

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

*Экономический факультет*

Рекомендовано МССН

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **УПРАВЛЕНИЕ МАЛЫМ БИЗНЕСОМ**

**Рекомендуется для направления подготовки/специальности**

**38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

*(указываются код и наименование направления подготовки/специальности)*

**Направленность программы (профиль)**

Управление бизнесом,  
Управление человеческими ресурсами,  
Управление производством

**Форма обучения:**

очная

## 1. Цели и задачи дисциплины:

**Цель изучения дисциплины** «Управление малым бизнесом» является формирование у обучающихся знаний основ малого предпринимательства как особой формы экономической активности при ведении бизнеса. В ходе изучения курса студенты получают системное современное представление о предпринимательской деятельности как процессе, направленном на непрерывный поиск изменений в потребностях, спросе потребителей на продукцию и услуги.

**Основными задачами изучения дисциплины** являются:

- формирование целостное представление о предпринимательской деятельности как современной концепции ведения любой деятельности в условиях рыночной конкуренции;
- формирование знаний современных форм российского предпринимательства, схем организации предпринимательской деятельности в малом бизнесе в институциональных условиях России;
- формирование навыков эффективного управления предпринимательской деятельностью в малом бизнесе с учетом специфики отрасли.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина «Управление малым бизнесом» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, блока Б.1 – Б.1.В.ДВ.07.04 учебного плана всех профилей.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

### Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
<b>Универсальные компетенции</b>			
1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)	Теория управления Теория организации	Управление разработкой нового продукта компании
2	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-11)	Макроэкономика Микроэкономика	Управление продуктовым портфелем компании
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
3	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1)	Макроэкономика Микроэкономика	Управление продуктовым портфелем компании
4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4)	Методы принятия управленческих решений Экономика предприятия	Антикризисный менеджмент
<b>Профессиональные компетенции</b>			

5	Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, создавать предпринимательские структуры и осуществлять предпринимательскую деятельность в организациях различных форм собственности (ПКО-3)	Организационное проектирование	Социальное партнерство
4	Способность осуществлять анализ на основе информации, содержащейся в информационной системе управления организации (ПКО-4);	Информационные технологии в менеджменте Статистика	Управление операциями
5	Способность принимать обоснованные управленческие решения (ПКО-5)	Методы принятия управленческих решений	Управление операциями, Модели и методы системной динамики в менеджменте
6	Способность находить и привлекать ресурсы к реализации предпринимательских проектов (ПКО-6)	Экономика предприятия	Управление малым бизнесом, Антикризисный менеджмент

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций.

Универсальные компетенции:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

- Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-11).

Общепрофессиональные компетенции

- Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории (ОПК-1);

- Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4).

Профессиональные компетенции:

- Способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, создавать предпринимательские структуры и осуществлять предпринимательскую деятельность в организациях различных форм собственности (ПКО-3);

- Способность осуществлять анализ на основе информации, содержащейся в информационной системе управления организации (ПКО-4);

- Способность принимать обоснованные управленческие решения (ПКО-5);

- Способность находить и привлекать ресурсы к реализации предпринимательских проектов (ПКО-6).

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- теоретические основы предпринимательской деятельности, как современной формы деловой активности;

– механизм организации предпринимательской деятельности – от зарождения идеи до создания новой компании в малом бизнесе;

– основы эффективного управления предпринимательской деятельностью.

**Уметь:**

- находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идеи;
- выбирать организационно-правовую форму новых компаний;
- разрабатывать программу развития компании;
- разрабатывать бизнес-план создания и развития новых организаций;
- оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;
- осуществлять мониторинг и текущий анализ эффективности предпринимательской деятельности.

**Владеть:**

- методами управления рисками при ведении предпринимательской деятельности;
- технологией бизнес-планирования;
- современными методиками анализа эффективности предпринимательской деятельности.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

##### Объем дисциплины и виды учебной работы (очная форма обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		9	А	В	С
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	32		32		
В том числе:					
<i>Лекции</i>	8		8		
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	24		24		
<i>Семинары (С)</i>					
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>					
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	76		76		
Общая трудоемкость	час	108	108		
	зач. ед.	3	3		

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Раздел 1. Управление малым бизнесом.	Тема 1. Особенности малого бизнеса и его роль в экономике. Тема 2. Бизнес-модель компании в малом бизнесе. Особенности развития стартапов и инновационных компаний в малом бизнесе.
2.	Раздел 2. Поддержка развития малого бизнеса в РФ.	Тема 3. Меры государственной поддержки развития малого бизнеса в РФ. Тема 4. Поддержка развития кластеров малого бизнеса в РФ.

