

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

_____Аграрно-технологический институт _____

Рекомендовано МССН/МО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Наименование дисциплины Недвижимость государственной и
муниципальной собственности**

Рекомендуется для направления подготовки/специальности

38.04.01 Экономика
(указываются код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность программы (профиль)

Экономика недвижимости АПК
(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью курса является подготовка специалистов рынка недвижимости в области государственной муниципальной недвижимости

Объект учебной дисциплины: различные виды недвижимости в управлении государственной и муниципальной власти.

Предметом учебной дисциплины выступает множество экономических, правовых, социальных, экологических и др. взаимосвязей и взаимоотношений организации с внешней средой по поводу государственной в недвижимость.

задачи учебной дисциплины:

- изучение научно-теоретических, методологических и практических основ дисциплины;
- ознакомление с основными законодательными и нормативными актами и специальной литературой.
- анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- расчет на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов,
- составление экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина Недвижимость государственной и муниципальной собственности относится к *вариативной* части блока -дисциплины по выбору- учебного плана.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельные дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Универсальные компетенции (ОК)				
1.	УК-6 Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Инвестиции в недвижимость Учебная практика		Преддипломная практика НИРМ Госэкзамен Подготовка и защита ВКР
2	ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического	Микроэкономика (продвинутый уровень) Макроэкономика (продвинутый уровень)	Оценка стоимости земли	ВЭД предприятий АПК Оценка стоимости предприятия (бизнеса) Преддипломная

	анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях	Эконометрика (продвнутый уровень) Ценообразование Учебная практика		практика НИРМ Госэкзамен Подготовка и защита ВКР
3	ПК-2 Свод полученных группой результатов для дальнейшего их использования при определении стоимостей по соответствующему направлению	Информационные технологии в управлении недвижимостью Ценообразование	Экономика предприятия	Преддипломная практика НИРМ Госэкзамен Подготовка и защита ВКР

2. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 2

Формируемые компетенции

Компетенции	Название компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знать образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки УК-6.2. Уметь оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания УК-6.3. Владеть способами построения гибкой профессиональной траектории, с учётом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1 – Знает как работать с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах ОПК-2.2. – Владеет современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения теоретических и прикладных задач ОПК-2.3 – Владеет способами обработки статистической информации и получает статистически обоснованные выводы
ПК-2	Свод полученных группой	ПК-2.1. Использовать

	результатов для дальнейшего их использования при определении стоимостей по соответствующему направлению	вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи ПК-2.2. Ставить задачи специалистам с более низким уровнем квалификации ПК-2.3. Структурировать материалы, полученные при работе в группе
--	---	---

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Модуль			
		5			
Аудиторные занятия (всего)	18	18			
В том числе:	-	-	-	-	-
<i>Лекции</i>					
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>					
<i>Семинары (С)</i>	18	18			
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>					
Самостоятельная работа (всего)	54	54			
Общая трудоемкость	час	72	72		
	зач. ед.	2	2		

1. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Тема 1. Государственная и муниципальная собственность в рыночной экономике.	Рассмотрение системы отношений собственности позволяет ответить на вопрос, в чьих интересах осуществляется экономическая деятельность. Если приоритет отдается индивидуальному интересу, то можно говорить о системе отношений индивидуального частного отношения. Если присвоение осуществляется в интересах какого-либо коллектива, то речь идет о коллективной собственности. Присвоение может вестись определенной социальной группой людей. Здесь на лицо уже классовый интерес.
2.	Тема 2. Объекты государственной и муниципальной собственности	Права государственной и муниципальной собственности имеют свои особенности. В круг объектов права государственной и муниципальной собственности входит имущество, составляющее исключительную собственность государства. К таким объектам относятся: недра, лесной фонд, водные ресурсы, ресурсы континентального шельфа и другие природные объекты; объекты культурно-исторического наследия, имущество государственной и муниципальной казны, объекты ядерной энергетики.
3.	Тема 3. Система управления государственной и муниципальной собственностью	Система управления государственной и муниципальной собственностью, представляет собой совокупность государственных органов законодательной и исполнительной власти, территориальных органов управления, их функций, связей и отношений, а также объектов государственной и муниципальной

