

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Владимирович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 04.07.2022 16:29:22  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»**

**Медицинский институт**

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

Утверждена на заседании Ученого  
совета РУДН протокол № 5  
от « 01 » марта 2021 г.

Открыта приказом ректора РУДН  
№ 155  
от « 12 » марта 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ОП ВО)**

Направление подготовки/специальность:

**34.04.01 Управление сестринской деятельностью**

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль/специализация):

**Управление сестринской деятельностью**

(наименование ОП ВО)

Образовательная программа разработана в соответствии с требованиями:  
**ФГОС ВО**, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684  
от « 26 » мая 2020 г.

Уровень образования:

**магистратура**

(бакалавриат/специалитет/магистратура/ординатура – вписать нужное)

Квалификация выпускника:

**Магистр**

(квалификация выпускника в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 г. №1061)

Срок получения образования по ОП ВО:

**2 года**

(очная форма обучения)

**2,6 лет**

(очно-заочная форма обучения)

**-**

(заочная форма обучения)

Сведения об особенностях реализации программы:

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель ОП ВО

**Радыш И.В.**



(подпись)

Председатель МССН

**Радыш И.В.**



(подпись)

Руководитель ОУП

**Абрамов А.Ю.**



(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2022 г.

## **Описание образовательной программы.**

### **Общая характеристика ОП ВО**

#### ***1.1. Цель (миссия) ОП ВО.***

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную РУДН с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26 мая 2020 г. №684.

Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, аннотации к рабочим программам учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

#### ***1.2. Основные сведения.***

Обучение по ОП ВО «Управление сестринской деятельностью» с присвоением квалификации «магистр» осуществляется в очной форме обучения. Объем программы составляет 120 зачетных единиц (з.е.). Срок получения образования по программе по направлению подготовки в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года.

#### ***1.3. Особенности реализации ОП ВО.***

Программа «Управление сестринской деятельностью» по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью реализуется на русском языке, с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

#### ***1.4. Потребность рынка труда в выпускниках данной ОП ВО.***

В рамках программы осуществляется подготовка руководителей среднего и младшего медицинского персонала для работы в учреждениях здравоохранения различных форм собственности; специалистов в области медицинской статистики, организации методической работы.

### ***1.5. Требования к абитуриенту.***

Потенциальный абитуриент ОП ВО направления подготовки 34.04.01 Управления сестринской деятельностью должен обладать знаниями по общественному здоровью и здравоохранению, основам менеджмента, права.

Для поступления в магистратуру абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании и успешно пройти вступительные испытания.

Для получения второго высшего профессионального образования для обучения по программе магистратуры принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца - диплом «магистра».

Для обучения по программам магистратуры принимаются иностранные граждане, имеющие диплом бакалавра, или диплом специалиста с высшим профессиональным образованием, или диплом специалиста, либо документ иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации диплому бакалавра, или диплому специалиста с высшим профессиональным образованием, или диплому специалиста.

### ***1.6. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП:***

#### **1.6.1 Область профессиональной деятельности.**

Областью профессиональной деятельности и сферой профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность, является:

02 Здравоохранение (в сфере организации и управления сестринской деятельностью, контроля качества медицинской помощи, организационно-методической деятельности, организации статистического учета, управления структурным подразделением медицинской организации).

Магистратура «Управление сестринской деятельностью» призвана создать условия для качественной подготовки кадров, востребованных на современном рынке труда с учетом социального заказа; поддерживать традиции высшего медицинского образования; обновлять и развивать образовательные стратегии и технологии, опираясь на передовой мировой опыт и в соответствии с требованиями нового информационного общества.

ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 34.04.01-Управление сестринской деятельностью в первую очередь ориентирована на практико-ориентированный, прикладной вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные), определяя характер программы *прикладной магистратуры*.

Выпускник программы «Управление сестринской деятельностью» по направлению подготовки 34.04.01 Управления сестринской деятельностью с квалификацией (степенью) «магистр» в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы должен обладать компетенциями, представляющими собой расширение и углубление компетенций бакалавра.

При этом для бакалавров навыки почти всегда сочетаются со знанием, а большинство компетенций магистров характеризуется готовностью выполнять профессиональные задачи.

### **1.6.2 Объект профессиональной деятельности.**

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников являются:

- процессы управления медицинскими организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы взаимодействия организаций, функционирующих в сфере здравоохранения;
- научно-исследовательские процессы.

