

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов
имени Патриса Лумумбы»**

Юридический институт

(наименование основного учебного подразделения (ОУП) – разработчика ОП ВО)

Утверждена на заседании Ученого
совета РУДН протокол № УС-8
от « 22 » мая 2023 г.

Открыта приказом ректора РУДН
№ 326
от « 13 » июня 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ОП ВО)**

Направление подготовки/специальность:

40.03.01 Юриспруденция / 41.03.04 Политология

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль/специализация):

Бакалавр права и политики

(наименование ОП ВО)

Образовательная программа разработана в соответствии с требованиями:
ОС ВО РУДН, утвержденного приказом ректора № 371 от « 21 » мая 2021 г.

Уровень образования:

бакалавриат

(бакалавриат/специалитет/магистратура/ординатура – вписать нужное)

Квалификация выпускника:

Бакалавр

(квалификация выпускника в соответствии с приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 г. №1061)

Срок получения образования по ОП ВО:

4 года

(очная форма обучения)

-

(очно-заочная форма обучения)

-

(заочная форма обучения)

Сведения об особенностях реализации программы: междисциплинарная ОП ВО в рамках двух направлений подготовки

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОП ВО
Зинковский С.Б.

Председатель МССН
Мчедлова М.М.

Председатель МССН
Зинковский С.Б.

Руководитель ОУП
Зинковский С.Б.

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

«__» __ 20__ г.

«__» __ 20__ г.

«__» __ 20__
г.

«__» __ 20__ г.

2023 г.

ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ЦЕЛЬ (МИССИЯ) ОП ВО

Цель образовательной программы сформирована на основании миссии Университета и заключается в подготовке высококвалифицированных специалистов – юристов со знанием политологии, как для Российской Федерации, так и для зарубежных стран и международных организаций.

Образовательная программа направлена на развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования РУДН (ОС ВО РУДН) по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» квалификация «Бакалавр», а также профессиональных компетенции установленных для профиля подготовки – Юриспруденция.

Результатом освоения программы является приобретение теоретических знаний и практических навыков в области российской правовой и политической систем.

Миссия состоит в подготовке высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов, обладающих профессиональными знаниями теории и практики организации правового и политического управления, имеющих принципиальную гражданскую позицию и высокую нравственную ответственность перед обществом.

2. АКТУАЛЬНОСТЬ, СПЕЦИФИКА, УНИКАЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Уровень высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и 41.03.04 «Политология».

Срок освоения ОП: 4 года по очной форме обучения.

Трудоемкость освоения студентом ОП: 240 зачетных единиц.

Направленность профиля. Подготовка бакалавров ориентирована на формирование у обучающихся глубоких теоретических знаний в области юриспруденции и политологии; готовых к решению задач профессиональной деятельности всех типов, предусмотренных ОС ВО РУДН по направлениям подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и 41.03.04 «Политология», готовых к осуществлению практической деятельности на высоком профессиональном уровне.

В современных условиях в профессиональной деятельности юристов при разработке, принятии и реализации политических и управленческих решений государственных структур, политических, общественных, международных организаций, субъектами бизнеса возникает необходимость в сочетании юридических техник и политических технологий.

Открытие первой в России образовательной программы бакалавриата по двум направлениям подготовки «Юриспруденция» и «Политология» обусловлено возрастанием значимости взаимосвязи права и политики, которые призваны регулировать общественные отношения, создавать стабильные и благоприятные условия развития государства и общества. В результате освоения программы бакалавриата у выпускников сформируются не только правовые компетенции, но и компетенции в области политологии: разработка и принятие политических и управленческих решений, понимание политических процессов и политики государства, способность разрабатывать и применять нормативные правовые акты, готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

В процессе обучения студенты изучают следующие дисциплины базовой части блока 1: Иностранный язык и иностранный язык в сфере профессиональной деятельности, Русский язык и русский язык в сфере профессиональной деятельности, Безопасность жизнедеятельности, Теория государства и права, История России, История государства и права зарубежных стран, Русский язык и культура речи, Основы экономики и менеджмента, История государства и права России, Философия, Информационные технологии в юридической деятельности, Административное право, Конституционное право, Гражданское право, Уголовное право, Уголовный процесс, Экологическое право, Земельное право, Гражданский процесс, Финансовое право, Криминалистика,

Международное право, Арбитражный процесс, Трудовое право, Международное частное право, Налоговое право, Предпринимательское право, Право социального обеспечения, Политическая теория, Политические учения, Современная российская политика, Политический менеджмент, Политическая психология, Политический анализ и прогнозирование, Геополитика и геостратегия, Физическая культура.

В процессе обучения студенты изучают следующие дисциплины вариативной части блока 1: Второй иностранный язык (практический курс), Логика, Информатика, Юридическая техника, Политический конфликт и технологии его разрешения, Основы деловой коммуникации в политических процессах, Политические элиты и лидерство в политике и управлении, Политическое проектирование и управление политической компанией, Экспертно-аналитическое сопровождение политических процессов, Сравнительное правоведение, Административная юстиция, Количественные методы в политическом анализе с использованием PSPP, Международная политика и международные организации.

В рамках образовательной программы предусмотрено изучение двух иностранных языков, что в свою очередь является дополнительным преимуществом при решении профессиональных задач и последующем трудоустройстве.

Местом реализации программы является Юридический институт Российского университета дружбы народов (Россия, Москва).

3. ПОТРЕБНОСТЬ РЫНКА ТРУДА В ПОДГОТОВКЕ КАДРОВ ПО ПРОФИЛЮ ОП ВО

Востребованность выпускников образовательной программы на рынке труда является одним из важнейших показателей эффективности обучения, которая обеспечивается путем тесного взаимодействия с потенциальными потребителями выпускников на региональном и федеральном уровнях. Постоянными партнерами являются органы законодательной и исполнительной власти, суды, муниципальные органы, организации города Москвы и Московской области, а также зарубежные консалтинговые компании.

Сформированные у выпускников универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции позволяют успешно трудоустроиваться на различные должности в рамках юридической и политологической профессии.

Выпускники данной образовательной программы могут занимать должности различных звеньев аппаратов органов публичной власти, общественных организаций, в том числе политических партий, государственных корпораций, в юридических службах, учреждениях и органах социального обеспечения, в международных и российских юридических консалтинговых компаниях, аналитических агентствах, отделах по связям с общественностью и в средствах массовой информации.

