

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 10.04.2024 17:42:49  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939679078c989a2da

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

*Медицинский институт*

Рекомендовано МССН

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Наименование дисциплины**

**Русский язык и культура речи**

**Рекомендуется для направления подготовки /специальности**

**31.05.01 «Лечебное дело»**

**Направленность программы**

**Лечебное дело**

## 1. Цели и задачи дисциплины

Развитие и совершенствование интегративной профессионально-коммуникативной компетенции будущих врачей, включающей в качестве базисных составляющих лингвистическую, лингвопредметную, социо- и национально-культурную, стратегическую, компенсаторную, дискурсивную, речеповеденческую, инфокоммуникационную и др. компетенции, что обеспечивает достижение необходимого уровня культуры учебно-профессионального и профессионального общения, готовность и способность решать профессионально-коммуникативные задачи в производственно-практической, организационно-управленческой, научно-исследовательской др. сферах деятельности с соблюдением норм социально-статусных взаимоотношений.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Таблица № 1

### Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Универсальные компетенции			
1.	УК-4	Русский язык как иностранный	Риторика
2.	УК-5	Русский язык как иностранный	Риторика

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 2

### Формируемые компетенции

Компетенции	Название компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Аргументировано и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке. УК-4.2. Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке. УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	УК-5.1. Понимает правила, традиции и нормы общения в иноязычных странах. УК-5.2. Владеет навыками ведения

	взаимодействия.	деловой переписки на иностранном языке.
--	-----------------	---

**В результате изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» студент должен:**

**Знать:**

- содержание понятий «современный русский литературный язык», «культура речи», «функциональный стиль», «норма языка», «речевая ситуация» и др.;
- о роли языка в развитии культуры и становлении личности;
- о формах речи (устной и письменной), о ее разновидностях (диалог, монолог, полилог), об особенностях функциональных стилей русского языка;
- основные коммуникативные качества речи (уместность, логичность, точность, чистота, краткость и полнота, богатство, выразительность и т. д.);
- основные нормы литературного языка;
- особенности функционирования языка в различных стилях: научном, официально-деловом, публицистическом, разговорном; в художественном тексте;
- основные языковые признаки и характеристики научного, официально-делового функциональных стилей языка;
- особенности научного и профессионально-делового общения в устной и письменной форме;
- языковые формулы официальных документов, правила оформления документов, актуальных для профессионально-деловой и обиходно-деловой сфер общения;
- этические основы культуры речи;
- нормы речевого этикета в сфере научного, учебно-профессионального и профессионально-делового общения.

**Уметь:**

**решать профессионально-коммуникативные задачи, соблюдая нормы социально-статусных взаимоотношений;**

- соблюдать требования литературной нормы в учебно-профессиональной и профессионально-деловой сферах общения;
- употреблять языковые средства в соответствии со стилем, формой, жанром и ситуацией общения;
- уметь пользоваться справочниками и нормативными словарями современного русского литературного языка;
- композиционно и логически правильно, грамотно в орфографическом, пунктуационном и речевом отношении оформлять письменные тексты;
- продуцировать тексты актуальных речевых жанров учебно-профессиональной и профессиональной сфер общения;
- вести деловую беседу, обмениваться информацией, давать оценки; вести дискуссию и участвовать в ней; выступать на собраниях с отчетами, докладами, критическими замечаниями и предложениями; соблюдать правила речевого этикета; владеть профессионально значимыми жанрами письменной речи, необходимыми для свободного общения в процессе профессиональной деятельности и создания официально-деловых документов (акт, экспертиза, отчет и т.д.);
- редактировать свою и чужую речь в ситуациях учебно-профессионального и профессионального общения: исправлять ошибки, допущенные в структуре и языковом оформлении подготовленных высказываний; редактировать типичные ошибки в языке деловых бумаг;
- организовать речевое поведение в соответствии с правилами речевого этикета;

- трансформировать вербально (словесно) и невербально представленный материал в соответствии с коммуникативной задачей, осуществлять переход от одного типа речевого высказывания к другому (от описания к повествованию, доказательству т.д.).
- анализировать и оценивать степень эффективности общения; определять причины коммуникативных удач и неудач.

