

Факультет гуманитарных и социальных наук

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательная программа

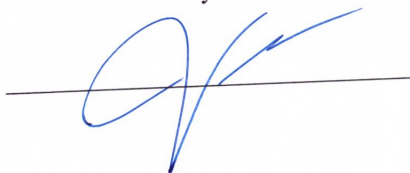
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
«Государственное и муниципальное управление»

Наименование дисциплины	Теория политики и политического управления
Объем дисциплины	3 ЗЕ (108 час.)
Краткое содержание дисциплины	
Название разделов (тем) дисциплины	Краткое содержание разделов (тем) дисциплины:
Введение в теорию политики. Политика как объект исследования.	Предмет, методы и функции политической науки. Проблема предмета политической науки. Понятие как основной инструмент теории. Основные этапы эволюции методов изучения политики. Традиционный подход и его основные методы: исторический, описательный, институциональный, нормативный. Бихевиористский подход и его основные методы: научный, системный, структурно-функциональный, рациональный выбор и др. Математические, статистические, кибернетические методы исследования. Функции политической науки.
Предметное поле политической науки.	Понятие политики. Проблема предмета политической науки. Политика как общественное явление. Политическая власть. Политическая система. Политическая культура и политическая социализация. Политическая коммуникация. Политические институты. Политический режим. Международная политика.
Актуальные подходы к исследованию современной политики	Особенности современного этапа исследования политики. Государство и гражданское общество. Информационно-коммуникационные технологии в политике. Сетевой анализ политики. Проблема сложности социально-политических процессов. Принятие политических решений в условиях высокой неопределённости.

Разработчиком является

**Зам. заведующего кафедрой
ГМУ по учебной работе**

старший преподаватель кафедры государственного и
муниципального управления, Н.Н. Ягодка



Г. А. Куликовская

Факультет гуманитарных и социальных наук

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательная программа

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
«Государственное и муниципальное управление»

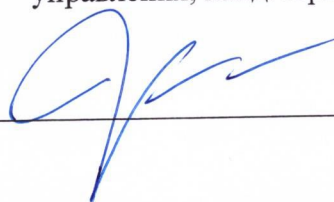
Наименование дисциплины	Техника исполнительно-распорядительной деятельности
Объём дисциплины	3 ЗЕ (108 час.)
Краткое содержание дисциплины	
Название разделов дисциплины	Краткое содержание разделов дисциплины
Тема 1. Юридическая техника и техника исполнительно-распорядительной деятельности как учебные дисциплины и явления в истории права.	Юридическая техника и техника исполнительно-распорядительной деятельности в структуре знаний о государстве и праве, их цели и задачи. Юридическая техника и техника исполнительно-распорядительной деятельности как синтез фундаментального и прикладного знания. Предмет юридической техники и техники исполнительно-распорядительной деятельности, их методология (общенаучные, логические, лингвистические, сравнительные, технические и другие методы). Значение юридической техники и техники исполнительно-распорядительной деятельности для управленческой сферы. Правопонимание как исходный фактор в развитии юридической техники и техники исполнительно-распорядительной деятельности. Юридическая техника и техника исполнительно-распорядительной деятельности на разных стадиях истории права. Юридическая техника и различие правовых культур.
Тема 2. Общие правила юридической техники и техники исполнительно-распорядительной деятельности (содержание юридической техники и техники исполнительно-распорядительной деятельности).	Правила достижения социальной адекватности юридических документов (содержательные правила). Правила обеспечения логики юридических документов. Правила составления юридических документов (структурные, языковые, реквизитные, процедурные).
Тема 3. Правотворчество: понятие, виды, принципы; технико-юридические правила правотворческой деятельности.	Понятие правотворчества и правотворческой техники. Правотворчество на разных стадиях истории права. Правотворчество в современном государственно-развитом обществе. Его виды Понятие законодательства и требования к его качеству. Техника лоббирования законопроектов. Концепция нормативно-правового акта как модель отражения действительности. Экспертиза проектов нормативных актов. Технико-юридические дефекты нормативно-правовых актов. Ошибки в правотворчестве. Выбор внешней формы нормативно-правового акта. Основные способы и приемы формирования содержания нормативно-правовых актов. Формулирование норм права в статьях нормативно-правового акта. Прямой, отсылочный и бланкетный способы изложения норм права в статьях нормативно-правового акта. Техника опубликования нормативно-правовых актов.

<p>Тема 4. Требования к внутренней форме нормативно-правовых актов в сфере государственного и муниципального управления.</p>	<p>Структура нормативно-правового акта. Система структурных единиц нормативно-правовых актов и правила их использования (заголовок, оглавление, преамбула, структурные единицы текста, примечания, заключительные положения, приложения). Структурные единицы текста (часть, раздел, глава, статья, параграф, пункт, подпункт, абзац). Некоторые общие правила расположения структурных единиц текста. Языковые (лингвистические) правила составления нормативно-правовых актов и их система. Слово как основная единица нормативного текста. Словосочетания в нормативных актах. Предложения в нормативном тексте. Стилль нормативных актов. Правовые аббревиатуры. Особенности юридической техники локальных правовых актов.</p>
<p>Тема 5. Техника толкования права.</p>	<p>Толкование на разных стадиях истории права. Толкование в современном российском праве, его виды и значение. Техника толкования нормативно-правовых актов (грамматический, логический, систематический, специально-юридический, исторический, функциональный, телеологический) способы. Методы (пути) постижения смысла нормативно-правовых актов (философский, политический, этический, социологический). Неофициальное толкование. Официальное толкование и его виды. Особенности аутентического толкования. Особенности судебного толкования.</p>
<p>Тема 6. Применение права как способ (форма) его осуществления.</p>	<p>Понятие и формы применения права. Судебная деятельность как разновидность правоприменения. Суд и процесс в истории права. Виды судебных актов. Судебное решение и приговор как основные акты правосудия. Требования к содержанию основных судебных актов (законность, обоснованность, мотивированность, справедливость, полнота). Правила обеспечения логики основных судебных актов. Значение логики в судебной деятельности. Логические приемы, используемые при установлении фактической основы дела; логические приемы при установлении юридической основы дела. Структура основных судебных актов. Общая характеристика их структуры. Структура судебного решения. Структура судебного приговора. Языковые правила составления судебных актов: лексические, синтаксические, стилистические правила. Специфика языка правоприменительных актов. Понятие, причины и виды коллизий в праве. Преодоление правовых коллизий.</p>

Разработчиком является

**Заместитель заведующего
кафедрой государственного и
муниципального управления**

доцент кафедры государственного и муниципального
управления, канд. юрид. наук, С.Б. Зинковский



