

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

## ***Юридический институт***

Рекомендовано МССН

### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Наименование дисциплины**

**«Русский язык и культура речи»  
(для иностранных студентов)**

**Рекомендуется для направления подготовки/специальности**

**40.03.01. Юриспруденция**

*(указываются код и наименование направления подготовки/специальности)*

**Направленность программы (профиль)**

**Юриспруденция, Международное право**

*наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем)*

## 1. Цели и задачи дисциплины:

Цель учебной дисциплины – совершенствование у студентов такого аспекта речевой культуры, как речевое мастерство, выработка системы умений и навыков, необходимых для практического владения эффективной и риторически культурной речью. Основы речевой культуры формируются в общеобразовательной школе. Однако для успешной профессиональной деятельности этих знаний недостаточно. Основательное же совершенствование речи – это задача высшей школы.

Достижение поставленной цели предполагает решение ряда частных задач:

- 1) раскрыть содержание понятий «язык», «речь»; «язык и общество»;
- 2) рассмотреть понятие культуры речи, ее социальные аспекты;
- 3) определить нормированность как механизм культуры речи;
- 4) дать понятие о языковой норме, признаках нормы;
- 5) выявить основные типы норм;
- 6) рассмотреть орфоэпические, лексические, грамматические, синтаксические, коммуникативные нормы языка;
- 7) определить качества хорошей речи;
- 8) рассмотреть качества хорошей речи: правильность, точность, логичность, чистота, выразительность и др.;
- 9) проанализировать виды речевой деятельности;
- 10) уяснить соотношение терминов «речь как процесс деятельности», «речь как продукт деятельности», «речь как предмет деятельности»;
- 11) познакомить с функциональными стилями русского языка;
- 12) познакомить с особенностями научного стиля и его подстилей;
- 13) рассмотреть особенности официально-делового стиля и жанров учебно-научной речи;
- 14) проанализировать логические основания научного стиля и рассмотреть правила аргументации;
- 15) проанализировать изобразительные и выразительные средства языка;
- 16) научить приемам и принципам аргументации.
- 17) рассмотреть пути оптимальной организации межличностной коммуникации;
- 18) уяснить соотношение терминов «спор», «дискуссия», «полемика», «диспут», «дебаты», «прения», рассмотреть полемические приёмы и уловки в споре;
- 19) познакомить с типами важнейших словарей русского языка
- 20) Расширить общегуманитарный кругозор будущих юристов.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к *вариативной (вариативной)* части блока 1 учебного плана.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

### Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Универсальные компетенции			
1	УК-4. Способен к коммуникации межличностном и межкультурном	Русский язык (как иностранный)	Основы риторики и коммуникации. Русский язык в сфере юриспруденции.

	взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной- бытовой, социокультурной, учебно- профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения		Ораторское искусство юриста (для иностранных студентов).
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
2	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	Русский язык (как иностранный)	Основы риторики и коммуникации. Русский язык в сфере юриспруденции. Ораторское искусство юриста (для иностранных студентов).

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 2

#### Формируемые компетенции

Компетенции	Название компетенции
УК-4	Способен к коммуникации в межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в

	повседневной- бытовой, социокультурной, учебно-профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- различия между языком и речью;
- роль языка в развитии культуры и в становлении личности;
- качества хорошей речи;
- лексическую синонимию, антонимию, омонимию, паронимию;
- функции фразеологических единиц в речи, о заимствованиях и неологизмах;
- особенности русского ударения и произношения;
- нормативное употребление форм слова;
- трудности употребления имен существительных;
- трудности употребления имен прилагательных;
- нормы употребления имени числительного и местоимений;
- нормы употребления форм русского глагола;
- основные синтаксические единицы, синтаксический строй предложений;
- смысловозначительную роль знаков препинания;
- социально-исторический характер этикета, речевой этикет, формулы речевого этикета;
- функциональные стили литературного языка;
- особенности (лексические, синтаксические) научного стиля;
- жанры учебно-научной речи;
- особенности официально-делового стиля и подстилей (канцелярско-административного, законодательного, дипломатического);
- особенности составления деловой документации;
- жанры официально-деловой речи.

