

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.06.2023 17:31:01  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов имени  
Патриса Лумумбы»**

**Юридический институт**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Научно-исследовательская работа**

(наименование практики)

производственная

(вид практики: учебная, производственная)

**Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:**

40.04.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Практическая подготовка обучающихся ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

«Международная защита прав человека»

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2023 г.

## 1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Целью освоения научно-исследовательской работы является формирование у магистрантов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН и образовательной программы магистратуры (ОП ВО), а также формирование навыков самостоятельного ведения научно-исследовательской работы.

### Задачи научно-исследовательской работы

Задачами выполнения научно-исследовательской работы магистранта являются:

- овладение методологией и методикой научно-исследовательской работы;
- использование современных информационных технологий в юриспруденции;
- приобретение умения и навыков получения, обработки, хранения и распространения научной правовой информации, работа с базами данных научных статей отечественных и зарубежных научных центров;
- сбор и анализ необходимого материала для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР магистра);
- завершение исследования по теме ВКР магистра.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Освоение «Научно-исследовательской работы» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению; УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников; УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов, излагает произведенную оценку перспектив и рисков реализации этой стратегии; УК-1.5. Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через управление проектом; УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи,

		<p>обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <p>УК-2.3. В рамках поставленных задач планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости;</p> <p>УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования;</p> <p>УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>
УК-4	<p>Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;</p> <p>УК-4.2. Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке;</p> <p>УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат;</p> <p>УК-4.4. Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.</p>
УК-6	<p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания;</p> <p>УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;</p> <p>УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.</p>
УК-7	<p>Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а</p>	<p>УК-7.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;</p> <p>УК-7.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.</p>

	<p>также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных</p>	
ОПК-1	<p>Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительно й практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p>	<p>ОПК-1.1. Обладает общими и специальными знаниями для выявления и решения нестандартных ситуаций (ситуаций, в которых не сформированы единообразные подходы в применении норм права) в правоприменительной практике;  ОПК-1.2. Анализирует нестандартные ситуации в правоприменительной практике, в том числе выявляя правовые и иные причины и/или условия их возникновения;  ОПК-1.3. Разрабатывает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики с учетом возможных правовых последствий и оформляет эти решения в предусмотренной законом форме.</p>
ОПК-3	<p>Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права</p>	<p>ОПК-3.1. Знает сущность и специфику способов и методов толкования правовых актов, способы устранения пробелов и коллизий в праве;  ОПК-3.2. Обладает навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;  ОПК-3.2. Дает квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права.</p>
ОПК-5	<p>Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-5.1. Обладает общими и специфическими правовыми знаниями, необходимыми для составления юридических документов различного назначения и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов;  ОПК-5.2. Самостоятельно составляет юридические документы и разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов;</p>

		ОПК-5.3. Владеет навыками составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Знает основные информационные технологии и правовые базы для решения задач в различных сферах юридической деятельности; ОПК-7.2. Применяет информационные технологии и использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационно безопасности; ОПК-7.3. Владеет навыками информационного обслуживания и обработки данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
ПК-2	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПК-2.1. Знает порядок и правила содержательного и технического оформления и предоставления результатов различного вида научно-исследовательских работ в различных отраслях права; ПК-2.2. Умеет правильно проводить и оформлять результаты научных исследований в различных отраслях права; ПК-2.3. Владеет навыками квалифицированно проводить научные исследования в различных отраслях права.

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Научно-исследовательская работа относится к обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения научно-исследовательской работы.

