

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

Экономический факультет
Рекомендовано МССН

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Рекомендуется для направления подготовки/специальности
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» подготовки магистров
квалификация (степень) выпускника – *магистр*

Направленность программы (профиль): Цифровое государство

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины:

повышение научно-теоретических знаний в области государственного управления, углубления профессиональных компетенций в сфере публичного администрирования и способности находить адекватные ответы на вызовы динамичной общественной жизни.

формирование углубленного и системного представления о современных проблемах функционирования органов государственной власти в условиях социально-политических трансформаций современной российской системы государственного управления;

развитие компетенций в сфере публичного администрирования

Задачи:

- изучение опыта становления и эволюции организации государственного управления в Российской Федерации и в зарубежных странах;

- выявление и анализ взаимодействия институтов публичной власти в различных секторах общественных отношений.

- подготовка обучающихся к решению профессиональных задач в системе государственного управления на местном, региональном и федеральном уровнях.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления» относится к базовой компоненте обязательной части блока Б.1. учебного плана.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Универсальные компетенции			
1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий		Муниципальное управление и местное самоуправление Курсовая работа по дисциплине Теория и механизмы современного государственного управления
Общепрофессиональные компетенции			
2	ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	Управление данными (Data management)	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления Муниципальное управление и местное самоуправление Государственные и муниципальные финансы

			Цифровые трансформации государства Управление проектной деятельностью в госсекторе Цифровой маркетинг (Digital marketing) в современном мире Стратегический менеджмент
Профессиональные компетенции			
3	ПК-1. Владеет организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях		Система госзакупок Цифровизация и привлечение инвестиций Электронный документооборот

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;

ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;

ПК-1. Владеет организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: специальную терминологию в области коммуникаций, специфику ведения переговоров и деловых бесед, приемы научной дискуссии; закономерности поведения индивидуумов и социальных групп в стандартных и нестандартных ситуациях, формы социальной и этической ответственности за принятые решения; передовой опыт планирования и организации работы органов публичной власти, особенности деятельности конкретных органов публичной власти, их функции и полномочия, стратегические установки функционирования органов публичной власти.

Уметь: использовать коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку; разрабатывать обоснованные планы работы органов публичной власти, выстраивать целесообразную иерархию полномочий и ответственности исполнителей управленческих решений, формировать организационную структуру органа публичной власти, соответствующую его стратегии, целям и задачам, внутренней и внешней среде его функционирования.

Владеть: современными информационно-коммуникационными технологиями, научным и официально деловым стилями общения, навыками совершенствования всех видов речевой деятельности и аргументации своей точки зрения по дискуссионным

вопросам профессиональной деятельности; современными методами планирования, организации деятельности органов публичной власти и эффективной реализации плановых мероприятий, навыками распределения функций, полномочий и ответственности между отдельными исполнителями управленческих решений, способностью построения эффективных взаимодействий между ними.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Аудиторные занятия (всего)	36	36							
В том числе:									
<i>Лекции</i>	18	18							
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>									
<i>Семинары (С)</i>	18	18							
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>									
Контроль	18	18							
Самостоятельная работа (всего)	54	54							
Общая трудоемкость ед.	час	108							
	зач.	3							

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Тема 1. Понятие и сущность государственного управления	Понятие государственного управления. Типология государств. Государственное управление как система. Виды и уровни государственного управления. Теории государственного управления. Модели системы государственного управления. Типология государств: по источнику власти, по форме правления, по форме государственного устройства, по политическому режиму. Системность структуры государственного управления. Государство и государственное управление как социальные феномены. Государственная власть и государственное управление: соотношение понятий и принципы организации. Оценка качества государственного управления. Понятие эффективности государственного управления. Критерии эффективности управления. Понятие социальной, экономической, технической эффективности управления. Бюрократия и ее роль в системе государственного управления. Концепция рациональной бюрократии М. Вебера.
2	Тема 2. Государственная политика и управление.	Сферы государственной политики. Структура государственной политики как деятельности по реализации целей и задач государственного управления. Сущность государственной политики. Принцип и методы

