

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: *Федеральное государственное автономное образовательное*

ФИО: Ястребов Олег Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 19.05.2023 11:18:59

Уникальный программный ключ:

ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

*учреждение высшего образования «Российский университет дружбы
народов имени Патриса Лумумбы»*

Высшая школа промышленной политики и предпринимательства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Инновационный менеджмент

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Инновационный менеджмент в промышленности

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

Москва, 2023

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» является формирование:

- навыков исследования и оценки экономической ситуации на макро- и микроэкономическом уровнях в интересах принятия грамотных управленческих решений в сфере профессиональной компетенции;
- способности оценивать принимаемые решения и прогнозировать результаты их реализации;
- способности к реализации системы мер, направленных на повышение эффективности системы управления субъектами экономических отношений на уровне отраслей, территориальных хозяйственных комплексов, фирм и др.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Инновационный менеджмент» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2. Формулирует и учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, выделенных в зависимости от поставленной цели УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды УК-3.5. Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели УК-3.6. Участвует в командной работе по выполнению поручений.
УК-7	Способен к использованию цифровых технологий и методов поиска, обработки, анализа, хранения и	УК-7.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует,

	<p>представления информации (в профессиональной области) в условиях цифровой экономики и современной корпоративной информационно-культурной культуры</p>	<p>запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач УК-7.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных</p>
ОПК-3	<p>Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.</p>	<p>ОПК-3.1 Владеет методами принятия оптимальных управленческих решений в условиях динамичной бизнес-среды ОПК-3.2 Принимает обоснованные организационно-управленческие решения ОПК-3.3 Оценивает операционную и организационную эффективность и социальную значимость организационно-управленческих решений ОПК-3.4 Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</p>
ПК-1	<p>Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта</p>	<p>ПК-1.1 Определяет операции и их последовательность для реализации инвестиционного проекта ПК-1.2 Проводит оценку ресурсов операций, расчет трудовых ресурсов и</p>

		<p>определение состава участников инвестиционного проекта</p> <p>ПК-1.3 Планирует этапы реализации инвестиционного проекта, обеспечивает качество и контроль качества реализации инвестиционного проекта</p> <p>ПК-1.4 Умеет работать в специализированных компьютерных программах для подготовки и реализации инвестиционного проекта</p> <p>ПК-1.5 Умеет осуществлять поиск необходимой информации для подготовки и реализации инвестиционного проекта</p> <p>ПК-1.6 Умеет выявлять и оценивать степень (уровень) риска инвестиционного проекта и разрабатывать мероприятия по управлению рисками инвестиционного проекта</p>
ПК-2	Способен оценить бизнес-возможности организации, необходимые для проведения стратегических изменений в организации	<p>ПК-2.1 Умеет выявлять, анализировать и оценивать несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации</p> <p>ПК-2.2 Умеет представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами</p> <p>ПК-2.3 Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа</p>

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к обязательной части Б1.О.02.03.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Инновационный менеджмент».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	нет	Управленческая экономика
УК-7	Способен к использованию цифровых технологий и методов поиска, обработки, анализа, хранения и представления информации (в профессиональной области) в условиях цифровой экономики и современной корпоративной информационной культуры		Управленческая экономика
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.		Управленческая экономика

ПК-1	Способен управлять эффективностью инвестиционного проекта		Управленческая экономика
ПК-2	Способен оценить бизнес-возможности организации, необходимые для проведения стратегических изменений в организации		Управленческая экономика

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для ОЧНОЙ формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	72	36	36		
Лекции (ЛК)	36	18	18		
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	36	18	18		
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	90	63	27		
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	9	9		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	180	108	72	
	зач.ед.	5	3	2	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание разделов дисциплины

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Вид учебной работы*
Тема 1. Определение инноваций.	1. Особенности современного этапа развития инновационной деятельности. Инновации, как объект управления. Подход к определению инновации по И. Шумпетеру. Вопросы «новых комбинаций».	ЛК, СЗ
Тема 2. Классификация инноваций.	Классификация инноваций: по инновационному потенциалу, по техническим параметрам, по содержанию, по месту на предприятии, по причинам возникновения, по характеру удовлетворения	ЛК, СЗ