### **1.6.3 Типы задач профессиональной деятельности.**

В рамках освоения программы магистратуры «Управление сестринской деятельностью» обучающийся готовится к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

организационно-управленческий

### **1.6.4 Задачи профессиональной деятельности.**

Обучающийся образовательной программы «Управление сестринской деятельностью» по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью готовится к решению следующих профессиональных задач:

Организационно-управленческая:

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	Организационно-управленческий; Проектный, Технологический	Администрирование процессов медицинской организации Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения	медицинская организация

## **1.7. Требования к результатам освоения ОП ВО.**

Образовательной программой «Управление сестринской деятельностью» по направлению 34.04.01 устанавливаются универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, совокупность которых обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность по направлению подготовки, а также индикаторы их достижения.

Выпускник магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 – Сестринское дело должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК):**

Таблица 2

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует научно-техническую литературу и нормативную документацию медицинских организаций. УК-1.2. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. УК-1.3. Понимает тенденции, стратегические задачи, проблемы в области здравоохранения. Ориентируется в законодательной базе для разработки стратегий. УК-1.4. Анализирует и оценивает экономический потенциал, финансовую устойчивость и риски организации.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает нормативные правовые акты и стандарты в области здравоохранения. УК-2.2. Понимает особенности организации и управления сестринской деятельностью, контроля качества медицинской помощи, организационно-методической деятельности медицинской организации. УК-2.3. Умеет планировать и управлять структурными подразделениями медицинской организации. УК-2.4. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает сходства и различия проектов и бизнес-процессов, методы маркетинговых исследований, принципы общения с персоналом. УК-3.2. Имеет навыки принятия управленческих решений, организации командной работы, организации собраний и деловых бесед.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	УК-4.1. Аргументировано и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке; УК-4.2. Составляет, переводит и редактирует различные академические

	профессионального взаимодействия	тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке. УК-4.3. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Понимает правила, традиции и нормы общения в иноязычных странах. УК-5.2. Владеет навыками ведения деловой переписки на иностранном языке. УК-5.3. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом международного законодательства в области здравоохранения и особенностей межкультурного взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания. УК-6.2. Анализирует результаты, полученные в ходе своей профессиональной деятельности, осуществляет самоконтроль и самоанализ процесса и результатов профессиональной деятельности, критически их оценивает, делает объективные выводы по своей работе, корректно отстаивает свою точку зрения. УК-6.3. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.

Выпускник магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 – Сестринское дело должен обладать следующими **обще профессиональными компетенциями (ОПК)**:

Таблица 3

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Способен оценивать нормативную, техническую, отчетную документацию в сфере здравоохранения; ОПК-1.2. Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью;

		ОПК-1.3. Владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК 2.1. Знает особенности организации и управления сестринской деятельностью ОПК 2.2. Способен разрабатывать и применять управленческие решения в рамках профессиональных обязанностей при управлении средним и младшим медицинским персоналом ОПК 2.3. Способен организовать работу подразделения среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации и контроля качества медицинской помощи
	ОПК-3. Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	ОПК 3.1. Знает сходства и различия проектов и бизнес-процессов, методы маркетинговых исследований, принципы общения с персоналом. ОПК 3.2. Понимает особенности маркетинга, стратегии инновационной деятельности медицинской организации, риски. ОПК 3.3. Оценивает организацию технической подготовки медицинской организации, новых видов медицинских услуг, спрос и предложения на рынке для разработки стратегии.
	ОПК-4. Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг	ОПК 4.1 Владеет совокупностью организационной структуры, методиками, процессами и ресурсами, необходимыми для управления качеством медицинской помощи ОПК 4.2. Способен оценить качество оказания услуг в сфере здравоохранения в соответствии со стандартами деятельности медицинских организаций, с учетом мнения пациентов, медицинских работников и других заинтересованных сторон ОПК 4.3. Способен разрабатывать и внедрять системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами качества ОПК 4.4. Способен применить на практике систему управления качеством сестринских услуг