**Уметь:**

- создавать тексты в устной и письменной форме;
- различать качества хорошей речи;
- создавать тексты в устной и письменной форме с учетом качеств хорошей речи;
- употреблять языковые средства адекватно (уместно) речевой ситуации;
- определять лексическое значение слова;
- пользоваться толковыми, этимологическими и другими словарями;
- находить и исправлять в тексте лексические ошибки;
- использовать синонимы и антонимы в языке и речи;
- находить и исправлять ошибки в употреблении синонимов и антонимов;
- использовать омонимы и паронимы в русском языке и речи;
- использовать фразеологизмы в профессиональной речи юристов;
- находить и исправлять ошибки в употреблении иноязычных слов;
- понимать и использовать юридическую лексику;
- пользоваться профессиональной лексикой и терминами в юридической практике;
- находить и исправлять ошибки, вызванные неточным выражением мысли;
- учитывать варианты падежных окончаний существительных;
- предупреждать ошибки, вызванные неправильным определением рода, числа, типа склонения существительных;
- склонять числительные;
- употреблять числительные в сочетании с существительными;
- употреблять местоимения в научном и официально-деловом стилях речи;

- пользоваться правилами правописания;
- правильно образовывать и употреблять формы времени и наклонения глаголов;
- образовывать причастия и деепричастия;
- различать предложения простые и сложные;
- различать прямую речь и слова автора, цитаты;
- редактировать собственные тексты и тексты других авторов;
- учитывать национальные особенности речевого этикета;
- пользоваться формулами речевого этикета с учетом социальных, возрастных, психологических факторов;
- различать тексты по их принадлежности к стилям;
- продуцировать разные типы речи;
- создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов;
- различать и пользоваться языковыми формулами официальных документов;
- пользоваться ключевыми словами, реквизитами, характерными для официально-делового стиля;

#### **Владеть:**

- навыками контроля степени соответствия своей устной и письменной речи требованиям нормы современного русского литературного языка;
- навыками употребления языковых средств (слова, словосочетания, предложения и др.) в соответствии с требованиями науки о правильности речи;
- фонетическими средствами речевой выразительности;
- изобразительно - выразительными возможностями лексики;
- навыками составления различных видов планов;
- навыками выбора языковых средств, характерных для научного и официально-делового стилей речи;
- навыками создания наиболее нужных студенту текстов: конспектов, рефератов, докладов, курсовых работ, заявлений, объяснительных записок, резюме, решений, деловых писем и т.д.;
- навыками создания текстов различных стилей;
- навыками владения профессионально значимыми письменными и устными жанрами;
- навыками публичных выступлений по выбранным темам;
- навыками защиты рефератов.

#### **4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1		2		3		4	
		Модули							
		1	2	3	4	1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего)	34			18	16				
В том числе:									
Лекции									
Практические занятия (ПЗ)	34			18	16				
Семинары (С)									
Лабораторные работы (ЛР)									
Самостоятельная работа (всего)	38			18	20				
Общая трудоемкость час	72			36	36				
зач. ед.	2			1	1				