В частности, образовательная программа ориентирована на подготовку специалистов в следующих областях:

Государственное и муниципальное управление. Юрист со знаниями в области политологии будет востребован в органах государственного и муниципального управления: администрациях городов и губернаторов, аппарате региональных законодательных собраний и федеральных органов власти вплоть до Государственной Думы и Правительства РФ. Знание специфики функционирования органов законодательной и исполнительной власти позволяет такому специалисту выгодно выглядеть на собеседовании и быстро вливаться в работу.

Политический консалтинг и пиар. Поскольку специалист в области юриспруденции и политологии разбирается в правовом сопровождении избирательной кампании и избирательных технологиях, политической культуре и коммуникациях, он сможет строить свою карьеру в качестве политтехнолога, консультанта и помощника депутата, особенно во время выборов. Но и после выборов крупные политики нуждаются в профессиональных консультантах по вопросам имиджа, взаимодействия с избирателями и организации работы своего политического штаба.

СМИ, социальные коммуникации, экспертиза. Еще одной сферой деятельности юристов-политологов является работа с общественным мнением. По мере развития интернет-коммуникаций журналистика, блоги, социальные сети и экспертные заключения по политической тематике

открывают выпускникам данной магистерской программы перспективы для профессиональной деятельности и роста.

Сопровождение деятельности политических партий и общественных организаций. Проведение опросов общественного мнения, подготовка агитационных кампаний, организация встреч и мероприятий, составление документации – все это сфера ответственности юристов-политологов, в связи с чем для них открываются карьерные возможности в качестве партийных технологов в региональных отделениях политических партий.

4. ОСОБЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОТЕНЦИАЛЬНЫМ АБИТУРИЕНТАМ

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Результаты ЕГЭ:

- обществознание,
- история,
- русский язык

5. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО

5.1. Обучение осуществляется с элементами электронного обучения/дистанционных образовательных технологий. В рамках реализации ОП используются Телекоммуникационная учебно-информационная система РУДН (ТУИС), а также иные ресурсы Единой электронной информационно-образовательной среды Университета.

5.2. Язык реализации ОП ВО – русский

5.3. ОП ВО реализуется ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы».

Информация об организациях-партнерах, участвующих в реализации ОП ВО (образовательные и научные организации, производственные предприятия и др.)

Наименование организации-партнера	Функционал взаимодействия
Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации	Практики и стажировки обучающихся
Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации	Практики и стажировки обучающихся
Территориально-избирательные комиссии г. Москвы	Практики и стажировки обучающихся
Московская городская дума	Практики и стажировки обучающихся
Министерство энергетики Российской Федерации	Практики и стажировки обучающихся
Министерство юстиции Российской Федерации	Практики и стажировки обучающихся
Министерство экономического развития Российской Федерации	Практики и стажировки обучающихся
Департамент природопользования и охраны окружающей среды г. Москвы	Практики и стажировки обучающихся
Органы местного самоуправления ЮАО, ЮЗАО г. Москвы	Практики и стажировки обучающихся
Совет муниципальных образований Московской области	Практики и стажировки обучающихся
Уполномоченный по правам человека	Практики и стажировки обучающихся

Наименование организации-партнера	Функционал взаимодействия
Общероссийская общественная организация «Российский Красный Крест»	Практики и стажировки обучающихся
Общероссийская общественная организация «Ассоциация коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации»	Практики и стажировки обучающихся
Арбитражный суд г. Москвы	Научная работа обучающихся на базе организации
Управление судебного департамента в г. Москве	Практики и стажировки обучающихся
Управление по обеспечению деятельности мировых судей г. Москвы	Практики и стажировки обучающихся
Первый апелляционный Суд общей юрисдикции	Практики и стажировки обучающихся
Московский областной суд	Практики и стажировки обучающихся
Следственный Комитет Российской Федерации	Практики и стажировки обучающихся
Прокуратура г. Москвы	Практики и стажировки обучающихся
Московское межрегиональное следственное управление на транспорте Следственного комитета Российской Федерации	Практики и стажировки обучающихся
Российский федеральный центр судебной экспертизы при Министерстве юстиции Российской Федерации	Практики и стажировки обучающихся
Ассоциация адвокатов «Московская коллегия адвокатов «Правовое Товарищество»	Практики и стажировки обучающихся
Международная коллегия адвокатов «Закон и право»	Практики и стажировки обучающихся
Московская городская коллегия адвокатов «Московская гильдия адвокатов и юристов»	Практики и стажировки обучающихся
Адвокатское бюро «ВЕГАС-ЛЕКС	Практики и стажировки обучающихся
Московская коллегия адвокатов «Муркштис, Калининко и партнеры»	Практики и стажировки обучающихся

5.4. Информация о планируемых базах проведения учебных/производственных практик и(или) НИР

Практика*	База проведения практики (наименование организации, место нахождения)
Учебная практика (ознакомительная, стационарная)	Совет Федерации Федерального собрания Российской Федерации Государственная Дума Федерального собрания Российской Федерации Московская городская Дума

Практика*	База проведения практики <i>(наименование организации, место нахождения)</i>
	Московская областная Дума Правительство Московской области Органы местного самоуправления г. Москвы и Московской области
Производственная практика (правоприменительная, профессиональная)	Прокуратура г. Москвы Следственный Комитет Российской Федерации Управление судебного департамента в г. Москве Управление по обеспечению деятельности мировых судей г. Москвы Московский областной суд Арбитражный суд г. Москвы Арбитражный суд Московской области
Производственная практика (преддипломная)	Базовые учебные подразделения (кафедры) Юридического института в соответствии с заключенными договорами о практической подготовке обучающихся

* - указывается вид практики (учебная/производственная), тип практики – её наименование (ознакомительная, технологическая, НИР, преддипломная и т.д.), способ проведения (стационарная/выездная).

В процессе реализации ОП используется Телекоммуникационная учебно-информационная система РУДН (ТУИС).

Телекоммуникационная учебно-информационная система РУДН (ТУИС) – электронная информационно-образовательная среда на базе открытого программного обеспечения MOODLE, включающая в себя электронные информационные и образовательные ресурсы, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих поддержку учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся для освоения образовательных программ независимо от места нахождения обучающегося.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОП

6.1. Область профессиональной деятельности бакалавра

В результате освоения образовательной программы выпускник будет готов осуществлять профессиональную деятельность в следующих областях и (или) сферах профессиональной деятельности.

