

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

Филологический факультет

Рекомендовано МССН/МО

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование практики производственная практика (3 курс бакалавриат)

Рекомендуется для направления подготовки/специальности

37.03.01 Психология

(указываются код и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность программы (профиль)

Психология

(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))

Квалификация выпускника бакалавр психологии

указывается квалификация выпускника в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013г. №1061)

1. Цели производственной практики

Целью производственной практики по направлению 37.03.01 «Психология» является формирование у студентов профессиональной компетентности будущих психологов как целостной системы профессиональных знаний, умений и навыков и рефлексивно-деятельной позиции, а также освоение форм и способов деятельности практического психолога в соответствии с основными направлениями работы психологической службы; проведение исследования в психологических службах образовательных и иных учреждений.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики у студентов–психологов являются:

- формирование и закрепление практических навыков деятельности практического психолога, полученных во время предыдущих практик;
- формирование умения проводить диагностическую, коррекционно-развивающую, консультативную и просветительскую работу;
- отработка применения навыков профессиональной ориентации в производственной ситуации;
- отработка сформированных базовых психологических умений и навыков;
- отработка применения навыков психологического общения;
- формирование умения целенаправленно и обоснованно применять навыки профессионального анализа психологических явлений и собственной деятельности.

3. Место производственной практики в структуре ООП бакалавриата

Курс производственной практики студентов относится к циклу «Б.2.: Практики» направления 37.03.01 «Психология».

Прохождение практики поможет студентам сформировать более целостное представление о предмете и особенностях изучаемых дисциплин, перечень которых представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень предшествующих и последующих дисциплин/практик

№ п/п	Предшествующие дисциплины/практики	Последующие дисциплины
1	Безопасность жизнедеятельности, Правоведение	Преддипломная практика
2	Психология развития и возрастная психология	Государственная итоговая аттестация
3	Психологическая служба на предприятии	
4	Общий психологический практикум	
5	Производственная практика	
6	Практикум по психодиагностике	
7	Основы психологической коррекции	
8	Психология труда, инженерная психология и эргономика	
9	Введение в психологию семьи и семейное консультирование	
10	Психология управления персоналом	
11	Основы консультативной психологии	
12	Психологическая диагностика и коррекция свойств личности	
13	Психология общения	

4. Формы проведения производственной практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательская работа. Способ проведения производственной практики: стационарный.

5. Место и время проведения практики

Место прохождения практики предоставляется обучающемуся руководителем практики на основании заключенных соответствующих договоров с базовыми организациями.

Производственная практика студентов разработана в соответствии с учебным планом, проводится на 3 курсе в 4 модуле в течение 2-х недель и предполагает посещение следующих баз:

1. ГБУ "Центр социальной помощи семье и детям «Доверие»;
2. ГБУ "Центр социальной помощи семье и детям «Гелиос»;
3. ГБОУ г. Москвы «Школа № 49»;
4. ГБОУ г. Москвы «Школа № 2065»;
5. МГППУ «Детский телефон доверия»;
6. АНО «Открытая Школа Психологии»;
7. Факультет русского языка и общеобразовательных дисциплин РУДН;
8. АНО «Центр социокультурной анимации «Одухотворение».

Студент может сам выйти с инициативой о месте прохождения практики. Направление профессиональной деятельности организации, предлагаемой обучающимся для прохождения практики, должно соответствовать профилю образовательной программы и видам профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник программы. Место прохождения практики обязательно согласовывается с руководителем департамента/кафедры с последующим (при положительном решении) заключением соответствующего договора с предложенной обучающимся организацией.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья и/или относящиеся к категории «инвалид» проходят практику, в доступной для них форме в лабораториях университета, а также в профильных организациях, с которыми заключены соответствующие договоры и которые обладают возможностью (оборудование, специальные средства и инфраструктура) работы с данными категориями граждан.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции отражающие:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- Способен осуществлять научное исследование на основе современной методологии, реализовывать программы научного исследования, применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов исследований (ОПК-1);
- Способен выбирать адекватные, надежные и валидные способы количественной и качественной психологической оценки, администрировать подготовку данных для

решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики (ОПК-2)

- Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и/или организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования (ОПК-3);
- Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам (ОПК-5);
- Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией (ОПК-6);
- Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры (ОПК-7);
- Способен применять этические нормы в деловом общении в разных сферах психологической деятельности (ПК-1);
- Обладать способностью оформления нормативных документов в разных сферах профессиональной деятельности (ПК-2);
- Способен осуществлять психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в различных типах и уровнях учреждений (ПК-3);
- Способен использовать инновационные технологии в психологическом сопровождении лиц с ограниченными возможностями здоровья (ПК-4);
- Способен оказывать профессиональную поддержку лицам нуждающимся в развитии и социальной адаптации (ПК-5).

