

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет дружбы народов»

Институт гостиничного бизнеса и туризма

Принято Ученым советом Института
гостиничного бизнеса и туризма
«26» июня 2020 г. протокол
№ 5

Утверждаю
Первый проректор – проректор
по образовательной деятельности
А. В. Должикова
«26» июня 2020 г.



**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки (специальность)

38.04.02 Менеджмент,

в соответствии с перечнем, утверждённым приказом Минобрнауки России от
12.09.2013 г. № 1061

Программа разработана в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН,
утвержденным приказом ректора от 05.03.2020 г. № 133

Квалификация (степень) выпускника: магистр
Направленность программы

Управление клиентским опытом и инновации в сервисе

Срок освоения программы в очной форме – 2 года

Форма обучения – очная

Сведения об особенностях реализации основной образовательной
программы: нет

Руководитель программы:

Богомолова Е.С.

«26» июня 2020 г.

Согласовано:

Председатель МССН

Гернеший В.В.

«26» июня 2020 г.

Согласовано:

Руководитель ОУП

Гернеший В.В.

«26» июня 2020 г.

2020 г.

Общая характеристика ООП ВО

Цель (миссия) ООП ВО

Основная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (далее – программа магистратуры, ООП), направленность программы Управление клиентским опытом и инновации в сервисе, есть совокупность учебно-методической документации, определяющей содержание профессионального образования для обеспечения получения квалификации «магистр».

Программа разработана в соответствии с образовательным стандартом высшего образования РУДН по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденным приказом ректора № 2 от 18.02.2020 г.

ООП регламентирует цель, планируемые результаты освоения образовательной программы, содержание и организацию образовательного процесса.

Цель (миссия) ООП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленности программы Управление клиентским опытом и инновации в сервисе является подготовка выпускника, обладающего набором личностных качеств, универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, достаточных для подготовки управленческих кадров в области управления инновационным бизнесом для формирования современной сервисной индустрии, обеспечивающих социокультурную привлекательность территории обслуживания для отечественного и зарубежного потребителя сервисных услуг.

Основные сведения

Выпускникам, освоившим основную профессиональную образовательную программу 38.04.02 Менеджмент и успешно прошедшими Государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация «магистр».

Срок освоения программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленности программы Управление клиентским опытом и инновации в сервисе, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года по очной форме обучения.

При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Объем программы магистратуры – 120 ЗЕ (одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам). Объем образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучения по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 ЗЕ, а при ускоренном обучении – не более 80 ЗЕ.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Особенности реализации ООП ВО

ООП ВО реализуется без использования сетевой формы обучения. Программа не предполагает применения электронного обучения, но может реализовываться с использованием в учебном процессе дистанционных образовательных технологий.

Потребность рынка труда в выпускниках данной ООП ВО

Основными работодателями выпускников образовательной программы являются сервисные предприятия и организации всех форм собственности реализующие производственные, распределительные, профессиональные и потребительские услуги в области торговли, транспорта, связи, бытового обслуживания, технического обслуживания, ремонта, предоставления персональных услуг, а также оказывающие банковские, страховые, финансовые, консультационные, туристско-экскурсионные, рекламные услуги, услуги в сфере гостеприимства и общественного питания.

Требования к абитуриенту

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня, наличие которого подтверждено документом государственного образца о высшем образовании.

Прием осуществляется по результатам вступительных испытаний.

Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП

Область профессиональной деятельности выпускников.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность соответствуют следующим профессиональным стандартам:

07.007 Специалист по процессному управлению (деятельность по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрению и контролю процессов и административных регламентов организаций);

07.003 Специалист по управлению персоналом (обеспечение эффективного функционирования системы управления персоналом для достижения целей организации);

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.); сфере прикладных исследований.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Задачи профессиональной деятельности.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

организационно-управленческий;
предпринимательский.

Требования к результатам освоения ООП ВО

Образовательный стандарт высшего образования РУДН по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратура) устанавливает перечень компетенций, которые должны быть сформированы у выпускника в результате освоения ООП:

- универсальные компетенции
- общепрофессиональные компетенции
- профессиональные компетенции.

Образовательный стандарт высшего образования РУДН по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратура) также устанавливает индикаторы достижения компетенций.

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, должны быть соотнесены с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника

всех универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных программой магистратуры.

