

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ
(РУДН)

ПРИКАЗ РЕКТОРА

01 ИЮН 2017 2017 г.

№ 461

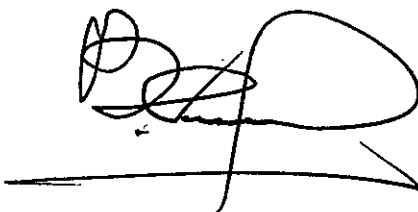
Москва

Об утверждении Положения о Центре математического моделирования и проектирования устойчивых экосистем

В соответствии с решением Ученого совета Университета от 29 мая 2017 г., протокол № 8,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Центре математического моделирования и проектирования устойчивых экосистем (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на декана Аграрно-технологического института В.Г. Плющикова.



В.М. ФИЛИПОВ

Распространение: УД, АТИ, ПФУ, УНИП

Семухина Г.Ф.

2019

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.05.2023 10:10:23
Уникальный идентификатор программы ключ:
sa953a0120d811083f939673078ef1a10899dae18a

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ
(РУДН)

ПРИНЯТО

Ученым советом РУДН
Протокол № 1 от 29 мая 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Ректора РУДН
от 01 ИЮН 2017 2017 г. № 461

ПОЛОЖЕНИЕ

**О Центре математического моделирования и проектирования устойчивых
экосистем Аграрно-технологического института**

г. Москва

2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее по тексту – РУДН) и определяет правовой статус научного центра «Математическое моделирование и проектирование устойчивых экосистем», созданного в целях реализации Программы РУДН «5-100» (далее по тексту – Центр), его задачи и функции, порядок финансирования, организации работы, реорганизации и ликвидации.

1.2. Центр создан на основании решения Ученого совета РУДН (протокол № 8 от 29.05.17 г.), утвержденного приказом ректора № 461 от 01 ИЮН 2017 г.

Решением Ученого совета РУДН (протокол №3 от 20.02.2017 г., приказ Ректора №172 от 03.03.17) Центр выведен из структуры УНИП и включен в структуру Аграрно-технологического института РУДН.

1.3. Центр является структурным подразделением Аграрно-технологического института РУДН (далее по тексту - Институт).

Координацию деятельности Центра осуществляет первый проректор-проректор по научной работе в соответствии с установленным в РУДН распределением обязанностей (далее по тексту координирующий руководитель).

1.4. Условия труда работников Центра определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, должностными инструкциями, а также Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами РУДН.

1.5. Полное наименование Центра: Центр Математического моделирования и проектирования устойчивых экосистем.

Сокращенное наименование Центра: ММиПУЭ.

Полное наименование Центра на английском языке: Centre of Mathematical Modeling and Design of Sustainable Ecosystems.

Сокращенное наименование Центра на английском языке: MMDSE.

1.6. Центр имеет собственную интернет-страницу (сайт) в рамках интернет-страницы (сайта) Института на корпоративном портале (сайте) РУДН, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности Центра в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

1.7. Настоящее Положение, дополнения и изменения к нему принимаются решением Учёного совета университета и утверждаются приказом ректора РУДН.

2. Основные задачи и функции Центра


2.1. Основными задачами Центра являются:

2.1.1. осуществление научно-исследовательской деятельности в соответствии с научной областью знаний;

2.1.2. разработка инновационных методов и технологий;

2.1.3. распространение результатов научных исследований и разработок;

2.1.4. привлечение к научной работе Центра научно-педагогических и других работников РУДН, аспирантов и студентов РУДН;



2.1.5. содействие развитию международного научного сотрудничества РУДН в соответствующей сфере научных знаний по направлению деятельности Центра;

2.2. В соответствии с возложенными на него задачами Центр осуществляет следующие функции:

2.2.1. проводит фундаментальные, прикладные, поисковые научные исследования, экспертизы, консультации в научной области Центра;

2.2.2. осуществляет подготовку к изданию научных докладов, статей и других публикаций, содержащих результаты научно-исследовательской деятельности Центра;

2.2.3. организует и проводит мероприятия по направлению научных исследований Центра;

2.2.4. осуществляет сотрудничество с ведущими мировыми российскими и зарубежными научными и образовательными центрами.

3. Порядок финансирования и имущественное обеспечение работы Центра

3.1. Финансирование деятельности Центра осуществляется в установленном в РУДН порядке за счет средств программы проекта повышения конкурентоспособности «5-100» и внебюджетных средств Аграрно-технологического института.

3.2. Финансирование деятельности Центра осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов на проведение научного исследования на основании общего и поэтапного объема финансирования, утвержденного первым проректором – проректором по научной работе.

3.3. Учет расходования денежных средств Центра ведется Управлением бухгалтерского учета и финансового контроля (далее – УБУиФК) и Планово-финансовым управлением (далее – ПФУ).

