

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет дружбы народов»*

Юридический институт

Кафедра муниципального права

Рекомендовано МСЧН/МО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Актуальные проблемы муниципального права

для направления подготовки/специальности 40.04.01 «Юриспруденция»
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность программы (профиль) «Правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления»

(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))

1. Цели и задачи дисциплины.

Теоретические построения в области местного самоуправления – теории, концепции, гипотезы соединяются в теории муниципального права в общую теорию, объединяющую и систематизирующую муниципально-правовое знание.

Уровень обобщения материала об изучаемых объектах и характер нормативной ориентации знания определяют структурирование науки и преподаваемой дисциплины.

Общий ориентир названной специализации – подготовка профессионалов для работы в органах государственной и муниципальной власти, причем не только на должностях собственно юридической номенклатуры. Востребованность специалистов-юристов в данной области очевидна.

Цели дисциплины:

Основной целью курса является подготовка высококвалифицированных специалистов в области права, знающих содержание норм муниципального права, способных использовать его в своей повседневной деятельности, умело оперирующих правовыми предписаниями для аргументации принимаемых решений, защиты интересов граждан. Для этого нужно воспитывать, формировать критическое мышление студентов, без которого невозможны в дальнейшем их успешная профессиональная деятельность, эффективное решение научных и практических проблем. Можно выделить шесть принципов общедидактического характера, необходимых для формирования критического мышления студентов: 1) информационная насыщенность содержания лекций; 2) социальная обусловленность предмета осмысления; 3) коммуникативность в процессе осмысления проблемы и ее обсуждения; 4) проблемность содержания материала; 5) принцип мотивации и потребности в знании; 6) научность, достоверность и доступность информации.

Задачи дисциплины:

усвоение общих понятий и категорий науки муниципального права;

уяснение влияния факторов политического, экономического, культурного и нравственного характера на муниципально-правовые нормы и практику их реализации;

умение во всем многообразии вариантов конституционно-правового регулирования выделять наиболее целесообразные модели, ориентированные на общечеловеческие ценности, и определять возможности их применения в тех или иных конкретно-исторических условиях.

2. Место дисциплины в структуре ООП.

Учебная дисциплина «Актуальные проблемы муниципального права» относится к базовой компоненте блока 1 части профессионального цикла, изучается на 1 курсе магистратуры на 2-м и 3-м модулях.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Универсальные компетенции			
1.	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; УК-5 Способен	Философия права	История и методология юридической науки Сравнительное правоведение Иностранный язык

	анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
Общепрофессиональные компетенции			
	<p>ОПК-1 осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания</p> <p>ОПК-3 способность использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ</p> <p>ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	Философия права	История и методология юридической науки Сравнительное правоведение
Профессиональные компетенции (вид профессиональной деятельности)			
	ПК-1 способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах		Актуальные проблемы муниципального права государств-участников СНГ Непосредственная демократия в системе местного самоуправления в РФ и

	<p>юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>зарубежных стран Государственная власть и местное самоуправление в Москве Актуальные проблемы местного самоуправления в решениях Конституционного Суда РФ Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления Правовой статус депутата муниципального образования Муниципальный избирательный процесс Актуальные проблемы муниципальной службы в Российской Федерации Особенности противодействия коррупции в муниципальных органах власти Правовой статус муниципальных образований/ Организация и деятельность органов местного самоуправления/ Территориальное общественное самоуправление Судебная защита местного самоуправления: опыт России и зарубежных стран/ Юридическая техника муниципального нормотворчества</p>
--	--	--

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции:

- **УК-1** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;
- **УК-5** Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать наиболее взвешенные варианты их решения

ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе, в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав

ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Профессиональные компетенции (ПК):

- **ПК-1** способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: источники муниципального права; принципы территориальной организации местного самоуправления; экономические и финансовые основы местного самоуправления, понятие и виды ответственности в муниципальном праве, основные направления и проблемы науки муниципального права, тенденции развития отечественного и зарубежного муниципального права.

Уметь: использовать в практической деятельности полученные знания, подбирать и использовать необходимую нормативную и фактическую информацию, необходимую для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; иметь представление о практике применения норм законодательства, регулирующего правоотношения в сфере местного самоуправления..