7. Структура и содержание производственной практики.

Общая трудоемкость производственной практики на 3 курсе составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

Производственная практика осуществляется в учреждениях социальной психолого-педагогической направленности: образовательных, социально-реабилитационных, психологических службах, центрах, где работают практические психологи и оборудован психологический кабинет.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы студентов	Формы текущего контроля
1	Инструктаж	Проведение установочной конференции, постановка практических и исследовательских задач, подготовка методического обеспечения, инструктаж по технике безопасности. (4 ч.)	Журнал инструктажа
2	Ознакомительный этап	Практика в учреждениях начинается со знакомства и дальнейшего анализа системы психологической работы по ряду дальнейших направлений: А) кабинет психолога (оборудование, рабочие зоны и особенности их использования, соответствие предъявляемым требованиям);	Полученная информация фиксируется в дневник практиканта, а также отражается в отчете по практике

		<p>Б) документация и инструментарий психолога учреждения (знакомство и освоение схемы психологического заключения на обследуемого в учреждении данного типа), соответствие предъявляемым требованиям;</p> <p>В) особенности планирования и осуществления психологической работы в учреждении;</p> <p>Г) цели, задачи и основные методы и направления работы психолога учреждения данного типа, особенности их непосредственного осуществления в практической деятельности (диагностическая работа, коррекционная и развивающая работа, методы психологической профилактики, консилиумы, консультативная работа). (40 ч.)</p>	
3	<p>Этап сбора, обработки и анализа первичной диагностической информацией</p>	<p>Основное содержание практики в учреждениях связано с осуществлением разных форм и методов психологической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • диагностическая работа - проведение комплексной психологической диагностики и анализ материалов; • составление психологических заключений; • апробация методов коррекционной и (или) развивающей работы; • проведение психологических занятий (в том случае, если таковые проводятся); • составления и проведение тренингов различной направленности по запросу учреждения; • консультативная работа с педагогами или другими сотрудниками на основе полученных в ходе диагностики результатов; • другие формы и методы (по запросам и возможностям учреждения). <p><i>Вариант 1.</i> Студент обосновывает выбор им того или иного метода для проведения психологического исследования, указывает его параметры, характеристики и прочее. Далее идет проведение психодиагностического исследования. Студент составляет план обследования совместно с сотрудником учреждения, подбирает методику. Далее проводит обследование и интерпретацию</p>	<p>Полученная информация фиксируется в дневник практиканта, а также отражается в отчете по практике.</p> <p>Если разрабатывается тренинг, психологическое занятие и пр., то программа проведения того или иного мероприятия прикладывается к отчету.</p>

		<p>результатов. На основании полученных данных совместно с сотрудником учреждения делает заключение, формулирует выводы, вырабатывает практические рекомендации для участников образовательного процесса или клиентов. По завершении - написание отчета по практике и заполнение дневника практики.</p> <p><i>Вариант 2.</i> Студент знакомится с особенностями деятельности учреждения, в котором проходит производственную практику. Анализирует специфику психодиагностической деятельности психолога (цели, задачи, содержание и методы работы). Знакомится и анализирует формы планирующей и отчетной документации. Разрабатывает и апробирует коррекционно-развивающий тренинг\ программу психологических занятий, обсуждает программу с руководителем практики от организации, проводит тренинг\занятие. Если есть возможность провести замеры до и после проведения тренинга. Обработка результатов, их анализ и интерпретация. Оформление отчета по проведенному мероприятию. На основании полученных данных совместно с сотрудником учреждения сделать заключение, сформулировать выводы по своей работе, выработать практические рекомендации для участников тренинга\занятия. По завершении - написание отчета по практике и заполнение дневника практики. (40 ч.)</p>	
4	<p>Оформление отчета, предоставление итогов прохождения практики на завершающей конференции.</p>	<p>По окончании производственной практики студент должен написать отчет, предоставить дневник практик. На итоговой конференции идёт подведение итогов практики. Дневник практики проверяется руководителем производственной практики от кафедры и от базы практики.</p> <p>Отчет по практике должен включать нижеследующий перечень:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.представить описательный схему-анализ структурной модели организации и психологической службы и перечня обязанностей психолога 2.представить перечень задач работы психолога, определение основных направлений работы психолога учреждения 3. представить схему рабочего места психолога с определением зон работы и подробного анализа, отражающего основные направления работы психолога при планировании его рабочего времени 4. результаты оформляются в виде перечисления и краткого описания 	<p>Отчет по практике, дневник практиканта.</p>

