

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

Институт гостиничного бизнеса и туризма

Рекомендовано МССН

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Организация проектной деятельности

Рекомендуется для направления подготовки

38.04.02 Менеджмент (Магистратура)

Управление клиентским опытом и инновации в сервисе
(указываются код и наименование направления подготовки/специальности)

Москва

2021

1. Цели и задачи дисциплины

Дать представление о проекте, как объекте управления, о роли проекта в развитии экономики и научно-технического прогресса, а также сформировать навыки управления проектом.

Предметом дисциплины «Организация проектной деятельности» являются стандарты, методики и инструменты проектного менеджмента.

Основными задачами являются:

- Ознакомить студентов с основами современной методологии проектной деятельности.
- Сформировать единое терминологическое пространство.
- Выработать у студентов навыки применения основных инструментов менеджера проектам.
- Познакомить студентов с принципами разработки и внедрения корпоративной системы управления проектами в практику компании.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Организация проектной деятельности» относится к дисциплинам вариативной компоненты обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 учебного плана.

Таблица № 1

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Универсальные компетенции			
1.	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-2	<ul style="list-style-type: none">• Современные технологии проектирования клиентского опыта в сервисе	<ul style="list-style-type: none">• Преддипломная практика;• Подготовка и защита выпускной квалификационной работы
Общепрофессиональные компетенции			

2.	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций ОПК-4	<ul style="list-style-type: none"> • Маркетинговые коммуникации и цифровые технологии • Современные технологии проектирования клиентского опыта в сервисе • Психологические и физиологические аспекты сервиса • Стандарты гостиничного бизнеса • Введение в операционный менеджмент 	<ul style="list-style-type: none"> • Преддипломная практика; • Подготовка и защита выпускной квалификационной работы
Профессиональные компетенции			
3.	Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере сервиса ПК-2	<ul style="list-style-type: none"> • Современные технологии проектирования клиентского опыта в сервисе • Введение в операционный менеджмент 	<ul style="list-style-type: none"> • Преддипломная практика • Подготовка и защита выпускной квалификационной работы
4.	Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы сервиса ПК-3	<ul style="list-style-type: none"> • Стратегический менеджмент в сфере сервиса • Стандарты гостиничного бизнеса 	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-2;
- способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций ОПК-4;
- способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере сервиса ПК-2;
- способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы сервиса ПК-3.

ЗНАТЬ:

- основную терминологию в рамках проектной деятельности;
- основные русские и англоязычные обозначения, используемые в проектной деятельности;
- содержание основных областей знаний и процессов проектной деятельности: инициацию, планирование, исполнение, контроль и завершение
- состав, организационную структуру, процедуры и основные документы системы управления проектами.

УМЕТЬ:

- классифицировать основные объекты и субъекты проектного управления;
- выделить и классифицировать основные виды проектов компании;

ВЛАДЕТЬ:

- навыками работы в проектной команде при реализации проекта;
- навыками управления сроками, бюджетом проекта, управления коммуникациями между участниками проекта, управление рисками, управление взаимодействием с внешними поставщиками и субподрядчиками, управления качеством;
- навыками разработки и предложения путей повышения эффективности процессов и функций проектной деятельности в компании.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Модуль
		4
Аудиторные занятия (всего)	64	64
В том числе:	-	-
Лекции	32	32
Практические занятия	32	32
В том числе в интерактивной форме	8	8
Самостоятельная работа (всего)	8	8
Контроль (зачет с оценкой)	36	36
Общая трудоемкость	час	108
	зач. ед.	3

5. Содержание дисциплины
5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)
1.	Раздел 1. Введение в проектную деятельность.	Рассмотреть основные принципы современной методологии управления проектами. Рассмотреть проект, программу и портфель проектов, как специфические объекты управления, требующие специфических управленческих инструментов. Проанализировать особенности различных типов проектов и процессов управления ими. Определение основных участников проекта, их интересов. Анализ различных проектных ролей, зон их ответственности и полномочий в проекте. Вскрыть основные конфликты интересов участников проекта