Г. А. Куликовская

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательная программа

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
«Государственное и муниципальное управление»

Наименование дисциплины	Управление в социальной сфере
Объём дисциплины	4 ЗЕ (144 час.)
Краткое содержание дисциплины	
Название разделов (тем) дисциплины	Краткое содержание разделов (тем) дисциплины:
Управление в социальной сфере как учебная дисциплина	Социальная сфера как совокупность отраслей и социальных отношений. Социальная сфера как объект управления. Социальные институты, реализующие функции и отношения социальной сферы. Разновидности отраслей социальной сферы. Характеристика отраслей социальной сферы: образование, здравоохранение, жилищно-коммунальное хозяйство (ЖКХ), культура и досуг, социальная защита населения. Социальное обеспечение. Основные задачи управления в социальной сфере. Социальная инфраструктура. Современные концепции управления социальной сферой. Человеческий капитал. Социальный капитал. Качество населения. Концепция базовых нужд. Качество жизни как социально-экономическая категория. Индекс человеческого развития.
Субъекты управления в социальной сфере	Описание ключевых субъектов управления в социальной сфере. Уровни управления социальной сферой, разновидности органов и структур управления. Основные звенья управления социальным развитием. Полномочия федеральных, региональных органов исполнительной власти в различных сегментах социальной сферы. Федеральный уровень управления социальной сферой, роль федеральных органов исполнительной власти в реализации направлений и различных аспектов социальной политики. Социальная норма. Социальный стандарт. Социальная защита населения. Формы социальной защиты. Социальные фонды.

Информационное обеспечение системы управления в социальной сфере		Информационные технологии управления. Информационное общество. Классификация информации. Основные требования, предъявляемые к информации. Современные угрозы в информационном секторе. Государственная информационная политика. Информация, информационные технологии, защита информации. Модель Электронного правительства (e-Government) и его уровни. Интернет-технологии в управлении. Информационная культура. Информационная культура специалиста.
Управление в сфере здравоохранения	сфере	Система здравоохранения в РФ (федеральный, региональный, муниципальный уровни). Субъекты управления системой здравоохранения. Основные нормативные акты, регулирующие отношения в сфере здравоохранения России. Медицинская инфраструктура. Основные проблемы управления здравоохранением. Реформирование системы здравоохранения. Характеристика системы здравоохранения в Российской Федерации. Федеральный уровень: роль Министерства здравоохранения и социального развития в управлении, финансировании отрасли, анализ имеющихся проблем. Региональный уровень: возможности и функции руководящих органов этого уровня, существующие медицинские учреждения, находящиеся в их ведении, позитивные и негативные аспекты. Местный уровень: крупные города и сельские районы, как и чем представлена медицинская сфера на этих уровнях.
Управление в социальной сфере: современный российский контекст		Современное состояние социальной сферы в России. Ключевые проблемы управления социальной сферой. Проблемы и перспективы развития отрасли ЖКХ. Отечественная школа социального менеджмента. Социальные инновации. Управление инновациями в социальной сфере. Информатизация социальной сферы. Ключевые тренды развития социальной сферы на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

Разработчиком является

старший преподаватель кафедры государственного и муниципального управления, к. полит. н., Н.Н. Ягодка

Заместитель заведующего кафедрой государственного и муниципального управления



Г. А. Куликовская

Факультет гуманитарных и социальных наук

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательная программа

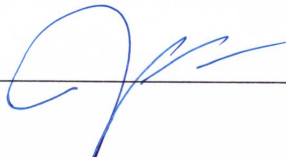
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
«Государственное и муниципальное управление»

Наименование дисциплины	Управление государственным и муниципальным имуществом
Объём дисциплины	3 ЗЕ (108 час.)
Краткое содержание дисциплины	
Название разделов (тем) дисциплины	Краткое содержание разделов (тем) дисциплины:
Государственное и муниципальное имущество в системе отношений собственности.	Имущество (собственность) как экономическая и правовая категория. Основные формы собственности. Оформление прав собственности.
Система управления государственной и муниципальной собственностью.	Состав и структура государственной и муниципальной собственности. Принципы управления государственной собственностью. Проблемы управления государственной и муниципальной собственностью в современной России.
Формирование состава и структуры объектов государственной и муниципальной собственности.	Понятие разграничения собственности. Приватизация.
Управление собственностью государственных и муниципальных организаций.	Порядок использования имущества государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений. Организационно-правовые формы государственных и муниципальных предприятий. Показатели экономической эффективности.
Акционерная собственность государства.	Формирование государственной и муниципальной акционерной собственности. Механизмы управления государственным (муниципальным) акционерным капиталом
Основы управления земельными ресурсами.	Система управления земельными ресурсами. Планирование использования земель. Мониторинг земель.
Организация контроля распоряжения и эффективности использования объектов государственной и муниципальной собственности.	Понятие, виды и направления контроля в системе управления государственной и муниципальной собственностью. Государственное регулирование деятельности приватизированных предприятий.

Разработчиком является

старший преподаватель кафедры государственного и муниципального управления Е.Е. Секирина

Зам. заведующего кафедрой
ГМУ по учебной работе



Г. А. Куликовская

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов»

Факультет гуманитарных и социальных наук

Принято Ученым советом факультета
гуманитарных и социальных наук
Протокол № 2
«13» 09 2016 г.

Утверждаю
проректор по учебной работе
А. П. Ефремов
«13» 09 2016 г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

**Направление подготовки
38.03.04**

Государственное и муниципальное управление

Программа разработана в соответствии с требованиями:
ОС ВПО РУДН, утвержденным приказом ректора от 21 мая 2013 г. № 441 «Об
утверждении образовательных стандартов, самостоятельно устанавливаемых
РУДН»;

Программа актуализирована в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН,
утвержденных приказом ректора от «20.02.2016 г.» № 77 «Об утверждении
образовательных стандартов высшего образования по направлениям
подготовки/специальностям, самостоятельно устанавливаемых РУДН».

Квалификация выпускника	Бакалавр
Направленность программы	Государственное и муниципальное управление

Нормативный срок освоения программы	4 года
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная

Руководитель программы
Зав. кафедрой ГМУ
к.э.н., доцент
С.А. Семёнов
«13» 09 2016 г.

Согласовано:
Председатель МССН
д.ф.н., профессор
Ю.М. Почта
«13» 09 2016 г.

Согласовано
Декан ФГСН
д.ф.н., профессор
В.А. Цвык
«13» 09 2016 г.

Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

1.1. Цель (миссия) образовательной программы:

Миссия образовательной программы - подготовка высококвалифицированных специалистов, способных обеспечивать устойчивое функционирование и развитие государственных органов, органов местного самоуправления, эффективную реализацию государственной политики, качественное управление государственными и муниципальными учреждениями и предприятиями, а также принимать и исполнять управленческие решения в целях повышения качества жизни населения.

В области воспитания личностных качеств по данному направлению подготовки ставятся задачи формирования целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей гуманитарной культуры.

Цель бакалаврской программы - подготовка выпускников, способных к эффективной профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления в целях повышения качества управления и качества жизни населения.

Задачи программы:

Образовательная задача – способствовать формированию у выпускника знаний, умений и навыков, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, обеспечить контроль уровня освоения компетенций, предоставляя ему возможность выбирать направления развития и совершенствования личностных и профессиональных качеств.

Воспитательная задача – способствовать формированию у выпускника социально-ответственного поведения в обществе, пониманию и принятию социальных и этических норм, умений работать в коллективе.

Развивающая задача – способствовать формированию гармоничной личности, развитию интеллектуальной сферы, раскрытию разносторонних творческих возможностей обучаемого, формированию системы ценностей, потребностей, стремлений в построении успешной карьеры.

Научно-исследовательская задача – способствовать формированию компетенций, направленных на осуществление научных исследований в сфере государственного и муниципального управления. Программа бакалавриата является программой академического бакалавриата

Основные сведения

Уровень образования – высшее образование - бакалавриат;

Сетевая форма реализации – не применяется;

Направленность (профиль) – Государственное и муниципальное управление

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, с использованием сетевой формы, реализации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата при очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.
- в очно-заочной или заочной форме обучения, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата при очно-заочной или заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, определяется университетом самостоятельно.
- при обучении по индивидуальному учебному плану независимо от формы обучения устанавливается университетом самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования по индивидуальным учебным планам может быть увеличен не более чем на один год.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану независимо от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Вид профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник:

- организационно-управленческая деятельность;
- проектная деятельность;
- организационно-регулирующая деятельность.

Предметное поле: деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, предприятий и организаций.

Место реализации: РФ, г. Москва, Российский университет дружбы народов

1.2. Особенности реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования

При реализации программы используются Телекоммуникационная учебно-информационная система (ТУИС) РУДН, ресурсы (в том числе, электронные) Учебно-научного информационного библиотечного центра (Научной библиотеки) РУДН.

Программа реализуется на русском языке.

1.3. Потребности рынка труда в выпускниках образовательной программы

Согласно официальным статистическим данным, только в государственных органах, органах местного самоуправления Российской Федерации занято более 2 млн. сотрудников, при этом укомплектованность штата составляет от 70 до 95%. На Федеральном портале управленческих кадров ежегодно кадровыми службами федеральных органов исполнительной власти, использующими сервисы Системы, размещается более 20 тыс. объявлений о замещении вакантных должностей и включении в кадровый резерв; кадровыми службами органов государственной власти субъектов Российской Федерации, использующими сервисы Системы, размещается более 12 тыс. объявлений о замещении вакантных должностей и включении в кадровый резерв, органами местного самоуправления размещается более 7 тыс. объявлений о вакансиях. Зарегистрированными пользователями за год направляется более 30 тыс. откликов на замещение вакантных должностей и объявлений о конкурсе на включение в кадровый резерв государственной и муниципальной службы.

Создание эффективной системы государственного управления, способствующей развитию инновационной экономики и современного гражданского общества, возможно только при условии формирования высококвалифицированного кадрового состава государственных органов. Важным этапом этого процесса является привлечение на государственную гражданскую службу «лучших из лучших» - мотивированных и целеустремленных профессионалов, обладающих современными знаниями, необходимыми компетенциями.

Органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные корпорации, государственные и муниципальные учреждения, предприятия и организации являются крупнейшим работодателем.

Квалификационные требования для замещения должностей гражданской службы, должностей муниципальной службы к уровню профессионального образования, направлению подготовки, к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, по большинству

категорий и групп должностей службы, по областям и видам профессиональной служебной деятельности служащего требуют наличие профильного образования «Государственное и муниципальное управление».

1.4. Требования к абитуриентам

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе: знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию, владение навыками самооценки. Наличие успешных результатов сдачи Единых государственных экзаменов.

1.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускника основной профессиональной образовательной программы высшего образования - бакалавра по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

1.5.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;
- профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

1.5.2. Объект профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные

предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации.

1.5.3. Виды профессиональной деятельности

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- организационно-управленческая;
- проектная;
- организационно-регулирующая.

1.5.4. Задачи профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;
- разработка и реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;
- участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;
- участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;
- участие в обеспечении рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

- планирование деятельности организаций и подразделений, формирование организационной и управленческой структуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;
- организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы;
- организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;
- организация контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов;
- организация взаимодействия с внешними организациями и гражданами;
- содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;
- обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

проектная деятельность:

- участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;
- участие в проектировании организационных систем;
- проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов;
- оценка результатов проектной деятельности;

организационно-регулирующая деятельность:

- участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственных органов, органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, на осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

- участие в обеспечении разработки социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;
- участие в подготовке (разработке) проектов бюджетов различных уровней и оценке эффективности бюджетных расходов;
- участие в осуществлении внутреннего контроля использования ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;
- участие в развитии системы планирования профессиональной деятельности;
- участие в организации управления персоналом в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;
- участие в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов.

1.6. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - бакалавра по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями**:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник Университета (гражданин России или иностранный гражданин, изучавший иностранный язык) в соответствии со стандартами **Общеввропейских компетенций владения иностранным языком** должен обладать следующими компетенциями:

- владеет взаимосвязанными видами продуктивной и репродуктивной иноязычной речевой деятельности, включая письмо, говорение, чтение, аудирование, перевод (ОК-10);
- владеет иноязычной коммуникативной компетенцией в официально-деловой, учебно-профессиональной, научной, социокультурной, повседневно-бытовой сферах иноязычного общения (ОК-11);
- способен использовать иностранный язык в процессе профессиональной деятельности по направлению подготовки (специальности) (ОК-12).

