

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

*ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ*

Рекомендовано МССН

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины: *ИНФОРМАТИКА*

Рекомендуется для направления подготовки: **38.03.01 «Экономика»**

Направленность программы (профиль): **все профили направления Экономика**

## 1. Цели и задачи дисциплины:

Целью дисциплины «Информатика» является изучение информационных процессов, происходящих в обществе, методов и средств получения, преобразования, передачи, хранения и использования информации, связанных с использованием информационных технологий.

Основными задачами курса являются:

- освоение системы современных базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современного общества и роль информационных процессов в обществе;
- получение знаний о современных информационных технологиях и тенденциях их развития;
- приобретение навыков работы с компьютером как средством управления информацией;
- получение навыков работы с компьютерными сетями и современных средств коммуникации;
- освоение методов работы с информационными технологиями для дальнейшего их использования в учебной, научной и профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина «Информатика» является обязательной дисциплиной базовой компоненты учебного плана по направлению Экономика (38.03.01).

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

### Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Универсальные компетенции			
	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	нет	Математический анализ Линейная алгебра Теория вероятности и математическая статистика Микроэкономика Макроэкономика Статистика Институциональная экономика Мировая экономика Международные экономические отношения Экономическая география
	УК-12. Способен к взаимодействию в условиях современной информационной культуры и цифровой экономики с учетом требований информационной безопасности, этических и правовых норм	нет	Экономическая информатика Бизнес в Интернет Эконометрика процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Общепрофессиональные компетенции			
	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	нет	Экономическая информатика Финансовая математика Бизнес в Интернет Эконометрика

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- способен к взаимодействию в условиях современной информационной культуры и цифровой экономики с учетом требований информационной безопасности, этических и правовых норм (УК-12);
- способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5).

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- понимать роль информационных технологий в становлении и развитии информационного общества;
- основные понятия теории информации;
- определение информации и ее основные свойства;
- основные виды аппаратного и программного обеспечения ПК;
- основные виды компьютерных сетей и сетевого оборудования;
- классификацию прикладного программного обеспечения в экономике;
- основы защиты информации;
- офисное программное обеспечение.

**Уметь:**

- использовать приложения MS Office для решения офисных задач;
- использовать приложения MS Office для создания документов;
- использовать приложения MS Office для создания презентаций;
- использовать сеть Интернет для поиска, передачи и получения информации,
- пользоваться правовыми справочными системами.

**Владеть:**

- навыками работы с текстовым процессором (MSWord) и с программами для создания презентаций (MS PowerPoint);
- навыками работы в сети Интернет и методами работы в поисковых системах сети Интернет;
- навыками использования информационных технологий как средств коммуникации;
- навыками работы с правовыми справочными системами;
- навыками работы с информационными и учебными порталами.

### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	51	51			
В том числе:	-	-	-	-	-

Лекции	17	17			
Практические занятия (ПЗ)					
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)	34	34			
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>57</b>	<b>57</b>			
<b>Общая трудоемкость (ак. часов)</b>	<b>108</b>	<b>108</b>			
<i>Общая трудоемкость (зач. ед.)</i>	3	3			

## **5. Содержание дисциплины**

### **5.1. Содержание разделов дисциплины**

#### **Раздел 1. Информация, информатика, информационные технологии**

##### **Тема 1. Понятие информатики и информационного общества. Информация и ее свойства**

Роль информации в развитии общества. Информационные революции и их значение в развитии человечества. Информационные ресурсы и технологии, их виды. Основные черты информационного общества. Роль информационных компьютерных технологий. Цифровая экономика.

Предмет, структура и задачи информатики. Информация и ее свойства. Экономическая информация. Формы и виды представления информации.

##### **Тема 2. Меры и единицы представления, измерения и хранения информации. Системы счисления. Основы алгебры логики.**

Позиционные системы счисления. Перевод числе из десятичной в двоичную, восьмеричную, шестнадцатеричную системы счисления и обратно. Булева алгебра (логика). Основные логические законы.

Измерение количества информации. Основные единицы количества машинной информации.

##### **Тема 3. Техническая основа информационных технологий. Персональный компьютер. Основные блоки ПК.**

История создания ПК. Принципиальная схема ПК. Принципы Джона фон Неймана. Классификация вычислительной техники. Малые, большие и супер-ЭВМ. Тенденции развития вычислительной техники. Основные блоки ПК, их назначение и взаимодействие.

