

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.05.2023 20:46:51
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

Экономический факультет

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

РУССКИЙ ЯЗЫК ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:

38.03.02. МЕНЕДЖМЕНТ

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Управление бизнесом

2023 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Русский язык делового общения» является совершенствование у студентов такого аспекта речевой культуры, как речевое мастерство, выработка системы умений и навыков, необходимых для практического владения эффективной и риторически культурной речью.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Русский язык делового общения» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения в зависимости от языка общения, цели и условий партнерства
		УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках
		УК-4.3 Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Русский язык делового общения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Русский язык делового общения».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневно-бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения	Иностранный язык Русский язык для иностранных студентов Русский язык и культура речи	Второй иностранный язык (практический курс) Деловой этикет Иностранный язык (продвинутый уровень) Иностранный язык делового общения Преддипломная практика Профессиональные коммуникации в менеджменте Профессиональные коммуникации в менеджменте (иностранный язык) Русский язык как иностранный (продвинутый уровень)

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Русский язык делового общения» составляет 2 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	
Контактная работа, ак.ч.	34		34		
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	34		34		
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	20		20		
Контроль (зачет с оценкой), ак.ч.	18		18		
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72		72	
	зач.ед.	2		2	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Культура речи	Тема 1.1. Культура речи как компонент культуры в целом. Культурный человек. Сущность языка как универсальной знаковой системы. Основные единицы языка. Качества хорошей речи.	СЗ
	Тема 1.2. Речь как процесс речевой деятельности. Виды речевой деятельности	СЗ
	Тема 1.3. Речевая культура и словари. Понятие о лексике русского языка (лексикологии, лексикографии). Словарная статья.	СЗ
	Тема 1.4. Синонимы и антонимы в современной речи. Омонимия и паронимия русского языка. Русская фразеология и выразительность речи. Экономическая лексика в контексте профессионального образования экономиста	СЗ
Раздел 2. Нормы современной русской речи	Тема 2.1. Понятие языковой нормы. Признаки нормы. Динамичность и историческая изменчивость норм. Норма и речевой вкус. Основные типы норм	СЗ
	Тема 2.2. Орфоэпические и лексические нормы.	СЗ
	Тема 2.3. Морфологические нормы.	СЗ
	Тема 2.4. Синтаксические нормы.	СЗ
	Тема 2.5. Коммуникативные нормы	СЗ
Раздел 3. Текст. Стили речи	Тема 3.1. Функциональные стили речи. Текст как продукт речевой деятельности. Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи	СЗ
	Тема 3.2. Научный стиль, его особенности. Жанры учебно-научной речи	СЗ
	Тема 3.3. Особенности официально-делового стиля и его подстилей.	СЗ
	Тема 3.4. Публицистический стиль и его особенности	СЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций	ул. Миклухо-Маклая, д.6, учебная аудитория для проведения занятий <i>лекционного типа</i> , Ауд. 17: Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W - 2 шт.

		Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4305 – 2 шт. звуковая трибуна - 1 шт. Точка доступа WiFi
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций	ул. Миклухо-Маклая, д.6, Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа , для текущего контроля и промежуточных аттестаций, для самостоятельной работы, Ауд. 105: Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4305 Точка доступа WiFi
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 25 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций	ул. Миклухо-Маклая, д.6 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для текущего контроля и промежуточных аттестаций , для самостоятельной работы, Ауд. 29: 21 рабочее место: Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21" Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303 Точка доступа WiFi
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	ул. Миклухо-Маклая, д.6 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для текущего контроля и промежуточных аттестаций, для самостоятельной работы , Ауд. 423: 10 рабочих мест:

		Моноблок iMac i5 2700 MHz/8 GB/audio/монитор 21,5 Мультимедиа проектор Optoma EP761 Экран моторизованный Digis Electra 200*200 Точка доступа WiFi
--	--	--

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / В. В. Химик [и др.] ; ответственные редакторы В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 308 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00358-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511449>
2. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 488 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16685-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531485>
3. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04154-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510514>

Дополнительная литература:

1. Барышникова Е.Н., Клепач Е.В., Красс Н.А. Речевая культура молодого специалиста. – М., Флинта, 2013 г.
2. Деловое письмо: учебно-справочное пособие / авт.-сост. И.Н. Кузнецов. - 8-е изд., перераб. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и др.». 2018. ISBN: 978-5-394-02962-2ББК: 65.050.2УДК: 651.4/8
3. Жаров, В.А. Русский язык и культура речи: учебное пособие / В.А. Жаров. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 160 с. - ISBN 978-5-4475-8284-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442848> (17.09.2018).
4. Искусство грамотной и убедительной речи. Практическая риторика для иностранцев : учебное пособие / М.Б. Будильцева, И.Ю. Варламова, И.А. Пугачев, Н.С. Новикова. - 2-е издание, исправленное и дополненное ; Электронные текстовые данные. - Москва : РУДН, 2020. - 199 с. - ISBN 978-5-209-09942-0 : 514.95.
5. Колтунова М.В. Язык и деловое общение. Деловое письмо. М.: Изд-во Русский язык, 2004.
6. Русский язык как иностранный. Культура речевого общения : учебник для вузов / И. А. Пугачев, М. Б. Будильцева, Н. С. Новикова, И. Ю. Варламова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03195-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511448>
7. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Н.В. Деева, А.А. Лушпей; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра литературы и русского языка. -

Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017. - 108 с. - ISBN 978-5-8154-0397-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487665> (17.09.2018).

8. Уланов А.В. Русский язык и культура деловой речи: практикум / А.В. Уланов. - Москва: Директ-Медиа, 2018. - 83 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493928> (20.09.2018).

9. Варламова И.Ю. Учимся искусству общения. Практическая риторика и культура речи : учебное пособие / И.Ю. Варламова, М.Б. Будильцева, И.А. Пугачев. - Москва : РУДН, 2020. - 199 с. - ISBN 978-5-209-10004-1 : 72.84.

10. Введенская Л. А. Деловая риторика : учебное пособие / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова. - 6-е изд., перераб. - М. : КноРус, 2016, 2022. - 416 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-406-05110-8. - ISBN 978-5-406-09465-5 : 793.5

11. Воробьев В.В., Дронов В.В., Хруслов Г.В. Москва... Россия... Речь и образы. - М., Русский язык. Курсы, 2002 г.

12. Будильцева М.Б. Культура речи в официально-деловой сфере : учебное пособие для студентов-иностранцев / М.Б. Будильцева, И.Ю. Варламова, Н.С. Новикова. - М. : РУДН, 2018. - 76 с.

13. Культура русской речи в иностранной аудитории: лингвометодический аспект : монография / И.А. Пугачев, М.Б. Будильцева, И.Ю. Варламова, Н.С. Новикова. . - Москва : РУДН, 2019. - 136 с.

14. Пугачев И. А. Основы риторики и культура речи: практический курс : учебное пособие / И.А. Пугачев, М.Б. Будильцева, И.Ю. Варламова. - 2-е изд., испр. - М. : РУДН, 2019. - 149 с. - ISBN 978-5-209-09024-3 : 97.76.

15. Розенталь, Д.Э. Словарь трудностей русского языка / Д.Э. Розенталь, М.А. Теленкова. - 9-е изд. - Москва: АЙРИС-пресс, 2009. - 828 с. - (от А до Я). - ISBN 978-5-8112-3541-4. То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79032> (17.09.2018).

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- Национальный корпус русского языка <http://www.ruscorpora.ru/search-main.html>

Электронные журналы на платформе www.elibrary.ru

Телекоммуникационная учебно-информационная система (ТУИС) <http://esystem.rudn.ru/>

Справочно-информационный портал. Нормативные документы по русскому языку, орфографический словарь, толковый словарь, словарь трудностей русского языка <http://www.gramota.ru/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля*:

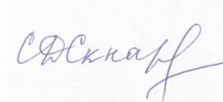
1. Методические указания по проведению практических занятий «Русский язык делового общения» <https://esystem.rudn.ru/course/view.php?id=16267>

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Русский язык делового общения» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИКИ:

Профессор кафедры русского языка и лингвокультурологии		Скнарев Д.С.
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
Доцент кафедры русского языка и лингвокультурологии		Воропаева Ю.А.
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой русского языка и лингвокультурологии		Воробьев В.В.
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

д.э.н., профессор кафедры менеджмента



В.С. Ефремов