

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

**Высшая школа промышленной политики и предпринимательства**  
*(факультет/институт/академия)*

Рекомендовано МССН/МО

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Проектирование внутренней структуры системы управления**

**Рекомендуется для направления подготовки/специальности**

Направление подготовки: 38.04.01 «ЭКОНОМИКА»

**Направленность программы (специализации)**

«Комплаенс-контроль в деятельности организаций»

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

## 1. Цели и задачи дисциплины:

**Цель изучения дисциплины** «Проектирование внутренней структуры системы управления» - формирование теоретических знаний о проектировании внутренней структуры системы управления в организации, выявление, постановка и решение практических вопросов формирования функции проектирования, а также выработка рекомендаций по совершенствованию внутренней структуры системы управления.

Изучение учебной дисциплины «Проектирование внутренней структуры системы управления» важно для формирования профессионального сознания будущего менеджера, формирования у него уверенности в возможности практического решения управленческих задач на базе понимания теоретических оснований эффективного управления организациями.

Знание организации проектирования внутренней структуры системы управления помогает осознать специфику современного менеджмента и развивает у будущих профессионалов стремление применять полученные знания на практике.

**Основными задачами изучения дисциплины** являются:

- освоение современных подходов к проектированию внутренней структуры системы управления на предприятиях;
- изучение основных методов и приемов проектирования;
- изучение международных основ профессиональной практики проектирования внутренней структуры системы управления.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина «Проектирование внутренней структуры системы управления» относится к вариативной части учебного плана.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

**Таблица № 1- Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций**

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Общекультурные компетенции			
1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	Микроэкономика (продвинутый курс)	Преддипломная практика
	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Макроэкономика (продвинутый курс)	Преддипломная практика
	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Макроэкономика (продвинутый курс)	Преддипломная практика
Общепрофессиональные компетенции			
3	ОПК-2. Способен применять продвинутое инструментальные	Методы комплексного	Преддипломная практика

	методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях.	анализа деятельности хозяйствующего субъекта	
	Профессиональные компетенции	--	--
	ПКО-11. Способен руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;	Методы комплексного анализа деятельности хозяйствующего субъекта	Преддипломная практика
	ПКО-12. Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности;	Методы комплексного анализа деятельности хозяйствующего субъекта	Преддипломная практика

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ОПК-2. Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и/или фундаментальных исследованиях.

ПКО-11. Способен руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;

ПКО-12. Способен разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности;

В результате изучения дисциплины студент должен:

#### **Знать:**

-назначение и виды структуры системы управления, состав функциональных и обслуживающих подсистем управления, методы управления проектами;

- теоретические и методологические основы функционирования социально-экономических систем

#### **Уметь:**

-проводить исследование предметной области, выявлять потребности структуры системы управления, выбирать инструментальные средства и технологии проектирования системы управления и оформлять результаты в письменной форме;

-исследовать проблемы социально-экономических систем с применением новых методик и методов на основе видения объекта и предмета исследования;

-ставить и решать задачи по изменению научного и научно-производственного профиля деятельности;

#### **владеть:**

-навыками оформления результатов исследований в форме аналитических записок, докладов и научных статей.

-навыками самостоятельной организации и проведения системных исследований, способностью к изменению научного и научно-производственного профиля деятельности.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

##### Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет \_\_\_3\_\_\_ зачетных единиц.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
			3
<b>1.</b>	<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
	В том числе:		
1.1.	Лекции	18	18
1.2.	Прочие занятия		
	В том числе:		
1.2.1.	Семинары (С)	18	18
	Практические занятия (ПЗ)		
	<b>Из них в интерактивной форме (ИФ)</b>		
<b>2.</b>	<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>45</b>	<b>45</b>
	В том числе:		
2.1.	Расчетно-графические работы		
2.2.	Курсовая работа		
	<i>Другие виды самостоятельной работы</i>		
	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	27	27
<b>3.</b>	<b>Общая трудоемкость (акад. часов)</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
	<b>Общая трудоемкость (зачетных единиц)</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Раздел 1. Организационное и финансовое проектирование	1. Тема 1. Организационное проектирование и внутренней структуры управления Тема 2. Финансово-экономическое обеспечение
2.	Раздел 2. Процесс проектирования информационных и контрольных систем	Тема 3. Проектирование информационной структуры управления Тема 4. Проектирование контрольно-надзорной структуры управления

Раздел 1. Организационное и финансовое проектирование

Тема 1. Организационное проектирование внутренней структуры управления

Понятия, характеризующие строение, функционирование и развитие внутренней системы управления. Организационная структура. Модель организации. Системы управления. Системы коммуникаций. Соотношение между централизацией и децентрализацией властных функций. Принципы организационной структуры. Нормы управляемости. Локальные документы организации.

