

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

Аграрно-технологический институт

Рекомендовано МССН/МО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И ЗЕМЕЛЬНЫЙ КАДАСТР

**Рекомендуется для направления подготовки/специальности 38.04.01
«ЭКОНОМИКА»**

**Направленность программы (профиль) «ЭКОНОМИКА НЕДВИЖИМОСТИ В
АПК»**

Цель изучения дисциплины: подготовка магистра, обладающего теоретическими знаниями и практическими навыками в области землеустройства и кадастра недвижимости.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- познакомить с содержанием понятий, относящихся к дисциплине «Землеустройство и земельный кадастр»;
- изучить основы российского законодательства, связанного с землеустройством и кадастром недвижимости;
- изучить подходы к земле как объекту природы, предмету труда и средству производства;
- проанализировать структуру и характеристики земельного фонда РФ;
- провести анализ состояния и использования сельскохозяйственных земель в России;
- рассмотреть задачи, содержание, виды и принципы землеустройства;
- раскрыть экологические основы землеустройства;
- изучить методы и приемы проектирования участков;
- дать представление о территориальном (межхозяйственном) землеустройстве;
- изучить особенности межхозяйственного землеустройства крестьянских (фермерских) хозяйств;
- изучить внутрихозяйственное землеустройство;
- дать представление об организации сельскохозяйственных угодий и устройстве территорий севооборотов.

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Землеустройство и земельный кадастр» относится к дисциплинам вариативной части учебного плана.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Общекультурные компетенции			
	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Микроэкономика Макроэкономика Современные проблемы аграрной экономики Основы законодательства по недвижимости Экономика рынка	Оценка стоимости земли

		недвижимости	
	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
Общепрофессиональные компетенции			
	ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач.		
Профессиональные компетенции (вид профессиональной деятельности)			

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 2

Формируемые компетенции

Компетенции	Название компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знать способы решения проблемных задач и выявлять их составляющие и связи между ними УК-1.2. Уметь осуществлять поиск вариантов решения проблемной задачи на основе доступных и надежных источников информации УК-1.3. Владеть стратегией решения проблемной ситуацией на основе системного и междисциплинарного подходов
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Знать процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-2.2. Уметь разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировка цели, задачи, обоснование актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер применения УК-2.3. Владеть подходами к осуществлению

		мониторинга реализации проекта
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и/или исследовательских задач	ОПК-1.1. – Знает на продвинутом уровне и применяет на практике основные понятия макроэкономической теории ОПК-1.2 – Умеет выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор ОПК-1.3 – Владеет навыками составления планов и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики

Знать:

- основные термины и определения землеустройства , объектов землеустройства;
- основные понятия рационального использования и охраны земель;
- основы планирования и проектирования землепользования;
- состав документов по межеванию объектов землеустройства;
- основы правового регулирования земельных отношений.
- основные методы для управления государственным и муниципальным имуществом, земельными ресурсами для принятия управленческих решения в землеустройстве и кадастре.

Уметь:

- правильно трактовать документы проектов землеустройства;
- использовать знания по земельному праву при решении землеустроительных задач;
- формировать землеустроительные документы для объектов землеустройства, учитывая нормативное законодательство;
- применять методы для управления государственным и муниципальным имуществом, земельными ресурсами для принятия управленческих решения в землеустройстве

Владеть:

- терминологией, содержанием основных понятий, приемами и методами работы, относящимися к предметной области дисциплины.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет **6 зачетных единицы**.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
			5	6	
Аудиторные занятия (всего)	25				
В том числе:	-	-	-	-	-
<i>Лекции</i>	17		9	8	
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>					
<i>Семинары (С)</i>	17		9	8	
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>					
Самостоятельная работа (всего)	59		28	31	
Контроль	51		26	25	
Курсовая работа	72			72	
Общая трудоемкость	216 час 6 зач. ед.				

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)
1.	Раздел 1. Теоретические основы дисциплины «Землеустройство и земельный кадастр»	Тема 1. Землеустроительная наука и ее развитие. Тема 2. Земля как объект природы, предмет труда и средство производства.
2.	Раздел 2. Особенности земельного фонда Российской Федерации	Тема 3. Структура и характеристика земельного фонда РФ Тема 4. Состояние и использование сельскохозяйственных земель в России.
3.	Раздел 3 Практические подходы к землеустройству	Тема 5. Задачи, содержание, виды и принципы землеустройства Тема 6. Экологические основы землеустройства. Тема 7. Методы и приемы проектирования участков. Тема 8. Территориальное (межхозяйственное) землеустройство. Тема 9. Образование и упорядочение землепользований сельскохозяйственных предприятий. Тема 10. Особенности межхозяйственного землеустройства крестьянских (фермерских) хозяйств. Тема 11. Землеустройство в условиях эрозии почв. Тема 12. Внутрихозяйственное землеустройство. Тема 13. Размещение населенных пунктов, хозяйственных центров и земельных массивов производственных подразделений. Тема 14. Организация сельскохозяйственных угодий и устройство территорий севооборотов. Тема 15. Организация сельскохозяйственных угодий.

(Содержание указывается в дидактических единицах. По усмотрению разработчиков материал может излагаться не в форме таблицы)

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	Семина	СРС	Контр оль	Все-го час.
1.	Раздел 1. Теоретические основы дисциплины «Землеустройство и земельный кадастр»	5			5	16	16	42
2.	Раздел 2. Особенности земельного фонда Российской Федерации	5			5	16	16	42
3.	Раздел 3 Практические подходы к землеустройству	7			7	27	19	60
4	Курсовая работа							72

6. Лабораторный практикум не предусмотрен)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудо-емкость (час.)
1.			
2.			
...			