## РАЗДЕЛ 1. УПРАВЛЕНИЕ МАЛЫМ

### ТЕМА 1. ОСОБЕННОСТИ МАЛОГО БИЗНЕСА И ЕГО РОЛЬ В ЭКОНОМИКЕ.

Предмет, содержание и задачи изучения дисциплины. Сущность малого бизнеса в рыночной среде. Функции малого бизнеса в экономике. Достоинства и недостатки малого бизнеса. Виды малого бизнеса. Современные формы организации малого бизнеса в РФ. Пути создания предприятий малого бизнеса. Порядок регистрации предприятий малого бизнеса. Инфраструктура малого бизнеса.

### ТЕМА 2. БИЗНЕС-МОДЕЛЬ КОМПАНИИ В МАЛОМ БИЗНЕСЕ. ОСОБЕННОСТИ РАЗВИТИЯ СТАРТАПОВ И ИННОВАЦИОННЫХ КОМПАНИЙ В МАЛОМ БИЗНЕСЕ.

Финансовые ресурсы предприятий малого бизнеса. Особенности финансового менеджмента и планирования на предприятиях малого бизнеса в АПК. Финансовая стратегия на предприятиях малого бизнеса. Амортизационная политика. Управление издержками. Организационный план как часть сводного плана предприятия, типы структур на предприятии. Структура органов планирования на предприятии, порядок разработки и утверждения плановых документов. Организация планирования в акционерных обществах. Варианты реализации принципа гибкости в планировании. Системы автоматизации планирования деятельности организации.

## РАЗДЕЛ 2. ПОДДЕРЖКА РАЗВИТИЯ МАЛОГО БИЗНЕСА В РФ

### ТЕМА 3. МЕРЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ РАЗВИТИЯ МАЛОГО БИЗНЕСА В РФ

Налоговая политика государства в отношении предприятий малого бизнеса. Особенности налогообложения субъектов малого бизнеса в РФ. Налоговые льготы и инструменты налогового стимулирования развития деятельности предприятий малого бизнеса. Специальные налоговые режимы в отношении субъектов малого бизнеса. Упрощенная система налогообложения. Ответственность предприятий малого бизнеса за совершение налоговых правонарушений. Институциональные и административные проблемы малого бизнеса. Несовершенство нормативно-правового регулирования. Значительная налоговая нагрузка на предприятия малого бизнеса. Степень влияния неформального сектора экономики на деятельность предприятий МБ.

### ТЕМА 4. ПОДДЕРЖКА РАЗВИТИЯ КЛАСТЕРОВ МАЛОГО БИЗНЕСА В РФ

Принципы формирования кластера. Виды кластеров и сетей сотрудничества. Стадии развития кластеров. Роль государства в развитии кластеров. Роль бизнеса в развитии кластеров. Выгоды существования экономических кластеров для территории, органов власти и бизнеса. Меры поддержки развития кластеров МБ в РФ. Примеры практики развития кластеров МБ в регионах РФ.

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

### Разделы дисциплин и виды занятий (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	Семина	СРС	Всего час.
1.	Раздел 1. Управление малым бизнесом.	4	12			37	53
2.	Раздел 2. Поддержка развития малого бизнеса в РФ.	4	12			39	55
	Итого	8	24			76	108

6. Лабораторный практикум в данном курсе не предусмотрен.

## 7. Практические занятия (семинары)

### Практические занятия (семинары) - очная форма обучения.

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1.	Раздел 1. Управление малым бизнесом.	Практическое занятие 1 и 2. Изучение основных тенденций развития малого бизнеса в РФ на основе данных статистики (Задания 1-3).	4
		Практическое занятие 3. Разработка бизнес – плана.	2
		Практическое занятие 4, 5. Анализ практических ситуаций развития стартапов – просмотр видеопрезентаций стартапов в ФРИИ	4
		Практическое занятие 6. Анализ конкретных бизнес моделей компаний МБ.	2
2.	Раздел 2. Поддержка развития малого бизнеса в РФ.	Практическое занятие 7 и 8. Изучение основных видов объектов инфраструктуры поддержки МСП в РФ на примере конкретного региона. Работа выполняется на основе официальных данных в сети Интернет.	4
		Практическое занятие 9. Анализ изменения практики поддержки МБ в РФ.	2
		Практическое занятие 10. Анализ примеров зарубежной практики развития кластеров МБ. Подготовка презентации по теме на примере конкретных компаний МБ.	2
		Практическое занятие 11. Анализ примеров российской практики развития кластеров МБ. Подготовка презентации по теме на примере конкретных компаний МБ.	2
		Аттестация	2