Выпускник, освоивший ООП должен обладать следующими **универсальными компетенциями** в соответствии с установленными индикаторами достижения компетенций:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	

	взаимодействия	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
Использование цифровых технологий	УК-7. Способен к использованию цифровых технологий и методов поиска, обработки, анализа, хранения и представления информации (в профессиональной области) в условиях цифровой экономики и современной корпоративной информационной культуры	

Выпускник, освоивший ООП, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями** в соответствии с установленными индикаторами достижения компетенций:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Управление	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.1. Формирует экономическую, организационную и управленческую концепцию предприятия; ОПК-1.2. Управляет процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий; ОПК-1.3. Способен организовать процесс обобщения и

		критического анализа практик управления в профессиональной сфере.
Технологии	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1. Осуществляет решение управленческих и исследовательских задач на различных уровнях управления; ОПК-2.2. Использует техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа для стратегического планирования профессиональной деятельности; ОПК-2.3. Осуществляет управление процессом организационного проектирования деятельности предприятий с помощью интеллектуальных информационно-аналитических систем.
Управление Социальная значимость	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.1. Самостоятельно принимает обоснованные организационно-управленческие решения; ОПК-3.2. Оценивает операционную и организационную эффективность и социальную значимость управленческих решений с учетом мнения потребителей услуг;

		ОПК-3.3. Внедряет на предприятиях профессиональной сферы модели управления с учетом кросс-культурной и динамичной среды.
Проектная деятельность	ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Применяет технологии управления проектами и процессной деятельностью, с учетом современных практик; ОПК-4.2. Разрабатывает маркетинговые стратегии развития рынка; ОПК-4.3. Разрабатывает и внедряет стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций в профессиональную сферу.
Научно-прикладные исследования	ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.1. Применяет научные исследования в менеджменте для анализа деятельности предприятий; ОПК-5.2. Обеспечивает обоснование, разработку и внедрение научно-исследовательских проектов в деятельность предприятий; ОПК-5.3. Оценивает

		эффективность научных исследований в менеджменте и смежных областях для принятия решений на различных уровнях управления профессиональной деятельностью.
Цифровые технологии	ОПК-6. Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность	ОПК-6.1. Планирует к применению и анализирует возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач; ОПК-6.2. Применяет цифровые технологии для решения профессиональных задач; ОПК-6.3. Способен реализовать технологии работы с цифровыми данными, оценивая их источники и релевантность.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать **профессиональными компетенциями** в соответствии с установленными индикаторами достижения компетенций:

Обязательные профессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) обязательных профессиональных компетенций	Код и наименование обязательной профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения обязательной профессиональной компетенции
Управление	ПК-1. Способен осуществлять стратегическое планирование,	ПК-1.1. Проводит стратегический анализ, выявляет факторы успеха, экономически

	<p>организацию и контроль деятельности в сфере сервиса на различных уровнях управления</p>	<p>обосновывает корпоративные и функциональные стратегии развития предприятий сферы сервиса; ПК-1.2. Формирует концепцию и планирует реализацию конкурентной стратегии развития предприятий сферы сервиса; ПК-1.3. Способен выполнить прогнозирование развития сферы сервиса и сервисной деятельности в разрезе различных уровней управления, в том числе на основе форсайт-технологий.</p>
<p>Проектная деятельность</p>	<p>ПК-2. Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере сервиса</p>	<p>ПК-2.1. Проектирует объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и сервисных новаций; ПК-2.2. Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке бизнес-планов в сфере сервиса как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений; ПК-2.3. Осуществляет планирование ресурсов проектов в сфере сервиса, контроль процесса реализации проекта, своевременно</p>

		выявляет отклонения в реализации бизнес-планов в сфере сервиса и управляет деятельностью по их устранению.
<p>Проектная деятельность</p> <p>Маркетинг</p>	<p>ПК-3. Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы сервиса</p>	<p>ПК-3.1. Формирует сервисный продукт, в условиях реформирования предприятия на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных современных требований потребителя сервисных услуг;</p> <p>ПК-3.2 Организует реструктуризацию деятельности предприятия в случае необходимости, в том числе реструктуризацию сервисного продукта и отдельных сервисных услуг;</p> <p>ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает актуальные условия взаимодействия.</p>
Технологии	<p>ПК-4. Способен управлять внедрением технологических инноваций и современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности</p>	<p>ПК-4.1. Определяет ключевые технологические сервисные новации;</p> <p>ПК-4.2. Оценивает эффективность и обосновывает применение современных информационных и</p>

	объектов сферы сервиса	коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности предприятий сферы сервиса; ПК-4.3. Способен осуществлять экспертизу проектов по внедрению перспективных сервисных услуг, выявлять их достоинства и недостатки, разрабатывать план внедрения.
Научно-исследовательская деятельность	ПК-5. Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию сферы сервиса на различных уровнях управления	ПК-5.1. Обосновывает выбор научных концепций и методов исследования и моделирования развития сферы сервиса; ПК-5.2. Проводит предпроектный анализ с применением современных методов научных исследований; ПК-5.3. Проводит исследование и моделирование развития рынка сервисных услуг, обоснование стратегических решений по развитию предприятий сферы сервиса.
Управление	ПК-6. Способен оценивать эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плана реализации стратегии развития предприятий сферы сервиса	ПК-6.1. Умеет проводить оценку эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы сервиса; ПК-6.2. Умеет

