

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.07.2022 10:58:20
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»**

Медицинский институт

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Практика по управлению и экономике фармацевтических
организаций**

(наименование практики)

производственная

(вид практики: учебная, производственная)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

33.05.01 «ФАРМАЦИЯ»

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Фармация

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2022 г.

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по управлению и экономике фармацевтических организаций являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им профессиональных компетенций в области фармацевтической деятельности с учетом различных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств, в том числе умения решать профессиональные задачи при выполнении трудовых в соответствии с действующими профессиональными стандартами.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Проведение «Производственной практики по управлению и экономике фармацевтических организаций» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств	ИДОПК-3-2 Учитывает при принятии управленческих решений экономические и социальные факторы, оказывающие влияние на финансово-хозяйственную деятельность фармацевтических организаций
ОПК-6	Способен использовать современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая	ИДОПК-6-1 Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности ИДОПК-6-3 Применяет автоматизированные

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
	требования информационной безопасности	информационные системы во внутренних процессах фармацевтической и (или) медицинской организации, а также для взаимодействий с клиентами и поставщиками
ПКО-2	Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации	<p>ИДПКО-2-1 Проводит фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке</p> <p>ИДПКО-2-3 Осуществляет делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализации</p> <p>ИДПКО-2-4 Осуществляет делопроизводство по ведению, организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации</p> <p>ИДПКО-2-5 Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации</p>
ПКО-6	Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации	<p>ИДПКО-6-1 Определяет экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p> <p>ИДПКО-6-4 Проводит приемочный контроль поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, проверяя и оформляя сопроводительные документы в установленном порядке</p> <p>ИДПКО-6-5 Проводит изъятие из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и</p>

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		недоброкачественной продукции ИДПКО-6-6 Осуществляет предметно-количественный учет лекарственных средств в установленном порядке ИДПКО-6-7 Организует контроль за наличием и условиями хранения лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Практика по управлению и экономике фармацевтических организаций входит в обязательную часть 2 блока «Практики» ОП ВО по специальности 33.05.01 «Фармация».

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения **«Производственной практики по управлению и экономике фармацевтических организаций»**.

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Общепрофессиональные компетенции			
	ОПК-3	Юридические основы деятельности провизора Безопасность жизнедеятельности Управление и экономика фармации Фармацевтический маркетинг	Практика по фармацевтическому консультированию
	ОПК-6	Информационные технологии в	-

		профессиональной деятельности	
Профессиональные компетенции			
	ПКО-2	Латинский язык Управление и экономика фармации	-
	ПКО-6	Управление и экономика фармации Медицинское и фармацевтическое товароведение Фармацевтическая логистика	-

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость «**Производственной практики по управлению и экономике фармацевтических организаций**» составляет 12 зачетных единиц (432 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

наименование раздела практики	содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	трудоемкость
Организационно-подготовительный	Получение индивидуального задания на практику от руководителя	2
	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте (в аптечной организации или Учебной аптеке)	2
	Общее знакомство с работой аптеки	12
	Ознакомление с инфраструктурой аптеки	
	Описание системы менеджмента качества	
	Процессы руководства	12
	Закрепление основных профессиональных умений в области планирования экономических показателей и анализа	

Основной	деятельности, обеспечения ресурсами, реализации кадровой политики, организации делопроизводства в аптеке	
	Основные процессы	318
	Получение профессиональных умений заказа товаров аптечного ассортимента	24
	Получение профессионального опыта приемки товаров аптечного ассортимента	56
	Получение профессиональных умений организации хранения ТАА	56
	Получение профессиональных умений организация изготовления ЛП и внутриаптечного контроля качества	24
	Получение профессионального опыта реализации ЛП по рецептам	56
	Получение профессиональных умений отпуска ТАА, проведения санитарно-просветительной работы с населением, формирование мотивации граждан к поддержанию здоровья;	23
	Получение профессионального опыта фармацевтического консультирования	56
	Получение профессиональных умений предметно-количественного учета ЛС	24
	Поддерживающие процессы	12
	Получение профессиональных умений в области организации учета и контроля за деятельностью аптечной организации, фармацевтического маркетинга и логистики, безопасности обращения ЛС, автоматизации процессов, новых технологий обслуживания потребителей	
	Обязательные процессы	12
	Получение профессиональных умений в области оценки деятельности аптечной организации, в том числе в процедурах недопущения попадания фальсифицированной и недоброкачественной продукции в гражданский оборот, проведения предупреждающих и корректирующих мероприятий	