		<p>государственной политики. Механизмы разработки государственной политики. Государственная политика как главный элемент системы государственного управления. Методология государственной политики. Процесс реализации государственной политики. Виды и основные направления государственной политики: социальная; национальная; экологическая; экономическая; международная политика государства. Реализация государственной политики в современной России. Лоббизм и государственное управление. Истоки и генезис лоббизма. Характеристики и определения лоббизма. Политологические концепции лоббизма и заинтересованных групп. Технологии лоббистской деятельности.</p>
3	<p>Тема 3. Связь с общественностью (PR) в органах государственной власти</p>	<p>История возникновения связей государства с общественностью. Цели связей с общественностью. Средства массовой информации и PR в системе государственного управления. Государственная информационная политика России. Технологии PR в деятельности органов государственной власти. Задачи и функции PR-службы в государственных органах. Место общественных связей в органах государственной власти. Значимость связи с общественностью в системе государственного управления. Технологии связи с общественностью (PR). Взаимодействие PR - служб в органах государственного управления с целевыми аудиториями: население; политические партии; профессиональные союзы; средства массовой информации. Совершенствование PR-деятельности в органах государственной власти. Имидж органов государственной власти. Формирование имиджа властных структур: задачи и проблемы</p>
4	<p>Тема 4. Местное самоуправление в системе государственного управления</p>	<p>Принципы, сущность местного самоуправления. Местное самоуправление в конституционно-правовом пространстве современной России. Формирование органов местного самоуправления. Система органов местного самоуправления (МСУ). Вопросы местного значения и полномочия поселений. Перераспределение полномочий. Объект и субъект муниципального управления. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления. Делегирование государственных полномочий. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Устав муниципального образования. Взаимоотношения и взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления. Взаимоотношения органов местного самоуправления с информационными структурами. Взаимоотношения с общественностью (Public Relations).</p>

		Информационная политика органов местного самоуправления. Кадровые проблемы местного самоуправления. Профессиональная подготовка специалистов муниципального управления.
5	Тема 5. Совершенствование взаимодействия между органами государственной власти	Государственное управление и определение механизмов, рамок, ограничений, целесообразности и последствий включения его в политический процесс. Роль органов исполнительной власти в реализации управленческих функций. Федерализм.
6	Тема 6. Государственно-частное партнерство	Становление ГЧП в России. Понятие, базовые отношения, основные направления взаимодействия. Разграничение ГЧП и других инструментов государственного регулирования. Заинтересованность государства в ГЧП. Интерес частного бизнеса в проектах ГЧП. Отличия ГЧП от других форм взаимодействия государства и бизнеса.
7	Тема 7. Распределение и разграничение полномочий между федеральным, региональным и местным уровнями власти	Федеративное государство. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти Федерации и ее субъектами. Конституционные прерогативы Федерации. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Развитие федеративной государственности в России.

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

	Наименование раздела дисциплины	Л	ПР	Контроль	С	СРС	ВСЕГО часов
1.	Тема 1. Понятие и сущность государственного управления	2		2	2	6	12
2.	Тема 2. Государственная политика и управление.	2		2	2	6	12
3.	Тема 3. Связь с общественностью (PR) в органах государственной власти	2		2	2	6	12
4.	Тема 4. Местное самоуправление в системе государственного управления	4		4	4	12	24
5.	Тема 5. Совершенствование взаимодействия между органами государственной власти	2		2	2	6	12
6.	Тема 6. Государственно-частное партнерство	2		2	2	6	12
7	Тема 7. Распределение и разграничение полномочий между федеральным, региональным и местным уровнями власти	4		4	4	12	24
	Всего	18		18	18	54	108

6. Лабораторный практикум в данном курсе не предусмотрен

7. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика семинаров	Трудоемкость
1	Тема 1	Понятие и сущность государственного управления	2
2	Тема 2	Государственная политика и управление.	2
3	Тема 3	Связь с общественностью (PR) в органах государственной власти	2
4	Тема 4	Местное самоуправление в системе государственного управления	4
5	Тема 5	Совершенствование взаимодействия между органами государственной власти	2
6	Тема 6	Государственно-частное партнерство	2
7	Тема 7	Распределение и разграничение полномочий между федеральным, региональным и местным уровнями власти	4
	ВСЕГО		18

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория для проведения занятий, вмещающая необходимое количество рабочих мест для студентов (по числу обучающихся, выбравших данный элективный курс), должна быть оборудована: доской, стационарным персональным компьютером с пакетом Microsoft Office, мультимедийным проектором, экраном. Допускается использование переносной аппаратуры (ноутбук, проектор, переносной напольный экран).