#### **Владеть:**

- навыками и умениями устного публичного и межличностного общения в профессионально значимых ситуациях;
- стратегиями, тактиками и средствами толерантной учебно-профессиональной и профессионально-деловой коммуникации;
- дискурсивной стратегией *убеждения* собеседника;
- дискурсивной стратегией *побуждения* собеседника к действию;
- дискурсивной стратегией *информирования* об объекте (включающей дискурсивные тактики определения сущности объекта, сообщения / перечисления / характеристики его основных признаков, сравнения с другими объектами, классификации объектов и т.д.);
- дискурсивной стратегией *объяснения* сущности объекта (включающей тактики детализации информации, иллюстрации, приведения аналогии и т.д.);
- *комплексными дискурсивными стратегиями*, включающими:
  - тактики *убеждения, информирования* и / или *объяснения*;
  - тактики *побуждения, информирования* и / или *объяснения*;
  - тактики *информирования* и *объяснения*;
  - тактики *информирования* и *оценки*;
  - тактики *объяснения* и *оценки* и т.д.
- навыками и умениями грамотного профессионально-делового письма;
- стратегиями детального, выяснительного, ознакомительного, критического аудирования монологической научной и профессионально-деловой речи;
- стратегиями детального, выяснительного, ознакомительного, критического интерактивного аудирования диалогической/ полилогической научной и профессионально-деловой речи;
- умениями комбинирования и сочетания стратегий аудирования научного и профессионально-делового дискурса, протекающего в форме «монолог в диалоге / полилоге»;
- инфокоммуникационными технологиями профессионально-деловой коммуникации,

как необходимыми условиями профессионализации, интеграции в поликультурную социально-профессиональную среду, повышения конкурентоспособности будущих специалистов.

#### **4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2 зачетные единицы**.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
В том числе:		
Обзорно-установочные лекции		
Практические занятия	34	34

<b>Самостоятельная работа (всего)</b>		<b>38</b>	<b>38</b>
В том числе:			
Самостоятельное изучение рекомендованных тем		38	38
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
	<b>зач.ед</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Название раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)
1.	<b>Культура учебно-научного и учебно-профессионального общения</b>	Язык и речь. Культура речи. Основные понятия курса. Литературный язык и литературно-языковая норма. Типы норм. Речь и ее характеристики. Речевое воздействие. Способы убеждения. Основные нормы и правила невербального и речевого этикета.
2.	<b>Культура профессионально-делового общения</b>	Профессионально-деловое общение: сущность, признаки, инновационные технологии, средства. Коммуникативный портрет и коммуникативная акмеограмма специалиста. Устное профессионально-деловое общение: общее понятие, основные коммуникативные формы и их признаки. Письменная профессиональная речь врача. Инновационные инфокоммуникационные технологии профессионально-коммуникативного взаимодействия. Толерантное межкультурное профессионально-деловое общение: основные принципы и стратегии.

### 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб.	Семи н.	СРС	Всего час.
1.	<b>Культура учебно-научного и учебно-профессионального общения</b>	-	17	-	-	19	36
2.	<b>Культура профессионально-делового общения</b>	-	17	-	-	19	36
<b>ИТОГО</b>		-	<b>34</b>	-	-	<b>38</b>	<b>72</b>

6. Лабораторный практикум (не предусмотрен)