	ОПК-5. Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	ОПК 5.1. Знает основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности для решения задач взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса; ОПК 5.2. Знает организационные основы построения взаимодействия с участниками лечебно-диагностического процесса; методы выявления индивидуальных особенностей участников лечебно-диагностического процесса; ОПК 5.3. Владеет особенностями построения взаимодействия с различными участниками лечебно-диагностического процесса с учетом особенностей внутренней среды медицинской организации; ОПК 5.4. Способен использовать особенности внутренней среды медицинской организации для планирования и организации взаимодействия медицинского персонала, пациентов и других заинтересованных сторон лечебно-диагностического процесса;
Инновационная деятельность	ОПК-6. Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	ОПК 6.1. Способен определить потребности в изменениях деятельности организации, разработать программу нововведений и план мероприятий по их реализации. ОПК 6.2. Способен внедрить на практике новые организационные формы и ресурсосберегающих технологии деятельности сестринского персонала
Проектно-технологическая деятельность	ОПК-7. Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	ОПК 7.1. Знает принципы формирования технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций ОПК 7.2. Способен обеспечить внедрение технологических изменений процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций
Педагогическая деятельность	ОПК-8. Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать	ОПК 8.1. Знает нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и



	<p>учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения</p>	<p>содержанию основных и дополнительных образовательных программ, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ в области здравоохранения.  ОПК 8.2. Владеет методами проектирования основных и дополнительных образовательных программ и разрабатывает научно-методическое обеспечение их реализации, разработки рабочих программ дисциплин и учебных программ (в том числе используя информационно-коммуникационные технологии и электронные образовательные ресурсы при разработке отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде).  ОПК 8.3. Владеет организацией образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида, понимает основы психодидактики</p>
<p>Научно-исследовательская деятельность</p>	<p>ОПК-9. Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК 9.1. Умеет самостоятельно выбирать методологические подходы к разработке исследовательских программ, осуществлять подготовку обзоров, аннотаций, отчетов, профессиональных публикаций по результатам исследовательских работ в профессиональной области; представлять результаты исследовательских работ, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований  ОПК 9.2. Владеет методологическими основами организации и проведения научных исследований, стандартными методами и технологиями, позволяющими решать научно-исследовательские задачи, методами статистической обработки данных научного исследования, в том числе в SPSS.  ОПК 9.3. Владеет принципами и методами проведения научных исследований и представления</p>

		результатов исследований в сфере медицины
--	--	---

Выпускник магистратуры Управление сестринской деятельностью по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью в соответствии с Профессиональным стандартом «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 ноября 2017 г. № 768н, и организационно-управленческим видом деятельности, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

Таблица 4

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен к осуществлению организации и проведению организационно-методической деятельности и статистического учета в медицинской организации	<p>ПК-1.1. Способен планировать, анализировать, вести статистический учет и подготовку статистической информации о деятельности медицинской организации для руководства медицинской организации;</p> <p>ПК-1.2. Способен вести документацию в медицинской организации, хранение документов в соответствии с установленными сроками и требованиями;</p> <p>ПК-1.3. Способен организовать учет, полноту регистрации и обеспечение сбора достоверной медико-статистической информации;</p> <p>ПК-1.4. Способен к взаимодействию со страховыми медицинскими организациями</p> <p>ПК-1.5. Способен разработать оптимальную организационно-управленческую структуры медицинской организации</p>
ПК-2. Способен к осуществлению управлением структурным подразделением медицинской организации	<p>ПК-2.1. Способен к организации работы сестринской службы структурного подразделения медицинской организации;</p> <p>ПК-2.2. Способен к организации документооборота в структурном подразделении медицинской организации;</p> <p>ПК-2.3. Способен к взаимодействию с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации;</p>
ПК-3. Способен к осуществлению управления процессами деятельности сестринской службы медицинской организации	<p>ПК-3.1. Способен к разработке планов перспективного развития и локальных нормативных актов для среднего медицинского персонала медицинской организации;</p> <p>ПК-3.2. Способен планировать, мотивировать организовать и контролировать деятельность среднего медицинского персонала структурных подразделений медицинской организации;</p> <p>ПК-3.3. Способен к проведению совещаний и практических конференций среднего медицинского персонала по вопросам оказания медицинской помощи населению;</p> <p>ПК-3.4. Способен к организации и координации мероприятий по развитию корпоративной культуры</p>

