

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

Экономический факультет

Рекомендовано МССН

Наименование практики Научно-исследовательская работа

Рекомендуется для направления подготовки

38.04.03 «Управление персоналом»

(указываются код и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность программы (профиль)

«Управление персоналом в кросс-культурной среде»

(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))

Квалификация выпускника Магистр

1. Цели НИР

– подготовить магистранта как к самостоятельной НИР, основным результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, так и к проведению научных исследований в составе творческого коллектива;

– формирование у магистров общекультурных, личностных и профессиональных компетенций, направленных на приобретение навыков планирования и организации научного исследования и умений выполнения НИР с применением различного оборудования и компьютерных технологий.

2. Задачи НИР

- обрабатывать полученные результаты, анализировать и представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчета по НИР, тезисов докладов, научной статьи, курсовой работы, магистерской диссертации);

– оформлять результаты проделанной работы в соответствии с требованиями;

– нести ответственность за качество выполняемых работ;

– подготовка из числа наиболее способных и успешных студентов резерва научно-педагогического и научных кадров Университета;

– сформировать другие навыки и умения, необходимые студенту-магистранту данного направления, обучающемуся по конкретной магистерской программе.

(Указываются конкретные задачи учебной практики, соотношенные с видами и задачами профессиональной деятельности)

3. Место НИР в структуре ОП ВО

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом ОС ВО РУДН ВО и ОП по направлению подготовки магистров по направлению 38.04.03 «Управление персоналом». Является обязательным видом научно-исследовательской работы магистрантов, входит в Блок 2 «Практика», **часть, формируемая участниками образовательных отношений Б2.В.02(Н)**

Она направлена на формирование и закрепление общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Осуществление НИР магистрантами по программе 38.04.03 «Управление персоналом» невозможно без полученных знаний и развитых компетенций профессионального цикла дисциплин, которые изучает студент за период обучения, предшествующий выполнению научно-исследовательской работы.

НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие способностей к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений обоснованной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной и профессиональной деятельности. НИР предполагает как общую программу для всех магистрантов, обучающихся по конкретной образовательной программе, так и индивидуальную часть, направленную на выполнение конкретного задания.

4. Формы проведения НИР

Стационарная, распределенная по семестрам.

5. Место и время проведения НИР

НИР магистрантов проводится на выпускающей кафедры, а также на базе научно-исследовательских и образовательных учреждений, научно-исследовательских лабораторий и центров.

Проводится со 2 семестра по 6 семестр включительно всего периода обучения.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения НИР.

В результате прохождения НИР обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и общепрофессиональные компетенции:

- УК-2.** Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
- УК-4.** Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия.
- УК-5.** Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
- УК-6.** Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.
- УК-7.** Способен:
искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;
проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.
- ОПК-1.** Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях
- ОПК-2.** Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач.
- ОПК-3.** Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность
- ОПК-4.** Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации
- ОПК-5.** Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
- ПК- 2** Администрирование процессов и документооборота по стратегическому управлению персоналом организации
- ПК-3** Реализация системы стратегического управления персоналом организации
- ПК-4** Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения
- ПК-6** Построение системы корпоративного управления в соответствии со стратегическими целями организации
- ПК-7** Способен проводить анализ инновационных процессов, планировать и осуществлять работы по реализации инновационной деятельности, по выстраиванию инновационной политики развития персонала организации

В результате прохождения НИР студент магистратуры должен:

«Знать»

- специфики научных исследований по направлению «Управление персоналом»;
- общенаучные и специальные методы исследований в соответствии с направлением магистерской программы;
- принципы организации научно-исследовательской деятельности;
- содержание инструментальных средств исследования;
- технологии научно-исследовательской деятельности.

