

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»

**МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ**  
**Кафедра управления и экономики фармации**

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Наименование учебной практики**

**Педагогическая практика**

---

**Рекомендуется для направления подготовки (специальности)**

**33.06.01 Фармация**

---

*(указываются код наименование направления подготовки (специальности))*

**Направленность программы (профиль)**

**Организация фармацевтического дела**

---

*(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))*

**Квалификация выпускника Исследователь. Преподаватель исследователь**

*(указывается квалификация выпускника в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013г № 1061)*

## 1. Цели педагогической практики

**Цель педагогической практики** – подготовка высококвалифицированных научных и научно-педагогических кадров фармацевтического профиля для науки, образования, практики; формирование и развитие их компетенций в соответствии с профессиональной деятельностью, к которой готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры: в области преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования – управление и экономика фармации. Кроме того, целью практики является знакомство аспирантов с принципами организации учебного процесса в медицинском институте РУДН, особенностями преподавания дисциплин, соответствующих направлению и профилю подготовки аспиранта 14.04.03 «организация фармацевтического дела», освоение различных видов учебной работы.

Практика аспиранта направлена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

## 2. Задачи педагогической практики

При подготовке кадров высшей квалификации по профилю 14.04.03, в процессе прохождения педагогической практики, решаются следующие **задачи**:

- закрепление теоретических знаний, умений и навыков по профилю подготовки;
- освоение форм и методов учебной работы, используемых на кафедре;
- получение навыков методической работы;
- использование различных видов текущего и рубежного контроля;
- организация научно-исследовательской работы студентов и использование инновационных форм обучения.

Педагогическая практика является важным этапом подготовки аспирантов как исследователей и научно-педагогических работников. Основой педагогической практики являются все дисциплины профиля 14.04.03 «организация фармацевтического дела».

## 3. Место педагогической практики в структуре основной образовательной программы

Педагогическая практика входит в Б.2 Блок практика, Педагогическая практика. Практика относится к активным формам обучения и ориентирована на подготовку аспирантов как преподавателей высшей школы.

В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательная программа подготовки аспирантов предполагает прохождение аспирантами педагогической практики на втором году обучения общей трудоемкостью 24 зачетная единица (864 час.).

Педагогическая практика по профилю 14.04.03 «организация фармацевтического дела» проводится на базе кафедры управления и экономики фармации. Место прохождения практики предоставляется аспиранту научным руководителем и руководителем практики. Руководитель практической подготовки аспирантов, в том числе: обеспечивает контроль за правом обучающихся на выполнение и выполнением определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также оказывает методическую помощь обучающимся.

Во время педагогической практики аспиранты изучают нормативное обеспечение учебного процесса, структуру и содержание основных образовательных программ высшего профессионального образования по специальности «фармация», формы организации учебного процесса, способы проведения лекционных, практических и

лабораторных занятий по дисциплинам, преподаваемым на кафедре, а также методов контроля и оценки знаний студентов.

По результатам практики оформляется и защищается отчет.

#### 4. Формы проведения педагогической практики.

Педагогическая практика обучающихся по направлению 33.06.01 Фармация, профиль Организация фармацевтического дела осуществляется на базе медицинского института РУДН.

В программу практики входит подготовка и проведение практических занятий по дисциплинам, преподаваемым на кафедре управления и экономики фармации студентам 1-5 курсов специальности Фармация, взаимопосещение занятий и участие в их обсуждении, а также организация воспитательной работы со студентами.

Способы проведения педагогической практики при подготовке кадров высшей квалификации по профилю 14.04.03 «организация фармацевтического дела» могут быть следующие:

- стационарная
- дистанционная

#### 5. Место и время проведения учебной практики

Педагогическая практика входит в Блок 2 «Практики» и нацелена на получение аспирантом профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Аспирант проходит педагогическую практику в объёме 24 ЗЕТ (864 часов) под руководством научного руководителя на базе кафедры управления и экономики фармации.

