

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.05.2023 15:13:25  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования**

**«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»**

**Экономический факультет**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **БЕРЕЖЛИВОЕ ПРОИЗВОДСТВО**

**Рекомендована МССН для направления подготовки:**

**38.03.02. МЕНЕДЖМЕНТ**

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

**Управление человеческими ресурсами**

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Бережливое производство» является формирование у студентов знаний, умений и навыков управления организацией на основе принципов бережливого производства: минимизации всех видов потерь в процессе деятельности, достижения максимально возможного результата за минимально возможным промежутком времени, рационального использования всех видов ресурсов, постоянного совершенствования всех аспектов деятельности организации, максимального вовлечения сотрудников в процессы совершенствования; а также формирование у будущих управленцев бережливого мышления, которое соотносится с актуальными для современного мира идеями концепций устойчивого развития и осознанного потребления.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Бережливое производство» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы
		УК-2.2 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.3 Контролирует ход выполнения проекта, корректирует план-график в соответствии с результатами контроля
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике
		УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
		УК-10.3 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
ПКО-1	Способность оценивать воздействие внешней и внутренней среды на функционирование организации	ПКО-1.1 Способен оценивать воздействие внешней среды на функционирование организаций, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, применять методы количественного и качественного анализа информации при принятии стратегических и оперативных управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих

		<p>систем для решения конкретных задач управления</p> <p>ПКО-1.2 Способен анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли</p> <p>ПКО-1.3 Способен проводить анализ микроусловий функционирования организации, в том числе анализ системы управления, производственно-технологической, финансово-экономической, социальной, маркетинговой и других систем для формирования информационного обеспечения принятия управленческих решений и реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления)</p> <p>ПКО-1.4 Способен проводить анализ распределения функций и бизнес-процессов организации, в том числе процессов принятия управленческих решений, а также выявлять направления их совершенствования для решения конкретных задач управления</p> <p>ПКО-1.5 Способен принимать решения об инвестировании и финансировании, используя инструменты финансового планирования и прогнозирования, навыки управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>
ПКО-2	Способность осуществлять организационно-управленческую деятельность в качестве линейного или функционального руководителя в подразделениях организаций	<p>ПКО-2.1 Способен участвовать в разработке и реализации стратегии организации, направленной на укрепление рыночной позиции компании и ее продуктов с учетом принципов корпоративной социальной ответственности, и функциональных стратегий, анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p> <p>ПКО-2.2 Способен разрабатывать разделы комплексных планов тактической деятельности организации и ее структурных подразделений, а также осуществлять поэтапный контроль реализации бизнес-планов, координацию деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения согласованности выполнения конкретных проектов и работ, в том числе при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p> <p>ПКО-2.3 Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения</p>

		технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений, проектировать организационные структуры, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
		ПКО-2.4 Способен проектировать и внедрять кросс-функциональные процессы организации или административные регламенты организации: анализировать кросс-функциональные процессы организации, моделировать их, разрабатывать и совершенствовать процессы
		ПКО-2.5 Способен решать ключевые профессиональные задачи с использованием горизонтальных и вертикальных деловых коммуникаций в организации и ее подразделениях, а также взаимодействия с внешними стейкхолдерами, при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного и муниципального управления), и нести за них ответственность
		ПКО-2.6 Способен использовать теории мотивации и лидерства для решения стратегических и оперативных управленческих задач, организации групповой работы на основе процессов групповой динамики и принципов формирования команды, для проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде, а также проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Бережливое производство» относится к вариативной компоненте обязательной части Блока 1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Бережливое производство».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы	Бухгалтерский учет Ознакомительная практика Правоведение Финансы Экономика предприятия	Методы имплементации стратегии компании Методы принятия управленческих решений

	их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		<p>Модели и методы системной динамики в менеджменте</p> <p>Организационное проектирование</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Производственно-управленческая практика</p> <p>Стратегический менеджмент</p> <p>Управление внешнеэкономической деятельностью компании</p> <p>Управление инвестициями</p> <p>Управление операциями</p> <p>Управление продуктовым портфелем компании</p> <p>Управление проектами</p> <p>Управление разработкой нового продукта компании</p>
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>Макроэкономика</p> <p>Микроэкономика</p>	<p>GR-менеджмент</p> <p>Инновационный менеджмент</p> <p>Методы и системы морального и материального стимулирования</p> <p>Организационно-экономическое планирование</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Управление внешнеэкономической деятельностью компании</p> <p>Управление инвестициями</p> <p>Управление компанией в шеринговой экономике</p> <p>Управление продуктовым портфелем компании</p> <p>Экономика и организация труда</p>
ПКО-1	Способность оценивать воздействие внешней и внутренней среды на функционирование организации	<p>Big Data: основы анализа данных</p> <p>Phygital-технологии в экономике</p> <p>Бизнес в Интернет</p> <p>Бизнес-аналитика</p> <p>Бизнес-климат и регулирование иностранных инвестиций в РФ</p> <p>Введение в цифровизацию учета бизнес-процессов</p>	<p>GR-менеджмент</p> <p>Блокчейн</p> <p>Модели и методы системной динамики в менеджменте</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Производственно-управленческая практика</p> <p>Стратегия цифровой трансформации бизнеса</p>