## Тема 2. Финансово-экономическое обеспечение

Проектирование финансовой структуры. Проектирование бюджета. Основные этапы подготовки бюджета. Проектирование финансового плана (прогнозный баланс и прогнозный отчет о финансовых результатах). Финансовые потоки. Финансовое планирование. Финансовые механизмы. Финансовая безопасность.

## Раздел 2. Процесс проектирования информационных и контрольных систем

### Тема 3. Проектирование информационной структуры управления

Понятие и виды информационной структуры. Инфраструктура информационной структуры. Проектирование информационной структуры на основе организационной структуры и на основе бизнес-процессов. Компьютерные информационные системы. Функционирование информационно-аналитической системы. Разработка стандартов по использованию программно-аппаратных средств.

### Тема 4. Проектирование контрольно-надзорной структуры управления

Понятие контрольной функции в общей системе управления. Интегрированная концепция внутреннего контроля (Модель COSO). Ресурсное обеспечение контрольной деятельности. Документирование контрольной деятельности. Верификационная функция. Аудиторская функция. Экспертно-аналитическая функция. Мониторинговая функция. Учетная и управленческая функция.

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

### Разделы дисциплин и виды занятий (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	Семина	СРС	Всего час.
1.	Раздел 1. Организационное и финансовое проектирование	10			10	25	45
2.	Раздел 2. Процесс проектирования информационных и контрольных систем	8			8	20	36
	Экзамен						27
	Итого	18			18	45	108

## 6. Лабораторный практикум в данном курсе не предусмотрен

## 7. Практические занятия (семинары)

### Практические занятия (семинары) (очная форма обучения)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1.	Раздел 1. Организационное и финансовое проектирование	Семинар 1. Организационное проектирование внутренней структуры управления	4
		Семинар 2. Финансово-экономическое обеспечение	4

2.	Раздел 1. Организационное и финансовое проектирование	Семинар 3. Проектирование информационной структуры управления	6
		Семинар 4. Проектирование контрольно-надзорной структуры управления	4

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

- учебные аудитории (кабинеты) с рабочими местами для проведения лекций (по числу студентов в потоке) и для проведения семинаров (по числу студентов в отдельных группах);
- доска;
- стационарный персональный компьютер с пакетом Microsoft Office;
- мультимедийный проектор;
- допускается использование переносной аппаратуры – ноутбук и проектор;
- экран (стационарный или переносной напольный).

№ ауд.	Наименование	Наименование
17	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор – 2 шт., звуковая трибуна – 1 шт., экран – 2 шт.
101	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор – 2 шт., звуковая трибуна – 1 шт., экран -2 шт.
27	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 1 шт., экран - 1 шт.
29	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 1 шт., экран - 1 шт.
Конф.зал	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор – 1 шт., звуковое оборудование

### 9. Информационное обеспечение дисциплины

- а) программное обеспечение  
Microsoft Office, Mentor
- б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
1. Сайт библиотеки РУДН – Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/> - со стационарных компьютеров РУДН
  2. Университетская библиотека ONLINE – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>
  3. LexisNexis. – Режим доступа: <http://www.lexisnexis.com/hottopic/lnacademic/>?
  4. Книжные коллекции издательства SPRINGER. – Режим доступа: [www.springerlink.com](http://www.springerlink.com)
  5. Вестник РУДН – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
  6. Columbia International Affairs Online (CIAO) – Режим доступа: <http://www.ciaonet.org/>
  7. Универсальные базы данных East View. – Режим доступа: <http://online.ebiblioteka.ru/>
  8. Полнотекстовая коллекция российских научных журналов. eLibrary.ru – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>
  9. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников». Grebennikon. – Режим доступа: <http://grebennikon.ru/>
  10. Международный портал электронных газет общественно-политической тематики. Library PressDisplay – Режим доступа: <http://library.pressdisplay.com>

