

**Экономический факультет
Кафедра Международных экономических отношений**

Программа производственной практики

Наименование учебной практики: **Производственная практика (III курс)**

Рекомендуется для направления подготовки: **38.03.01 «Экономика»**

Направленность программы (профиль): **«Международные экономические отношения и внешнеэкономическая деятельность»**

Квалификация выпускника: бакалавр

Москва
2020 г.

1. Цели производственной практики 38.03.01 «Экономика» (профиль «Международные экономические отношения и внешнеэкономическая деятельность»)

В соответствии с Положением об учебных, производственных и других видах практик, производственная практика представляет является одним из видов практики, которая завершает профессиональную подготовку студентов. Производственная практика проводится на III-м курсе уровня подготовки бакалавриат после освоения студентом программ теоретического и практического обучения и предполагает сбор и проработку материала, получение практических навыков на предприятиях, деятельность которых взаимосвязана с международными экономическими отношениями. В ходе практики должно быть организовано изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной фундаментальной и периодической литературы, получение практических навыков работы на предприятии.

Цели производственной практики студентов III-го курса уровня бакалавриат специализации «Международные экономические отношения и внешнеэкономическая деятельность»: на основе теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин «Экономика и организация ВЭД», «Мировая экономика», «Международные экономические отношения», более глубокое освоение студентами вопросов управления, организации и экономики предприятия и его подразделений, понимание особенностей формирования и работы с внешнеэкономической деятельностью. А также изучение и анализ социально-экономической информации; развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной специализации: овладение методикой работы с первоисточниками и материалами периодической печати для углубления и актуализации теоретической подготовки обучающегося.

2. Задачи производственной практики 38.03.01 «Экономика» (профиль «Международные экономические отношения и внешнеэкономическая деятельность»)

- изучить все стороны практической деятельности организации;
- изучить особенности внешнеэкономической деятельности предприятия;
- научиться систематизировать и анализировать материалы, собранные в процессе прохождения практики;
- принять конкретное участие в работе организации;
- изучить особенности взаимодействия основных и вспомогательных подразделений;
- собрать и систематизировать фактический материал для написания квалификационной работы;
- изучить существующую организационную структуру объекта исследования;
- проанализировать финансовую деятельность объекта исследования;
- проанализировать производственную деятельность объекта исследования;
- проанализировать внешнеэкономическую деятельность предприятия;
- проанализировать управленческую деятельность объекта исследования;
- проанализировать социальные (социально-психологические) особенности деятельности объекта исследования.

3. Место преддипломной практики в структуре ООП бакалавриата 38.03.01 «Экономика» (профиль «Международные экономические отношения и внешнеэкономическая деятельность»)

В соответствии с Учебным планом на учебный год, для прохождения производственной практики бакалавры должны успешно освоить все дисциплины, входящие в Базовую часть, Вариативную часть (без учета Дисциплин по выбору студента) в рамках Учебного плана на конкретный год.

Производственная практика является обязательной частью учебного процесса и проводится на завершающем этапе подготовки экономиста после освоения программы теоретического и практического обучения и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации на III-м году обучения уровня подготовки бакалавриат.

Производственная практика является логическим продолжением специальной экономической практики и направлена на повышение уровня знаний и получение профессиональных навыков студента в качестве экономиста.

Приступая к выполнению программы практики, студент должен быть:

- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

В период обучения в бакалавриате, в том числе на базе написания Курсовых работ, предусмотренных в каждом из двух семестров на протяжении трех предшествующих лет, студент вырабатывает и улучшает навыки поиска, обработки, систематизации и анализа материала. Если это необходимо, использует экономико-математические модели и различные методы оценок и анализа информации. Расширяет базу источников, необходимых в дальнейшем для прохождения преддипломной практики.

4. Формы проведения производственной практики

Производственная практика - 3 курс, 6 семестр, 2 недели.

Формы проведения производственной практики: стационарная, выездная. Практика проводится на основе договоров, заключенных между РУДН и организациями, в соответствии с которыми организации предоставляют места для прохождения практики обучающимися.