Владеть: терминологией и основными правовыми категориями муниципального правотворчества; навыками работы с официальными документами, проведения правовой экспертизы муниципальных правовых актов и муниципального законодательства.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц

Вид учебной работы	Всего часов	Модули	
		2	3
Аудиторные занятия (всего)	68	32	36
В том числе:	-	-	-
Лекции			
Практические занятия (ПЗ)	68	32	36
Семинары (С)			
Самостоятельная работа (всего)	148	76	72
В том числе:	-	-	-

Другие виды самостоятельной работы	-	-	
Вид промежуточной аттестации (контроль)	6	3	3
Общая трудоемкость	час	216	108
	зач. ед.	6	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Тема 1: Особенности местного самоуправления в Российской Федерации	1.1. Российская модели местного самоуправления... 1.2. Принципы местного самоуправления 1.3. Функции местного самоуправления
2.	Тема 2: Учет исторических и иных местных традиций при организации местного самоуправления в Российской Федерации	2.1. Понятие традиций в системе местного самоуправления 2.2. Виды традиций в системе местного самоуправления 2.3. Понятие учета традиций в системе местного самоуправления 2.4. Учет традиций органами местного самоуправления 2.5. Проблемы реализации принципа учета исторических и иных местных традиций при прохождении муниципальной службы
3.	Тема 3: Муниципальные правовые акты: понятие и система	3.1. Понятие и сущность муниципальных правовых актов 3.2. Система муниципальных правовых актов
4.	Тема 4. Территориальные основы местного самоуправления в Российской Федерации	4.1. Виды территорий муниципальных образований 4.2. Процедуры изменения и установления границ муниципальных образований 4.3. Преобразование муниципальных образований 4.4. Упразднение и создание муниципальных образований
5.	Тема 5: Представительная и непосредственная демократия на уровне местного самоуправления	5.1. Организационные основы местного самоуправления 5.2. Актуальные проблемы прямого народовластия (уровень местного самоуправления) 5.3. Муниципальная служба
6.	Тема 6: Экономическая основа местного самоуправления в Российской Федерации	6.1. Экономическая основа местного самоуправления в Российской Федерации: понятие и сущность 6.2. Содержание экономической основы местного самоуправления... 6.3. Финансовая самостоятельность местного самоуправления.... 6.4. Взаимосвязь полномочий муниципальных

		образований с экономической основой местного самоуправления
7.	Тема 7: Компетенция местного самоуправления в Российской Федерации	7.1. Компетенция местного самоуправления: понятие и содержание 7.2. Вопросы местного значения муниципального образования 7.3. Полномочия органов местного самоуправления 7.4. Временное осуществление органами государственной власти субъекта Российской Федерации отдельных полномочий органов местного самоуправления. Перераспределение полномочий между органами государственной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления
8.	Тема 8: Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления в Российской Федерации	8.1. Понятие и виды юридической ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления 8.2. Ответственность органов и должностных местного самоуправления лиц перед населением 8.3. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами 8.4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством
9.	Тема 9. Контроль (надзор) в сфере местного самоуправления в Российской Федерации	9.1. Понятие и виды контроля за органами и должностными лицами местного самоуправления 9.2. Прокурорский надзор за органами и должностными лицами местного самоуправления 9.3. Административный контроль и надзор 9.4. Муниципальный контроль 9.5. Общественный контроль за органами и должностными лицами местного самоуправления
10.	Тема 10. Организация местного самоуправления в Москве и Московской области	10.1. Особенности организации местного самоуправления в Москве и Московской области 10.2. Правовое регулирование местного самоуправления 10.3. Специфика территориальной организации местного самоуправления 10.4. Органы и должностные лица местного самоуправления 10.5. Формы непосредственного осуществления местного самоуправления 10.6. Компетенция органов местного самоуправления 10.7. Экономическая основа местного самоуправления

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	СРС	Все-го
-------	---------------------------------	-------	-------------	-----	--------

					час.
1.	Особенности местного самоуправления в Российской Федерации	-	4	14	18
2.	Учет исторических и иных местных традиций при организации местного самоуправления в Российской Федерации	-	4	14	18
3.	Муниципальные правовые акты: понятие и система	-	4	14	18
4.	Территориальные основы местного самоуправления в Российской Федерации	-	4	14	18
5.	Представительная и непосредственная демократия на уровне местного самоуправления	-	4	14	18
6.	Экономическая основа местного самоуправления в Российской Федерации	-	4	14	18
7.	Компетенция местного самоуправления в Российской Федерации	-	4	14	18
8.	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления в Российской Федерации	-	4	14	18
9.	Контроль (надзор) в сфере местного самоуправления в Российской Федерации	-	4	14	18
10.	Организация местного самоуправления в Москве и в Московской области	-	4	2	6

6. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1.	1.	Особенности местного самоуправления в Российской Федерации	6
2.	2.	Учет исторических и иных местных традиций при организации местного самоуправления в Российской Федерации	6

3.	3.	Муниципальные правовые акты: понятие и система	6
4.	4.	Территориальные основы местного самоуправления в Российской Федерации	6
5.	5.	Представительная и непосредственная демократия на уровне местного самоуправления	6
6.	6.	Экономическая основа местного самоуправления в Российской Федерации	6
7.	7.	Компетенция местного самоуправления в Российской Федерации	8
8.	8.	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления в Российской Федерации	8
9.	9.	Контроль (надзор) в сфере местного самоуправления в Российской Федерации	8
10.	10.	Организация местного самоуправления в Москве и Московской области	8

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, а также помещения для самостоятельной работы. Мультимедийный проектор, экран, аудиосистема, ноутбук

8. Информационное обеспечение дисциплины:

а) Программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office, Adobe Reader

б) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы : СПС Консультант Плюс, Гарант

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации принятая на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.
2. Европейская Хартия местного самоуправления от 15 октября 1985 года;
3. Модельный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления» (постановление Межпарламентской Ассамблеи государств-участников СНГ № 10-17 от 6 декабря 1997 года на 10-ом пленарном заседании в Санкт-Петербурге).
4. Закон СССР от 9 апреля 1990 года «Об общих началах местного самоуправления и местного хозяйства в СССР»;
5. Закон Российской Федерации от 6 июля 1991 года № 1550-1 «О местном самоуправлении в Российской Федерации»;
6. Федеральный закон от 28 августа 1995 года № 154-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
7. Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

б) Основная базовая литература

8. Васильев В.И. Муниципальное право России. – М.: Юстицинформ. 2012;
9. Гранкин И. В. Муниципальное право Российской Федерации. М.: Проспект. 2012.
10. Еремян В.В., Чихладзе Л.Т., Ежевский Д.О. Муниципальное право Российской Федерации. М. 2012.
11. Муниципальное право России. –М.: Проспект. 2011.

12. Еремян В.В., Чихладзе Л.Т., Ежевский Д.О. Муниципальное право Российской Федерации. М. 2012.

в) Дополнительная литература

13. Костюков А.Н. Муниципальное право как отрасль российского права: Монография. М., 2003.

14. Муниципальное право России: учебник / Под ред. А.Н. Кокотова. М., 2011.

15. Муниципальная Москва: сборник нормативных правовых актов / Сост. Е.П. Забелина М., 2011.

16. Муниципальное право зарубежных стран (сравнительно-правовой анализ): Учебное пособие. Отв. ред. Еремян В.В. М.: Академический проект; Фонд «Мир», 2006.

17. Основные понятия и термины по курсу муниципального права России: учебно-методическое пособие / Сост. Е.П. Забелина, П.А. Кучеренко. - Пермь, 2011.

18. Шугрина Е.С. Муниципальное право Российской Федерации. М.: Норма. 2011.

19. Ответственность органов местного самоуправления перед населением муниципального образования / В.А. Щепачев // Муниципальная служба: правовые вопросы. -2010. -№ 2. - С. 13-16

20. Ответственность органов местного самоуправления (в рамках передаваемых государственных полномочий) / А.С. Бурмистров // Государственная власть и местное самоуправление. -2010. -№ 4. - С. 26-28

21. Ответственность муниципальных образований по обязательствам: соотношение гражданского и бюджетного законодательства РФ / К. Г. Лачуев // "Черные дыры" в российском законодательстве. - 2009. -№ 5. - С. 54-57

22. Публичные слушания как элемент юридического механизма реализации принципа народовластия в России / О.О. Зацева // Конституционное и муниципальное право. -2009. -№ 23. - С. 2-4

23. Территориальное общественное самоуправление как форма реализации права на местное самоуправление: особенности функционирования современной России / И.Б. Репина // Право и политика. -2010. -№ 8.