40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ
<i>Области и (или) сферы профессиональной деятельности</i>	
<i>09 Юриспруденция</i> (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).	<i>01 Образование и наука</i> (в сфере научных исследований по тематике политической науки); <i>06 Связь, информационные и коммуникационные технологии</i> (в сферах: продвижения и распространения продукции политических средств массовой информации; управления политико-информационными ресурсами в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет");

	<p><i>07 Административно-управленческая и офисная деятельность</i> (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией, экспертно-аналитической деятельности и взаимодействия с органами государственной власти и управления, негосударственными и международными организациями.);</p> <p><i>11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия</i> (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики внутриполитической и внешнеполитической направленности в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе);</p>
--	--

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

6.2. Объект профессиональной деятельности бакалавра

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу являются:

40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	41.04.04 ПОЛИТОЛОГИЯ
<i>Объекты профессиональной деятельности</i>	

<p>Общественные отношения возникающие в сфере реализации правовых норм, обеспечение законности и правопорядка, оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам.</p> <p>В ходе реализации программы студенты осуществляют подготовку к нормотворческому, правоприменительному, экспертно-консультационному и правоохранительному видам профессиональной деятельности.</p> <p>Предметным полем является правовая система государства, правоприменение в различных областях публичного права: избирательного и законодательного процесса, муниципального права, государственной и муниципальной службы, управленческие процессы в национальных и международных органах публичной власти и общественных организаций.</p>	<p>Различные сферы общественно-политического, социокультурного и экономического пространства Российской Федерации и мира. В собственно политической сфере – это, прежде всего, структуры государственной власти и управления (федеральный, региональный и муниципальный уровни), политические партии и общественно-политические движения, система международных отношений. В социокультурном плане – политическая культура и самосознание, общественно-политические настроения. В экономическом аспекте – взаимодействие власти и бизнеса, политические интересы и устремления различных групп экономического сообщества.</p> <p>В ходе реализации программы студенты осуществляют подготовку к организационно-управленческому, экспертно-аналитическому; консультативному и проектному видам профессиональной деятельности.</p> <p>Предметным полем является система политического знания, совокупность политических процессов на различных уровнях власти, субъектов политических процессов, и сфера политических коммуникаций и консультирования, процесс принятия политических решений, а также научные исследования политики.</p>
--	--

6.3. Тип(-ы) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовится выпускник в рамках освоения ОП ВО:

В результате освоения образовательной программы выпускник будет готов к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ	41.03.04 ПОЛИТОЛОГИЯ
-------------------------------	-----------------------------

Основные типы задач профессиональной деятельности:
нормотворческая деятельность:

правоприменительная деятельность:

внутригосударственных и международных мероприятий в области политики

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;</p> <p>УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;</p> <p>УК-1.3. Осуществляет поиск информации и ее рациональное осмысление для решения поставленной задачи по различным типам запросов;</p> <p>УК-1.4. Предлагает варианты решения задачи, анализирует возможные последствия их использования;</p> <p>УК-1.5. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.</p>
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>УК-2.1. Выявляет и формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта;</p> <p>УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения;</p> <p>УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы;</p> <p>УК-2.4. Разрабатывает и анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-2.5. Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля.</p>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.2. Учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, с которыми взаимодействует, в зависимости от поставленной цели;</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия собственных действий и планирует их для достижения заданного результата с учетом исполняемой в команде роли;</p> <p>УК-3.4. Осуществляет конструктивное взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. путем обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды;</p> <p>УК-3.5. Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели.</p>
<p>УК-4. Способен к</p>	<p>УК-4.1. Выбирает стиль делового общения в зависимости от языка</p>

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>коммуникации межличностном и межкультурном взаимодействии на русском как иностранном и иностранном(ых) языке(ах) на основе владения взаимосвязанными и взаимозависимыми видами репродуктивной и продуктивной иноязычной речевой деятельности, такими как аудирование, говорение, чтение, письмо и перевод в повседневной, учебно- социокультурной, учебно- профессиональной, официально-деловой и научной сферах общения.</p>	<p>общения, цели и условий партнерства; и УК-4.2. Адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; и УК-4.3. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на русском и иностранном языках; и УК-4.4. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно; и УК-4.5. Ведет деловую переписку на русском и иностранном языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции; и УК-4.6. Использует диалог для сотрудничества в академической коммуникации общения с учетом личности собеседников, их коммуникативно-речевой стратегии и тактики, степени официальности обстановки; и УК-4.7. Формирует и аргументирует собственную оценку основных идей участников диалога (дискуссии) в соответствии с потребностями совместной деятельности.</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p>УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития; и УК-5.2. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; и УК-5.3. Учитывает при социальном и профессиональном взаимодействии историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения; и УК-5.4. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>УК-6.1. Вырабатывает и использует инструменты и методы управления и контроля временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей; и УК-6.2. Анализирует основные возможности и инструменты непрерывного образования применительно к собственным интересам и потребностям с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; и УК-6.3. Определяет задачи саморазвития, цели и приоритеты профессионального роста, распределяет задачи на долго -, средне - и</p>

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	краткосрочные с обоснованием актуальности и анализа ресурсов для их выполнения.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	<p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;</p> <p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;</p> <p>УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	<p>УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений);</p> <p>УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках выполняемой задачи;</p> <p>УК-8.3. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;</p> <p>УК-8.4. Осуществляет мероприятия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций на рабочем месте;</p> <p>УК-8.5. Соблюдает правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, а также при возникновении военных конфликтов;</p>
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	<p>УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья с учетом социально-психологических особенностей таких лиц;</p> <p>УК-9.3. Эффективно взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность, в социальной и профессиональной сферах.</p>
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике;</p> <p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;</p>

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	УК-10.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	<p>УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупционным поведением в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики экстремизма, терроризма и коррупционного поведения, в т.ч. в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>УК-11.2. Оценивает риски проявления экстремизма, терроризма, и коррупционного поведения в профессиональной деятельности в целях их предупреждения и противодействия.</p> <p>УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе соблюдения действующего законодательства и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и противодействует им в профессиональной деятельности.</p>
УК-12. Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных.	<p>УК-12.1. Осуществляет поиск нужных источников информации и данных, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач</p> <p>УК-12.2. Проводит оценку информации, ее достоверность, строит логические умозаключения на основании поступающих информации и данных</p>

7.2. По окончании освоения ОП ВО выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК) в области **юриспруденции**:

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития	<p>ОПК-1.1. Обладает базовыми познаниями о сущности, закономерностях и истории права;</p> <p>ОПК-1.2. Использует методологию юридической науки в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития</p>