		собственности. Управление государственной и муниципальной собственностью – это целенаправленное воздействие со стороны государства на все объекты принадлежащей ему собственности.
4.	Тема 4. Преобразование форм и отношений собственности	Для реализации декларируемых руководством страны целей динамичного развития российского отечественного хозяйства в условиях значительных внешнеполитических и внутренних экономических противоречий, необходимо соответствие как целей, так и задач социально-экономической политики Российской Федерации действующим отношениям присвоения и отчуждения собственности как внутри страны, так и по отношению к другим экономическим системам. При этом необходимо исходить из понимания отношений собственности как прежде всего перманентно меняющихся общественных отношений. Трансформация отношений собственности происходит не только и не столько под влиянием внешних факторов, но и прежде всего в результате реализации имманентной ей внутренней логики, исходящей из исторической динамики развития.
5.	Тема 5. Управление использованием государственной и муниципальной собственности	Государство реализует права на объекты собственности посредством функционирования системы управления государственной и муниципальной собственностью, под которой понимается совокупность органов государственной и муниципальной и исполнительной власти, территориальных органов (агентств) Федерального органа по управлению государственным имуществом (Росимущество), органов управления собственностью субъектов РФ и объектов государственной и муниципальной собственности.
6	Тема 6. Управление объектами государственной и муниципальной собственности	Политика Правительства Российской Федерации по управлению государственной и муниципальной собственностью будет строиться на базе четкого определения целей участия государства в хозяйственных обществах и унитарных предприятиях: в каких предприятиях, в какой степени и с какими целями государство принимает участие. Это позволит качественно повысить эффективность деятельности предприятий госсектора экономики, реализовать меры по оптимизации его состава.
7	Тема 7. Организация и методы оценки государственного имущества	Согласно закону РФ «Об оценочной деятельности», оценка государственного имущества или находящегося в собственности муниципальных образований независимым оценщиком обязательна. Независимая экспертиза предваряет любую сделку, касающуюся государственного имущества (движимого и недвижимого), для обеспечения эффективности использования ресурсов. В работе оценщик может использовать стандартные методики – затратную, доходную, сравнительную.
8	Тема 8. Кадровое обеспечение системы управления государственной и муниципальной собственностью	Кадровое обеспечение органов государственного управления реализуется через государственную кадровую политику, целью которой создание целостной системы формирования и эффективного использования трудовых ресурсов, развития кадрового потенциала органов государственного управления и самоуправления, различных отраслей экономики и сфер деятельности.

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Семинар. ПЗ	СРС	Всего, час.
-------	---------------------------------	-------------	-----	-------------

1.	Тема 1. Государственная и муниципальная собственность в рыночной экономике.	2	6	8
2.	Тема 2. Объекты государственной и муниципальной собственности	2	8	10
3.	Тема 3. Система управления государственной и муниципальной собственностью	2	8	10
4.	Тема 4. Преобразование форм и отношений собственности	3	6	9
5.	Тема 5. Управление использованием государственной и муниципальной собственности	3	6	9
6	Тема 6. Управление объектами государственной и муниципальной собственности	2	6	8
7	Тема 7. Организация и методы оценки государственного имущества	2	6	8
8	Тема 8. Кадровое обеспечение системы управления государственной и муниципальной собственностью	2	8	10
	ВСЕГО:	18 час.	54 час.	72 час.

6. Лабораторный практикум *(не предусмотрен)*

7. Практические занятия (семинары)

№ п/п	Темы для семинарских занятий
1.	Тема 1. Государственная и муниципальная собственность в рыночной экономике.
2.	Тема 2. Объекты государственной и муниципальной собственности
3.	Тема 3. Система управления государственной и муниципальной собственностью
4.	Тема 4. Преобразование форм и отношений собственности
5.	Тема 5. Управление использованием государственной и муниципальной собственности
6	Тема 6. Управление объектами государственной и муниципальной собственности
7	Тема 7. Организация и методы оценки государственного имущества
8	Тема 8. Кадровое обеспечение системы управления государственной и муниципальной собственностью

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий используются учебные аудитории, расположенные по адресу: г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д.8, корп.2, для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, реферата, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированный класс «Международный агробизнес», оборудованный электронной мультимедийной доской и проектором, компьютерный класс с доступом в Internet и специализированными программными продуктами. Информационные технологии при изучении данного курса используются по следующим направлениям:

- информационная поддержка образовательного процесса;
- организация учебного взаимодействия и эффективных коммуникаций.

Комплект специализированной мебели, мультимедийный проектор.

