

*Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования «Российский университет дружбы
народов»*

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Рекомендовано МССН

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: ПРАКТИЧЕСКИЙ АУДИТ

**Рекомендуется для подготовки по направлению 38.03.01
"Экономика"
профиль «Бухгалтерский учет и аудит»**

1. Цели и задачи дисциплины

Курс «Практический аудит» является дисциплиной развивающей знания в области аудита при подготовке экономистов по профилю «Бухгалтерский учет и аудит».

Целью дисциплины является обеспечение знаний в области методологии и методики аудита, получение практических навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе, овладение бухгалтерским учетом и аудитом как единой профессией.

Для реализации поставленной цели, в процессе преподавания курса решаются следующие задачи:

- Изучение принципов формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской отчетности;
- Получение практических навыков по организации аудиторского контроля на предприятиях различных отраслей и организационно-правовых форм, методики проведения аудиторских проверок в организациях по всем разделам бухгалтерского учета и отчетности.

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Практический аудит» относится к *(обязательной части, вариативной компоненте* учебного плана.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица №1

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
Обязательные профессиональные компетенции (ПКО)			
	ПКО-6.2 Способен организовать деятельность аудиторской группы	Основы аудита	Преддипломная практика ВКР
	ПКО-6.4 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия), оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги	Основные категории аудита	Преддипломная практика ВКР
Профессионально-специализированные компетенции специализации (ПК)			
	ПК-6.2 Способен анализировать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания	Основы аудита	Преддипломная практика ВКР

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

1. Обязательные профессиональные компетенции (ПКО):
 - ПКО-6.2 Способен организовать деятельность аудиторской группы
 - ПКО-6.4 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия), оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги
2. Профессионально-специализированные компетенции специализации (ПК):
 - ПК-6.2 Способен анализировать факторы, которые могут повлиять на выполнение аудиторского задания

В результате изучения темы дисциплины студент должен :

Знать:

- Федеральный Закон РФ «Об аудиторской деятельности»;
- нормативные акты, регулирующие отношения аудитора и аудируемого лица;
- систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера;
- Международные стандарты аудита;
- методику проведения аудиторских проверок;
- порядок обобщения и использования результатов аудиторской проверки.

Уметь:

- планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности;
- разрабатывать программы аудиторских проверок;
- обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения;
- разработать рекомендации руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки;
- организовать и осуществить проверку состояния внутреннего контроля на предприятии;
- использовать результаты аудиторской проверки в совершенствовании внутреннего контроля, учета и управления предпринимательской деятельностью.

Владеть:

Основными методами аудита

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Все го часов	Семестры			
		F			
Аудиторные занятия (всего)	36	35			
В том числе:	-	-	-		
Лекции	14	14			
Практические занятия (ПЗ)	21	21			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	94	94			
В том числе:	-	-	-		
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат					

Другие виды самостоятельной работы (домашняя самостоятельная работа)	109	109			
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)					
Общая трудоемкость час	144	144			
зач. ед.	4	4			