	<p>основных нормативных и законодательных документов и анализа, отражающего способы учета и реализации соответствующих документов в работе психолога</p> <p>5. оформление программы исследования\тренинга и пр. и результаты составленного психологического анализа по итогам психологического исследования\тренинга и пр.</p> <p>6. оформление пакета документов, необходимых для реализации деятельности, состоящих из протокола наблюдения и составленного описательного анализа особенностей деятельности психолога</p> <p>7. оформление пакета документов, необходимых для реализации деятельности, состоящих из протокола наблюдения и заключения на ребенка по итогам исследования и основных выводов</p> <p>8. Анализ своей работы во время практики, предложения по совершенствованию организации и содержания практики. (24 ч.)</p>	
--	--	--

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и/или относящихся к категории «инвалид», при необходимости, руководитель практики разрабатывает индивидуальные задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, образовательной программы, адаптированной для указанных обучающихся (при наличии) и в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике.

Практика носит производственный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме лекций, экскурсий и самостоятельной работы студентов. Перед началом производственной практики руководитель проводит установочную конференцию-лекцию, на которой объявляет цель, задачи, содержание, порядок прохождения практики и учет ее выполнения. Руководитель на базе также проводит инструктаж.

В процессе прохождения практики используются следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- освоение обучающимся методов анализа информации и интерпретации результатов научно-исследовательской деятельности;
- выполнение письменных аналитических и расчетных заданий в рамках практики с использованием рекомендуемых информационных источников;
- использование различных компьютерных программных продуктов графического, аналитического и/или производственного назначения (в зависимости от места прохождения практики и специфики задания);
- использование обучающимся различных электронно-библиотечных и справочно-правовых систем и т.д.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике.

Методические материалы для прохождения практики, ведения текущей и подготовки отчетной документации обучающимся (также размещены в ТУИС РУДН в соответствующем разделе дисциплины):

- Ведение дневника производственной практики.
- Подготовка итогового отчета по практике.
- Выполнение заданий.

Знакомство с психологическим сопровождением деятельности организации, в которой проводится практика в соответствии с ее основными направлениями.

Планирование системной практической деятельности в соответствии с основными направлениями работы психологической службы, целями и задачами проводимого практикантом исследования.

Выполнение психологической работы следующих видов:

1. психологическая диагностика:

- подбор и проведение методов психологической диагностики в соответствии с задачами психологического сопровождения и целями проводимого во время практики исследования;

2. психокоррекционная и развивающая работа:

- проведение бесед, диспутов и т.д. с целью разрешения выявленных актуальных проблем;

- проведение тренинговых упражнений, способствующих межличностному пониманию;

- консультирование и просвещение (в образовательных учреждениях – школьников, их родителей и педагогов):

- консультирование педагогов (воспитателей и т.д.) по вопросам межличностного взаимодействия;

- консультирование по результатам диагностики, оказание помощи школьникам, испытывающим трудности в общении и психическом самочувствии;

- создание ситуаций сотрудничества и формирование установки ответственности родителей по отношению к проблемам детей;

- психологическое просвещение по проблемам, связанным с возрастными и личностными особенностями школьников;

- психологическое просвещение по вопросам организации эффективного детско – родительского общения;

- психологическое просвещение педагогов: помощь в построении взаимоотношений с детьми, в организации процесса эффективного общения.