№ ауд.	Наименование	Наименование
17	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор – 2 шт., звуковая трибуна – 1 шт., экран – 2 шт.
101	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор – 2 шт., звуковая трибуна – 1 шт., экран -2 шт.
27	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 1 шт., экран - 1 шт.
29	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 1 шт., экран - 1 шт.
Конф.зал	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор – 1 шт., звуковое оборудование

9. Информационное обеспечение дисциплины

ОС MS Windows (Версия 7 и выше), MS Office (MS Word, MS Excel, Power Point и т.п.), Internet, комплекс программ Test Studio, Mentor.

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

<http://lib.rudn.ru> – Библиотека РУДН.

<http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека.

<http://www.ecsocman.edu.ru> – Федеральный образовательный портал "Экономика. Социология. Менеджмент".

<https://www.swetswise.com/public/login.do> - Библиографическая база данных.

www.elibrary.ru – электронные журналы.

<http://www.eastview.com/> - Универсальная база данных, коллекции журналов, статистических сборников.
<http://polpred.com/> - базы данных по экономике 230 стран.
<http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/> - Федеральная служба статистики.
<http://www.ozon.ru/context/catalog/id/12275/> - Новые книги <http://gallery.economicus.ru> - Галерея экономистов.
<http://www.minpromtorg.gov.ru/> - Министерство промышленности и торговли РФ.
<http://nobelprize.org/index.html> - Лауреаты Нобелевских премий по экономике.
<http://www.economy.gov.ru/minec/main> - Министерство экономического развития РФ.
<http://economist.rudn.ru/run/course/?cid=337> – Публикации Института экономики РАН.
<http://www.iet.ru/ru/publikacii.html> - Публикации Института экономической политики.
<http://expert.ru/> - Журнал «Эксперт».
<http://www.vopresco.ru/> - Журнал «Вопросы экономики».
[http://allserv.rug.ac.be/~gdegeest-Encyclopedia of Law and Economics](http://allserv.rug.ac.be/~gdegeest-Encyclopedia%20of%20Law%20and%20Economics).
<http://www.isnie.org/> - Международная организация по новой институциональной экономике ISNIE.
<http://www.libertarium.ru/library> - Библиотечка Либертариума.

10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 367 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03503-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/index.php/bcode/434313>.
2. Валеева Е.О. Государственное управление социально-экономическими и политическими процессами [Электронный ресурс] / Е.О. Валеева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 111 с.
3. Мухаев Р.Т. История государственного управления в России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление» (080504) / Р.Т. Мухаев. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 607 с.

б) дополнительная литература

1. Наумов С.Ю. Основы теории государственного управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Ю. Наумов, С.В. Сергушко, А.А. Подсумкова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Форум, 2010. — 265 с.
2. Система государственного управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Ю. Наумов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Форум, 2010. — 302 с
3. История государственного управления в России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по специальности «Государственное и муниципальное управление» (080504) / Ф.О. Айсина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 319 с.

Интернет-ресурсы

1. Интернет университет информационных технологий ИНТУИТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.intuit.ru/studies/courses>
2. Российский портал открытого образования «Российский образовательный портал» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.openet.edu.ru/>
3. Естественно-научный образовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.en.edu.ru/>

4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>
6. Электронная библиотечная система Znanium [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://new.znaniium.com/>
7. Электронная библиотечная система Ibooks [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.ibooks.ru>
8. Электронная библиотечная система BOOK.ru [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.book.ru>
9. Электронные ресурсы Академии ИМСИТ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://eios.imsit.ru/>

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Для преподавателя:

- использовать системный подход создания, применения и определения учебного процесса
- применять инновационные методы обучения
- использовать в процессе преподавания современные информационные технологии, в том числе мультимедийное оборудование
- проводить промежуточное и итоговое компьютерное тестирование
- обсуждать оригинальные экономические произведения ученых, монографии и периодические издания по вопросам управления человеческими ресурсами в государственном и муниципальном секторе
- изучать индивидуальные способности студентов с целью выявления лиц, склонных к научной работе, и предлагать им более глубокие (развернутые) виды деятельности
- практиковать обмен мнениями
- проводить на семинарских занятиях обсуждение ответов
- использовать обратную (в том числе интерактивную в режиме он-лайн) связь со студентами,

Для студента (слушателя):

- следить за новинками изданий в сфере экономики и менеджмента
- принимать активное участие в работе на семинарах
- предлагать преподавателю новые формы работы на семинарах
- в процессе проведения семинарских занятий накапливать опыт для написания дипломных работ (подготовка выступлений и докладов)

Аттестация базируется на оценке работы студента на семинарских занятиях (устного опроса, в том числе – с применением мультимедийных технологий) и оценки проверочных тестов (промежуточная, итоговая аттестация).