Электронная библиотечная система РУДН (ЭБС РУДН)

1. Актуальные проблемы муниципального права: учебник по направлению подготовки «Юриспруденция» [Т.М. Бялкина и др.]; Под ред. Л.Т. Чихладзе. – М.: (Электронный источник)
2. Актуальные проблемы муниципального права: учебник для магистров / под ред. Л.Т. Чихладзе, Е.Н. Хазов. Москва: ИНИТИ-ДАНА, 2016.
3. Шайхуллин М.С. Традиции и правовые обычаи местного самоуправления в системе муниципально-правовых отношений: вопросы теории и практики: Монография. М.: Евразийский научно-исследовательский институт проблем права, 2011.
4. Чихладзе Л.Т., Поддубная О.С. Теоретические и практические проблемы реформирования территориальных основ местного самоуправления на современном этапе в российской федерации. // Конституционное и муниципальное право. 2014. № 12.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. www.garant.ru
2. www.konsultant.ru
3. www.kodeks.ru

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

Методические рекомендации по написанию курсовых (дипломных работ) и рефератов

Тема реферата (научного доклада) (далее по тексту – «работа») должна быть актуальной как в научном, так и в практическом отношении. Магистр выбирает тему сам или с помощью преподавателя, ведущего занятия по дисциплине. При выборе темы можно воспользоваться примерным перечнем тем работ, подготовленным преподавателем. В процессе работы возможна корректировка темы исследования.

Магистр составляет и согласовывает с научным руководителем график работы. Обычно, в нем предусматривают следующие стадии:

- определение круга источников,
- составление подробного плана работы,
- изучение материала,
- написание отдельных параграфов, введения и заключения,
- оформление работы и представление ее научному руководителю,
- рецензирование и оценка работы научным руководителем и/или внешними и внутренними рецензентами.

При определении круга источников Магистр с помощью руководителя составляет первоначальный список литературы (источников) по теме работы. Затем Магистр ведет самостоятельный поиск литературы в справочно-библиографическом отделе библиотеки, а также при необходимости в сети интернет. Важно выявить наиболее полный круг источников, что позволит комплексно исследовать тему. На основе проведенного поиска составляется список источников, который в процессе работы над темой может изменяться и дополняться.

После ознакомления с первоначальным кругом источников Магистр составляет план работы и согласовывает его с научным руководителем. Этот план, по мере накопления материала, может быть в дальнейшем уточнен, дополнен и даже изменен. Окончательный вариант плана составляется тогда, когда круг источников по теме определен наиболее полно.

План - логическая основа работы, он позволяет систематизировать собранный материал. Названия параграфов формулируются таким образом, чтобы тема была раскрыта полно и последовательно. Каждый параграф должен быть посвящен части общей темы. Следует избегать дублирования в названиях параграфов темы работы или формулировок, выходящих за рамки исследования. Обычно работа состоит из трех параграфов, но если этого требуют интересы исследования, то их количество может быть либо меньше, либо больше трех.

Возможно использование различных принципов построения плана. Если избран хронологический принцип, то каждому определенному историческому периоду, как правило, посвящается отдельный параграф. Тематический принцип предполагает структуру, при которой параграфы будут посвящены отдельным проблемам или вопросам темы.

В каждом плане, помимо параграфов, должны быть введение и заключение.

Определив круг источников, составив план, Магистр переходит к углубленному изучению материала. Начинать изучение темы лучше всего с чтения соответствующих разделов учебников. Затем следует переходить к чтению более сложного материала - общей и специальной литературы, источников права. Читая материал, надо стараться извлечь из него только такую информацию, которая необходима для работы. Во время чтения уясняются все незнакомые слова и термины. Для этого используются словари и справочники.

В процессе работы возникает необходимость сделать какие-либо сноски. При этом целесообразно сноски делать на отдельном листе бумаги. На каждом листе должны быть указаны полные и точные данные источника, из которого сделана выписка (фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания, номер страницы и т.п.).

Проведя такую предварительную и, пожалуй, наиболее трудоемкую работу, можно переходить к написанию отдельных разделов проекта.

Нецелесообразно начинать писать работу с введения. Это методически неверно. Рекомендуется начать работу с одного из параграфов. Не обязательно с первого. Главное при этом - осмыслить факты, выявить тенденции развития процессов. Обычно в первой части параграфа излагают общую постановку вопроса, а затем переходят к рассмотрению его отдельных сторон. Изложение материала должно быть логичным, последовательным, а выводы - обоснованными. Изложение материала следует стремиться к ясности языка, четкости стиля, необходимо также избегать повторов.

