


Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Институт гостиничного бизнеса и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Рассмотрена и утверждена  
на заседании УС ИГБиТ  
протокол № 5 от 25.05.2021 г.

 Директор института  
В.В. Гернеший  
27.05.2021 г.

**ПРОГРАММА**

**Научно-исследовательской работы**  
по направлению подготовки **43.04.02 Туризм**

направленность программы  
**«Планирование и развитие туризма на государственном уровне»**

квалификация выпускника **«магистр»**

Москва 2021

## 1. Общие положения

**Научно-исследовательская работа** является обязательной частью подготовки магистрантов по направлению подготовки 43.04.02 Туризм, направленность программы «Планирование и развитие туризма на государственном уровне». Научно-исследовательская работа является одной из форм работы магистрантов, обеспечивающей возможности гибкого, интерактивного взаимодействия для повышения эффективности и результативности научной работы. Научно-исследовательская работа обеспечивает методическую поддержку магистрантов в ходе подготовки и написания научных докладов, статей, курсовых работ и магистерских диссертаций.

**Объектом** выступают результаты научных и практических исследований как самих магистрантов, так и исследовательские работы российских и зарубежных ученых.

**Предметом научно-исследовательской работы** являются систематизация и анализ результатов научных и практических исследований сферы туризма и гостеприимства.

**Цель научно-исследовательской работы** – формирование у магистрантов навыков научных коммуникаций, публичных выступлений, самостоятельной научной и исследовательской работы, необходимых для успешной подготовки и защиты магистерской диссертации. НИР предполагает внедрение активных форм обучения магистрантов профессиональным компетенциям в рамках научных исследований.

### **Задачи научно-исследовательской работы**

- формирование представления о специфике научных исследований по направлению подготовки;
- овладение навыками применения общенаучных и специальных методов исследований в соответствии с направлением магистерской программы;
- получение навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- формирование умений представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения;
- развитие умений формировать базы знаний, осуществлять верификацию и структуризацию информации, осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность в целях получения нового знания, систематически применять эти знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

- получение навыков применения инструментальных средств исследования для решения поставленных задач, способствующих интенсификации познавательной деятельности;
- формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении экспертных работ, в целях практического применения методов и теорий;
- развитие умений организовать свой труд, формулировать новые идеи, находить подходы к их реализации;
- формирование способности самосовершенствования, расширения границ своих научных и профессионально-практических познаний, использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;
- развитие способности к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях;
- овладение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.

**Способом проведения научно-исследовательской работы** является стационарная практика. НИР проводится стационарно либо в структурах подразделениях образовательной организации, либо на предприятиях и учреждениях сферы туризма в соответствии с образовательной траекторией, выбранной магистрантом и тематикой его магистерской диссертации. НИР проводится дискретно без отрыва от основной учебной работы магистрантов и концентрировано в рамках основного учебного процесса.

## **2. Место научно-исследовательской работы в ООП**

Научно-исследовательская работа относится к Блоку 2. Практики, к части, формируемой участниками образовательных отношений, вариативной компоненте.

## **3. Требования к результатам обучения при прохождении практики**

Научно-исследовательская работа базируется на знаниях, полученных в ходе освоения ООП в рамках всего учебного плана направления подготовки 43.04.02 Туризм с учетом выбранной магистрантом учебной траектории.

Для успешной организации научно-исследовательской работы магистранты должны обладать следующими **знаниями**:

- знать специфику научных исследований по направлению подготовки;
- общенаучные и специальные методы исследований в соответствии с направлением магистерской программы;
- принципы организации научно-исследовательской деятельности;

- содержание инструментальных средств исследования;
- технологию научно-исследовательской деятельности.

обладать следующими **умениями**:

- уметь формулировать научную проблематику в сфере туризма и гостеприимства;
- обосновывать актуальность выбранного научного направления;
- адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;
- пользоваться методиками проведения научных исследований;
- реферировать и рецензировать научные публикации;
- делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований;
- вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования;

обладать следующими **навыками**:

- владеть методами анализа и самоанализа, способствующими развитию личности научного работника;
- способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией;
- методами организации и проведения исследовательской работы.

