

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

*экономический факультет*

Рекомендовано МССН

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЭТИКА БИЗНЕСА**

**Рекомендуется для направления подготовки/специальности**

**38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

*(указываются код и наименование направления подготовки/специальности)*

**Направленность программы (профиль)**

**Управление бизнесом, Управление человеческими ресурсами, Управление  
производством для очной и очно-заочной форм обучения**

*(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))*

## 1. Цели и задачи дисциплины:

**Целью** учебной дисциплины «*Этика бизнеса*» является раскрытие основных направлений нравственных представлений в мире бизнеса и изучение основ этических принципов бизнеса.

### **Задачи** учебной дисциплины:

- выявление и осмысление специфики морали, её общечеловеческого смысла и конкретно-исторических типов;
- изучение основных направлений решений в области этических проблем в бизнесе;
- обучение студентов моделировать деятельность компаний, как этических и социально-ответственных субъектов общественных отношений;
- углубление знаний в области социально-психологических аспектов деловых взаимоотношений.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина «*Этика бизнеса*» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 (дисциплины по выбору)- Б1.В.ДВ.08.02 учебного плана.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

### **Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций**

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
<b>Универсальные компетенции</b>			
УК-1	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1. Философия 2. Математика 3. Статистика 4. Концепция современного естествознания 5. Теория управления 6. Теория организации 7. Учет и анализ 8. Финансовый менеджмент 9. Введение в специальность 10. Макроэкономика 11. Микроэкономика 12. Экономическая география 13. Экономико - математическое моделирование 14. Методы принятия управленческих решений 15. Управление проектами	1. Стратегический менеджмент 2. Методы исследования рынка 3. Логистика и управление цепями поставок 4. Управление государственными и муниципальными организациями 5. Модели управления бизнесом в цифровой экономике

		<p>16. Экономика предприятия</p> <p>17. Мировая экономика</p> <p>18. Инновационный менеджмент</p> <p>19. Управление операциями</p> <p>20. Модели и методы системной динамики в менеджменте</p>	
УК-5	<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p>1. История</p> <p>2. Философия</p> <p>3. Организационное поведение</p> <p>4. Управление человеческими ресурсами</p>	<p>1. Лидерство</p> <p>2. Корпоративная социальная ответственность</p> <p>3.</p>
УК-12	<p>УК-12. Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; Проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих</p>	<p>1. Информационные технологии в менеджменте</p> <p>2. Мультимедийные инструменты и эффекты убеждения в бизнес-пространстве</p> <p>3. Креативность и инновации в бизнесе</p> <p>4. Социальные сети в системе делового и персонального общения</p> <p>5. Навыки и современные технологии презентаций</p>	<p>1. Модели управления бизнесом в цифровой экономике</p> <p>2. Блокчейн</p>

	информации и данных.		
Профессиональные компетенции			
ПКО-5	ПКО-5 Способность принимать обоснованные управленческие решения.	1. Методы принятия управленческих решений 2. Управление операциями 3. Организационно-экономическое планирование	1. Менеджмент в распределенных организациях

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; УК-12 Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; Проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.

Профессиональные компетенции:

ПКО-5 Способность принимать обоснованные управленческие решения.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- свод норм, правил принципов, которыми должен руководствоваться каждый человек в своем поведении в своих действиях и решениях;
- нормы и ценности, определяющие поведение людей в бизнесе, при деловом общении;
- основные подходы к обоснованию решений с этических позиций;
- основные права и обязанности персонала компании;

**Уметь:**

- оценивать состояние социально-психологических проблем, возникающих на предприятии и поведение на рынке;
- свободно ориентироваться в этических основах деловых отношений, как исторически сложившихся принципах;
- систематизировать информацию по вопросам этической правомерности профессиональной деятельности;
- разрабатывать и обосновывать варианты этически приемлемых и социально ответственных хозяйственных решений;
- критически оценивать с разных сторон (этической, мотивационной, правовой и др.) поведение субъектов управления, тенденции развития объектов в сфере профессиональной деятельности;

**Владеть:**

- навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в этической сфере управления персоналом;
- навыками участия в научных дискуссиях по этическим вопросам управления персоналом.