		<p>Внутренний контроль фирмы</p> <p>Геоинформационные системы: визуализация пространственных данных</p> <p>Глобальная война за потребителей на мировых товарных рынках</p> <p>Города в глобальной экономике</p> <p>Дизайн-мышление</p> <p>История финансовых потрясений в мировой экономике</p> <p>Коммуникации в экономике и управлении</p> <p>Комплаенс документации</p> <p>Креативность и инновации в бизнесе</p> <p>Малое предпринимательство в рыночной экономике</p> <p>Международные экономические организации</p> <p>Миграционные режимы и паспортно-визовая дипломатия</p> <p>Мировые финансовые центры</p> <p>Моделирование бизнес-процессов</p> <p>Навыки и технологии публичных презентаций</p> <p>Нейромаркетинг</p> <p>Основы международных стандартов учета и аудита</p> <p>Основы налоговых правоотношений в учете</p> <p>Основы научных исследований</p> <p>Основы предпринимательства</p> <p>Основы трейдинга на фондовом рынке</p> <p>Персональный брендинг</p> <p>Правоведение</p> <p>Сторителлинг данных</p> <p>Страховой бизнес</p> <p>Тайм-менеджмент</p> <p>Технологические революции и экономический рост</p>	<p>Управление внешнеэкономической деятельностью компании</p> <p>Управление изменениями</p> <p>Управление стратегическими альянсами</p>
--	--	--	--

		<p>Тренинг: работа с международной статистикой</p> <p>Умные города: Россия и мир</p> <p>Управление талантами</p> <p>Цифровой банкинг</p> <p>Цифровые технологии в управлении</p> <p>Экономика межгосударственных территориальных споров</p> <p>Экономика предприятия</p> <p>Экономика цифровых рынков</p> <p>Экономико-математическое моделирование</p> <p>Экономическая география</p> <p>Экосистемы в бизнесе</p> <p>Эмоциональный интеллект</p> <p>Эффективное продвижение результатов научных исследований и проектов</p>	
ПКО-2	<p>Способность осуществлять организационно-управленческую деятельность в качестве линейного или функционального руководителя в подразделениях организаций</p>		<p>Foresight Management / Форсайт-менеджмент</p> <p>GR-менеджмент</p> <p>Деловой этикет</p> <p>Инновационная политика и экономическая безопасность</p> <p>Инновационный менеджмент</p> <p>Командообразование</p> <p>Кросс-культурный менеджмент</p> <p>Методы и системы морального и материального стимулирования</p> <p>Методы имплементации стратегии компании</p> <p>Организационное проектирование</p> <p>Основы кадровой политики и кадрового планирования</p> <p>Оценка персонала</p> <p>Преддипломная практика</p> <p>Производственно-управленческая практика</p> <p>Событийный менеджмент</p> <p>Социальное партнерство</p> <p>Управление изменениями</p> <p>Управление имиджем</p>

			Управление компанией в шеринговой экономике Управление продуктовым портфелем компании Управление развитием персонала Управление разработкой нового продукта компании Управление устойчивым развитием компании Форсайт-менеджмент Шеринговые модели кадрового обеспечения бизнеса Экономика и организация труда
--	--	--	---

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Бережливое производство составляет 3 зачетных единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО

Вид учебной работы	Всего, ак. ч.	Семестры			
		5	6	7	8
Контактная работа, ак.ч.	51	51			
В том числе:					
Лекции (ЛК)	17	17			
Практические/семинарские занятия (СЗ)	34	34			
Лабораторные работы (ЛР)	--	--			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	39	39			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	ак. час	108	108		
	зач. ед.	3	3		

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Вид учебной работы
Раздел 1. Бережливое производство как философия повышения эффективности деятельности предприятия	Тема 1. Бережливое производство в рамках других моделей повышения эффективности	ЛК, СЗ
	Тема 2. Стандартизация и ее роль в Бережливом производстве	ЛК, СЗ
	Тема 3. Типология потерь в Бережливом производстве	ЛК, СЗ
Раздел 2. Инструменты Бережливого производства	Тема 4. Картирование потока создания ценности	ЛК, СЗ
	Тема 5. Вытягивающее и выталкивающее производство	ЛК, СЗ



	Тема 6. Организация рабочего места 6S	ЛК, СЗ
	Тема 7. Кайдзен. Основные принципы и понятия. Кайдзен-сессия	ЛК, СЗ

