

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.07.2022 11:01:21
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы риторики и коммуникации

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:

41.03.00 Политические науки и регионоведение

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

41.03.01 Зарубежное регионоведение: Китай, Арабский Восток

41.03.04 Политология

2022 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование коммуникативной компетенции будущего специалиста

Задачи изучения дисциплины определяются требованиями к подготовке кадров, установленными в квалификационных характеристиках бакалавров, магистров и специалистов в соответствии с Государственным стандартом образования.

Задачи дисциплины:

- сформировать навыки грамотной письменной учебно-научной речи и речи, необходимой в будущей профессиональной деятельности;
- научить вести межличностный и социальный диалог, разрешать конфликтные ситуации, используя эффективные методики общения;
- научить выступать публично, аргументировать собственную позицию в соответствии с нормами русского литературного языка и речевого этикета;
- анализировать готовые тексты различных жанров, создавать свой текст, осуществлять правку готового текста.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Основы риторики и коммуникации» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.	УК-4.2 Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
ОПК-1	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	ОПК-1.1 Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах).

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Основы риторики и коммуникации» относится к обязательной части/части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Основы риторики и коммуникации».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Основы риторики и коммуникации» составляет 2 зачетные единицы.

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.		- Ознакомительная практика; - Преддипломная практика; - Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-1	Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	Иностранный/Русский язык	Иностранный/Русский язык делового общения; Иностранный/Русский язык: профессиональные коммуникации; Иностранный/Русский язык: теория и практика перевода

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

*Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения*

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34			34	
в том числе:					
Лекции (ЛК)	17			17	
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17			17	
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	29			29	
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9			9	
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72		72	
	зач.ед.	2		2	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
1. Роль культуры речи и делового общения в социальной, духовной и профессиональной деятельности человека. Культура речи и принципы речевого поведения специалиста в определённой области. Понятие «этнориторический идеал». Национальные особенности речевого поведения в личном и деловом общении.	Цели, задачи, структура и содержание курса. Требования, предъявляемые к студентам. Стили современного русского языка. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка. Устная и письменная разновидности русского языка; нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Коммуникативная профиограмма специалиста. Социальные роли будущего специалиста. Типы речевых ролей в соответствии с социальными ролями и этнориторическими идеалами. Принципы кооперации, учета взаимных интересов, паритета и равенства в иерархических отношениях. Виды речевого воздействия с учётом национальных традиций.	Л, СЗ
2. Выступление как разновидность ораторской прозы. Спонтанная речь. Вопрос и ответ. Национальные стили выступления на публике.	Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Особенности устной публичной речи. Задачи устного выступления. Особенности спонтанной речи. Вопрос и ответ, их особенности и структура. Варианты формулирования типовых вопросов и способы ответа на них в различных этнориторических традициях. Основные направления совершенствования навыков грамотного говорения. <i>Практикум</i> Прослушивание (просмотр) и анализ спонтанной речи представителей различных профессий и национальностей (интервью; выступление-монолог). Произнесение спонтанной	Л, СЗ

	речи студентом (2 мин.). Обучение умению задать вопрос и дать исчерпывающий ответ. Анализ достоинств и недостатков выступлений студентов (коллективное обсуждение).	
3. Определение, основные умения и навыки.	Определение понятия оратор. Риторические умения и навыки оратора. Слагаемые успешного выступления. Индивидуальные особенности оратора. Оратор и слушатель: психологическая связь. Подготовка к публичному выступлению. <i>Практикум</i> Анализ текстов и видеозаписей ораторов древности и современности.	Л, СЗ
4. Основные виды коммуникативных ошибок. Специфика их восприятия слушателем.	Понятие коммуникативной целесообразности. Понятия «речь» и «язык». Коммуникативные качества речи: уместность, богатство, чистота, точность, логичность, выразительность, правильность. <i>Практикум</i> Анализ коммуникативных ошибок в современной рекламе.	Л, СЗ
5. Деловое общение: основные характеристики и психологические основы.	Понятие «деловое общение» и его основные характеристики. Формы и этапы делового общения. Типичные искажения представлений о другом человеке в процессе делового общения. Психологические основы делового общения (анализ основных теорий). Психологические принципы оказания влияния на человека. Деловая этика. Образ делового человека. <i>Практикум</i> Портрет современного делового человека (дискуссия на основе предложенного текстового и видеоматериала).	Л, СЗ
6. Аргументирующая речь: структура и содержание.	Аргумент и его структура. Требования к тезису и демонстрации. Типы аргументов. Дедукция. Индукция. Дефиниция. Логические правила аргументации. Способы опровержения доводов оппонента с учётом этнориторических идеалов. Лексические и синтаксические особенности аргументирующей речи. Способы введения аргументов в текст. <i>Практикум</i> Прослушивание (просмотр) и анализ фрагмента аргументирующей речи (с учётом национального компонента). Подготовка и произнесение аргументирующей речи (2 мин.) по проблемной теме. Анализ достоинств и недостатков выступлений студентов (коллективное обсуждение).	Л, СЗ
7. Социально-психологические аспекты и уловки спора. Проведение дискуссии.	Основные психологические доводы, которые могут быть использованы в споре. Социально-психологические уловки спора. Организационно-процедурные уловки.	Л, СЗ