		формировать план реализации стратегии сервисного предприятия с использованием программно-целевого подхода.
Технологии	ПК-7. Способен разрабатывать маркетинговые концепции предприятий сферы сервиса и реализовывать их с использованием информационно-коммуникационных средств	ПК-7.1. Обосновывает маркетинговую концепцию предприятия сферы сервиса с использованием современных информационно-коммуникативных технологий; ПК-7.2. Умеет разрабатывать стратегический план реализации маркетинговой концепции предприятий сферы сервиса; ПК 7.3. Умеет использовать современные информационно-коммуникационные средства для реализации маркетинговых концепций предприятий сферы сервиса.
Управление	ПК-8. Способен применять международный опыт при управлении ресурсами и качеством услуг организаций сферы сервиса	ПК-8.1. Выработывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа международного опыта деятельности организаций сферы сервиса

Требования к результатам освоения образовательной программы

Связь между содержанием ООП ВО и запланированными образовательными результатами отражена в матрице компетенций.

Матрица компетенций

Типы задач профессиональной деятельности:
 организационно-управленческий;
 предпринимательский.

Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом		Универсальные компетенции						
		УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-7. Способен к использованию цифровых технологий и методов поиска, обработки, анализа, хранения и представления информации (в профессиональной области) в условиях цифровой экономики и современной корпоративной информационной культуры
	Блок 1. Дисциплины (модули)							
	Обязательная часть							
	Базовая компонента							
Б1.О.01	Профессиональный иностранный язык (английский)				+			
Б1.О.01.01	Профессиональный иностранный язык (английский)				+			
Б1.О.01.02	Управленческая экономика	+						
Б1.О.01.03	Методология исследования проблем управления	+						
Б1.О.01.04	Теория организации управления			+				
Б1.О.01.05	Современный стратегический анализ	+						
Б1.О.02	Вариативная компонента							
Б1.О.02.01	Прикладная математика							
Б1.О.02.02	Основы теории вероятностей и статистический анализ							
Б1.О.02.03	Маркетинговые коммуникации и цифровые технологии							+
Б1.О.02.04	Курсовая работа «Маркетинговые коммуникации и цифровые технологии»							+
Б1.О.02.05	Стратегический менеджмент в сфере сервиса	+						
Б1.О.02.06	Методы креативного мышления						+	
Б1.О.02.07	Организация проектной деятельности		+					
Б1.О.02.08	Анализ и визуализация данных	+						
Б1.О.02.09	Финансы организаций и финансовый анализ							
Б1.О.02.10	Современные технологии проектирования клиентского		+					

	опыта в сервисе							
Б1.О.02.11	Управление качеством услуг и обслуживания в сфере сервиса							
Б1.О.02.12	Современные ИТ-системы в менеджменте сервиса							+
Б1.О.02.13	Инновационный менеджмент и предпринимательство в сфере сервиса							
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений							
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины							
Б1.В.ДВ.01.01	Стандарты гостиничного бизнеса							
Б1.В.ДВ.01.02	Программирование на Python							+
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины							
Б1.В.ДВ.02.01	Психологические и физиологические аспекты сервиса						+	
Б1.В.ДВ.02.02	Кросс-культурный менеджмент					+		
	Блок 2. Практика							
	Обязательная часть							
Б2.В.02.01 (Н)	Научно-исследовательская работа	+					+	
Б2.В.02.02 (П)	Производственная практика	+	+	+				
Б2.В.02.03 (Пд)	Преддипломная практика	+	+	+				+
	Блок 3. Государственная итоговая аттестация							
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+	+	+	+	+
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+
	ФТД. Факультативные дисциплины							
ФТД.01	Особенности и технологии сферы сервиса							

Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции					
	ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-6. Способен критически оценивать возможности цифровых технологий для решения профессиональных задач, работать с цифровыми данными, оценивать их источники и релевантность
	Блок 1. Дисциплины (модули)					
	Обязательная часть					
Б1.О.01	Базовая компонента					
Б1.О.01.01	Профессиональный иностранный язык (английский)					+
Б1.О.01.02	Управленческая экономика	+				
Б1.О.01.03	Методология исследования проблем управления					+
Б1.О.01.04	Теория организации управления			+		
Б1.О.01.05	Современный стратегический анализ	+				
Б1.О.02	Вариативная компонента					
Б1.О.02.01	Прикладная математика		+			
Б1.О.02.02	Основы теории вероятностей и статистический анализ		+			
Б1.О.02.03	Маркетинговые коммуникации и цифровые технологии				+	+
Б1.О.02.04	Курсовая работа «Маркетинговые коммуникации и цифровые технологии»				+	+
Б1.О.02.05	Стратегический менеджмент в сфере сервиса			+		
Б1.О.02.06	Методы креативного мышления			+		
Б1.О.02.07	Организация проектной деятельности				+	
Б1.О.02.08	Анализ и визуализация данных		+			+
Б1.О.02.09	Финансы организаций и финансовый анализ	+				
Б1.О.02.10	Современные технологии проектирования клиентского опыта в сервисе				+	
Б1.О.02.11	Управление качеством услуг и обслуживания в сфере сервиса			+		