Microsoft Office профессиональный плюс 2007 № RQ6Q2-K4P9M-TK48W-KMK4J-GTDRB

Windows Vista (TM) Home Premium № 6DG3Y-99KMR-JQMWD-2QJRJ-RJ-RJ34F.

программное обеспечение:

Продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype).

9. Информационное обеспечение дисциплины

Электронно-библиотечные системы, предоставляющие возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Доступ обучающихся организован по IP-адресам РУДН, паролям и логинам

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
<http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://urait.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- Административно-управленческий портал. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.aup.ru/>
- Корпоративный менеджмент. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.cfin.ru/>
- Программное обеспечение РискПроф [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://riskprof.ru/>
- MarketNotes. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://marketnotes.ru/>
- Справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.garant.ru>.
- Справочная правовая система «Кодекс» » [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.kodeks.ru>.
- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
- Экономика и финансы [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.finansy.ru/>
- Федеральный образовательный стандарт [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
- Экономический портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://institutiones.com/>
- Поисковая система Rambler. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.rambler.ru>
- Поисковая система Mail. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.mail.ru>
- Поисковая система Yandex. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.yandex.ru>
- Поисковая система Google. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.google.ru>
- Федеральный образовательный портал Экономика, Социология, Менеджмент [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru>
- Экономический портал [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://institutiones.com>
- Economicus.ru [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.economicus.ru>
- Ekportal.ru [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.ekportal.ru>
- Вести.Экономика. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.vestifinance.ru>
- Bloomberg. [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.bloomberg.com/europe>
- The Economist [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://www.economist.com>

10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

(указывается наличие печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов)

а) основная литература

1. Асаул, А.Н. Экономика недвижимости: Учебник для вузов. 4-е изд., испр / А.Н. Асаул. — М.: АНО ИПЭВ, 2018. — 432 с.
2. Биншток, Ф. И. Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Учебное пособие: моногр. / Ф.И. Биншток. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 208 с.
3. Губин Е. П. Государственное регулирование рыночной экономики и предпринимательства. Правовые проблемы; ЮРИСТЪ - М., 2018. - 320 с. 26. Капканщиков С. Г. Государственное регулирование экономики; КноРус - М., 2018. - 528 с.
4. Коваленко, Н.Я Экономика недвижимости / Н.Я Коваленко, Г.А. Петранева, А.Н. Родман. — М.: КолосС, 2018. — 240 с.

Дополнительная литература

1. Бердникова, В.Н. Экономика недвижимости 2-е изд., испр. и доп. учебник и практикум для академического бакалавриата / В.Н. Бердникова. — Люберцы: Юрайт, 2018. — 190 с.
2. Боровкова, В.А. Экономика недвижимости: Учебник и практикум для академического бакалавриата / В.А. Боровкова, В.А. Боровкова, О.Е. Пирогова. — Люберцы: Юрайт, 2016. — 417 с.
3. Горемыкин, В.А. Экономика недвижимости: Учебник для бакалавров / В.А. Горемыкин. — М.: Юрайт, 2018. — 926 с.
4. Кратенко Максим Владимирович. Сделки с недвижимостью: все о посредниках [Электронный ресурс] : Практическое пособие / М.В. Кратенко. - Электронные текстовые данные. - М. : Проспект, 2015. - 224 с. - ISBN 978-5-392-15457-9.
5. Максимов, С.Н. Экономика недвижимости: Учебник для студентов учреждений высшего экономического образования / С.Н. Максимов. — М.: ИЦ Академия, 2017. — 320 с.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Концепцией модернизации российского образования определены основные задачи профессионального образования: «подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности; удовлетворение потребностей личности в получении соответствующего образования».

Решение этих задач невозможно без такого элемента обучения как самостоятельная работа студентов над учебным материалом. Однако, повысить качество самостоятельной работы можно только при ответственном отношении преподавателя за развитие навыков самостоятельной работы и повышение творческой активности студентов.

В процессе освоения дисциплины, в рамках самостоятельной работы студент: работает с литературой в библиотеке РУДН; использует ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Информационная поддержка образовательного процесса на основе информационных технологий организуется преподавателем и включает следующие составляющие:

Учебные материалы преподаватель размещает на портале «esystem.rudn.ru»;

Занятия проходят с применением ПК;

Домашние задания, рефераты, доклады, презентации и др. работы на проверку высылаются студентом на адрес преподавателя не позднее 20:00 в день перед занятиями. Электронный адрес преподавателя – savelyeva-ie@rudn.ru

Все результаты текущей и итоговой аттестации размещаются на портале «esystem.rudn.ru».