#### **4. Формы и способы проведения научно-исследовательской работы**

Научно-исследовательская работа магистранта проходит на основе и в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Общий объем НИР - дискретная составляет 24 зачетных единицы, НИР - концентрированная составляет 6 зачетных единиц. Продолжительность - 4 недели.

Руководство научно-исследовательской работой осуществляется преподавателями кафедры «Туризм и гостиничное дело». Со стороны кафедры общее руководство НИР осуществляет руководитель, обеспечивающий ее организацию и проведение. Научно-методическое руководство исследовательской деятельностью магистранта в течение обучения осуществляется его руководителем выпускной квалификационной работы.

По окончании практики по научно-исследовательской работе магистранты оформляют всю необходимую документацию в соответствии с требованиями программы. НИР проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством руководителя.

#### **5. Перечень компетенций**

Учебный план по направлению подготовки 43.04.02 Туризм (уровень магистратура), направленность программы «Планирование и развитие

туризма на государственном уровне», устанавливает **перечень компетенций**, которые должны быть сформированы у выпускника в результате прохождения преддипломной практики. Учебный план также устанавливает **индикаторы достижения компетенций**.

Выпускник, прошедший практику по научно-исследовательской работе, должен обладать следующими **универсальными компетенциями**:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	

Выпускник, прошедший практику по научно-исследовательской работе, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями** в соответствии с установленными индикаторами достижения компетенций:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной
--	---	---

компетенций		компетенции
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления	ОПК-2.1. Осуществляет стратегическое управление туристской деятельностью на различных уровнях управления; ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления; ОПК-2.3. Осуществляет управление процессом организационной диагностики и организационного проектирования деятельности предприятий сферы туризма.
Научно-прикладные исследования	ОПК-6. Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Планирует научно-прикладные исследования в сфере профессиональной деятельности; ОПК-6.2. Применяет подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности; ОПК-6.3. Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных

		конференциях.
--	--	---------------

Выпускник, прошедший практику по научно-исследовательской работе, должен обладать **профессиональными компетенциями** в соответствии с установленными индикаторами достижения компетенций:

Обязательные профессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) обязательных профессиональных компетенций	Код и наименование обязательной профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения обязательной профессиональной компетенции
Проектная деятельность	ПКО-2. Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере туризма	ПКО-2.1. Проектирует объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и туристских новаций; ПКО-2.2. Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке бизнес-планов в сфере туризма как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений; ПКО-2.3. Осуществляет планирование ресурсов проектов в сфере туризма, контроль процесса реализации проекта, своевременно выявляет отклонения в реализации бизнес-планов в сфере туризма и управляет деятельностью по их устранению.
Научно-исследовательская деятельность	ПКО-5. Способен применять научные концепции исследования и моделирования для	ПКО-5.1. Обосновывает выбор научных концепций и методов исследования и моделирования развития

	обоснования стратегических решений по развитию сферы туризма на различных уровнях управления	сферы туризма; ПКО-5.2. Проводит предпроектный анализ с применением современных методов научных исследований; ПКО-5.3. Проводит исследование и моделирование развития рынка туристских услуг, обоснование стратегических решений по развитию предприятий сферы туризма.
--	--	---

Профессиональные компетенции, самостоятельно устанавливаемые институтом:

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций, устанавливаемых самостоятельно	Код и наименование рекомендуемой профессиональной компетенции, устанавливаемой самостоятельно	Код и наименование индикатора достижения рекомендуемой профессиональной компетенции, устанавливаемой самостоятельно
Управление	ПКУВ-1. Способен применять международный опыт при управлении ресурсами и качеством услуг организаций туристской сферы	ПКУВ-1.1. Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа международного опыта деятельности организаций туристской сферы

## 6. Формы проведения научно-исследовательской работы

НИР осуществляется в следующих формах:

- семинары с руководителем магистерской программы, руководителями ВКР (магистерской диссертации), преподавателями кафедры;
- консультации с руководителем ВКР (магистерской диссертации);
- самостоятельная работа магистранта с библиотечным фондом и Интернет-ресурсами;
- дискуссии на темы, выбранные магистрантами для исследования;
- обсуждение и защита индивидуальных и групповых проектов и исследовательских работ магистров;



- написание научной статьи по теме исследования;
- участие в круглых столах и конференциях с докладами и обсуждениями.