| № п/п | Наименование вида практики в соответствии с учебным планом | Год проведения практики | Место проведения практики                                 | Общее количество выделяемых рабочих мест |
|-------|--|-------------------------|---|--|
| 1     | Педагогическая практика                                    | 1, 2                    | Учебные помещения кафедры управления и экономики фармации | По усмотрению кафедры                    |

#### 6. Компетенции, формируемые у обучающегося в результате прохождения педагогической практики

Педагогическая практика направлена на формирование следующих компетенций:

- У аспирантов должны быть сформированы следующие **универсальные компетенции**:
- способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);
  - готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);
  - способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
  - способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

У аспирантов должны быть сформированы следующие **общепрофессиональные компетенции**:

- способность и готовность к организации проведения научных исследований в области обращения лекарственных средств (ОПК-1);
- готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-6).

В результате прохождения педагогической практики аспирант должен:

**Знать:**

- особенность педагогических методов и форм воспитания в высшей школе;
- педагогические технологии, используемые по профилю подготовки;
- виды учебной работы, применяемые на кафедре управления и экономики фармации;
- цели, задачи, формируемые компетенции для учебных дисциплин, по которым проводились занятия;
- структуру методического обеспечения учебного процесса по дисциплинам, представление методических материалов на интернет-ресурсах.

**Уметь:**

- планировать педагогическую деятельность;
- готовить наглядное и методическое сопровождение лекций и практических занятий;
- представлять студентам содержание тем изучаемой учебной дисциплины;
- организовать работу группы студентов при проведении практических/лабораторных занятий;
- осуществлять контроль за деятельностью студентов, реализовывать рейтинговую систему, оформлять учебную документацию, размещать на интернет-ресурсах.

**Владеть:**

- формами и методами учебной работы, используемыми на кафедре, в том числе дистанционными;
- методическими материалами и содержанием преподаваемой дисциплины;
- формами представления учебного материала во время лекций;
- способами оценки знаний и практических навыков студентов;
- видами организации работы студентов (групповой, самостоятельной).

## 7. Структура и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость дисциплины составляет 24 зачетных единиц (864 час.)

Таблица 1 – Объем педагогической практики

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестры   |            |            |
|--|-------------|------------|------------|------------|
|  |             | II         | III        | IV         |
| <b>1. Подготовительный этап</b>  | <b>42</b>   | <b>6</b>   | <b>18</b>  | <b>18</b>  |
| 1.1. Подготовка индивидуального плана практики                                     |             | 3          | 6          | 6          |
| 1.2. Определение дисциплины (модуля)   |             | 3          | 3          | 3          |
| 1.3. Подготовка учебных материалов   |             |            | 9          | 9          |
| <b>2. Основной этап</b>  | <b>780</b>  | <b>204</b> | <b>396</b> | <b>180</b> |
| 2.1. Посещение занятий по дисциплинам кафедры                                      |             | 96         | 75         | 30         |
| 2.2. Подготовка к занятиям по дисциплине (модулю)                                  |             | 24         | 36         | 36         |
| 2.3. Проведение занятий по дисциплине (модулю) под контролем руководителя практики |             | 36         | 72         | 36         |
| 2.4. Контроль знаний студентов (проверка рейтингов,                                |             | 24         | 49         |            |

|  |           |            |            |            |
|--|-----------|------------|------------|------------|
| контрольных работ)   |           |            |            |            |
| 2.5. Методическая работа, подготовка методических рекомендаций к занятию, определенному руководителем практики |           | 24         | 56         | 24         |
| 2.6. Самостоятельное проведение занятий, критический разбор занятий  |           |            | 72         | 36         |
| 2.7. Подготовка методических материалов, тестовых заданий к размещению в ТУИС.                                 |           |            | 36         | 18         |
| <b>3. Заключительный этап</b>  | <b>42</b> | <b>6</b>   | <b>18</b>  | <b>18</b>  |
| 3.1. Подготовка отчета   |           | 3          | 15         | 15         |
| 3.2. Защита отчета   |           | 3          | 3          | 3          |
| Вид промежуточной аттестации (зачет)   |           |            |            |            |
| Общая трудоемкость   | час       | <b>864</b> | <b>216</b> | <b>432</b> |
|  | зач. ед.  | <b>24</b>  | <b>6</b>   | <b>12</b>  |
|  |           |            |            | <b>216</b> |
|  |           |            |            | <b>6</b>   |

Содержание педагогической практики определяется индивидуально, в зависимости от учебной дисциплины (модуля), и утверждается научным руководителем аспиранта. Совместно с научным руководителем и заведующим кафедрой определяется дисциплина, тема методических рекомендаций (индивидуальное задание) и зачетного занятия.