Выпускник Университета (иностранец, изучавший русский язык как иностранный), **владеет русским языком** в объеме II сертификационного уровня и обладает способностью и готовностью:

- эффективно и в полном объеме решать профессиональные и научно-профессиональные задачи, реализовать профессионально-деловые, научно-профессиональные, общекультурные коммуникативные потребности средствами русского языка (ОК-13);
- устанавливать и поддерживать с российскими деловыми партнерами толерантные профессионально-коммуникативные отношения, основанные на уважительном отношении к культурным, социальным, социально-политическим реалиям и ценностям российского общества, на знании норм и правил эффективного взаимодействия, принятых в российских профессионально-деловых сообществах (ОК-14);
- вести научно-исследовательскую деятельность на русском языке, принимать участие в работе российских научных сообществ (в том числе в интернет-среде) (ОК-15);
- проводить и оформлять проектные, научно-квалификационные работы на русском языке (ОК-16);
- осуществлять непрерывное профессионально-коммуникативное саморазвитие и самосовершенствование в сфере русскоязычной научно-профессиональной и профессионально-деловой коммуникации (ОК-17).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-7);
- способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

организационно-управленческая деятельность:

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);
- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов

формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);
- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

проектная деятельность:

- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14);

организационно-регулирующая деятельность:

- способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности (ПК-18);
- способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19);
- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);
- умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21);
- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22);

1.7. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования - бакалавра по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление – матрица компетенций.

Матрица компетенций
основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Виды профессиональной деятельности: **организационно-управленческая;**
проектная;
организационно-регулирующая;

Наименование
дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом
Общекультурные компетенции

Код компетенции, содержание компетенции
(ОК-1)
способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Код компетенции, содержание компетенции
(ОК-2)
способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Код компетенции, содержание компетенции
(ОК-3)
способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Код компетенции, содержание компетенции
(ОК-4)

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Код компетенции, содержание компетенции
(ОК-5)

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Код компетенции, содержание компетенции
(ОК-6)

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Код компетенции, содержание компетенции
(ОК-7)

способностью к самоорганизации и самообразованию

Код компетенции, содержание компетенции
(ОК-8)

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Код компетенции, содержание компетенции
(ОК-9)

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

Блок 1

Базовая часть

Иностранный язык

+

Русский язык (для иностранных студентов)

+

Философия

+

+

История

+

Политология

+

Социология (история и теория)

+

Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)

+

Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэкономической политики государства, государственное регулирование международного экономического сотрудничества)

+

Математика: линейная алгебра

+

Математика: основы математического анализа

+

Информационные технологии в управлении: информатика

+

Информационные технологии в управлении: офисное программирование

+

Информационные технологии в управлении (интернет-технологии)

+

Концепции современного естествознания

+

+

+

Статистика

+

Введение в специальность

+

Теория управления

+

Основы государственного и муниципального управления

+

Государственная и муниципальная служба

+

Административное право

+

Гражданское право

+

Конституционное право

+

Безопасность жизнедеятельности

+

Государственное регулирование экономики

+

Прогнозирование и планирование социально-экономических систем

+

Этика государственной и муниципальной службы

+

+

Социальная психология

+

История государственного управления

+

Профессиональные коммуникации в сфере ГМУ

+

+

Принятие и исполнение государственных решений

+

Основы делопроизводства

+

Физическая культура

+

Вариативная часть

1

2

3
4
5
6
7
8
9

Основы риторики и коммуникации

+

+

Иностранный язык (дополнительные разделы 1)

+

Русский язык (для иностранных студентов) (дополнительные разделы 1)

+

Основы права

+

Психология

+

История мировых цивилизаций

+

Теория организации в сфере публичного администрирования

+

Методы и инструменты анализа рыночных возможностей

+

Математические методы и модели принятия управленческих решений

Логика
+

Экология

+

Основы мат. моделирования социально-экономических процессов

+

Связи с общественностью в органах власти

+

Основы бюджетно-налогового государственного и муниципального регулирования

+

Региональное управление и территориальное планирование(основы)

+

Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)

Социология управления

+

Управленческий консалтинг

Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ

Управление организационными преобразованиями

Муниципальное право

+

Основы государственного управления: экономика общественного сектора

+

Государственное регулирование социально-трудовых отношений

+

Управленческие технологии в ГМУ

+

Информационные технологии профилактики радикализма

Прикладная физическая культура

+

Дисциплины по выбору студента

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9

Блок №1

Основы государственного управления: эволюция моделей управления

+

+

Проблемы саморазвития современного управленца

+

Социальная экология

+

Блок №2

Русский язык и культура речи

+

Язык делового общения и деловые переговоры

+

Основы этно-национальных отношений в Российской Федерации

+

Блок №3

Коррупция как фактор современной политики

+

Ислам и политика

+

Блок №4

Национальные и мировые религии: этический аспект
+

Технологии менеджмента в сфере публичного администрирования

История государственного управления зарубежных стран

+

Принципы, ценности и смыслы в служебной деятельности государственного служащего

Блок №5

Реализация функций государственной власти

Взаимодействие власти, бизнеса и общества

Основы государственного и муниципального управления финансами

Основы и реализация государственной оборонной политики

Блок №6

Противодействие коррупции

Демография

Управление организационным поведением

Блок №7

Социология государственной гражданской службы

Деловой протокол и государственная протокольная практика

+

Моделирование инфраструктуры территориальных систем

Информационная безопасность

Блок №8

Государственный проект: замысел, планирование, реализация

Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн

Блок №9

Профессиональные коммуникации (на иностранном языке)

+

Профессиональные коммуникации (на русском языке для иностранных студентов)

+

Курсовые работы

Блок 2
Вариативная часть

Учебная, стационарная

+

+

Производственная, стационарная

+
+

+

Преддипломная, стационарная

+

Блок 3

Государственная итоговая аттестация

Государственный экзамен

+

+

+

+

+

+

+

Защита выпускной квалификационной работы

+

+

Наименование
дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом
Общекультурные компетенции

Код компетенции, содержание компетенции
(ОК-10)

владеет взаимосвязанными видами продуктивной и репродуктивной иноязычной речевой деятельности, включая письмо, говорение, чтение, аудирование, перевод

Код компетенции, содержание компетенции
(ОК-11)

владеет иноязычной коммуникативной компетенцией в официально-деловой, учебно-профессиональной, научной, социокультурной, повседневно-бытовой сферах иноязычного общения

Код компетенции, содержание компетенции
(ОК-12)

способен использовать иностранный язык в процессе профессиональной деятельности по направлению подготовки (специальности)

Код компетенции, содержание компетенции
(ОК-13)

эффективно и в полном объеме решать профессиональные и научно-профессиональные задачи, реализовать профессионально-деловые, научно-профессиональные, общекультурные коммуникативные потребности средствами русского языка

Код компетенции, содержание компетенции
(ОК-14)

устанавливать и поддерживать с российскими деловыми партнерами толерантные профессионально-коммуникативные отношения, основанные на уважительном отношении к культурным, социальным, социально-политическим реалиям и ценностям российского общества, на знании норм и правил эффективного взаимодействия, принятых в российских профессионально-деловых сообществах