7. Практические занятия (семинары) (при наличии)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудо-емкость (час.)
1	Раздел 1. Теоретические основы дисциплины «Землеустройство и земельный кадастр»	Тема 1. Землеустроительная наука и ее развитие.	1
		Тема 2. Земля как объект природы, предмет труда и средство производства	1
2.	Раздел 2. Особенности земельного фонда Российской Федерации	Тема 3. Структура и характеристика земельного фонда РФ	1
		Тема 4. Состояние и использование сельскохозяйственных земель в России.	1
3.	Раздел 3 Практические подходы к землеустройству	Тема 5. Задачи, содержание, виды и принципы землеустройства	1
		Тема 6. Экологические основы землеустройства	1

		Тема 7. Методы и приемы проектирования участков.	1
		Тема 8. Территориальное (межхозяйственное) землеустройство	1
		Тема 9. Образование и упорядочение землепользований сельскохозяйственных предприятий	1
		Тема 10. Особенности межхозяйственного землеустройства крестьянских (фермерских) хозяйств	1
		Тема 11. Землеустройство в условиях эрозии почв	1
		Тема 12. Внутрихозяйственное землеустройство	1
		Тема 13. Размещение населенных пунктов, хозяйственных центров и земельных массивов производственных подразделений	1
		Тема 14. Организация сельскохозяйственных угодий и устройство территорий севооборотов	1
		Тема 15. Организация сельскохозяйственных угодий	1
		Итоговое аттестационное занятие	2

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Для проведения занятий используются учебные аудитории, расположенные по адресу: г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д.8, корп.2, для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, реферата, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированный класс «Международный агробизнес», оборудованный электронной мультимедийной доской и проектором, компьютерный класс с доступом в Internet и специализированными программными продуктами. Информационные технологии при изучении данного курса используются по следующим направлениям:

- информационная поддержка образовательного процесса;
- организация учебного взаимодействия и эффективных коммуникаций.

Комплект специализированной мебели, мультимедийный проектор.

Microsoft Office профессиональный плюс 2007 № RQ6Q2-K4P9M-TK48W-KMK4J-GTDRB
Windows Vista (TM) Home Premium № 6DG3Y-99KMR-JQMWD-2QJRJ-RJ-RJ34F.

программное обеспечение:

Продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams, Skype).

9. Информационное обеспечение дисциплины

а) Электронно-библиотечные системы, предоставляющие возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Доступ обучающихся организован по IP-адресам РУДН, паролям и логинам

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
<http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://urait.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

б) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Сайт библиотеки РУДН – Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/> - со стационарных компьютеров РУДН
2. Университетская библиотека ONLINE - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>
3. Книжные коллекции издательства SPRINGER . - Режим доступа: www.springerlink.com
4. Вестник РУДН – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Универсальные базы данных East View - Режим доступа: <http://online.ebiblioteca.ru/>
6. Полнотекстовая коллекция российских научных журналов elibrary.ru - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>
7. Международный портал электронных газет общественно-политической тематики Library Press Display - Режим доступа: <http://library.pressdisplay.com>
8. Справочники – отраслевые и страноведческие БД. Polpred.com. - Режим доступа: <http://www.polpred.com/>
9. On-line доступ к журналам. Информационная база данных по всем отраслям науки и электронная доставка документов. SwetsWise. Режим доступа : <https://www.swetswise.com>
10. Электронная библиотека диссертаций РГБ. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>

10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

(указывается наличие печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов)

Законы и другие нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации. Ст.ст. 8,9,30,34,35,35,37.
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации - (ГК РФ) Часть 1 от 30.11.1994 N 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (действующая редакция), гл IY.
3. Трудовой Кодекс Российской Федерации - № 197-ФЗ от 30.12.2001года. Часть I.
4. Земельный кодекс Российской Федерации: Принят Госдумой 28 сентября 2001г. Одобрен советом федерации 10 октября 2001г. –М : Изд-во «Экзамен»,2004.64с.
5. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон « Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»- М.: Изд-во Омега –Л,2006.-24 с.
6. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон «О землеустройстве» - М.: Изд-во – М.: Изд-во Омега-Л,2006.-20с.

7. Российская Федерация. Законы. Федеральный закон «О государственном земельном кадастре» - М.: Изд-во Омега- Л, 2005.-16 с.

Монографии, учебники, учебные пособия

а) основная литература

1. Васильева, Н. В. Основы землепользования и землеустройства. Учебник / Н.В. Васильева. - М.: Юрайт, 2016. - 376 с.
2. Тихонов, Н. Н. Землеустройство / Н.Н. Тихонов. - М.: Бибком, 2017. - 835 с.
3. Наталья, Владимировна Васильева Основы землепользования и землеустройства. Учебник и практикум для академического бакалавриата / Наталья Владимировна Васильева. - М.: Юрайт, 2016. - 851 с.

б) дополнительная литература

1. Гордиенко, Ирина Правовое обеспечение землеустройства и кадастров / Ирина Гордиенко. - М.: КноРус, 2016. - 816 с.
2. Старожилов, Валерий Титович Вопросы Землеустройства И Землеустроительного Проектирования:Учебное Пособие / Старожилов Валерий Титович. - Москва: Наука, 2016. - 257 с.
3. Сулин, М. А. Землеустройство сельскохозяйственных предприятий / М.А. Сулин. - М.: Лань, 2015. - 224 с.
4. Слезко, В. В. Землеустройство и управление землепользованием / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. - М.: Дрофа, 2019. - 208 с.
5. Сулин, Михаил Александрович Основы земельных отношений и землеустройства. Учебное пособие / Сулин Михаил Александрович. - М.: Проспект Науки, 2015. - 500 с.
6. Хлыстун, В.Н. История земельных отношений и землеустройства / В.Н. Хлыстун. - М.: Колос, 2015. - 336 с.
7. Чешев, А. С. Основы землепользования и землеустройства. Учебник для вузов / А.С. Чешев, В.Ф. Вальков. - М.: МарТ, 2015. - 544 с.
8. Ялбулганов, А. А. Комментарий к Федеральному закону о землеустройстве / А.А. Ялбулганов. - М.: Юстицинформ, 2015. - 128 с.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Концепцией модернизации российского образования определены основные задачи профессионального образования: «подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному

профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности; удовлетворение потребностей личности в получении соответствующего образования».

Решение этих задач невозможно без такого элемента обучения как самостоятельная работа студентов над учебным материалом. Однако, повысить качество самостоятельной работы можно только при ответственном отношении преподавателя за развитие навыков самостоятельной работы и повышение творческой активности студентов.

В процессе освоения дисциплины, в рамках самостоятельной работы студент: работает с литературой в библиотеке РУДН; использует ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Информационная поддержка образовательного процесса на основе информационных технологий организуется преподавателем и включает следующие составляющие:

Учебные материалы преподаватель размещает на портале «esystem.rudn.ru»;

Занятия проходят с применением ПК;

Домашние задания, рефераты, доклады, презентации и др. работы на проверку высылаются студентом на адрес преподавателя не позднее 20:00 в день перед занятиями. Электронный адрес преподавателя – sambros-nb@rudn.ru

Все результаты текущей и итоговой аттестации размещаются на портале «esystem.rudn.ru».