В ходе прохождения педагогической практики аспирант должен:

- изучить законодательную базу организации высшего профессионального образования в Российской Федерации;
- ознакомиться с ФГОС по специальности «фармация», нормативным обеспечением деятельности образовательных учреждений высшего профессионального образования, включая внутри вузовские документы;
- ознакомиться с современной литературой по вопросам организации учебного процесса и использования компетентностного подхода при организации обучения;
- овладеть базовыми навыками проведения лекционных и практических (лабораторных) занятий, а также осуществления контроля и оценки знаний студентов в условиях балльно-рейтинговой системы;
- изучить инновационные методы активного обучения по специальности «фармация»;
- подготовить и провести не менее одного лекционного и одного практического занятия по одной из дисциплин, преподаваемых на кафедре;
- разработать и согласовать с руководителем методическое обеспечение, в том числе методические рекомендации для студентов (в соответствии с требованиями, принятыми на кафедре), перечень контрольных вопросов для студентов, задачи, тесты, наглядный материал, относящиеся к изучаемой теме, список рекомендуемой литературы (в соответствии с ГОСТом), разместить необходимые материалы в ТУИС.
- представить научному руководителю конспект лекции и методическое обеспечение практического занятия.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Основная литература

1. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы [Текст/электронный ресурс]: Учебное пособие /Ф.В. Шарипов. - Электронные текстовые данные. - М. : Логос, 2017, 2016. - 446 с. - (Новая университетская библиотека).

2. Шарипов Ф.В. Методика преподавания в высшей школе: компетентностный подход / Ф.В. Шарипов. - М.: Университетская книга, 2017. - 468 с.
3. Косова И.В., Лоскутова Е.Е., Лагуткина Т.П., Дорофеева В.В., Теодорович А.А. Управление и экономика фармации. Фармацевтическая деятельность: организация и регулирование: учеб. для студ. учреждений высш. образования / 2-е изд., перераб. и доп. - М.: «Академия», 2008.- 400с.
4. Теодорович А.А., Косова И.В., Лоскутова Е.Е., Лагуткина Т.П., Дорофеева В.В. Управление и экономика фармации. Учет в аптечных организациях: учеб. для студ. учреждений высш. образования./ 2-е изд., перераб. и доп. - М.: «Академия», 2008.- 432с.
5. Дорофеева В.В., Лоскутова Е.Е., Косова И.В., Лагуткина Т.П., Теодорович А.А. Управление и экономика фармации. Экономика аптечных организаций: учеб. для студ. учреждений высш. образования. - М.: «Академия», 2008.- 432с.