	<i>Практикум</i> Проведение дискуссии (видеоконференции) по проблемному вопросу. Видеозапись дискуссии, анализ.	
8. Коммуникация. Условия успешного общения. Национальные особенности общения. Взаимодействие вербальных и невербальных составляющих коммуникации в различных культурных традициях.	Понятие «коммуникация». Основные единицы общения. Социальные и ситуативные роли участников общения. Стили поведения в общении. Теория «Окно Джохари». Речь как средство утверждения социального статуса. Способы утверждения социального статуса. Обзор основных теорий межличностной коммуникации. <i>Практикум</i> Анализ иллюстративного материала (видеоматериалов) с точки зрения вербальной и невербальной коммуникации с учётом национально-культурных различий. Жесты естественные и искусственные. Жесты в трёхмерном пространстве (вертикаль, сагитталь, горизонталь). Мимика и черты лица. Основы физиогномики. Улыбка и визуальный контакт в различных культурных традициях. Кинесика, проксемика, такесика. Доверие и гибкость как потенциалы плодотворного общения. <i>Практикум</i> Анализ произведений живописи, видеоматериала с точки зрения основ невербальной коммуникации.	Л, СЗ
9. Функциональные стили русского языка	Научный стиль: лексические и синтаксические особенности. Структурные элементы научных текстов и их языковое оформление. Деловой стиль: особенности, сферы функционирования, языковые формулы официальных документов. Особенности разговорного и публицистического стилей. Внестилевая лексика.	Л, СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,	

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
	оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается

ОБЯЗАТЕЛЬНО!

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Красс Н. А. Русский язык и культура речи. Материалы к практическим занятиям. Учебное пособие для студентов высших учебных заведений– М.: ТЕЗАУРУС, 2009. -177 с.
2. Красс Н. А. Русский язык и культура речи. Деловое общение (программы курсов): Учебно-методическое пособие. – М.: ТЕЗАУРУС, 2009. – 42 с.
3. Введенская Л.А/ Культура и искусство речи. Современная риторика: Учебное пособие для студентов вузов / Введенская Людмила Алексеевна, Павлова Людмила Григорьевна. - 2-е изд. - Ростов-на-Дону : Феникс, 1998. - 576 с. : ил. - ISBN 5-222-00598-4 : 19.80
4. Русский язык и культура речи : Учебное пособие / О. Я. Гойхман [и др.] ; О.Я.Гойхман, Л.М.Гончарова , Лапшина О.Н. и др.; Под ред. О.Я.Гойхмана. - М. : Инфра-М, 2002, 2004. - 192 с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 5-16-000902-7 : 27.94
5. Головин Б.Н. Как говорить правильно: Заметки о культуре русской речи / Головин Борис Николаевич. - 3-е изд., исправ. - М. : Высшая школа, 1988. - 159 с. : ил. - ISBN 5-06-001423-1 : 0.35.
6. Культура русской речи:Учебник для вузов / Под ред. Л.К.Граудиной, Е.Н.Ширяева. - М. : Норма : Инфра-М, 2002, 2000, 2006. - 560 с. : ил. - ISBN 589123-186-7 :128.59.
7. Культура речи в технической документации: На материале ГОСТов и специальной литературы : Сборник статей / Отв. ред. Л.И.Скворцов. - М. : Наука, 1982. - 217 с. - 0.80.
8. Льюис Ричард Д. Деловые культуры в международном бизнесе. От столкновения к взаимопониманию : Пер. с англ. / Льюис Ричард Д. - М. : Дело, 1999. - 440 с. : ил. - ISBN 1-85788-086-2 : 147.00. - ISBN 5-7749-0103-3.
9. Сборник упражнений по синтаксической стилистике и культуре речи : Пособие для учителей / Под ред. В.Д.Бондалетова. - М. : Просвещение, 1978. - 172 с. - 0.30.