2.	Раздел 2. Процессы и этапы проектной деятельности.	Декомпозиция процесса управления проектом на группы управленческих процессов. Структуризация управления проектом по функциям управления. Ввести понятие инициации и вскрыть основные практические ошибки менеджера проекта при инициации проекта. Рассмотреть основные проектные документы, относящиеся к инициации проекта. Рассмотреть структуру, назначение и содержание основного проектного документа – Плана проекта. Проанализировать способы определения содержания проекта и инструментарий, доступный менеджеру для решения этой задачи. Изучить понятие стратегического плана по вехам проекта. Анализ специфических черт команды проекта. Выявление и анализ различий между командой проекта и персоналом функционального подразделения. Анализ жизненного цикла проекта. Изучение основ лидерства. Проанализировать причины большого количества рисков в проектах. Рассмотреть динамику количественных и стоимостных показателей рисков проекта в ходе проекта. Рассмотреть доступные менеджеру проекта инструменты управления рисками. Рассмотреть различные виды коммуникаций в проекте. Изучить основные модели документооборота в организации, их достоинства и недостатки. Выявить основные коммуникационные барьеры на проекте. Рассмотреть некоторые элементы управления неформальными коммуникациями. Проанализировать структуру системы контроля. Рассмотреть уровни принятия решения при управлении изменениями. Проанализировать принципы построения эффективной системы отчетности по проекту. Проанализировать основные риски завершающей фазы проекта. Рассмотреть доступный менеджеру проекта инструментарий для эффективного завершения проекта. Выявить особенности управления командой проекта на фазе закрытия проекта.
3.	Раздел 3. Корпоративная специфика управления проектами.	Рассмотрение назначения, структуры и состава корпоративной системы управления проектами. Анализ структуры и содержания корпоративной нормативно-регламентной базы по управлению проектами. Знакомство информационными технологиями поддержки управления проектами .

5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин		
		1	2	3
1.	Преддипломная практика	+	+	+

2.	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+
----	---	---	---	---

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование разделов и тем	Л	ПЗ	СРС	Всего
	Раздел 1. Введение в проектную деятельность				
1	Тема 1. Введение в Проектную деятельность. Проект, как объект управления	4	-	-	4
2	Тема 2. Субъекты управления проектами	6	4	1	11
	Раздел 2. Процессы и этапы проектной деятельности				
3	Тема 3. Процессы и функции управления проектами	6	4	-	10
4	Тема 4. Инициация и старт проекта.	-	2	1	3
5	Тема 5. Планирование проекта	4	-	1	5
6	Тема 6. Организационное планирование проекта	-	4	1	5
7	Тема 7. Управление рисками проекта	2	6	1	9
8	Тема 8. Управление коммуникациями проекта	2	4	-	6
9	Тема 9. Организация исполнения и контроль проекта	4	4	1	9
10	Тема 10. Завершение проекта.	4	2	1	7
	Раздел 3. Корпоративная специфика управления проектами				
11	Тема 11. Корпоративная система управления проектами	-	2	1	3
	Контроль (зачет с оценкой)	-	-	-	36
	Всего	32	32	8	108

6. Лабораторный практикум

В рамках обучения по дисциплине «Проектное управление» не предусматривается выполнение лабораторных работ.

7. Практические занятия и семинары

№ пп	№ раздела дисциплины	Тематика и форма проведения практического занятия (семинара)	Трудоемкость, час.
1	1	Тема 2. Субъекты управления проектами.	4
2	2	Тема 3. Процессы и функции управления проектами.	4
3		Тема 4. Инициация и старт проекта. *	2

4		Тема 6. Организационное планирование проекта.	4
5		Тема 7. Управление рисками проекта.	6
6		Тема 8. Управление коммуникациями проекта. *	4
7		Тема 9. Организация исполнения и контроль проекта.	4
8		Тема 10. Завершение проекта. *	2
9	3	Тема 11. Корпоративная система управления проектами.	2

*занятие в интерактивной форме

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Минимально необходимый для реализации учебной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные кабинеты и аудитории: компьютерные классы, аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения.

9. Информационное обеспечение дисциплины

а) Windows, Microsoft Office, Интернет

в) <http://esystem.pfur.ru/> Телекоммуникационная учебно-информационная система РУДН

г) <http://lib.rudn.ru/> Электронная библиотечная система РУДН

Рекомендуемые Интернет-ресурсы:

www.pmacademy.ru	Стандарты и статьи по управлению проектами
www.pmi.org	Институт управления проектами PMI
www.ipma.ch	Международная ассоциация управления проектами IPMA
www.sovnet.ru	Российская ассоциация управления проектами
www.pmppractice.ru	Сайт группы компаний «Проектная ПРАКТИКА», специализирующейся на управлении проектами
www.pmforum.org	Глобал Форум по Управлению проектами
www.ena.or.jp/jpmf	Японский Форум по Управлению проектами
www.aipm.com.au	Официальный сайт Австралийского Института Управления Проектами (AIPM)

10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература

1. Павлов, А. Н. Проектное управление на основе стандарта PMI PMBOK® [Электронный ресурс]: изложение методологии и опыт применения / А. Н. Павлов. – 5-е изд. – Москва: Лаборатория знаний, 2017. – 274 с. – (Проекты, программы, портфели). – ISBN 978-5-00101-521-5. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462351>.

2. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководства PMBOK®) [Электронный ресурс] / [пер.с англ.]. – 5-е изд. – Москва : Олимп-Бизнес, 2018. – 613 с. – ISBN 978-5-9693-0286-0. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494449>.

Дополнительная литература

1. Аньшин, В. М. Проектное управление [Электронный ресурс]: фундаментальный курс: учебник / В. М. Аньшин, А. В. Алешин, К. А. Багратиони; под ред. В. М. Аньшина, О. М. Ильиной. – Москва: Высшая школа экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – ISBN 978-5-7598-0868-8. – Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270).