Возможна дистанционная форма проведения производственной практики.

Основной формой прохождения производственной практики является непосредственное участие обучающегося в организационном процессе конкретной организации. Производственная практика проводится как активная практика, в

ходе которой бакалавры выступают в роли организаторов и исполнителей разноуровневых работ.

Производственная практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя.

5. Место и время проведения производственной практики

Институт социально-политических исследований РАН (ИСПИ РАН), Евразийская экономическая комиссия, Министерство экономического развития РФ, Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики, и иные учреждения (национальные и иностранные), деятельность которых связана с внешнеэкономической деятельностью, мировой экономикой и международными экономическими отношениями.

Производственная практика осуществляется на основе договоров между Университетом и соответствующими предприятиями, организациями и учреждениями. В договоре университет и предприятие (организация и учреждение) оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практик, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от Университета и предприятия или организации/учреждения. Сроки практики утверждаются в ООП на начало учебного периода и закрепляются в учебном плане. Практика проводится на третьем курсе в четвертом семестре.

Как правило срок проведения производственной практики составляет 2 недели.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие навыки, умения:

Знать:

- систему организационных и экономических связей между подразделениями компании;
- виды корпоративных стратегий и сферы их использования
- основные показатели экономической эффективности бизнеса
- основные формы финансовой отчетности предприятия и их назначения.

Уметь:

- сопоставлять показатели финансово-экономические показателя предприятия с деятельностью других компаний конкурентов и среднеотраслевыми данными;
- определять тип и оценивать эффективность реализуемой на предприятии стратегии;

Владеть:

- навыками расчёта базовых показателей деятельности предприятия количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
- навыками выявления проблем предприятия и формулировки приложений по их преодолению;
- информационными технологиями для прогнозирования и управления

В результате прохождения производственной практики (III курс) бакалавр должен приобрести следующие компетенции:

универсальные компетенции (УК)

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
- УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
- УК-9. Способен к взаимодействию в условиях современной информационной культуры и цифровой экономики с учетом требований информационной безопасности, этических и правовых норм.

общефессиональные компетенции (ОПК)

- ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

профессиональные компетенции (ПКО)

- ПКО-1. Способен осуществлять расчеты экономических и социально-экономических показателей

7. Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость	Трудоёмкость (в часах)
1	Подготовительный этап	Инструктаж по сбору, обработке необходимого материала, по составлению отчета	4
		Инструктаж по технике безопасности	1
		Знакомство с местом прохождения практики с целью проведения анализа объекта исследования	15
2	Расчётно-аналитический этап	Выполнение индивидуальных заданий	20
		Сбор, обработка и систематизация фактического материала	40
3	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике	18
		Презентация отчета	2
ИТОГО			108

Предварительный этап. Содержание вводной лекции: постановка целей, задач, определение времени и места прохождения практики; знакомство с руководителями практики; инструктаж по ведению дневника практики, оформлению и защите отчета по практике; организационные вопросы прохождения практики; проведение инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности.

Результатом предварительного этапа должно стать заполненное индивидуальное задание на практику. Индивидуальные задания являются обязательными для исполнения студентами.

Расчётно-аналитической этап состоит в изучении деятельности предприятия и предполагает участие практиканта в выполнении ряда работ на предприятии в соответствии с поручением руководителя, сбор различной информации, проведение различных расчётов и выполнение индивидуального задания.

Заключительный этап состоит в подготовке и защите отчёта по практике перед научным руководителем.

8. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

В период прохождения производственной практики, практикантами используется большой объем библиографического и статистического материала, в том числе научные журналы и публикации; официальные интернет источники компаний (в том числе международных), транснациональных корпораций, международных экономических организаций, государственных органов управления и т.д.; документы нормативно-правовой базы (национальной и международной); результаты научных исследований и хозяйственных тем и т.д. Все это позволяет практиканту успешно справиться с поставленными перед ним задачами. В процессе подготовки практикантом документации (дневника, отчета, презентации), используются программы Microsoft Office (в частности Word, Excel, Power Point и др.).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Для обеспечения самостоятельной работы бакалавров до и во время прохождения производственной практики научные руководители бакалавров дают им рекомендации по сбору, обработке и анализу материала. В том числе по источникам.