##### **Тема 4. Структура программного обеспечения компьютера**

Понятие программы, программного обеспечения, алгоритма и программирования. Программный продукт как товар. Этапы его создания и жизненный цикл. Технические и правовые методы защиты программного продукта. Классификация программного обеспечения. Системное ПО. Системы программирования. Прикладное ПО.

##### **Тема 5. Понятие операционной системы и операционной среды**

Общие сведения об операционной системе, виды операционных систем. Операционная система Windows. Работа с основными приложениями Windows. Машинная графика.

#### **Раздел 2. Microsoft Office.**

##### **Тема 6. Общие сведения о Microsoft Office.**

Обзор пакета офисных программ Microsoft Office. Назначение и области применения офисных программ. Основные возможности.

##### **Тема 7. Редактор текстов Microsoft Word**

Основные возможности текстового процессора Word. Создание документа и режимы его просмотра. Редактирование, копирование, перемещение, удаление, форматирование документа. Работа с файлами и печать документов.

Форматирование документов. Форматирование текста: выбор шрифта, начертание, размер, эффекты, межсимвольные интервалы, анимация. Оформление абзаца: отступ, выступ первой строки; межстрочные интервалы и интервалы между абзацами, положение абзаца на

странице. Табуляция. Регистры. Списки. Колонки. Параметры страницы. Создание и выбор стилей.

Работа с таблицами: создание, редактирование, форматирование, удаление. Автотекст. Автозамена текста. Вставка примечаний, сносок, оглавлений и указателей. Сортировка данных и вычисления. Серийные письма и документы, их использование в автоматизации работы офиса.

Вставка графических объектов в текст документа. Рисование с помощью инструментов Word. Текстовые эффекты Wordart, буквицы. Построение диаграмм и создание надписей.

Понятие гиперссылки. Вставка гиперссылок в документ. Редактирование гиперссылок. Просмотр и сохранение документа как Web-страницы. Оформление Web-страницы. Создание Web-сайта средствами мастера Web-страниц.

### **Тема 8. Основы работы с PowerPoint**

Создание презентаций. Определение содержания и внешнего вида презентации. Использование макета. Форматирование слайдов. Выбор и группировка объектов. Добавление объектов. Рисование фигур и произвольных изображений.

Добавление анимации и звука. Вставка слайдов из других презентаций. Добавление в презентацию листов Excel и таблиц Word. Использование диаграмм и графиков. Добавление слайдов с организационными диаграммами.

Установка параметров слайда. Размеры, нумерация, ориентация слайда. Создание слайд-фильмов. Организация переходов. Запуск слайд-фильма. Режимы просмотра презентаций. Управление слайд-фильмом. Применение гиперссылок. Сохранение презентации в формате HTML.

## **Раздел 3. Компьютерные сети и сеть Интернет**

### **Тема 9. Компьютерные сети**

Компьютерные сети: назначение и классификация. Архитектура компьютерных сетей и протоколы компьютерной сети. Локальные компьютерные сети: особенности организации, топология и методы доступа. Глобальные компьютерные сети: структура и система адресации, способы организации передачи информации. Сетевое оборудование.

### **Тема 10. Основные службы Интернета**

История сети Интернет. Зоны, доменные имена и IP-адреса. Служба WWW. История создания WWW. Поисковые системы.

Служба электронной почты Интернет. Понятие электронной почты. Правила задания адресов электронной почты. Работа с сообщением. Поля сообщения. Отправка почты. Получение почты. Ответные сообщения. Пересылка сообщений. Работа с почтовыми программами.

Безопасность сети интернет. Методы защиты информации. Аутентификация. Криптография. Электронная цифровая подпись.

## **Раздел 4. Правовые справочные системы**

### **Тема 11. Основы работы с правовыми справочными системами.**

Основные виды правовых справочных систем. Правовая система «Консультант». Основные методы работы в системе. Правовая система «Гарант». Основные методы работы в системе.