11. Справочники - отраслевые и страноведческие БД. Polpred.com. – Режим доступа: <http://www.polpred.com/>
12. On-line доступ к журналам. Информационная база данных по всем отраслям науки и электронная доставка документов. SwetsWise. – Режим доступа: <https://www.swetswise.com>
13. Журналы University of Chicago Press Journals: American Journal of Education. Comparative Education Review. – Режим доступа: <http://www.journals.uchicago.edu/action/showJournals?type=byAlphabet>
14. Книги издательства «Альпина Паблишерз». Актуальная деловая литература. – Режим доступа: [http://www.alpinabook.ru/books/online\\_biblioteka.php](http://www.alpinabook.ru/books/online_biblioteka.php)
15. Электронная библиотека литературы по истории России BIBLIOPHIKA – Режим доступа: <http://www.bibliophika.ru/>
16. Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>  
Поисковые системы : Яндекс (yandex.ru), Google (google.ru)

#### **10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:**

##### а) основная литература

1. Арсенова Е. В. Экономика фирмы: схемы, определения, показатели: справочное пособие/ Е.В. Арсенова. –Москва: Издательство «Магистр»: «ИНФРА-М», 2014. –248 с.
2. Авдийский В.И. Проектирование систем управления рисками хозяйствующих субъектов: учебное пособие / В.И. Авдийский. —Москва: ИНФРА-М, 2017. —203 с.
3. Жуков В.Н. Система внутреннего финансового контроля в корпорациях: содержание и инструменты моделирования: монография / В.Н. Жуков. –Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2015. –212 с.
4. Каковкина Т.В. Система внутреннего контроля как средство выявления рисков организации // Международный бухгалтерский учет. –2014. -№ 36. –С.37-47.

##### б) дополнительная литература:

1. Кеворкова Ж.А. Об организации внутреннего контроля совместной деятельности / Кеворкова Ж.А., Сапожникова Н.Г. // Учет. Анализ. Аудит. -2017. –№ 1. - С.72-82.
2. Каковкина Т. В. Аудит-контролинг. Теоретические и методологические основы : [монография] /Т. В. Каковкина. — М.: ЮНИТИ-ДАНА. — 2014. —183с
3. Рогуленко Т. М., Аудит : учебник для магистров : " /Рогуленко Т. М., Понамарева С. В., Слияков Ю. В. и др.] ; под ред. Т.М. Рогуленко. — М.: ЮРАЙТ. — 2015. —541с.

##### в) Периодические издания:

1. Бакли П. Дж. Глобальная фабрика: новая концепция// Российский журнал менеджмента – 2008 – Т.6 - №1 – С. 135–154
2. Бухвалов А. В., Каткало В. С. Эволюция теории фирмы и ее значение для исследований менеджмента// Российский журнал менеджмента. - 2005. - Т.3 - № 1 - С.75–84
3. Шпотов Б. М. Использование опыта США в реконструкции советской нефтяной промышленности в 1920–30-е гг.// Российский журнал менеджмента – 2006 - №1 – С.163–178

##### г) Электронные источники:

1. Петросян А.Э. Эволюция моделей менеджмента (итоги XX века и прогноз на XXI веке)// Credo new, 2007. №4. С.191-121 – Режим доступа: <http://www.ins-car.ru/Articles/Evolution.pdf>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус.
2. Министерство финансов РФ –[www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
3. Институт внутренних аудиторов, официальный сайт [www.iaa-ru.ru](http://www.iaa-ru.ru).
4. Институт Профессиональных бухгалтеров и аудиторов России», официальный сайт -[www.ipbr.ru](http://www.ipbr.ru)
5. Аудиторская Палата России, официальный сайт -[www.aprussia.ru](http://www.aprussia.ru) 5. Московская Аудиторская Палата, официальный сайт -[www.m-auditchamber.ru](http://www.m-auditchamber.ru)

- 6.Российская Коллегия аудиторов, официальный сайт -[www.rkanp.ru](http://www.rkanp.ru)  
 7.Институт Профессиональных Аудиторов, официальный сайт -[www.e-ipar.ru](http://www.e-ipar.ru)  
 8.Ассоциация российских банков, официальный сайт -[www.arb.ru](http://www.arb.ru)  
 9.Справочно-поисковая система Консультант Плюс -[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)  
 10.Американская ассоциации дипломированных бухгалтеров, официальный сайт -  
[www.aicpa.org](http://www.aicpa.org)

11.Международная федерация бухгалтеров, официальный сайт -[www.ifac.org](http://www.ifac.org)

### **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Преподавание курса предполагает такие методы обучения, как лекции, семинары, групповое и индивидуальное консультирование, практикумы, мастер-классы, самостоятельную работу студента.