Основной задачей подготовки презентаций по курсу является закрепление и дальнейшее углубление студентами теоретических знаний по современным проблемам природной и техногенной безопасности, охране окружающей среды, развитие навыков исследовательской работы, приобретение опыта работы с различной справочной и специальной литературой.

В ходе подготовки презентации студент должен проявить способности к творческому поиску, критическому отбору материала, умение анализировать сформулированную проблему, делать выводы, вносить и обосновывать свои предложения по разрабатываемой теме.

Сопровождение презентации должно носить характер свободного изложения. Чтение с листа не допустимо!

Основной задачей подготовки рефератов по дисциплине является закрепление и дальнейшее углубление студентами теоретических знаний по вопросам совершенствования управления социальной ответственностью предприятий различных отраслей и видов собственности в области охраны окружающей среды, развитие навыков исследовательской работы, приобретение опыта работы с различной справочной и специальной литературой.

В ходе подготовки реферата студент должен проявить способности к творческому поиску, критическому отбору материала, умение анализировать сформулированную проблему в области оценки эффективности, делать выводы, вносить и обосновывать свои предложения по разрабатываемой теме.

Реферат представляет собой адекватное по смыслу изложение содержания первичного текста. Реферат отражает главную информацию, содержащуюся в первоисточнике, новые сведения, существенные данные.

Реферат может быть репродуктивным, воспроизводящим содержание первичного текста, и продуктивным, содержащим критическое или творческое осмысление реферируемого источника.

В процессе освоения дисциплины, в рамках самостоятельной работы студент: работает с литературой в библиотеке РУДН; использует ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».

От слушателей требуется посещение лекций и практических, семинарских занятий, обязательное участие в аттестационных испытаниях. Особо ценится активная работа на семинарских занятиях. Для успешной работы на семинарских занятиях слушатель должен прочесть указанную преподавателем накануне литературу и активно участвовать в дискуссии на семинарах.

При выполнении творческих работ(доклады, составление кроссвордов и др.) студенты должны изучить литературу, касающуюся выбранной темы, оформить доклад в соответствии с требованиями (необходимо наличие титульного листа стандартного образца, содержания, включающее, в том числе, введение и заключение, списка использованной литературы, презентации, и в формате Power Point). Темы, рекомендованные для написания докладов, размещаются преподавателем в ТУИС РУДН.

Контрольные работы, промежуточные письменные опросы выполняются в письменном виде, в отведенное на практических занятиях время. Преподаватель за неделю информирует студента о темах, которые необходимо повторить для успешного написания проверочных работ.

Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов является обязательной. В соответствии с балльно-рейтинговой системой студент, набирая баллы в ходе изучения дисциплины, имеет возможность получить итоговую оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», которая складывается из суммы баллов за семестр и за рубежную и итоговую аттестацию. Рубежная и итоговая аттестация для студентов являются обязательными.

Студенты, не выполнившие рубежную и итоговую контрольные работы, не получают итоговую оценку по курсу независимо от суммы набранных баллов. Пропущенные письменные опросы не пересдаются.

Студенты, опоздавшие к началу семинарского занятия, к участию не допускаются.

Студентам, опоздавшим к началу лекции на лекцию не допускаются. Причины опозданий не рассматриваются.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение по дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По данной дисциплине обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и дистанционно с использованием возможностей электронной образовательной среды (Учебного портала) и электронной почты.

В ходе аудиторных учебных занятий используются различные средства интерактивного обучения, в том числе, групповые дискуссии, мозговой штурм, деловые игры, проектная работа в малых группах, что дает возможность включения всех участников образовательного процесса в активную работу по освоению дисциплины. Такие методы обучения направлены на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения, способствуют сплочению группы и обеспечивают возможности

коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может производиться по утвержденному индивидуальному графику с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, что подразумевает индивидуализацию содержания, методов, темпа учебной деятельности обучающегося, возможность следить за конкретными действиями студента при решении конкретных задач, внесения, при необходимости, требуемых корректировок в процесс обучения.

Предусматривается проведение индивидуальных консультаций (в том числе консультирование посредством электронной почты), предоставление дополнительных учебно-методических материалов (в зависимости от диагноза).

Методические материалы по порядку выполнения реферата

Выполнение реферата осуществляется обучающимся в часы, отведенные на самостоятельное изучение учебной дисциплины (модуля), предусмотренной рабочим учебным планом конкретной специальности (направления подготовки), реализуемой в ОУП.

Работа над темой реферата состоит из трёх этапов: подготовительного, рабочего и заключительного.

На **подготовительном** этапе обучающийся определяют перечень вопросов, подлежащих разработке, структуру реферата. Обучающийся осуществляет поиск теоретической и эмпирической информации, тщательно систематизирует отобранный материал, составляет план реферата.

На **рабочем этапе** обучающийся:

- готовит предварительный вариант работы и высказывает своё мнение по рассматриваемым вопросам;
- работает над выводами по параграфам и главам;
- оформляет научно-справочный аппарат реферата (постраничные ссылки, список источников и литературы).

На **заключительном** этапе обучающийся:

- готовит окончательный вариант реферата с учётом установленных требований по оформлению;
- представляет работу для последующей защиты и/или оценки.

Оформление результатов реферата

Реферат должен быть предоставлен в печатном виде. Он должен быть напечатан на стандартных листах бумаги формата А4 с соблюдением следующих требований: поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм; шрифт размером 13 или 14 пт, гарнитурой Times New Roman; межстрочный интервал – полуторный; отступ – 1,25; выравнивание текста – по ширине.

Каждый структурный элемент содержания начинается с новой страницы.

Наименование структурных элементов следует располагать по центру строки без точки в конце, без подчеркивания, отделяя от текста двумя межстрочными интервалами.

Все листы реферата нумеруются. Нумерация страниц производится арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации. Порядковый номер страницы размещают по центру нижнего поля страницы без точки, без обрамления.

Обязательным элементом реферата является *титульный лист*. Титульный лист включается в общую нумерацию. Номер страницы на нем не ставится.

За титульным листом следует Содержание. Содержание – это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

Основной текст реферата делится на три части: введение, основная часть и заключение.

Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

Основная часть – это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками.

Иллюстрации следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, документы, рисунки, снимки) должны быть пронумерованы и иметь наименование и пояснительные данные под иллюстрацией. Нумерация иллюстраций может быть сквозной по всему тексту работы.