Для подтверждения собственных мыслей автор может использовать цитаты из различных источников. При этом любая цитата должна быть приведена со ссылкой на источник. Ссылаться на источник нужно и тогда, когда в тексте работы приводятся конкретные цифры, факты, схемы и т.п. из других работ. Ссылки обычно делаются постранично. Такой порядок цитирования используется, как правило, в учебниках и учебных пособиях. Завершая параграф, постарайтесь сформулировать вывод или выводы, которые вытекают из содержания данного раздела. Это потом пригодится и при написании заключения.

Окончив работу над всеми параграфами, их затем прочитывают целиком. Это позволит выявить повторы, противоречия, нарушения логики. Здесь вносятся в текст необходимые дополнения и изменения, восполняются пробелы, осуществляется редактирование, проверяются сноски и т.п.

После написания разделов работы следует приступить к подготовке введения, в котором должна быть обоснована актуальность избранной темы, показано ее теоретическое и практическое значение, а также приведена краткая характеристика степени разработанности избранной темы в современной науке. Во введении также формулируются цели и задачи работы.

Завершающим этапом является подготовка заключения, излагаются основные выводы, вытекающие из содержания работы.

В конце работы должны быть приведены списки литературы и приложений.

Список литературы в алфавитном порядке должен содержать следующие разделы:

1. Официальные нормативные акты и государственные документы - указывается полное официальное название акта или документа, дата его принятия, место издания, название издательства, год издания.
2. Монографии и учебники - указывается фамилия(и) автора(ов), полное наименование работы, место издания, название издательства, год издания.
3. Научные статьи - указывается автор(ы), полное название статьи, наименование источника, год выпуска, номер издания.

Если источник опубликован под редакцией автора, то сначала указывается название источника, затем - фамилия ответственного редактора. Список литературы должен содержать только те источники, которые были использованы автором при написании работы. При использовании материалов сети интернет должен быть указан полный электронный адрес источника.

Приложения размещаются до списка литературы. Как правило, в приложения выносятся большие таблицы, схемы и проч. Каждое приложение должно быть пронумеровано и начинаться с новой страницы. Особое внимание при написании работы необходимо уделить правильному ее оформлению. План работы - на одной странице. Список источников - на одной или более страниц (все страницы работы должны быть пронумерованы). Сдается только один экземпляр.

Титульный лист оформляется по образцу. На второй, следующей за титульным листом, странице помещается план работы. На последующих страницах идет текст основных разделов

работы. Затем - заключение, приложения (если имеются) и список литературы. Каждый раздел работы должен начинаться с заглавия (названия). Необходимо правильно оформить научный аппарат. Каждая цитата, цифра, факт на каждой странице должны сопровождаться в нижней ее части указанием (ссылкой) на источник этой информации. Ссылка на источник оформляется по тем же правилам, что и список литературы с обязательным указанием страницы источника.

11. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление/Специальность: 40.04.01 Юриспруденция

Дисциплина: **Актуальные проблемы муниципального права**

Код контролируемой компетенции	Контролируемая тема дисциплины	Аудиторная работа	Самостоятельная работа		Экзамен	Баллы темы
		Работа на занятиях (Доклад)	Тестирование, контрольная работа	Реферат		
ОПК-1 осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания	Тема 1: Особенности местного самоуправления в Российской Федерации	1	3	2	40	60

<p>ОПК-1</p> <p>осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания</p>	<p>Тема 2: Учет исторических и иных местных традиций при организации местного самоуправления в Российской Федерации</p>		<p>3</p>			
<p>ОПК-1</p> <p>осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального</p>	<p>Тема 3: Муниципальные правовые акты: понятие и система</p>		<p>3</p>			

правосознания						
ОПК-1 осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания	Тема 4. Территориальные основы местного самоуправления в Российской Федерации		3			
ОПК-1 осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем	Тема 5: Представительная и непосредственная демократия на уровне местного самоуправления		3			

профессионального правосознания						
ОПК-1 осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания	Тема 6: Экономическая основа местного самоуправления в Российской Федерации		3			
ОПК-1 осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием	Тема 7: Компетенция местного самоуправления в Российской Федерации		3			

достаточным уровнем профессионального правосознания						
ОПК-1 осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания	Тема 8: Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления в Российской Федерации		3			
ОПК-1 осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к	Тема 9. Контроль (надзор) в сфере местного самоуправления в Российской Федерации		3			

<p>праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания</p>				
<p>ОПК-1 осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания</p>	<p>Тема 10. Организация местного самоуправления в Москве и Московской области</p>			
	<p>Итоговая аттестация</p>	<p>60</p>	<p>40</p>	
	<p>ИТОГО</p>	<p>60</p>	<p>40</p>	<p>100</p>

ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В настоящей таблице представлен общий перечень оценочных средств.