«Уметь»

- формулировать научную проблематику в сфере управления персоналом;
- обосновывать актуальность выбранного научного направления;

- адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;
 - пользоваться методиками проведения научных исследований;
 - реферировать и рецензировать научные публикации;
 - делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований;
 - вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования;
- «Владеть»**
- методами анализа и самоанализа, способствующих развитию личности научного работника;
 - способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией;
 - методами организации и проведения исследовательской работы по направлению «Управление персоналом».

7. Структура и содержание НИР

Общая трудоемкость учебной практики составляет **25 зачетных единиц 900 часов.**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Лекции	Семинары	Самостоятельная работа	Всего	
	(Указываются разделы (этапы) учебной практики. Например: подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, экспериментальный этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике. Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа студентов).					
1	Этап 1. План работы магистранта во 2 семестре 1. Цели и задачи научно-исследовательского семинара 2. Поиск литературы в электронных БД библиотеки РУДН 3. Доступные источники статистических и вторичных данных 4. Методология исследовательской деятельности: модели, основные понятия, примеры 5. Презентация и обсуждение исследований, выполненных в курсовых работах			180	180	Отчет, статья, участие у мастер-классов, конференциях
2	Этап 2. План работы магистранта в 3 семестре 1. Магистерская диссертация: общая характеристика и требования к выполнению 2. Основные разделы диссертационного исследования 3. Методология исследовательской деятельности: современные исследовательские технологии 4. Подготовка обзора литературы по теме диссертационного исследования 5. Искусство и техника написания научных текстов 6. Презентация и обсуждение			180	180	Отчет, статья, участие у мастер-классов, конференциях

	предварительных результатов диссертационного исследования 7. Презентация и обсуждение промежуточных результатов диссертационного исследования 8. Подведение итогов работы семинара					
3	Этап 3. План работы магистранта в 4 семестре 1. Магистерская диссертация: системный анализ объекта исследования 2. Уточнение материалов разделов диссертационного исследования 3. Методология исследовательской деятельности: проведение сравнительного анализа материалов исследования. Проверка предложенной методики (методик) и способов решения проблемы на исследуемом объекте.			252	252	Отчет, статья, участие у мастер-классов, конференциях
4	Этап 4. План работы магистранта в 5 семестре 4. Подготовка и уточнение обзора литературы по теме диссертационного исследования 5. Совершенствование искусства и техники написания научных текстов 6. Презентация и обсуждение окончательных результатов диссертационного исследования			108	108	Отчет, статья, участие у мастер-классов, конференциях
5	Этап 5. План работы магистранта в 6 семестре 7. Оценка эффективности предлагаемых магистрантом мер для решения исследуемой управленческой проблемы. Расчет социально-экономической эффективности внедрения практических рекомендаций на исследуемом объекте 8. План мероприятий по внедрению практических рекомендаций.			180	180	Отчет, статья, участие у мастер-классов, конференциях
	ИТОГО			900	900	

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в НИР

В процессе организации НИР руководителем магистерских диссертаций должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

Мультимедийные технологии, для проведения ознакомительной лекции и инструктажа студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета.

Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации.

1. Изучение и систематизация научной, нормативной и профессиональной литературы, в том числе с использованием электронных библиотек и Интернет-ресурсов;

2. Сбор, обработка, анализ и систематизация исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей с использованием современных способов обработки информации;

3. Использование специализированных компьютерных программ для анализа оцениваемых показателей.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов НИР.

Методические рекомендации по составлению отчетов по НИР

По итогам выполнения НИР в семестре магистранту необходимо представить для утверждения научному руководителю отчет. Содержание отчета зависит от задания научного руководителя. Отчет составляется на страницах формата А4, напечатанных шрифтом Times New Roman 14 с междустрочным интервалом 1,5. Объем отчета в зависимости от содержания задания в каждом семестре может быть от 5 до 20 страниц.