7. Практические занятия

№ раздела (темы)	Тематика практических занятий	Трудоемкость (час.)
1.	<b>КУЛЬТУРА УЧЕБНО-НАУЧНОГО И УЧЕБНО-ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ</b>	17
1.1.	Дихотомия «язык – речь». Русский национальный язык и его структура: литературный язык, живая разговорная речь. Функции языка: коммуникативная, информативная, кумулятивная, императивная, эстетическая и т.д. Литературный язык. Основные признаки литературного языка: письменная форма, нормативность, кодифицированность, стилистическая дифференциация. Основные типы речевой культуры: элитарный, среднелитературный, общеразговорный. Понятие культуры речи. Основные аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический	3
1.2.	Понятие нормы литературного языка. Свойства нормы: целесообразность, закономерность, гибкая стабильность. Динамическая и диалектическая природа нормы. Иерархическая система общезыковых норм. Императивные и диспозитивные нормы. Норма и кодификация. Основные средства кодификации языковых фактов (словари, справочники, учебники русского языка и др.). Словари ортологические: словари правильности русской речи и трудностей русского языка; словари орфоэпические, словари орфографические. Словари толковые. Словари синонимов. Словари антонимов. Словари паронимов. Словари диалектные. Словари фразеологические. Словари омонимов. Словари иностранных слов. Словари новых слов. Интернет-словари. Электронные словари. Структура словарной статьи. Словарная помета. Стилистическая помета.	2
1.3.	Основные типы норм. Норма и вариантность языковых единиц. <b>Орфоэпические нормы</b> современного русского литературного языка. <b>Акцентологические нормы</b> современного русского литературного языка. <b>Лексические нормы.</b> Качества речи: точность, чистота, уместность, богатство и выразительность. <b>Грамматические нормы</b> современного русского литературного языка. <b>Понятие морфологической нормы.</b> Основные ошибки, связанные с употреблением имен существительных, отражающие колебания в категории рода, числа, падежа. Трудные случаи употребления прилагательных и числительных. Трудные случаи образования форм местоимений. Нормы употребления глаголов. <b>Особенности синтаксических норм:</b> порядок слов в предложении, трудные случаи согласования и управления; согласование подлежащего и сказуемого; употребление причастных и деепричастных оборотов, однородных членов в составе простого предложения; управление с предлогами <i>благодаря, согласно, вопреки, вследствие, подобно;</i> построение сложносочиненного, сложноподчиненного и бессоюзного предложения; построение предложений с прямой речью. <b>Стилистические нормы</b> как нормы выбора языковых средств в соответствии с целью, условиями общения и требованиями жанра. <b>Орфографические, пунктуационные</b> нормы современного русского	2

	языка. <i>Этико-речевые нормы</i> современного русского литературного языка.	
1.4.	Разновидности речи по форме выражения мысли: Внутренняя и внешняя, устная и письменная речь. Разновидности речи по характеру взаимодействия участников общения: монолог, диалог, полилог. Разновидности речи по функциональному назначению (функциональные стили речи). Разновидности монологической речи по типовому значению: рассуждение, повествование, описание, оценка. Понятие текста. Понятие жанра текста.	2
1.5.	Структура современной науки о речевом воздействии. Способы речевого воздействия: доказывание, убеждение, уговаривание, внушение, просьба, приказ, принуждение. Факторы речевого воздействия: внешность говорящего, соблюдение коммуникативной нормы, установление контакта с собеседником, взгляд, физическое поведение во время речи, голос, стиль общения, организация пространства общения, содержание речи, языковое оформление и т.д. Коммуникативная позиция. Приёмы усиления коммуникативной позиции. Речевое воздействие и манипулирование. Пути преодоления языковой агрессии.	2
1.6.	Классификация способов убеждения по характеру аудитории: универсальные и не универсальные (контекстуальные). Способы универсальной аргументации: эмпирическая аргументация, теоретическая аргументация. Способы теоретической аргументации: логическая аргументация, системная аргументация, принципиальная проверяемость и принципиальная опровержимость, условие совместимости, методологическая аргументация.	3
1.7.	Ценностная ориентация на изучение культуры профессионального общения. Русское национальное коммуникативное поведение в рамках коммуникативных сфер и стандартных коммуникативных ситуаций. Факторы регулирования речевого поведения: социальная иерархия, национальная культура, этикет, ритуал, уровень воспитанности, контролируемое сознание, речевая практика. Максимумы культуры коммуникативного поведения: вежливость, корректность, тактичность, деликатность, скромность, простота, обязательность. Этика и речевой этикет. Соотношение понятий <i>этика – этикет – мораль; этические нормы – этикетные нормы – этикетные формы; ритуальное общение – этикетное общение</i> . Правила речевого этикета: нормы и традиции.	2
<b>2</b>	<b>КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ</b>	<b>17</b>
2.1.	Культура современного русскоязычного профессионально-делового общения: общее понятие, основные характеристики и составляющие. Профессионально-деловое общение как социокультурный феномен. Понятия <i>культуры, коммуникативной культуры, культуры профессионально-делового общения</i> . Уровни культуры профессионально-делового общения: интернациональный, национальный, межкорпоративный, корпоративный, межличностный, личностный. Разнообразие культурных практик. Основные типы и формы рече-поведенческих (вербальных и невербальных) проявлений коммуникативной культуры в сфере профессионально-делового сотрудничества: универсальное и специфическое; гармония и конкуренция. Нормы профессионально-деловой речи: лексические, грамматические,	4