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины / модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Философия права. Сравнительное правоведение	Производственная практика, в т.ч. преддипломная
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	История и методология юридической науки	Учебная практика (педагогическая) Производственная практика, в т.ч. преддипломная

УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	История и методология юридической науки Иностранный язык в профессиональной деятельности Русский язык в профессиональной деятельности Иностранный язык в сфере юриспруденции Русский язык в сфере юриспруденции	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	История и методология юридической науки	Учебная практика (педагогическая) Производственная практика, в т.ч. преддипломная
УК-7	Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	Сравнительное правоведение	Учебная практика (педагогическая) Производственная практика, в т.ч. преддипломная
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	Философия права. История и методология юридической науки. Сравнительное правоведение Международное право и развитие (актуальные проблемы)	Учебная практика (педагогическая) Производственная практика, в т.ч. преддипломная

ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	Философия права Protection of Human Rights in the UN System / Защита прав человека в системе ООН The Right to Health in International Law / Международно-правовые основы права на здоровье Региональные системы защиты прав человека	Производственная практика, в т.ч. преддипломная
ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	Сравнительное правоведение Защита экологических прав человека Защита прав коренных народов и меньшинств Международно-правовое регулирование миграции Универсальные правозащитные механизмы	Производственная практика, в т.ч. преддипломная
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	История и методология юридической науки International Business and Human Rights / Бизнес, права человека и устойчивость	Учебная практика (педагогическая) Производственная практика, в т.ч. преддипломная
ПК-2	Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	Сравнительное правоведение	

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость Научно-исследовательской работы составляет 27 зачетных единиц (972 ак.ч.).

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики\*

№	Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
<b>1 модуль (6 з.е.) 216 ак.ч.</b>			

1.	Раздел 1. Подготовительный этап	Первичный инструктаж по технике безопасности. Консультация с научным руководителем или ответственным на кафедре за НИР по вопросам цели, задач и содержания научно-исследовательской работы, основными методами научно-исследовательской работы, оформления документации. Составление индивидуального задания с научным руководителем.	3
2.	Раздел 2. Основной этап	Ознакомление с тематикой исследовательских работ и выбор темы исследования для ВКР	213
<b>2 модуль (6 з.е.) 216 ак.ч.</b>			
3.	Раздел 1. Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Консультация с научным руководителем или ответственным на кафедре за НИР. Корректировка индивидуального задания с научным руководителем (при необходимости)	27
4.	Раздел 2. Основной этап	Подготовка концепции ВКР магистра. Подготовка предварительной библиографии ВКР. Подготовка предварительного плана ВКР. Участие в научных мероприятиях в РУДН и вне РУДН (при необходимости)	189
5.	Оформление отчета		3
6.	Подготовка к защите и защита отчета		3
<b>3 модуль (3 з.е.) 108 ак.ч.</b>			
1.	Раздел 1. Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Консультация с научным руководителем или ответственным на кафедре за НИР. Корректировка индивидуального задания с научным руководителем (при необходимости)	9
2.	Раздел 2. Основной этап	Изучение возможностей УНИБЦ (НБ) РУДН по подбору источников для написания ВКР. Подготовка библиографии (не менее 20 источников) по теме исследования за последние 5 лет	99
<b>4 модуль (6 з.е.) 216 ак.ч.</b>			
7.	Раздел 1. Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Консультация с научным руководителем или ответственным на кафедре за НИР. Корректировка индивидуального задания с научным руководителем (при необходимости)	18
8.	Раздел 2. Основной этап	Проведение эмпирического исследования для подготовки научной статьи по любому аспекту темы ВКР. Согласование с научным руководителем названия научной статьи. Подготовка научной статьи по теме ВКР.	198