Оформление библиографического списка в отчете должно соответствовать ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение НИР

а) основная литература:

1. Дроздова Г. И. Научно-исследовательская и творческая работа в семестре: Учебное пособие / Дроздова Г.И.; Дроздова Г.И. - Омск: Омский государственный институт сервиса, 2013. - 66 с. <http://www.iprbookshop.ru/18258>

2. Рой О. М. Методология научно-исследовательской деятельности в экономике и управлении: Учебное пособие / Рой О. М.; Рой О. М. - Омск: Омский государственный университет, 2010. - 224 с. <http://www.iprbookshop.ru/24902>

3. Хожемпо В. В. Азбука научно-исследовательской работы студента: Учебное пособие / Хожемпо В.В., Тарасов К.С., Пухляк М.Е.; Хожемпо В.В. - Москва: Российский университет дружбы народов, 2010. - 108 с. <http://www.iprbookshop.ru/11552>

б) дополнительная литература

1. Астанина С. Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения): Монография / Астанина С.Ю., Шестак Н.В., Чмыхова Е.В.; Астанина С.Ю. - Москва: Современная гуманитарная академия, 2012. - 156 с. <http://www.iprbookshop.ru/16934>

2. Шестак Н. В. Научно-исследовательская деятельность в вузе (Основные понятия, этапы, требования) / Шестак Н.В., Чмыхова Е.В.; Шестак Н.В. - Москва: Современная гуманитарная академия, 2007. - 179 с. <http://www.iprbookshop.ru/16935>

в) интернет-ресурсы

1. www.biblioclub.ru – Универсальная библиотека онлайн

2. www.ecsocman.edu.ru- Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»

3. www.diss.rls.ru – Библиотека диссертаций (Локальный доступ)

4. www.gov.ru - сервер органов государственной власти Российской Федерации.

5. www.mon.gov.ru - официальный сайт Министерства образования Российской Федерации.

6. www.msk.treko.ru- электронный словарь тренера и консультанта

7. www.search.epnet.com– универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний

8. www.urtp.ru – Журнал Проблемы теории и практики управления.

9. www.iprbookshop.ru - IPRbooks Электронно-библиотечная система

10. book.ru – BOOK.RU Электронная библиотечная система

11. studentlibrary.ru – ЭБС Консультант студента

12. biblio-online.ru - ЭБС Юрайт

13. lib.myilibrary.com - Оксфордский Российский Фонд

11. Материально-техническое обеспечение НИР

Материально-техническое обеспечение НИР включает в себя: мультимедийную аудиторию для чтения лекций-презентаций, подготовленных с использованием Microsoft Office Power Point; Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel для выполнения домашних заданий, оформления контрольных работ. Для обеспечения учебного процесса необходимо располагать компьютерным классом с ПК.

12. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Примерный перечень форм научно-исследовательской работы магистрантов

Виды и содержание НИР	Отчетная документация
1. Составление библиографии по теме магистерской диссертации	1. Список литературных источников. К литературным источникам относятся монографии одного автора, монографии группы авторов, авторефераты диссертаций, диссертации, статьи в сборнике научных трудов, статьи в научных журналах и прочее. Всего нужно указать не менее 50 источников.
2. Рецензирование научных трудов	2. Рецензия на научную статью
3. Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация	3.1 Описание организации и методов исследования (2-я глава ВКР) 3.2 Интерпретация полученных результатов в описательном и иллюстративном оформлении
4. Написание научной статьи по теме исследования	4. Статья и заключение научного руководителя
5. Выступление на научной конференции по теме исследования	5. Отзыв о выступлении
6. Выступление на научном семинаре	6. Заключение об уровне культуры исследования
7. Отчет о научно-исследовательской работе в семестре	7.1 Отчет о НИР 7.2. Характеристика руководителя о результатах НИР

Текущий контроль магистрантов проводится научным руководителем НИР в следующих формах:

- еженедельный контроль выполнения плана НИР;
- подготовка статей/докладов;
- выступление на семинарах/конференциях.

Промежуточный контроль по завершении семестра проводится в следующей форме:

- защита отчета по НИР, в виде устного доклада о результатах НИР.
- доклад результатов НИР на семинаре, конференции, круглом столе.