Основной задачей подготовки презентаций по курсу является закрепление и дальнейшее углубление студентами теоретических знаний по современным проблемам природной и техногенной безопасности, охране окружающей среды, развитие навыков исследовательской работы, приобретение опыта работы с различной справочной и специальной литературой.

В ходе подготовки презентации студент должен проявить способности к творческому поиску, критическому отбору материала, умение анализировать сформулированную проблему, делать выводы, вносить и обосновывать свои предложения по разрабатываемой теме.

Сопровождение презентации должно носить характер свободного изложения. Чтение с листа не допустимо!

Основной задачей подготовки рефератов по дисциплине является закрепление и дальнейшее углубление студентами теоретических знаний по вопросам совершенствования управления социальной ответственностью предприятий различных отраслей и видов собственности в области охраны окружающей среды, развитие навыков исследовательской работы, приобретение опыта работы с различной справочной и специальной литературой.

В ходе подготовки реферата студент должен проявить способности к творческому поиску, критическому отбору материала, умение анализировать сформулированную проблему в области оценки эффективности, делать выводы, вносить и обосновывать свои предложения по разрабатываемой теме.

Реферат представляет собой адекватное по смыслу изложение содержания первичного текста. Реферат отражает главную информацию, содержащуюся в первоисточнике, новые сведения, существенные данные.

Реферат может быть репродуктивным, воспроизводящим содержание первичного текста, и продуктивным, содержащим критическое или творческое осмысление реферируемого источника.

В процессе освоения дисциплины, в рамках самостоятельной работы студент: работает с литературой в библиотеке РУДН; использует ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».

От слушателей требуется посещение лекций и практических, семинарских занятий, обязательное участие в аттестационных испытаниях. Особо ценится активная работа на семинарских занятиях. Для успешной работы на семинарских занятиях слушатель должен прочесть указанную преподавателем накануне литературу и активно участвовать в дискуссии на семинарах.

При выполнении творческих работ (доклады, составление кроссвордов и др.) студенты должны изучить литературу, касающуюся выбранной темы, оформить доклад в соответствии с требованиями (необходимо наличие титульного листа стандартного образца, содержания, включающее, в том числе, введение и заключение, списка использованной литературы, презентации, и в формате Power Point). Темы, рекомендованные для написания докладов, размещаются преподавателем в ТУИС РУДН.

Контрольные работы, промежуточные письменные опросы выполняются в письменном виде, в отведенное на практических занятиях время. Преподаватель за неделю информирует студента о темах, которые необходимо повторить для успешного написания проверочных работ.

Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов является обязательной. В соответствии с балльно-рейтинговой системой студент, набирая баллы в ходе изучения дисциплины, имеет возможность получить итоговую оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», которая складывается из суммы баллов за семестр и за рубежную и итоговую аттестацию. Рубежная и итоговая аттестация для студентов являются обязательными.

Студенты, не выполнившие рубежную и итоговую контрольные работы, не получают итоговую оценку по курсу независимо от суммы набранных баллов. Пропущенные письменные опросы не пересдаются.

Студенты, опоздавшие к началу семинарского занятия, к участию не допускаются.

Студентам, опоздавшим к началу лекции на лекцию не допускаются. Причины опозданий не рассматриваются.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение по дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По данной дисциплине обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и дистанционно с использованием возможностей электронной образовательной среды (Учебного портала) и электронной почты.

В ходе аудиторных учебных занятий используются различные средства интерактивного обучения, в том числе, групповые дискуссии, мозговой штурм, деловые игры, проектная работа в малых группах, что дает возможность включения всех участников образовательного процесса в активную работу по освоению дисциплины. Такие методы обучения направлены на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения, способствуют сплочению группы и обеспечивают возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может производиться по утвержденному индивидуальному графику с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, что подразумевает индивидуализацию содержания, методов, темпа учебной деятельности обучающегося, возможность следить за конкретными действиями студента при решении конкретных задач, внесения, при необходимости, требуемых корректировок в процесс обучения.

Предусматривается проведение индивидуальных консультаций (в том числе консультирование посредством электронной почты), предоставление дополнительных учебно-методических материалов (в зависимости от диагноза).