## **7. Правила оформления отчета по научно-исследовательской работе**

Отчет по научно-исследовательской работе должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм) через полтора интервала и размером шрифта Times New Roman 14 пунктов.

Страницы отчета должны иметь следующие поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту 1,25 см. Текст абзаца должен быть выровнен по ширине.

Все страницы отчета, включая иллюстрации и приложения, нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию, по порядку без пропусков и повторений. Титульный лист, содержание, первый лист введения включают в общую нумерацию страниц, но номер страницы не проставляют. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Заголовки разделов (параграфов) следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.

Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Если в работе встречаются списки, для их выделения используют:

- маркировку при помощи «тире»;
- перечисления с использованием арабских цифр или букв в порядке русского алфавита, начиная с буквы а (за исключением букв ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь). После цифр и букв ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Если в перечислении используются слова, начинающиеся со строчной буквы, они разделяются запятыми. В случае использования словосочетаний или части предложений, начинающихся со строчной буквы, в конце каждого пункта ставится точка с запятой. Если перечисляемые элементы представлены предложениями, в этом случае они отделяются друг от друга точками.

Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них индексов, величин. Если в отчете более одной формулы, то необходима сквозная нумерация формул. Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы (в круглых скобках). Если в работе одна формула, то ее не нумеруют.

*Пример:*

$$T_{об}^{дз} = \frac{360 \cdot \overline{ДЗ}}{Д}, \quad (1)$$

где  $T_{об}^{дз}$  – оборачиваемость дебиторской задолженности в днях;

$\overline{ДЗ}$  – среднегодовая величина дебиторской задолженности;

$Д$  – выручка от реализации.

Для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей применяют таблицы. Таблица должна иметь нумерацию и наименование (заголовок). Наименование таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Наименование печатают строчными буквами, начиная с прописной, точку в конце не ставят. Таблицу, по возможности, помещают после абзаца, в котором она впервые упоминается. Рекомендуется сквозная нумерация таблиц, не связанная с основным текстом. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Таблица по горизонтали должна занимать всю ширину рабочего поля.

Текст таблицы печатают через одинарный междустрочный интервал. Допускается в таблице применять размер шрифта меньший, чем в тексте (как правило, на 1–2 пт).

При переносе таблицы на следующую страницу «шапку» таблицы следует повторить и над ней поместить слова «Продолжение таблицы» и указать ее номер, при этом тематический заголовок таблицы не повторяют. Громоздкую «шапку» таблицы допускается не повторять; в этом случае следует пронумеровать графы (подграфы) и повторить их нумерацию на следующей странице.

Числовые значения показателей, приводимых в ячейках таблицы, проставляют на уровне последней строки наименования показателей. Словесная характеристика показателей, в отличие от числовой, должна начинаться на уровне первой строки наименования показателей. При отсутствии данных в соответствующих ячейках обязательно проставляется прочерк (–).

В каждой таблице следует указывать единицы измерения данных. Если единица измерения является общей для всех числовых табличных данных, то её приводят после тематического заголовка таблицы после запятой. Если единицы измерения различаются, то их указывают в заголовке соответствующей строки или графы

*Пример:*

Таблица 1 – Тематический заголовок

№п/п	Боковик	Заголовок	
		Подзаголовок	Подзаголовок

1	2	3	4

5.8 Все иллюстрации в работе называются рисунками. Каждый рисунок сопровождается подрисуночной подписью. Для рисунков также рекомендуется сквозная нумерация. Используя ссылки на рисунки в тексте, прибегают к сокращениям, например, «рис.1».

*Пример:*



Рисунок 3 – Логотип ИГБ и Т РУДН

При составлении списка использованных источников необходимо соблюдать определенную последовательность в перечислении библиографических записей. Для отчета по практике наиболее приемлемыми являются алфавитные библиографические списки.

При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

В начале библиографического списка всегда размещают официальные и нормативные документы (Федеральные законы, Указы Президента, постановления, положения, приказы и т. д.). Внутри группы однотипных документов библиографические записи можно располагать по алфавиту, либо по хронологии. Сведения о нормативных документах и статьях из периодических изданий приводят с обязательным указанием источника опубликования.