Таблицы располагаются в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация таблиц может быть сквозной по всему тексту в пределах раздела или работы арабскими цифрами. Наименование таблицы помещается над таблицей слева без абзацного отступа.

Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них величин, индексов, в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной строки. Уравнения и формулы нумеруются арабскими цифрами в круглых скобках справа от формулы. Нумерация уравнений и формул должна быть сквозной по всему тексту реферата.

Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые были выявлены в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается обучающийся при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников, из них хотя бы один – на иностранном языке (английском или французском). Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается.

Цитирование различных источников в реферате оформляется ссылкой на данный источник указанием его порядкового номера в библиографическом списке в квадратных скобках после цитаты. В необходимых случаях в скобках указываются страницы. Возможны и постраничные ссылки. Список должен содержать перечень источников, использованных в реферате оформляться в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

Методические материалы по порядку выполнения курсовой работы

Выполнение курсовой работы осуществляется обучающимся в часы, отведенные на самостоятельное изучение учебной дисциплины (модуля), предусмотренной рабочим учебным планом конкретной специальности (направления подготовки), реализуемой в ОУП.

Курсовая работа – самостоятельная учебная работа по одной из актуальных проблем соответствующей дисциплины. Целью выполнения курсовой работы является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении учебной дисциплины, формирование у обучающихся общепрофессиональных и/или профессиональных компетенций, самостоятельное решение профессиональных задач.

В процессе выполнения курсовой работы решаются следующие задачи:

– систематизация и конкретизация теоретических знаний по соответствующим дисциплинам;

- приобретение навыков ведения самостоятельной исследовательской работы, включая поиск и анализ необходимой информации;
- формирование у обучающихся системного мышления через определение целей и постановку задач и навыков ведения научно-исследовательской работы;
- самостоятельное исследование актуальных вопросов в соответствующей предметной области;
- развитие у обучающихся логического мышления и умения аргументировать свои суждения и выводы при анализе теоретических проблем и практических примеров, умения формулировать выводы и предложения.

Выполнение курсовой работы включает в себя следующие этапы:

- 1) выбор темы курсовой работы;
- 2) подбор источников информации по теме курсовой работы;
- 3) составление плана курсовой работы;
- 4) систематизация и логическое изложение материала в соответствии с планом работы;
- 5) заключение (выводы);
- 6) оформление курсовой работы;
- 7) проверка курсовой работы в системе «Антиплагиат РУДН и ее допуск к защите»;
- 8) защита курсовой работы.

Научный руководитель выполняет следующие функции:

- согласовывает с обучающимся тему работы;
- оказывает помощь в составлении плана;
- рекомендует научную литературу и другие источники информации по выбранной теме;
- проводит регулярные консультации по выбранной теме;
- осуществляет контроль за выполнением курсовой работы;
- оценивает содержание курсовой работы;
- обеспечивает доступ к проверке курсовой работы в системе «Антиплагиат РУДН» и дает допуск к защите работы;

Тематика курсовых работ ежегодно рассматривается и утверждается на заседании департамента и доводится до сведения обучающихся. При выборе темы курсовой работы обучающемуся необходимо учесть возможности ее дальнейшего развития и использования собранного материала при выполнении выпускной квалификационной работы. Обучающийся может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки, согласовав ее с заведующим кафедрой и научным руководителем.

Задание на выполнение курсовой работы обучающемуся выдает научный руководитель.

Оформление курсовой работы.

Курсовая работа должна быть предоставлена в печатном виде. Она должна быть напечатана на стандартных листах бумаги формата А4 с соблюдением следующих требований: поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм; шрифт размером 13 или 14 пт, гарнитурой Times New Roman; межстрочный интервал – полуторный; отступ – 1,25; выравнивание текста – по ширине.

Каждый структурный элемент содержания начинается с новой страницы.

Наименование структурных элементов следует располагать по центру строки без точки в конце, без подчеркивания, отделяя от текста двумя межстрочными интервалами.

Все листы курсовой работы нумеруются. Нумерация страниц производится арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации. Порядковый номер страницы размещают по центру нижнего поля страницы без точки, без обрамления.

Обязательным элементом курсовой работы является *титульный лист*. Титульный лист включается в общую нумерацию. Номер страницы на нем не ставится.

За титульным листом следует Содержание. Содержание – это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

Структура и содержание курсовой работы.

Курсовая работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист
- содержание
- введение
- основную часть, состоящую из трех глав;
- заключение, включающее выводы и, по возможности, рекомендации;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- протокол проверки текста на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» (с результатом – не менее 60%).

Курсовая работа должна быть написана литературным и профессиональным языком, с грамотным использованием категориального аппарата. Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы и раскрывать ее в логичной последовательности. Объем курсовой работы должен быть не менее 25-30 страниц.

Содержание включает введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, список использованных источников и приложения (без их наименований) с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

В курсовой работе, как правило, выделяют три главы, которые разбиваются на параграфы в количестве не менее двух.

Введение должно отражать: – актуальность темы исследования; – цель и задачи курсовой работы; – объект и предмет исследования; – методы исследования; – структуру работы (краткое содержание глав и параграфов основной части работы).

Актуальность темы исследования можно обосновать путем пояснения теоретической и практической значимости изучаемых проблем.

Цель должна быть сформулирована кратко и отражать то, что обучающийся хочет достичь в процессе своего исследования. 9 обозначить перспективные направления его развития.

Основная часть курсовой работы должна содержать три главы, каждая из которых разделена на параграфы. Количество параграфов в главе может быть от двух до пяти. При этом необходимо стремиться к пропорциональному (по объему) распределению материала между главами и внутри них. Объем параграфа должен быть не менее 3 страниц. Каждый элемент основной части должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент курсовой работы. В то же время все элементы должны быть взаимосвязаны. Рекомендуется, чтобы каждая глава заканчивалась выводами, позволяющими логически перейти к изложению следующего материала.

Основная часть курсовой работы должна показать степень ознакомления обучающегося с поставленной проблемой и современным научнотеоретическим уровнем исследований в данной области, а также его умение работать с фактическим материалом, сжато и аргументировано формулировать результаты исследования и давать обоснованные рекомендации по решению выявленных проблем.

Основные теоретические положения и выводы следует иллюстрировать цифровыми и статистическими данными из статистических справочников, монографий, журнальных статей и других источников.