Методические материалы по порядку выполнения реферата

Выполнение реферата осуществляется обучающимся в часы, отведенные на самостоятельное изучение учебной дисциплины (модуля), предусмотренной рабочим учебным планом конкретной специальности (направления подготовки), реализуемой в ОУП.

Работа над темой реферата состоит из трёх этапов: подготовительного, рабочего и заключительного.

На **подготовительном** этапе обучающийся определяют перечень вопросов, подлежащих разработке, структуру реферата. Обучающийся осуществляет поиск теоретической и эмпирической информации, тщательно систематизирует отобранный материал, составляет план реферата.

На **рабочем этапе** обучающийся:

- готовит предварительный вариант работы и высказывает своё мнение по рассматриваемым вопросам;
- работает над выводами по параграфам и главам;
- оформляет научно-справочный аппарат реферата (постраничные ссылки, список источников и литературы).

На **заключительном** этапе обучающийся:

- готовит окончательный вариант реферата с учётом установленных требований по оформлению;
- представляет работу для последующей защиты и/или оценки.

Оформление результатов реферата

Реферат должен быть предоставлен в печатном виде. Он должен быть напечатан на стандартных листах бумаги формата А4 с соблюдением следующих требований: поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм; шрифт размером 13 или 14 пт, гарнитурой Times New Roman; межстрочный интервал – полуторный; отступ – 1,25; выравнивание текста – по ширине.

Каждый структурный элемент содержания начинается с новой страницы.

Наименование структурных элементов следует располагать по центру строки без точки в конце, без подчеркивания, отделяя от текста двумя межстрочными интервалами.

Все листы реферата нумеруются. Нумерация страниц производится арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации. Порядковый номер страницы размещают по центру нижнего поля страницы без точки, без обрамления.

Обязательным элементом реферата является *титульный лист*. Титульный лист включается в общую нумерацию. Номер страницы на нем не ставится.

За титульным листом следует Содержание. Содержание – это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

Основной текст реферата делится на три части: введение, основная часть и заключение.

Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

Основная часть – это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками.

Иллюстрации следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, документы, рисунки, снимки) должны быть пронумерованы и иметь наименование и пояснительные данные под иллюстрацией. Нумерация иллюстраций может быть сквозной по всему тексту работы.

Таблицы располагаются в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки

в тексте. Нумерация таблиц может быть сквозной по всему тексту в пределах раздела или работы арабскими цифрами. Наименование таблицы помещается над таблицей слева без абзацного отступа.

Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них величин, индексов, в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной строки. Уравнения и формулы нумеруются арабскими цифрами в круглых скобках справа от формулы. Нумерация уравнений и формул должна быть сквозной по всему тексту реферата.

Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые были выявлены в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается обучающийся при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников, из них хотя бы один – на иностранном языке (английском или французском). Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается.

Цитирование различных источников в реферате оформляется ссылкой на данный источник указанием его порядкового номера в библиографическом списке в квадратных скобках после цитаты. В необходимых случаях в скобках указываются страницы. Возможны и постраничные ссылки. Список должен содержать перечень источников, использованных в реферате оформляться в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю):

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств (ФОС представлен в Приложении 1). Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Аграрно-технологический институт

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Недвижимость государственной и муниципальной собственности

38.04.01 Экономика

код и наименование направления подготовки

ЭКОНОМИКА НЕДВИЖИМОСТИ АПК

наименование образовательной программы

Магистр

квалификация (степень) выпускника

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине Недвижимость государственной и муниципальной собственности

название

Направление 38.04.01 Экономика, профиль Экономика недвижимости АПК

шифр

название

Код контролируемой компетенции или ее части	Контролируемый раздел дисциплины	Контролируемая тема дисциплины	ФОС (формы контроля уровня освоения ООП)					Баллы темы	Баллы раздела
			Аудиторная работа		Самостоятельная работа				
			Опрос	Контрольная работа	Выполнение ДЗ	Выполнение реферата	Экзамен/зачет		
	Раздел 1	Государственная и муниципальная собственность в рыночной экономике.						5	18
		Объекты государственной и муниципальной собственности	3		5			5	
	Раздел 2.	Система управления государственной и муниципальной собственностью	3					5	26
		Преобразование форм и отношений собственности			5			5	
	Раздел 3.	Управление использованием государственной и муниципальной собственности. Управление объектами государственной и муниципальной собственности	3					5	16
		Организация и методы оценки государственного имущества	3					5	
		Кадровое обеспечение системы управления государственной и муниципальной собственностью	3		5			5	
	Экзамен						20	20	