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)
1.	<u>Раздел 1.</u> Культура речи	<p>Язык, речь, культура. Культура речи как компонент культуры в целом. Культурный человек. Сущность языка как универсальной знаковой системы. Основные единицы языка. Связь языка и общества. Роль языка в развитии культуры и в становлении личности. Социальные аспекты культуры речи. Качества хорошей речи. Правильность, точность, логичность, чистота, выразительность как качества хорошей речи. Уместность употребления языковых средств.</p> <p>Речь и речевая деятельность. Речь как процесс речевой деятельности. Виды речевой деятельности: говорение, слушание, чтение, письмо. Говорение и слушание в профессиональной деятельности юриста. Типы коммуникативных интенций (намерений). Коммуникативные интенции в профессиональной деятельности юриста. Понятие коммуникативной стратегии и коммуникативной тактики.</p> <p>Речевая культура и словари. Понятие о лексике русского языка (лексикологии, лексикографии). Словарная статья: строение, особенности. Полисемия как языковое явление. Слова с прямым и переносным значением. Стилистическая маркировка (система стилистических помет у слова). Типы важнейших словарей русского языка.</p> <p>Синонимы и антонимы в современной речи. Понятие о лексической синонимии и антонимии. Синонимический ряд, его доминанта. Типы синонимов. Антонимический ряд и типы антонимов. Ошибки в употреблении синонимов и антонимов. Словари синонимов и антонимов. Омонимия и паронимия русского языка. Способы образования лексических омонимов. Типы омонимов (омографы, омофоны, омоформы). Паронимия и паронимы. Ошибки в употреблении паронимов. Словари паронимов.</p> <p>Русская фразеология и выразительность речи. Функции фразеологических единиц в речи. Понятие о фразеологических сочетаниях, выражениях, сращениях, пословицах, поговорках. Исконно русская и заимствованная фразеология. Фразеологическая синонимия. Использование фразеологизмов в профессиональной речи юристов. Фразеологические словари. Лексика общеупотребительная и лексика пассивного запаса. Современная лексика. Устаревшие слова. (архаизмы и историзмы). Стилистическая функция лексики пассивного запаса. Заимствования как процесс обновления языка. Ошибки в употреблении иноязычных слов. Юридическая лексика в контексте профессионального образования юриста. Словари иностранных слов.</p>

		<p>Подготовленные публичные выступления по предложенным темам.</p>
<p>2.</p>	<p><u>Раздел 2.</u> Нормы современной русской речи</p>	<p>1. Нормированность как механизм культуры речи. Понятие языковой нормы. Признаки нормы: системность, стабильность, историческая и социальная обусловленность, обязательность. Динамичность и историческая изменчивость норм. Норма и речевой вкус. Основные типы норм.</p> <p>2. Орфоэпия. Норма русского ударения и произношения. Трудности русского произношения в области гласных и согласных звуков. Произношение заимствованных слов. Нормы русского ударения. Основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение.</p> <p>3. Лексические нормы. Точность и богатство речи. Понятие «лексическая сочетаемость». Точность речи юриста. (предметная, терминологическая). Использование профессиональной лексики и терминов в юридической практике. Основные ошибки, вызванные неточным выражением мысли. Понятие «лаконизм», «плеоназм». Лексические ошибки и их исправление.</p> <p>4. Грамматические нормы русской речи. Нормативное употребление форм слова. Стилистическое использование имен существительных. Варианты падежных окончаний существительных. Ошибки в речи. Трудные случаи определения рода, числа, типа склонения существительных. Сочетание существительных с предлогами «благодаря», «вопреки» и т.д.</p> <p>5. Нормы употребления имен прилагательных. Трудности употребления форм сравнительной степени. Использование кратких форм прилагательных.</p> <p>6. Нормы употребления числительных и местоимений. Особенности склонения количественных, собирательных, составных числительных. Особенности употребления числительных в сочетании с именами существительными. Трудные случаи употребления местоимений.</p> <p>7. Нормы употребления форм русского глагола. Образование и использование форм времени и склонения глагола. Особенности употребления форм 1-го лица, единственного числа. «Избыточные» и «недостаточные» глаголы. Видовые формы. Образование и использование причастий и деепричастий.</p> <p>8. Синтаксические нормы и культура речи. Словосочетание и предложение. Особенности употребления падежной формы управляемого существительного. Ошибки в построении сложноподчиненных предложений. Порядок слов в предложении. Функции знаков препинания. Пунктуация и интонация.</p> <p>9. Коммуникативные нормы. Речевой этикет. Социально-исторический характер этикета. Особенности горизонтальных и вертикальных коммуникаций. Национальные особенности речевого этикета. Формулы речевого этикета. Профессиональная этика и речевое поведение юриста.</p>

		Подготовленные публичные выступления по предложенным темам.
3.	<u>Раздел 3.</u> Текст. Стили речи	<p>1. Функциональные стили речи. Текст как продукт речевой деятельности. Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение; определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования). Сфера использования различных стилей, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей.</p> <p>2. Научный стиль, его особенности. Жанры учебно-научной речи. Устные жанры учебно-научной речи: реферат, аннотация, тезисы, статья, рецензия, конспект, отзыв. Письменные жанры: сообщение, доклад.</p> <p>3. Особенности официально-делового стиля и его подстилей (канцелярско-административный, законодательный, дипломатический). Ключевые слова, реквизиты, словарь делового человека, канцеляризмы. Ошибки в использовании официально-деловой лексики. Судебная речь. Выбор слова. Юридическая лексика в контексте профессионального образования юриста. Жанры официально-деловой речи. Деловая и личная документация. Виды деловых писем. Заявление, автобиография, справка, докладная записка, резюме. Подготовленные публичные выступления по предложенным темам.</p>