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		9	А	В	С
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>					
В том числе:					
<i>Лекции</i>	8		8		
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	24		24		
<i>Семинары (С)</i>					
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>76</b>		<b>76</b>		
Общая трудоемкость	час	108	108		
	зач. ед.	3	3		

**5. Содержание дисциплины****5.1. Содержание разделов дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)
1.	Раздел 1. Теоретические основы этики бизнеса в управленческой науке	<i>Тема 1. Понятие и сущность этики и этики бизнеса</i> <i>Тема 2. Основные принципы этики бизнеса</i> <i>Тема 3. Структура этики бизнеса в организации.</i>
2.	Раздел 2. Управлений этикой бизнеса в современной компании	<i>Тема 4. Управление этическим уровнем организации.</i> <i>Тема 5. Этика деятельности руководителя компании.</i> <i>Тема 6. Управление этическим поведением сотрудников в компании</i>

**Раздел 1. Теоретические основы этики бизнеса в управленческой науке***1. Понятие и сущность этики и этики бизнеса*

Понятие этики. Мораль и этика. Этика и личный интерес. Мораль и право. Мораль и культура. Понятие этики бизнеса. Исторические аспекты изучения этики бизнеса. Становление науки «Этика бизнеса» и ее взаимосвязь с другими науками. Цели и задачи построения этики бизнеса в современной компании. Понятие профессиональной этики. Деловая этика и индивидуальная нравственность делового человека.

*Тема 2. Основные принципы этики бизнеса*

Современные проблемы бизнеса. Этические проблемы деловых отношений в современном бизнесе. Декларация «Принципы бизнеса». Основные принципы этики бизнеса для различных профессий. Основные принципы международного бизнеса. Закономерности межличностных отношений. Этические принципы межличностных отношений. Этика решения спорных вопросов и конфликтных ситуаций.

*Тема 3. Структура этики бизнеса в организации.*

Основные направления этики деятельности организаций. Этика и социальная ответственность организации. Этические нормы в деятельности организаций. Микро и макро этика: правила этического поведения во внутренней и внешней среде компании. Этика компаний в области охраны окружающей среды. Этика бизнеса в отношении сотрудников. Этика бизнеса в отношении общественности.

## Раздел 2. Управлений этикой бизнеса в современной компании

### Тема 4. Управление этическим уровнем организации.

Основные направления повышения этического уровня организаций. Методы оценки уровня этичности организации. Понятие и сущность этического кодекса организации. Комитеты по этике и социальные ревизии в компании. Практика российских и зарубежных компаний в построении этической деятельности на национальном и глобальном рынках. Понятие коррупции. Проблемы коррупции в странах мира.

### Тема 5. Этика деятельности руководителя компании.

Этические нормы современного руководителя. Проблемы и тенденции развития этического поведения современных руководителей. Методы обучения этическому поведению руководителей. Правила этического поведения российских, японских, западноевропейских и американских руководителей.

### Тема 6. Управление этичным поведением сотрудников в компании

Права и обязанности персонала фирмы. Гражданские права работников фирмы. Право на личную жизнь. Проблемы этичного поведения сотрудников современных компаний. Методы обучения этическому поведению сотрудников компаний. Управление этикой межличностных отношений в коллективе. Методы управления морально-психологическим климатом коллектива.

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. работы	Семина	СРС	Всего час.
1.	Раздел 1. Теоретические основы этики бизнеса в управленческой науке	4	12			38	54
2.	Раздел 2. Управлений этикой бизнеса в современной компании	4	12			38	54

6. Лабораторный практикум в данном курсе не предусмотрен

## 7. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1.	Раздел 1. Теоретические основы этики бизнеса в управленческой науке	Семинар 1. Понятие этики, морали, нравственности. Семинар 2. Понятие и сущность этики бизнеса. Семинар 3. Понятие профессиональной этики. Семинар 4. Этические проблемы деловых отношений в современном бизнесе. Семинар 5. Основные принципы этики бизнеса для различных профессий. Семинар 6. Этика компаний в области охраны окружающей среды. Семинар 7. Микро и макро этика: правила этического поведения во внутренней и внешней среде компании. Семинар 8. Промежуточная аттестация.	12
2.	Раздел 2. Управлений этикой бизнеса	Семинар 9. Основные направления повышения этического уровня организаций. Семинар 10. Методы оценки уровня этичности организации.	12

	в современной компании	Семинар 11. Этический кодекс компании: проблемы и правила формирования. Семинар 12. Методы управления морально-психологическим климатом коллектива. Семинар 13. Комитеты по этике и социальные ревизии в компании. Семинар 14. Методы обучения этическому поведению руководителей. Семинар 15. Правила этического поведения российских, японских, западноевропейских и американских руководителей. Семинар 16. Итоговая аттестация. Семинар 17. Подведение итогов	
--	------------------------	---	--

### **Вопросы для обсуждения и самопроверки по темам**

#### *Тема 1. Понятие и сущность этики и этики бизнеса*

Вопросы к семинарам по теме:

1. Понятие этики.
2. Мораль и этика.
3. Этика и личный интерес.
4. Мораль и культура.
5. Понятие этики бизнеса.
6. Исторические аспекты изучения этики бизнеса.
7. Становление науки «Этика бизнеса» и ее взаимосвязь с другими науками.
8. Цели и задачи построения этики бизнеса в современной компании.
9. Понятие профессиональной этики.
10. Деловая этика и индивидуальная нравственность делового человека.