	ИТОГО		15	30	15	20	20		100
--	--------------	--	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	--	------------

**БРС оценки знаний студентов
по дисциплине Недвижимость государственной и муниципальной и муниципальной собственности**

Вид задания	Число заданий	Кол-во баллов	Сумма баллов
1.Опрос	5	3	15
2. Контрольная работа	1	30	30
3.Домашние задания	3	5	15
4.Выполнение реферата	1	20	20
5. Экзамен/зачёт	1	20	20
ИТОГО			100

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95 - 100	5	A
86 - 94		B
69 - 85	4	C
61 - 68	3	D
51 - 60		E
31 - 50	2	FX
0 - 30		F

Вопросы для проведения опроса:

Компетенции: УК-6.1 УК-6.2. УК-6.3 ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3

Критерии оценки ответов на вопросы:

Ответ на каждый вопрос оценивается от 0 до 3 баллов:

Критерии оценки ответа	Баллы		
	Ответ не соответствует критерию	Ответ частично соответствует критерию	Ответ полностью соответствует критерию
Ответ является верным	0	1,5	3

ПРИМЕРНЫЙ ВАРИАНТ ВОПРОСОВ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Что такое управление?

Чем отличается управление от объективной саморегуляции и стихийных механизмов? Какое место занимает человек в управлении?

2. Назовите характерные черты управляющего воздействия.

3. Какие существуют виды управления? В чем их различия?

4. Что является объектом и предметом в науке государственного управления?

5. В чем заключается специфика государственного управления?

6. Что такое типичное и уникальное в государственном управлении? Какова зависимость между ними?

7. Чем определяется необходимость государственного управления?

8. Дайте характеристику функций государственного управления и оснований выделения их видов. 9.

По каким признакам можно квалифицировать методы государственного управления?

10. В чем отличие государственного управления от менеджмента в сфере бизнеса?

11. Каково современное состояние и тенденции развития государственного управления в России?

Критерии оценки:

Каждый вопрос оценивается от 0 до 10 баллов. Максимальное количество баллов – 30.

Критерии оценки ответа	Баллы		
	Ответ не соответствует критерию	Ответ частично соответствует критерию	Ответ полностью соответствует критерию
Ответ является верным	0	1	2
Обучающийся дает ответ без наводящих вопросов экзаменатора практически не пользуется подготовленным черновиком	0	1	2
Ответ показывает уверенное владение обучающего терминологическим и методологическим аппаратом дисциплины	0	1	2
Ответ имеет четкую логичную структуру	0	1	2
Ответ показывает понимание обучающимся связей между предметом вопроса и другими разделами дисциплины и/или другими дисциплинами	0	1	2

Матрица компетенций для контрольной работы:

№ вопроса	Оцениваемые компетенции
1	УК-6.1 УК-6.2. УК-6.3 ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
2	УК-6.1 УК-6.2. УК-6.3 ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3
3	УК-6.1 УК-6.2. УК-6.3 ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОМАШНИХ ЗАДАНИЙ

Цель: проанализировать понятие «административно-государственное управление».

Задание: 1. Проанализировать информацию: Французский политолог Р. Грегори в своей монографии « Французская гражданская служба» дает определение административно государственного управления как «особой социальной функции, направленной на упорядочение развития в интересах всего общества, где государственный чиновник

выступает специальным агентом власти» Английские политологи Джон Гринвуд и Дэвид Вильсон полагают, что административно-государственное управление — «это деятельность, организация институтов и предметов изучения»

Ответить на вопрос: • Какая из двух позиций и почему Вам представляется более предпочтительной?

Цель: проанализировать особенности методов стимулирования и убеждения в государственном управлении.

Задание: Проанализировать информацию: «Н.М. Конин считает, что «в применении различных мер материального и морального поощрения в рамках метода убеждения и метода стимулирования имеются весьма существенные различия, которые и обуславливают своеобразие и самостоятельность стимулирования в системе методов реализации исполнительной власти (методов управления).

Во-первых, метод стимулирования предполагает заранее предусмотренное правовыми нормами применение определенных видов и мер материального и морального поощрения при достижении конкретных, также заранее обусловленных, количественных и качественных показателей и результатов работы подчиненных лиц и руководимых объектов, тогда как применение различных мер материального и морального поощрения в рамках метода убеждения осуществляется по воле и усмотрению начальства без каких-либо заранее оговоренных условий и показателей их работы.