Б1.О.02.12	Современные ИТ-системы в менеджменте сервиса		+				+
Б1.О.02.13	Инновационный менеджмент и предпринимательство в сфере сервиса	+			+		
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины						
Б1.В.ДВ.01.01	Стандарты гостиничного бизнеса				+		
Б1.В.ДВ.01.02	Программирование на Python		+				+
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины						
Б1.В.ДВ.02.01	Психологические и физиологические аспекты сервиса			+	+		
Б1.В.ДВ.02.02	Кросс-культурный менеджмент			+			
	Блок 2. Практика						
	Обязательная часть						
Б2.В.02.01 (Н)	Научно-исследовательская работа					+	
Б2.В.02.02 (П)	Производственная практика	+	+	+			
Б2.В.02.03 (Пд)	Преддипломная практика	+	+	+	+		+
	Блок 3. Государственная итоговая аттестация						
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+	+	+	+
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+
	ФТД. Факультативные дисциплины						
ФТД.01	Особенности и технологии сферы сервиса			+	+		

Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции							
	ПК-1 Способен осуществлять стратегическое планирование, организацию и контроль деятельности в сфере сервиса на	ПК-2 Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере сервиса	ПК-3 Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы сервиса	ПК-4 Способен управлять внедрением технологических инноваций и современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности объектов сферы сервиса	ПК-5 Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию сферы сервиса на различных уровнях управления	ПК-6 Способен оценивать эффективность управленческих решений по выбору концепции, разработке и плану реализации стратегии развития предприятий сферы сервиса	ПК-7 Способен разрабатывать маркетинговые концепции предприятий сферы сервиса и реализовывать их с использованием информационно-коммуникационных средств	ПКР-8 Способен применять международный опыт при управлении ресурсами и качеством услуг организаций сферы сервиса
	Блок 1. Дисциплины (модули)							
	Обязательная часть							
Б1.О.01	Базовая компонента							
Б1.О.01.01	Профессиональный иностранный язык (английский)							+
Б1.О.01.02	Управленческая экономика	+					+	
Б1.О.01.03	Методология исследования проблем управления					+		
Б1.О.01.04	Теория организации управления					+		
Б1.О.01.05	Современный стратегический анализ	+						
Б1.О.02	Вариативная компонента							
Б1.О.02.01	Прикладная математика					+		
Б1.О.02.02	Основы теории вероятностей и статистический анализ					+		
Б1.О.02.03	Маркетинговые коммуникации и цифровые технологии						+	
Б1.О.02.04	Курсовая работа «Маркетинговые коммуникации и цифровые технологии»						+	
Б1.О.02.05	Стратегический менеджмент в сфере сервиса	+		+				
Б1.О.02.06	Методы креативного мышления				+			
Б1.О.02.07	Организация проектной деятельности		+	+				
Б1.О.02.08	Анализ и визуализация данных				+			
Б1.О.02.09	Финансы организаций и финансовый анализ	+						
Б1.О.02.10	Современные технологии проектирования клиентского опыта в сервисе		+					+
Б1.О.02.11	Управление качеством услуг и обслуживания в сфере сервиса					+		+
Б1.О.02.12	Современные ИТ-системы в менеджменте сервиса				+			
Б1.О.02.13	Инновационный менеджмент		+		+			

	и предпринимательство в сфере сервиса								
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	+						+	
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины								
Б1.В.ДВ.01.01	Стандарты гостиничного бизнеса	+		+					
Б1.В.ДВ.01.02	Программирование на Python				+				
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины								
Б1.В.ДВ.02.01	Психологические и физиологические аспекты сервиса						+		
Б1.В.ДВ.02.02	Кросс-культурный менеджмент						+		
	Блок 2. Практика								
	Обязательная часть								
Б2.В.02.01 (Н)	Научно-исследовательская работа					+			
Б2.В.02.02 (П)	Производственная практика		+		+		+	+	
Б2.В.02.03 (Пд)	Преддипломная практика	+	+		+		+	+	
	Блок 3. Государственная итоговая аттестация								
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+	+	+	+	+	+
Б3.02	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+
	ФТД. Факультативные дисциплины								
ФТД.01	Особенности и технологии сферы сервиса	+					+		