and society	Уровень и степень влияния науки на общество. Академический перевод текста по специальности. Стилистические особенности научных работ и их перевода.	СЗ
Science and education	Взаимовлияние образовательного процесса и научно-исследовательской работы. Академический перевод текста по специальности. Анализ текста и выявление влияния контекста на перевод терминов.	СЗ
Writing an article	Написание введения и заключения к научной статье по изучаемой проблематике. Выбор литературы и подготовка списка литературы для статьи.	СЗ



Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	Написание статьи по изучаемой проблематике..	
International conference participation	Правила участия в международных конференциях и основные принципы подготовки доклада. Переписка с организаторами конференции и оформление документов для регистрации	СЗ
Effective presentation. Making a start. Visual aids	Установление контакта с аудиторией, технические средства презентации. Визуальные приемы при создании презентации.	СЗ
Effective presentation. Dealing with questions	Успешное завершение презентации. Ответы на вопросы. Подготовка презентации по изучаемой проблематике.	СЗ
Scientific ethics in modern society. Scientists' Reputation.	Моральные и этические нормы современного ученого-гуманитария. Создание научной репутации.	СЗ

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 15 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами	Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	с доступом в ЭИОС.	к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Некоторые вопросы теории перевода [Текст/электронный ресурс] = Some Problems of Translation Theory: Учебное пособие по курсу "Теория и практика перевода" (на английском языке. Для студентов гуманитарных специальностей / Авт. колл. Н.В.Болдовская, Л.К.Заева, Е.С.Морозова и др. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2017. - 104 с. - ISBN 978-5-209-07085-6 : 73.31 [http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=457509&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=457509&idb=0)
2. Несова Н.М. Ключи к академическому английскому [Электронный ресурс] = Keys to Academic English : Учебно-методическое пособие / Н.М. Несова, Л.В. Кривошлыкова. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2018. - 39 с. - ISBN 978-5-209-08622-2. [http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=470293&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=470293&idb=0)
3. Чернова О.Е. Пособие по научному стилю речи. Английский язык [Электронный ресурс] : Учебное пособие / О.Е. Чернова, Л.И. Чикилевская. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2019. - 131 с. - ISBN 978-5-209-09263-6. [http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=478299&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=478299&idb=0)

### *Дополнительная литература:*

- 1) Карцева Е.Ю., Кулиева Ш.А., Максимова О.Б., Паймакова Е.А., Тавберидзе Д.В. English for Social Sciences and Humanities. Part I. Английский для гуманитариев. Часть I. Учеб. пособие. – М.: Цифровичок, 2016. – 62с.
- 2) Карцева Е.Ю., Кулиева Ш.А., Максимова О.Б., Паймакова Е.А., Тавберидзе Д.В. English for Social Sciences and Humanities. Part II. Английский для гуманитариев. Часть II Учеб. пособие. – М.: Цифровичок, 2016. – 68с.
- 3) Паймакова Е.А., Тавберидзе Д.В. Discussing Topical Issues of International Affairs Учеб. пособие. – М.: Цифровичок, 2018. – 92 с.
- 4) Stephen Bailey. Academic Writing A Handbook for International Students Third edition <https://www.kau.edu.sa/Files/0013287/Subjects/academic-writing-handbook-international-students-3rd-ed%20%282%29.pdf>
- 5) Тексты по специальности, подбираемые преподавателем индивидуально для каждого студента

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

2. Базы данных и поисковые системы:

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык (факультатив)» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

**Доцент КИЯ ФГСН**

Должность, БУП

**Тавберидзе Д.В.**

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

**Зав КИН ФГСН**

Наименование БУП

**Лукьянова Г.О.**

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

**Доцент кафедры  
государственного и  
муниципального управления**

**Ягодка Н.Н.**