	<p>медицинской организации;</p> <p>ПК-3.5. Способен осуществлять менеджмент качества процессов деятельности среднего медицинского персонала медицинской организации</p>
<p>ПК-4. Способен осуществлять управление медицинской организацией (обособленного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа)</p>	<p>ПК-4.1. Способен управлять ресурсами медицинской организации, взаимодействовать с другими организациями;</p> <p>ПК-4.2. Способен руководить системой внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации, а также обеспечение его внедрения и совершенствования</p> <p>ПК-4.3. Способен осуществлять стратегическое планирование, обеспечение развития медицинской организации</p> <p>ПК-4.4. Способен обеспечить непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации работников медицинской организации;</p>
<p>ПК-5. Способен осуществлять оказание медицинской помощи в экстренной форме и условиях ЧС</p>	<p>ПК-5.1. Способен оценить состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме;</p> <p>ПК-5.2. Способен распознавать состояния, представляющих угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме;</p> <p>ПК-5.3. Способен оказанию медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания);</p> <p>ПК-5.4. Способен применить лекарственные препараты и изделия медицинского назначения при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</p>

### ***1.8. Матрица компетенций.***

Матрица компетенций формируется в процессе освоения ОП ВО на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и в соответствии с целями и задачами образовательной программы высшего образования по специальности 34.04.01 – Управление сестринской деятельностью.

### 1.8. Матрица компетенций.

Тип профессиональной деятельности:

- организационно-управленческий

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Универсальные компетенции					
		УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
<b>Блок 1</b>	<b>Базовая часть</b>						
<b>Дисциплины (модули)</b>	<b>Обязательная часть Блока 1</b>						
Б1.О.	Обязательная часть Блока 1						
Б1.О.01	Оказание медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях			УК-3.2			
Б1.О.02	Правовое регулирование медицинской деятельности	УК-1.3 УК-1.4	УК-2.1				
Б1.О.03	Общественное здоровье и факторы его определяющие	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3	УК-2.1				

Б1.О.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности				УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3	УК-5.1 УК-5.2 УК-5.3	
Б1.О.05	Управление персоналом: корпоративная стратегия, аккредитация персонала		УК-2.2 УК-2.3 УК-2.4	УК-3.1 УК-3.2			УК-6.2
Б1.О.06	Организационно-методическая деятельность в здравоохранении	УК-1.3 УК-1.4	УК-2.2 УК-2.3				
Б1.О.07	Медицинская статистика (биостатистика)	УК-1.1 УК-1.2					
Б1.О.08	Первая медицинская помощь			УК-3.2			
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>							
Б1.В.01	Современный менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации	УК-1.3 УК-1.4	УК-2.2 УК-2.3	УК-3.1 УК-3.2		УК-5.3	
Б1.В.02	Медицинские информационные системы: особенности управления процессами в цифровой среде	УК-1.2	УК-2.3				
Б1.В.03	Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации	УК-1.3 УК-1.4	УК-2.3				
Б1.В.04	Управление качеством в сфере здравоохранения:	УК-1.1 УК-1.2	УК-2.2 УК-2.4				

	организация и стандартизация внутреннего контроля и службы качества						
Б1.В.05	Педагогика и организация образовательных процессов в медицинской организации		УК-2.2 УК-2.4				
Б1.В.06	Научно-исследовательская деятельность в сестринской практике	УК-1.3	УК-2.2	УК-3.1	УК-4.2 УК-4.3		
Б1.В.07	Инфекционный контроль, инфекционная безопасность в медицинской организации		УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3	УК-3.2			
Б1.В.08	Симуляционный курс			УК-3.2			
Б1.В.09	Коммуникационные технологии в работе руководителя сестринской службы		УК-2.2	УК-3.2	УК-4.1		
<b>Б1. В. Д. По выбору</b>							
Б1.В.ДВ.01	<b>Элективные дисциплины (модули) 1 (ДВ.1)</b>						
Б1.В.ДВ.01.01	Организация и планирование закупок товаров, работ и услуг в медицинских организациях	УК-1.1 УК-1.3 УК1.4					
Б1.В.ДВ.01.02	Бизнес-планирование и управление проектами в здравоохранении	УК-1.1	УК-2.2 УК-2.4				УК-6.1
Б1.В.ДВ.03	<b>Элективные дисциплины (модули) 2 (ДВ.2)</b>						