		Участие в научных мероприятиях в РУДН и вне РУДН (при необходимости)	
9.	Оформление отчета		3
10.	Подготовка к защите и защита отчета		3
<b>5 модуль (3 з.е.) 108 ак.ч.</b>			
11.	Раздел 1. Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Консультация с научным руководителем или ответственным на кафедре за НИР. Корректировка индивидуального задания с научным руководителем (при необходимости)	9
12.	Раздел 2. Основной этап	Проведение эмпирического исследования для подготовки первой главы ВКР. Согласование с научным руководителем первой главы ВКР. Участие в научных мероприятиях в РУДН и вне РУДН (при необходимости)	99
<b>6 модуль (3 з.е.) 108 ак.ч.</b>			
13.	Раздел 1. Подготовительный этап	Инструктаж по технике безопасности. Консультация с научным руководителем или ответственным на кафедре за НИР. Корректировка индивидуального задания с научным руководителем (при необходимости)	9
14.	Раздел 2. Основной этап	Проведение эмпирического исследования для подготовки первого параграфа второй главы ВКР. Согласование с научным руководителем первого параграфа второй главы ВКР. Участие в научных мероприятиях в РУДН и вне РУДН (при необходимости)	99
15.	Оформление отчета		3
16.	Подготовка к защите и защита отчета		3
		<b>ВСЕГО:</b>	<b>972</b>

\* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины
Компьютерный класс	Специальное учебное помещение, предназначенное для ведения образовательного процесса с применением программно-аппаратных средств и устройств, экран Epson EB-U32, Wi-Fi, Интерактивная доска Classic Solution Dual Touch V98, 28 моноблоков Lenovo aio 910, доступ в Интернет	Программа корпоративного лицензирования: Windows, Office 365, Гарант, Консультант Плюс

Для самостоятельной работы обучающихся	Комплект специализированной мебели, моноблоки, доступ в интернет, Wi-Fi	Программа корпоративного лицензирования: Windows, Office 365
--	---	--

## 7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа может проводиться как в структурных подразделениях РУДН или в организациях г. Москвы (стационарная), так и на базах, находящихся за пределами г. Москвы (выездная).

Проведение научно-исследовательской работы на базе внешней организации (вне РУДН) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в виде выполнения научно-исследовательской работы в базовой организации.

Сроки проведения научно-исследовательской работы соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО. Сроки проведения научно-исследовательской работы могут быть скорректированы при согласовании с Управлением образовательной политики и Департамент организации практик и трудоустройства обучающихся в РУДН.

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

*Основная литература:*

1. *Емельянова, И.Н.* Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация: учебное пособие для вузов / И.Н. Емельянова. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 115 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09444-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/494080>
2. Международно-правовые и иностранные официальные источники и научная литература: поиск, оформление, цитирование: учебно-методическое пособие / под ред. С.В. Бахина, Е.А. Яцук, И.И. Карандашова. – СПб.: Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2016. – 88 с. // Архив открытого доступа СПбГУ [сайт]. – URL: <https://dspace.spbu.ru/bitstream/11701/1851/1/%D0%9C%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D1%83%D0%BD%D0%B0%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D0%BE-%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%BE%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B8.pdf>
3. Профессиональные навыки юриста: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М.В. Немытина [и др.]; под редакцией М.В. Немытиной. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 211 с. - (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08160-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/48966>

*Дополнительная литература:*

1. *Абашидзе, А.Х.* Международное право. Мирное разрешение споров: учебное пособие для вузов / А.Х. Абашидзе, А.М. Солнцев. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 221 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07334-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491325>
2. Академическое письмо. От исследования к тексту: учебник и практикум для вузов / Ю.М. Кувшинская, Н.А. Зевахина, Я.Э. Ахапкина, Е.И. Гордиенко; под редакцией Ю.М. Кувшинской. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 284 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-08297-5. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/494312>