	<p>стилистические и др.</p> <p>Общие требования, предъявляемые к служебной информации (официальность, регламентированность, актуальность, аргументированность, достаточность (полнота)).</p> <p>Основные стратегии коммуникативного поведения в сфере профессионально-делового общения (межличностный, межкорпоративный, интернациональный уровни); цели, типы, разновидности и условия реализации. Речевые стратегии и средства создания благоприятного психологического климата. Учет личностных, социальных и др. характеристик участников профессионально-деловой коммуникации. Речевые дистанции и табу. Комплимент в профессионально-деловом общении.</p> <p>Личностные и профессиональные коммуникативные качества врача. Коммуникативная акмеограмма врача. Культура профессионально-делового общения врача как условие профессиональной успешности и конкурентоспособности.</p>	
2.2.	<p>Основные жанры устных профессионально-деловых интеракций и их характеристики: конференция, расспрос больного и т.д. Условия успешной устной профессионально-деловой коммуникации. Основные требования к устной речи врача: точность и ясность, краткость, конкретность, правильность, нормативность, логичность, аргументированность, стандартность речевых формулировок.</p> <p>Вербальные и невербальные (язык мимики и жестов, паузы, темп и тембр речи и т.д.) средства устного профессионально-делового общения.</p> <p>Презентация. Виды презентаций в профессиональной деятельности врача (внешние, внутренние, продвигающие, информационные, публичные, камерные).</p> <p>Конфликты в устном профессионально-деловом взаимодействии: условия возникновения, речевые стратегии и средства их предупреждения и преодоления</p>	3
2.3.	<p>Сущность и основные признаки современной письменной профессионально-деловой коммуникации. Жанры письменной профессиональной коммуникации в медицине. Медицинская карта больного: структура, лексические, грамматические, стилистические особенности. Устный опрос больного и запись в медицинскую карту истории болезни: лексико-терминологические соответствия, правила, принципы, приемы межстилевых трансформаций.</p>	3
2.4.	<p>Основные жанры современного профессионально-делового Интернет-общения (Интернет-форумы, «компьютерные» деловые сообщения, извещения, отчетная документация, диалогическое / полилогическое Интернет-общение в режиме on-line), sms-переписка и другие современные опосредованные жанры профессионально-деловой коммуникации). Электронная медицинская карта. Электронное документоведение в современной медицине.</p> <p>Проблемы нормативности и толерантности инновационных информационно-коммуникационных технологий профессионально-делового взаимодействия. Понятие о «нетикете».</p>	3
2.5.	<p>Межкультурное профессионально-деловое сотрудничество в современных геополитических, геоэкономических, геокультурных условиях. Универсальные и национально обусловленные принципы, стили и стратегии основных форм и жанров профессионально-деловой</p>	3