Во-вторых, организующее волевое воздействие на деятельность подчиненных лиц и руководимых объектов оказывается здесь ранее достижения определенного результата и действует во время его получения, определяя и направляя их действия и поведение в целом к этим же самими поставленной цели. Достигая определенных заранее обусловленных результатов и показателей работы, действующий субъект здесь как бы сам себя поощряет, независимо от произвольной воли управляющего субъекта. В-третьих, применение соответствующих мер материального или морального стимулирования при выполнении заранее определенных условий и достижении обусловленных конкретных показателей объективно гарантировано и защищено возможностью обращения к административному и судебному способам государственной и муниципальной защиты. В-четвертых, хотя сфера применения метода стимулирования и широка, но все же более ограничена, чем применение различных мер материального и морального поощрения как побудительных и оценочных моментов в рамках использования убеждения как всеобщего метода управления. Так, в отраслях социально-культурной области (образование, здравоохранение, культура) применение стимулирования крайне ограничено, а в отраслях административно-политической деятельности государства (министерства обороны, внутренних дел, федеральная служба безопасности и др.) во многом и вовсе исключено, потому что нельзя стимулировать количество задержаний, доставлений, количество и сумму взысканных штрафов и т.д. Стимулирование как метод государственного управления применяется в отношении как физических, так и юридических лиц. Инициативная и результативная деятельность различных категорий государственных и муниципальных служащих, например, стимулируется установлением для них различных льгот и привилегий (персональные автомобили, дачи, различного рода надбавки и выплаты, льготы по налогообложению,

квартирплате и т.д.). Средствами стимулирующего управленческого воздействия органов государственной и муниципальной исполнительной власти на деятельность организаций выступают установленные государством льготы (налоговые, финансовые и др.), квоты (установление физических и стоимостных показателей на производство, экспорт, импорт определенной продукции), установление льготных режимов производственно-хозяйственной деятельности на определенных территориях и в регионах (зоны свободной торговли, льготного предпринимательства и т.д.) и другие стимулирующие средства организационно-экономического характера»

Ответить на вопрос: • Согласны ли Вы с данной точкой зрения? Аргументируйте Ваш ответ.

Компетенции: УК-6.1 УК-6.2. УК-6.3 ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3

Критерии оценки:

Каждое домашнее задание оценивается от 0 до 5 баллов.

Критерии оценки	Критерии оценки	
	Ответ не соответствует критерию	Ответ полностью соответствует критерию
Домашнее задание выполнено в срок	0	2,5
Домашнее задание включает все требуемые элементы/информацию	0	2,5

Примерные темы рефератов

1. Принципы демократии, заложенные в основу Российского государства.
2. Формы государственного управления.
3. Демократический и авторитарный стили управления.
4. Сущность экономического и административного управления государством.
5. Функции государственного управления.
6. Формы и методы государственного контроля.
7. Унитарное и федеративное государство. Особенность российского федерализма.
8. Федеративные органы законодательной и исполнительной власти и их функции.
9. Судебная власть ее значения и принципы.
10. Основное содержание договоров о разграничении предметов ведения между федеральным центром и регионом.
11. Цели и основные положения региональной политики.
12. Преодоление социально-экономической дифференциации различных регионов
13. Место местного самоуправления в структуре органов власти.
14. Особенности формирования органов местного самоуправления.
15. Основные функции и проблемы органов местного самоуправления.
16. Принципы и основы разработки государственной и муниципальной политики.
17. Особенности положения России и их учет при разработке государственной и муниципальной внутренней и внешней политики;
18. Законотворческий процесс.
19. Порядок разработки и принятия федерального бюджета.
20. Контроль за реализацией государственной и муниципальной политики.
21. Задачи государственного регулирования экономики на современном этапе.
22. Основные рычаги воздействия государства на экономику страны.
23. Основные показатели эффективности государственного регулирования.
24. Виды предпринимательской деятельности в зависимости от использования форм собственности.