#### *Тема 2. Основные принципы этики бизнеса*

Вопросы к семинарам по теме:

1. Современные проблемы бизнеса.
2. Этические проблемы деловых отношений в современном бизнесе.
3. Декларация «Принципы бизнеса».
4. Основные принципы этики бизнеса для различных профессий.
5. Основные принципы международного бизнеса.
6. Закономерности межличностных отношений.
7. Этические принципы межличностных отношений.
8. Этика решения спорных вопросов и конфликтных ситуаций.

#### *Тема 3. Структура этики бизнеса в организации.*

Вопросы к семинарам по теме:

1. Основные направления этики деятельности организаций.
2. Этика и социальная ответственность организации.
3. Этические нормы в деятельности организаций.
4. Микро и макро этика: правила этического поведения во внутренней и внешней среде компании.
5. Этика компаний в области охраны окружающей среды.
6. Этика бизнеса в отношении сотрудников.
7. Этика бизнеса в отношении общественности.

#### *Тема 4. Управление этическим уровнем организации.*

Вопросы к семинарам по теме:

1. Основные направления повышения этического уровня организаций.

2. Методы оценки уровня этичности организации.
3. Понятие и сущность этического кодекса организации.
4. Комитеты по этике и социальные ревизии в компании.
5. Практика российских и зарубежных компаний в построении этической деятельности на национальном и глобальном рынках.
6. Понятие коррупции.
7. Проблемы коррупции в странах мира.

*Тема 5. Этика деятельности руководителя компании.*

Вопросы к семинарам по теме:

1. Этические нормы современного руководителя.
2. Проблемы и тенденции развития этического поведения современных руководителей.
3. Методы обучения этическому поведению руководителей.
4. Правила этического поведения российских, японских, западноевропейских и американских руководителей.

*Тема 6. Управление этичным поведением сотрудников в компании*

Вопросы к семинарам по теме:

1. Права и обязанности персонала фирмы.
2. Гражданские права работников фирмы.
3. Право на личную жизнь.
4. Проблемы этичного поведения сотрудников современных компаний.
5. Методы обучения этическому поведению сотрудников компаний.
6. Управление этикой межличностных отношений в коллективе.
7. Методы управления морально-психологическим климатом коллектива.

**8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

- учебные аудитории (кабинеты) с рабочими местами для проведения лекций (по числу студентов в потоке) и для проведения семинаров (по числу студентов в отдельных группах);
- доска;
- стационарный персональный компьютер с пакетом Microsoft Office;
- мультимедийный проектор;
- допускается использование переносной аппаратуры – ноутбук и проектор;
- экран (стационарный или переносной напольный).

<i>№ ауд.</i>	<i>Наименование</i>	<i>Наименование</i>
17	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор – 2 шт., звуковая трибуна – 1 шт., экран – 2 шт.
101	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор – 2 шт., звуковая трибуна – 1 шт., экран -2 шт.
27	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 1 шт., экран - 1 шт.
29	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 1 шт., экран - 1 шт.
Конф.зал	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор – 1 шт., звуковое оборудование

**9. Информационное обеспечение дисциплины**

а) программное обеспечение: Microsoft Office.

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Сайт библиотеки РУДН – Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/> - со стационарных компьютеров РУДН