3. *Короткина, И.Б.* Модели обучения академическому письму. Зарубежный опыт и отечественная практика: монография / И.Б. Короткина. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 219 с. - (Актуальные монографии). – ISBN 978-5-534-06854-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/493850>
4. Международное воздушное право: учебник для вузов / А.И. Травников [и др.]; под редакцией А.И. Травникова, А.Х. Абашидзе. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 444 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05643-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/493585>
5. Международное космическое право: учебник для вузов / Г.П. Жуков [и др.]; под редакцией Г.П. Жукова, А.Х. Абашидзе. – 2-е изд., стер. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 528 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07175-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490768>
6. Международное право в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / А.Н. Вылегжанин [и др.]; ответственный редактор А.Н. Вылегжанин. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 329 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13874-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/490782>
7. Международное право в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / А.Н. Вылегжанин [и др.]; ответственный редактор А.Н. Вылегжанин. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 343 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13876-4. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/490783>
8. Право международных организаций: учебник и практикум для вузов / А.Х. Абашидзе [и др.]; под редакцией А.Х. Абашидзе. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 505 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-03839-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/489140>
9. Право международных организаций. Региональные, межрегиональные, субрегиональные межправительственные организации: учебник для вузов / А.Х. Абашидзе [и др.]; под редакцией А.Х. Абашидзе, А.М. Солнцева. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 331 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05411-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/473589>
10. Региональные системы защиты прав человека: учебник для вузов / А.Х. Абашидзе [и др.]; под редакцией А.Х. Абашидзе. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 378 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-9916-9435-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/490765>

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
  - 1.1. Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН. Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
  - 1.2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн». Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru>
  - 1.3. ЭБС Юрайт. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>
  - 1.4. ЭБС «Консультант студента». Режим доступа: [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
  - 1.5. ЭБС «Лань». Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>
  - 1.6. ЭБС «Троицкий мост». Режим доступа: <http://www.trmost.com/tm-main.shtml?lib>
  - 1.7. Диссертации Российской Государственной Библиотеки (электронные). Режим доступа: <https://dvs.rsl.ru/>

- 1.8. Cambridge Journals. Режим доступа: <https://www.cambridge.org/core>
  - 1.9. JSTOR – коллекции I и VII /Arts & Sciences I and VII Collections. Режим доступа: <http://www.jstor.org/>
  - 1.10. OxfordJournals. Режим доступа: <https://academic.oup.com/journals/>
  - 1.11. Proquest Dissertations and Theses Global. Режим доступа: <http://search.proquest.com/>
  - 1.12. SAGE Journals Online. Режим доступа: <http://arch.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/2757634/browse?type=source>
  - 1.13. SPRINGER. Электронные ресурсы издательства Springer. Режим доступа: <https://rd.springer.com/>
2. Базы данных и поисковые системы:
- 2.1. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/>
  - 2.2. Поисковая система Яндекс. Режим доступа: <https://www.yandex.ru/>
  - 2.3. Поисковая система Google. Режим доступа: <https://www.google.ru/>
  - 2.4. Реферативная база данных SCOPUS. Режим доступа: <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>
  - 2.5. СПС Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
  - 2.6. СПС Консультант Плюс. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
  - 2.7. Библиотека Дага Хаммаршельда. Режим доступа: <https://digitallibrary.un.org/?ln=ru>
  - 2.8. Коллекция договоров ООН. Режим доступа: <https://treaties.un.org/>
  - 2.9. Библиотека аудиовизуальных материалов ООН. Режим доступа: <https://legal.un.org/avl/intro/introduction.html?tab=4>

*Учебно-методические материалы для прохождения практики, заполнения дневника и оформления отчета по практике: \**

1. Правила техники безопасности при прохождении «Научно-исследовательской работы» (первичный инструктаж).
2. Методические указания по выполнению научно-исследовательской работы и заполнению отчетных документов.

\* - все учебно-методические материалы для прохождения практики размещаются в соответствии с действующим порядком на странице практики в ТУИС

## **9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам прохождения «Научно-исследовательской работы» представлены в Приложении к настоящей Программе.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН (положения/порядка).

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

к.ю.н., доцент кафедры  
международного права



Копылов С.М.

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

д.ю.н., профессор,  
заведующий кафедрой  
международного права  
\_\_\_\_\_  
Наименование БУП



\_\_\_\_\_  
Подпись

Абашидзе А.Х.

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

д.ю.н., профессор,  
заведующий кафедрой  
международного права  
\_\_\_\_\_  
Должность, БУП



\_\_\_\_\_  
Подпись

Солнцев А.М.

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.