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
права.	права; ОПК-1.3. Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	ОПК-2.1. Имеет представление о системе отраслей, институтов и источников права, понимает специфику реализации и взаимодействия норм материального и процессуального права; ОПК-2.2. Устанавливает и анализирует юридические и юридически значимые факты и обстоятельства с целью применения конкретных норм материального и/или процессуального права; ОПК-2.3. Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи.	ОПК-3.1. Понимает характер и значение экспертной юридической деятельности; ОПК-3.2. Принимает участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству; ОПК-3.3. Владеет навыками оформления документов о назначении и проведении экспертиз, экспертных заключений и иных экспертных документов
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права.	ОПК-4.1. Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности; ОПК-4.2. Владеет навыками применения различных способов толкования права и выявления коллизий и пробелов в правовом регулировании; ОПК-4.3. Владеет навыками изложения результатов толкования и их использования в правоприменительной деятельности.
ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с использованием профессиональной юридической лексики.	ОПК-5.1. Владеет основными методами формальной логики и тактическими приемами юридической аргументации для построения устной и письменной позиции по конкретной юридической проблеме; ОПК-5.2. Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию; ОПК-5.3. Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и	ОПК-6.1. Определяет необходимость подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность; ОПК-6.2. Выделяет и учитывает особенности различных видов

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
иных юридических документов.	<p>нормативных правовых актов и иных юридических документов;</p> <p>ОПК-6.3. Верно применяет правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>
ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.	<p>ОПК-7.1. Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>ОПК-7.2. Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне;</p> <p>ОПК-7.3. Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов.</p>
ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.	<p>ОПК-8.1. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью;</p> <p>ОПК-8.2. Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-8.3. Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p>
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	<p>ОПК-9.1. Ориентируется в современных технических и программных средствах информационных технологий и понимает принципы их работы;</p> <p>ОПК-9.2. Умеет выбрать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-9.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий, необходимыми для решения конкретных задач профессиональной деятельности.</p>
ОПК-10. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим,	<p>ОПК-10.1 Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.</p> <p>ОПК-10.2 Дает характеристику и оценку общественно - политическим событиям и процессам, выявляет их связь с экономическим, социальными культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.</p> <p>ОПК-10.3 Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости</p>

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	между общественно-политическими, с одной стороны, и экономическими, социальными и культурными процессами, с другой.
ОПК-11 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	<p>ОПК-11.1 Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных по региональной и страновой проблематике.</p> <p>ОПК-11.2 Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.</p> <p>ОПК-11.3 Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.</p> <p>ОПК-11.4 Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы.</p>
ОПК-12 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.	<p>ОПК-12.1 Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.</p> <p>ОПК-12.2 Готовит и представляет сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно - политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств.</p>
ОПК-13 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.	<p>ОПК-13.1 Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в СМИ и научных журналах) требуемого объема.</p> <p>ОПК-13.2 Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.</p> <p>ОПК-13.3 Владеет методологией написания, знает требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.</p>
ОПК-14 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в	ОПК-14.1 Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-политическом, социально-экономическом,

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p>мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.</p>	<p>культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном языке РФ и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>ОПК-14.2 Организует и устанавливает контакты на международной арене в ключевых сферах политического, экономического и социокультурного взаимодействия на государственном и иностранном(ых) языках.</p> <p>ОПК-14.3 Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.</p>
<p>ОПК-15 Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.</p>	<p>ОПК-15.1 Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления Российской Федерации, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур.</p> <p>ОПК-15.2 Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно - политических объединений, бизнес - структурах, международных организациях, СМИ.</p> <p>ОПК-15.3 Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.</p>
<p>ОПК-16 Способен осуществлять профессиональную и научно-исследовательскую деятельность в области политических наук в условиях цифрового общества, развивать научное знание с применением междисциплинарного подхода и цифровых технологий.</p>	<p>ОПК-16.1 Владеет навыками поиска и анализа политически значимой и достоверной информации в глобальной сети Интернет.</p> <p>ОПК-16.2 Умеет применять новейшие информационные инструменты для сбора и анализа данных.</p>

7.3. Перечень профессиональных компетенций (ПК)* в области **юриспруденции**, которыми должен обладать выпускник, полностью освоивший ОП ВО:

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
<p>ПК-1. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов,</p>	<p>ПК-1.1. Выявляет социальную потребность в нормативном правовом регулировании общественных отношений в конкретной сфере, пробелы и коллизии действующего законодательства и владеет способами их преодоления и</p>	<p>Не утвержден</p>

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
формулировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	<p>устранения;</p> <p>ПК-1.2. Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии и участников нормотворческой процедуры;</p> <p>ПК-1.3. Определяет роль и компетенцию участников нормотворческой процедуры, оценивает правомерность их решений и действий;</p> <p>ПК-1.4. Демонстрирует знание основных приемов законодательной техники при разработке нормативных правовых актов;</p> <p>ПК-1.5. Понимает значение правовой экспертизы нормативных правовых актов, способен принять участие в ее проведении.</p>	
ПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее в предусмотренной законом форме	<p>ПК-2.1. Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p>ПК-2.2. Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, выявления обстоятельств, имеющих юридическое значение;</p> <p>ПК-2.3. Осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;</p> <p>ПК-2.4. Владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p>ПК-2.5. Разрабатывает варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме.</p>	Не утвержден
ПК-3. Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности,	<p>ПК-3.1. Владеет методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений;</p> <p>ПК-3.2. Владеет навыками квалификации преступлений и иных правонарушений;</p> <p>ПК-3.3. Знает и владеет способами и методами предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов</p>	Не утвержден

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина	граждан и организаций; ПК-3.4. Умеет правильно и полно отражать результаты деятельности по выявлению, пресечению, расследованию и раскрытию преступлений и иных правонарушений в юридических и иных документах, анализировать свою профессиональную деятельность, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений и иных правонарушений, в том числе на основе зарубежного опыта.	
ПК-4. Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-4.1. Владеет навыками профессиональной коммуникации с гражданами и организациями в целях выявления и формулирования правовой проблемы и установления юридически значимых обстоятельств; ПК-4.2. На основе полученных аналитических данных определяет предусмотренные законодательством способы решения конкретной правовой проблемы, верно оценивает их риски, преимущества и недостатки, разрабатывает план их реализации; ПК-4.3. Знает и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации; ПК-4.4. Знает и соблюдает принципы профессиональной этики и правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг.	Не утвержден

