

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Факультет гуманитарных и социальных наук

Рекомендовано МССН

«___» _____

Председатель МССН

_____ В.С. Ефремов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

наименование дисциплины:

Муниципальное управление и местное самоуправление

Рекомендуется для направления подготовки

38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность программы (профиль)

Государственное и муниципальное управление

для приема 2017 г.

1. Цели и задачи дисциплины: формирование представлений об основах, содержании и особенностях муниципального управления и местного самоуправления, управленческих процессах в органах муниципального управления, изучение нормативно-правовых основ и практики реализации муниципального управления и местного самоуправления, осуществления муниципального управления как сферы профессиональной деятельности, формирование представлений о процессах местного самоуправления, методах решения вопросов местного значения, особенностях взаимодействия государственной и муниципальной власти, формирование умений разрабатывать способы совершенствования организации деятельности органов муниципальной власти, формирование навыков анализа процессов муниципального управления на территориях муниципальных образований и выработки рекомендаций по повышению их эффективности.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина «Муниципальное управление и Местное самоуправление» относится к базовой части блока 1 учебного плана.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Общекультурные компетенции			
1.	ОК-2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Этика государственной и муниципальной службы	Управление инфраструктурой и ресурсами территорий
Профессиональные компетенции (вид профессиональной деятельности)			
организационно-управленческая деятельность:			
1.	ПК-3 способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти,	Муниципальный менеджмент	Экономика города

	осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями		
административно-технологическая деятельность:			
1.	ПК-10 способность выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу	Правовое обеспечение ГиМУ	Социально-экономическое прогнозирование

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

а) общекультурные (ОК):

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

в) профессиональных (ПК):

- способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);

- способностью выработать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);

(указываются в соответствии с ОС ВО РУДН/ФГОС ВО)

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: теоретико-методологические основы организации и функционирования органов местного управления и форм осуществления местного самоуправления, особенности городского муниципального образования как объекта управления; основные требования к организационной структуре органов местного самоуправления, функциям, полномочиям и ответственности лиц на должностях муниципальной службы;

Уметь: решать практические задачи муниципального управления территориями учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - анализировать территориальные, организационные, функциональные аспекты осуществления местного управления и местного самоуправления в современных государствах; разрабатывать способы совершенствования организации деятельности органов муниципальной власти в пределах их компетенции, а также предлагать механизмы повышения муниципальной автономии; анализировать коммуникационные процессы в органах публичной власти и разрабатывать предложения по повышению их эффективности.

Владеть: навыками подготовки решений в органах местного самоуправления с использованием правовой и нормативной базы; основами организационных технологий осуществления деятельности органами муниципальной власти; навыками

использования взаимодействия с политическими, общественными и информационными организациями, учреждениями и институтами на территории органа местного самоуправления; методами организации эффективной структуры органов местного самоуправления и распределения функций, полномочий и ответственности между исполнителями.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1-й			
Аудиторные занятия (всего)	36	36			
В том числе:	-	-	-	-	-
<i>Лекции</i>	18	18			
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	18	18			
<i>Семинары (С)</i>	-	-			
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	-	-			
Самостоятельная работа (всего)	36	36			
Общая трудоемкость зач. ед.	час	72	72		
		2	2		

5. Содержание дисциплины

5.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)
1.	Местное самоуправление как форма народовластия. Конституционно-правовые основы МСУ	История возникновения и становления местного самоуправления. Природа местного самоуправления и его взаимосвязь с развитием общества. Основные теории местного самоуправления. Определение, основные признаки и роль местного самоуправления. Муниципальное управление и местное самоуправление: различия и понятия. Понятие и состав правовой базы местного самоуправления. Система муниципального управления.
2.	Территориальная организация местного самоуправления	Характеристика муниципального образования. Муниципальная территория.
3.	Состав, структура и функции органов местного самоуправления	Предназначение и классификация органов местного самоуправления. Состав органов местного самоуправления. Организационные модели местного самоуправления: зарубежный опыт. Организационная структура местной администрации. Процесс принятия решений. Предметы ведения и компетенция: взаимоотношения государственной и муниципальной власти.