Код компетенции, содержание компетенции
(ОК-15)

вести научно-исследовательскую деятельность на русском языке, принимать участие в работе российских научных сообществ (в том числе в интернет-среде)

Код компетенции, содержание компетенции
(ОК-16)

проводить и оформлять проектные, научно-квалификационные работы на русском языке

Код компетенции, содержание компетенции
(ОК-17)

осуществлять непрерывное профессионально-коммуникативное саморазвитие и самосовершенствование в сфере русскоязычной научно-профессиональной и профессионально-деловой коммуникации

Блок 1

Базовая часть

Иностранный язык

+
+
+

Русский язык (для иностранных студентов)

+
+
+
+
+

Философия

История

Политология

Социология (история и теория)

Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)

Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэкономической политики государства, государственное регулирование международного экономического сотрудничества)

Математика: линейная алгебра

Математика: основы математического анализа

Информационные технологии в управлении: информатика

Информационные технологии в управлении: офисное программирование

Информационные технологии в управлении (интернет-технологии)

Концепции современного естествознания

Статистика

Введение в специальность

Теория управления

Основы государственного и муниципального управления

Государственная и муниципальная служба

Административное право

Гражданское право

Конституционное право

Безопасность жизнедеятельности

Государственное регулирование экономики

Прогнозирование и планирование социально-экономических систем

Этика государственной и муниципальной службы

Социальная психология

История государственного управления

Профессиональные коммуникации в сфере ГМУ

Принятие и исполнение государственных решений

Основы делопроизводства

Физическая культура

Вариативная часть

Основы риторики и коммуникации

Иностранный язык (дополнительные разделы 1)

+
+
+

Русский язык (для иностранных студентов) (дополнительные разделы 1)

+
+
+
+
+

Основы права

Психология

История мировых цивилизаций

Теория организации в сфере публичного администрирования

Методы и инструменты анализа рыночных возможностей

Математические методы и модели принятия управленческих решений

Логика

Экология

Основы мат. моделирования социально-экономических процессов

Связи с общественностью в органах власти

Основы бюджетно-налогового государственного и муниципального регулирования

Региональное управление и территориальное планирование(основы)

Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)

Социология управления

Управленческий консалтинг

Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ

Управление организационными преобразованиями

Муниципальное право

Основы государственного управления: экономика общественного сектора

Государственное регулирование социально-трудовых отношений

Управленческие технологии в ГМУ

Информационные технологии профилактики радикализма

Прикладная физическая культура

Управление организационными преобразованиями

Муниципальное право

Дисциплины по выбору студента

Блок №1

Основы государственного управления: эволюция моделей управления

Проблемы саморазвития современного управленца

Социальная экология

Блок №2

Культурология

Русский язык и культура речи

Язык делового общения и деловые переговоры

Основы этно-национальных отношений в Российской Федерации

Блок №3

Коррупция как фактор современной политики

Ислам и политика

Блок №4

Национальные и мировые религии: этический аспект

Технологии менеджмента в сфере публичного администрирования

История государственного управления зарубежных стран

Принципы, ценности и смыслы в служебной деятельности государственного служащего

Блок №5

Реализация функций государственной власти

Взаимодействие власти, бизнеса и общества

Основы государственного и муниципального управления финансами

Основы и реализация государственной оборонной политики

Блок №6

Противодействие коррупции

Демография

Управление организационным поведением

Блок №7

Социология государственной гражданской службы

Деловой протокол и государственная протокольная практика

Моделирование инфраструктуры территориальных систем

Информационная безопасность

Основы государственного и муниципального управления финансами

Основы и реализация государственной оборонной политики

Блок №8

Государственный проект: замысел, планирование, реализация

Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн

Блок №9

Профессиональные коммуникации (на иностранном языке)

+
+
+

Профессиональные коммуникации (на русском языке для иностранных студентов)

+
+
+
+
+

Курсовые работы

Вариативная часть

Учебная, стационарная

Производственная, стационарная

Преддипломная, стационарная

Государственная итоговая аттестация

Государственный экзамен

+
+
+
+
+

Защита выпускной квалификационной работы

+
+
+

Наименование

дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом

Общепрофессиональные компетенции

Код компетенции, содержание компетенции

(ОПК-1)

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

од

Код компетенции, содержание компетенции

(ОПК-2)

способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Код компетенции, содержание компетенции

(ОПК-3)

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Код компетенции, содержание компетенции

(ОПК-4)

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

Код компетенции, содержание компетенции

(ОПК-5)

владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

Код компетенции, содержание компетенции

(ОПК-6)

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Код компетенции, содержание компетенции

(ОПК-7)

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

Код компетенции, содержание компетенции

(ОПК-8)

способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы

Блок 1

Базовая часть

Иностранный язык

+

Русский язык (для иностранных студентов)

+

Философия

История

Политология

Социология (история и теория)

+

Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)

+

Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэкономической политики государства, государственное регулирование международного экономического сотрудничества)

+

Математика: линейная алгебра

+

+

Математика: основы математического анализа

+

+

Информационные технологии в управлении: информатика

+

+

Информационные технологии в управлении: офисное программирование

+

+

Информационные технологии в управлении (интернет-технологии)

+

+

Концепции современного естествознания

Статистика

+

97

Введение в специальность

+

Теория управления

+

+

Основы государственного и муниципального управления

+

Государственная и муниципальная служба

+

Административное право

+

Гражданское право

+

Конституционное право

+

Безопасность жизнедеятельности

Государственное регулирование экономики

+

Прогнозирование и планирование социально-экономических систем

+

Этика государственной и муниципальной службы

+

Социальная психология

+

История государственного управления

+

Профессиональные коммуникации в сфере ГМУ

+

+

Принятие и исполнение государственных решений

+

+

Основы делопроизводства

+

+

Физическая культура

Вариативная часть

Основы риторики и коммуникации

+

Иностранный язык (дополнительные разделы 1)

+

Русский язык (для иностранных студентов) (дополнительные разделы 1)

+

Основы права

+

Психология

История мировых цивилизаций

+

Теория организации в сфере публичного администрирования

+
+

Методы и инструменты анализа рыночных возможностей

+

Математические методы и модели принятия управленческих решений

+

+

Логика

+

Экология

Основы мат. моделирования социально-экономических процессов

+

+

Связи с общественностью в органах власти

+

Основы бюджетно-налогового государственного и муниципального регулирования

+

Региональное управление и территориальное планирование(основы)

+

Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)