	потребностей, по степени территориальной новизны.	
Тема 3. Сущность инновационного процесса.	Сущность инновационного процесса. Формулировка понятия инновационного процесса. Сравнительная характеристика инновационного и производственного процессов. Факторы, воздействующие на инновационные процессы. Этапы инновационного процесса. Цикличность инновационного процесса.	ЛК, СЗ
Тема 4. Понятие инновационного менеджмента.	Понятие инновационного менеджмента. Инновационный менеджмент с точки зрения системного подхода. Субъект управления в инновационном менеджменте. Функции субъекта управления. Объекты управления в инновационном менеджменте. Приоритетные цели инновационного менеджмента. Задачи по обеспечению экзогенной гармонизации инновационной деятельности. Взаимосвязь дисциплины инновационный менеджмент с другими дисциплинами.	ЛК, СЗ
Тема 5. Основа форм инновационного менеджмента.	Основа форм инновационного менеджмента. Внутриорганизационный инновационный процесс. Субъекты инновационного процесса: новаторы, ранние реципиенты, раннее большинство, позднее большинство и отстающие.	ЛК, СЗ
Тема 6. Стратегическое управление как технология управления в условиях повышенной нестабильности факторов внешней среды и их неопределенности во времени.	Стратегическое управление как технология управления в условиях повышенной нестабильности факторов внешней среды и их неопределенности во времени. Формулировка общей цели организации. Специфика инновационной стратегии организации. Формирование инновационной стратегии предприятия. Комплексный план достижения инновационных целей.	ЛК, СЗ
Тема 7. Два основных типа инновационных стратегий предприятия.	Два основных типа инновационных стратегий предприятия. Основные сходства и отличия в управлении процессами внедрения новых и улучшающих технологий. Этапы разработки и внедрения технологий.	

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	нет
Лаборатория	Аудитория для проведения лабораторных работ, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и оборудованием.	нет
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	нет
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве ___ шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	нет
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	419

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

Электронные учебные материалы, используемые в образовательном процессе, мультимедийные презентации, банк тестовых заданий и др. представлены на портале Web-local.

Для проведения занятий используется следующее оборудование:

- аудиторная доска – 1 шт.;
- мультимедийный проектор – 1 шт.;
- экран – 1 шт.;
- персональные компьютеры (ноутбуки, планшеты) для практических занятий.

Описание аудиторий, в которых проводятся занятия

№ п/п	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов	Перечень основного оборудования
1.	ул. Миклухо-Маклая, 6, аудитория 419	мультимедийный проектор, экран, аудиторная доска

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Инновационный менеджмент в государственной сфере и бизнесе/под общей редакцией В.Ф.Уколов. М.:РУДН, 2021. — Текст : электронный // ЭБС <https://roslib.rudn.ru/book/innovacionnyj-menedzhment-v-gosudarstvennoj-sfere-i-biznese-uchebnik>

2. Инновационный менеджмент: учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7709-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469006>

б) дополнительная литература:

3. Тараненко, О. Н. Инновационный менеджмент: учебное пособие / О. Н. Тараненко, Н. В. Боровикова; Северо-Кавказский федеральный университет. — Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. — 163 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457752> (дата обращения: 18.06.2021). — Библиогр.: с. 153-154. — Текст: электронный.

4. Акцораева, Н. Г. Инновационный менеджмент: управление инновационным развитием фирмы / Н. Г. Акцораева, О. С. Грозова; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016. — 140 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461547> (дата обращения: 18.06.2021). — Библиогр.: с. 112-113. — ISBN 978-5-8158-1645-9. — Текст: электронный.

5. Семиглазов, В. А. Инновационный менеджмент: учебное пособие / В. А. Семиглазов; Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). — Томск: ТУСУР, 2016. — 173 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480950> (дата обращения: 18.06.2021). — Библиогр. в кн. — Текст: электронный.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Инновационный менеджмент» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

95-100	Отлично А
86-94	Отлично В
69-85	Хорошо С
61-68	Удовлетворительно D
51-60	Удовлетворительно E
31-50	Условно неудовлетворительно FX
0-30	Неудовлетворительно F

РАЗРАБОТЧИКИ:

доцент кафедры прикладной
экономики

Должность, БУП

А.А. Островская

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой
«Прикладная экономика»



А.А. Чурсин

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:
доцент кафедры «Прикладная
экономика»

Должность, БУП



Подпись

А.А. Островская

Фамилия И.О.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Реализация курса предусматривает интерактивные лекции, практические занятия (семинары) с использованием мультимедийного оборудования, подготовку самостоятельных творческих работ и их последующие презентации, тестирование, проведение групповых дискуссий по тематике курса, современные технологии контроля знаний.

Изучая дисциплину, студент должен прослушать курс лекций, пройти предусмотренное рабочей программой количество семинарских занятий, самостоятельно изучить некоторые темы курса и подтвердить свои знания в ходе контрольных мероприятий.

Работа студента на лекции заключается в уяснении основ дисциплины, кратком конспектировании материала, уточнении вопросов, вызывающих затруднения. Конспект лекций является базовым учебным материалом наряду с учебниками, рекомендованными в основном списке литературы.

Преподавание основной части лекционного материала происходит с использованием средств мультимедиа, которые облегчают восприятие и запоминание материала. Презентации доступны для скачивания с сайта РУДН и могут свободно использоваться студентами в учебных целях.

Студент обязан освоить все темы, предусмотренные учебно-тематическим планом дисциплины. Отдельные темы и вопросы обучения выносятся на самостоятельное изучение. Студент изучает рекомендованную литературу и кратко конспектирует материал, а наиболее сложные вопросы, требующие разъяснения, уточняет во время консультаций. Аналогично следует поступать с разделами курса, которые были пропущены в силу различных обстоятельств.