Далее следует размещать источники, относящиеся к учебной литературе, а за ними периодические издания.

В конце списка размещаются ссылки на электронные источники.

Если в отчете использовались источники на иностранных языках, информация о них размещается после указания электронных источников.

*Пример оформления списка использованных источников:*

**Список использованных источников**

1. ГОСТ Р 54964–2012. Оценка соответствия. Экологические требования к объектам недвижимости [Текст]. – Введ. 2013–01–01. – М.: Изд-во стандартов, 2012. – 27 с.
2. Каган, М. С. Введение в историю мировой культуры [Текст] : учебное пособие / М. С. Каган, О. П. Петров. – СПб.: изд-во "Петрополис". – 2013. – 350 с.
3. Использование эко-технологий в гостиничном бизнесе [Текст] / А. П. Шишко // Проблемы современной экономики. – 2012. – №1 (41). – С.56–60
4. Число экологических преступлений в РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/dbinet.cgi> / (Дата обращения 10.01.2019)

При использовании в отчете приложений необходимо руководствоваться следующими положениями:

– Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова "ПРИЛОЖЕНИЕ" и иметь содержательный заголовок по центру на следующей строке.

– Если в работе более одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами (без знака №), например: ПРИЛОЖЕНИЕ 1, ПРИЛОЖЕНИЕ 2 и т.д.

– Приложения должны иметь общую с текстом сквозную нумерацию страниц и соответствующим образом отражаться в оглавлении/содержании.

## **8. Перечень литературы для научно-исследовательской работы**

### **Нормативно-правовая база**

1. Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 24.11.1996 N 132-ФЗ (ред. от 01.04.2020) <https://fzrf.su/zakon/ob-osnovah-turistskoj-deyatelnosti-132-fz/>

2. Федеральная целевая программа «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2019 - 2025 годы)» <https://www.russiatourism.ru/contents/deyatelnost/programmy-i-proekty/federalnaya-tselevaya-programma-razvitie-vnutrennego-i-vezdnogo-turizma-v-rossiyskoy-federatsii-2019-2025-gody/>

3. Стратегия развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года <http://government.ru/docs/37906/>

4. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 30 ноября 1994 № 51- // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301.

5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 № 197-ФЗ // СЗ РФ. – 2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 3.

6. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 18.07.2019) «О защите прав потребителей».

7. Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 N 294-ФЗ (последняя редакция).

8. Приказ Минкультуры России от 11.07.2014 N 1215 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями».

### **Основная литература**

1. Азарская, М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный

технологический университет, 2016. – 230 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553>

2. Алексеева, Н.П. Tourismus=Туризм : учебное пособие / Н.П. Алексеева. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. – 333 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103308>

3. Инновационные подходы к обеспечению экономической безопасности туристско-рекреационной сферы : монография / А.Н. Полухина, В.П. Рукомойникова, Е.Е. Шарафанова и др. ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 216 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494314>

4. Казаринова, И.Н. Методологический практикум. Сборник упражнений по Основам методологии и методики научных исследований : учебно-практическое пособие : в 4 ч. : [16+] / И.Н. Казаринова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – Ч. 3. – 121 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484134>

5. Киселев, А.А. Принятие управленческих решений: учебник для магистратуры : [16+] / А.А. Киселев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 182 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562648>

6. Левкина, А.О. Компьютерные технологии в научно-исследовательской деятельности: учебное пособие для студентов и аспирантов социально-гуманитарного профиля / А.О. Левкина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 119 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496112>

7. Лежнин, В.В. Локальные системы сферы туризма: управление и инновации / В.В. Лежнин, А.Н. Полухина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 182 с. : табл., граф., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570636>

8. Милешко, Л.П. Основы научной и изобретательской деятельности : учебное пособие / Л.П. Милешко, Н.К. Плуготаренко ; Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 90 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499847>

9. Организация детско-юношеского и молодежного туризма : учебное пособие / И.Е. Карасев, Е.В. Кулагина, О.В. Лукина, Б.К. Смагулов ; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2017. – 92 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493421>

