

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ястребов Олег Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.05.2024 16:11:35

Уникальный программный ключ:

ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**

**«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Институт мировой экономики и бизнеса**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ПРЕЗЕНТАЦИИ**

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

### **42.03.01 РЕКЛАМА И СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

### **РЕКЛАМА**

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2024 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Современные технологии презентации» входит в программу бакалавриата «Реклама» по направлению 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» и изучается в 1 семестре 1 курса. Дисциплину реализует Кафедра рекламы и бизнес-коммуникаций. Дисциплина состоит из 3 разделов и 9 тем и направлена на изучение ознакомление с сущностью ораторского искусства и его практическим применением в деятельности специалиста по рекламе и связям с общественностью.

Целью освоения дисциплины является формирование навыков подготовки презентаций; изучение речевой, психологической и невербальной культуры деловой коммуникации; изучение основ ораторского мастерства, приемов и методов влияния на деловых партнеров; изучение особенностей ведения различных форм коммуникации (деловая беседа, публичное выступление, пресс-конференция деловой разговор по телефону, презентация брифинг); изучение теории и практики ведения деловых переговоров – их организации и подготовки, концептуальных подходов к ним; приобретение навыков публичных выступлений; подготовка к ролям лидеров и реформаторов в организациях; умение применять знания в области бизнеса и менеджмента к комплексным деловым проблемам в разных ситуациях; приобретение и развитие межличностных навыков работы в группах.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Современные технологии презентации» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ПК-1	Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий	ПК-1.1 Знает функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью; ПК-1.2 Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии; ПК-1.3 Владеет навыками участия в организации внутренних и внешних коммуникаций;

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Современные технологии презентации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Современные технологии презентации».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ПК-1	Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий		<p>2-я производственная практика;  1-я производственная практика;  Преддипломная практика;  История рекламы и связей с общественностью;  Основы менеджмента;  Технологии производства в рекламе и связях с общественностью;  Компьютерные технологии в дизайне рекламы;  Основы интегрированных коммуникаций в рекламе;  Основы интегрированных коммуникаций в PR;  Управление человеческими ресурсами;  Информационные технологии в рекламе и PR;  Теория и практика массовой информации;  Психология рекламы и PR;  Правовое регулирование деятельности в сфере рекламы и связей с общественностью;  Основы брендинга;  VTL-технологии продвижения;  Креатив в рекламе;  Поведение потребителей;  Теория и практика продаж в рекламе;  <i>Продюсирование в коммуникационной деятельности**;</i>  <i>Организация работы отделов рекламы**;</i>  <i>Организация работы PR-отделов**;</i>  <i>Копирайтинг в рекламе**;</i>  <i>Копирайтинг в PR**;</i>  <i>Менеджмент цифровых коммуникаций**;</i>  <i>Копирайтинг в цифровых медиа**;</i>  <i>Тренды в медиапотреблении**;</i>  <i>Теория и практика PR-кампаний**;</i>  <i>Out-of-home реклама**;</i>  <i>Управление коммуникационными проектами**;</i>  <i>Разработка Digital-проекта**;</i>  <i>Теория и практика рекламных кампаний**;</i></p>

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
			<i>Менеджмент рекламного агентства**;</i> <i>Медиапланирование;</i> <i>Управление кризисами**;</i> <i>Контент-маркетинг**;</i> <i>Анализ данных и искусственный интеллект**;</i> <i>Мобильный маркетинг**;</i>

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

\*\* - элективные дисциплины /практики

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Современные технологии презентации» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			1
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	34		34
Лекции (ЛК)	17		17
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	17		17
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	110		110
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	0		0
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>ак.ч.</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
	<b>зач.ед.</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы*
Раздел 1	Основы проведения презентаций	1.1	Основы проведения презентаций. Основные виды презентаций.	ЛК, СЗ
		1.2	Подготовка к проведению презентации¶	ЛК, СЗ
		1.3	Графические решения в презентациях	ЛК, СЗ
		1.4	Шрифт, диаграммы, таблицы, схемы в презентациях.	ЛК, СЗ
Раздел 2	Создание электронных презентаций	2.1	Создание презентации в программе Power Point.	ЛК, СЗ
		2.2	Создание интерактивных мультимедийных презентаций с нелинейной структурой в PREZI.	ЛК, СЗ
Раздел 3	Проведение презентации	3.1	Проведение презентации. Навыки успешной презентации.¶	ЛК, СЗ
		3.2	Составляющие имиджа выступающего. Требования к внешнему виду докладчика.¶	ЛК, СЗ
		3.3	Проведение презентации в различных сферах бизнеса. ¶	ЛК, СЗ

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – практические/семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	
Для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	

\* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Основная литература:*

1. Пугачев Иван Алексеевич. Основы риторики и культура речи: практический курс [Текст/электронный ресурс]: Учебное пособие / И.А. Пугачев, М.Б. Будильцева, И.Ю. Варламова. - 2-е изд., испр.; Электронные текстовые данные. - М.: Изд-во РУДН, 2019. - 149 с. - ISBN 978-5-209-09024-3: 97.76.¶

*Дополнительная литература:*

1. Гандапас Радислав «Камасутра для оратора. Десять глав о том, как получать и доставлять максимальное удовольствие, выступая публично», Издательство: Олимп-Бизнес, 2007.¶

2. Дирксен Джули «Искусство обучать. Как сделать любое обучение нескучным и эффективным» Издательство: Манн, Иванов и Фербер 2013 г.¶

3. Донован Джереми «Выступление в стиле TED. Секреты лучших в мире вдохновляющих презентаций», Издательство: Манн, Иванов и Фербер 2013 г.¶

4. Лазарев Дмитрий «Корпоративная презентация. Как продать идею за 10 слайдов». Издательство: Альпина Паблишер, Москва, 2012.¶

5. Theobald Theo «Develop Your Presentation Skills» Издательство: Kogan Page, 2013 г.

6. Гало Кармин «iПрезентация. Уроки убеждения от лидера Apple Стива Джобса» Издательство: Манн, Иванов и Фербер, 2010.¶

7. Гандапас Радислав «К выступлению готов! Презентационный конструктор» Издательство: Манн, Иванов и Фербер, Москва, 2009.¶

8. Ребрик Сергей «Бизнес-презентация. 150 рекомендаций», Издательство: Эксмо, Москва, 2007.¶

9. Лазарев Дмитрий «Презентация. Лучше один раз увидеть!». Издательство: Альпина Паблишерз. Москва, 2009.¶

10. Сиббет Дэвид «Визуализируй это! Как использовать графику, стикеры и интеллект-карты для командной работы» Издательство: Альпина Паблишер, 2013 г.  
*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Современные технологии презентации».

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Современные технологии презентации» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.



**РАЗРАБОТЧИКИ:**

Старший преподаватель

*Должность, БУП*

*Подпись*

Горбунова Алла Игоревна

*Фамилия И.О.*

Доцент

*Должность, БУП*

*Подпись*

Осмоловская Анна

Васильевна

*Фамилия И.О.*

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Заведующий кафедрой

*Должность, БУП*

*Подпись*

Трубникова Нина

Вадимовна

*Фамилия И.О.*

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Заведующий кафедрой

*Должность, БУП*

*Подпись*

Трубникова Нина

Вадимовна

*Фамилия И.О.*