#### **Виды занятий и методы обучения**

Лекции	Аудиторная форма занятий, в которой даются основные положения учебной дисциплины. Конечная цель лекций – достижение студентами необходимой для дальнейшей профессиональной деятельности степени овладения изучаемыми теоретическими знаниями. Форма лекции может быть как традиционной, так и интерактивной.
Семинары	Аудиторная диалоговая форма занятий по одной из тем курса, предполагающая активное участие студентов (всех или некоторых из них), направленная на формирование у них навыков самостоятельного теоретического анализа рассматриваемых в курсе проблем, в том числе путем изучения текстов первоисточников, накопление практического опыта решения типовых профессиональных задач.
Групповое академическое консультирование	Основная задача группового академического консультирования – подробное либо углубленное рассмотрение некоторых тем теоретического курса, освоение которых, как правило, вызывает затруднение у части студентов. По желанию студентов возможно вынесение на обсуждение дополнительных: тем, вызывающих у них особый интерес, которые не получают достаточного освещения в лекционном курсе. Данная форма занятий является обязательной для преподавателя, студент имеет право не принимать участие в такой консультации в случае, если он самостоятельно успешно освоил данный раздел курса или же обсуждаемая дополнительная тема его не интересует.
Индивидуальные консультации	Внеаудиторная форма работы преподавателя с отдельным студентом, подразумевающая обсуждение тех разделов дисциплины, которые оказались для студента неясными, или же вызванная желанием студента работать над написанием курсовой или выпускной квалификационной работы по изучаемому курсу.
Мастер-класс	Лекция и/или групповое консультирование приглашенного известного и высококвалифицированного зарубежного или отечественного ученого (либо практика в данной области). Задача - показать реальную сторону исследовательской и прикладной работы в науке и демонстрация студентам стандартов мышления профессионала в избранной ими специальности.



Самостоятельная работа	Чтение рекомендованной литературы (обязательной и дополнительной), подготовка к устным выступлениям, подготовка к письменным контрольным работам (рубежным, итоговым испытаниям), написание рефератов, эссе, курсовых и выпускных квалификационных работ; а также иные виды работы, необходимые для выполнения учебной программы
------------------------	--

#### Условия и критерии выставления оценок

От студентов требуется посещение лекций и семинарских занятий, обязательное участие в аттестационных испытаниях, выполнение заданий преподавателя. Особо ценится активная работа на семинаре (умение вести дискуссию, творческий подход к анализу материалов, способность четко и емко формулировать свои мысли), а также качество подготовки контрольных работ (тестов) и докладов.

Оценки по преподаваемой дисциплине выставляются на основании результатов изучения, демонстрируемых студентами на протяжении всего периода обучения (как правило, семестра). Итоговая оценка определяется суммой баллов, полученных студентами за различные виды работы в течение всего периода обучения предусмотренного учебной программой.

Все виды учебных работ выполняются точно в сроки, предусмотренные программой обучения. Если студент без уважительных причин не выполнил какое-либо из учебных заданий (пропустил контрольную работу, позже положенного срока сдал реферат и т.п.), то за данный вид учебной работы баллы ему не начисляются, а подготовленные позже положенного срока работы не оцениваются.

За различные виды работы в течение всего периода обучения студент может получить максимальную сумму – 100 баллов, из которых:

- 40 баллов – рубежная и итоговая аттестации
- 15 – активная работа на семинарах, выполнение заданий, в том числе домашних
- 20 – посещение занятий
- 10- реферат
- 15 - подготовка докладов

#### *Порядок работы при написании доклада*

Для успешной работы над докладом следует выполнить следующее: серьезно отнестись к выбору темы, освоить навыки подбора литературы, методы работы с источниками.

При выборе темы следует проконсультироваться с преподавателем и ознакомиться с требованиями к докладу. После актуализации тематической проблемы следует изучить научные труды ведущих специалистов в выбранной предметной области, проанализировать существующие теории, гипотезы и результаты научных исследований. В основных положениях доклада должен быть отражен анализ, классификация и систематизация отобранного материала.