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п./п	Наименование раздела дисциплины	Лекции	Практ. занятия	Лаб. зан.	Семинары	СРС	Всего час.
1.	<u>Раздел 1.</u> Культура речи		8			12	20
2.	<u>Раздел 2.</u> Нормы современной русской речи		14			16	30
3.	<u>Раздел 3.</u> Текст. Стили речи		12			10	22
	<b>ВСЕГО:</b>		34			38	72

## 7. Практические занятия (семинары) (при наличии)

п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1.	<u>Раздел 1.</u> Культура речи	1. Введение: язык, речь, культура. Культура речи как компонент культуры в целом. Культурный человек. Сущность языка как универсальной знаковой системы. Основные единицы языка. Связь языка и общества. Роль языка в развитии культуры и в становлении личности. Социальные аспекты культуры речи. Качества хорошей речи.	20



		<p>Правильность, точность, логичность, чистота, выразительность как качества хорошей речи. Уместность употребления языковых средств.</p> <p>2. Речь и речевая деятельность. Речь как процесс речевой деятельности. Виды речевой деятельности: говорение, слушание, чтение, письмо. Говорение и слушание в профессиональной деятельности юриста. Типы коммуникативных интенций (намерений). Коммуникативные интенции в профессиональной деятельности юриста. Понятие коммуникативной стратегии и коммуникативной тактики.</p> <p>3. Речевая культура и словари. Понятие о лексике русского языка (лексикологии, лексикографии). Словарная статья: строение, особенности. Полисемия как языковое явление. Слова с прямым и переносным значением. Стилистическая маркировка (система стилистических помет у слова). Типы важнейших словарей русского языка.</p> <p>4. Синонимы и антонимы в современной речи. Понятие о лексической синонимии и антонимии. Синонимический ряд, его доминанта. Типы синонимов. Антонимический ряд и типы антонимов. Ошибки в употреблении синонимов и антонимов. Словари синонимов и антонимов.</p> <p>5. Омонимия и паронимия русского языка. Способы образования лексических омонимов. Типы омонимов (омографы, омофоны, омоформы). Паронимия и паронимы. Ошибки в употреблении паронимов. Словари паронимов.</p> <p>6. Русская фразеология и выразительность речи. Функции фразеологических единиц в речи. Понятие о фразеологических сочетаниях, выражениях, сращениях, пословицах, поговорках. Исконно русская и заимствованная фразеология. Фразеологическая синонимия. Использование фразеологизмов в профессиональной речи юристов. Фразеологические словари.</p> <p>7. Лексика общеупотребительная и лексика пассивного запаса. Современная лексика. Устаревшие слова. (архаизмы и историзмы). Стилистическая функция лексики пассивного запаса. Заимствования как процесс обновления языка. Ошибки в употреблении иноязычных слов. Юридическая лексика в контексте профессионального образования юриста. Словари иностранных слов.</p> <p>Подготовленные публичные выступления по предложенным темам.</p>	
2.	<u>Раздел 2.</u>	1. Нормированность как механизм культуры речи. Понятие языковой нормы. Признаки нормы: системность, стабильность, историческая и	30

