

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

Факультет гуманитарных и социальных наук

Рекомендовано МССН/МО

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование производственной практики

Научно-исследовательская практика

Рекомендуется для направления подготовки/специальности

46.04.01 История

Направленность программы (профиль)

Россия в истории и в современном мире

Квалификация выпускника

Магистр

1. Цели производственной практики.

Целями *научно-исследовательской практики* являются закрепление и углубление теоретической подготовки магистров, приобретение ими практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности; углубление знаний магистров в использовании основных принципов исторического исследования и расширение их представления об изучении широкого спектра различных научно-исследовательских направлений, ведущихся отечественными историками.

2. Задачи производственной практики.

Задачами *научно-исследовательской практики* являются:

1. Совершенствование навыков научно-исследовательской работы, обобщение и систематизация исследовательского инструментария, полученного в процессе освоения специальности и использование его для сбора и анализа эмпирического материала по теме магистерского исследования.

2. Овладение студентами основными приёмами ведения самостоятельной научно-исследовательской работы на уровне магистерской диссертации; сбор и систематизация материалов для написания магистерской диссертации.

3. Овладение студентами основными навыками методической и редакторской работы; критического восприятия информации и отношения к историческим источникам.

4. Развитие у студентов представлений о работе современного научно-исследовательского учреждения (о специфике и направлениях деятельности коллектива, о функциональных обязанностях различных его подразделений, о традициях и инновациях в организации работы).

5. Развитие у студентов интереса к профессиональной исследовательской деятельности, творческого отношения к своей работе.

3. Место производственной практики в структуре ОП ВО магистратуры.

Научно-исследовательская практика, 4 семестр, 7 модуль 3 недели, 6 кредитов. Практика базируется на знаниях, полученных студентами на дисциплине «Научно-исследовательская работа», идущем три семестра, а также курсов «Междисциплинарные подходы в современных исторических исследованиях» и «Актуальные проблемы исторических исследований».

Для выполнения программы научно-исследовательской практики студент должен владеть знаниями по дисциплинам специализации, высоким уровнем знаний иностранного языка, а также информационных технологий, знаниями в области научно-исследовательской работы.

Полученные при изучении дисциплин гуманитарно-социального и экономического, математического и естественнонаучного циклов навыки являются необходимым инструментарием поиска и обработки информации при выполнении научно-исследовательской деятельности.

4. Формы проведения производственной практики - научно-исследовательская, стационарная.

5. Место и время проведения производственной практики.

Место проведения практики определяется кафедрой индивидуально на основании действующих договоров и соглашений о проведении практик. Практика проводится в 4

семестре 2 курса. Точное время проведения и продолжительность практики определяется календарным графиком учебного процесса и учебным планом.

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики.

В результате прохождения научно-исследовательской практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией.

ОПК-2. Способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике.

ОПК-3. Способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов.

ОПК-4. Способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.

ОПК-5. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

7. Структура и содержание производственной практики.

Общая трудоемкость научно-исследовательской практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Установочное собрание по практике. Инструктаж по технике безопасности и производственный инструктаж. Получение методических и отчетных материалов. Получение материалов о правилах оформления научного аппарата	2	Листы ознакомления

2.	Знакомство с работой базы практики: Российская государственная библиотека (РГБ)	Знакомство с РГБ: история, структура. Ознакомление с информационно-поисковыми системами	25	Дневник практики
3.	Второй этап знакомства с работой РГБ	Специфика работы подразделений РГБ; посещение различных секторов, отделов, центров, знакомство с научными публикациями и выставками библиотеки	30	Дневник практики
4.	Этап исследовательской работы в РГБ. Также возможна работа в ГПИБ (выполнение индивидуальных заданий) и архивах г. Москвы.	Знакомство с фондами библиотеки, работа с каталогами, поиск научной литературы по теме своей магистерской диссертации, а также изучение, конспектирование и анализ литературы по проблемам методологии и философии истории и источниковедения	80	Дневник практики.
5.	Этап научно-исследовательской работы, закрепления и применения знаний по оформлению научного аппарата магистерского исследования (в РГБ и РУДН)	Изучение общих принципов построения структуры диссертации, методики и методологии ее написания, подбора источников и литературы. Составление библиографического списка по теме магистерской диссертации. Обсуждение в группе основных направлений научных исследований, выбранных магистрами. Проработка проблем написания диссертации каждого магистранта индивидуально	55	Дневник практики Письменные работы