2. Вылегжанина, А. О. Мультипроектное управление и системы проектного управления [Электронный ресурс] / А. О. Вылегжанина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 160 с. – ISBN 978-5-4475-3934-4. – Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=365143](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=365143).

3. Гуцин, А. Н. Методы управления проектами [Электронный ресурс]: инфографика: учебное пособие / А. Н. Гуцин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. – 313 с. – ISBN 978-5-4475-2850-8. – Режим доступа : [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=73805).

4. Лич, Л. Вовремя и в рамках бюджета [Электронный ресурс]: Проектное управление по методу критической цепи / Л. Лич; науч. ред. О. Зупник ; пер. У. Саламатова. – 3-е изд. – Москва: Альпина Паблишер, 2016. – 352 с. – ISBN 978-5-9614-5004-0. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471708>.

5. Максин, Д. Г. 555 вопросов по компетентности руководителей проектов. Подготовка к сертификации в соответствии с требованиями IPMA/COBNET / Д. Г. Максин. – Москва: Проектная практика, 2014. – 219 с. – ISBN 978-5-9905548-2-5.

6. Ньютон, Р. Проектное управление от А до Я [Электронный ресурс] / Р. Ньютон; под ред. М. Савиной; пер. А. Кириченко. – 7-е изд. – Москва : Альпина Паблишер, 2016. – 180 с. – ISBN 978-5-9614-5379-9. – Режим доступа: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655).

7. Полковников, А. В. Проектное управление: учебник / А. В. Полковников, М. Ф. Дубовик. – Москва: Олимп-Бизнес, 2017. – 533 с. – (Полный курс MBA). – ISBN 978-5-9693-0346-1.

8. Проектное управление. Основы профессиональных знаний. Национальные требования к компетентности специалистов. Версия 3.1, октябрь 2014 / А. А. Андреев [и др.] ; ред. В. И. Воропаев; Ассоциация управления проектами SOVNET. – Москва: Проектная практика, 2014. – 259 с. – ISBN 978-5-9905548-1-8.

9. Шаврин, А. В. Руководство по управлению проектами на основе стандарта ISO 21500 [Электронный ресурс] / А. В. Шаврин. – Москва: Лаборатория знаний, 2017. – 113 с. – (Проекты, программы, портфели). – ISBN 978-5-00101-542-0. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471124>.

Периодические издания

1. Business Excellence [Электронный ресурс] : [журн.]. – Москва : Стандарты и качество. – Режим доступа : //biblioclub.ru.
2. Вестник Московского университета. Серия 24, Менеджмент [Электронный ресурс] : науч. журн. / гл. ред. О. С. Виханский. – Москва : Изд-во Моск. ун-та. – ISSN 2075-5996. – Режим доступа : <http://dlib.eastview.com/browse/publication/10005>.
3. Менеджмент в России и за рубежом [Электронный ресурс] : все о теории и практике управления бизнесом, финансами, кадрами... : журн / гл. ред. А. Е. Хачатуров. – Москва : Финпресс. – ISSN 1028-5857. – Режим доступа : <http://dlib.eastview.com/browse/publication/18786>.
4. Стандарты и качество [Электронный ресурс] : международ. журн. / Росстандарт [и др.]. – Москва : Стандарты и качество. – ISSN 0038-9692. – Режим доступа : //biblioclub.ru.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

1. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины (Приложение 1).
2. Методические указания для подготовки обучающихся к практическим занятиям (Приложение 2).
3. Обеспечение доступности освоения программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (Приложение 3).

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

В данной рабочей программе фонд оценочных средств приводится в сокращении. Полный текст фонда оценочных средств содержится в Приложении 4.

Целью создания фонда оценочных средств (ФОС) является оценка персональных достижений обучающихся на соответствие их знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности поэтапным требованиям образовательной программы.

Задачи ФОС:

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ОС ВО РУДН и ФГОС;

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных (или отрицательных) результатов;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

Планируемые уровни оценки компетенции:

– ***пороговый*** уровень (как обязательный для всех обучающихся по завершении освоения образовательной программы), предполагает 51-68 баллов, что соответствует качественной оценке индивидуальных образовательных достижений «удовлетворительно»;

– ***продвинутый*** уровень (превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для выпускника), предполагает 69-85 баллов, что соответствует качественной оценке индивидуальных образовательных достижений «хорошо»;

– ***высокий*** уровень (максимально возможная выраженность компетенции, ориентир для самосовершенствования), предполагает 86-100 баллов, что соответствует качественной оценке индивидуальных образовательных достижений «отлично».

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся, входящий в состав рабочей программы дисциплины, включает в себя:

1. перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

2. описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

3. методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;

4. типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.


Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной

программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчики:

Профессор
должность, название кафедры



О.В. Пасько
инициалы, фамилия

Руководитель программы
Профессор, д.э.н.
должность, название кафедры



Е.С. Богомолова
инициалы, фамилия