### *Дополнительная литература*

1. Вербицкий А.А. Личностный и компетентностный подходы в образовании: проблемы интеграции [Текст/электронный ресурс] : Монография / А.А. Вербицкий. - Электронные текстовые данные. - М.: Логос, 2009, 2010, 2013. - 336 с.
2. Реан А.А. Психология и педагогика: Учебное пособие для вузов / А.А. Реан, Н.В. Бордовская. - СПб.; М.: Питер, 2009. - 432 с.: ил. - (Учебное пособие).
3. Гиппенрейтер Ю.Б. Введение в общую психологию: Курс лекций : Учебное пособие для вузов / Ю.Б. Гиппенрейтер. - М. : АСТ : Астрель, 2008. - 352 с.
4. Управление и экономика фармации [Электронный ресурс]: Учебник/Под ред. И.А.Наркевича. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 928 с. **Ссылка на документ:** <http://lib.rudn.ru/>
5. Пиковская Г.А. Правила выписывания рецептов на лекарственные препараты и порядок отпуска их аптечными организациями [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Г.А. Пиковская. - СПб. : Издательство "Лань", 2017. - 112 с. - (Учебники для вузов. Специальная литература).
6. Косова И.В., Терехова Л.В. Основы рациональной фармакотерапии / Учебно-методическое пособие. – Москва, Изд-во РУДН, 2014. – 40с.
7. Жураховская Д.В., Лоскутова Е.Е., Виноградова И.А. Фармацевтические и медицинские аспекты рационального использования нестероидных противовоспалительных препаратов. – Петрозаводск, Изд-во ПетрГУ, 2015. – 62с.
8. Косова И.В. С учетом новых правил. Нормативно-правовое регулирование сферы обращения ЛС / Бионика Медиа. Выпуск 1. – М. Бионика Медиа, 2015. – С. 266-271.
9. Лагуткина Т.П., Грибкова Е.И. Продвижение лекарственных средств. – Москва, Изд-во РУДН, 2015. – 75с.
10. Косова И.В., Терехова Л.В. Рациональная фармакотерапия аллергических заболеваний в схемах и таблицах / Учебно-методическое пособие. –Москва, Изд-во РУДН, 2016. – 51с.

### **Информационное обеспечение**

#### **а) Программное обеспечение**

- Установленные УТИ РУДН: 1) Microsoft Office 10; 2) Windows 7 Profess ( корпоративная лицензия).
- Использование специализированного программного обеспечения при проведении практики не предусмотрено.

#### **б) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>
- Государственный реестр лекарственных средств <http://grls.rosminzdrav.ru/grls.aspx>
- Государственный реестр медицинских изделий  
<http://www.roszdravnadzor.ru/services/misearch>
- База данных медицинских и биологических публикаций  
<https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/>
- Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru/>

## 9. Материально-техническое обеспечение педагогической практики

Педагогическая практика проходит в аудиториях, где проводятся занятия по дисциплинам, преподаваемым на кафедре управления и экономики фармации (452 и 453). Аудитории оборудованы специализированной мебелью, мультимедийным проектором и мультимедийной доской, имеется выход в интернет. Кроме того, педагогическая практика может проходить в помещениях «учебной аптеки».

Оснащение «Учебной аптеки» выполнено в соответствии с рекомендациями МЗ РФ для аккредитации специалистов и включает: специализированные аудитории 1) Класс приемочного контроля; 2) Класс отпуска ЛП и ТАА, фармацевтической экспертизы рецептов; 3) Класс фармацевтического консультирования потребителей.

Классы оборудованы: специализированной аптечной мебелью в соответствии с назначением помещения, моноблоками, дисплеями покупателей, принтерами чеков, принтерами этикеток и штрих-кодов, холодильниками фармацевтическими и пр. Программное обеспечение включает установленные УТИ РУДН: 1) Microsoft Office 10; 2) Windows 7 Profess (в соответствии с корпоративной лицензией). Практическая подготовка обучающихся в «Учебной аптеке» соответствует требованиям, т.к. созданы условия для успешного выполнения обучающимися всех видов учебной деятельности. В том числе, предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе техники, имитирующей процессы, составляющие фармацевтическую деятельность, в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Все помещения для проведения педагогической практики соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Имеются инструкции о мерах пожарной безопасности для помещений преподавательских, учебных классов и кабинетов, инструкции по охране труда. Представлена необходимая нормативно-техническая документация: инструкции по работе с оборудованием, паспорта на оборудование. Все помещения имеют утвержденные Паспорта.

## **10. Методические рекомендации по организации педагогической практики**

В ходе практики аспиранты выполняют следующие виды педагогической деятельности: учебную, учебно-методическую и воспитательную.

Формы учебной работы, которую могут выполнять аспиранты в ходе педагогической практики:

- проведение практических занятий;
- проведение лабораторных занятий;
- проведение лекционного занятия;
- посещение и анализ лекций, практических и лабораторных занятий, проводимых преподавателями кафедры, научным руководителем;
- организация и проведение зачетов и экзаменов;
- участие в осуществлении промежуточной аттестации студентов (проведение и проверка рейтингов, входных и выходных контролей, контрольных работ);
- консультации по преподаваемым учебным дисциплинам для студентов;
- проведение отработок пропущенных занятий.

