

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

*Факультет гуманитарных и социальных наук  
Кафедра государственного и муниципального управления*

Рекомендовано МССН

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Наименование дисциплины:**

УПРАВЛЕНИЕ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ

**Рекомендуется для направления подготовки/специальности**

38.04.04. Государственное и муниципальное управление

**Направленность программы (профиль)**

Государственное и муниципальное управление (магистратура)

## 1. Цели и задачи дисциплины

Программа курса «Управление в социальной сфере» составлена в соответствии с требованиями к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки магистра по циклу «общепрофессиональных дисциплин» по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», а также задачами, стоящими перед Российским университетом дружбы народов.

**Предмет** изучения учебной дисциплины – процесс управления социальной сферой российского общества, обусловленный спецификой развития и функционирования ее отраслей.

**Цель** изучения курса – изучить положения, раскрывающие понятия социальной сферы, отраслей социальной сферы, экономики социальной сферы, сформировать у обучающихся компетенции, знания и умения в области применения инструментов и механизмов управления социальной сферой на практике с целью повышения эффективности управления, создание достойных условий жизнедеятельности для различных групп и категорий населения Российской Федерации.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина «Управление в социальной сфере» входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины(модули), вариативная компонента.

Процесс изучения дисциплины «Управление в социальной сфере» направлен на формирование следующих компетенций:

*УК-5, ОПК-4,8, ПК-5, ПК-14, (указываются в соответствии с ОС ВО РУДН/ФГОС ВО)*

Для изучения дисциплины магистрант должен

**знать:**

- теорию управления;
- теорию и механизмы современного государственного управления;
- муниципальное и местное самоуправление;
- государственные и муниципальные финансы.

**уметь:**

- использовать исторический и логический методы, метод научной абстракции, дедукции и индукции в познании социальных процессов;
- отбирать и анализировать финансовые и экономические данные о результатах развития социальной сферы.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины «Управление в социальной сфере» направлен на формирование следующих компетенций:

*универсальные компетенции:*

УК-5 - способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

*общепрофессиональные компетенции:*

ОПК-4 - способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;

ОПК-8 - способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного

самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

*Профессиональные компетенции:*

ПК-5 - владение современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике;

ПК-14 - способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования.

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

- **знать** теоретические и методологические аспекты системы управления социальной сферой, основы управления отдельными отраслями, входящими в социальную сферу, иметь четкое представление о специфике функционирования социальной сферы, о политике области социальной сферы на разных уровнях управления; определять критерии развития различных секторов социальной сферы;

- **уметь** применять управленческие технологии для регулирования как социальной сферы в целом, так и отдельных отраслей социальной сферы; использовать экономические, социологические, демографические методы при анализе социально-экономических процессов, происходящих в социальной сфере;

- **иметь представление** об особенностях государственной политики в областях социальной сферы на федеральном, региональном и муниципальном уровнях; о приоритетных направлениях развития отраслей социальной сферы, критериях выбора тех или иных инструментов управления для решения экономических и социальных задач в социальной сфере;

- **владеть** навыками самостоятельной разработки и применения необходимых механизмов для решения конкретных задач в области управления экономическим и социальным развитием отраслей социальной сферы, координации усилий всех субъектов управления; разработки целевых программ проведения социальной политики и развития отраслей социальной сферы, использования управленческого инструментария для эффективного решения задач в социальной сфере; исполнения функциональных обязанностей на должностях государственной муниципальной службы при выполнении работ в области управления социальной сферой.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц.