Самостоятельная работа студентов на практике поддерживается консультациями руководителей практики от университета и организации. Для достижения всех целей и решения всех задач практики студенту необходимо самостоятельно ознакомиться с: нормативно-правовой литературой, регламентирующей деятельность организации в соответствии с содержанием практики; учебной литературой, рекомендованной программой практики; и определить формы представления результатов анализа экономической деятельности организации. В зависимости от организационной формы, вида и типа предприятия руководители практики могут давать студенту (или группе студентов) конкретные задания, связанные с деятельностью предприятия, на период прохождения практики.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственной практики)

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики бакалавра проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета, дневника практики и отзыва-

характеристики руководителя от базы практики. Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет. Промежуточная аттестация проводится в сроки, установленные деканатом РУДН согласно графику работы студентов.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

В период прохождения производственной практики, практикантами используется большой объем библиографического и статистического материала, в том числе научные журналы и публикации; официальные интернет источники компаний (в том числе международных), транснациональных корпораций, международных экономических организаций, государственных органов управления и т.д.; документы нормативно-правовой базы (национальной и международной); результаты научных исследований и хозяйственных тем и т.д.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы.

а) основная литература

- BRICS and the global economy, By Dr. Bandi Ram Prasad
- Глобальные тенденции 2030: альтернативные миры
- Перспективы и стратегические приоритеты восхождения БРИКС
- Азиатско-Тихоокеанские реалии, перспективы, проекты: 21 век / Под ред. В.Н.Соколова. - Владивосток: Изд-во Дальневосточного университета, 2004. - 448 с. : ил. - (Серия "Научные доклады"; Вып. 1). - ISBN 5-7444-1586-6
- Кузык Б.Н., Шаумян Т.Л.. Индия – Россия: стратегия партнерства в XXI веке / Б.Н. Кузык, Т.Л. Шаумян. – М.: Институт экономических стратегий, 2009. – 1224 с.
- Мировая экономика и международные экономические отношения [Текст]: Учебник / Под ред. А.С.Булатова, Н.Н.Ливенцева. - Изд-е с обновлен.. - М. : Магистр : ИНФРА-М, 2013. - 654 с.. - ISBN 978-5-9776-0045-3
- О. Осколкова, А. Кушелева. Планирование семьи в странах Азии и Африки//МЭиМО, №2, 2005г., стр. 84-90

б) дополнительная литература

- Стратегия России в БРИКС: цели и инструменты [Текст] : сб. статей / под ред. В.А. Никонова, Г.Д. Толорая. – М. : РУДН, 2013. – 429 с. : ил.
- Хейфец Б. А. Россия и БРИКС. Новые возможности для взаимных инвестиций: Монография / Б. А. Хейфец. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. - 220 с.

Интернет источники:

- <http://www.nkibrics.ru/> - Национальный комитет по исследованию БРИКС
- <http://russkiymir.ru/briks/> - Информационный портал фонда «Русский мир»
- www.mid.ru – Министерство иностранных дел России
- <http://www.brics.mid.ru/> - Россия в БРИКС, Министерство иностранных дел
- www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики
- www.adb.org – Официальный сайт Азиатского банка развития
- <http://apps.fas.usda.gov/psdonline/circulars/production.pdf> - Официальный сайт Департамента сельского хозяйства США, Сектор сельского хозяйства зарубежных стран