	Научно-исследовательская работа	12
	Сбор аналитических данных в соответствие с индивидуальным заданием	
	Анализ и обработка полученных данных	
	Ведение дневника прохождения практики	28
Отчетный	Подготовка отчета о прохождении практики	13
	Контроль/Зачетные мероприятия (зачет с оценкой)	9
	ВСЕГО:	432

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика по управлению и экономике фармацевтических организаций проходит в аптечных организациях ГБУЗ «Центр лекарственного обеспечения Департамента здравоохранения Москвы», имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность, и помещения и оборудование, которое соответствует лицензионным требованиям.

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

«Производственная практика по управлению и экономике фармацевтических организаций» может проводиться как в структурных подразделениях РУДН, так и в организациях г. Москвы (стационарная).

Проведение практики на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения практики могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Департамент организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Косова И.В., Лоскутова Е.Е., Лагуткина Т.П., Дорофеева В.В. Управление и экономика фармации. Фармацевтическая деятельность: организация и регулирование. Учебник для студ. высш. учеб. заведений. в 2 ч. Издание 4-е, переработанное и дополненное/ И.В.Косова, Е.Е.Лоскутова, Т.П.Лагуткина, В.В.Дорофеева, А.А.Теодорович. -М.: Издательский центр "Академия", 2019.-416с.

Дополнительная литература:

1. Фармакология [Электронный ресурс] : Учебник / Д.А. Харкевич. - 12-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 760 с.

2. Буюклинская О.В., Виноградова И.А., Терехова Л.В. , Косова И.В. Лекарствоведение. В 2-х т. Т.1. Фармакология. Учеб. для студентов учреждений сред. проф. образования/ О.В.Буюклинская, И.А. Виноградова, Л.В.Терехова, И.В.Косова.- М.: Издательский центр "Академия", 2019. -320 с.

Методические рекомендации по прохождению практики по управлению и экономике фармацевтических организаций, разработанные сотрудниками кафедры.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

-реферативная база данных SCOPUS
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

<https://grls.rosminzdrav.ru>

<http://www.remedium-journal.ru/>

<http://www.pharmvestnik.ru/>

<http://www.roszdravnadzor.ru/>

<http://www.consultant.ru/>

<http://www.garant.ru>

<http://elibrary.ru/defaultx.asp>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике *:*

1. Правила техники безопасности при прохождении **«Производственной практики по управлению и экономике фармацевтических организаций»** (первичный инструктаж).

2. Общее устройство и принцип работы технологического производственного оборудования, используемого обучающимися при прохождении практики; технологические карты и регламенты и т.д. (при необходимости).

3. Методические указания по заполнению обучающимися дневника и оформлению отчета по практике.

** - все учебно-методические материалы для прохождения практики размещаются в соответствии с действующим порядком на странице практики **в ТУИС!***

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам прохождения **«Производственной практики по управлению и экономике фармацевтических организаций»** представлены в Приложении к настоящей Программе практики (модуля).

** - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН (положения/порядка).*

РАЗРАБОТЧИКИ:

Доцент кафедры управления и
экономики фармации

Г.А. Галкина

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

Доцент кафедры управления
экономика фармации

А.И. Смирнов

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Заведующий кафедрой
управления и экономики
фармации

Е.Е. Лоскутова

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Заместитель директора
медицинского института по
специальности «Фармация»

М.М. Курашов

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.