10. Российский энциклопедический словарь «ТУРИЗМ» : словарь : [12+] / под ред. С.Ю. Житенёва ; Министерство культуры Российской Федерации, Российский научно-исследовательский институт культурного и природного наследия имени Д. С. Лихачёва, Международная общественная туристская академия. – Москва : Институт Наследия, 2018. – 490 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571398>

11. Рукомойникова, В.П. Реклама в туризме : учебное пособие / В.П. Рукомойникова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. – 104 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476509>

12. Трусова, Н.М. Статистика туризма : учебное пособие / Н.М. Трусова ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Институт социально-культурных технологий, Кафедра управления и экономики социально-культурной сферы. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2017. – 129 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487720>

13. Учебно-методическое пособие по экологическим дисциплинам для магистратуры : учебно-методическое пособие : [16+] / Р.О. Бутовский, А.А. Короткова, А.А. Лештаев и др. ; под ред. А.А. Коротковой. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 250 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562908>

### Дополнительная литература

1. Базовая подготовка по спортивно-оздоровительному туризму : монография / С.В. Соболев, В.М. Гелецкий, Е.А. Николаев и др. ; Сибирский Федеральный университет. – Красноярск : СФУ, 2016. – 230 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496992>

2. Беликова, И.П. Организационное проектирование и управление проектами : учебное пособие / И.П. Беликова ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра менеджмента. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. – 88 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438686>

3. Воскресенский, В.Ю. Международный туризм : учебное пособие / В.Ю. Воскресенский. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 462 с. : ил., табл., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114800>

4. Гурьянова, Ф.А. Информационные технологии обслуживания туристов : учебное пособие / Ф.А. Гурьянова, Л.А. Зуева, Л.А. Родигин ;



Российская международная академия туризма. – Москва : Советский спорт, 2010. – 136 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258197>

5. Демченко, З.А. Методология научно-исследовательской деятельности : учебно-методическое пособие / З.А. Демченко, В.Д. Лебедев, Д.Г. Мясичев ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова. – Архангельск : Северный (Арктический) федеральный университет (САФУ), 2015. – 84 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436330>

6. Докашенко, Л.В. Экономика и организация конгрессно-выставочной деятельности : учебное пособие / Л.В. Докашенко ; Кафедра управления персоналом, сервиса и туризма. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. – 164 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438990>

7. Котлер, Ф. Маркетинг: гостеприимство, туризм / Ф. Котлер, Боуэн Джон, Мейкенз Джеймс. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2015. – 1071 с. : табл., граф., ил, схемы – (Зарубежный учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114713>

8. Петрова, Т.В. Особенности регулирования делового туризма в регионе: концепция развития делового туризма на основе использования потенциала дестинации / Т.В. Петрова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 165 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278051>

9. Попков, В.Н. Научно-исследовательская деятельность : учебное пособие / В.Н. Попков ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2007. – 339 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298132>

10. Пронина, С.А. История туризма : конспект лекций / С.А. Пронина ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Институт социально-культурных технологий, Кафедра музейного дела. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2016. – 119 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472705>

11. Родионова, Д.Д. Основы научно-исследовательской работы (студентов) : учебное пособие / Д.Д. Родионова, Е.Ф. Сергеева. – Кемерово : Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2010. – 181 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227895>

12. Родионова, Н.В. Методы исследования в менеджменте : учебник / Н.В. Родионова. – Москва : Юнити, 2015. – Модуль 1. Организация исследовательской деятельности. – 415 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119007>

13. Сибагатуллина, А.М. Организация проектной и научно-исследовательской деятельности / А.М. Сибагатуллина. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2012. – 93 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277052>

14. Сорокин, А.В. Общая экономика: бакалавриат, магистратура, аспирантура / А.В. Сорокин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 640 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437304>

15. Трусова, Н.М. Страхование в туризме : учебное пособие / Н.М. Трусова ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра экономики социальной сферы. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2015. – 172 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472725>

16. Туризм и спортивное ориентирование: курс лекций : [16+] / авт.-сост. К.Г. Зеленский, А.В. Абрамов, Д.Н. Безлепкин ; Министерство науки и высшего образования РФ и др. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 132 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562693>