<p>Нормы современной русской речи</p>	<p>социальная обусловленность, обязательность. Динамичность и историческая изменчивость норм. Норма и речевой вкус. Основные типы норм.</p> <p>2. Орфоэпия. Норма русского ударения и произношения. Трудности русского произношения в области гласных и согласных звуков. Произношение заимствованных слов. Нормы русского ударения. Основные тенденции в развитии русского ударения. Логическое ударение.</p> <p>3. Лексические нормы. Точность и богатство речи. Понятие «лексическая сочетаемость». Точность речи юриста. (предметная, терминологическая). Использование профессиональной лексики и терминов в юридической практике. Основные ошибки, вызванные неточным выражением мысли. Понятие «лаконизм», «плеоназм». Лексические ошибки и их исправление.</p> <p>4. Грамматические нормы русской речи. Нормативное употребление форм слова. Стилистическое использование имен существительных. Варианты падежных окончаний существительных. Ошибки в речи. Трудные случаи определения рода, числа, типа склонения существительных. Сочетание существительных с предлогами «благодаря», «вопреки» и т.д.</p> <p>5. Нормы употребления имен прилагательных. Трудности употребления форм сравнительной степени. Употребление кратких форм прилагательных.</p> <p>6. Нормы употребления числительных и местоимений. Особенности склонения количественных, собирательных, составных числительных. Особенности употребления числительных в сочетании с именами существительными. Трудные случаи употребления местоимений.</p> <p>7. Нормы употребления форм русского глагола. Образование и употребление форм времени и наклонения глагола. Особенности употребления форм 1-го лица, единственного числа. «Избыточные» и «недостаточные» глаголы. Видовые формы. Образование и употребление причастий и деепричастий.</p> <p>8. Синтаксические нормы и культура речи. Словосочетание и предложение. Особенности употребления падежной формы управляемого существительного. Ошибки в построении сложноподчиненных предложений. Порядок слов в предложении. Функции знаков препинания. Пунктуация и интонация.</p>	
---------------------------------------	---	--

		<p>9. Коммуникативные нормы. Речевой этикет. Социально-исторический характер этикета. Особенности горизонтальных и вертикальных коммуникаций. Национальные особенности речевого этикета. Формулы речевого этикета. Профессиональная этика и речевое поведение юриста.</p> <p>Подготовленные публичные выступления по предложенным темам.</p>	
	<p><u>Раздел 3.</u> Текст. Стили речи</p>	<p>1. Функциональные стили речи. Текст как продукт речевой деятельности. Текст и его структура. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение; определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщение (варианты повествования). Сфера использования различных стилей, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей.</p> <p>2. Научный стиль, его особенности. Жанры учебно-научной речи. Устные жанры учебно-научной речи: реферат, аннотация, тезисы, статья, рецензия, конспект, отзыв. Письменные жанры: сообщение, доклад.</p> <p>3. Особенности официально-делового стиля и его подстилей (канцелярско-административный, законодательный, дипломатический). Ключевые слова, реквизиты, словарь делового человека, канцеляризм. Ошибки в использовании официально-деловой лексики.</p> <p>Судебная речь. Выбор слова. Юридическая лексика в контексте профессионального образования юриста. Жанры официально-деловой речи. Деловая и личная документация. Виды деловых писем. Заявление, автобиография, справка, докладная записка, резюме.</p> <p>Подготовленные публичные выступления по предложенным темам.</p>	22
	<u>ВСЕГО:</u>	72	72

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Материально-техническое обеспечение курса предполагает наличие в аудиториях технических средств обучения, связанных с активным использованием информационно-коммуникационных технологий при проведении семинарских занятий: компьютеров, оснащённых комплектами оборудования, обеспечивающего возможность проведения презентаций, проекторов, экранов.

### 9. Информационное обеспечение дисциплины

*(указывается перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))*

#### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Грамота.ру [www.gramota.ru/](http://www.gramota.ru/)

Национальный корпус русского языка <http://www.ruscorpora.ru/search-main.html>

Электронные журналы на платформе [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

Электронные ресурсы РУДН <http://Lib/rudn.ru>

Справочно-информационный портал. Нормативные документы по русскому языку, орфографический словарь, толковый словарь, словарь трудностей русского языка <http://www.gramota.ru/>

Электронный журнал «Правовые технологии» <http://www.lawtech.ru/journal/pravovye-tehnologii-0>

Журнал международного права и международных отношений на сайте ООН [http://evolutio.info/index.php?option=com\\_content&task=view&id=145&Itemid=137](http://evolutio.info/index.php?option=com_content&task=view&id=145&Itemid=137)

Журнал «Права человека Практика Европейского Суда по правам человека» <http://jpr-pechr.ru/>