В конце каждого семестра студент защищает отчет по НИР у научного руководителя.

Структура отчета по НИР и его объем зависят от содержания полученного задания и видения результатов НИР магистрантом и научным руководителем, основанном на реализации компетентностного подхода.

Основной формой контроля знаний студентов является защита и презентация этапов проекта исследовательской работы.

Для оценки работы на семинарах, мастер-классах и обсуждении исследовательских проектов используются следующие критерии:

Уровень владения знаниями характеризуется:

- используемым понятийным аппаратом в области управления персоналом;
- содержанием используемых в исследовательском проекте основных теорий, концепций и современных подходов в области управления персоналом;
- используемой методологией исследования.

Усвоение исследовательских навыков характеризуется способностью:

- применять теоретические знания для решения конкретных задач в области анализа современного управления персоналом;

- оценить перспективы современного развития управления персоналом;
- проводить самостоятельную исследовательскую работу в данной области;
- теоретически обобщать эмпирические материалы и рецензировать работы коллег;
- составлять и редактировать научные тексты.

Усвоение навыков публичных деловых и научных коммуникаций оценивается:

- гибкостью и тактичностью взаимодействия с другими студентами;
- рефлексивной деятельностью;
- готовностью к компромиссам для достижения результата;
- пониманием и принятием специфики партнеров по диалогу, их интересов, позиций;
- самостоятельностью в ситуации выбора и умением нести ответственность за принятое решение.

Критерии оценки презентации исследовательского проекта

- Умение структурировать проблемное пространство, структурная упорядоченность;
- Глубина и полнота раскрытия сущности темы;
- Обоснованность исследовательской программы;
- Методологическая обоснованность проекта;
- Стиль и грамотность изложения;
- Доступность, ясность излагаемого материала;
- Логичность, связность изложения;
- Культура речи, четкость дикции, темп изложения;
- Логическая завершенность;
- Владение мультимедийными технологиями.

Шкала оценивания «Дифференцированный зачет».

Оценка	Характеристика
Зачтено (отлично)	отчет выполнен самостоятельно, носит творческий характер, содержит элементы научной новизны, собран, обобщен и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации, подтверждена публикационная активность магистранта.
Зачтено (хорошо)	работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, однако выводы и рекомендации не достаточно аргументированы, их практическая значимость и научная новизна вызывает сомнение, собран, обобщен и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, однако не достаточно проанализировано современное состояние исследований в отечественной и мировой науке по данному направлению, подтверждена публикационная активность магистранта.
Зачтено (удовлетворительно)	исследование проведено, однако, поверхностно, выводы и рекомендации слабо аргументированы, их практическая значимость и научная новизна и самостоятельность выполнения работы вызывает сомнение, собран, обобщен и проанализирован относительно небольшой объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, слабо проанализировано современное состояние исследований в отечественной и мировой науке по данному направлению, подтверждена публикационная активность магистранта.

Зачтено/Не зачтено (неудовлетворительно)	исследование проводилось не самостоятельно, анализ современных литературных, статистических и др. источников в отечественной и мировой науке по направлению исследования отсутствует или представлен недостаточно, научная новизна работы не обоснована или обоснована недостаточно; недостаточна практическая значимость работы; отсутствуют подтвержденные публикации магистранта по представленной тематике научного исследования.
---	---

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по НИР

Научно-исследовательская работа 2-3 семестра

Научно-исследовательская работа магистра во 2-3 семестре представляет собой подготовительный этап планирования и организации НИР, который может включать в себя:

- выбор и обоснование актуальности темы магистерской диссертации;
- характеристику современного состояния изучаемой проблемы;
- утверждение темы диссертации и индивидуального плана работы магистра с научным руководителем;
- постановку целей и задач диссертационного исследования;
- определение объекта и предмета исследования;
- изучение методологического аппарата магистерской диссертации;
- подбор и изучение основных литературных источников для организации самостоятельной НИР;
- оформление отчетных материалов;
- защита отчета по НИР.