Формы учебно-методической работы, которую могут выполнять аспиранты в ходе педагогической практики:

- подготовка конспекта лекции;
- подготовка презентации к лекции;
- подготовка к практическому (лабораторному занятию);
- подготовка методических рекомендаций для студентов к занятию;
- подготовка тестовых заданий для промежуточной аттестации;
- подготовка методических материалов для размещения в ТУИС.

Формы воспитательной работы, которую могут выполнять аспиранты в ходе педагогической практики:

- контроль за соблюдением правил поведения студентов в стенах вуза, корректировка поведения;
- стимулирование учебной работы студентов, ориентированной на получение знаний, умений навыков и высоких результатов по изучаемым дисциплинам;
- организация и участие во внеучебной работе со студентами;
- организация и участие научно-исследовательской работы студентов.

В процессе прохождения педагогической практики по профилю 14.04.03 «организация фармацевтического дела» используются следующие образовательные технологии:

- контактная работа обучающегося с преподавателем кафедры управления и экономики фармации, заключающаяся в получении индивидуального задания, прохождении инструктажа по технике безопасности, получении консультаций по вопросам прохождения практики, контроля заполнения текущей и отчетной документации, а также защита отчета о прохождении педагогической практики;

- иные формы учебной работы (образовательной деятельности), к которым относится основная деятельность обучающегося по выполнению разделов практики в условиях в соответствии с программой, методическими рекомендациями и источниками литературы, направленная на формирование определенных профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности, предусмотренных программой педагогической практики, а также по заполнению текущей и отчетной документации, и подготовке к защите отчета о прохождении практики.

Изучение дисциплин организовано по кредитно-модульной системе с использованием соответствующего лабораторного оборудования, компьютеров, мультимедийных установок. На практических занятиях и лекциях в аудиториях проводится обсуждение соответствующих тем с использованием мультимедийной техники (компьютер, проектор).



### Самостоятельная работа аспиранта

Самостоятельная работа аспирантов во внеаудиторные часы может проходить как в учебных лабораториях кафедры, так и в читальных залах библиотеки РУДН и медицинской библиотеки, где аспиранты могут изучать материал по презентациям, подготовленным преподавателями кафедры, учебную и научную литературу.

Презентации по темам занятий могут быть записаны на компакт-диски или флэш-карты для самостоятельной работы аспирантов на домашнем компьютере.

В качестве одной из форм самостоятельной работы предусмотрена подготовка аспирантами докладов в виде презентации на учебных занятиях кафедры.

#### Внеаудиторная самостоятельная работа аспиранта включает:

- 1) Изучение материала по учебникам, учебным пособиям на бумажном и электронном носителях.
- 2) Подготовка доклада-презентации по выбранной теме.
- 3) Подготовка к выполнению контрольных работ и тестовых заданий.

### 11. Формы промежуточной аттестации (по итогам научно-исследовательской практики)

В процессе прохождения педагогической практики научным руководителем и/или руководителем практики осуществляется текущий контроль выполнения аспирантом программы практики. По итогам практики предусмотрена промежуточная аттестация в форме **зачета с оценкой** (по результатам защиты отчета по практике).

Таблица 2 - Формы промежуточной аттестации по итогам педагогической практики

| № п/п | Форма аттестации  | Фонд оценочных средств   | Место проведения                    | Оценка |     |
|-------|---|--|-------------------------------------|--------|-----|
|       |   |  |                                     | min    | max |
| 2.    | Собеседование и защита дневника                                       | Заполнение всех разделов практики. Вопросы по содержанию дневника, умение комментировать записи. | Учебная аудитория                   | 5      | 20  |
| 3.    | Демонстрация практических навыков (проведение занятия)                | Соответствие методическим рекомендациям, сценарию и графику проведения занятия                   | Учебная аудитория /«Учебная аптека» | 30     | 40  |
| 4.    | Предоставление подготовленных методических рекомендаций для студентов | Соответствие требованиям к методическим рекомендациям  | Учебная аудитория                   | 11     | 30  |
| 5.    | Защита отчета   | Правильное заполнение всех разделов отчета. Наличие выводов и предложений.                       | Учебная аудитория                   | 5      | 10  |
|       | Итоговая оценка   |  |                                     | 51     | 100 |

По результатам прохождения педагогической практики аспирант должен подготовить отчет и защитить его на заседании кафедры.