Цифровой материал приводится, как правило, в виде таблиц. Для наглядности рекомендуется включать иллюстративные материалы (рисунки в виде графиков, схем и т.п.).

Курсовые работы, как правило, выстраиваются по следующей схеме: первая глава представляет собой теоретическую часть; вторая глава – аналитическую часть; третья глава – рекомендательную часть.

Заключение - краткое изложение основных, наиболее существенных результатов проведенного анализа, сформулированных в виде выводов, соответствующих цели и задачам исследования, обозначенным во введении. Объем заключения – 2-3 страницы.

Список использованных источников. В списке использованных источников должны быть представлены нормативно-правовые акты, учебная литература, монографические исследования, научные статьи, статистические издания, справочники и интернет-источники. Список должен содержать не менее 15 современных источников, изученных обучающимися (преимущественно даты издания не более 10 лет относительно года написания курсовой работы).

Цитирование различных источников в реферате оформляется ссылкой на данный источник указанием его порядкового номера в библиографическом списке в квадратных скобках после цитаты. В необходимых случаях в скобках указываются страницы. Возможны и постраничные ссылки. Список должен содержать перечень источников, использованных в реферате оформляться в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

Приложения - вспомогательные иллюстративно-графические, табличные, расчетные и текстовые материалы, которые нецелесообразно (объем более 1 страницы) приводить в основном тексте курсовой работы. Приложения к курсовой работе могут включать в себя: – материалы, дополняющие текст работы; – таблицы, занимающие более 1 страницы; – промежуточные вычисления, расчеты, выкладки; – первичную документацию организации; – инструкции; – описание методик, программных средств; – акты внедрения и т.п. Приложения помещают в конце курсовой работы. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь заголовок. Приложения должны иметь общую с остальной частью курсовой работы сквозную нумерацию страниц. На все приложения в основной части курсовой работы должны быть ссылки. Последовательность приложений должна соответствовать их упоминанию в тексте.

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю):

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств (ФОС представлен в Приложении 1).

Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Аграрно-технологический институт

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО И ЗЕМЕЛЬНЫЙ КАДАСТР

Рекомендуется для направления

38.04.01 «ЭКОНОМИКА» специализация «Экономика недвижимости АПК»

Квалификация (степень) выпускника

магистр

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине Землеустройство и земельный кадастр
 Направление: 38.04.01 «Экономика» специализация «Экономика недвижимости АПК»
 5,6 семестр

Код контролируемой компетенции или ее части	Контролируемый раздел дисциплины	Контролируемая тема дисциплины	ФОС (формы контроля уровня освоения ООП)					Баллы темы	Баллы раздела
			Аудиторная работа		СРС				
			Опрос	Контрольная работа (компьютерное)	Выполнение ДЗ	Реферат	Экзамен/зачет		
УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3,	Раздел 1. Теоретические основы дисциплины	Тема 1. Землеустроительная наука и ее развитие.			5			5	10
		Тема 2. Земля как объект природы, предмет труда и средство производства	5					5	
УК-2.1, УК-2.2., УК-2.3.	Раздел 2. Особенности земельного фонда Российской Федерации	Тема 3. Структура и характеристика земельного фонда РФ.			5			5	10
		Тема 4. Состояние и использование сельскохозяйственных земель в России.	5					5	
ОПК-1.1., ОПК-1.2., ОПК-1.3.	Раздел 3 Практические подходы к землеустройству	Тема 5. Задачи, содержание, виды и принципы землеустройства							
		Тема 6. Экологические основы землеустройства							

		Тема 7. Методы и приемы проектирования участков							
		Тема 8. Территориальное (межхозяйственное) землеустройство							
		Тема 9. Образование и упорядочение землепользований сельскохозяйственных предприятий							
		Тема 10. Особенности межхозяйственного землеустройства крестьянских (фермерских) хозяйств							
		Тема 11. Землеустройство в условиях эрозии почв							10
		Тема 12. Внутрихозяйственное землеустройство			5				
		Тема 13. Размещение населенных пунктов, хозяйственных центров и земельных массивов производственных подразделений	5					5	
		Тема 14. Организация сельскохозяйственных угодий и устройство территорий севооборотов							

		Тема 15. Организация сельскохозяйственных угодий							
УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2., УК-2.3., ОПК-1.1., ОПК-1.2., ОПК-1.3.	Экзамен/ зачет								
				30		20	20		70
		ИТОГО	15	30	15	20	20		100

БРС оценки знаний студентов по дисциплине

Вид задания	Число заданий	Кол-во баллов	Сумма баллов
1.Опрос	3	5	15
2.Контрольная работа (тест)	1	30	30
3.Выполнение домашнего задания	3	5	15
4.Защита реферата	2	10	20
5. Экзамен/зачёт	1	20	20
ИТОГО			100

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95 - 100	5	A
86 - 94		B
69 - 85	4	C
61 - 68	3	D
51 - 60		E
31 - 50	2	FX
0 - 30		F

Примерные темы рефератов

1. Земля как объект природы, предмет труда и средство производства;
2. Структура и характеристика земельного фонда РФ
3. Состояние и использование сельскохозяйственных земель в России
4. Задачи и содержание землеустройства.
5. Экологические основы землеустройства.
6. Понятие, задачи и содержание внутрихозяйственного землеустройства.
7. Содержание схемы землеустройства и методы ее составления.
8. Понятие и экономическая сущность межхозяйственного землеустройства.
9. Образование и упорядочение землепользований сельскохозяйственных предприятий.
10. Особенности межхозяйственного землеустройства крестьянских (фермерских) хозяйств.
11. Особенности землеустройства в условиях эрозии почв.
12. Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров при проведении внутрихозяйственного землеустройства
13. Размещение населенных пунктов, хозяйственных центров и земельных массивов производственных подразделений

14. Размещение магистральных дорог внутрихозяйственного значения.
15. Организация сельскохозяйственных угодий при проведении внутрихозяйственного землеустройства.
16. Устройство территории севооборотов.
17. Устройство территории многолетних насаждений при проведении внутрихозяйственного землеустройства.
18. Устройство территории кормовых угодий при проведении внутрихозяйственного землеустройства.
19. Устройство территории пастбищ при проведении внутрихозяйственного землеустройства.
20. Устройство территории сенокосов при проведении внутрихозяйственного землеустройства.
21. Оформление и выдача свидетельств на право собственности на землю.
22. Генеральные схемы землеустройства и региональные программы использования и охраны земель
23. Схема землеустройства административного района.
24. Организация территории сельскохозяйственных предприятий на эколого-ландшафтной основе

Структура оформления реферата

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основной текст (главы, параграфы);
- заключение;
- список используемых источников.