10. Скворцов Л.И. Культура русской речи : Словарь-справочник / Скворцов Лев Иванович. - М. : Знание, 1995. - 256 с. : ил. - ISBN 5-07-002731-X 90.00.
11. Максимова А.Л. 10 уроков русского речевого этикета / А. Л. Максимова. - СПб. : Златоуст, 2000. - 104 с. : ил. - ISBN 5-86547-166-X:42.00.
12. Панфилова А. П. Деловая коммуникация в профессиональной деятельности : Учебное пособие / Панфилова Альвина Павловна. - 2-е изд. - СПб. : Знание, 2004. - 494 с. : ил. - ISBN 5-7320-0725-0 : 99.00
13. Колтунова М. В. Язык и деловое общение. – М.: «Экономическая литература», 2002. – С. 3-25.
14. Введенская Л. А., Павлова Л. Г. Деловая риторика. – Ростов-на Дону, 2002. – С. 4-25.
15. Колесов В. В. Культура речи – культура поведения. – Л.: Лениздат, 1988. 271 с. (Библиотека молодого рабочего). - ISBN 5-289-00151-4:0.65.
16. Солганик Г. Я. Стилистика современного русского языка и культура речи : Учебное пособие / Солганик Григорий Яковлевич, Дроняева Тамара Сергеевна. - 3-е изд., стереотип. - М. : Academia, 2005. - 251 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 5-7695-2485-5 : 129.69.

Дополнительная литература

1. Карнеги Д. Как вырабатывать уверенность в себе и влиять на людей, выступая публично. – М., 1989.
2. Грайс Г. П. Логика и речевое общение // Новое в зарубежной лингвистике. Вып. 16. – М., 1997.
3. Граудина Л. К., Мискевич Г. И. Теория и практика русского красноречия. – М., 1989.
4. Сафронов В. И. Культура общения: Конспект лекций. – М.: Изд-во «Мир книги», 1992. – 108 с.
5. Поварнин С. П. Спор. О теории и практике спора. – СПб, 1996.
6. Джеймс М., Джонгвард Д. Рождённые выигрывать. – М., 1991.
7. Кайгородова Л. А. Грамматика общения. – Новочеркасск: изд-во НГМА, 1996. –
8. Ниренбург Д., Калеров Г. Читать человека – как книгу. – М.: Экономика, 1990.
9. Сафронов В. И. Культура общения: Конспект лекций. – М.: изд-во «Мир книги», 1992.
10. Чалдини Р. Психология влияния. – СПб, 1999.
11. Вельховер Е. С., Вершинин Б. В. Тайные знаки лица. – М.: Компания «Евразийский регион». – М.: Изд-во РУДН, 1998.
12. Горелов И. Н., Енгальчев В. Ф. Безмолвный мысли знак: Рассказы о невербальной коммуникации. – М.: Молодая гвардия, 1991.
13. Лабунская В. А. Невербальное поведение. – Ростов н/Д, 1986.
14. Пиз А. Язык телодвижений. – Н. Новгород: Ай Кью, 1992.
15. Степанов С. Язык внешности. – М.: Изд-во Эксмо, 2007.
16. Уайтсайд Р. О чём говорят лица. – СПб.: Питер, 1996.
17. Айви А. Лицом к лицу: практич. Пособие для освоения приемов и навыков делового общения. – Новосибирск: ЭКОР, 1995.
18. Снелл Ф. Искусство делового общения. – М., 1990.
19. Фишер Р., Юрии У. Путь к согласию, или переговоры без поражения. – М.: Наука, 1990.

20. Эрнст Отто. Слово предоставлено вам: Практические рекомендации по ведению деловых бесед и переговоров. – М.: Экономика, 1988.
21. Бородкин Ф. М., Коряк Н. М. Внимание: конфликт. – М.: Оникс, 2001.
22. Вернер Зигерт. Руководитель без конфликтов. – М.: Экономика, 1990.
23. Дэна Даниэль. Преодоление разногласий. – СПб., 1994.
24. Зеркин Д.П. Основы конфликтологии. – Ростов/н/Д: Феникс, 1998.
25. Рогозин Ю. П. Секреты общения. – М., 1991.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

-

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Основы риторики и коммуникации» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - Ом и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИКИ:

к.ф.н., ст.преподаватель

кафедры русского языка и

межкультурной

Кремер Е.Н.

коммуникации

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:
проф., д.ф.н. зав. кафедрой
русского языка и
межкультурной
коммуникации**

Наименование БУП

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:
Заведующий кафедрой
ТИМО РУДН**

Должность, БУП

Подпись

Подпись

Синячкин В.П.

Фамилия И.О.

Дегтерев Д.А.

Фамилия И.О.