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

- учебные аудитории (кабинеты) с рабочими местами для проведения лекций (по числу студентов в потоке) и для проведения лабораторных работ (по числу студентов в отдельных группах);
- доска;
- стационарные персональные компьютеры с пакетом Microsoft Office;
- мультимедийный проектор;
- допускается использование переносной аппаратуры – ноутбук и проектор;
- экран (стационарный или переносной напольный).

<i>№ ауд.</i>	<i>Наименование</i>	<i>Наименование</i>
25	Учебная аудитория	<p>Техническое обеспечение:  Системный блок Norbelli Intel Intel i5 3200 MHz/8192 MB/500 GB/DVD/audio + Монитор Philips 234E5Q  Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W  Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303</p> <p>Программное обеспечение:  MS Windows 10 64bit LTSB  Microsoft Office 2016  Microsoft Excel 2010  SAP  Adobe Reader  ARIS Architect,  AnyLogic</p>
27	Учебная аудитория	<p>Техническое обеспечение:  21 рабочее место:  Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21"  Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W  Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303</p> <p>Программное обеспечение:  MS Windows 10 64bit  Microsoft Office 2016  SAP  Корпорация Галактика  7-Zip  ARIS Architect,  AnyLogic</p>
29	Учебная аудитория	<p>Техническое обеспечение:  21 рабочее место:  Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21"  Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W  Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303</p> <p>Программное обеспечение:  MS Windows 10 64bit  Microsoft Office 2016  Expert Systems  SAP  Корпорация Галактика  Альта-таможенное дело  Касатка  Система БЭСТ  Mentor  7-Zip  FastStone Image Viewer  FreeCommander  K-Lite Codec Pack  Eviews 10  ARIS Architect,  AnyLogic</p>

## **9. Информационное обеспечение дисциплины**

а) программное обеспечение

Microsoft Office (Excel).

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Сайт библиотеки РУДН – Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/> - со стационарных компьютеров РУДН
2. Университетская библиотека ONLINE – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>
3. LexisNexis. – Режим доступа: <http://www.lexisnexis.com/hottopics/lnacademic/>?
4. Книжные коллекции издательства SPRINGER. – Режим доступа: [www.springerlink.com](http://www.springerlink.com)
5. Вестник РУДН – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
6. Columbia International Affairs Online (CIAO) – Режим доступа: <http://www.ciaonet.org/>
7. Полнотекстовая коллекция российских научных журналов. eLibrary.ru – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>
8. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников». Grebennikon. – Режим доступа: <http://grebennikon.ru/>
9. Международный портал электронных газет общественно-политической тематики. Library PressDisplay – Режим доступа: <http://library.pressdisplay.com>
10. On-line доступ к журналам. Информационная база данных по всем отраслям науки и электронная доставка документов. SwetsWise. – Режим доступа: <https://www.swetswise.com>
11. Журналы University of Chicago Press Journals: American Journal of Education. Comparative Education Review. – Режим доступа: <http://www.journals.uchicago.edu/action/showJournals?type=byAlphabet>
12. Книги издательства «Альпина Паблишерз». Актуальная деловая литература. – Режим доступа: [http://www.alpinabook.ru/books/online\\_biblioteka.php](http://www.alpinabook.ru/books/online_biblioteka.php)
13. Электронная библиотека литературы по истории России BIBLIOPHIKA – Режим доступа: <http://www.bibliophika.ru/>
14. Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>  
Поисковые системы : Яндекс (yandex.ru), Google (google.ru)

#### **10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:**

##### **а) основная литература**

1. Кузьмина, Е. Е. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14024-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/book/organizaciya-predprinimatelskoy-deyatelnosti-468235>
2. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/book/biznes-planirovanie-469221>

##### **б) дополнительная литература:**

1. Янковский Р. М. Закон стартапа. М.: Стартап, 2017. — 196 с.
2. Ключарев, Г. А. Инновационные предприятия в вузах: вопросы интеграции с реальным сектором экономики / Г. А. Ключарев, М. С. Попов, В. И. Савинков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-08624-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/473038> (дата обращения: 15.05.2021).
3. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 435 с.