Виды учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5-й			
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	28	28			
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции	14	14			
Практические занятия (ПЗ)	14	14			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	80	80			
В том числе:					
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)					

Общая трудоемкость	час 3 зач. ед.	108	108			
		3	3			

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Управление в социальной сфере как учебная дисциплина	Социальная сфера как совокупность отраслей и социальных отношений. Социальная сфера как объект управления. Социальные институты, реализующие функции и отношения социальной сферы. Разновидности отраслей социальной сферы. Характеристика отраслей социальной сферы: образование, здравоохранение, жилищно-коммунальное хозяйство (ЖКХ), культура и досуг, социальная защита населения. Социальное обеспечение. Основные задачи управления в социальной сфере. Социальная инфраструктура. Современные концепции управления социальной сферой. Человеческий капитал. Социальный капитал. Качество населения. Концепция базовых нужд. Качество жизни как социально-экономическая категория. Индекс человеческого развития.
2.	Субъекты управления в социальной сфере	Описание ключевых субъектов управления в социальной сфере. Уровни управления социальной сферой, разновидности органов и структур управления. Основные звенья управления социальным развитием. Полномочия федеральных, региональных органов исполнительной власти в различных сегментах социальной сферы. Федеральный уровень управления социальной сферой, роль федеральных органов исполнительной власти в реализации направлений и различных аспектов социальной политики. Социальная норма. Социальный стандарт. Социальная защита населения. Формы социальной защиты. Социальные фонды.
3	Информационное обеспечение системы управления в социальной сфере	Информационные технологии управления. Информационное общество. Классификация информации. Основные требования, предъявляемые к информации. Современные угрозы в информационном секторе. Государственная информационная политика. Информация, информационные технологии, защита информации. Модель Электронного правительства (e-Government) и его уровни. Интренет-технологии в управлении. Информационная культура. Информационная культура специалиста.
4	Управление в сфере здравоохранения	Система здравоохранения в РФ (федеральный, региональный, муниципальный уровни). Субъекты управления системой здравоохранения. Основные нормативные акты, регулирующие отношения в сфере здравоохранения России. Медицинская инфраструктура. Основные проблемы управления здравоохранением.

		<p>Реформирование системы здравоохранения. Характеристика системы здравоохранения в Российской Федерации. Федеральный уровень: роль Министерства здравоохранения и социального развития в управлении, финансировании отрасли, анализ имеющихся проблем. Региональный уровень: возможности и функции руководящих органов этого уровня, существующие медицинские учреждения, находящиеся в их ведении, позитивные и негативные аспекты. Местный уровень: крупные города и сельские районы, как и чем представлена медицинская сфера на этих уровнях.</p>
5	Регулирование рынка труда и трудовых отношений	<p>Рынок труда. Государственные службы занятости их роль в регулировании рынка труда: анализ, разработка программ занятости населения, информационное обеспечение населения, профессиональная ориентация, подготовка и переподготовка незанятого населения. Формирование и реализация концепции занятости. Ситуация с распределением доходов и национального богатства в России после начала рыночных реформ. Кадровое обеспечение социальных служб. Служба занятости. Концепция занятости населения. Типы занятости. Актуальное состояние рынка труда в России, основные проблемы и перспективные направления развития.</p>
6	Менеджмент в сфере образования и культуры	<p>Общая характеристика системы образования России. Образовательная политика государства. Субъекты управления в сфере образования. Основные составляющие образовательной политики. Принципы, на которых базируется образовательная политика закрепленные в действующем законодательстве, регулирующие разные стороны национальной системы образования. Реформирование системы национального образования. Основные проблемы образовательной сферы. Характеристика культурной сферы жизни общества. Субъекты управления сферой культуры. Государственная и муниципальная политика в области культуры. Подходы к пониманию культурной политики. Культура как фактор обеспечения динамических ресурсов для успешного общественного развития. Культурная политика как система постоянных взаимодействий государственной власти, негосударственных структур (политических партий, религиозных конфессий, общественных объединений), личностей (или социальных групп) по вопросам культурного развития общества. Культура в условиях широкого развития рыночных отношения и роль государства в этой сфере. Проблема сохранения культурного наследия.</p>
7	Гражданские и социальные инициативы в социальной сфере РФ	<p>Гражданское общество, гражданские и социальные инициативы, гражданский активизм: концептуальные подходы к определению понятий. Формирование гражданских и социальных инициатив: особенности</p>