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства
Аудиторная работа			
1	Опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанные на выяснение объёма знаний студента по определённому разделу, теме, проблеме дисциплины и т.д.	Вопросы по темам дисциплины
2	Решение задач	Разноуровневые задачи и задания: а) задачи репродуктивного уровня – позволяют оценивать знание фактического материала (базовые понятия, принципы и т.п.) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определённого раздела дисциплины; б) задачи реконструктивного уровня – позволяют оценить умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием причинно-следственных связей; в) задачи творческого уровня – позволяют оценить умения интегрировать знания из различных областей, сформулировать и аргументировать собственную точку зрения	Задачи по темам дисциплины
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала тем и разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде беседы (собеседования) преподавателя со студентами	Вопросы по темам дисциплины
4	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений студента	База тестовых заданий (примеры)
5	Контрольная работа	Средство контроля, организованное как аудиторное занятие, на котором студентам необходимо самостоятельно продемонстрировать усвоение учебного материала тем или разделов дисциплины	Вопросы по темам дисциплины
Самостоятельная работа			
1	Выполнение домашних	Разноуровневые задачи и задания: а) задачи репродуктивного уровня –	Задачи по темам дисциплины

	заданий	<p>позволяют оценивать знание фактического материала (базовые понятия, принципы и т.п.) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определённого раздела дисциплины;</p> <p>б) задачи реконструктивного уровня – позволяют оценить умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием причинно-следственных связей;</p> <p>в) задачи творческого уровня – позволяют оценить умения интегрировать знания из различных областей, сформулировать и аргументировать собственную точку зрения</p>	
2	Реферат	<p>Результат самостоятельной работы студента, представляющий собой определённым образом оформленное (имеющее необходимые реквизиты и отвечающее общим требованиям) краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определённой научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на рассматриваемую проблему</p>	Примерный перечень тем рефератов
3	Доклад, сообщение (и его/их защита)	<p>Результат самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление в виде представления аудитории полученных результатов решения определённой учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы. Защита доклада - средство контроля способностей студента представить перед аудиторией результаты проделанной работы</p>	Темы докладов, сообщений
4	Эссе	<p>Средство контроля, позволяющее оценить умение студента письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Частично</p>	Тематика эссе (см. примерный перечень тем рефератов)

		регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее оценить умения, интегрировать знания из различных областей, сформулировать и аргументировать собственную точку зрения обучающегося. Может выполняться как в индивидуальном порядке, так и группой обучающихся	
Экзамен (итоговая аттестация)			
1	Экзамен / зачёт	Средство контроля, организованное как аудиторное занятие, на котором студентам необходимо самостоятельно продемонстрировать усвоение учебного материала всей дисциплины в результате подготовки и представления преподавателю на вопросы из перечня для подготовки к итоговой аттестации (разбитого на билеты)	Вопросы для подготовки к итоговой аттестации

КАФЕДРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВА

Примеры тестовых заданий

Задание 1.

Дата принятия Европейской хартии местного самоуправления:

- 15 октября 1985 г;
- 1987 г;
- 28 февраля 1985 г;
- 12 октября 1982 г.

Задание 2.

К полномочию органов государственной власти субъекта Российской Федерации в области местного самоуправления относиться:

- правовое регулирование вопросов организации местного самоуправления в субъектах РФ в случаях и порядке, установленных федеральным законом;
- координация вопросов здравоохранения;
- установление общих принципов налогообложения;
- установление общих принципов организации системы органов муниципальной власти.

Задание 3.

Ныне действующий Закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» был принят:

- 1995 г.;
- 1998 г.;
- 2002 г.;
- 2003 г.

Задание 4.