##### **в) Периодические издания:**

1. Давий, А.О. Цифровое производство: новые вызовы для маркетинга и бизнес-моделей / А.О. Давий, С. Н. Паклина, А. С. Прокофьева // Российский журнал менеджмента – 2017 – Т.15 - №4 – С. 537–552



2. Кудрявцев, Д.В. Архитектура предприятия: переход от проектирования ИТ-инфраструктуры к трансформации бизнеса / Д.В. Кудрявцев, М.Ю. Арзуманян // Российский журнал менеджмента – 2017 – Т.15 - №2 – С. 193–224.

3. Бакли П. Дж. Глобальная фабрика: новая концепция// Российский журнал менеджмента – 2008 – Т.6 - №1 – С. 135–154

4. Клейнер Г. Б. Системная парадигма и системный менеджмент// Российский журнал менеджмента – 2008 – Т.6 – №3 – С. 27–50

г) Электронные источники:

1. Бухалков, М.И. Производственный менеджмент: организация производства: Учебник. [Электронный ресурс] – М.: ИНФРА-М, 2017, 395 с.: Режим доступа: <http://www.znaniium.com>

2. Материалы Международной конференции-семинара по менеджменту качества для ДЗО РАО «ЕЭС России» (28–31 марта 2006 года, Москва) [Электронный ресурс] / Режим доступа: [www.raoees.ru/ru/info/about/kachestvo/show.cgi?content.htm](http://www.raoees.ru/ru/info/about/kachestvo/show.cgi?content.htm).

## 11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподавание курса предполагает такие методы обучения, как лекции, семинары, групповое и индивидуальное консультирование, практикумы, мастер-классы, самостоятельную работу студента.

Виды занятий и методы обучения

Лекции	Аудиторная форма занятий, в которой даются основные положения учебной дисциплины. Конечная цель лекций – достижение студентами необходимой для дальнейшей профессиональной деятельности степени овладения изучаемыми теоретическими знаниями. Форма лекции может быть как традиционной, так и интерактивной.
Семинары	Аудиторная диалоговая форма занятий по одной из тем курса, предполагающая активное участие студентов (всех или некоторых из них), направленная на формирование у них навыков самостоятельного теоретического анализа рассматриваемых в курсе проблем, в том числе путем изучения текстов первоисточников, накопление практического опыта решения типовых профессиональных задач.
Групповое академическое консультирование	Основная задача группового академического консультирования - подробное либо углубленное рассмотрение некоторых тем теоретического курса, освоение которых, как правило, вызывает затруднение у части студентов. По желанию студентов возможно вынесение на обсуждение дополнительных: тем, вызывающих у них особый интерес, которые не получают достаточного освещения в лекционном курсе. Данная форма занятий является обязательной для преподавателя, студент имеет право не принимать участие в такой консультации в случае, если он самостоятельно успешно освоил данный раздел курса или же обсуждаемая дополнительная тема его не интересует.
Индивидуальные консультации	Внеаудиторная форма работы преподавателя с отдельным студентом, подразумевающая обсуждение тех разделов дисциплины, которые оказались для студента неясными, или же вызванная желанием студента работать над написанием курсовой или выпускной квалификационной работы по изучаемому курсу.
Мастер-класс	Лекция и/или групповое консультирование приглашенного известного и высококвалифицированного зарубежного или

	отечественного ученого (либо практика в данной области). Задача - показать реальную сторону исследовательской и прикладной работы в науке и демонстрация студентам стандартов мышления профессионала в избранной ими специальности.
Самостоятельная работа	Чтение рекомендованной литературы (обязательной и дополнительной), подготовка к устным выступлениям, подготовка к письменным контрольным работам (рубежным, итоговым испытаниям), написание рефератов, эссе, курсовых и выпускных квалификационных работ; а также иные виды работы, необходимые для выполнения учебной программы

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа направлена на формирование готовности к самообразованию, создания базы для непрерывного образования, развития созидательной и активной позиции обучающегося.

Самостоятельная работа обучающихся включает работу с учебной литературой, конспектирование и оформление записей по лекционному курсу, завершение и оформление практических работ, подготовку к практическим работам (сбор и обработка материала по предварительно поставленной проблеме).