Отчетные материалы о выполнении НИР 2-3 семестра должны быть представлены на окончательную проверку и утверждение в течение двух недель с момента окончания сроков НИР. Сведения о выполнении НИР 1 семестра должны быть занесены студентом-магистром в индивидуальный план и подтверждены научным руководителем.

Научный руководитель выбирается магистрантом из числа предложенных руководителем магистерской программы и утверждается в течение двух месяцев со дня начала обучения в магистратуре. Примерная тематика магистерской диссертации и её план-содержание определяются в течение первого семестра в рамках НИР. Но могут корректироваться по мере выполнения НИР в течение периода обучения. Сроки и объем НИР, указанные в индивидуальном плане-графике являются обязательными для выполнения.

НИР выполняется под контролем научного руководителя и руководителя магистерской программы. Форма промежуточной аттестации по НИР 2-3 семестра — зачет. По результатам выполнения утвержденного плана научно-исследовательской работы в семестре, магистранту выставляется итоговая оценка - «зачтено» / «не зачтено».

Научно-исследовательская работа 4-5 семестра

Научно-исследовательская работа магистра в 4-5 семестре может включать в себя:

- подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования;
- анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования;
- оценку применимости основных результатов и положений в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы;
- написание статьи по теме диссертационного исследования;
- разработка авторских теоретических предложений по теме диссертации;

- оформление отчетных материалов;
- защита отчета по НИР.

Отчетные материалы о выполнении НИР 4-5 семестрах должны быть представлены на окончательную проверку и утверждение в течение двух недель с момента окончания сроков НИР. Сведения о выполнении НИР 2 семестра должны быть занесены студентом-магистром в индивидуальный план и подтверждены научным руководителем.

По результатам выполнения НИР 2 семестра необходимо уточнить план-содержание магистерской диссертации, а также можно уточнить формулировку темы магистерской диссертации. Форма промежуточной аттестации по НИР 4-5 семестры — зачет. По результатам выполнения утвержденного плана научно-исследовательской работы в семестре, магистранту выставляется итоговая оценка - «зачтено» / «не зачтено».

Содержание и последовательность выполнения конкретных заданий НИР 2 и 3 семестра может корректироваться магистрантом совместно с научным руководителем и утверждаться руководителем магистерской программы.

Научно-исследовательская работа 6 семестра

Научно-исследовательская работа магистранта в 6 семестре может включать в себя:

- сбор фактического материала для диссертационной работы;
- разработка методологии сбора данных;
- разработка методов обработки результатов;
- оценка достоверности и достаточности данных для завершения работы над диссертацией;
- проработка примерной структуры диссертации;
- оформление отчетных материалов;
- защита отчета по НИР.

В третьем семестре должна быть утверждена тема магистерской диссертации в окончательной формулировке, уточнен план-содержание магистерской диссертации. Отчетные материалы о выполнении НИР 6 семестра должны быть представлены на окончательную проверку и утверждение в течение двух недель с момента окончания сроков НИР. Сведения о выполнении НИР 6 семестра должны быть занесены студентом-магистром в индивидуальный план и подтверждены научным руководителем.

Форма промежуточной аттестации по НИР 6 семестра — зачет. По результатам выполнения утвержденного плана научно-исследовательской работы в семестре, магистранту выставляется итоговая оценка - «зачтено» / «не зачтено».

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины «Научно-исследовательская работа» (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Режим допуска: <https://esystem.rudn.ru/course/view.php?id=9669>

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчики:

Доцент кафедры менеджмента
должность, название кафедры

подпись

А.В.Вавилина
инициалы, фамилия

Руководитель программы

Доцент кафедры менеджмента
должность, название кафедры

подпись

А.В.Вавилина
инициалы, фамилия

Заведующий кафедрой

Профессор кафедры менеджмента
название кафедры

подпись

В.С.Ефремов
инициалы, фамилия