8.3. Перечень профессиональных компетенций (ПК)* в области **политологии**, которыми должен обладать выпускник, полностью освоивший ОП ВО:

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
ПК-5 Способен осуществлять управленческую функцию при организации и проведении мероприятий в области политики на	ПК-5.1 Способен осуществлять сбор, анализ, систематизацию и интерпретацию информации и исходных данных, необходимых для проектирования политико-управленческих решений различных уровней и направленности. ПК-5.2 Способен проектировать политико-управленческие решения в установленном диапазоне в соответствии с	Не утвержден

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
различных уровнях.	<p>поставленными задачами.</p> <p>ПК-5.3 Способен выполнять стандартные функции при организации и проведении внутрисударственных и международных мероприятий в области политики.</p>	
ПК-6 Способен реализовывать политологические (политические) проекты и оформлять их результаты.	<p>ПК-6.1 Способен определять тему политологического (политического) проекта, его целей и задач, участвовать в разработке плана реализации проекта.</p> <p>ПК-6.2 Способен осуществлять сбор, анализ, систематизацию и интерпретацию необходимой для реализации политологического (политического) проекта информации, оформлять модель (макет) проекта.</p> <p>ПК-6.3 Способен надлежащим образом оформлять пакет документов по политологическому (политическому) проекту, представлять и защищать содержание проекта.</p>	Не утвержден
ПК-7 Способен осваивать и применять основные техники и технологии консультирования субъектов, действующих в общественно-политической сфере, а также понимать и интерпретировать основные стратегии действий политических субъектов и варианты их реализации в соответствии с конкретными задачами заказчика.	<p>ПК-7.1. Знает основные техники и технологии консультирования субъектов, действующих в общественно-политической сфере.</p> <p>ПК-7.2 Умеет применять техники и технологии консультирования субъекта, а также понимать и интерпретировать основные стратегии действий политических субъектов и варианты их реализации в соответствии с конкретными задачами заказчика.</p>	Не утвержден
ПК-8 Способен осуществлять разработку аналитических материалов в области политики, используя	<p>ПК-8.1. Разрабатывает алгоритмы поисковой работы в информационном пространстве при анализе тестовой социально-политической информации.</p> <p>ПК-8.2. Разрабатывает стандартные информационные и информационно-аналитические материалы, включающие</p>	Не утвержден

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование проф. стандарта, на основании которого сформулирована ПК
<p>подходящие методики политологического, социологического и политико-психологического анализа.</p>	<p>политологические диагностические и прогностические выводы практического характера.</p> <p>ПК-8.3. Осуществляет сбор, обработку, анализ и интерпретацию первичной политической информации, проводить экспертные опросы и объяснять их результаты.</p>	

Б1.О.01.01.ДВ.01	Иностранный язык / Русский язык (как иностранный)				УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7								
Б1.О.01.01.ДВ.01.01	Иностранный язык				УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7								
Б1.О.01.01.ДВ.01.02	Русский язык (как иностранный)				УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7								
Б1.О.01.01.ДВ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности / Русский язык в профессиональной деятельности				УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7								
Б1.О.01.01.ДВ.02.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности				УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7								
Б1.О.01.01.ДВ.02.02	Русский язык в профессиональной деятельности				УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7								
Б1.О.01.02	Безопасность жизнедеятельности								УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5.	УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3			
Б1.О.01.03	Теория государства и права	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5.	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5.										УК-12.1; УК-12.2.
Б1.О.01.04	История России	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5.	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5.										УК-12.1; УК-12.2.
Б1.О.01.05	История государства и права зарубежных стран	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5.				УК-5.2; УК-5.3.	УК-6.1.						
Б1.О.01.06	Русский язык и культура речи				УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6; УК-4.7.								
Б1.О.01.07	Основы экономики и менеджмента						УК-6.1;				УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3.		УК-12.1; УК-12.2.

Б1.О.01.01.ДВ.01.02	Русский язык (как иностранный)					ОПК-5.2; ОПК-5.3.				
Б1.О.01.01.ДВ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности / Русский язык в профессиональной деятельности									
Б1.О.01.01.ДВ.02.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности									
Б1.О.01.01.ДВ.02.02	Русский язык в профессиональной деятельности									
Б1.О.01.02	Безопасность жизнедеятельности									
Б1.О.01.03	Теория государства и права	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3.				ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3.		ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3.		
Б1.О.01.04	История России									
Б1.О.01.05	История государства и права зарубежных стран	ОПК-1.1; ОПК-1.2.	ОПК-2.1.			ОПК-5.2; ОПК-5.3.				
Б1.О.01.06	Русский язык и культура речи					ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3.				
Б1.О.01.07	Основы экономики и менеджмента									
Б1.О.01.08	История государства и права России	ОПК-1.1; ОПК-1.2.	ОПК-2.1.			ОПК-5.2; ОПК-5.3.				
Б1.О.01.09	Философия									
Б1.О.01.10	Информационные технологии в юридической деятельности							ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3.	ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3.	
Б1.О.01.11	Административное право		ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3			ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3.	ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3.	
Б1.О.01.12	Конституционное право		ОПК-2.2;		ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3.		ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3.		ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3.	
Б1.О.01.13	Гражданское право	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3.	ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3.		ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3.	ОПК-5.3.	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3.		ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3.	
Б1.О.01.14	Уголовное право		ОПК-2.2.		ОПК-4.1; ОПК-4.2.			ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3.	ОПК-8.3	

Б1.ДВ.04.02	Ораторское искусство юриста (для иностранных студентов)									
Б1.ДВ.05	Элективные дисциплины (модули) 3 (ДВ.3)									
Б1.ДВ.05.01	Парламентское право									
Б1.ДВ.05.02	Избирательное право									
Б1.ДВ.06	Элективные дисциплины (модули) 4 (ДВ.4)									
Б1.ДВ.06.01	Политические партии в России									
Б1.ДВ.06.02	GR-практики в системе государственного управления									
Б1.ДВ.06.03	Политическая имиджелогия									
Б1.ДВ.07	Элективные дисциплины (модули) 5 (ДВ.5)									
Б1.ДВ.07.01	Электронное правительство и электронная демократия									
Б1.ДВ.07.02	Теория и практика парламентаризма									
Б1.ДВ.08	Элективные дисциплины (модули) 6 (ДВ.6)									
Б1.ДВ.08.01	Сравнительная политология									
Б1.ДВ.08.02	БРИКС как инструмент многосторонней дипломатии									
Б1.ДВ.09	Междисциплинарная курсовая работа									
Б1.ДВ.09.01	Междисциплинарная курсовая работа									
Блок 2.Практика										
Обязательная часть										
Б2.О.01	Базовая компонента									
Б2.О.01.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	ОПК-1.1; ОПК- 1.2; ОПК-1.3.					ОПК-6.1; ОПК- 6.2; ОПК-6.3.	ОПК-7.1; ОПК- 7.2; ОПК-7.3.	ОПК-8.1; ОПК- 8.2; ОПК-8.3.	ОПК-9.1; ОПК- 9.2.