		гражданской активности в России. Формы и виды гражданских и социальных инициатив в России. Особенности взаимодействия власти и гражданских инициатив: основные площадки и платформы. Роль гражданских и социальных инициатив в решении ключевых общественно-экономических проблем (рост цен на предметы первой необходимости, рост тарифов ЖКХ, высокая безработица, качество городских дорог, работа общественного транспорта, работа медицинских и образовательных учреждений, проблемы ветхого жилья и т.д.). Особенности взаимодействия власти и гражданских инициатив: основные площадки и платформы.
8	Основные направления молодежной политики в РФ	Определение государственной молодежной политики. Принципы государственной молодежной политики. Цели государственной молодежной политики. Структуры, формирующие и реализующие государственную молодежную политику. Молодежь как особая социально-демографическая группа общества с характерными социально-психологическими свойствами, профессиональными и социальными ориентирами. Социальные функции молодежи в государстве и обществе. Законодательная база государственной молодежной политики. Механизмы реализации молодежной политики в регионах. Основные направления молодежной политики.
9	Управление в социальной сфере: современный российский контекст	Современное состояние социальной сферы в России. Ключевые проблемы управления социальной сферой. Проблемы и перспективы развития отрасли ЖКХ. Отечественная школа социального менеджмента. Социальные инновации. Управление инновациями в социальной сфере. Информатизация социальной сферы. Ключевые тренды развития социальной сферы на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лек ц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	Семинары	СРС	Всего час.
1.	Управление в социальной сфере как учебная дисциплина	2	2			8	12
2.	Субъекты управления в социальной сфере	2	2			10	14
3.	Информационное обеспечение системы управления в социальной сфере	2	2			8	12
4.	Регулирование рынка труда и трудовых отношений	2	2			10	14

5.	Управление в сфере здравоохранения	2	2			8	12
6	Менеджмент в сфере образования и культуры	1	1			10	12
7.	Гражданские и социальные инициативы в социальной сфере РФ	1	1			10	12
8.	Основные направления молодежной политики в РФ	1	1			6	8
9.	Управление в социальной сфере: современный российский контекст	1	1			10	12
		<b>14</b>	<b>14</b>			<b>54</b>	<b>108</b>

## 6. Лабораторный практикум *(не предусмотрен)*

### 7. Практические занятия (семинары)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Семинары	СРС
1.	Управление в социальной сфере как учебная дисциплина	6	6
2.	Субъекты управления в социальной сфере	4	4
3.	Информационное обеспечение системы управления в социальной сфере	6	6
4.	Регулирование рынка труда и трудовых отношений	6	6
5.	Управление в сфере здравоохранения	6	6
6	Менеджмент в сфере образования и культуры	6	6
7.	Гражданские и социальные инициативы в социальной сфере РФ	6	6
8.	Основные направления молодежной политики в РФ	6	6
9.	Управление в социальной сфере: современный российский контекст	6	6
		<b>54</b>	<b>54</b>

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Лекционные аудитории оборудованы проектором, экраном, монитором. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно – образовательную среду университета.

## 9. Информационное обеспечение дисциплины

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для изучения материалов студенту необходим доступ в сеть Интернет, владение навыками работы в Microsoft Power Point или аналогичной программе. Обратная связь с преподавателем осуществляется по корпоративной электронной почте РУДН.

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Базы данных представленные на сайте УНИБЦ (НБ) по адресу <http://lib.rudn.ru>

Доступ осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

Электронно-библиотечные системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет:

1. Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»  
<http://www.biblioclub.ru>
3. ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
4. ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
6. ЭБС «Троицкий мост» <http://www.trmost.ru/>
7. ЭБС Znaniy.com <http://znaniy.com/>

Программное обеспечение:

№	Наименование	Реквизиты лицензии
1	Windows	86493330
2	Microsoft Office	86626883
3	Mentor	РУДН

## 10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

*(указывается наличие печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов)*

а) основная литература

1. Жильцов Е.Н., Егоров Е.В. Экономика и управление социальной сферой / Жильцов Е.Н., Егоров Е.В. - М.: Дашков и К, 2018. - 496 с.: ISBN 978-5-394-02423-8 - Режим доступа: <http://znaniy.com/catalog/product/513772>
2. Райзберг Б.А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: Учебное пособие / Б.А. Райзберг. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006792-6 - Режим доступа: <http://znaniy.com/catalog/product/407413>
3. Организация, управление и администрирование в социальной работе. Учебник / под ред. Е.И. Холостовой, Е.И. Комарова, О.Г. Прохоровой. - М.: Издательство Юрайт, 2016.