Для углублённого изучения вопроса студент должен ознакомиться с литературой из дополнительного списка и специализированными сайтами в Интернет. Рекомендуется так же общение студентов на форумах профессиональных сообществ.

Студенты самостоятельно изучают учебную, научную и периодическую литературу. Они имеют возможность обсудить прочитанное с преподавателями дисциплины во время плановых консультаций, с другими студентами на семинарах, а также на лекциях, задавая уточняющие вопросы лектору.

Контроль самостоятельной работы осуществляет ведущий преподаватель. В зависимости от методики преподавания могут быть использованы следующие формы текущего контроля: краткий устный или письменный опрос перед началом занятий, тесты, контрольные работы, письменное домашнее задание, рефераты и пр.

		Классификация инноваций: по характеру удовлетворения потребностей, по степени территориальной новизны.	2											2	
УК-1,УК-6,ОПК-3, ПК-1,ПК-2	Тема 3. Сущность инновационного процесса.	Сущность инновационного процесса. Формулировка понятия инновационного процесса. Сравнительная характеристика инновационного и производственного процессов.					2							2	6
		Факторы, воздействующие на инновационные процессы. Этапы инновационного процесса. Цикличность инновационного процесса.					4							4	
УК-1,УК-6,ОПК-3, ПК-1,ПК-2	Тема 4. Понятие инновационного менеджмента.	Понятие инновационного менеджмента. Инновационный менеджмент с точки зрения системного подхода. Субъект управления в инновационном менеджменте.				6	4							10	12
		Функции субъекта управления. Объекты управления в инновационном менеджменте. Приоритетные цели инновационного менеджмента. Задачи по обеспечению экзогенной гармонизации инновационной деятельности. Взаимосвязь дисциплины инновационный менеджмент с другими дисциплинами.	2												
УК-1,УК-	Тема 5.	Основа форм инновационного менеджмента.					2							2	4

6,ОПК-3, ПК-1,ПК-2	Основа форм инновационного менеджмента.	Внутриорганизационный инновационный процесс.													
		Субъекты инновационного процесса: новаторы, ранние реципиенты, раннее большинство, позднее большинство и отстающие.					2							2	
УК-1,УК-6,ОПК-3, ПК-1,ПК-2	Тема 6. Стратегическое управление как технология управления в условиях повышенной нестабильности факторов внешней среды и их неопределенности во времени.	Стратегическое управление как технология управления в условиях повышенной нестабильности факторов внешней среды и их неопределенности во времени.					2							2	
		Формулировка общей цели организации. Специфика инновационной стратегии организации.					4							6	10
		Формирование инновационной стратегии предприятия. Комплексный план достижения инновационных целей.					2							2	
УК-1,УК-6,ОПК-3, ПК-1,ПК-2	Тема 7. Два основных типа инновационных стратегий предприятия.	Два основных типа инновационных стратегий предприятия. Основные сходства и отличия в управлении процессами внедрения новых и улучшающих технологий. Этапы разработки и внедрения технологий.					2							2	
		Рубежная аттестация (контрольная работа)				20								20	
		Экзамен											30	30	
		ИТОГО	25	10		20	10		15	10			30		100

Тесты для самопроверки и аттестации

1. Кто из перечисленных ученых занимался инновациями?

1. Друкер
2. Шумпетер
3. Кондратьев
4. Все из перечисленных

2. Какие факторы препятствуют инновационной деятельности?

1. Децентрализация, автономия, формирование целевых проблемных групп
2. Нормальный психологический климат в трудовом коллективе
3. Недостаток средств для финансирования инновационных проектов
4. Все вышеперечисленное

3. Какие из перечисленных предпосылок инноваций являются внутренними?

1. Рост потенциального спроса
2. Снижение качества продукции
3. Рост текучести кадров
4. Социальная среда

4. Назовите отличия инновационного проекта от инвестиционного проекта

1. Более высокая степень неопределенности
2. Более высокая вероятность получения высокой прибыли
3. Наличие научных и технических разработок
4. Более низкая степень неопределенности

5. К качественным критериям отбора инновационного проекта относят

1. Финансовые критерии
2. Научно-технические критерии
3. Оценка рыночных перспектив
4. Все перечисленные

6. К важнейшим областям принятия решений по управлению проектами относится

1. Отбор проектов для их реализации
2. Отбор проекта по критериям эффективности инноваций
3. Формирование портфеля проектов

4. Все вышеперечисленное

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчики:

доцент кафедры прикладной экономики
должность, название кафедры

подпись

Ф.Г. Ванюрихин
инициалы, фамилия

должность, название кафедры

подпись

инициалы, фамилия

Руководитель программы

Доцент

должность, название кафедры

подпись

А.А. Островская

инициалы, фамилия

**Заведующий кафедрой
Прикладной экономики**

подпись



А.А. Чурсин