+

Социология управления

+

Управленческий консалтинг

+
+

Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ

+

Управление организационными преобразованиями

+

Муниципальное право
+

Основы государственного управления: экономика общественного сектора

+

Государственное регулирование социально-трудовых отношений

+

+

Управленческие технологии в ГМУ

+

Информационные технологии профилактики радикализма

+

Прикладная физическая культура

Дисциплины по выбору студента

1

2

3

4

5

6

7

8

Блок №1

Проблемы саморазвития современного управленца

+

Социальная экология

+

Блок №2

Русский язык и культура речи

+

120

Язык делового общения и деловые переговоры

+

Основы этно-национальных отношений в Российской Федерации

Блок №3

Коррупция как фактор современной политики

+

Ислам и политика

+

Блок №4

Национальные и мировые религии: этический аспект

Технологии менеджмента в сфере публичного администрирования

История государственного управления зарубежных стран

Принципы, ценности и смыслы в служебной деятельности государственного служащего

Блок №5

Реализация функций государственной власти

Взаимодействие власти, бизнеса и общества

+

+

Основы государственного и муниципального управления финансами

+

+

Основы и реализация государственной оборонной политики

+

+

Блок №6

Противодействие коррупции

+

Демография

+

Управление организационным поведением

+

Блок №7

Социология государственной гражданской службы

+

Деловой протокол и государственная протокольная практика

+

Моделирование инфраструктуры территориальных систем

+

Информационная безопасность

+

+

Блок №8

Государственный проект: замысел, планирование, реализация

Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн

+

Блок №9

Профессиональные коммуникации (на иностранном языке)

+

Профессиональные коммуникации (на русском языке для иностранных студентов)

+

Курсовые работы

+

Блок 2

Вариативная часть

Учебная, стационарная

+

+

Производственная, стационарная

+

+

+

Преддипломная, стационарная

+

+

Блок 3

Государственная итоговая аттестация

Государственный экзамен

+

+

+

Защита выпускной квалификационной работы

+

+

+

+

+

+

Наименование

дисциплин (модулей) в соответствии с учебным

Профессиональные компетенции

Код компетенции, содержание компетенции

(ПК-1)

умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Код компетенции, содержание компетенции

(ПК-2)

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

Код компетенции, содержание компетенции

(ПК-3)

умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Код компетенции, содержание компетенции

(ПК-4)

способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

Код компетенции, содержание компетенции

(ПК-12)

способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

Код компетенции, содержание компетенции

(ПК-13)

способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий

Код компетенции, содержание компетенции

(ПК-14)

способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования

Код компетенции, содержание компетенции

(ПК-18)

способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности

Код компетенции, содержание компетенции

(ПК-19)

способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

Код компетенции, содержание компетенции

(ПК-20)

способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права

Код компетенции, содержание компетенции

(ПК-21)

умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры

Код компетенции, содержание компетенции

(ПК-22)

умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов

Блок 1

Базовая часть

Иностранный язык

Русский язык (для иностранных студентов)

Философия

История

Политология

+

+

Социология (история и теория)

+

+

Государственная экономическая политика (теория и механизмы государственной политики в сфере микроэкономики)

+

+

+

Государственная экономическая политика (теория и механизмы макроэкономической политики государства, государственное регулирование международного экономического сотрудничества)

+

+

+

Математика: линейная алгебра

+

Математика: основы математического анализа

+

Информационные технологии в управлении: информатика

+

+

+

Информационные технологии в управлении: офисное программирование

+

+

+

Информационные технологии в управлении (интернет-технологии)

+

+

+

Концепции современного естествознания

+

Статистика

+

+

+

Введение в специальность

+

+

Теория управления

+

+

+

Основы государственного и муниципального управления

+

Государственная и муниципальная служба

+

+

Административное право

+

Гражданское право

+

Конституционное право

+

Безопасность жизнедеятельности

Государственное регулирование экономики

+

+

+

+

Прогнозирование и планирование социально-экономических систем

+

+

+

+

Этика государственной и муниципальной службы

+

+

Социальная психология

+

История государственного управления

+

Профессиональные коммуникации в сфере ГМУ

+

+

Принятие и исполнение государственных решений

+

+

+
+

Основы делопроизводства

+
+

Физическая культура

Вариативная часть

Основы риторики и коммуникации

+

Иностранный язык (дополнительные разделы 1)

Русский язык (для иностранных студентов) (дополнительные разделы 1)

Основы права

+

Психология

+

История мировых цивилизаций

Теория организации в сфере публичного администрирования
+

+
+
+

+

Методы и инструменты анализа рыночных возможностей

+
+

+

+

Математические методы и модели принятия управленческих решений

+

+

+

+

Логика

+

Экология

Основы мат. моделирования социально-экономических процессов

+

+

+

Связи с общественностью в органах власти

+

Основы бюджетно-налогового государственного и муниципального регулирования

+

+

+

Региональное управление и территориальное планирование(основы)

+

+

Региональное управление и территориальное планирование (основы муниципального хозяйства)

+

+

Социология управления

+

+

Управленческий консалтинг

+
+
+

Методы разработки государственных и муниципальных проектов и программ

+

+
+
+

Управление организационными преобразованиями

+
+

+

Муниципальное право

+

Основы государственного управления: экономика общественного сектора

+

+

Государственное регулирование социально-трудовых отношений

+

+

Управленческие технологии в ГМУ

+

+

+

Информационные технологии профилактики радикализма
+

+

Прикладная физическая культура

Дисциплины по выбору студента

- 1
- 2
- 3
- 4
- 12
- 13
- 14
- 18
- 19
- 20

21

22

Блок №1

Основы государственного управления: эволюция моделей управления

Проблемы саморазвития современного управленца

Социальная экология

Блок №2

Культурология

Русский язык и культура речи

Язык делового общения и деловые переговоры

Основы этно-национальных отношений в Российской Федерации

+

Блок №3

Коррупция как фактор современной политики

+

Ислам и политика

+

Блок №4

Национальные и мировые религии: этический аспект

Технологии менеджмента в сфере публичного администрирования

+

+

+

+

История государственного управления зарубежных стран

Принципы, ценности и смыслы в служебной деятельности государственного служащего

+

+

+

+

Блок №5

Реализация функций государственной власти

+

+

+

Взаимодействие власти, бизнеса и общества

+

+

Основы государственного и муниципального управления финансами

+

+

+

Основы и реализация государственной оборонной политики

+

+

Блок №6

Противодействие коррупции

+

Демография

+

+

Управление организационным поведением

+

+

+

Блок №7

Социология государственной гражданской службы
+

+

Деловой протокол и государственная протокольная практика

+

Моделирование инфраструктуры территориальных систем

+

+

Информационная безопасность

+

Блок №8

Государственный проект: замысел, планирование, реализация

+
+
+

Государственное регулирование процессов на основе технологии блокчейн

+

+

Блок №9

Профессиональные коммуникации (на иностранном языке)