4.	Муниципальная служба	Характеристика муниципальной службы: нормативно-правовое регулирование. Принципы, задачи и функции муниципальной службы. Особенности муниципальной службы: запреты и ограничения.
5.	Экономическая основа местного самоуправления	Понятие экономической основы местного самоуправления. Понятие муниципальной собственности: объекты и субъекты. Формирование муниципальной собственности. Определение понятия и принципов муниципальных финансов.
6.	Хозяйственная деятельность органов местного самоуправления	Понятие муниципального хозяйства. Структура и специфика муниципального хозяйства. Модели и ресурсы муниципального хозяйства. Муниципальные предприятия, учреждения и организация. Муниципальный заказ. Управление муниципальным хозяйством. Управление муниципальными финансами: доходы и расходы, процесс бюджетирования.
7.	Инструменты и механизмы управления социально-экономическим развитием муниципального образования	Основные направления социально-экономического развития. Управление процессами развития: транспорта, производства, строительства. Управление образованием, здравоохранением, занятостью населения.
8.	Процесс планирования в муниципальном управлении	Планирование социально-экономического развития. Планирование развития жилищно-коммунального хозяйства. Планирование мероприятий по благоустройству территорий.
9.	Эффективность и контроль в местном самоуправлении	Государственный контроль за деятельностью органов местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления. Критерии эффективности деятельности органов местного самоуправления. Сущность и значение контрольной работы местной администрации. Понятия и виды коррупции в органах местного самоуправления.

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции.	Практ. занятия	СРС	Все-го час.
1.	Местное самоуправление как форма народовластия. Конституционно-правовые основы МСУ	1	1	2	4
2.	Территориальная организация местного самоуправления	1	1	6	8

3.	Состав, структура и функции органов местного самоуправления	2	2	4	8
4.	Муниципальная служба	2	2	3	8
5.	Экономическая основа местного самоуправления	3	3	6	12
6.	Хозяйственная деятельность органов местного самоуправления	3	3	6	12
7.	Инструменты и механизмы управления социально-экономическим развитием муниципального образования	3	4	3	10
8.	Процесс планирования в муниципальном управлении	1	1	3	5
9.	Эффективность и контроль в местном самоуправлении	2	1	3	6

6. Лабораторный практикум (при наличии) – не предусмотрен.

7. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудо-емкость (час.)
1.	1	Местное самоуправление как форма народовластия. Конституционно-правовые основы МСУ	1
2.	2	Территориальная организация местного самоуправления	1
3.	3	Состав, структура и функции органов местного самоуправления	2
4.	4	Муниципальная служба	2
5.	5	Экономическая основа местного самоуправления	3
6.	6	Хозяйственная деятельность органов местного самоуправления	3
7.	7	Инструменты и механизмы управления социально-экономическим развитием муниципального образования. Кейс.	4
8.	8	Процесс планирования в муниципальном управлении	1
9.	9	Эффективность и контроль в местном самоуправлении	1

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Мультимедийная аудитория, проектор.

9. Информационное обеспечение дисциплины

а) программное обеспечение:

№	Наименование	Реквизиты лицензии
1	Windows	86493330
2	Microsoft Office	86626883
3	Mentor	РУДН

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
3. ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
4. ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
5. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
6. Международная Ассамблея столиц и крупных городов <http://www.e-gorod.ru/>
7. Союз Российских городов <http://www.urc.ru/>
8. Фонд «Институт экономики города» <http://www.urbanecomics.ru/>
9. ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>

10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

а) основная литература

1. Муниципальное управление и местное самоуправление: словарь / А.А. Васильев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 300 с. — (Библиотека словарей ИНФРА-М). — www.dx.doi.org/10.12737/24685. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/772653>
2. Муниципальное управление и местное самоуправление: учебник / под ред. И.А. Алексеева. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 353 с. — (Высшее образование: Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5a02addd719346.49419279. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/916115>
3. Местное самоуправление как форма публичной власти народа в Российской Федерации: учеб. пособие / А.А. Уваров. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. — 320 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/917944>
4. Шкатулла, В.И. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: (постатейный) [Электронный ресурс] / В.И. Шкатулла. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Юстицинформ, 2019. — 592 с. - ISBN 978-5-7205-1492-1. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1013804>

б) дополнительная литература

1. Муниципальное управление: Учебное пособие / Моисеев А.Д., Шурупова А.С., Московцева Л.В., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 159 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-238-01899-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/881203>
2. Муниципальное управление в демократических государствах: организация и проблемы функционирования / Черкасов А.И. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019.

- 224 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-91768-611-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1011100>

5. Территориальная организация государственной власти и местного самоуправления: учебник для магистратуры / С.В. Нарутто, Е.С. Шугрина. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. — 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/930915>

6. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления: Учебное пособие / Кузин В.И., Зуев С.Э. - М.: ИД Дело РАНХиГС, 2014. - 120 с.: 60x90 1/16. - (Образовательные инновации) ISBN 978-5-7749-0914-8 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/448719>

7. Практические вопросы муниципального управления экономикой городского поселения в России: монография / А.Н. Сыров. — М.: РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 207 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Научная мысль). — <https://doi.org/10.12737/24361>. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/872130>

11. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Для самостоятельной работы студентов рекомендовано изучение и анализ следующих правовых актов:

- Постановление Правительства РФ от 17.12.2012 N 1317 (ред. от 16.08.2018) "О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. N 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов" – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_139508/

- "Европейская хартия местного самоуправления" (совершено в Страсбурге 15.10.1985)-Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_20361/

- Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 06.02.2019) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"- Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/

Домашние задания к семинарским занятиям заключаются в:

- 1) чтении и проработке учебной литературы по каждой теме курса – обязательной и дополнительной;
- 2) подготовке ответов на вопросы к семинарским занятиям;
- 3) подготовке научного сообщения (эссе) по выбранной актуальной теме (темы предлагаются студентами и согласовываются с преподавателем).