Самостоятельность органов местного самоуправления в пределах своих полномочий устанавливается статьей... Конституции РФ

- 12;
- 130;
- 131;
- 132.

Задание 5.

Муниципальное образование – это:

- городское или сельское поселение, муниципальный район, городской округ либо

внутригородская территория города федерального значения;

- орган местного самоуправления;
- территориальное общественное самоуправление;
- население муниципального района.

Задание 6.

В состав территории сельского поселения могут входить один сельский населенный пункт с численностью населения более ...

- 1000;
- 1500;
- 2000;
- 4000.

Задание 7.

Административным центром муниципального района может считаться город, имеющий статус

- поселения
- городского округа
- сельского поселения
- муниципального образования

Задание 8.

Создание вновь образованных поселений на межселенных территориях осуществляется с согласия населения...

- муниципального района;
- городского округа;
- субъекта федерации;
- городского поселения.

Задание 9.

Структуру органов местного самоуправления согласно федеральному законодательству составляют:

- представительный орган, глава муниципального образования, местная администрация, контрольный орган, иные органы и выборные должностные лица местного самоуправления
- представительный орган и исполнительный орган
- глава муниципального образования и местная администрация
- представительный орган, исполнительный орган и глава субъекта РФ

Задание 10.

Наличие в структуре органов местного самоуправления.....является обязательным.

-представительного органа, глава муниципального образования, местной администрация;

- контрольного органа;
- избирательной комиссия муниципального образования;
- представителя главы субъекта федерации.

Задание 11.

Наименование представительного органа муниципального образования устанавливается....

- конституцией РФ
- уставом муниципального образования
- законом субъекта федерации
- специальным постановлением Федерального Собрания РФ .

Задание 12.

Структура органов местного самоуправления в случае создания на межселенных территориях вновь образованного муниципального образования определяется...

- представительным (законодательным) органом субъекта федерации;
- главой муниципального образования;
- главой субъекта федерации;
- населением муниципального образования.

Задание 13.

Исключительной компетенцией представительного органа муниципального образования является:

- принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку;
- обеспечение первичных мэр пожарной безопасности;
- организация и осуществления экологического контроля;
- опека и попечительство.

Задание 14.

Глава муниципального образования является:

- муниципальной должностью муниципальной службы;
- государственной должностью государственной службы;
- государственной должностью государственной службы субъекта РФ;

-высшим должностным лицом муниципального образования.

Задание 15.

Глава муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования:

- избирается на муниципальных выборах либо представительным органом муниципального образования из его состава;
- представительным органом муниципального образования;
- населением муниципального образования;
- избирается населением муниципального образования и назначается представительным органом муниципального образования.

Задание 16.

Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен:

- населению и представительному органу;
- населению;
- местной администрации;
- главе субъекта федерации.

Задание 17.

Местная администрация муниципального образования – это орган.

- исполнительно-распорядительный
- представительный
- контрольный
- государственный

Задание 18.

Избирательная комиссия муниципального образования является...

- муниципальным органом не входящим в структуру органов местного самоуправления
- органом местного самоуправления
- государственным органом
- органом государственной власти субъекта федерации

Задание 19.

Муниципальная служба – это:

- профессиональная деятельность
- непрофессиональная деятельность
- особая деятельность

-гражданская деятельность

Задание 20.

Должность муниципальной службы – это должность в органе:

- государственной власти;
- государственной власти субъекта федерации;
- местного самоуправления;
- исполнительной власти;

Критерии оценки:

Правильный ответ на каждый вопрос оценивается в 0,3 балл. Максимальная оценка за тест составляет 3 балла, в тесте 10 вопросов (в сумме за 10 тестов – 30 баллов).

КАФЕДРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВА

Примерный перечень тем для докладов и рефератов

Данный перечень является примерным – допускается выбор любой темы, касающейся проблем муниципального права. Выбор тем должен осуществляться студентами согласованно; не допускается представление докладов и рефератов повторяющиеся темы.