2. Университетская библиотека ONLINE – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>
3. LexisNexis. – Режим доступа: <http://www.lexisnexis.com/hottopics/lnacademic/?>
4. Книжные коллекции издательства SPRINGER. – Режим доступа: [www.springerlink.com](http://www.springerlink.com)
5. Вестник РУДН – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
6. Columbia International Affairs Online (CIAO) – Режим доступа: <http://www.ciaonet.org/>
7. Универсальные базы данных East View. – Режим доступа: <http://online.ebiblioteka.ru/>
8. Полнотекстовая коллекция российских научных журналов. eLibrary.ru – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>
9. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников». Grebennikon. – Режим доступа: <http://grebennikon.ru/>
10. Международный портал электронных газет общественно-политической тематики. Library PressDisplay – Режим доступа: <http://library.pressdisplay.com>
11. Справочники - отраслевые и страноведческие БД. Polpred.com. – Режим доступа: <http://www.polpred.com/>
12. On-line доступ к журналам. Информационная база данных по всем отраслям науки и электронная доставка документов. SwetsWise. – Режим доступа: <https://www.swetswise.com>
13. Журналы University of Chicago Press Journals: American Journal of Education. Comparative Education Review. – Режим доступа: <http://www.journals.uchicago.edu/action/showJournals?type=byAlphabet>
14. Книги издательства «Альпина Паблишерз». Актуальная деловая литература. – Режим доступа: [http://www.alpinabook.ru/books/online\\_biblioteka.php](http://www.alpinabook.ru/books/online_biblioteka.php)
15. Электронная библиотека литературы по истории России ВИБЛИОФИКА – Режим доступа: <http://www.bibliophika.ru/>
16. Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>  
Поисковые системы : Яндекс ([yandex.ru](http://yandex.ru)), Google ([google.ru](http://google.ru))

## 10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

*(указывается наличие печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов)*

### а) основная литература:

1. Кафтан, В. В. Деловая этика : учебник и практикум для вузов / В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03324-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469262>
2. Спивак, В. А. Деловая этика : учебник и практикум для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 463 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11895-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468832>
3. Лавриненко, В. Н. Деловая этика и этикет : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08210-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469812>
4. Алексина, Т. А. Деловая этика : учебник для вузов / Т. А. Алексина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06659-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469119>
5. Чернышова, Л. И. Этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для вузов / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02406-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469928>

### б) дополнительная литература:

1. Алавердов, А.Р. Управление персоналом: Учебное пособие / А.Р. Алавердов, Е.О. Куроедова, О.В. Нестерова. - М.: МФПУ Синергия, 2013. - 192 с.
2. Агапова И.И. Экономика и этика. Аспекты взаимодействия. М., 2002.
3. Бакан Дж. Корпорация. Патологическая гонка за прибылью и властью. М., 2007.
4. Геффдинг Г. Этика - наука о нравственности. М., 2007.
5. Коротков Э.М. Корпоративная социальная ответственность. М., 2012. 7 Майкова С.Э. Устойчивое развитие современной организации и социальная ответственность. М., 2012.

6. Доклад о человеческом развитии 2011. Устойчивое развитие и равенство возможностей. Лучшее будущее для всех. М., 2011.
7. Водопьянова, Н. Е. Психология управления персоналом. Психическое выгорание: учебное пособие для академического бакалавриата / Н. Е. Водопьянова, Е. С. Старченкова. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 335 с.
8. Барышева А. В., Матюхина Ю. А., Шередер Н. Г. Этика и психология делового общения (сфера сервиса) : учеб. пособие / А. Д. Барышева, Ю. А. Матюхина, Н. Г. Шередер. – М. : Альфа-М: ИНФРА-М, 2009. – 256 с.
9. Бороздина Г. В. Психология делового общения : учеб. для студентов вузов / Г. В. Бороздина. – М. : ИНФРА-М, 2009. – 294 с.
10. Профессиональная этика и служебный этикет. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 516 с.
11. Разин А. В. Этика : учеб. / А. В. Разин. – М. : ИНФРА-М, 2012. – 416 с.
12. Сидоров П. И., Коноплева И. А., Путин М. Е. Деловое общение : учеб. для вузов / П. И. Сидоров, И. А. Коноплева И. А., М. Е. Путин. – М. : ИНФРА-М, 2010. – 384 с.
13. Fisher, Colin & Lovell, Alan. Business Ethics and Values: Individual, Corporate and International Perspectives. 2009.
14. Wayne, Leslie. A Promise to be Ethical in an Era of Immorality, <http://www.nytimes.com/2009/05/30/business/30oath.html>
11. Velasquez, Manuel G. Business Ethics: Concepts and Cases. 2011

## 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Преподавание курса предполагает такие методы обучения, как лекции, семинары, групповое и индивидуальное консультирование, практикумы, мастер-классы, самостоятельную работу студента.