25. Государственная поддержка малого предпринимательства.
26. Государственная антимонопольная политика.
27. Банк России и его функции.
28. Государственное регулирование валютного рынка.
29. Государственная кредитно-денежная политика и порядок ее формирования.
30. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельностью.
31. Торгово-промышленные Палаты и их роль во внешнеэкономической деятельности (ВЭД).
32. Административные методы государственного регулирования ВЭД.
33. Научно-техническая политика. Государственное управление научными учреждениями.
34. РАО ЕЭС. Структура, функции, проблемы.
35. Государственное управление РАО «Газпром».
36. Государственное управление акционерными предприятиями.
37. Основные направления социальной политики государства.
38. Государственное регулирование рынком труда.
39. Социальная защита населения.
40. Роль местных органов управления в развитии культуры, здравоохранения, образования.
41. Государственное регулирование жилищно-коммунального хозяйства.
42. Назначение и содержание федеральных, отраслевых и региональных соглашений.

Структура оформления реферата

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основной текст (главы, параграфы);
- заключение;
- список используемых источников.

Проверка (предварительная оценка) выполненной реферата проводится в течение пяти рабочих дней с момента получения.

В ходе защиты обучающийся должен кратко изложить основное содержание работы, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы лица, осуществляющего защиту реферата.

Защита реферата проводится до начала экзаменационной сессии. Работы допускаются к защите при условии их законченного оформления.

Критерии оценки:

Каждый реферат оценивается от 0 до 20 баллов.

Критерии оценки ответа	Баллы		
	Ответ не соответствует критерию	Ответ частично соответствует критерию	Ответ полностью соответствует критерию
Верность описания химизма процесса	0	2	4
Работа показывает понимание обучающимся связей между предметом вопроса и другими разделами дисциплины и/или другими дисциплинами	0	2	4
Работа показывает уверенное владение обучающего терминологическим и	0	2	4

методологическим аппаратом дисциплины			
Работа имеет четкую логичную структуру	0	2	4
Креативность при выполнении работы	0	2	4

Компетенции: УК-6.1 УК-6.2. УК-6.3 ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3

Перечень вопросов рубежной аттестации по курсу.

1. Экономическая сущность и содержание инвестиций
2. Порядок передачи имущества в собственность субъектов РФ
3. Методы оценки государственного имущества
4. Органы исполнительной власти в управлении государственной и муниципальной собственностью
5. Цели и задачи управления недвижимостью
6. Формы собственности
7. Залог государственной и муниципальной собственности
8. Признаки управления собственностью
9. Банкротство: причины, признаки, процедуры
10. Виды объектов государственной и муниципальной собственности
11. Национализация: цели, основания, объекты
12. Субъекты собственности
13. Способы приватизации в Российском законодательстве
14. Собственность как принадлежность
15. Этапы приватизации в России
16. Управление собственностью
17. Приватизация: задачи, способы
18. Отношения собственности
19. Интеллектуальный капитал: понятие, структура
20. Правовая основа собственности
21. Формы участия государства в хозяйствующих субъектах
22. Экономическая природа собственности
23. Классификация объектов государственной и муниципальной собственности

Примеры экзаменационных билетов

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Признаки управления собственностью
2. Банкротство: причины, признаки, процедуры

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

1. Формы собственности
2. Залог государственной и муниципальной собственности

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

1. Органы исполнительной власти в управлении государственной и муниципальной собственностью
2. Цели и задачи управления недвижимостью

Критерии оценки ответов на вопросы (дифференцированный зачет):

Ответ на каждый вопрос оценивается от 0 до 2 баллов: зачет оценивается в 20 баллов

Критерии оценки ответа	Баллы		
	Ответ не соответствует критерию	Ответ частично соответствует критерию	Ответ полностью соответствует критерию
Ответ является верным	0	0,25	0,5
Обучающийся практически не пользуется подготовленным черновиком	0	0,25	0,5
Ответ показывает уверенное владение обучающего терминологическим и методологическим аппаратом дисциплины	0	0,25	0,5
Ответ показывает понимание обучающимся связей между предметом вопроса и другими разделами дисциплины и/или другими дисциплинами	0	0,25	0,5

Компетенции: УК-6.1 УК-6.2. УК-6.3 ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-2.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3 Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН/ФГОС.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Разработчики:

доцент департамента

техносферной безопасности _____



И.Е. Савельева

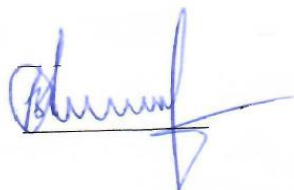
Руководитель программы

доцент департамента
техносферной безопасности



А.Н. Жаров

Директор департамента
техносферной безопасности
профессор



В.Г. Плющиков