4. Холостова Е.И. Социальная работа / Холостова Е.И. - М.: Дашков и К, 2017. - 612 с.: ISBN 978-5-394-01904-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415156>

б) дополнительная литература

1. Бабосов Е.М. Социология управления: учебное пособие. – Минск: ТетраСистемс, 2010. – 272 с.
2. Зайцев Д.В. Организация, управление и администрирование в социальной работе: учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2011. – 264 с.
3. Кибанов А.Я. Управление персоналом: теория и практика. Оценка социальной и экономической эффективности управления персоналом организации: учебно-практическое пособие. – М.: Проспект, 2012. – 48 с.
4. Лазарева Е.В. Социальная государственность в России: современное состояние и перспективы развития [текст] / Е.В. Лазарева // Правовая культура. - 2013. - №1. - С. 27 - 31.
5. Латов Ю.В., Латова Н.В. «Столицецентризм» как причина социального неравенства в российской системе высшего образования// Общественные науки и современность, №2 -2012.
6. Наумов, С.Ю. Государственное и муниципальное управление: Учебное пособие / С.Ю. Наумов, Н.С. Гегедюш, М.М. Мокеев и др. - М.: Дашков и К, 2016. - 556 с.
7. Социальная поддержка: уроки кризисов и векторы модернизации / Под ред. Т.М.Малевой, Л.Н.Овчаровой. - М. : Дело, 2010. - 336 с. - (Экономическая политика: между кризисом и модернизацией). - ISBN 978-5-7749-0639-0 : 0.00

Доступ к ресурсам осуществляется по IP-адресам РУДН или удаленно после регистрации из стен РУДН с подтверждением по ссылке на компьютерах РУДН.

## **11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Дисциплина «Управление в социальной сфере» входит в общенаучный цикл (М.1) подготовки по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление». Курс относится к базовым дисциплинам, читается как обязательный для магистрантов 1–го курса в первом семестре в формате: лекции - 36 часов, семинары – 54 часов, на самостоятельную работу магистрантов всего за семестр – 54 часов (итого 4 кредита). Формат семинара – рассмотрение схем управления в различных сегментах социальной сферы региона, анализ показателей, характеризующих уровень развития предприятий и организация данного сектора. От магистрантов требуется посещение лекций и семинарских занятий, обязательное участие в аттестационно-тестовых испытаниях, выполнение заданий преподавателя. В ходе лекционных занятий магистрант должен вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. В ходе подготовки к семинарам необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Устное выступление-доклад не должно выглядеть как простой пересказ чужих мыслей и высказываний, необходимо продемонстрировать собственное осмысление проблемы с элементами творческого подхода. При написании творческой работы по выбранной теме, необходимо помнить, что

нельзя включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания ссылки на первоисточник. Это же касается и источников, найденных в Интернете. В случае использования данного источника необходимо указать полный адрес сайта. В заключительной части работы необходимо указать полный список всех использованных источников.

Сопровождение доклада презентацией, выполненной с использованием информационных технологий (например, Microsoft Office Power Point), приветствуется. При подготовке к занятиям студенты могут активно использовать электронные ресурсы, доступ к которым предоставляет, в том числе и УНИБЦ (НБ) РУДН. Рекомендованные ниже электронные ресурсы находятся в электронных папках дисциплин на сайте УНИБЦ (НБ) РУДН (<http://lib.rudn.ru>).