Проверка (предварительная оценка) выполненной реферата проводится в течение пяти рабочих дней с момента получения.

В ходе защиты обучающийся должен кратко изложить основное содержание работы, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы лица, осуществляющего защиту реферата.

Работы допускаются к защите при условии их законченного оформления.

Критерии оценки:

Каждый реферат оценивается от 0 до 20 баллов.

Критерии оценки ответа	Баллы		
	Ответ не соответствует критерию	Ответ частично соответствует критерию	Ответ полностью соответствует критерию
Верность постановки цели и задач	0	2	4

Работа показывает понимание обучающимся связей между предметом вопроса и другими разделами дисциплины и/или другими дисциплинами	0	2	4
Работа показывает уверенное владение обучающего терминологическим и методологическим аппаратом дисциплины	0	2	4
Работа имеет четкую логичную структуру	0	2	4
Креативность при выполнении работы	0	2	4

Компетенции: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2., УК-2.3., ОПК-1.1., ОПК-1.2., ОПК-1.3.

Контрольная работа Примеры тестов по разделам дисциплины

Раздел 1.

1. Структура земельных ресурсов это:

- а) соотношение земель различных категорий
- б) соотношение территории суши и воды

2. По целевому назначению земли подразделяются на

- а) 5 категорий
- б) 7 категорий
- в) 9 категорий

3. Структура землепользователей- это:

- а) структура сельхозугодий
- б) соотношение земель и пользователей земель
- в) соотношение размеров земель по пользователям

5. Земля в сельском хозяйстве используется для:

- а) производства продукции
- б) размещения предприятий и сооружений
- в) для целей, обозначенных в п. а и в п. б

6. Главное полезное свойство земли:

- а) возможность возведения объектов производственного, социально-бытового и культурного назначения
- б) плодородие
- в) возможность добычи полезных ископаемых

Компетенции: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3,

Матрица компетенций для контрольной работы (компьютерное тестирование):

№ вопроса	Оцениваемые компетенции
1-2	УК-1.1,
3-4	УК-1.2,
5-6	УК-1.3,

Критерии оценки ответов на вопросы теста:

Ответ на каждый вопрос оценивается от 0 до 1 баллов:

Критерии оценки ответа	Баллы		
	Ответ не соответствует критерию	Ответ частично соответствует критерию	Ответ полностью соответствует критерию
Ответ является верным	0	0,5	1

Раздел 2.

7. Сельскохозяйственные угодья – это:

- а) земли, пригодные для пахоты
- б) земли, систематически используемые в производстве сельхозпродукции
- в) все земли, принадлежащие сельскохозяйственному предприятию

8. Земельный кадастр – это:

- а) документ о землевладельце
- б) документ о правовом режиме земель
- в) документ по оперативным сводкам

9. Земельные отношения регулируются

- а) Земельным Кодексом
- б) Гражданским Кодексом
- в) Распоряжениями Правительства

10. Земельное право – это:

- а) право на пользование землей
- б) отрасль права, регулирующая земельные отношения
- в) право гражданина на пользование и распоряжение землей

11. Земельные отношения – это:

- а) отношения между физическими лицами по земельным вопросам
- б) отношения между юридическими лицами по земельным вопросам

в) отношения между органами власти, юридическими лицами и гражданами по земельным вопросам

12. Баланс земельный – это:

- а) документ о составе земельных угодий
- б) документ о составе землепользователей
- в) документ об установлении границ землепользования

Компетенции: УК-2.1, УК-2.2., УК-2.3.

Матрица компетенций для контрольной работы (компьютерное тестирование):

№ вопроса	Оцениваемые компетенции
7-8	УК-2.1,
9-10	УК-2.2
11-12	УК-2.3.

Критерии оценки ответов на вопросы теста:

Ответ на каждый вопрос оценивается от 0 до 1 баллов:

Критерии оценки ответа	Баллы		
	Ответ не соответствует критерию	Ответ частично соответствует критерию	Ответ полностью соответствует критерию
Ответ является верным	0	0,5	1

Раздел 3.

13. С земельными участками можно осуществить следующие виды сделок:

- а) купля-продажа, дарение, мена,
- б) передача по наследству, залог (ипотека), аренда
- в) все перечисленное в п. а и б

14. Эрозия почв – это:

- а) разрушение верхнего плодородного слоя почв
- б) нарушение земель в результате деятельности человека
- в) нарушение земель в результате воздействия мусора

15. Засоленные земли – это:

- а) накопление в почве легкорастворимых солей
- б) накопление в почве среднерастворимых солей
- в) накопление в почве труднорастворимых солей

16. Земельная рента – это:

- а) доход от использования земельного участка в зависимости от его качества и местоположения
- б) доход от использования земельного участка независимо от его качества и местоположения

17. Льготы по земельному налогу – это:

- а) частичное освобождение физических или юридических лиц от уплаты земельного налога
- б) частичное или полное освобождение физических или юридических лиц от уплаты земельного налога

18. Межа – это:

- а) граница между территориями смежных земельных участков
- б) граница между категориями земель предприятия

19. Обладатели сервитута – это:

- а) лица, имеющие право ограниченного пользования чужими земельными участками
- б) лица, имеющие право неограниченного пользования чужими земельными участками

20. Объекты государственного мониторинга земель – это:

- а) все земли в Российской Федерации
- б) земли, принадлежащие государству
- в) земли федерального и регионального подчинения

21. Объекты земельных прав – это:

- а) земельные участки, земельные доли, части земельных участков
- б) права на земельные участки и земельные доли
- в) земельные участки, земельные доли, части земельных участков, права на земельные участки и земельные доли

22. Регулирование земельных отношений – это:

- а) правовые мероприятия, направленные на рациональное использование земель
- б) экономические и организационные мероприятия, направленные на рациональное использование и охрану земель
- в) правовые, экономические и организационные мероприятия, направленные на рациональное использование и охрану земель

23. Рынок земли – это:

- а) сфера товарного обращения земельных участков и прав собственности на земельные участки путем купли, продажи или обмена
- б) организация, где официально оформляются сделки с земельными участками (купли, продажи или обмена)

24. Каким документом оформляется контроль за проведением землеустройства?