Все учебные материалы: календарный план занятий, задания для семинаров, дополнительные материалы к изучаемым темам и методические указания по подготовке к интерактивным занятиям – размещаются на портале Телекоммуникационной учебно-информационной системы (ТУИС) РУДН по адресу <http://esystem.pfur.ru/>.

Для получения итоговой оценки студенту необходимо посещать занятия, активно участвовать в групповых дискуссиях и интерактивах и написать промежуточный и итоговый тест.

Все перечисленные работы принимаются только в строго указанные в календарном плане сроки. Работы, предоставленные позже без наличия уважительной причины, засчитывают в рейтинг с 50%-м снижением баллов.

Аттестация студентов по курсу «Информационный менеджмент» проводится по балльно-рейтинговой системе, оценки выставляются по 100 балльной шкале.

Изучение материалов по данной дисциплине предполагает самостоятельную работу студента как в ходе лекционного процесса и практических занятий, так и в свободное время. Методические рекомендации по изучению дисциплины для студентов представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.

При подборе литературы по дисциплине необходимо исходить из того, что данная дисциплина носит не только теоретический характер, но и широко применяется в повседневной работе специалистов-практиков. Поэтому всю литературу можно условно разделить на две группы: учебники и учебные пособия, в которых излагаются основные понятия дисциплины, их взаимосвязи и взаимозависимости, а также проблемы, которые имеются в настоящее время в данной области; методические рекомендации и справочники, которые могут быть использованы в практической работе. При подготовке к семинарским занятиям студенту первоначально необходимо готовиться по учебной литературе, а затем для более углубленного освоения вопроса – по методической.

Данная дисциплина состоит из нескольких тематических разделов, по каждому из которых есть достаточно большое количество литературы (см. примерный список источников и литературы).

Предмет дисциплины имеет межотраслевой характер. Многие понятия имеют одинаковый смысл в различных сферах деятельности и применительно к различным группам работников. В то же время использование этих понятий на практике имеет свою специфику в зависимости от области и условий применения. Изучив общие понятия, студент должен учитывать специфику конкретных условий и уметь применить это на практике.

Студент должен изучать дисциплину согласно логической последовательности заявленных тематических разделов.

Изучение каждого тематического раздела студентом должно осуществляться следующим образом:

1. Студент должен четко планировать и организовать время, необходимое на изучение темы дисциплины, в соответствии с графиком учебного процесса.
2. При изучении темы студент должен вначале внимательно ознакомиться с темой дисциплины, в соответствии с ее названием найти тематический раздел в учебной литературе, подробно изучить основные понятия, их взаимосвязи и взаимодействия, закономерности, причины и следствия их развития по каждому выносимому на обсуждение вопросу темы. Эти вопросы рекомендуется использовать студенту для самопроверки знаний по тематическому разделу. Затем студент должен ознакомиться с методической и справочной литературой по тематическому разделу дисциплины для изучения современной практики применения изложенных в теоретической литературе правил и методов разрешения затронутых проблем.
3. При подготовке по каждому тематическому разделу студент должен использовать рекомендованный ему список основной и дополнительной литературы. Студенту рекомендуется подготовить доклады или рефераты по вопросам темы, не рассмотренным на лекционных занятиях.
4. При подготовке к зачету студент в логической последовательности должен повторить изученный в ходе лекционных, семинарских и самостоятельных занятий материал согласно перечню выносимых на зачет вопросов.
5. Студенту рекомендуется использовать современные информационные технологии при самостоятельном изучении отдельных практических вопросов дисциплины.

6. По итогам теоретического и практического изучения тематических разделов дисциплины студент должен выполнить тестовое задание. Студент должен отметить правильные варианты ответов на вопросы тестового задания или вписать свой правильный ответ. Результаты прохождения тестовой системы позволят выявить уровень успешности освоения студентом данной дисциплины.

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчики:

Д.э.н., профессор кафедры
Политической экономии им. В.Ф. Станиса _____ Л.В.Шкваря

Руководитель программы

Д.э.н., профессор кафедры
Политической экономии им. В.Ф. Станиса _____ Е.В. Пономаренко

Зав. кафедрой

Политической экономии им. В.Ф. Станиса
Д.э.н., профессор _____ Е.В. Пономаренко