### **Требования к написанию рефератов.**

Цель написания реферата как формы самостоятельной учебной деятельности студентов в вузе – научиться: самостоятельно находить научную литературу по теме; работать с литературой; анализировать проблему, факты, явления, систематизировать и обобщать данные, делать выводы; аргументированно высказывать свои мысли; оценивать теоретическое и практическое значение проблемы; выстраивать логику изложения материала; строить стилистически грамотное высказывание научного характера; правильно оформлять научную работу (рисунки, таблицы, цитаты, ссылки, список использованной литературы). Оформление научной работы проводится в соответствии с ГОСТ. Ссылки постраничные. Структура реферата содержит введение, основную часть, заключение, список использованной литературы.

Реферат – жанр научного стиля речи, поэтому выбор языковых средств должен соответствовать требованиям научного стиля речи. При изложении точки зрения какого-либо автора необходимо использовать языковые средства реферативного изложения. Тема реферата должна быть сформулирована грамотно с научной точки зрения: в названии реферата следует определить четкие рамки рассмотрения темы, которые не должны быть слишком широкими или слишком узкими. Следует, по возможности, воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также от чрезмерного упрощения, равно как и усложнения формулировок.

Все студенческие работы в обязательном порядке проходят проверку на оригинальность по системе Антиплагиат. Работы, содержащие некорректные заимствования, не допускаются к защите.

## **12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Максимальный рейтинг по дисциплине – 100 баллов, соответствует 100% освоения обучающимся всех видов работ на высоком качественном уровне.

В процессе изучения дисциплин применяются основные виды контроля: текущий, рубежный, итоговый.

Текущий контроль может проводиться в форме опроса тестирования, контрольных работ, проектных заданий и т.д.

Рубежный контроль осуществляется для теоретических курсов общих дисциплин, как правило, в рамках семинарских занятий в устной или письменной форме. Результат рубежной аттестации выражается количеством баллов, набранных студентом.

Итоговый контроль в форме письменных контрольных работ, устных зачетов, экзаменов (письменных и устных) с использованием различных приемов проверки и оценки полученных знаний.

Обучение по программе построено на принципах кредитно-модульной системе, используется балльно-рейтинговая система контроля за качеством усвоения знаний, на основании данных рейтинга подводятся итоги освоения каждой дисциплины программы. Балльно-рейтинговая система знаний включает оценку учебной деятельности студента по следующим параметрам:

- посещение занятий
- активность работы на практических занятиях
- выполнение домашних заданий
- выполнение письменных контрольных работ и тестов
- выполнение творческих работ (написание эссе, подготовка презентаций и т.д.)
- итоговое испытание

Количество максимальных баллов по дисциплине определяется в соответствии с количеством кредитов, предусмотренных для изучения дисциплины.

### **Шкала оценок:**

Балльная структура оценки:

Посещение занятий	10 баллов
Активная работа на семинаре	5 баллов
Творческая работа	10 баллов
Промежуточная аттестация	25 баллов
Устный доклад на семинаре (максимум – 2 доклада)	20 баллов
Итоговая аттестация	30 баллов

Если студент желает повысить рейтинговую оценку по дисциплине, то он обязан заявить об этом преподавателю на итоговом контроле. Дополнительная проверка знаний осуществляется преподавателем в течение недели после итогового контроля с использованием перечня экзаменационных билетов по курсу. Полученные баллы учитываются при определении рейтинговой оценки. Если студент во время дополнительной проверки знаний не смог повысить рейтинговую оценку, то ему сохраняется количество баллов, набранных ранее в течение календарного модуля.

Для получения зачета по дисциплине сумма баллов студента по дисциплине за весь срок обучения должна быть 60 и более баллов при условии изучения всех дисциплинарных модулей.

Студенту, не набравшему минимального количества рейтинговых баллов до итогового контроля, т.е. получившему «неудовлетворительно», предоставляется возможность добора баллов по дисциплинарным модулям в течение двух недель после окончания изучения дисциплины с использованием перечня экзаменационных билетов по курсу и списка обязательной и дополнительной литературы.

Если в течение двух недель студент не набрал необходимого количества баллов для получения положительной оценки, то назначается комиссия по приему академических задолженностей с обязательным участием заведующего кафедрой, срок ликвидации академических задолженностей – июнь текущего учебного года. Результаты ликвидации академических задолженностей также оцениваются в рейтинговых баллах по принятой шкале.