б.	Заключительный этап практики: оформление отчетности	Заключительная конференция по практике: Подведение итогов практики	20	Доклады на конференции, дневники
		Подготовка отчета по практике	2	Отчет по практике
		Защита отчета по практике, получение оценки	2	Отчет по практике, дневник

8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике.

В ходе практики студенты используют технологии традиционного, личностно-ориентированного обучения, информационные технологии, технологии проблемного обучения, принятые в учебном процессе.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

Общее учебно-методическое руководство научно-исследовательской практикой и контроль ее прохождения осуществляется выпускающими кафедрами истории России и всеобщей истории. В целях осуществления руководства кафедра выделяет преподавателя, который является руководителем практики. Руководитель обеспечивает каждого студента программой практики, индивидуальным заданием, дневником, методическими рекомендациями (рекомендации по ведению дневника, рекомендации по составлению отчета и т.п.) и материалами, контролирует работу студентов.

Научно-исследовательская практика проходит в Российской государственной библиотеке, а также частично на факультете гуманитарных и социальных наук РУДН, в Государственной публичной исторической библиотеке. Магистры посещают отделы Российской государственной библиотеки, знакомятся с их структурой, основными направлениями научных разработок и ведущими специалистами, новыми подходами в исторической науке. Помимо этого, студенты ведут исследовательскую работу, изучая пособия по методике исторического исследования и философии истории, а также дополняют историографическую и источниковедческую базу магистерской диссертации. Учащиеся магистратуры – практиканты также проводят коллективные обсуждения сильных и слабых сторон своих магистерских диссертаций по темам своей научной специализации (истории России, историографии, источниковедению и т.д.).

Научно-исследовательская работа на практике начинается с разработки программы научного исследования, в которую входят:

- определение актуальности избранной темы;
- постановка цели исследования
- определение объекта исследования
- определение предмета исследования
- постановка задач исследования
- определение методов и методологии исследования.

Важное место в становлении магистранта как исследователя занимает его ознакомление с научными школами преподавателей кафедры истории России, с научными школами факультета гуманитарных и социальных наук и РУДН, в целом. В частности, предполагается, что магистрант должен овладеть различными методами получения информации, её обработки, осмысления результатов и их оформления для последующей коммуникации.

Во время проведения практики студенты обязаны полностью выполнять все задания по программе практики в соответствии с утвержденным графиком; ежедневно вести дневник, не реже одного раза в неделю подавать дневник на подпись руководителю; подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка и техники безопасности; нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты.

При прохождении практики студенты обязаны:

- полностью выполнить программу практики, индивидуальное задание; выполнять задания руководителя, в срок сдать все письменные работы;
- соблюдать действующие в организации – базе практики правила внутреннего распорядка, техники безопасности, охраны труда;
- вести ежедневные записи в дневнике практики; не реже одного раза в неделю отчитываться перед руководителем о проделанной работе;
- в двухнедельный срок после окончания практики представить руководителю письменный отчет и дневник, оформленные в соответствии с установленными требованиями;
- доработать при необходимости отчет по практике в соответствии с установленными требованиями и пожеланиями руководителя;
- защитить свой письменный отчет по практике и получить оценку.

Формы дневника, отчета и методические рекомендации по их ведению и выполнению представлены в Учебно-методическом комплексе научно-исследовательской практики.

Результаты прохождения практики каждого вида определяются путем проведения промежуточной аттестации с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и в системе ECTS (A, B, C, E). Основанием для их выставления является принятая в Университете бально-рейтинговая система. Магистрам, прошедшим практику в других образовательных организациях или имеющим стаж работы по профилю подготовки, по решению кафедры может быть зачтена практика после представления соответствующего отчета по практике.