Профессиональные коммуникации (на русском языке для иностранных студентов)

Курсовые работы

+

+

Блок 2

Вариативная часть

Учебная, стационарная

+

+

Производственная, стационарная

+

+

+

+

Преддипломная, стационарная

+

+

+

+

Блок 3

Государственная итоговая аттестация

Государственный экзамен

+
+
+

+
+
+
+
+

+

Защита выпускной квалификационной работы

+

+

+

+

+
+
+

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательная программа

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
«Государственное и муниципальное управление»

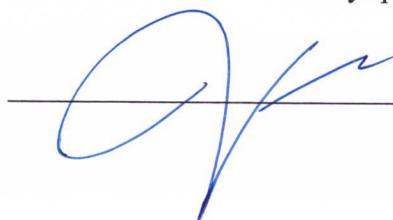
Наименование дисциплины	Управление инфраструктурой и ресурсами территорий
Объём дисциплины	2 ЗЕ (72 часа)
Краткое содержание дисциплины	
Название разделов (тем) дисциплины	Краткое содержание разделов (тем) дисциплины
1. Ресурсный потенциал и инфраструктура территориального хозяйства	Понятие и классификация ресурсного потенциала экономики. Факторы развития хозяйства территории. Экономическая теория о роли эффекта масштаба в концентрации и специализации производства на территории. Понятие экономической инфраструктуры. Соотношение производственной, коммерческой, хозяйственной, рыночной, социальной, финансовой и иных типов инфраструктуры. Инфраструктура как фактор развития. Инфраструктурные проекты и показатели. Основные показатели экономической диагностики регионов. Мировой опыт использования инфраструктуры в развитии. Ресурсный потенциал и инфраструктура регионов, районов и городов в современных условиях (Россия и зарубежный опыт).
2. Территориальная основа современного хозяйства: теория и практика	Исследование проблем перераспределения хозяйственных функций в условиях демократизации экономики территории и перестройки механизма управления. Проблемы планового управления и индикативного регулирования территориального хозяйства в условиях рыночной экономики. Диалектика моделей глобализации и регионализации, децентрализации. Территориальные аспекты развития экономической деятельности и хозяйственной структуры. Характер экономики территориальных образований. Экономическое районирование и планирование. Современные типы территориальных образований (города, округа, районы, агломерация, регионы и др.: опыт зарубежных стран). Англо-саксонская и континентальная модель распределения экономических функций между территориями. Критерии классификации и типы территориальных образований в рамках законодательства о МСУ.
3. Исследование показателей и состояния ресурсного потенциала и инфраструктуры территорий	Методические подходы к оценке экономического потенциала территории. Факторы изменения величины и структуры экономического потенциала. Структурный, системный, воспроизводственный подходы к изучению потенциала территории. Методика расчета экономического потенциала территории и интенсивности его использования на примере воспроизводственного подхода. Интегральный подход к оценке экономического потенциала территории. Единство ресурсного инфраструктурного потенциала региона. Подходы к определению величины инфраструктурного потенциала территории. Индекс хозяйственного развития территории. Интегральный индекс развития социально-экономической инфра-

		структуры территории в составе социально-демографической и производственной компонент. Статистический анализ индексов развития и дифференциации регионов России с учетом Концепции долгосрочного социально-экономического развития России.
4. Теоретические основы анализа экономики территории (базовые теории).		Роль географического и экономического факторов в региональной науке. Теория и модель развития территориальной экономики Тюнена и анализ модели ренты по местоположению в размещении хозяйства. Модель В. Лаундхарта и примеры ТПК, отвечающих модели. Концепция промышленного штандорта А. Вебера, анализ транспортной, рабочей и агломерационной ориентации, материального и агломерационного индексов производства. Особенности модели хозяйства территории В. Кристаллера и анализ модели для условного региона. Новые комплексные подходы к изучению формирования территориальной экономики (А. Леш, Л. Вальрас и др.). Взгляды на территориальное хозяйство как на находящуюся в состоянии равновесия систему. Роль издержек производства предприятий и рынков сбыта в развитии производств на территории. Анализ модели рынков сбыта. Свойства системы регионального хозяйства.
5. Положение территории региона в экономической системе		Теоретические основы региональной специализации и межрегионального экономического взаимодействия. Региональные рынки и пространственная теория цены. Модель равновесия межрегионального рынка. Роль теории абсолютных и сравнительных преимуществ. Графическая модель оптимума Парето в межрегиональном экономическом взаимодействии. Регион как подсистема национальной экономики: общая схема взаимодействия. Статистика межрегионального обмена. Пример межотраслевого баланса экономики региона. Сопоставление регионов по ВРП на душу населения, уровню конечного потребления, отраслевой структуре хозяйства и др. индикаторам. Показатели анализа участия региона в экономической системе страны: коэффициент размещения; коэффициент душевого производства; коэффициент локализации; коэффициент ввоза и вывоза продукции регионом; коэффициент региональной товарности; общий чистый сдвиг в развитии хозяйства региона и др.
6. Региональная экономическая политика государства		Региональное развитие в сложных условиях постсоветского пространства. Региональная экономическая политика государства как механизм преодоления неразвитости территорий: цели, задачи, ориентиры (на примере стран Европы, России, других стран). Этапы эволюции региональной экономической политики и ее общие основы. Организационные основы государственной региональной политики. Эксплицитная и имплицитная (прямая и косвенная) типы региональной политики: критерии отнесения. Объекты и субъекты региональной политики. Роль децентрализации: деконцентрация, делегирование, деволуция. Основные формы региональной политики. Принципы региональной политики (приоритетность, программный подход, субсидиарность и др.). Инструменты управления региональным развитием в плановой экономике и инструменты современной региональной политики в рыночной экономике (общее и особенное). Прямые и косвенные, поощрительные и ограничительные инструменты.