- 1. Актом
- 2. Протоколом
- 3. Справкой

25. Что отображает карта (план) границ объекта землеустройства?

1. - Местоположение, размер и границы объекта землеустройства, а также иные его характеристики
2. - Расположение земельного участка в кадастровом квартале
3. - Конфигурацию объекта землеустройства

26. К какой форме собственности относятся документы государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства?

1. к частной
2. к федеральной –
3. к собственности субъектов Российской Федерации

27. К экономическим регуляторам управления земельными ресурсами относятся

1. кадастровая цена земель, земельный налог, арендная плата за землю
2. абсолютная и дифференциальная рента на землю
3. кадастровая и действительная (рыночная) цена на землю

28. Оборот земель это

1. область действия экономических отношений, возникающих в процессе купли-продажи, аренды, залога, наследования и дарения ЗУ
2. купля-продажа и бесплатная приватизация земель
3. перевод земельных участков из одной категории в другую

29. Дифференциальная земельная рента это

1. арендная плата за землю, расположенную в лучших природно-экономических условиях
2. разность между индивидуальной ценой производства на землях лучшего качества и ценой сложившейся на рынке
3. добавочные вложения капитала арендатора по отношению к его арендной плате арендодателю

Компетенции: ОПК-1.1., ОПК-1.2., ОПК-1.3.

Матрица компетенций для контрольной работы (компьютерное тестирование):

№ вопроса	Оцениваемые компетенции
13-17	ОПК-1.1.,
18-22	ОПК-1.2.,
23-29	ОПК-1.3.

Критерии оценки ответов на вопросы теста:

Ответ на каждый вопрос оценивается от 0 до 1 баллов:

Критерии оценки ответа	Баллы
------------------------	-------

	Ответ не соответствует критерию	Ответ частично соответствует критерию	Ответ полностью соответствует критерию
Ответ является верным	0	0,5	1

Примерные вопросы для выполнения домашнего задания по разделам

Задание 1.

Подготовиться к «круглому столу» на тему «Земля, как основное средство производства в сельском хозяйстве».

Компетенции: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2., УК-2.3

Задание 2.

Подготовить ответы на вопросы:

1. Общая характеристика сельскохозяйственных земель в России.
2. Природно-климатические зоны РФ.
3. Изменение затрат энергии на почвообразование по климатическим зонам.
4. Природно-технологические свойства земель.

Составить кроссворд из 20 слов по терминологии изученного материала.

Компетенции: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2., УК-2.3., ОПК-1.1., ОПК-1.2., ОПК-1.3.

Задание 3.

Подготовиться к дискуссии на тему «Сельскохозяйственные земли России и их использование».

Компетенции: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2., УК-2.3., ОПК-1.1., ОПК-1.2., ОПК-1.3.

Критерии оценки:

Каждое домашнее задание оценивается от 0 до 5 баллов.

Критерии оценки	Критерии оценки	
	Ответ не соответствует критерию	Ответ полностью соответствует критерию
Домашнее задание выполнено в срок	0	2
Домашнее задание включает все требуемые элементы/информацию	0	3

Перечень вопросов к рубежной аттестации по курсу (дифференцированный зачет)

1. Понятие, задачи и содержание землеустройства.
2. Историческое развитие науки землеустройство.
3. Земельные ресурсы и их использование.
4. Исторический опыт землеустройства и его использование.
5. Экономические и социальные условия, учитываемые при землеустройстве.
6. Сущность понятия «земельный фонд». Термины «землевладение» и «землепользование». Понятие термина «категория земель». Виды категорий земель и их сущность.
7. Сельскохозяйственные угодья РФ в составе категорий земель. Состав земель сельскохозяйственного назначения в РФ.
8. Общая площадь сельскохозяйственных угодий России. Посевные площади сельскохозяйственных культур в РФ.
9. Общая характеристика сельскохозяйственных земель в России. Структура использования сельскохозяйственных угодий производителями сельскохозяйственной продукции.
10. Природно-климатические зоны РФ. Изменение затрат энергии на почвообразование по климатическим зонам.
11. Качественное состояние земельных угодий РФ.
12. Природно-технологические свойства земель.
13. Распределение сельскохозяйственных земель по видам землепользования. Экономические показатели землепользований.
14. Задачи государства в области состояния и использования сельскохозяйственных земель в России.
15. Закономерности развития землеустройства. Цель землеустройства. Задачи землеустройства. Функции государственного управления земельными ресурсами.
16. Виды землеустройства. Принципы землеустройства.
17. Понятие агроландшафта. Организация рационального использования и охраны земли.
18. Виды аграрных систем в сельском хозяйстве.
19. Адаптивно-ландшафтная система земледелия.
20. Антропогенные факторы влияния сельскохозяйственного производства на природу. Значение мелиоративных мероприятий для сохранения окружающей среды.
21. Роль государства в охране окружающей среды.
22. Землеустроительный проект. Стадии, способы и правила составления проектов землеустройства.
23. Требования к точности площадей, расположения границ проектируемых участков и определения уклонов.
24. Аналитический способ проектирования участков и его точность.
25. Графический способ проектирования участков и его точность.
26. Проектирование участков механическим способом.
27. Особенности проектирования полей в условиях мелкой контурности. Спрявление границ участков.
28. Перенесение проектов землеустройства на местность.
29. Сущность, цели, задачи и принципы межхозяйственного землеустройства.
30. Направления межхозяйственного землеустройства. Основные землеустроительные действия, относящиеся к межхозяйственному землеустройству. Структура проекта межхозяйственного землеустройства.
31. Причины образования новых землепользований. Принципы организации новых землевладений. Работы, проведение которых необходимо проводить при образовании новых землепользований.
32. Составные части межхозяйственного землеустройства при организации

- землевладений. Упорядочение существующих землепользований сельскохозяйственных предприятий.
33. Элементы проекта образования землеводства (землепользования) крестьянского хозяйства. Этапы землеустроительных работ. Объекты проектирования при организации крестьянских хозяйств.
 34. Работы, которые необходимо провести при разработке проекта межхозяйственного землеустройства территории, выделенной для создания крестьянских (фермерских) хозяйств.
 35. Сущность внутрихозяйственного землеустройства. Основные задачи внутрихозяйственного землеустройства. Размещение производственных подразделений сельскохозяйственных предприятий.
 36. Проект внутрихозяйственного землеустройства. Периоды проекта внутрихозяйственного землеустройства. Подготовительные работы: камеральные подготовительные работы, полевые подготовительные работы.
 37. Основные задачи полевого землеустроительного обследования. Чертеж землеустроительного обследования. Задание на проектирование.
 38. Состав проекта внутрихозяйственного землеустройства. Размещение основных и дополнительных населенных пунктов. Размещение центральной усадьбы, производственных подразделений.
 39. Организационно-производственная структура хозяйства. Отраслевая, территориальная и комбинированная структура управления. Формы, число и размеры производственных подразделений (отделения, производственные участки, цехи, производственные бригады, звенья).
 40. Производственный центр. Размещение магистральных дорог внутрихозяйственного значения.