Магистр, не выполнивший программу практики без уважительной причины, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, решением деканата по согласованию с соответствующей кафедрой может направляться на практику вторично в свободное от занятий время или представляется к отчислению как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Магистр, не прошедший практику по уважительной причине, проходит практику по индивидуальному плану.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)

Составление и защита научного отчета. Время проведения аттестации – в течение

двух недель по окончании практики.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

Методологический синтез: прошлое, настоящее, возможные перспективы [Текст] : Монография / Под ред. Б.Г.Могильницкого, И.Ю.Николаевой. - М. : Логос, 2005. - 192 с. - (Золотая коллекция). - ISBN 5-98704-045-0 (2 экз.)

Методологические и историографические вопросы исторической науки [Текст] : Сборник статей. Вып. 27 / Отв. ред. Б.Г.Могильницкий. - Томск : Изд-во Томского ун-та, 2003. - 185 с. : ил. (1 экз.)

Георгиева Н.Г. Историческое источниковедение: понятийно-терминологические и методические проблемы [Текст] : Учебное пособие / Н.Г. Георгиева. - М. : Проспект, 2016. - 192 с. - ISBN 978-5-392-21084-8 : 350.00. (30 экз.)

Ковальченко И.Д. Методы исторического исследования [Текст] : Научное издание / И.Д. Ковальченко. - 2-е изд., доп. - М. : Наука, 2003. - 486 с. : ил. - ISBN 5-02-008893-5 : 198.11. (2 экз.)

Левин В.И. Новый подход к оценке качества научных исследований

// Высшее образование в России. - 2017. - № 6. - С. 136 - 146. (1 экз.)

Козьменко, В.М. Научные школы - веление времени. М.:РУДН, 2016. - 79 с.: 500 экз.

б) дополнительная литература:

Теория и методология исторической науки : Терминологический словарь / Отв. ред. А.О.Чубарьян. - М. : Аквилон, 2014. - 576 с. - (Образы истории). - ISBN 978-5-906578-03-7 (1 экз.)

Поршнева О.С. Междисциплинарность в контексте осмысления отечественными исследователями методологического сдвига в развитии социальных и гуманитарных наук на рубеже 20-21 вв.// Россия: история, наука, культура. - М. : Изд-во РУДН, 2003. - С. 42 - 48. (1 экз.)

Горохов В.Г. Наука и научное образование в обществе 21 века (О мифах научно-образовательной политики) // Высшее образование в России. - 2015. - №4. - С. 117 - 127. (1 экз.)

Соловьев Е.А. Актуальные вопросы истории России начала 20 века [Текст/электронный ресурс] : Учебное пособие / Е.А. Соловьев, В.В. Блохин, Л.А. Новикова; Под ред. В.М.Козьменко. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2015. - 162 с. : ил. - ISBN 978-5-209-06241-7 : 78.75. (5 экз.)

Электронная ссылка:

http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=444699&idb=0

Козьменко В.М. Состояние и перспективы развития исторического сознания в современной России // Вестник Российского университета дружбы народов: История России. - 2014. - №1. - С. 35-41.

http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=424939&idb=0

Георгиева Н.Г. Классификация и полифункциональность исторических источников // Вестник Российского университета дружбы народов: История России. - 2016. - № 1. - С. 7 - 19.

http://lib.rudn.ru/MegaPro/UserEntry?Action=Rudn_FindDoc&id=452481&idb=0

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Программное обеспечение: пакет Microsoft Office.

– Фонд УНИБЦ (НБ) РУДН, веб-сайт научной библиотеки университета с доступом к современным электронным библиотекам и профессиональным базам данных <http://lib.rudn.ru/>;

- поисковые системы Яндекс, Google, Rambler, Mail.ru
- eLIBRARY.RU
- <https://edunews.ru/students/magistratura/chto-takoe-magisterskaya-dissertaciya-i-kak-ee-napisat-plan-struktura-soderzhanie-i-obem.html>. Магистерская диссертация. Структура и этапы подготовки
- **Наукометрические ресурсы, базы данных:**
- <http://www.rudn.ru/science/poleznye-resursy>: Google Академия, Mendeleev. Web of Science Core Collection (WoS CC) , Scopus [*РУДН-доступ по IP-адресам РУДН с сайта Учебно-научного информационного библиотечного центра* (<http://lib.rudn.ru/Web/Page/8>)]
- <https://elibrary.ru/defaultx.asp?>: Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)
- <https://www.antiplagiat.ru/?k=9>: Система Антиплагиат