Виды занятий и методы обучения

Лекции	Аудиторная форма занятий, в которой даются основные положения учебной дисциплины. Конечная цель лекций – достижение студентами необходимой для дальнейшей профессиональной деятельности степени овладения изучаемыми теоретическими знаниями. Форма лекции может быть как традиционной, так и интерактивной.
Семинары	Аудиторная диалоговая форма занятий по одной из тем курса, предполагающая активное участие студентов (всех или некоторых из них), направленная на формирование у них навыков самостоятельного теоретического анализа рассматриваемых в курсе проблем, в том числе путем изучения текстов первоисточников, накопление практического опыта решения типовых профессиональных задач.
Групповое академическое консультирование	Основная задача группового академического консультирования - подробное либо углубленное рассмотрение некоторых тем теоретического курса, освоение которых, как правило, вызывает затруднение у части студентов. По желанию студентов возможно вынесение на обсуждение дополнительных: тем, вызывающих у них особый интерес, которые не получают достаточного освещения в лекционном курсе. Данная форма занятий является обязательной для преподавателя, студент имеет право не принимать участие в такой консультации в случае, если он самостоятельно успешно освоил

	данный раздел курса или же обсуждаемая дополнительная тема его не интересуют.
Индивидуальные консультации	Внеаудиторная форма работы преподавателя с отдельным студентом, подразумевающая обсуждение тех разделов дисциплины, которые оказались для студента неясными, или же вызванная желанием студента работать над написанием курсовой или выпускной квалификационной работы по изучаемому курсу.
Мастер-класс	Лекция и/или групповое консультирование приглашенного известного и высококвалифицированного зарубежного или отечественного ученого (либо практика в данной области). Задача - показать реальную сторону исследовательской и прикладной работы в науке и демонстрация студентам стандартов мышления профессионала в избранной ими специальности.
Самостоятельная работа	Чтение рекомендованной литературы (обязательной и дополнительной), подготовка к устным выступлениям, подготовка к письменным контрольным работам (рубежным, итоговым испытаниям), написание рефератов, эссе, курсовых и выпускных квалификационных работ; а также иные виды работы, необходимые для выполнения учебной программы

#### Условия и критерии выставления оценок

От студентов требуется посещение лекций и семинарских занятий, обязательное участие в аттестационных испытаниях, выполнение заданий преподавателя. Особо ценится активная работа на семинаре (умение вести дискуссию, творческий подход к анализу материалов, способность четко и емко формулировать свои мысли), а также качество подготовки контрольных работ (тестов) и докладов.

Оценки по преподаваемой дисциплине выставляются на основании результатов изучения, демонстрируемых студентами на протяжении всего периода обучения (как правило, семестра). Итоговая оценка определяется суммой баллов, полученных студентами за различные виды работы в течение всего периода обучения предусмотренного учебной программой.

Все виды учебных работ выполняются точно в сроки, предусмотренные программой обучения. Если студент без уважительных причин не выполнил какое-либо из учебных заданий (пропустил контрольную работу, позже положенного срока сдал реферат и т.п.), то за данный вид учебной работы баллы ему не начисляются, а подготовленные позже положенного срока работы не оцениваются.

За различные виды работа в течение всего периода обучения студент может получить максимальную сумму – 100 баллов, из которых:

- 50 баллов – рубежная и промежуточная аттестации
- 20 – выполнение домашних заданий
- 20 – активная работа на семинарах
- 10 – посещение занятий

#### Балльно-рейтинговая система оценки знаний, шкала оценок

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95 – 100	Отлично – 5	A
86 – 94		B
69 – 85	Хорошо – 4	C

61 – 68	Удовлетворительно – 3	D
51 – 60		E
31 – 50	Неудовлетворительно – 2	FX
0 – 30		F
51 - 100	Зачет	Passed

Описание оценок ECTS:

A ("Отлично") - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

B ("Очень хорошо") - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.

C ("Хорошо") - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

D ("Удовлетворительно") - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

E ("Посредственно") - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

FX ("Условно неудовлетворительно") - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий

F ("Безусловно неудовлетворительно") - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

## **12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины «Этика бизнеса» (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы*

формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН. <https://esystem.rudn.ru/course/view.php?id=9859>

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

**Разработчики:**

ассистент каф. менеджмента \_\_\_\_\_  
должность, название кафедры подпись

**А.З. Коберидзе**  
инициалы, фамилия

**Руководитель программы**  
проф., д.э.н., каф. менеджмента \_\_\_\_\_  
должность, название кафедры подпись

**В.С. Ефремов**  
инициалы, фамилия

**Заведующий кафедрой**  
менеджмента \_\_\_\_\_  
название кафедры подпись

**В.С. Ефремов**  
инициалы, фамилия