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Методика аудиторской проверки	Формирование методики аудиторской проверки. Рабочая документация. Автоматизация аудита. Основные положения аудиторской проверки.
2.	Принятие на обслуживание клиента	Подготовительный этап аудиторской проверки. Изучение потенциальных клиентов. Проверка репутации потенциальных клиентов. Оценка системы внутреннего контроля потенциального клиента. Оценка возможности проведения аудита. Согласование условий проведения проверки. Концептуальный подход к соблюдению требований к независимости. Особенности первой проверки аудируемого лица.
3.	Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала. Аудит системы управления организацией	Цели проверки и источники информации. Проверка юридического статуса экономического субъекта. Проверка формирования уставного капитала. Особенности аудита складочного капитала, уставного капитала паевого фонда. Проверка наличия государственной регистрации и лицензирования отдельных видов деятельности. Цели проверки и источники информации. Анализ системы управления организацией и ее соответствия организационной структуре, специализации и объемам производства. Проверка состояния внутреннего контроля в организации.
4.	Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия	Цель проверки и источники информации. Оценка организационной системы бухгалтерского учета. Оценка формы бухгалтерского учета и ее соответствия условиям организации и управления предприятия. Аудит системы документации и документооборота. Аудит автоматизации бухгалтерского учета. Анализ и оценка учетной политики предприятия.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
5.	Проверка учета операций с денежными средствами Аудит расчетных и кредитных операций	Цель проверки и источники информации. Методы проверки кассовых операций и операций по счетам в банках. Типовые нарушения действующих правил ведения операций с денежными средствами и их последствия. Цели проверки и источники информации. Аудит расчетов с поставщиками, расчетов с покупателями и заказчиками, аудит расчетов по претензиям, аудит расчетов с подотчетными лицами, аудит займов. Типовые ошибки и искажения в учете расчетных и кредитных операций.
6.	Аудит учета внеоборотных активов Аудит учета материально-производственных запасов	Цели проверки и источники информации. Аудит учета основных средств Аудит учета нематериальных активов Проверка правильности отражения в поступления и списания в производство МПЗ, соответствие учетной политике Типовые ошибки и искажения в учете.
7.	Аудит финансовых результатов и использования прибыли	Цели проверки и источники информации. Аудит формирования финансовых результатов. Аудит текущего использования прибыли и ее распределения. Аудит прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, фондов и резервов. Проверка и подтверждение отчетности о финансовых результатах. Типовые ошибки и искажения в учете, отчетности и налогообложении прибыли.
8.	Оформление результатов работы аудитора.	Обобщение результатов проверки.

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц	Практ зан	Лаб. Зан.	Сем.	СРС	Всего час.
1.	Методика аудиторской проверки	1	3			15	19
2	Принятие на обслуживание клиента	1	2			12	15
3	Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала. Аудит системы управления организации.	2	2			12	17
4	Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия	2	3			12	17
5	Проверка учета операций с денежными средствами Аудит расчетных и кредитных операций	2	2			17	22

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц	Практ зан	Лаб. Зан.	Сем.	СРС	Всего час.
6	Аудит учета внеоборотных активов Аудит учета материально-производственных запасов	2	2 1			12	17
7	Аудит финансовых результатов и использования прибыли.	2	2			16	20
8	Оформление результатов работы аудитора.	2	2			13	17
	Итого:	14	21			109	144

6. Лабораторный практикум

(не предусмотрен рабочей программой)

7. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплин	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудо-емкость (час.)
1	1	Методика аудиторской проверки Цели и задачи. Формирование рабочих документов аудитора. Определение типичных ошибок.	3
2	2	Принятие на обслуживание клиента Цели и задачи. Формирование рабочих документов аудитора. Определение типичных ошибок.	2
3	3	Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала. Аудит системы управления организации. Цели и задачи. Формирование рабочих документов аудитора. Определение типичных ошибок.	2 1
4	4	Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия. Цели и задачи. Формирование рабочих документов аудитора. Определение типичных ошибок.	3
5	5	Проверка учета операций с денежными средствами. Аудит расчетных и кредитных операций. Цели и задачи. Формирование рабочих документов аудитора. Определение типичных ошибок.	2 1
6	6	Аудит учета внеоборотных активов. Аудит учета материально-производственных запасов. Цели и задачи. Формирование рабочих документов аудитора. Определение типичных ошибок.	3
7	7	Аудит финансовых результатов и использования прибыли. Цели и задачи. Формирование рабочих документов аудитора. Определение типичных ошибок	2

№ п/п	№ раздела дисциплин	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудо-емкость (час.)
8	8	Оформление результатов работы аудитора. Обоснование мнения аудитора. Формирование письменной информации аудируемому лицу.	2

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Оборудование для демонстрации презентаций лекций преподавателя, докладов и сообщений студентов:

– учебные аудитории (кабинеты) с рабочими местами для проведения лекций (по числу студентов в потоке) и для проведения семинаров (по числу студентов в отдельных группах);

- доска,
- стационарный персональный компьютер с пакетом Microsoft Office 2007;
- мультимедийный проектор;
- допускается использование переносной аппаратуры – ноутбук и проектор;
- экран (стационарный или переносной напольный).