3. научно-методическая деятельность:

- проведение исследования по определенной в процессе планирования теме, анализ результатов, обобщение;

- участие в подготовке, проведении семинаров, круглых столов, родительских встреч;

- разработка памяток, рекомендаций для детей, родителей и работников учреждения.

4. проблемный анализ результатов практической деятельности.

Оформление результатов проведенного исследования, их анализ. Оформление отчета по практике

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)

В процессе прохождения практики преподавателем осуществляется текущий контроль выполнения обучающимся задания на практику. По итогам практики предусмотрена промежуточная аттестация в форме **зачета с оценкой** (по результатам

защиты отчета по практике). По итогам практики аттестация осуществляется путем защиты отчета, а также предоставлением дневника практики.

В ходе производственной практики промежуточная аттестация проводится руководителем на базе практики, по итогам практики аттестация осуществляется путем защиты отчета, а также предоставлением дневника практики.

Защита отчета по практике проводится после прохождения производственной практики в соответствии с установленным графиком во 2 семестре во время итоговой конференции.

1. **Дневник практики.** Дневник является основным документом, отражающим объем и качество работы студента во время практики. Практикант ежедневно записывает в дневнике вид и краткое содержание выполненной за день работы, вносит замечания и предложения. По окончании практики дневник предъявляется руководителю вместе с отчетом по практике. Руководитель дает заключение о работе студента за весь период практики и оценивает ее по принятой на факультете системе.

Дата	Тема занятий	Содержание выполненной работы	Замечания и предложения практиканта	Заключение преподавателя

2. Содержание отчета по практике.

1. Краткие сведения о базе практики (название, структура, сфера деятельности), ФИО группового руководителя и руководителя учебно-производственной базы практики.

2. Индивидуальный план работы студента на период практики (составляется в течение первых 3-х дней практики и заверяется групповым руководителем).

3. Выполнение плана (фиксируется ежедневно с приложением анализа наблюдений, методик, диагностического материала). В конце индивидуального плана выставляются оценки за различные виды деятельности (ознакомительную, аналитическую, диагностическую и др.). Оценки подтверждаются подписями руководителей.

4. Отчет по практике должен включать нижеследующий перечень:

- представить описательный схему-анализ структурной модели организации и психологической службы и перечня обязанностей психолога
- представить перечень задач работы психолога, определение основных направлений работы психолога учреждения
- представить схему рабочего места психолога с определением зон работы и подробного анализа, отражающего основные направления работы психолога при планировании его рабочего времени
- результаты оформляются в виде перечисления и краткого описания основных нормативных и законодательных документов и анализа, отражающего способы учета и реализации соответствующих документов в работе психолога
- оформление программы исследования\тренинга и пр. и результаты составленного психологического анализа по итогам психологического исследования\тренинга и пр.
- оформление пакета документов, необходимых для реализации деятельности, состоящих из протокола наблюдения и составленного описательного анализа особенностей деятельности психолога
- оформление пакета документов, необходимых для реализации деятельности, состоящих из протокола наблюдения и заключения на ребенка по итогам исследования и основных выводов
- Анализ своей работы во время практики, предложения по совершенствованию организации и содержания практики

10. Характеристика работы практиканта с итоговой оценкой группового руководителя практики, заверенной печатью.

Оценка практики

При выставлении итоговой оценки за практику групповой руководитель учитывает качество представленной студентом отчетной документации, своевременное выполнение заданий практики и предварительную оценку, выставленную психологом по ходу решения задач практики.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики.

Основная литература:

1. Сулова, Т. Ф. Психология семьи с основами семейного консультирования : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Ф. Сулова, И. В. Шаповаленко. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 343 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5798-3.
<https://www.biblio-online.ru/book/BAD828CC-4BB1-4AE2-9349-4EF2A96B0130>
2. Кашапов, М. М. Консультационная работа психолога / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 197 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-9916-8829-1.
<https://www.biblio-online.ru/book/A3D3F008-A027-493F-B8BD-303974A337C7>
3. Болотова, А. К. Прикладная психология. Основы консультативной психологии : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 375 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7769-1
<https://www.biblio-online.ru/book/7B14DD7E-6F9A-48E6-9C70-980DCE860045>
4. Кашапов, М. М. Консультационная работа психолога / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 197 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-9916-8829-1.
<https://www.biblio-online.ru/book/A3D3F008-A027-493F-B8BD-303974A337C7>
5. Психология развития и возрастная психология : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Л. А. Головей [и др.] ; под общ. ред. Л. А. Головей. — 2-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 413 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-9633-3.
6. Носс, И. Н. Психодиагностика : учебник для академического бакалавриата / И. Н. Носс. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 500 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6852-1.
7. Психодиагностика. Теория и практика : учебник для бакалавров / М. К. Акимова [и др.] ; под ред. М. К. Акимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017 — 631 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3057-3.
8. Рамендик, Д. М. Практикум по психодиагностике : учебное пособие для академического бакалавриата / Д. М. Рамендик, М. Г. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 9916-7890-2.
9. Карандашев, В. Н. Методика преподавания психологии : учебник для бакалавров / В. Н. Карандашев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 376 с.

- (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3322-2.
10. Хухлаева, О. В. Психологическое консультирование и психологическая коррекция : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев.
— М. : Издательство Юрайт, 2016 — 423 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7746-2.
11. Детская и подростковая психотерапия : учебник для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Филиппова [и др.] ; под ред. Е. В. Филипповой. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 430 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6688-6.
12. Коррекционная педагогика в начальном образовании : учебное пособие для академического бакалавриата / Г. Ф. Кумарина [и др.] ; под ред. Г. Ф. Кумариной. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 285 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7299-3.

Дополнительная литература:

13. Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 208 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-8672-3.
14. Колесник, Н. Т. Нейро- и патопсихология. Патопсихологическая диагностика : учебник для академического бакалавриата / Н. Т. Колесник, Е. А. Орлова ; под ред. Г. И. Ефремову. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 240 с. — (Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-9643-2.
15. Высоков, И. Е. Общепсихологический практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / И. Е. Высоков, Ю. Е. Кравченко, Т. А. Сысоева. — М. : Издательство Юрайт, 2016 — 507 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7325-9.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

- используется только лицензированное **программное обеспечение**, установленное в РУДН. Пакет программ Microsoft Office и специализированное программное обеспечение.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

12. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика проходит на территории баз практик, где имеются специально оборудованные помещения. Кроме этого, для выполнения некоторых заданий требуется аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств, сформированный для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков представлен в *приложении 1* к рабочей программе практики и включает в себя:

- перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции отражающие:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- Способен осуществлять научное исследование на основе современной методологии, реализовывать программы научного исследования, применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов исследований (ОПК-1);
- Способен выбирать адекватные, надежные и валидные способы количественной и качественной психологической оценки, администрировать подготовку данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики (ОПК-2)
- Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и/или организаций, в том

числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования (ОПК-3);

- Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам (ОПК-5);
- Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией (ОПК-6);
- Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры (ОПК-7);
- Способен применять этические нормы в деловом общении в разных сферах психологической деятельности (ПК-1);
- Обладать способностью оформления нормативных документов в разных сферах профессиональной деятельности (ПК-2);
- Способен осуществлять психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в различных типах и уровнях учреждений (ПК-3);
- Способен использовать инновационные технологии в психологическом сопровождении лиц с ограниченными возможностями здоровья (ПК-4);
- Способен оказывать профессиональную поддержку лицам нуждающимся в развитии и социальной адаптации (ПК-5).

Шкала оценок:

Кредиты	Баллы	Неудовлетворит.		Удовлетворит.		Хорошо	Отлично	
		F	FX	E	D	C	B	A
		2	2+	3	3+	4	5	5+
4	100	<30	31-50	51-60	61-68	69-85	86-94	95-100

- **Пояснение оценок**

- A** Выдающийся ответ
- B** Очень хороший ответ
- C** Хороший ответ
- D** Достаточно удовлетворительный ответ
- E** Отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа
- FX** Оценка 2+ (FX) означает, что студент может добрать баллы только до минимального удовлетворительного ответа
- F** Неудовлетворительный ответ (либо повтор курса в установленном порядке, либо основание для отчисления)

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН/ФГОС по направлению 37.03.01 «Психология».

Разработчики:

Ассистент кафедры
социальной и
дифференциальной психологии



М.И. Куцазли