- **Научные журналы РУДН:** <http://journals.rudn.ru/>
- Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: История России
- Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Международные отношения
- Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Всеобщая история
- Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Политология

- Полезные ссылки:
- www.fadm.gov.ru/ - Федеральное агентство по делам молодежи
- rst.startupvillage.ru – Официальный сайт Всероссийского стартап тура
- community.sk.ru – Официальный сайт фонда «Сколково»
- www.rusnano.com/ - Официальный сайт корпорации «Роснано»

12. Материально-техническое обеспечение производственной практики

На базе практики - специально оборудованные читальные залы, копировальная техника и устройства для оцифровки источников, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

В РУДН - используется материально-техническая база факультета гуманитарных и социальных наук. Существующие специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью с техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Аудитории оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду (официальный сайт научной библиотеки РУДН <http://lib.rudn.ru/>).

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Код контролируемо	Этапы практики	Наименование оценочного средства
-------	-------------------	----------------	----------------------------------

	й компетенции (или ее части)		
1	ОПК-1,2,3,4,5	Подготовительный этап. Изучение методической и специальной литературы. Получение методических и отчетных материалов.	Дневник практики.
2	ОПК-1,2,3,4,5	Знакомство с РГБ: история, структура. Ознакомление с информационно-поисковыми системами	Дневник практики.
3	ОПК-1,2,3,4,5	Изучение работы подразделений РГБ; посещение различных секторов, отделов, центров, знакомство с научными публикациями и выставками библиотеки. Знакомство с наукометрическими ресурсами и базами данных (РИНЦ, Scopus, WoS). Обсуждение проблем этики научных публикаций. Система Антиплагиат и ее значение.	Дневник практики.
4	ОПК-1,2,3,4,5	Знакомство с фондами библиотеки, работа с каталогами, поиск научной литературы по теме своей магистерской диссертации, а также изучение, конспектирование и анализ литературы по проблемам методологии и философии истории и источниковедения	Дневник практики.
5	ОПК-1,2,3,4,5	Изучение общих принципов построения структуры диссертации, методики и методологии ее написания, подбора источников и литературы. Составление библиографического списка по теме магистерской диссертации. Обсуждение в группе основных направлений научных исследований, выбранных магистрами. Проработка проблем написания диссертации каждого магистранта индивидуально	Дневник практики
6	ОПК-1,2,3,4,5	Заключительная конференция по практике: Подведение итогов практики Подготовка отчета по практике Защита отчета по практике, получение оценки	Дневник практики. Отчет о практике

Компетенции практики формируются в результате выполнения следующих работ (заданий):

По окончании практики студент в установленные сроки (в течение двух недель после окончания практики) сдаёт на выпускающую кафедру отчёт о выполнении полученных заданий, дневник и характеристику от руководителя.

Студент должен защитить отчет по практике перед комиссией кафедры, назначаемой заведующим кафедрой.

Дата и время защиты устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

Защита отчета по практике состоит в коротком докладе (5-7 минут) студента и в ответах на вопросы по существу отчета.

При оценке работы студента принимаются во внимание:

- деятельность студента в период проведения практики (степень полноты и результаты выполнения индивидуального задания, овладение основными профессиональными компетенциями);

- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике; качество выступления по отчету и ответы студента на вопросы во время защиты отчета;

- характеристика руководителя практики.

Итоги научно-исследовательской практики студентов обсуждаются на заседании кафедры.

Формы дневника, отчета, методические рекомендации для их выполнения, балльная структура оценки представлены в Учебно-методическом комплексе научно-исследовательской практики.

БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ

Максимальное число баллов, набранных за практику – 100

Вид задания	Число заданий	Кол-во баллов	Сумма баллов
1.Выполнение индивидуального задания, которое включает: оформление текста магистерской диссертации; работу с Международной базой цитирования Scopus и WoS; подготовку научной статьи по теме магистерской диссертации и т.д.	6	10	60
2. Оформление дневника (10), включая вводную встречу и инструктаж (5)	1	15	15
3. Оформление отчета	1	10	10

4. Представление результатов практики на отчетной конференции	1	15	15
ИТОГО			100

Таблица соответствия баллов и оценок при аттестации

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51-100	Зачет	Passed

Пояснение оценок

A	“Отлично” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
B	“Очень хорошо” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.
C	“Хорошо” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
D	“Удовлетворительно” - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.
E	“Посредственно” - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.
FX	“Условно неудовлетворительно” - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

Методические рекомендации по прохождению практики.

От студентов требуются регулярные встречи с руководителем практики с целью отчетности на всех этапах работы в РГБ и других библиотеках, обсуждение хода сбора материалов для магистерской диссертации, ведение дневника, написание отчета по научно-исследовательской практике, защита его на итоговой конференции по практике.

Оценочные средства

1. Задание 1 научно-исследовательской практики предполагает выполнение 6 базовых заданий:

	Задания:	Итог выполненного задания:
1.	Составление программы научного исследования	Разработка структуры и методологии магистерской диссертации
2.	Работа с информационно-поисковыми системами РГБ и других научных библиотек, а также с электронными каталогами и интернет-ресурсами. Сбор научной литературы и опубликованных источников по теме исследования. Работа с Международной базой цитирования Scopus и WoS с целью выявления новейших публикаций по теме магистерской диссертации, включая зарубежные.	Составление библиографического списка по теме и написание историографической части магистерской диссертации
3.	Работа с информационными сайтами Федеральной архивной службы РФ. Выявление неопубликованных источников по теме диссертации	Работа с сайтами и электронными описями федеральных архивов. Выявление фондов с архивными материалами по теме научного исследования практиканта.
4.	Аннотирование книг, статей, сборников документов по теме магистерской диссертации	Выбор книг и опубликованных сборников документов по теме магистерской диссертации. Определение объекта и предмета исследования; цели и постановка задач исследования.
5.	Составление библиографического списка литературы и источников по теме магистерской диссертации	Оформление научного аппарата магистерского исследования. Составление списка литературы и проведение классификация источников
6.	Оформление текста магистерской диссертации (черновой предварительный вариант): введение, основная часть, заключение, список источников и литературы. По желанию студентов - подготовка научной статьи по теме диссертации.	Предоставление текста магистерской диссертации. Для желающих – статьи для публикации.

Методические материалы для студентов:

Памятка

Подготовка научной статьи

Структура статьи включает в себя:

- Название статьи, которое должно полноценно отражать предмет и тему исследования.
- *Аннотация статьи* (на русском и английском языках) должна быть структурирована и включать в себя: постановку проблемы, анализ источниковой базы с целью подтверждения новизны исследования, основные положения и выводы автора.
- Объем текста резюме должен быть не менее 200 и не более 250 слов.
- Необходимо указать *ключевые слова* - от 5 до 10, способствующих индексированию статьи в поисковых системах. Ключевые слова должны попарно соответствовать на русском и английском языке.
- *Структура текста научной статьи* должна содержать разделы: «Введение» (обоснование темы, обзор литературы и источников, описание методов, цели и задач исследования), «Исследование проблемы» (делится на смысловые блоки, которым даются подзаголовки), «Выводы».

Памятка

Порядок доступа к международным базам цитирования

Доступ к наукометрическим ресурсам с сайта РУДН: <http://lib.rudn.ru/Web/Page/8>
(Web of Science, InCites, Scopus)

Web of Science Core Collection (WoS CC) — доступ к ведущим мировым базам данных цитирования. Содержится информация по разным дисциплинам из более чем 12 000 научных журналов со всего мира, включая журналы, находящиеся в свободном доступе, и более 150 тыс. материалов конференций. Доступ к современным и архивным данным в области гуманитарных наук и искусства до 1900 г.