Журнал «Правоведение» <http://www.jurisprudence-media.ru/>

Журнал «Право и защита» <http://pravo-mag.ru/about/>

Термины и понятия юриспруденции. Терминологическая база. Юридический словарь от А до Я <http://pravo-mag.ru/translate/index.htm>

Стиль документа: <http://www.doc-style.ru/>

Культура письменной речи: <http://www.grammar.ru/>

Учреждение Российской академии наук Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН и НКО «Словари. ру»: <http://www.slovari.ru/>

## 10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Русский язык и культура речи: учеб. для вузов / под ред. В. Д. Черняк. М.; СПб., 2002) // Филологический класс. 2003. Выпуск 9.
1. Деловое письмо: учебно-справочное пособие / авт.-сост. И.Н. Кузнецов. - 8-е изд., перераб. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и др.». 2018. ISBN: 978-5-394-02962-2 ББК: 65.050.2УДК: 651.4/8
2. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Н.В. Деева, А.А. Лушпей; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра литературы и русского языка. - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017. - 108 с. - ISBN 978-5-8154-0397-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487665> (17.09.2018).
3. М. Н. Лаврова. Из опыта работы над письменной научной речью на практических занятиях курса «Русский язык и культура речи» в технических вузах // Записки Горного института. 2005. Выпуск 1 том 160, ISSN: 2411-3336 УДК: 82.085:378.147
4. Уланов А.В. Русский язык и культура деловой речи: практикум / А.В. Уланов. - Москва: Директ-Медиа, 2018. - 83 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493928> (20.09.2018).
5. Полный справочник по русскому языку: Орфография. Пунктуация. Орфоэпия. Лексика. Грамматика. Стилистика / Н.Н. Соловьева. - Москва: Мир и образование, 2011. - 464 с. - (Говорим и пишем грамотно). - ISBN 978-5-94666-642-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=98416> (17.09.2018).
6. Практикум по орфографии и пунктуации: учебно-методическое пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо - Кавказский федеральный университет»; авт.-сост. О.И. Боева, Ф.Р. Одекова. - Ставрополь:

СКФУ, 2015. - 133 с.: табл. То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458217> (17.09.2018).

7. Русский язык и культура речи: практикум / Л.Г. Сульдина, М.И. Шигаева. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. - 124 с. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277054> (17.09.2018).
8. Будильцева М. Б., Новикова Н. С. Курс русского языка и культуры речи: новый ракурс (культура русской речи для иностранцев) // Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Вопросы образования: языки и специальность. 2011. Выпуск 4, С.98-100.
9. Жаров, В.А. Русский язык и культура речи: учебное пособие / В.А. Жаров. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 160 с. - ISBN 978-5-4475-8284-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442848> (17.09.2018).
10. Розенталь, Д.Э. Современный русский язык / Д.Э. Розенталь, И.Б. Голуб, М.А. Теленкова. - 11-е изд. - Москва: АЙРИС-пресс, 2010. - 447 с. - (от А до Я). - ISBN 978-5-8112-4098-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79031> (17.09.2018).
11. Голуб, И.Б. Русская риторика и культура речи: учебное пособие / И.Б. Голуб, В.Д. Неклюдов. - Москва: Логос, 2011. - 328 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-603-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84998> (17.09.2018).
12. *Введенская Л.А., Павлова Л.Г.* Риторика для юристов. М., 2003.
13. *Ивакина Н.Н.* Профессиональная речь юриста. — М., 1997.
14. Ораторское искусство юриста: Учебно-методический комплекс для студентов юридического института РУДН. Специальность «Юриспруденция»/Сост. В.В. Воробьев, — электронные текстовые данные. — М.: Изд-во РУДН, 2011.