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах	
		Соответствует параметрам	Не соответствует параметрам
1	Качество доклада: - производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; - четко выстроен; - рассказывается, но не объясняется суть работы; - зачитывается.	1	0
		1	0
		0,5	0
		0,5	0
2	Использование демонстрационного материала:	1	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;</li> <li>• - использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности;</li> </ul> <p>- представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.</p>	1 0,5 0,5	
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Качество ответов на вопросы:</li> <li>• - отвечает на вопросы;</li> <li>• - не может ответить на большинство вопросов;</li> </ul> <p>- не может четко ответить на вопросы.</p>	1 1 0,5 0,5	
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Владение научным и специальным аппаратом:</li> <li>• - показано владение специальным аппаратом;</li> <li>• - использованы общенаучные и специальные термины;</li> </ul> <p>- показано владение базовым аппаратом.</p>	1 1 0,5 0,5	
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Четкость выводов:</li> <li>• - полностью характеризуют работу;</li> <li>• - нечетки;</li> </ul> <p>- имеются, но не доказаны.</p>	1 1 0,5 0,5	
	ИТОГО	5	

*Общие требования к реферату по дисциплине «Проектирование внутренней структуры системы управления»*

*Реферат* имеет определенную композицию-структуру:

*Вступление.* Во вступлении обосновывается выбор темы, могут быть даны исходные данные реферируемого текста (название, где опубликован, в каком году), сообщены сведения об авторе, раскрывается проблематика выбранной темы.

*Основная часть.* Содержание реферируемого текста, приводятся основные тезисы, они аргументируются.

*Вывод.* Делается общий вывод по проблеме, заявленной в реферате.

Реферат имеет следующие признаки:

– содержание реферата полностью зависит от содержания реферируемых источников;

– содержит точное изложение основной информации без искажений и субъективных оценок с ссылочным указанием на источник;

– самостоятельные суждения автора требуют специального оформления (например, путем указания в тексте своего авторства или заключения в скобки указания своих инициалов после соответствующего текста)<sup>1</sup>. Если же при подготовке реферата автор хочет выразить свои мысли, то он должен с помощью тех или иных приемов отличить их от содержания реферируемого произведения.

Реферат, как вид самостоятельной работы студента по дисциплине «Проектирование внутренней структуры системы управления», представляет собой краткое изложение в письменном виде содержания 3-5 источников – монографий, учебных пособий, монографий, статей по избранной тематике из различных источников, в том числе – интернета.

<sup>1</sup>Сайт свободной энциклопедии Википедия-[Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Реферат>. (Дата обращения 14.01.16)

Во введении излагается актуальность и проблемность рассматриваемой темы в отношении к современной управленческой деятельности, определяются цель, предмет, 2-3 задачи реферата.

Основная часть должна включать 2-3 раздела (подраздела, параграфа), содержание которых должно соответствовать сформулированным задачам.

Если тема реферата связана с изложением концепции какого-либо конкретного исследователя, то в реферате должна быть предусмотрена краткая биографическая справка.

Изложение материала предполагает наличие схем, таблиц, позволяющих структурировать и обобщать материал.

Обязательно наличие самостоятельных выводов, связанных со значением излагаемого содержания управленческих идей («мыслей»), теорий, концепций, исторической практики государственного, военного, политического и пр. управления для современного менеджмента.<sup>2</sup>

При выполнении работы являются обязательными ссылки на использованную литературу и информационные источники, которые помещаются в виде сносок внизу страниц.

Заключение предполагает наличие самостоятельных выводов, т.е. краткое изложение существа содержания, короткий ответ на вопросы, сформулированные в задачах введения.

В библиографию (список использованных источников и литературы) помещаются источники, ссылки на которые есть в тексте реферата.

Оформление реферата, включая титульный лист (обложку), списка использованных источников и сносок должно соответствовать требованиям, предъявляемым к курсовым и выпускным работам.

**Таким образом:**

–Объем реферата – не менее 15 страниц текста.

–Шрифт: 14 Times New Roman. Интервал - полуторный. Размер абзацного отступа - 5 знаков (1,25 см). Поля: левое - 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.

–Использовать в тексте схемно-графическое и табличное изложение материала, подстраничные сноски на реферируемую и цитируемую литературу (источники). В заключении – выводы и список использованных источников.

–Проявить самостоятельность. Импортированные из Интернета рефераты будут оцениваться соответствующим образом.

Реферат должен иметь:

–Титульную страницу;

–Страницу «Содержание» с названиями разделов и указанием страниц;

–Введение, в котором обозначается актуальность, цель, задачи реферата;

–2-3 раздела (подраздела, параграфа);

–Заключение: основные выводы, кратко резюмирующие достигнутую цель;

–Список использованных источников (в т.ч. – электронных ресурсов).

К реферату подготовить презентацию – от 10 слайдов.