Б1.В.ДВ.03.01	Бережливое производство в медицине	УК-1.3 УК-1.4	УК-2.2 УК-2.4				
Б1.В.ДВ.03.02	Организационно-кадровый аудит		УК-2.1				
Б1.В.ДВ.02	<b>Элективные дисциплины (модули) 3 (ДВ.3)</b>						
Б1.В.ДВ.02.01	Технологии делового общения: искусство публичного выступления		УК-2.3	УК-3.1	УК-4.3		
Б1. В. ДВ.03.02	Искусство презентации	УК-1.1	УК-2.2		УК-4.3		
<b>Блок 2.Практика</b>							
<b>Обязательная часть</b>							
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика						
Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа	УК-1.3	УК-2.2	УК-3.1	УК-4.2 УК-4.3		
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>							
Б2.В.01(П)	Педагогическая практика		УК-2.2 УК-2.4				
Б2.В.02(П)	Организационно-управленческая	УК-1.3 УК1.4	УК-2.2 УК-2.4				
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	УК-1.3 УК1.4	УК-2.2 УК-2.4				
<b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>							
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена						
Б3.02(Д)	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы						





Б1.О.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности				ОПК-4.3					
Б1.О.05	Управление персоналом: корпоративная стратегия, аккредитация персонала		ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3				ОПК-6.1 ОПК-6.2	ОПК-7.1 ОПК-7.2		
Б1.О.06	Организационно-методическая деятельность в здравоохранении	ОПК-1.1 ОПК-1.2	ОПК-2.1 ОПК-2.2		ОПК-4.1 ОПК-4.2			ОПК-7.1	ОПК-8.1	
Б1.О.07	Медицинская статистика (биостатистика)	ОПК-1.1 ОПК-1.2								
Б1.О.08	Первая медицинская помощь									
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>										
Б1.В.01	Современный менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации	ОПК-1.2 ОПК-1.3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3			ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-5.4		ОПК-7.1 ОПК-7.2		
Б1.В.02	Медицинские информационные системы: особенности управления процессами в цифровой среде					ОПК-5.3 ОПК-5.4	ОПК-6.1 ОПК-6.2			
Б1.В.03	Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации		ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3		ОПК-5.2				
Б1.В.04	Управление качеством в сфере здравоохранения: организация и стандартизация внутреннего контроля и службы качества			ОПК-3.1 ОПК-3.2	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3 ОПК-4.4					

Б1.В.05	Педагогика и организация образовательных процессов в медицинской организации								ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	
Б1.В.06	Научно-исследовательская деятельность в сестринской практике									ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3
Б1.В.07	Инфекционный контроль, инфекционная безопасность в медицинской организации	ОПК-1.1 ОПК-1.2	ОПК-2.2 ОПК-2.3	ОПК-3.3	ОПК-4.2					
Б1.В.08	Симуляционный курс									
Б1.В.09	Коммуникационные технологии в работе руководителя сестринской службы					ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-5.4		ОПК-7.1		
<b>Б1. В. Д. По выбору</b>										
Б1.В.ДВ.01	<b>Элективные дисциплины (модули) 1 (ДВ.1)</b>									
Б1.В.ДВ.01.01	Организация и планирование закупок товаров, работ и услуг в медицинских организациях	ОПК-1.1		ОПК-3.1 ОПК-3.2						
Б1.В.ДВ.01.02	Бизнес-планирование и управление проектами в здравоохранении		ОПК-2.2			ОПК-5.4		ОПК-7.1 ОПК-7.2		
Б1.В.ДВ.03	<b>Элективные дисциплины (модули) 2 (ДВ.2)</b>								ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-8.3	
Б1.В.ДВ.03.01	Бережливое производство в медицине						ОПК-6.2	ОПК-7.2		
Б1.В.ДВ.03.02	Организационно-кадровый аудит	ОПК-1.1	ОПК-2.1				ОПК-6.1			



	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Профессиональные компетенции				
		ПК-1 Способен к осуществлению организации и проведению организационно-методической деятельности и статистического учета в медицинской организации	ПК-2 Способен к осуществлению управлением структурным подразделением медицинской организации	ПК-3 Способен к осуществлению управления процессами деятельности сестринской службы медицинской организации	ПК-4 Способен осуществлять управление медицинской организации (обособленного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа)	ПК-5 Способен осуществлять оказание медицинской помощи в экстренной форме и условиях ЧС
<b>Блок 1 Дисциплины (модули)</b>	<b>Базовая часть</b>					
Б1.О.	Обязательная часть Блока 1					
Б1.О.01	Оказание медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях					ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4 ПК-5.5
Б1.О.02	Правовое регулирование медицинской деятельности	ПК-1.2	ПК-2.2	ПК-3.1		
Б1.О.03	Общественное здоровье и факторы его определяющие	ПК-1.1		ПК-3.5	ПК-4.2	
Б1.О.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности				ПК-4.1	
Б1.О.05	Управление персоналом: корпоративная стратегия, аккредитация персонала	ПК-1.5	ПК-2.1 ПК-2.3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	ПК-4.2 ПК4.4	