Виды самостоятельной работы:

1. Чтение основной и дополнительной литературы.
2. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.
3. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.

4. Поиск необходимой информации в сети Интернет.

5. Конспектирование источников.

6. Реферирование источников.

7. Подготовка к промежуточной и итоговой аттестации (зачет, экзамен).

Условия и критерии выставления оценок

От студентов требуется посещение лекций и семинарских занятий, обязательное участие в аттестационных испытаниях, выполнение заданий преподавателя. Особо ценится активная работа на семинаре (умение вести дискуссию, творческий подход к анализу материалов, способность четко и емко формулировать свои мысли), а также качество подготовки контрольных работ (тестов) и докладов.

Оценки по преподаваемой дисциплине выставляются на основании результатов изучения, демонстрируемых студентами на протяжении всего периода обучения (как правило, семестра). Итоговая оценка определяется суммой баллов, полученных студентами за различные виды работы в течение всего периода обучения предусмотренного учебной программой.

Все виды учебных работ выполняются точно в сроки, предусмотренные программой обучения. Если студент без уважительных причин не выполнил какое-либо из учебных заданий (пропустил контрольную работу, позже положенного срока сдал реферат и т.п.), то за данный вид учебной работы баллы ему не начисляются, а подготовленные позже положенного срока работы не оцениваются.

За различные виды работа в течение всего периода обучения студент может получить максимальную сумму – 100 баллов, из которых:

40 баллов – рубежная и промежуточная аттестации

15 – активная работа на семинарах, выполнение заданий, в том числе домашних

20 – посещение занятий

10- реферат

15 - подготовка докладов

## Порядок работы при написании доклада

Для успешной работы над докладом следует выполнить следующее: серьезно отнестись к выбору темы, освоить навыки подбора литературы, методы работы с источниками.

При выборе темы следует проконсультироваться с преподавателем и ознакомиться с требованиями к докладу. После актуализации тематической проблемы следует изучить научные труды ведущих специалистов в выбранной предметной области, проанализировать существующие теории, гипотезы и результаты научных исследований. В основных положениях доклада должен быть отражен анализ, классификация и систематизация отобранного материала.

№ п/п	Оцениваемые параметры	Оценка в баллах	
		Соответствует параметрам	Не соответствует параметрам
1	Качество доклада: - производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом; - четко выстроен; - рассказывается, но не объясняется суть работы; - зачитывается.	1	0
		1	0
		0,5	0
		0,5	0
2	Использование демонстрационного материала: автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался; - использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности; - представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.	1	
		1	
		0,5	
		0,5	
3	Качество ответов на вопросы: - отвечает на вопросы; - не может ответить на большинство вопросов; - не может четко ответить на вопросы.	1	
		1	
		0,5	
		0,5	
4	Владение научным и специальным аппаратом: - показано владение специальным аппаратом; - использованы общенаучные и специальные термины; - показано владение базовым аппаратом.	1	
		1	
		0,5	
		0,5	
5	Четкость выводов: - полностью характеризуют работу; - нечетки; - имеются, но не доказаны.	1	
		1	
		0,5	
		0,5	
ИТОГО		5	

## Методические рекомендации по выполнению рефератов по дисциплине «Управление малым бизнесом»

*Выбор темы.* Тема реферата выбирается студентом самостоятельно из предоставленного преподавателем перечня или формулируется самостоятельно и согласовывается с преподавателем.

*Подбор и изучение литературы.* При написании реферата студентам целесообразно использовать не только учебники и учебные пособия, но и монографии, диссертации, справочники, словари, журнальные статьи, сборники научных трудов, материалы научных конференций и др. Большую помощь в подготовке реферата может оказать сеть Интернет, где также можно получить нужную информацию.

Изучение литературы предполагает выделение основных идей и письменную фиксацию всего ценного в их содержании, для чего нужно владеть начальными навыками работы с текстом. Чтобы лучше понять логику изучаемого текста, надо составить развернутый план, с помощью которого легко восстановить в памяти идеи автора. Это логический каркас исследования проблемы, которым можно воспользоваться при составлении плана собственной работы. План может быть простым, т.е. состоящим из общих заголовков крупных частей текста, или сложным, развернутым, включающим в виде пунктов и подпунктов дробные логически взаимосвязанные положения.