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ПОЛИТОЛОГИЯ)					
		ОПК-10 Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	ОПК-11 Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	ОПК-12 Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности.	ОПК-13 Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.	ОПК-14 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультимедийной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	ОПК-15 Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.
Блок 1. Дисциплины (модули)							
Обязательная часть							
Б1.О.01	Базовая компонента						
Б1.О.01.01	Языковой блок						
Б1.О.01.01.ДВ.01	Иностранный язык / Русский язык (как иностранный)						
Б1.О.01.01.ДВ.01.01	Иностранный язык						

Б1.О.01.01.ДВ.01.02	Русский язык (как иностранный)							
Б1.О.01.01.ДВ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности / Русский язык в профессиональной деятельности							
Б1.О.01.01.ДВ.02.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности							
Б1.О.01.01.ДВ.02.02	Русский язык в профессиональной деятельности							
Б1.О.01.02	Безопасность жизнедеятельности							
Б1.О.01.03	Теория государства и права							
Б1.О.01.04	История России							
Б1.О.01.05	История государства и права зарубежных стран							
Б1.О.01.06	Русский язык и культура речи							
Б1.О.01.07	Основы экономики и менеджмента							
Б1.О.01.08	История государства и права России							
Б1.О.01.09	Философия							
Б1.О.01.10	Информационные технологии в юридической деятельности							
Б1.О.01.11	Административное право							
Б1.О.01.12	Конституционное право							
Б1.О.01.13	Гражданское право							
Б1.О.01.14	Уголовное право							

Б1.О.01.15	Уголовный процесс						
Б1.О.01.16	Экологическое право						
Б1.О.01.17	Земельное право						
Б1.О.01.18	Гражданский процесс						
Б1.О.01.19	Финансовое право						
Б1.О.01.20	Криминалистика						
Б1.О.01.21	Международное право						
Б1.О.01.22	Арбитражный процесс						
Б1.О.01.23	Трудовое право						
Б1.О.01.24	Международное частное право						
Б1.О.01.25	Налоговое право						
Б1.О.01.26	Предпринимательское право						
Б1.О.01.27	Право социального обеспечения						
Б1.О.01.28	Политическая теория	ОПК-10.1; ОПК-10.2; ОПК-10.3.					
Б1.О.01.29	Политические учения	ОПК-10.1; ОПК-10.2; ОПК-10.3.	ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3; ОПК-11.4.				
Б1.О.01.30	Современная российская политика					ОПК-14.1; ОПК-14.2; ОПК-14.3.	ОПК-15.1; ОПК-15.2; ОПК-15.3.
Б1.О.01.31	Политический менеджмент	ОПК-10.1; ОПК-10.2; ОПК-10.3.		ОПК-12.1; ОПК-12.2.			ОПК-15.1; ОПК-15.2; ОПК-15.3.
Б1.О.01.32	Политическая психология	ОПК-10.1; ОПК-10.2; ОПК-10.3.					
Б1.О.01.33	Политический анализ и прогнозирование			ОПК-12.1; ОПК-12.2.			
Б1.О.01.34	Геополитика и геостратегия					ОПК-14.1; ОПК-14.2; ОПК-14.3.	
Б1.О.01.35	Физическая культура						
Б1.О.02	Вариативная компонента						
Б1.О.02.01	Второй иностранный язык (практический курс)						

Б1.О.02.03	Логика							
Б1.О.02.04	Информатика							
Б1.О.02.05	Юридическая техника							
Б1.О.02.06	Политический конфликт и технологии его разрешения							
Б1.О.02.07	Основы деловой коммуникации в политических процессах						ОПК-15.1; ОПК-15.2; ОПК-15.3.	
Б1.О.02.08	Политические элиты и лидерство в политике и управлении						ОПК-15.1; ОПК-15.2; ОПК-15.3.	
Б1.О.02.09	Политическое проектирование и управление политической кампанией						ОПК-15.1; ОПК-15.2; ОПК-15.3.	
Б1.О.02.10	Экспертно-аналитическое сопровождение политических процессов	ОПК-10.1; ОПК-10.2; ОПК-10.3.	ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3; ОПК-11.4.	ОПК-12.1; ОПК-12.2; ОПК-13.1; ОПК-13.2.	ОПК-13.3.			
Б1.О.02.11	Сравнительное правоведение							
Б1.О.02.12	Административная юстиция							
Б1.О.02.13	Количественные методы в политическом анализе с использованием PSPP		ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3; ОПК-11.4.	ОПК-12.1; ОПК-12.2.				ОПК-16.1; ОПК-16.2.
Б1.О.02.14	Международная политика и международные организации	ОПК-10.1; ОПК-10.2; ОПК-10.3.	ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3; ОПК-11.4.				ОПК-15.1; ОПК-15.2; ОПК-15.3.	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений (элективная компонента)								
Б1.ДВ.01	Прикладная физическая культура							
Б1.ДВ.01.01	Прикладная физическая культура							
Б1.ДВ.02	Междисциплинарный модуль							
Б1.ДВ.02.01	Дисциплины междисциплинарного модуля							
Б1.ДВ.03	Элективные дисциплины (модули) 1 (ДВ.1)							
Б1.ДВ.03.01	Основы риторики и коммуникации							
Б1.ДВ.03.02	Язык и право							
Б1.ДВ.04	Элективные дисциплины (модули) 2 (ДВ.2)							