Примеры зачетных билетов по дисциплине

БИЛЕТ № 1

1. Понятие, задачи и содержание землеустройства.
2. Работы, которые необходимо провести при разработке проекта межхозяйственного землеустройства территории, выделенной для создания крестьянских (фермерских) хозяйств.

БИЛЕТ № 2

1. Историческое развитие науки землеустройство.
2. Сущность внутрихозяйственного землеустройства. Основные задачи внутрихозяйственного землеустройства. Размещение производственных подразделений сельскохозяйственных предприятий.

БИЛЕТ № 3

1. Земельные ресурсы и их использование.
2. Проект внутрихозяйственного землеустройства. Периоды проекта внутрихозяйственного землеустройства. Подготовительные работы: камеральные подготовительные работы, полевые подготовительные работы.

БИЛЕТ № 4

1. Исторический опыт землеустройства и его использование.
2. Основные задачи полевого землеустроительного обследования. Чертеж землеустроительного обследования. Задание на проектирование.

БИЛЕТ № 5

1. Экономические и социальные условия, учитываемые при землеустройстве.
2. Состав проекта внутрихозяйственного землеустройства. Размещение основных и дополнительных населенных пунктов. Размещение центральной усадьбы, производственных подразделений.

Критерии оценки ответов на вопросы (дифференцированный зачет):

Ответ на каждый вопрос оценивается от 0 до 10 баллов: зачет оценивается в 20 баллов

Критерии оценки ответа	Баллы		
	Ответ не соответствует критерию	Ответ частично соответствует критерию	Ответ полностью соответствует критерию
Ответ является верным	0	1,25	2,5
Обучающийся практически не пользуется подготовленным черновиком	0	1,25	2,5
Ответ показывает уверенное владение обучающего терминологическим и методологическим аппаратом дисциплины	0	1,25	2,5
Ответ показывает понимание обучающимся связей между предметом вопроса и другими разделами дисциплины и/или другими дисциплинами	0	1,25	2,5

Компетенции: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2., УК-2.3., ОПК-1.1., ОПК-1.2., ОПК-1.3.

Рекомендуемый перечень тем курсовых работ.

1. Земля как объект природы, предмет труда и средство производства;
2. Структура и характеристика земельного фонда РФ
3. Состояние и использование сельскохозяйственных земель в России
4. Задачи и содержание землеустройства.
5. Экологические основы землеустройства.
6. Понятие, задачи и содержание внутрихозяйственного землеустройства.
7. Содержание схемы землеустройства и методы ее составления.

8. Понятие и экономическая сущность межхозяйственного землеустройства.
9. Образование и упорядочение землепользований сельскохозяйственных предприятий.
10. Особенности межхозяйственного землеустройства крестьянских (фермерских) хозяйств.
11. Особенности землеустройства в условиях эрозии почв.
12. Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров при проведении внутрихозяйственного землеустройства
13. Размещение населенных пунктов, хозяйственных центров и земельных массивов производственных подразделений
14. Размещение магистральных дорог внутрихозяйственного значения.
15. Организация сельскохозяйственных угодий при проведении внутрихозяйственного землеустройства.
16. Устройство территории севооборотов.
17. Устройство территории многолетних насаждений при проведении внутрихозяйственного землеустройства.
18. Устройство территории кормовых угодий при проведении внутрихозяйственного землеустройства.
19. Устройство территории пастбищ при проведении внутрихозяйственного землеустройства.
20. Устройство территории сенокосов при проведении внутрихозяйственного землеустройства.
21. Оформление и выдача свидетельств на право собственности на землю.
22. Генеральные схемы землеустройства и региональные программы использования и охраны земель
23. Схема землеустройства административного района.
24. Организация территории сельскохозяйственных предприятий на эколого-ландшафтной основе

Структура оформления курсовой работы

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основной текст (главы, параграфы);
- заключение;
- список используемых источников.

Проверка (предварительная оценка) выполненной курсовой работы проводится в течение десяти рабочих дней с момента получения.

Работа оценивается руководителем с учетом:

- самостоятельности проведенного магистрантом исследования;
- умения ориентироваться в исследуемой проблематике;
- степени использования в работе актуального статистического и фактологического материала;
- творческого подхода, умения предлагать авторское решение.

В ходе защиты обучающийся должен кратко изложить основное содержание работы, ответить на дополнительные и уточняющие вопросы.

Работы допускаются к защите при условии их законченного оформления.

Критерии оценки:

Каждая курсовая работа оценивается от 0 до 100 баллов.

Критерии оценки работы	Баллы		
	Работа не соответствует критерию	Работа частично соответствует критерию	Работа полностью соответствует критерию
Тема раскрыта полностью	0	10	20
Соблюдены требования к внешнему оформлению.	0	10	20
Работа показывает уверенное владение обучающего терминологическим и методологическим аппаратом дисциплины	0	10	20
Работа имеет четкую логичную структуру	0	5	10
Креативность при выполнении работы	0	5	10
Оригинальность текста работы составляет более 60%		10	20

Компетенции: УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2., УК-2.3., ОПК-1.1., ОПК-1.2., ОПК-1.3.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Ст.преподаватель департамента
техносферной безопасности
должность, название кафедры



подпись

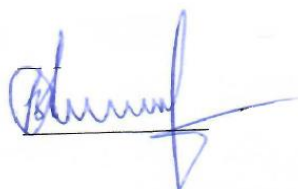
Самброс Н.Б.
инициалы, фамилия

Руководитель программы
доцент департамента
техносферной безопасности, к.э.н.
должность, название кафедры



Жаров А.Н.
инициалы, фамилия

Директор департамента
техносферной безопасности, д.с/х.н.
должность, название кафедры



Плющиков В.Г.
инициалы, фамилия