Требования к написанию письменных работ

В соответствии с утверждёнными учебными планами, дисциплина «Муниципальное управление и местное самоуправление» может состоять из лекционных и семинарских занятий. В целях более глубокого усвоения материала, семинарские занятия могут проводиться в виде традиционного опроса, научной дискуссии, case study.

Оценочными средствами для текущего контроля успеваемости являются рубежная (промежуточная) и итоговая аттестация.

- Письменные аттестации проводятся в форме ответов на два вопроса, поставленных преподавателем.

- Рубежная (промежуточная) аттестация проводится с тем, чтобы проверить усвоение студентами материала курса, рекомендуемой преподавателем литературы, их умение успешно анализировать и понимать материал, предложенный их вниманию, а также,

применять полученные знания на практике. Поэтому в рубежную аттестацию могут быть включены как вопросы, проверяющие собственно самостоятельную работу студента, то есть степень знакомства и понимания студентами текстов, основных понятий теории и истории этики и профессиональной этики, так и более свободные, творческие задания, рассчитанные на выявление и развитие аналитических способностей студента. Вопросы по итоговой работе отражают весь пройденный материал курса, в том числе и самостоятельную работу студента.

Научное сообщение (эссе) является самостоятельным библиографическим исследованием студента, носящим описательно-аналитический характер, цель которого:

- 1) более глубокую проработку заинтересовавшей темы студентом,
- 2) освещение на семинаре дополнительных проблем по тематике курса, способствующих лучшему пониманию основного материала.

Научное сообщение/ кейс не должно быть ни в коем случае реферативного, описательного характера, большое место в нем должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно выявить их аналитические способности. Эссе предполагает - объем до 4 стр., 12 шрифт Times New Roman, полуторный интервал, параметры страницы: слева – 2 см., справа – 1,5 см., сверху и снизу – 2 см.

Методика работы с материалом по теме научного сообщения (эссе):

1. Необходимо внимательно прочесть материал, понять все нюансы содержания, разобраться в освещаемом вопросе, если необходимо: 1) пополнить свои знания по дополнительным источникам (справочникам, энциклопедическим словарям); и/или 2) проконсультироваться с преподавателем.
2. Затем следует составить тезисный план материала (источника), выделить главную мысль каждого пункта и сформулировать важнейшие доказательства тезисов (раскрыть тезисы).
3. В заключении необходимо сделать обобщённые выводы.

Методика подготовки кейса:

Тема кейса представляется преподавателем в начале учебного процесса. Кейс может быть выполнен в форме научного сообщения (письменно) или презентации Power Point. Презентации должна быть размером до 7 слайдов (по желанию можно и больше).

Студенту следует:

- составить тезисный план материала (источников),
- раскрыть основные тезисы,
- сформировать основные выводы по каждому тезису и обобщенное заключение по теме кейса.

Критерии оценки научного сообщения (эссе/кейса)

- Полнота раскрытия выбранной темы.
- Объективность изложения содержания источника.
- Структурная упорядоченность.
- Логичность, связность изложения.
- Стиль и грамотность изложения.

Академическая этика

Сноски, имеющиеся в научном сообщении, тщательно выверяются и снабжаются «адресами». Студент не может включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания на это, пересказывать чужую работу близко к тексту без отсылки к ней, использовать чужие идеи без указания первоисточника. Для сведений, найденных в Интернете, необходимо указывать полный адрес сайта. Все случаи плагиата должны быть исключены. В конце работы дается исчерпывающий список всех использованных источников.

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

(разрабатываются и оформляются в соответствии с требованиями «Регламента формирования фондов оценочных средств (ФОС»), утвержденного приказом ректора от 05.05.2016 № 420).

Аттестация обучающихся по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление» проводится по итогам обучения и является обязательной.

Итоговая оценка учитывает совокупные результаты контроля знаний. Знания, умения, навыки обучающегося оцениваются в соответствии БРС.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН/ФГОС ВО.

Разработчик и руководитель программы:

Ст. преподаватель кафедры государственного
и муниципального управления

Е.Е. Секирина

**Заведующий кафедрой государственного
и муниципального управления**

Е.В. Масленникова