1. Местное самоуправление и гражданское общество.
2. Источники муниципального права.
3. Законодательство о местном самоуправлении в истории России: периоды развития.
4. Принципы местного самоуправления.
5. Гарантии местного самоуправления.
6. Функции местного самоуправления.
7. Представительный орган муниципального образования.
8. Местная администрация в системе органов местного самоуправления.
9. Муниципальные правовые акты.
10. Муниципальное право – комплексная отрасль российского права.
11. Территориальные основы местного самоуправления.
12. Проблемы законодательного обеспечения территориальной организации местного самоуправления и установления границ населенных пунктов с учетом земельного и градостроительного законодательства и административного территориального деления.
13. Организационные основы местного самоуправления.
14. Экономическая основа местного самоуправления.
15. Финансовые основы местного самоуправления.
16. Проблемы законодательного регулирования и практики наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
16. Компетенция представительного органа муниципального образования.
17. Полномочия исполнительно-распорядительного органа муниципального образования.
18. Муниципальная служба.

19. Должностные лица местного самоуправления.
20. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением и государством.
21. Формы прямого волеизъявления граждан при осуществлении местного самоуправления.
22. Местный референдум в законодательстве субъектов Российской Федерации.
23. Муниципальные выборы.
24. Собрания граждан.
25. Обращения граждан в органы местного самоуправления.

Критерии оценки:

Доклад оценивается до 1 баллов; оцениваются как содержание доклада, так и качество выступления. При подготовке доклада представление письменного текста не требуется, допускается использование распечатанных и рукописных заметок.

Реферат оценивается до 2 баллов. Объём реферата должен быть 5-10 страниц, оригинальность текста должна составлять 50 и более процентов (проверка осуществляется студентами самостоятельно, либо преподавателем в системе <http://antiplagiat.rudn.ru/>, либо <http://antiplagiat.ru/>). Реферат должен быть корректно оформлен и содержать титульный лист, сноски, нумерацию страниц и список источников (образец реферата размещается в ТУИС). **Не допускается подготовка реферата по теме ранее представленного студентом доклада.**

КАФЕДРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВА

Примерный перечень вопросов для подготовки к итоговой аттестации

1. Взаимодействие органов местного самоуправления с населением муниципального образования.
2. Виды и содержание полномочий органов местного самоуправления.
3. Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий
4. Государственное и местное управление в зарубежных странах.
5. Реализация местной демократии: опыт мэров и менеджеров в Скандинавии и странах Восточной и Центральной Европы.
6. Правовое регулирование организации деятельности муниципальных органов Великобритании.
7. Муниципальная служба в зарубежных странах.
8. Британская муниципальная полиция в системе органов государства и местного самоуправления.
9. Роль международных организаций в развитии местного самоуправления в Европе
10. Органы местного управления в зарубежных странах: сравнительное исследование.
11. Самоуправление в крупных городах зарубежных стран.
12. Местное самоуправление в государствах - участниках СНГ.
13. Источники зарубежного муниципального права.
14. Функции муниципальной власти в зарубежных странах.
15. Виды и содержание полномочий органов местного самоуправления в зарубежных странах.

16. Регулирование имущественных правоотношений с участием муниципальных органов за рубежом.
17. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления в зарубежных странах.
18. Взаимоотношение органов государственной власти и органов местного самоуправления: анализ зарубежного законодательства.
19. Деятельность органов местного самоуправления в зарубежных странах в сфере воспитания молодежи.
20. Местное самоуправление в Соединенном Королевстве Великобритании и Северной Ирландии

Критерии оценки:

Итоговая аттестация проводится по билетам; в каждом из билетов по два вопроса из представленного выше перечня тем. Ответ на вопросы даётся в развёрнутом виде, письменно или устно (по предварительному решению преподавателя). Пользоваться какими-либо источниками во время ответа не допускается; ссылки и выдержки из законодательства не требуются и не оцениваются.



РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ

Юридический институт

Кафедра муниципального права

Правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1 – магистры

1. Понятие муниципального права и местного самоуправления. Соотношение понятий.
2. Статус депутата, выборного должностного лица.

Составитель: Чихладзе Л.Т. _____

Зав. кафедрой: Чихладзе Л.Т. _____

«__» _____ 2019 г.

Образец оформления билетов для итоговой аттестации

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины (оценочные материалы), включающие в себя вопросы по разделам/темам дисциплины, перечень вопросов к аттестации, темы рефератов, примеры тестовых заданий, план разработки конкретной темы исследования, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчик

д.ю.н., зав кафедрой
Муниципального права



Л.Т. Чихладзе

Руководитель программы по направлению

д.ю.н., зав кафедрой
Муниципального права



Л.Т. Чихладзе

Заведующий кафедрой

Муниципального права



Л.Т. Чихладзе