б) дополнительная литература:

15. *Каверин Б.И., Демидов И.В.* Ораторское искусство. Учебное пособие для вузов – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - Серия «Cogito ergo sum» ISBN/ISSN: 5-238-00747-7
16. *Рождественский Ю.В.* Теория риторики: Учебное пособие. - 2-е изд., испр., - М.: Добросвет, 2009. – ISBN 5-7913-0032-8
17. Русский язык в учебно-профессиональной сфере. Юридический профиль. - М., 2000.
18. *Сергеич П.* Искусство речи на суде. – М.: Юридическая литература, 1988. – ISBN 5-7260-0025-0
19. *Туранская Н.В.* Ораторское искусство (электронный ресурс): учебное пособие. – Электронные текстовые данные. – М.: Изд-во РУДН, 2011.
20. Козьяков, Р.В. Психология профессионального общения: учебно-методические материалы / Р.В. Козьяков. - Москва: Директ-Медиа, 2014. То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=224732> (17.09.2018)
21. Емельянова Е.А. Деловые коммуникации: учебное пособие / Е.А. Емельянова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск: Эль Контент, 2014. - 122 с.: То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480463> (17.09.2018).
22. Ильченко, С.В. Деловые и научные коммуникации: учебное пособие / С.В. Ильченко, Е.Я. Кивит, А.Б. Оришев; Институт бизнеса и дизайна. - Москва: ООО “Сам Полиграфист”, 2014. - 146 с. -То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488283> (17.09.2018).

23. Латыпов Э.Р. Мастерство публичного выступления // Инновационная наука. 2016. Выпуск 4-5 (16)
24. Розенталь, Д.Э. Словарь трудностей русского языка / Д.Э. Розенталь, М.А. Теленкова. - 9-е изд. - Москва: АЙРИС-пресс, 2009. - 828 с. - (от А до Я). - ISBN 978-5-8112-3541-4. То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79032> (17.09.2018).

## **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» предполагает сочетание аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов.

Аудиторные занятия носят преимущественно практический характер, что обусловливается спецификой названной дисциплины и её местом в системе подготовки специалистов в области юриспруденции. Однако практическая направленность учебной дисциплины не исключает представления студентам необходимых для системности и осознанности изучения предмета теоретических сведений.

В целях эффективности освоения курса рекомендуется внимательное чтение записанных в рабочих тетрадях материалов, представленных преподавателем во время аудиторных занятий. Это позволит студентам ориентироваться в терминологии, сформирует общее целостное и системное представление о путях подготовки успешного устного публичного выступления.

При подготовке к семинарским занятиям сведения, полученные в ходе работы под руководством преподавателя, дополнить сведениями, взятыми из литературы по теме. В качестве базовых рекомендуется использовать источники, представленные в разделе 10 настоящей программы, однако не стоит ограничиваться лишь ими. Студенты могут и должны самостоятельно подбирать для подготовки к семинарским занятиям литературу по теме. Возможно также использование сведений, взятых из информационной системы «Интернет». При этом необходимо делать ссылку на источник информации (с указанием сайта).

При подготовке студентами собственных устных публичных выступлений необходимо использовать теоретические сведения, полученные в процессе работы под руководством преподавателя, и собственный опыт осмысления, систематизации и компоновки материала, а также взаимодействия с аудиторией.

Семинары проводятся в следующих формах:

- обсуждение вопросов, предложенных преподавателем;
- выполнение практических заданий и упражнений;
- обнаружение ошибок и их исправление;
- редактирование текстов;
- написание текстов в разных стилях;
- написание текстов в разных жанрах;
- подготовленные публичные выступления студентов;
- самоконтроль и самооценка публичного выступления по схеме экспертной оценки;
- риторический анализ текстов публичных выступлений студентов;
- выполнение упражнений по технике речи;
- выполнение тестовых заданий.

В широком смысле под самостоятельной работой следует понимать совокупность всей самостоятельной деятельности студентов, как в отсутствие преподавателя, так и в контакте с ним в учебной аудитории. Сюда входят: работа с первоисточниками, конспектирование, подготовка публичных выступлений, выполнение заданий и упражнений в аудитории и вне ее, подготовка к дискуссии и участие в ней, неподготовленные выступления при обсуждении каких-либо вопросов на семинарах.

## **12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины (оценочные материалы), включающие в себя вопросы к зачету, планы семинарских занятий, контрольные точки, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН

### **Разработчики:**

Доцент кафедры русского языка З.С.Зюкина

Доцент кафедры русского языка А.Б. Недосугова

**Заведующий кафедрой**  
русского языка



В.В. Воробьев