Б1.О.06	Организационно-методическая деятельность в здравоохранении	ПК-1.4 ПК-1.5	ПК-2.2			
Б1.О.07	Медицинская статистика (биостатистика)	ПК-1.1. ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4				
Б1.О.08	Первая медицинская помощь					ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4 ПК-5.5
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>						
Б1.В.01	Современный менеджмент в здравоохранении: выработка стратегии развития медицинской организации	ПК-1.5	ПК-2.3	ПК-3.1 ПК-3.5	ПК-4.1 ПК-4.3	
Б1.В.02	Медицинские информационные системы: особенности управления процессами в цифровой среде	ПК-1.1 ПК-1.2	ПК-2.2	ПК-3.3 ПК-3.5	ПК-4.3	
Б1.В.03	Экономическая и финансово-хозяйственная деятельность в медицинской организации	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.4	ПК-2.1 ПК-2.2	ПК-3.1 ПК-3.5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	
Б1.В.04	Управление качеством в сфере здравоохранения: организация и стандартизация внутреннего контроля и службы качества	ПК-1.4	ПК-2.3	ПК-3.5	ПК-4.1 ПК-4.2	

Б1.В.05	Педагогика и организация образовательных процессов в медицинской организации			ПК-3.3 ПК-3.4	ПК-4.4	
Б1.В.06	Научно-исследовательская деятельность в сестринской практике	ПК-1.3 ПК-1.5			ПК-4.2 ПК-4.4	
Б1.В.07	Инфекционный контроль, инфекционная безопасность в медицинской организации	ПК-1.2 ПК-1.5	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	ПК-3.2 ПК-3.5	ПК-4.2	
Б1.В.08	Симуляционный курс					
Б1.В.09	Коммуникационные технологии в работе руководителя сестринской службы	ПК-1.5	ПК-2.1 ПК-2.3	ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	ПК-4.4	
<b>Б1. В. Д. По выбору</b>						
Б1.В.ДВ.01	<b>Элективные дисциплины (модули) 1 (ДВ.1)</b>					
Б1.В.ДВ.01.01	Организация и планирование закупок товаров, работ и услуг в медицинских организациях				ПК-4.1 ПК-4.3	
Б1.В.ДВ.01.02	Бизнес-планирование и управление проектами в здравоохранении	ПК-1.5	ПК-2.1 ПК-2.3	ПК-3.1 ПК-3.2	ПК-4.1 ПК-4.3	
Б1.В.ДВ.03	<b>Элективные дисциплины (модули) 2 (ДВ.2)</b>					
Б1.В.ДВ.03.01	Бережливое производство в медицине	ПК-1.5		ПК-3.1 ПК-3.5	ПК-4.2	

Б1.В.ДВ.03.02	Организационно-кадровый аудит				ПК-4.2	
Б1.В.ДВ.02	<b>Элективные дисциплины (модули) 3 (ДВ.3)</b>					
Б1.В.ДВ.02.01	Технологии делового общения: искусство публичного выступления	ПК-1.4	ПК-2.3	ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	ПК-4.4	
Б1. В. ДВ.03.02	Искусство презентации			ПК-3.3 ПК-3.4	ПК-4.3	
<b>Блок 2. Практика</b>						
<b>Обязательная часть</b>						
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	ПК-1.1	ПК-2.1	ПК-3.2	ПК-4.1	
Б2.О.02(Н)	Научно-исследовательская работа	ПК-1.3	ПК-2.3	ПК-3.1 ПК-3.5	ПК-4.3 ПК-4.4	
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>						
Б2.В.01(П)	Педагогическая практика		ПК-2.1	ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4	ПК-4.4	
Б2.В.02(П)	Организационно-управленческая	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.4 ПК-1.5	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4 ПК-3.5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4 ПК-5.5
Б2.В.03(Пд)	Преддипломная практика	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.4 ПК-1.5	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4 ПК-3.5	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-4.4	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-5.4 ПК-5.5
<b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>						
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена					

Б3.02(Д)	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы					
----------	---	--	--	--	--	--