3.4. Расходование средств производится в установленном в РУДН порядке.

3.5. Средства Центра могут использоваться по инициативе директора Центра для оплаты труда привлекаемых специалистов, установления работникам Центра стимулирующих выплат, развитие материально-технической базы.

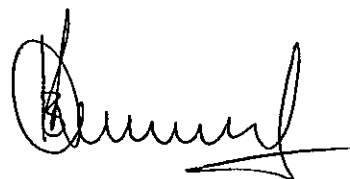
3.6. Из средств, поступающих в виде оплаты за выполнение научно-исследовательских, аналитических и консультационных работ производятся отчисления в централизованный бюджет РУДН на компенсацию расходов по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности Центра в установленном в РУДН порядке. Размер отчислений устанавливается приказом Ректора.

3.7. Для обеспечения деятельности Центра РУДН предоставляет помещения, а также имущество (мебель, компьютерную технику, средства связи, необходимую оргтехнику) в объемах, обеспечивающих условия для начала реализации деятельности Центра. Указанное имущество, равно как и имущество, приобретаемое за счет средств Центра, закрепляется за материально ответственным лицом Центра и используется только для осуществления деятельности Центра.

Ответственность за сохранность и надлежащее использование переданного Центру имущества несет директор Центра.

4. Организация работы Центра

4.1. Смету доходов, расходов и штатное расписание Центра утверждает Ректор по представлению Директора центра, согласованному с начальником ПФУ и директором



Института.

4.2. В структуре Центра могут создаваться лаборатории, отделы, сектора, а также формироваться творческие коллективы.

4.3. Центр возглавляет директор Центра.

Замещение должности директора Центра осуществляется в результате конкурсного отбора, проводимого в порядке, установленном трудовым законодательством РФ. Избранный по конкурсу директор Центра принимается на работу по приказу ректора РУДН с заключением срочного трудового договора, сроком до 5 лет.

4.4. Директор Центра может иметь заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора университета.

4.5. Директор Центра подотчетен в своей деятельности директору Института, первому проректору – проректору по научной работе, Ректору РУДН.

4.6. Директор Центра:

4.6.1. организует работу Центра;

4.6.2. осуществляет текущее и перспективное планирование деятельности центра, а также контроль;

4.6.3. обеспечивает соблюдение в деятельности Центра законодательства Российской Федерации, устава и локальных нормативными актами РУДН, выполнение решений органов управления РУДН, приказов, распоряжений и поручений руководства РУДН;

4.6.4. определяет направления научной деятельности Центра и планы научной работы, организует их выполнение;

4.6.5. представляет РУДН по доверенности, выдаваемой Ректором по вопросам деятельности Центра в органах государственной власти, органах местного самоуправления, иных учреждениях и организациях;

4.6.6. осуществляет организацию финансового и материально-технического обеспечения деятельности Центра;

4.6.7. обеспечивает выполнение обязательств по заключенным гражданско-правовым договорам (государственным и муниципальным контрактам), работы (услуги) по которым выполняются (оказываются) работниками Центра;

4.6.8. определяет должностные обязанности работников Центра и представляет их на утверждение директору Института;

4.6.9. обеспечивает ведение делопроизводства в установленном в РУДН порядке;

4.6.10. осуществляет другие полномочия в соответствии с локальными нормативными актами РУДН, настоящим Положением и должностной инструкцией.

4.7. Директор Центра несет ответственность за:

4.7.1. выполнение задач и функций, возложенных на Центр;

4.7.2. обеспечение выполнения работ в рамках сметы доходов и расходов Центра;

4.7.2. неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей;

4.7.3. исполнение сметы доходов и расходов;

4.7.4. причинение РУДН материального ущерба;

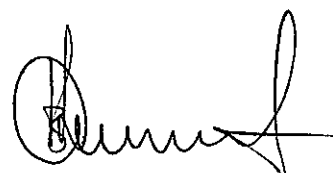
4.7.5. правонарушения, допущенные при осуществлении трудовых функций;

4.7.6. превышение предоставленных полномочий;

4.7.7. разглашение конфиденциальных сведений, коммерческой тайны;

4.7.8. нарушение правил пожарной безопасности и техники безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка РУДН.

4.8. В структуре Центра могут создаваться лаборатории, отделы, сектора, а также



формироваться творческие коллективы.

5. Реорганизация и ликвидация Центра

5.1. Реорганизация и ликвидация Центра осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации по решению Учёного совета и утверждается ректором РУДН.

5.2. При реорганизации Центра все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в центральный архив университета.

5.3. При ликвидации Центра всё имущество, закрепленное за Центром, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями университета.

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.