- http://www.armstrade.org/files/yearly_2014_41.pdf - Официальный сайт Центр анализа мировой торговли оружием, «Ежегодник ЦАМТО-2014», Статистика и анализ мировой торговли оружием
- § <http://www.fao.org/docrep/018/i3107e/i3107e03.pdf> - Официальный сайт Продовольственной и сельскохозяйственной организации ООН
- <http://www.iea.org> – Официальный сайт Международного энергетического агентства
- www.imf.org – Официальный сайт Международного валютного фонда
- http://www.opec.org/opec_web/en/ - Официальный сайт ОПЕК (Организация стран экспортеров нефти)
- <http://saarc-sec.org/> - Официальный сайт СААРК
- <http://www.un.org/> - Официальный сайт ООН
- <http://www.unctad.org/> - Официальный сайт ЮНКТАД
- <http://www.ved.gov.ru> - Министерство экономического развития Российской Федерации, Портал Внешнеэкономической деятельности
- <http://www.vestnik.mgimo.ru> – Официальное интернет издание «Вестник МГИМО-Университета»
- www.wto.org – Официальный сайт Всемирной торговой организации
- www.worldbank.org – Официальный сайт Всемирного банка

12. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для полноценного прохождения производственной практики студент может использовать программы Microsoft Office (в частности Word, Excel, Power Point и др.). В том числе практикант может использовать различные виды интернет браузеров, таких как: Internet Explorer, Google Chrome, Opera, Mozilla, FireFox и др.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению и профилю подготовки Направление «Экономика» (38.01.03), Бакалавр

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики является зачет с оценкой (защита отчета по практике). Во время защиты (в форме свободного собеседования) студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете и дневнике; обосновать сделанные им выводы и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Оценочным средством по итогам прохождения практики является пакет документов, включающий в себя: дневник, характеристика и отчет по практике.

Прохождение студентом практики оценивается на основании защиты отчёта о практике.

Паспорт фонда оценочных средств

Код контролируемой компетенции или ее части	Критерии оценки	Баллы
ОПК-2	Срок сдачи и полнота «входящих» документов	10
УК-1, УК-2, ОПК-	Выполнение индивидуального задания,	25

2, ОПК-1, ПКО-1, ПКО-2	выданного на кафедре	
УК-1, УК-9, ОПК-2, ПКО-1, ПКО-2	Оформление отчета и дневника надлежащим образом, наличие необходимой информации,	15
УК-9,	Защита отчета	40
УК-1	Характеристика от руководителя предприятия	10
	ИТОГО	100

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.
- УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
- УК-9. Способен к взаимодействию в условиях современной информационной культуры и цифровой экономики с учетом требований информационной безопасности, этических и правовых норм.

общепрофессиональные компетенции (ОПК)

- ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.
- ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

профессиональные компетенции (ПКО)

- ПКО-1. Способен осуществлять расчеты экономических и социально-экономических показателей
- ПКО-2. Способен участвовать в реализации внешнеэкономических проектов

Оценка качества защиты отчёта по практике

Достигнутые результаты	баллы
<p>Дан полный, развернутый ответ на все поставленные вопросы, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен с использованием научных терминов.</p> <p>Индивидуальное задание, выданное на кафедре, выполнено в полном объёме. В отчетной документации четко обозначены результаты решения задач.</p>	38-40
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.</p>	35-38
<p>Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ в целом логичен, но допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.</p>	30-34
<p>Дан недостаточно полный ответ, нарушена логика и последовательность изложения, допущены ошибки в раскрытии понятий,</p>	25-29

<p>употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, только с помощью преподавателя. Речь нечёткая, имеется стилистически и смысловые ошибки.</p> <p>Результаты индивидуального задания выполнены не в полном объеме и имеют замечания.</p>	
<p>Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Ответы не могут быть обоснованы, данными из отчёта. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы.</p> <p>Результаты индивидуального задания, выданного на кафедре, признаны выполненными не в полном объеме.</p>	15-24
<p>Отчет по практике отсутствует или требует доработки, задание на практику выполнено фрагментарно, в отчёте отсутствуют и выводы, и доказательность изложения, студент не может объяснить смысл сведений, приведённых в отчёте. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы по выполненному заданию на практику.</p>	0-14

Соответствие баллов и оценок

Баллы БРС	Традиционная оценка	Оценка ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51-100	Зачет	Passed

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчики:

К.э.н., старший преподаватель
Ю.А.



Коновалова

Руководитель программы:

Д.э.н., профессор



Гусаков Н.П.