Отчет о педагогической практике является документом, характеризующим работу аспиранта во время практики. Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан с соблюдением правил оформления научных работ, предусмотренных ГОСТом.

В отчете должны быть представлены: обзор законодательной базы организации высшего профессионального образования в Российской Федерации, в том числе по специальности «фармация», критический анализ актуальной литературы по проблемам

использования компетентностного подхода, актуализации требований образовательных стандартов в соответствии с утвержденными профессиональными стандартами по специальности «фармация», организации учебного процесса, методике проведения лекционных и практических занятий, организации самостоятельной работы студентов, методам и формам контроля и оценки знаний студентов, использованию интернет-технологий и интернет-ресурсов в учебном процессе. выводы и предложения по итогам педагогической практики. В качестве приложения представлены конспект лекции и разработанные методические рекомендации для студентов и методическое обеспечение занятия. Отчет подписывает научный руководитель и/или руководитель практики.

Защита отчета по педагогической практике проходит на заседании кафедры, после проведения аспирантом зачетного (показательного) занятия и его обсуждения. По итогам выставляется общая оценка (Результаты защиты отчета по педагогической практике аспиранта вносятся в протокол заседания кафедры, оформляются в соответствующей ведомости.

**УТВЕРЖДЕНО**  
Зав.кафедрой управления и  
экономики фармации

\_\_\_\_\_  
ЕЕ.Лоскутова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ОТЧЕТ

### о прохождении педагогической практики

**на кафедре управления и экономики фармации Медицинского института**

(наименование института, кафедры, где проходила практика)

Аспирант \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. аспиранта

Направление: **33.06.01 «Фармация»**

Профиль: **14.04.03 «организация фармацевтического дела»**

Квалификация (степень) выпускника: **Исследователь. Преподаватель исследователь**

год обучения \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| № п/п | Дата | Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, контроль, подготовка к лекциям и занятиям, внеаудиторное мероприятие и другие виды работ) | Дисциплина/Тема | Курс/ группа | Количество часов | Оценка |
|-------|------|--|-----------------|--------------|------------------|--------|
|       |      |  |                 |              |                  |        |

|     |                              |  |  |  |  |  |
|-----|------------------------------|--|--|--|--|--|
| I   | <b>Учебная работа</b>        |  |  |  |  |  |
| 1.  |                              |  |  |  |  |  |
| 2.  |                              |  |  |  |  |  |
| 3.  |                              |  |  |  |  |  |
| ... |                              |  |  |  |  |  |
| II  | <b>Методическая работа</b>   |  |  |  |  |  |
| 1.  |                              |  |  |  |  |  |
| 2.  |                              |  |  |  |  |  |
| 3.  |                              |  |  |  |  |  |
| ... |                              |  |  |  |  |  |
| III | <b>Воспитательная работа</b> |  |  |  |  |  |
| 1.  |                              |  |  |  |  |  |
| 2.  |                              |  |  |  |  |  |
| 3.  |                              |  |  |  |  |  |
| ... |                              |  |  |  |  |  |

**Выводы и предложения:**


---



---



---



---

**Заключение научного руководителя/руководителя практики:**


---



---



---



---

**Рекомендуемая оценка:**

Аспирант: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ ФИО

Научный руководитель: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ ФИО

Руководитель практики: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ ФИО

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

**Разработчики:**

Зав. кафедрой управления и экономики фармации Е.Е. Лоскутова

Профессор кафедры управления и экономики фармации И.В. Косова

Профессор кафедры управления и экономики фармации Т.П. Лагуткина

Профессор кафедры управления и экономики фармации В.В. Дорофеева

**Руководитель профиля**

14.04.03 «Организация фармацевтического дела»

 Е.Е. Лоскутова