*Структура и объём.* Структура реферата состоит из следующих элементов:

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Основная часть, состоящая из глав (параграфов).
5. Заключение.
6. Библиография (список использованной литературы).

Во Введении (1-2 страницы) обосновывается актуальность темы, кратко излагаются известные подходы к ее изучению в литературе, формулируются цели и задачи написания работы. Основная часть работы включает в себя материал, призванный отразить центральные вопросы выбранной темы. Заключение (1-2 страницы) должно содержать основные выводы, к которым пришел студент, работая над избранной темой.

Объем реферата не должен превышать 15-20 печатных страниц формата А4.

*Общие требования к стилю изложения.* Реферат должен быть выдержан в стиле научного текста, для которого характерны точность, лаконичность, аргументированность и доказательность. Правоммерно использование определённых фразеологических оборотов, слов-связок, вводных слов, которые логически связывают предыдущую и последующую части текста. Без необходимости в текст не стоит вводить слова иностранного происхождения. В тексте не должно быть витиеватых оборотов, повторов, терминов и слов, точное значение которых студенту неизвестно.

*Библиография.* Библиография, т.е. список использованной литературы, помещается после заключения. Список формируется в алфавитном порядке (по фамилиям авторов и заглавиям книг) и нумеруется. Авторы, носящие одинаковую фамилию, располагаются в алфавитном порядке по инициалам. Работы одного и того же автора располагаются в алфавитном порядке по заглавиям или в хронологическом порядке по годам издания.

*Оформление печатного текста.* Реферат принимается только в печатном виде. Его текст выполняется шрифтом «Times New Roman», размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный, нумерация страниц – сверху, от центра (номер на титульном листе не ставится), поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, правое – 1 см, левое – 3 см.

Все структурные элементы текста, кроме параграфов внутри глав, начинаются с новой страницы. Главы и параграфы должны иметь заголовки.

Листы реферата сшиваются в папке-скоросшивателе.

Реферат должен иметь:

- титульную страницу;
- страницу «Содержание» с названиями разделов и указанием страниц;
- введение, в котором обозначается актуальность, цель, задачи реферата;
- 2-3 раздела (подраздела, параграфа);
- заключение: основные выводы, кратко резюмирующие достигнутую цель;
- список использованных источников (в т.ч. – электронных ресурсов).

К реферату подготовить презентацию – от 10 слайдов.

### Критерии оценки реферата

№ п/п	Критерии оценки реферата	Баллы	
		соот	не соот
1.	Структура работы: введение – актуальность, проблемность, цель, предмет, задачи реферата, заключение.	2	1 0
2.	Полнота раскрытия темы в соответствии с целью и задачами. Самостоятельность формулировки замысла и выводов	2	1 0
3.	Библиография, информационная база – использованные источники и литература. Полнота, правильность оформления подстраничных сносок и списка использованных источников	2	1 0
4.	Оформление текста работы в соответствии со стандартом	2	0
5.	Презентация к работе (не менее 10 слайдов, отражающих существенное содержание реферата)	2	1
ИТОГО			10

Итоговая оценка за реферат формируется путем суммирования оценок по каждому из критериев. Максимально возможное количество баллов за реферат – 10 баллов.

Балльно-рейтинговая система оценки знаний, шкала оценок

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95 – 100	Отлично – 5	A (5+)
86 – 94		B (5)
69 – 85	Хорошо – 4	C (4)
61 – 68	Удовлетворительно – 3	D (3+)
51 – 60		E (3)
31 – 50	Неудовлетворительно – 2	FX (2+)
0 – 30		F (2)
51 - 100	Зачет	Passed

Описание оценок ECTS:

A ("Отлично") - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

B ("Очень хорошо") - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.

C ("Хорошо") - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

D ("Удовлетворительно") - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

E ("Посредственно") - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой

обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

FX ("Условно неудовлетворительно") - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий

F ("Безусловно неудовлетворительно") - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

## **12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине – отдельное приложение**

*Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины «Управление малым бизнесом» (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.*

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН

### **Разработчики:**

Доцент каф. менеджмента \_\_\_\_\_ А.А. Гусаков  
подпись

### **Руководитель программы**

проф., д.э.н., каф. менеджмента \_\_\_\_\_ В.С. Ефремов  
подпись

### **Зав. кафедрой**

\_\_\_\_\_ В.С. Ефремов  
подпись