### **5.2. Разделы дисциплин и виды занятий**

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	ПЗ	ЛР	Семина	СРС	Всего час.
1.	Раздел 1. Информация, информатика, информационные технологии	8		8		14	30
2.	Раздел 2. Microsoft Office	3		20		31	54
4.	Раздел 3. Компьютерные сети и сеть Интернет	4		4		8	16

5.	Раздел 4. Правовые справочные системы	2		2		4	8
		17		34		57	108

### 6. Лабораторный практикум

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудо-емкость (час.)
1.	Раздел 1.	Стандартные программы WordPad. Paint.	2
2.	Раздел 1.	Проводник. Архивирование данных.	2
3.	Раздел 1.	Системы счисления. Измерение информации. Алгебра логики.	4
4.	Раздел 2.	Подготовка пакета документов компании, с использованием шаблонов Microsoft Word. Создание простого документа.	4
5.	Раздел 2.	Создание диаграмм и простых рисунков в программе Word.	4
6.	Раздел 2.	Оформление страниц, гиперссылки, создание веб-страницы в Microsoft Word	2
7.	Раздел 2.	Работа с таблицами в Microsoft Word	2
8.	Раздел 2.	Оформление документов: стили, списки, колонки, сноски	2
9.	Раздел 2.	Рассылка в Microsoft Word	2
10.	Раздел 2.	Создание презентаций в Microsoft PowerPoint	4
11.	Раздел 3.	Поиск экономической информации в сети Интернет. Работа с web-браузером.	2
12.	Раздел 3.	Поиск в Интернете. Электронная почта.	2
13.	Раздел 4.	Правовые справочные системы	2

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательной деятельности по дисциплине «Информатика» необходимо:

- для чтения лекций – компьютер, проектор;
- для проведения лабораторных работ – компьютерный класс с подключением к сети Интернет.

### 8. Информационное обеспечение дисциплины

а) Программное обеспечение: Windows, Microsoft Office, архиватор 7Zip.

б) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы: Консультант,

Гарант

### 9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Информатика для экономистов: Учебник / Под об. Ред. В.М.Матюшка. – 2-е изд. перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 460 с. + Доп. Материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. – (Высшее образование: Бакалавриат). – [www.dx.doi.org/10.12737/6602](http://www.dx.doi.org/10.12737/6602).

2. Ревина С.Ю., Решетникова М.С., Гремякина Н.А. Лабораторный практикум по информатике для экономистов. Изд-во РУДН, 2015. (электронная версия: <http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/5277>).

## б) дополнительная литература

1. Информатика. В 2-х томах. Учебник для Вузов /Под ред. Трофимова В.В. – 3-е изд. перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 406 с. Электронный доступ: <https://urait.ru/viewer/informatika-v-2-t-tom-2-470745#page/2>
2. Информатика для экономистов : учебник для вузов / В. П. Поляков [и др.] ; под редакцией В. П. Полякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 524 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11211-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468654>.
3. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для академического бакалавриата / Под ред. Г.Е.Кедровой. - М. : Юрайт, 2017. - 439 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-01031-2 : 1019.00.

### **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Реализация курса предполагает следующие методы обучения – интерактивные лекции, лабораторные работы, презентации.

Лекции: 2 часа – 1 раз в 2 недели;

Лабораторные работы: 2 часа – 1 раз в неделю.

Все презентации лекций размещены в телекоммуникационной учебно-информационной системе РУДН по адресу: <http://esystem.pfur.ru>.

В процессе обучения студентами выполняется 13 лабораторных работ.

Для проверки усвоения теоретического материала 1 раз в 2 недели проводится опрос по материалам лекции в виде компьютерного теста.

Все лабораторные работы принимаются только в строго указанные в календарном плане сроки.

Любая лабораторная работа должна быть защищена по требованию преподавателя.

Методические рекомендации для выполнения лабораторных представлены в учебном пособии: Ревина С.Ю., Решетникова М.С., Гремякина Н.А. Информатика: лабораторный практикум / С.Ю. Ревина, М.С. Решетникова, Н.А. Гремякина. – Москва: РУДН, 2015. – 133 с. (электронная версия: <http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/5277>).

### **11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины «Информатика» (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

#### **Разработчики:**

К.э.н., доц. каф. ЭММ

С.Ю.Ревина

**Руководитель программы,**

к.ф-м.н., доцент

С.А.Балашова

**Заведующий кафедрой**  
ЭММ

С.А.Балашова