### **Тренинговые задания.**

Тестирование в системе «Ментор»

Подготовка презентации по одной из тем учебного курса (по согласованию с преподавателем).

В рамках реализации учебного курса «Управление в социальной сфере» предполагается использование следующих интерактивных форматов проведения занятий:

- «Круглый стол» (дискуссия, дебаты).
- «Мозговой штурм»
- Ролевые игры.

План проведения «круглого стола»:

- 1) Преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;
- 2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;
- 3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, ученый, социолог, медик, психолог, экономист и др.) либо эту роль играет сам преподаватель;
- 4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.
- 5) Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

*«Дискуссия»*, как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется в дисциплине, как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

В проведении *дискуссии* используются различные организационные методики:

*Методика «вопрос – ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определённая форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.

*Методика «клиники»* – каждый из участников разрабатывает свой вариант решения, предварительно представив на открытое обсуждение свой «диагноз» поставленной проблемной ситуации. Затем это решение оценивается как преподавателем (руководителем), так и специально выделенной для этой цели группой экспертов по балльной шкале либо по заранее принятой системе «принимается – не принимается».

*Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения - своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).

*Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.

*Свободно плавающая дискуссия* - когда группа к результату не приходит, но активность продолжается за рамками занятия.

*Метод «мозгового штурма»* – оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых нереалистичных. После чего из числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.

### **Перечень вопросов итоговой аттестации по курсу.**

1. Понятие социальной сферы, ее цели и задачи в современном государстве.
2. Какие факторы влияют на функционирование социальной сферы и в чем заключается их роль?
3. Теория человеческого капитала
4. Концепция базовых нужд

5. Концепция качества жизни
6. Концепция развития человеческого потенциала
7. Ключевые субъекты управления в социальной сфере
8. Методология оценки эффективности управления в социальной сфере
9. Что такое социальная норма и социальный стандарт? Приведите примеры социальных норм и социальных стандартов в России и за рубежом.
10. Дайте определение понятию «социальная защита населения». Какие существуют виды социальной защиты. Охарактеризуйте систему социальной защиты в России (на примере одного из субъектов РФ).
11. Информационное обеспечение системы управления в социальной сфере
12. Что включает в себя понятие «электронное правительство» (e-government)? Опишите основные уровни реализации модели электронного правительства.
13. Дайте определение информационной культуры специалиста. Какими навыками в сфере информационно-коммуникационных технологий должен обладать специалист по управлению в социальной сфере?
14. Основные способы повышения эффективности управления в социальной сфере
15. Распределительные отношения в условиях рынка. Роль государства в этих отношениях
16. Рынок труда и его государственное регулирование
17. Регулирование рынка труда и трудовых отношений. Государственная политика занятости.
18. Социальная политика. Модели социальной политики
19. Модель социальной политики, реализуемая в России
20. Социальное страхование населения
21. Система образования, существующая в России
22. Государственная политика в сфере образования, имеющиеся проблемы и пути их решения
23. Характеристика системы здравоохранения России
24. Проблемы управления здравоохранением и возможные направления совершенствования
25. Характеристика состояния системы ЖКХ в России
26. Особенности ЖКХ как отрасли народного хозяйства
27. Повышение эффективности государственной бюджетной политики
28. Роль институтов гражданского общества в решении социальных вопросов
29. Гражданские и социальные инициативы в современном российском обществе
30. Молодежная политика в Российской Федерации
31. Особенности реализации молодежной политики на федеральном, региональном и муниципальном уровнях власти в РФ
32. Культура и общество
33. Государственная культурная политика
34. Цели и направления культурной политики
35. Социальная сфера РФ: современное состояние и основные проблемы
36. Российская специфика управления в социальной сфере

### **Описание показателей, критериев и шкалы оценивания компетенций**

**Описание показателей, критериев и шкалы оценивания компетенций** Соответствие оценок балльно-рейтинговой системы РУДН европейскому стандарту:

Баллы	Оценка	
95 - 100	A	« <i>Отлично</i> » - теоретическое содержание курса освоено <b>полностью</b> , без пробелов, необходимые практические

		навыки работы с освоенным материалом сформированы, <b>все</b> предусмотренные программой обучения учебные задания <b>выполнены</b> , качество их выполнения оценено числом баллов, близким <b>к максимальному</b> .
86 - 94	<b>B</b>	« <i>Очень хорошо</i> » - теоретическое содержание курса освоено <b>полностью</b> , без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в <b>основном</b> сформированы, <b>все</b> предусмотренные программой обучения учебные задания <b>выполнены</b> , качество выполнения <b>большинства</b> из них оценено числом баллов, близким <b>к максимальному</b> .
69 - 85	<b>C</b>	« <i>Хорошо</i> » - теоретическое содержание курса освоено <b>полностью</b> , без пробелов, <b>некоторые</b> практические навыки работы с освоенным материалом сформированы <b>недостаточно</b> , <b>все</b> предусмотренные программой обучения учебные задания <b>выполнены</b> , качество выполнения <b>ни одного</b> из них <b>не оценено минимальным</b> числом баллов, некоторые виды заданий выполнены <b>с ошибками</b> .
61 - 68	<b>D</b>	« <i>Удовлетворительно</i> » - теоретическое содержание курса освоено <b>частично</b> , но пробелы <b>не носят существенного</b> характера, <b>необходимые</b> практические навыки работы с освоенным материалом в <b>основном</b> сформированы, <b>большинство</b> предусмотренных программой обучения учебных заданий <b>выполнены</b> , <b>некоторые</b> из выполненных заданий, возможно, содержат <b>ошибки</b> .
51 - 60	<b>E</b>	« <i>Посредственно</i> » - теоретическое содержание курса освоено <b>частично</b> , некоторые практические навыки работы <b>не сформированы</b> , <b>многие</b> предусмотренные программой обучения учебные задания <b>не выполнены</b> , либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким <b>к минимальному</b> .
31 - 50	<b>FX</b>	« <i>Условно неудовлетворительно</i> » - теоретическое содержание курса освоено <b>частично</b> , необходимые практические навыки работы <b>не сформированы</b> , <b>большинство</b> предусмотренных программой обучения учебных заданий <b>не выполнено</b> , либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким <b>к минимальному</b> ; при <b>дополнительной самостоятельной</b> работе над материалом курса <b>возможно повышение качества</b> выполнения учебных заданий.
0 - 30	<b>F</b>	« <i>Безусловно неудовлетворительно</i> » - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы <b>не сформированы</b> , <b>все</b> выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, <b>дополнительная самостоятельная</b> работа над материалом курса <b>не приведет</b> к какому-либо значимому <b>повышению качества</b> выполнения учебных заданий.

**Положительными оценками**, при получении которых учебный курс (курсовая работа, практика) засчитываются студенту в качестве пройденного, являются оценки **A, B, C, D** и **E**.

Преподавателем ведется электронный журнал успеваемости (по форме, установленной на факультете), который обновляется не реже одного раза в месяц. Оценка качества освоения программы обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию.

*Промежуточная аттестация* – оценивание учебных достижений студента по дисциплине или содержательному модулю. Проводится в конце календарного модуля или в конце изучения данной дисциплины в форме экзамена или зачета;

*Текущая аттестация* – оценка учебных достижений студента по различным видам учебной деятельности в процессе изучения дисциплины;

*Итоговая аттестация* – комплексная проверка учебных достижений студента за весь семестр; проводится в форме экзамена.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

**Разработчик:**

Старший преподаватель кафедры  
государственного и муниципального  
управления, к. полит. н.

Н.Н. Ягодка

**Руководитель программы:**

Старший преподаватель кафедры  
государственного и муниципального  
управления, к. полит. н.

Н.Н. Ягодка

**Зам. заведующего кафедрой государственного  
и муниципального управления**

Г.А. Куликовская