	<p>коммуникации.</p> <p>Профессионально-деловое общение и народная дипломатия. Этническая стереотипизация: социально-психологические особенности. Отрицательные стереотипы, способы и средства их преодоления. Типы и стереотипы межкультурного профессионально-делового коммуникативного взаимодействия. Речевая агрессия в межкультурном профессионально-деловом взаимодействии: формы и средства, способы противостояния и преодоления.</p> <p>Проблемы экологии языка. Основные стратегии толерантного межкультурного профессионально-делового взаимодействия.</p>	
--	--	--

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Предметы, дисциплины (модули) в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и/или программного обеспечения	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное)
1.	Русский язык и культура речи (входное тестирование, итоговое тестирование)	Комп. классы Медицинского института	Ул. Миклухо-Маклая, 10	оперативное управление
2.	Русский язык и культура речи (практические занятия)	Аудиторный фонд РУДН: учебные ауд. 377,377, 379 (мультимедийный проектор; персональный компьютер, аудио-, видеоматериалы).	Ул. Миклухо-Маклая, 10	оперативное управление

### 9. Информационное обеспечение дисциплины.

#### а) программное обеспечение:

1. Программа компьютерного тестирования.

#### б) электронные образовательные ресурсы, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Электронно-библиотечная система РУДН.
2. Учебный портал РУДН (<http://web-local.rudn.ru>).
3. Научная электронная библиотека (<http://elibrary.ru/defaultx.asp>).
4. Универсальная библиотека ONLINE (<http://biblioclub.ru>).
5. Библиотека электронных журналов Elsevier (<http://www.elsevier.com/about/open-access/open-archives>).
6. программное обеспечение
7. сайт кафедры русского языка Медицинского института
8. б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
9. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ. <http://www.gramota.ru/slovari/info/>
10. Культура письменной речи. <http://gramma.ru/>
11. Единое окно доступа к информационным ресурсам. [http://window.edu.ru/catalog/resources?p\\_rubr=2.2.73.12.18&p\\_page=2:](http://window.edu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.73.12.18&p_page=2)

12. Стилистика. Языковая норма. Культура речи.  
[http://window.edu.ru/catalog/?p\\_rubr=2.2.73.12.24](http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.73.12.24)
13. "А Вы знаете..." <http://www.grammar.ru/RUS/?id=14.0>
14. Раздел интернет-проекта " Культура русской речи", в котором собраны статьи, разъясняющие смысловые значения некоторых слов. Информация о том, как и почему мы так говорим. Интересные сведения из жизни языка.
15. Российское образование. Федеральный портал. <http://www.edu.ru/>

## 10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### а) основная литература

1. Инновации в обучении культуре письменной профессионально-деловой речи [Текст/электронный ресурс]: Учебное пособие / В.Б. Куриленко. - М. : Изд-во РУДН, 2020  
[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=289014&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=289014&idb=0)
2. Будильцева М.Б. Культура речи в научной сфере/ М.Б. Будильцева, И.Ю. Варламова, Н.С. Новикова. – М.: Изд-во РУДН, 2018. – 200 с.  
[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=470971&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=470971&idb=0)
3. Лысякова М.В. Русский язык и культура речи: Учебно-методическое пособие / М.В. Лысякова. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2017. - 110 с. [http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=470008&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=470008&idb=0)
4. Гаврилова Н.А. Русский язык и культура речи. Учебное пособие. СПб.: Изд-во: «Лань», 2017. – 264 с.  
[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=465020&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=465020&idb=0)