Б1.ДВ.04.01	Юридическая документация на иностранном языке							
Б1.ДВ.04.02	Ораторское искусство юриста (для иностранных студентов)							
Б1.ДВ.05	Элективные дисциплины (модули) 3 (ДВ.3)							
Б1.ДВ.05.01	Парламентское право							
Б1.ДВ.05.02	Избирательное право							
Б1.ДВ.06	Элективные дисциплины (модули) 4 (ДВ.4)							
Б1.ДВ.06.01	Политические партии в России							
Б1.ДВ.06.02	GR-практики в системе государственного управления							
Б1.ДВ.06.03	Политическая имиджелогия							
Б1.ДВ.07	Элективные дисциплины (модули) 5 (ДВ.5)							
Б1.ДВ.07.01	Электронное правительство и электронная демократия							
Б1.ДВ.07.02	Теория и практика парламентаризма							
Б1.ДВ.08	Элективные дисциплины (модули) 6 (ДВ.6)							
Б1.ДВ.08.01	Сравнительная политология							
Б1.ДВ.08.02	БРИКС как инструмент многосторонней дипломатии							
Б1.ДВ.09	Междисциплинарная курсовая работа							
Б1.ДВ.09.01	Междисциплинарная курсовая работа							
Блок 2.Практика								
Обязательная часть								
Б2.О.01	Базовая компонента							

Б2.О.01.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)						ОПК-15.1; ОПК-15.2; ОПК-15.3;	ОПК-16.1; ОПК-16.2.
Б2.О.02	Вариативная компонента							
Б2.О.02.01(П)	Производственная практика (правоприменительная, профессиональная)							
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика							
Блок 3.Государственная итоговая аттестация								
Обязательная часть								
Б3.О.01(Г)	Государственный экзамен "Теория государства и права"							
Б3.О.02(Г)	Подготовка к сдаче и сдача комплексного государственного экзамена	ОПК-10.1; ОПК-10.2; ОПК-10.3.	ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3; ОПК-11.4.			ОПК-14.1; ОПК-14.2; ОПК-14.3.	ОПК-15.1; ОПК-15.2; ОПК-15.3.	ОПК-16.1; ОПК-16.2.
Б3.О.03(Д)	Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			ОПК-12.1; ОПК-12.2.	ОПК-13.1; ОПК-13.2; ОПК-13.3.			
ФТД.Факультативные дисциплины								
ФТД.01	Русский язык для иностранных студентов							
ФТД.02	Основы российской государственности							
ФТД.03	Технологии и практика программирования на языке Python для гуманитарных специальностей							
ФТД.ДВ.01	Элективные (факультативные) дисциплины (модули) 1 (ДВ.1)							
ФТД.ДВ.01.01	Академическое и юридическое письмо							
ФТД.ДВ.01.02	Теория и практика ведения переговоров							
ФТД.ДВ.02	Элективные (факультативные) дисциплины (модули) 2 (ДВ.2)							
ФТД.ДВ.02.01	Медийная и информационная грамотность и безопасность в политике							

ФТД.ДВ.02.02	Социальные сети: техника мониторинга							
ФТД.ДВ.03	Элективные (факультативные) дисциплины (модули) 3 (ДВ.3)							
ФТД.ДВ.03.01	Управление социальным развитием городов и территорий							
ФТД.ДВ.03.02	Основы государственной службы							
ФТД.ДВ.04	Элективные (факультативные) дисциплины (модули) 5 (ДВ.5)							
ФТД.ДВ.04.01	Толкование права: проблемы теории и практики							
ФТД.ДВ.04.02	Конституционный контроль в РФ							
ФТД.ДВ.05	Элективные (факультативные) дисциплины (модули) 4 (ДВ.4)							
ФТД.ДВ.05.01	Этнические стереотипы и межкультурные конфликты							
ФТД.ДВ.05.02	Основы дипломатической службы							

Код	Наименование дисциплин/модулей, формирующих компетенции у обучающихся	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ							
		в области юриспруденции				в области политологии			
		ПК-1. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов, формулировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	ПК-2. Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее в предусмотренной законом форме	ПК-3. Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина	ПК-4. Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-5. Способен осуществлять управленческую функцию при организации и проведении мероприятий в области политики на различных уровнях.	ПК-6. Способен реализовывать политологические (политические) проекты и оформлять их результаты.	ПК-7. Способен осваивать и применять основные техники и технологии консультирования субъектов, действующих в общественно-политической сфере, а также понимать и интерпретировать основные стратегии действий политических субъектов и варианты их реализации в соответствии с конкретными задачами заказчика.	ПК-8. Способен осуществлять разработку аналитических материалов в области политики, используя подходящие методики политологического, социологического и политико-психологического анализа.
Блок 1. Дисциплины (модули)									
Обязательная часть									
Б1.О.01	Базовая компонента								
Б1.О.01.01	Языковой блок								
Б1.О.01.01.ДВ.01	Иностранный язык / Русский язык (как иностранный)								

Б1.О.01.01.ДВ.01.01	Иностранный язык								
Б1.О.01.01.ДВ.01.02	Русский язык (как иностранный)								
Б1.О.01.01.ДВ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности / Русский язык в профессиональной деятельности								
Б1.О.01.01.ДВ.02.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности								
Б1.О.01.01.ДВ.02.02	Русский язык в профессиональной деятельности								
Б1.О.01.02	Безопасность жизнедеятельности								
Б1.О.01.03	Теория государства и права								
Б1.О.01.04	История России								
Б1.О.01.05	История государства и права зарубежных стран								
Б1.О.01.06	Русский язык и культура речи								
Б1.О.01.07	Основы экономики и менеджмента								
Б1.О.01.08	История государства и права России								
Б1.О.01.09	Философия								
Б1.О.01.10	Информационные технологии в юридической деятельности		ПК-2.4.						
Б1.О.01.11	Административное право	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5.	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.						
Б1.О.01.12	Конституционное право	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5.							
Б1.О.01.13	Гражданское право	ПК-1.1;	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.						

Б1.О.01.14	Уголовное право			ПК-3.2; ПК-3.3.				
Б1.О.01.15	Уголовный процесс			ПК-3.1; ПК-3.4.				
Б1.О.01.16	Экологическое право	ПК-1.2; ПК-1.4.	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.					
Б1.О.01.17	Земельное право	ПК-1.2; ПК-1.4.	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.					
Б1.О.01.18	Гражданский процесс		ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.		ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4.			
Б1.О.01.19	Финансовое право	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5.	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.					
Б1.О.01.20	Криминалистика			ПК-3.1.				
Б1.О.01.21	Международное право	ПК-1.1; ПК-1.2.	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.					
Б1.О.01.22	Арбитражный процесс		ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4.				
Б1.О.01.23	Трудовое право	ПК-1.1.	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.					
Б1.О.01.24	Международное частное право	ПК-1.1;	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.					
Б1.О.01.25	Налоговое право	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5.	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.					
Б1.О.01.26	Предпринимательское право	ПК-1.1	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.					
Б1.О.01.27	Право социального обеспечения	ПК-1.1.	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.					
Б1.О.01.28	Политическая теория					ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3.		
Б1.О.01.29	Политические учения							
Б1.О.01.30	Современная российская политика							ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3.
Б1.О.01.31	Политический менеджмент					ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3.		
Б1.О.01.32	Политическая психология						ПК-7.1; ПК-7.2.	
Б1.О.01.33	Политический анализ и прогнозирование					ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3.		
Б1.О.01.34	Геополитика и геостратегия					ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3.	ПК-7.1; ПК-7.2.	
Б1.О.01.35	Физическая культура							
Б1.О.02	Вариативная компонента							