Scopus – крупнейшая в мире реферативная база данных с возможностью определения индекса цитируемости статей, опубликованных в научных и профессиональных периодических изданиях всего мира.

	Компоненты оценки	Баллы
1.	Составление программы научного исследования	0-10
	<ul style="list-style-type: none">• соответствие плана магистерской диссертации выбранной теме, который не должен выходить за ее пределы;	0-2
	<ul style="list-style-type: none">• определение объекта и предмета исследования; цели и постановка задач исследования;	0-2
	<ul style="list-style-type: none">• определение теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования;	0-2
	<ul style="list-style-type: none">• логическая последовательность в изложении изучаемых вопросов (проблемный или проблемно-хронологический принцип структуры диссертации)	0-2
	<ul style="list-style-type: none">• включение вопросов темы, отражающих основные аспекты исследования; обоснование хронологических рамок исследования	0-2

2.	Работа с информационно-поисковыми системами РГБ и других научных библиотек, а также с электронными каталогами и интернет-ресурсами. Сбор научной литературы и опубликованных источников по теме исследования, в том числе, работа в международных базах цитирования.	0-10
	<ul style="list-style-type: none"> • Качество подбора и описания используемой информации (выявление литературы на русском и иностранных языках, наличие публикаций из МБЦ Scopus, WoS); • Подготовка аналитического обзора по группам исследований и по историографии в целом. (способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями); • Освещение дискуссионных вопросов, затрагивающих изучаемые практикантом проблемы в своей научной сфере; • Выявление опубликованных источников базы исследования (количество единиц, опубликованных источников). • Выявление литературы по теме в Международной базе цитирования Scopus и WoS. 	<p>0-2</p> <p>0-3</p> <p>0-2</p> <p>0-2</p> <p>0-1</p>
3.	Работа с информационными сайтами Федеральной архивной службы РФ. Выявление неопубликованных источников по теме диссертации	0-10
	<ul style="list-style-type: none"> • Работа с сайтами федеральных и региональных архивов РФ • Работа с электронными описями выявленных архивных фондов • Выявление архивной источниковой базы исследования (количество единиц, неопубликованных источников); классификация основных групп источников (по видам, по функциям и т.д.) и их анализ. 	<p>0-4</p> <p>0-4</p> <p>0-2</p>
4.	Аннотирование книг, статей, сборников документов по теме магистерской диссертации.	0-10
	<ul style="list-style-type: none"> • Информация об авторе или авторском коллективе, указания о принадлежности автора к стране. • Указание года выпуска предыдущего издания. Для переизданий, содержащих изменения в сравнении с предыдущим изданием, следует указать, в чем они заключаются, а также дать сведения о предыдущем издании (год выпуска и название, если оно изменено). 	0-1

	<ul style="list-style-type: none"> • Жанр произведения (монография, статья, очерк, практическое пособие, учебник, энциклопедия, языковой словарь и др. – по ГОСТ 7.60). • Краткое раскрытие темы издания, которое должно отразить специфику его содержания и его отличия от близких по теме (проблеме), должны быть выделены моменты новизны (в связи с чем анализируется также источниковая база издания). • Целевое назначение издания; отмечается, на какую читательскую аудиторию данное издание рассчитано. • Особенности научно-справочного аппарата издания, его состав (предисловие, послесловие, комментарии, примечания, вспомогательные указатели, словарное и другие приложения и пр.). • Специфика издательско-полиграфического оформления (для изданий, отличающихся необычным или улучшенным оформлением). 	0-1 0-1 0-4 0-1 0-1 0-1
5.	Составление библиографического списка литературы и источников по теме магистерской диссертации	0-10
	<ul style="list-style-type: none"> • Оформление списка литературы (монографии, публицистика, периодика, библиографические справочники, справочно-информационная литература, интернет-ресурсы) • Оформление списка источников (опубликованные и архивные; по <i>видам</i>: нормативно-правовые, делопроизводственные, публицистические, документы личного происхождения) 	0-5 0-5
6.	Оформление текста магистерской диссертации (черновой предварительный вариант). Подготовка научной статьи по теме диссертации.	0-10
	<p>Текст магистерской диссертации:</p> <p><i>Введение</i></p> <p>Актуальность исследования Цели и задачи исследования Объект и предмет исследования Историография проблемы Источниковая база исследования Методология исследования Теоретическая и практическая значимость</p> <p><i>Основная часть</i></p> <p>Разделы по главам и параграфам</p>	0-2 0-4