### б) дополнительная литература

1. Барышникова Е.Н. Что такое речевая культура? Русский язык: Методические рекомендации по курсу «Русский язык и культура речи» для иностранных студентов, обучающихся в российских вузах / Е.Н. Барышникова, Н.В. Рыжова. - М.: Изд-во РУДН, 2008.  
[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=364508&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=364508&idb=0)
2. М.Б. Будильцева Искусство грамотной и убедительной речи. Практическая риторика для иностранцев. М. : Изд-во РУДН, 2018  
[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=465588&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=465588&idb=0)
3. Голуб И.Б. Русская риторика и культура речи. М.: Логос, 2016. – 328 с.  
[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=403801&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=403801&idb=0)

### в) словари, справочные издания

1. Саврова О.Б. Терминологический словарь по цитологии, эмбриологии и общей гистологии  
[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=296687&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=296687&idb=0)
2. Шаталова Л.С., Торшин В.И. Физиология человека: Учебный терминологический словарь для иностранных студентов-медиков: В 2-х ч. Ч.1М. : Изд-во РУДН, 2016.  
[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=445779&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=445779&idb=0)
3. Гузина О.С., Маслова И.Б. Учебный словарь по цитологии и эмбриологии. Для иностранных студентов-медиков. М.: Изд-во РУДН, 2010  
[http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn\\_FindDoc&id=351366&idb=0](http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=351366&idb=0)

## **11. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины.**

От обучающихся требуется обязательное посещение занятий, выполнение заданий в рамках аудиторной и самостоятельной работы с использованием рекомендованных учебников и учебных пособий, электронных образовательных ресурсов, баз данных, информационно-справочных и поисковых электронных систем.

При аттестации оценивается качество работы обучающихся на занятиях, полнота и качество выполнения задания для самостоятельной работы, способность решать профессионально-коммуникативные задачи в сфере межличностного общения.

На практических занятиях в аудиториях проводится обучение целевым навыкам и умениям межличностного общения с использованием мультимедийной техники (компьютер, проектор).

Самостоятельная работа во внеаудиторные часы может проходить как в аудиториях кафедры, так и в компьютерном классе Медицинского института, где обучающиеся могут выполнять задания по материалам, разработанным преподавателями кафедры. Внеаудиторная самостоятельная работа включает выполнение специально разработанных блоков заданий, подготовку сообщений по предлагаемым темам, подготовку к выполнению контрольных работ (в том числе в форме тестов).

Учебные материалы в электронном виде по ряду изучаемых тем размещены на сайте кафедры, в личных кабинетах сотрудников на Учебном портале РУДН, в ТУИС, на локальных ресурсах электронно-библиотечной системы РУДН. Презентации по темам занятий могут быть записаны на компакт-диски или флэш-карты для самостоятельной работы обучающихся на домашнем компьютере.

### *Академическая этика*

При подготовке творческих работ необходимо соблюдать требования академической этики.

Все имеющиеся в творческой работе сноски тщательно выверяются и снабжаются ссылками на источник информации. Прямые цитаты даются в кавычках и также сопровождаются соответствующими сносками.

Недопустимо включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания на это, пересказывать чужую работу близко к тексту без отсылки к ней, использовать чужие идеи без указания первоисточника. Это касается и источников, найденных в сети Интернет. В этом случае необходимо указывать полный адрес сайта. Если на сайте приводится название источника, публикации, имя автора, то соответствующие данные также должны быть указаны в сносках и перечне источников и литературы, использованных при подготовке творческой работы. В конце работы дается исчерпывающий список всех использованных источников.

Любые случаи плагиата, т.е. использование каких-либо источников без указания на автора, должны быть исключены.

## **12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Русский язык и культура речи»**

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины «Русский язык и культура речи» (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**Разработчики:**

Заведующая кафедрой русского языка  
Медицинского института



В.Б. Куриленко

Доцент кафедры русского языка  
Медицинского института



Ю.Н. Гостева

Доцент кафедры русского языка  
Медицинского института



Р.А. Арзуманова

Доцент кафедры русского языка  
Медицинского института



М.А. Булавина

Заведующая кафедрой русского языка  
Медицинского института



В.Б. Куриленко

Руководитель программы



И.В. Радыш