Разработчиком является

**Зам. заведующего кафедрой
ГМУ по учебной работе**

доцент кафедры государственного и муниципального
управления, к.э.н., Г.Л. Гукасян



Г. А. Куликовская

Факультет гуманитарных и социальных наук

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Образовательная программа

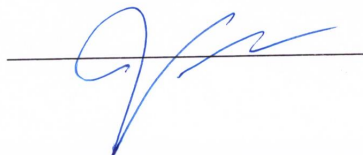
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
«Государственное и муниципальное управление»

Наименование дисциплины	Управление проектами
Объем дисциплины	3 ЗЕ (108 час.)
Краткое содержание дисциплины	
Название разделов (тем) дисциплины	Краткое содержание разделов (тем) дисциплины:
Тема 1. Ключевые вопросы управления проектами.	Что такое проект? Эволюция систем управления проектом. Интеграция стратегии организации и проектов.
Тема 2. Организация проекта.	Управление замыслом проекта. Методы отбора и оценки проектов. Структурирование работ по этапам.
Тема 3. Планирование проекта.	Разработка сетевого графика проекта. Календарное планирование ресурсов. Сокращение времени выполнения проекта. Контроль за ходом выполнения работ.
Тема 4. Управление рисками проекта.	Источники рисков. Анализ и оценка риска. Реакция на риск. Планирование на случай непредвиденных обстоятельств. Контроль риска.
Тема 5. Управление человеческими ресурсами.	Руководитель проекта. Построение команды проекта. Введение в проект партнерства. Стратегии управления конфликтами, возникающими при работе над проектами.
Тема 6. Аудит и завершение работы над проектом.	Процесс проверки проекта. Закрытие проекта. Оценка работы руководителя, членов команды и команды в целом.
Тема 7. Проблемы управления проектами.	Критические факторы, наиболее важные для успеха проекта. Причины неудачного управления проектами. Международные проекты. Будущее управления проектами.

Разработчиком является

Зам. заведующего кафедрой
ГМУ по учебной работе

старший преподаватель кафедры государственного и
муниципального управления, Г. А. Куликовская



Г. А. Куликовская

Факультет гуманитарных и социальных наук

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательная программа

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
«Государственное и муниципальное управление»

Наименование дисциплины	Урбанистика
Объём дисциплины	3 ЗЕ (108 час.)
Краткое содержание дисциплины	
Название разделов (тем) дисциплины	Краткое содержание разделов (тем) дисциплины:
Тема 1. Связь развития городов с общеэкономическим развитием, как формационным, так и цивилизационным.	Изменение роли городов с развитием капитализма. Этапы индустриализации и город.
Тема 2. Основные современные урбанистические теории и связанные с ними архетипы городов.	Основные проблемы современного города и варианты решения: демография и миграция.
Тема 3. Основные проблемы современного города и варианты решения: градостроительство.	Основные проблемы современного города и варианты решения: транспорт. Основные проблемы современного города и варианты решения: экология.
Тема 4. Особая роль и судьба столичных мегаполисов.	Креативная экономика. Креативный класс. Креативный город, Стратегии развития городов.

Разработчиком является

старший преподаватель кафедры государственного и муниципального управления, Г. А. Куликовская

Зам. заведующего кафедрой
ГМУ по учебной работе



Г. А. Куликовская

Факультет гуманитарных и социальных наук

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательная программа

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
«Государственное и муниципальное управление»

Наименование дисциплины	Экономика города
Объём дисциплины	3 ЗЕ (108 час.)
Краткое содержание дисциплины	
Название разделов (тем) дисциплины	Краткое содержание разделов (тем) дисциплины
1. Основы городского хозяйства	Определение и структура городского хозяйства. Условия и факторы стабильного функционирования городского хозяйства. Отечественный и зарубежный опыт планирования и развития хозяйственной и социально-экономической структуры города и роль органов власти.
2. Землепользование в развитии экономики города	Проблемы земельной ренты и землепользования. Модели земельной ренты (Тюнен и др.). Земельная рента и организация видов хозяйственной деятельности. Цены на жилье и землю и влияние земельного налога и налога на имущество. Землепользование в моноцентрическом городе.
3. Управление землепользованием и территориальное зонирование	Граница городского коммунального хозяйства в экономической теории. История и типы политики зонирования для города. Модели зонирования. Финансовое зонирование. Зонирование путем ограничения площади. Исключающее и включающее и проектное зонирование. Зоны открытого пространства. Правовая база землепользования и его опыт в Российской Федерации.
4. Базовые процессы в экономике жилищного сектора	Функция земельной ренты на землю под жилой застройкой. Расчетные оценки земельной ренты, цен на жилье и плотности населения. Рынок жилья. Государственная политика и эластичность предложения жилья. Фильтрационная модель рынка жилья. Аренда и домовладение. Налоги в жилищной сфере. Ипотека. Экономические модели оптимального потребления жилья.
5. Экономические аспекты жилищной политики	Жилищные условия и бремя квартирной платы. Износ и техобслуживание жилого фонда. Модель потребления жилья. Политика стимулирования спроса на жилье: жилищные субсидии, сертификаты, ваучеры (модели применения и рынок жилья). Опыт программ жилищных субсидий и городского развития в странах с развитой рыночной экономикой и в Рос-

Факультет гуманитарных и социальных наук

АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Образовательная программа

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
«Государственное и муниципальное управление»

Наименование дисциплины	Этика деловых отношений
Объём дисциплины	3 ЗЕ (108 час.)
Краткое содержание дисциплины	
Название разделов (тем) дисциплины	Краткое содержание разделов (тем) дисциплины:
Этика межнационального общения и специфика работы в интернациональном коллективе	Понятие толерантности. Специфика работы в интернациональном коллективе. Изучение специфических особенностей различных культур и народов. Ознакомление с цивилизационными теориями. Основные положения Кодекса чести преподавателя РУДН. Основные положения Кодекса чести студента РУДН.
Поведение как моральная категория.	Служебное поведение: содержание понятия.
Этикет государственных и муниципальных служащих: этикет как органическая составляющая духовной культуры человека и общества.	Происхождение этикета и его нравственные основы Современный этикет: принципы, функции и виды
Этикет государственных и муниципальных служащих: этикет управленческих взаимодействий на государственной и муниципальной службе.	Взаимоотношения руководителя и подчинённого: требования этикета. Деловой протокол.
Этикет государственных и муниципальных служащих: этикет управленческих взаимодействий на государственной и муниципальной службе.	Деловая встреча Переговоры
Этикет государственных и муниципальных служащих: этикет управленческих взаимодействий на государственной и муниципальной службе.	Служебные телефонные переговоры Служебная переписка
Этикет государственных и муниципальных служащих: этикет управленческих взаимодействий на	Этикет сетевого общения Визитная карточка

государственной и муниципальной службе.	
Вербальные и невербальные средства служебного взаимодействия государственных и муниципальных служащих.	Речевой этикет управленческих взаимодействий. Невербальные средства делового общения и этикет.

Разработчиком является

доцент кафедры этики Мухаметжанова В.С.

Заведующий кафедрой этики



Цвык В.А.