### **Периодические издания**

1. Бюллетень иностранной и коммерческой информации (БИКИ).
2. Научно-практический журнал «Современные проблемы сервиса и туризма».
3. Деловой мир. Туризм и отдых.
4. Вестник Национальной академии туризма.
5. Вестник Ассоциации вузов туризма и сервиса.
6. Таможенный вестник.
7. Экономика и жизнь.
8. Туризм: право и экономика.
9. Туризм: практика, проблемы, перспективы
10. National Geographic Traveler
11. Journal of Travel Research
12. Journal of Vacation Marketing
13. Forbes Travel
14. Деловой мир.
15. Коммерсант.
16. Журнал «Туринфо»



17. Журнал «Пять звезд»
18. Журнал «Современный Отель»
19. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом»
20. Журнал Harvard Business Review - Россия.
21. Интернет-газета HoReCa
22. Журнал «Гостиница и ресторан: БИЗНЕС И УПРАВЛЕНИЕ»

### **Перечень ресурсов сети «Интернет»**

1. <http://elibrary.ru/defaultx.asp>- Научная электронная библиотека: электронные версии статей журналов
2. <http://www.russiatourism.ru> - Официальный сайт Федерального агентства по туризму РФ
3. <http://www.mos.ru> - Официальный сайт Комитета по туризму Правительства Москвы
4. <http://www.all-hotels.ru/> - все гостиницы Москвы и России, описание, телефоны, услуги бронирования гостиниц
5. [www.wto.ru](http://www.wto.ru)
6. [www.unwto.org/index.php](http://www.unwto.org/index.php)
7. [www.wlant-consult.ru](http://www.wlant-consult.ru)
8. [www.rostourunion.ru/](http://www.rostourunion.ru/)
9. [www.tpnews.ru/](http://www.tpnews.ru/)
10. [www.russiatourism.ru/](http://www.russiatourism.ru/)
11. [www.customs.ru](http://www.customs.ru)
12. [www.mineral.ru](http://www.mineral.ru)
13. [www.epp.eurostat.ec.europa.eu](http://www.epp.eurostat.ec.europa.eu)
14. [www.faostat.fao.org](http://www.faostat.fao.org)
15. [www.igc.int](http://www.igc.int)
16. [www.intracen.org](http://www.intracen.org)
17. [www.fas.usda.gov](http://www.fas.usda.gov)
18. [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
19. [www.mintrans.ru](http://www.mintrans.ru)
20. [www.tourbus.ru](http://www.tourbus.ru)
21. [www.tourgrad.ru](http://www.tourgrad.ru)
22. [www.passperevozki.ru](http://www.passperevozki.ru)
23. [www.rzd.ru](http://www.rzd.ru)
24. <http://rucont.ru/> - электронно-библиотечная система «Руконт».
25. <https://biblio-online.ru/catalog/full>-электронно-библиотечная система «Юрайт».
26. <http://ruafisha.ru/%D1%> - Рейтинг лучших Ивент агентств и организаторов мероприятий Москвы.

### **9. Фонд оценочных средств для научно-исследовательской работы**

#### **Показатели критериев оценивания компетенций, шкала оценивания**

К критериям оценки, выставляемой за отчетные материалы научно-исследовательской работы, являются:

- подбор научной литературы по теоретическим и методологическим аспектам темы НИР;
- критический обзор существующих подходов, теорий и концепций по выбранной теме НИР;
- подготовка материалов по теме исследования для выступления на семинарах, круглых столах, дискуссиях;
- качество оформления, язык, стиль и грамматический уровень;
- использование иллюстративного материала (рисунки, таблицы, графики, диаграммы и т.п.);
- структура и содержание доклада;
- качество презентационного/раздаточного материала.

