

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

Факультет гуманитарных и социальных наук

Рекомендовано МССН/МО

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование производственной практики

Профессиональная практика

Рекомендуется для направления подготовки/специальности

41.04.05 «Международные отношения»

Направленность программы (профиль)

«Мировая политика: концептуальные основы и межкультурное взаимодействие»

Квалификация выпускника

Магистр

Рецензенты:

Мосяков Дмитрий Валентинович

Доктор исторических наук, профессор руководитель Центра изучения Юго-Восточной Азии, Австралии и Океании Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института востоковедения РАН

Шаклеина Татьяна Алексеевна

Доктор политических наук, профессор Заведующий кафедрой прикладного анализа международных проблем МГИМО

1. Цель профессиональной практики

Цель профессиональной практики является развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО по направлению 41.04.05 «Международные отношения» для подготовки специалистов высокой квалификации в области международных отношений («Мировая политика: концептуальные основы и межкультурное взаимодействие»).

2. Задачи профессиональной практики:

- закрепление соответствующих компетенций и выявление магистрантами своих исследовательских способностей;
- обретение опыта научной, профессиональной и аналитической деятельности;
- формирование соответствующих умений в области подготовки научных и учебных материалов с использованием навыков перевода с иностранных языков;
- приобретение навыков и компетенций по самообразованию и самосовершенствованию, содействие активизации научной деятельности магистрантов при подготовке магистерской диссертации.
- приобретение планирование, организация и ведение научной, учебной и учебно-методической работы в образовательных организациях высшего образования;

В результате прохождения профессиональной практики магистр должен овладеть навыками самостоятельного планирования, организации и ведения научной, учебной и учебно-методической работы в образовательных организациях высшего образования аналитической деятельности в профессиональной области с учетом научных интересов и региональной специализации (практика предусматривает ее прохождение в том числе в сторонней организации с целью подготовки статьи или аналитического обзора/справки в рамках тематики, соответствующей научно-исследовательским интересам магистров).

- В результате прохождения профессиональной практики магистр должен **уметь**:
- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе написания научного исследования;
 - анализировать и систематизировать собранный материал;
 - применять международно-политические методы и современные образовательно-информационные технологии;
 - логически и ясно излагать свои мысли в устной и письменной форме.

3. Место профессиональной практики в структуре ОП ВО

Профессиональная практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры по направлению «Международные отношения» и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций у магистрантов. Профессиональная практика представляет собой вид научно-аналитических работ, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Программа включает **разделы**: цели и задачи научно – исследовательской и практической работы, ее содержание и организация, порядок отчета.

4. Форма проведения профессиональной практики

Стационарная.

5. Место и время проведения профессиональной практики:

Место проведения практики определяется кафедрой индивидуально на основании заявления студента, договоров и соглашений о проведении практик.

Время проведения практики определяется календарному графику и учебному плану. Практика проводится в 4 семестре II курса.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения профессиональной практики:

- Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2)
- Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).
- Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникативных технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности (ОПК-2);
- Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность (ОПК-4);
- Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента (ОПК-5);
- Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности (ОПК-6);
- Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации (ОПК-7);
- Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга (ОПК-8);
- Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ (ОПК-9).

7. Структура и содержание профессиональной практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 кредита, 324 час.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Организационный этап Организация практики (общее собрание), участие в собрании; инструктаж по технике безопасности	4 часа	Запись в дневнике практики
2	Полготовительный этап Производственный инструктаж Знакомство с деятельностью организации Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации Подготовка к проведению семинаров; посещение лекций и семинаров руководителя и коллег	60 часов	Дневник практики
3.	Практический этап Работа студента по месту практики, обработка и анализ полученной информации Контроль руководителя практики	216 часов	Отчет с места практики

4.	Оформление Подготовка письменного отчета студента, заполнение дневника практики Подготовка и сдача дневника практики	44 часа	Проверка отчета, дневника
	Итого:	324 часов	

В ходе практики магистры осуществляют следующие **этапы деятельности**:

- осуществляют сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме диссертационного исследования, применяя имеющиеся навыки работы с текстом, в том числе на иностранном языке;
- изучают специальную литературу по выбранной тематике, в том числе современные публикации отечественной и зарубежной науки;
- составляют план диссертационного исследования;
- проводят комплексное изучение рассматриваемой тематики;
- используют соответствующие международно-политические методы для подготовки магистерской диссертации.

На всех этапах работы практикант должен постоянно консультироваться либо с руководителем практики (в случае прохождения практики в сторонней организации), либо с руководителем практики от кафедры теории и истории международных отношений.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике: междисциплинарный подход, системный подход, контент-анализ, ивент-анализ.

9. Аттестация профессиональной практики

Профессиональная практика считается завершенной при условии выполнения магистрантом всех требований программы. **Форма итогового контроля – зачёт.**

Магистранты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

Магистр должен предоставить по итогам практики:

1. Дневник практиканта.
2. Отчет практиканта.
3. Отзыв сторонней организации о прохождении магистрантом практики.

Сроки сдачи документации и проставления зачета – две недели после окончания практики.

Итоговая документация студентов остается на кафедре теории и истории международных отношений и хранится в течение двух лет.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение профессиональной практики:

А.) основная литература:

1. Теория и практика построения карьеры [Электронный ресурс] : Учебно-методический комплекс / Е.Б. Дмитриева [и др.]. -Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2019. -264 с.

2. Учеб.- метод. пособие для руководителей практики студентов РУДН / Игнатъев О. В., Зорин А. В., Карнилович С.П., Ширшова Л.В.. – Москва: РУДН, 2012. – 217 с

Б.) дополнительная литература

1. Построй свою карьеру. Советы по трудоустройству и развитию карьеры выпускникам РУДН [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие для обучающихся в РУДН / С.П.Карнилович[и др.]. -Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2016. -107 с. :

2. Положение о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования (Приложение к приказу Минобрнауки России от 25.03.03 N1154)

11. Материально-техническое обеспечение практики

Компьютер, рабочее место на месте прохождения практики.

12. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики): составление отчета, заверенного руководителем от организации, аттестация студента. Проверка дневника практики, отзыва, индивидуального задания. В случае несвоевременного предоставления студентом отчетной документации оценка снижается.

13. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по практике

Паспорт фонда оценочных средств

Направление/Специальность 41.04.05 «Международные отношения»

Дисциплина: профессиональная практика

№	Раздел практики	Количество баллов
1	Организация практики (общее собрание), инструктаж по технике безопасности	10
2	Работа студента по месту практики, обработка и анализ полученной информации	50
3.	Подготовка и защита отчета студента	20
4.	Подготовка и защита дневника практики	20

Таблица соответствия баллов и оценок

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51 - 100	Зачет	Passed

Описание оценок ECTS

A	“Отлично” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
B	“Очень хорошо” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.
C	“Хорошо” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
D	“Удовлетворительно” - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.
E	“Посредственно” - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.
FX	“Условно неудовлетворительно” - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.
F	“Безусловно неудовлетворительно” - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчик:

Ассистент кафедры
теории и истории
международных отношений

должность, название кафедры



подпись

А.С. Буторов

инициалы, фамилия

Руководитель программы

Профессор кафедры
теории и истории
международных отношений

должность, название кафедры



подпись

М.А. Шпаковская

инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

Теории и истории и
международных отношений

название кафедры



подпись

Д.А. Дегтерев

инициалы, фамилия