Б1.О.02.01	Второй иностранный язык (практический курс)								
Б1.О.02.03	Логика								
Б1.О.02.04	Информатика								
Б1.О.02.05	Юридическая техника	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5.			ПК-4.3.				
Б1.О.02.06	Политический конфликт и технологии его разрешения							ПК-7.1; ПК-7.2.	
Б1.О.02.07	Основы деловой коммуникации в политических процессах							ПК-7.1; ПК-7.2.	
Б1.О.02.08	Политические элиты и лидерство в политике и управлении							ПК-7.1; ПК-7.2.	
Б1.О.02.09	Политическое проектирование и управление политической кампанией					ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3.		ПК-7.1; ПК-7.2.	
Б1.О.02.10	Экспертно-аналитическое сопровождение политических процессов						ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3.	ПК-7.1; ПК-7.2.	ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3.
Б1.О.02.11	Сравнительное правоведение	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5.							
Б1.О.02.12	Административная юстиция	ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5.	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.						
Б1.О.02.13	Количественные методы в политическом анализе с использованием PSPP								ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3.
Б1.О.02.14	Международная политика и международные организации					ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3.			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений (элективная компонента)									
Б1.ДВ.01	Прикладная физическая культура								
Б1.ДВ.01.01	Прикладная физическая культура								
Б1.ДВ.02	Междисциплинарный модуль								
Б1.ДВ.02.01	Дисциплины междисциплинарного модуля								
Б1.ДВ.03	Элективные дисциплины (модули) 1 (ДВ.1)								
Б1.ДВ.03.01	Основы риторики и коммуникации								
Б1.ДВ.03.02	Язык и право								

Б1.ДВ.04	Элективные дисциплины (модули) 2 (ДВ.2)								
Б1.ДВ.04.01	Юридическая документация на иностранном языке								
Б1.ДВ.04.02	Ораторское искусство юриста (для иностранных студентов)								
Б1.ДВ.05	Элективные дисциплины (модули) 3 (ДВ.3)								
Б1.ДВ.05.01	Парламентское право	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5.					ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3.		
Б1.ДВ.05.02	Избирательное право		ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.			ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3.			
Б1.ДВ.06	Элективные дисциплины (модули) 4 (ДВ.4)								
Б1.ДВ.06.01	Политические партии в России							ПК-7.1; ПК-7.2.	ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3.
Б1.ДВ.06.02	GR-практики в системе государственного управления					ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3.	ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3.		
Б1.ДВ.06.03	Политическая имиджелогия						ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3.	ПК-7.1; ПК-7.2.	
Б1.ДВ.07	Элективные дисциплины (модули) 5 (ДВ.5)								
Б1.ДВ.07.01	Электронное правительство и электронная демократия						ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3.		ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3.
Б1.ДВ.07.02	Теория и практика парламентаризма					ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3.	ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3.		
Б1.ДВ.08	Элективные дисциплины (модули) 6 (ДВ.6)								
Б1.ДВ.08.01	Сравнительная политология								ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3.
Б1.ДВ.08.02	БРИКС как инструмент многосторонней дипломатии	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5.				ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3.	ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3.		
Б1.ДВ.09	Междисциплинарная курсовая работа								
Б1.ДВ.09.01	Междисциплинарная курсовая работа		ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4.						ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3.
Блок 2.Практика									

Обязательная часть									
Б2.О.01	Базовая компонента								
Б2.О.01.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3.				ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3.		ПК-7.1; ПК-7.2	ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3
Б2.О.02	Вариативная компонента								
Б2.О.02.01(П)	Производственная практика (правоприменительная, профессиональная)		ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.						
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная практика		ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.		ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4.		ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3.		
Блок 3. Государственная итоговая аттестация									
Обязательная часть									
Б3.О.01(Г)	Государственный экзамен "Теория государства и права"	ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4.	ПК-2.2.	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4.					
Б3.О.02(Г)	Подготовка к сдаче и сдача комплексного государственного экзамена	ПК-1.1; ПК-1.5.	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.			ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3.	ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3.		ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3.
Б3.О.03(Д)	Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-2.4; ПК-2.5.		ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4.			ПК-7.1; ПК-7.2.	
ФТД. Факультативные дисциплины									
ФТД.01	Русский язык для иностранных студентов								
ФТД.02	Основы российской государственности								
ФТД.03	Технологии и практика программирования на языке Python для гуманитарных специальностей								
ФТД.ДВ.01	Элективные (факультативные) дисциплины (модули) 1 (ДВ.1)								
ФТД.ДВ.01.01	Академическое и юридическое письмо				ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4.				ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3.
ФТД.ДВ.01.02	Теория и практика ведения переговоров							ПК-7.1; ПК-7.2.	
ФТД.ДВ.02	Элективные (факультативные) дисциплины (модули) 2 (ДВ.2)								

ФТД.ДВ.02.01	Медийная и информационная грамотность и безопасность в политике							ПК-7.1; ПК-7.2.	ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3.
ФТД.ДВ.02.02	Социальные сети: техника мониторинга							ПК-7.1; ПК-7.2.	ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3.
ФТД.ДВ.03	Элективные (факультативные) дисциплины (модули) 3 (ДВ.3)								
ФТД.ДВ.03.01	Управление социальным развитием городов и территорий					ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3.	ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3.		
ФТД.ДВ.03.02	Основы государственной службы					ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3.		ПК-7.1; ПК-7.2.	
ФТД.ДВ.04	Элективные (факультативные) дисциплины (модули) 5 (ДВ.5)								
ФТД.ДВ.04.01	Толкование права: проблемы теории и практики					ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3.			ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3.
ФТД.ДВ.04.02	Конституционный контроль в РФ	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5.							ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3.
ФТД.ДВ.05	Элективные (факультативные) дисциплины (модули) 4 (ДВ.4)								
ФТД.ДВ.05.01	Этнические стереотипы и межкультурные конфликты								
ФТД.ДВ.05.02	Основы дипломатической службы					ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3.			