*Критерии оценки реферата*

№ п/п	Критерии оценки реферата	Баллы	
		соот	не соот
	Структура работы: введение – актуальность, проблемность, цель, предмет, задачи реферата, заключение.	2	1 0
	Полнота раскрытия темы в соответствии с целью и задачами. Самостоятельность формулировки замысла и выводов	2	1 0

<sup>2</sup> Кон. А.В.....Изд-во, М.: Росмэн, 2014. –С.125

	Библиография, информационная база – использованные источники и литература. Полнота, правильность оформления подстраничных сносок и списка использованных источников	2	1 0
	Оформление текста работы в соответствии со стандартом	2	0
	Презентация к работе (не менее 10 слайдов, отражающих существенное содержание реферата)	2	1
ИТОГО			10

Итоговая оценка за реферат формируется путем суммирования оценок по каждому из критериев. Максимально возможное количество баллов за реферат – 10 баллов.

Балльно-рейтинговая система оценки знаний, шкала оценок

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95 – 100	Отлично – 5	A (5+)
86 – 94		B (5)
69 – 85	Хорошо – 4	C (4)
61 – 68	Удовлетворительно – 3	D (3+)
51 – 60		E (3)
31 – 50	Неудовлетворительно – 2	FX (2+)
0 – 30		F (2)
51 - 100	Зачет	Passed

Описание оценок ECTS:

A ("Отлично") - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

B ("Очень хорошо") - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.

C ("Хорошо") - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

D ("Удовлетворительно") - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

E ("Посредственно") - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

FX ("Условно неудовлетворительно") - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной

самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий

F ("Безусловно неудовлетворительно") - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

**12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Код контролируемой компетенции или ее части	Контролируемый раздел дисциплины	Контролируемая тема дисциплины	ФОСы (формы контроля уровня освоения ООП)										Баллы темы	Баллы раздела	
			Аудиторная работа					Самостоятельная работа							
			Опрос	Тест	Коллоквиум	Контрольная работа	Дискуссия	Эссе	Выполнение ДЗ	Реферат	Творческий проект	Выполнение КР/КП	Экзамен/Зачет		
УК-1, 3, 5, ОПК-2, ПКО-11,12	Раздел 1. Организационное и финансовое проектирование	Организационное проектирование внутренней структуры управления					10								50
		Финансово-экономическое обеспечение						5							
		Проектирование информационной структуры управления					5		5						
		Проектирование контрольно-надзорной		10					5		10				

		структуры управления													
УК- 1, 3, 5, ОПК- 2, ПКО- 11,12		Тест		20											20
		Зачет											30		30
		ИТОГО		20			15		15	20	20		30		100

## Примерный вариант тестов для промежуточной аттестации

1. Совокупность способов, посредством которых процесс труда сначала разделяется на отдельные рабочие задачи- это
  - 1) Организационные методы
  - 2) Организационная структура
  - 3) Линейная структура
  - 4) Упрощённая матричная
2. В виде чего изображается графически организационная структура
  - 1) Органиграммы
  - 2) Графика
  - 3) Параболы
  - 4) Диагонали
3. Документ, устанавливающий количественный и качественный состав подразделений предприятия и схематически отражающий порядок их взаимодействия между собой – это:
  - 1) организационная структура
  - 2) структура предприятия
  - 3) структура подразделений
  - 4) структура управления
4. Что не относится к типологии организационных структур?
  - 1) иерархическая
  - 2) линейная
  - 3) нелинейная
  - 4) Функциональная
5. В какой из перечисленных структур имеются только вертикальные оси?
  - 1) матричная
  - 2) линейно-функциональная
  - 3) линейно-штабная
  - 4) линейная
6. По каким признакам могут выделяться дивизионы в дивизиональной организационной структуре?
  - 1) продуктовая структура
  - 2) региональная структура
  - 3) организационная структура
  - 4) все верны
7. К видам организационных структур не относится:
  - 1) процессная
  - 2) дивизиональная
  - 3) функциональная
  - 4) проекторная
8. В обязанности внутренних контролеров могут быть включены:
  - 1) проверка эффективности системы контроля
  - 2) оценка эффективности предприятия
  - 3) определение уровня достижения программных целей
9. Организация служб внутреннего контроля для организаций:
  - 1) не обязательна
  - 2) обязательна для субъектов хозяйствования



*ФОС по дисциплине «Проектирование внутренней структуры системы управления»  
представлены в соответствующем УМК.*

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН

**Разработчики:**

д.э.н. проф. кафедры контроллинга

и комплаенса

должность, название кафедры

подпись

Н.А.Завалько

инициалы, фамилия

**Руководитель программы**

Заведующий кафедрой  
«Комплаенса и контроллинга»



подпись

Ю.В. Рагулина