	<i>Заключение</i>	
	<i>Список источников и литературы</i>	0-1
	Подготовка статьи	0-3

2. Задание 2 Научно-исследовательской практики предполагает заполнение дневника практики:

Образец дневника

федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»

Факультет _____

Специальность _____

ДНЕВНИК

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Группа _____

Студент _____

Руководитель от РУДН _____

Руководитель от производства _____

Оценка

Москва 20 ____ г.

Методические рекомендации по оформлению отчета практиканта

Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, приобретенные им компетенции.

Отчет по практике должен содержать:

1. титульный лист (Приложение № 1);
2. содержание;
3. введение;
4. основная часть;
5. заключение;
6. список использованных источников;
7. приложения

Объем отчета должен составлять 10–15 листов (без приложений) (шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный, все поля – 2 см, отступ - 1 см, выравнивание – по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются по разделам). Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается. Типовая форма титульного листа отчета студента по практике приведена в приложении 1.

Во введении должны быть отражены:

- цель, место и время прохождения практики (срок, продолжительность в неделях/рабочих днях);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

В основную часть отчета необходимо включить:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики;
- изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, и их решение.

Заключение должно содержать:

- описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики;
- характеристику информационно-программных продуктов, необходимых для прохождения практики;
- предложения и рекомендации студента, сделанные в ходе практики.

К отчету также прилагаются:

- индивидуальное задание практиканта (если необходимо);
- Дневник практиканта;
- заверенный отзыв (характеристика) руководителя по практике от предприятия (от Университета) о работе студента-практиканта.

Отчет по практике, заверенный руководителем по практике от организации, должен быть представлен руководителю по практике от кафедры не более чем через две недели после окончания практики. Защита отчетов по практике проводится на кафедре в присутствии Комиссии из профессорско-преподавательского состава кафедры (не менее трех человек).

По результатам защиты отчета по практике студент получает оценку по практике.

Студент, получивший неудовлетворительную оценку за практику, не допускается к итоговой государственной аттестации.

- Список использованных источников формируется в порядке появления ссылок.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»
(РУДН)**

Факультет _____
Специальность _____

ОТЧЕТ

(вид и название практики)

(сроки проведения практики)

Группа _____
Студент(ФИО) _____

Руководитель от РУДН _____
Руководитель от производства _____

Оценка _____

Москва 20__ г.

Критерии оценки отчета и его защиты на отчетной конференции (письменный отчет – 10 баллов; устная защита – 15 баллов):

Компоненты отчета и устного выступления	Баллы
Оформление отчета (наличие обложки, форматирование, шрифт и т.д.)	0-1
Точность отражения информации во введении (корректность)	0-1
Основная часть отчета: <ul style="list-style-type: none"> • наличие описания организации работы в процессе практики; • наличие описания выполненной работы по разделам программы практики; • наличие описания практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики 	0-2 0-1 0-2
Заключение отчета: <ul style="list-style-type: none"> • описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики; • предложения и рекомендации студента, сделанные в ходе практики. 	0-2 0-1
Устная защита отчета: <ul style="list-style-type: none"> • общая информация об индивидуальных итогах прохождения практики (сроки, проделанная работа); • использование фактов из практики, которые раскрывают полноту освоения компетенций; • предложения и рекомендации студента, для последующего улучшения организации практики. 	0-5 0-5 0-5

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчик:

Профессор
кафедры истории России
должность, название кафедры


подпись

М.Н. Мосейкина
инициалы, фамилия

Руководитель программы

Профессор кафедры
истории России



Р.А. Арсланов

Заведующий кафедрой

истории России,
профессор



М.Н. Мосейкина