№ ауд.	Наименование	Наименование
101	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 2 шт., звуковая трибуна - 1 шт., экран -2 шт.
103	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 1 шт., экран -1 шт.
432	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 1 шт., экран -1 шт. Персональные компьютеры

9. Информационное обеспечение дисциплины

Программное обеспечение:

ОС MS Windows (XP и выше), MS Office 2007, Mentor

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Информационный ресурс сети Интернет <http://www.consultant.ru>
2. Информационный ресурс сети Интернет <http://www.garant.ru>
3. Информационный ресурс сети Интернет <http://www.lgl.ru>

10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10747-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469125>
2. Протасова Ольга Николаевна. Международные стандарты **аудита** : учебное пособие / О.Н. Протасова. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2019. - 100 с. : ил. - ISBN 978-5-209-08882-0
http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=479816&idb=0

3. Кеворкова Жанна Аракеловна. Международные стандарты аудита : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Ж.А. Кеворкова; Под ред. Ж.А.Кеворковой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2019. - 375 с. - (Бакалавр. Специалист. Магистр). - ISBN 978-5-534-10743-2

б) дополнительная литература

1. Карагод, В. С. Аудит : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. С. Карагод, О. Н. Протасова ; под ред. В. С. Карагода. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 512 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6125-6 <https://biblio-online.ru/viewer/8ECDAD24-9208-4318-8E60-F9A32C2DDFD8>
2. Аудит : учебник для СПО / Н. А. Казакова [и др.] ; под общ. ред. Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 409 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09320-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/427636>
3. Аудит Монтгомери [Текст] / Ф.Л. Дефлиз [и др.]; Ф. Л. Дефлиз и др.; Пер. с англ. под ред. Я. В. Соколова. - М. : Аудит : ЮНИТИ, 1997. - 542 с. : ил. - (Федеральная целевая программа книгоиздания России). - ISBN 5-85177-002-3 : 118.87
4. **Montgomery Auditing** Continuing Professional Education by Vincent M. O'Reilly, ISBN: 97804

в) нормативные акты

1. Закон об аудиторской деятельности № 307-ФЗ от 30.12.2008г
2. Международные стандарты аудита
<http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req>
3. «О бухгалтерском учете». Федеральный закон РФ № 402-ФЗ.
<http://www.consultant.ru>
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ». Утверждено приказом Минфина РФ от 29 июля 1998 г. № 34-н.
<http://www.consultant.ru>

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для занятий по дисциплине необходимо иметь две тетради в клетку - для лекций и практических занятий.

Конспект лекций. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. В процессе слушания следует разобраться в том, что излагает лектор; обдумать сказанное им; связать новое с тем, что уже известно по данной теме из предыдущих лекций, прочитанных книг и журналов. То, что действительно внимательно прослушано, продумано и записано на лекциях, входит в образовательный фонд.

Конспектирование лекций имеет большое образовательное и воспитательное значение для слушателей; оно развивает ум, обогащает научными данными, способствует закреплению знаний в памяти, вооружает необходимыми умениями и навыками. Но конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное.

На лекции следует записать - тему лекции, основные ее вопросы, важнейшую их аргументацию. Затем - некоторые примеры, научные определения и выводы, которые дает лектор по материалу.

Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: "важно", "особо важно", "хорошо запомнить" и т.п.

Домашние задания выполняются письменно, на отдельных листах. Излагаются четко, кратко и аккуратно.

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины «.....» (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчик:

ст. преп. кафедры бухгалтерского учета, аудита и статистики

Протасова О.Н.

Руководитель программы

зав. кафедрой бухгалтерского учета, аудита и статистики, к.э.н., доцент

Петровская М.В.

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, аудита и статистики

Петровская М.В.