<i>Критерии оценивания и баллы в рамках БРС</i>		
<i>Содержательная часть</i>		
Подбор научной литературы по теоретическим и методологическим аспектам темы НИР	20	
Критический обзор существующих подходов, теорий и концепций по выбранной теме НИР	20	
Подготовка материалов по теме исследования для выступления на семинарах, круглых столах, дискуссиях	20	
<i>Оформление и информационное сопровождение отчета</i>		
Качество оформления, язык, стиль и грамматический уровень	10	
Использование иллюстративного материала (рисунки, таблицы, графики, диаграммы и т.п.)	10	
<i>Защита отчета</i>		
Структура и содержание доклада	10	
Качество презентационного/раздаточного материала	10	
<i>Итого:</i>	<i>100</i>	

### **Критерии оценки отчета по научно-исследовательской работе**

- своевременная сдача отчетной документации;
- соответствие представленного материала заданию;
- своевременность, точность и полнота выполнения задач;

- структурная упорядоченность (наличие введения, основной части, заключения, их оптимальное соотношение);
- наличие индивидуальных и групповых проектов;
- участие в дискуссиях на тему исследования;
- написание научной статьи по теме исследования;
- участие в круглых столах и конференциях с докладами и обсуждениями.
- степень готовности отчета к защите (оформление - соответствие требованиям);
- степень готовности ВКР (магистерской диссертации) на момент защиты отчета по НИР.

### **Критерии оценки по итогам практики (дифференцированный зачет)**

Оценка «отлично» выставляется студенту, представившему материалы, которые имеют научно-исследовательский характер, соответствуют теме ВКР (магистерской диссертации), отчет по НИР которого содержит законченные и полные выводы и предложения, сформулированные на основе глубокого анализа материалов и документов, разработанных в ходе научно-исследовательской деятельности, а также продемонстрировавшему в ходе защиты НИР статьи и другие материалы, подтверждающие участие магистранта в научных мероприятиях, свободное владение материалом, давшему аргументированные, полные и четкие ответы на вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, представившему материалы, которые имеют научно-исследовательский характер, соответствуют теме ВКР (магистерской диссертации), отчет по НИР которого содержит законченные и полные выводы и предложения, сформулированные на основе анализа материалов и документов, разработанных в ходе научно-исследовательской деятельности, а также продемонстрировавшему в ходе защиты НИР статьи и другие материалы, подтверждающие участие магистранта в научных мероприятиях, давшему аргументированные ответы на вопросы, но имеющему отдельные мелкие недочеты по тем или иным аспектам отчета.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, представившему материалы, в целом соответствующие установленным требованиям, содержащие общие выводы и предложения по итогам НИР, но продемонстрировавшему слабое владение материалом, затруднения в ответах на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если условия недостаточны для получения оценки «удовлетворительно».

Результаты и положительная оценка по научно-исследовательской работе является обязательным условием для принятия ГЭК решения о присвоении соответствующей квалификации и выдачи диплома о соответствующем уровне образовании и квалификации.

### **Методические рекомендации по составлению отчета по научно-исследовательской работе**

Отчет по научно-исследовательской работе является основным документом магистранта, отражающим выполненную работу и приобретенные компетенции.

Отчет по НИР должен содержать:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Объем отчета должен составлять 10-15 листов (шрифт - Times New Roman, размер шрифта - 13-14, все поля - 2 см, отступ - 1 см, выравнивание - по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются по разделам). Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

В введении должны быть отражены:

- цель и время прохождения научно-исследовательской работы (сроки, продолжительность в неделях);
- перечень работ, выполненных в процессе научно-исследовательской работе.

В основную часть отчета необходимо включить:

- описание организации работы в процессе научно-исследовательской работы;
- описание конкретных мероприятий и видов деятельности за время прохождения НИР;
- указания на затруднения, которые возникли при организации научно-исследовательской работы;

Заключение должно содержать:

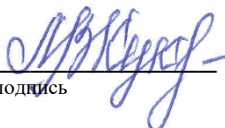
- описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период научно-исследовательской работы;
- характеристику информационно-программных продуктов, необходимых для прохождения научно-исследовательской работы.

Список использованных источников формируется в порядке появления ссылок.

Отчет, заверенный руководителем НИР, должен быть представлен по окончании установленных сроков научно-исследовательской работы.

**Разработчики:**

Зам.директора по УМР, к.п.н.  
должность, название кафедры

  
подпись

Л.В. Куклина  
инициалы, фамилия

**Руководитель программы**

Профессор, д.э.н.  
должность, название кафедры

  
подпись

Е.С. Богомолова  
инициалы, фамилия