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций	ул. Миклухо-Маклая, д.6, учебная аудитория для проведения занятий <b>лекционного типа</b> , Ауд. 17: Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W - 2 шт. Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4305 – 2 шт. звуковая трибуна - 1 шт. Точка доступа WiFi
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций	ул. Миклухо-Маклая, д.6, Учебная аудитория для проведения занятий <b>семинарского типа</b> , для текущего контроля и промежуточных аттестаций, для самостоятельной работы, Ауд. 105: Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4305 Точка доступа WiFi
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 25 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций	ул. Миклухо-Маклая, д.6 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, <b>для текущего контроля и промежуточных аттестаций</b> , для самостоятельной работы, Ауд. 29: 21 рабочее место: Моноблок Lenovo AIO-510-22ISH Intel I5 2200 MHz/8 GB/1000 GB/DVD/audio, монитор 21"

		Мультимедиа проектор Casio XJ-V100W Экран моторизованный Digis Electra 200*150 Dsem-4303 Точка доступа WiFi
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	ул. Миклухо-Макляя, д.6 Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, для текущего контроля и промежуточных аттестаций, для <b>самостоятельной работы</b> , Ауд. 423: 10 рабочих мест: Моноблок iMac i5 2700 MHz/8 GB/audio/монитор 21,5 Мультимедиа проектор Optoma EP761 Экран моторизованный Digis Electra 200*200 Точка доступа WiFi

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Основная литература:

1. Староверова, К. О. Менеджмент. Эффективность управления : учебное пособие для вузов / К. О. Староверова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09017-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513343>
2. Управление качеством : учебник для вузов / А. Г. Зекунов [и др.] ; под редакцией А. Г. Зекунова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16195-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530592>
3. Лайкер, Д. Лидерство на всех уровнях бережливого производства / Д. Лайкер, Й. Трахилис ; ред. С. Турко ; пер. с англ. Ю. Семенихиной. - Москва : Альпина Паблишер, 2018. - 335 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495616>
4. Вумек, Д.П. Бережливое производство. Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании [Текст] / Д.П. Вумек, Д.Т. Джонс; пер. с англ. С. Турко. – М.: Альпина Паблишер, 2017. – 472 с. <https://litmore.ru/7783-berezhlivoe-proizvodstvo-kak-izbavitsya-ot-poter-i-dobitsya-procvetaniya-vashej-kompanii.html>

### Дополнительная литература:

1. Аронов И., Штерн Л. Стандарты ИСО 14000 в жизни. – М.: Экономика, 2007. 72 с.
2. Баумгартен Л. В. Управление качеством в туризме. – М.: Академия, 2010. 304 с.
3. Вейдер, М.Т. Инструменты бережливого производства II. Карманное руководство по практике применения Lean [Текст] / М.Т. Вейдер. – М.: Альпина Паблишер, 2015. – 160 с.
4. Вейдер, М.Т. Как оценить бережливость вашей компании. Практическое руководство [Текст] / М.Т. Вейдер. – М.: Альпина Паблишер, 2017. – 136 с.

5. Вумек Дж., Джонс Д., Рус Д. Машина, которая изменила мир. – М.: Издательство Попурри, 2007. 384 с.
6. Герасимов Е.Б., Герасимов Б.И. Метрология, стандартизация и сертификация. – М.: Форум, Инфра-М, 2008. 224 с.
7. Горбашко, Е. А. Управление качеством : учебник для академического бакалавриата. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 352 с.
8. Ильин В. Система управления качеством. Российский опыт. – СПб.: Невский проспект, Вектор, 2007. 224 с.
9. Имаи М. Кайдзен. Ключ к успеху японских компаний. – М.: Альпина Паблишерз, 2009. 280 с.
10. Казинцев А. Шесть Сигм в России. Методика снижения потерь, дефектов, издержек. – М.: Ассоциация Шесть Сигм, 2009. 368 с.
11. Канбан и "точно вовремя" на Toyota. Менеджмент начинается на рабочем месте. – М.: Альпина Бизнес Букс, Альпина Паблишерз, 2008. 224 с.
12. Магомедов Ш. Ш., Беспалова Г. Е. Управление качеством продукции. – М.: Дашков и Ко, 2009. С. 336.
13. Майкл Д. Бережливое производство + 6 сигм. Комбинируя качество шести сигм со скоростью бережливого производства. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2009. 360 с.
14. Маслов Д.В. От качества к совершенству. Полезная модель EFQM. – М.: Стандарты и Качество, 2008. 152 с.
15. Паскаль Д. Сиртаки по-японски. О производственной системе Тойоты и не только. – М.: Институт комплексных стратегических исследований, 2010. 192 с.
16. Рат Т., Хартер Д. Пять элементов благополучия. Инструменты повышения качества жизни. – М.: Альпина Паблишерз, 2011. 148 с.
17. Флеминг Д., Асплунд Д. Управление качеством услуг. Метод Human Sigma. – М.: Альпина Бизнес Букс, Альпина Паблишерз, 2009. С. 224
18. Штайн, Э. Философия Lean. Бережливое производство на работе и дома [Электронный ресурс] / Э. Штайн. – М.: АВ Паблишинг, 2017

*Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- научная социальная сеть <https://www.researchgate.net/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины «Бережливое производство» размещены в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины в ТУИС*

Ссылка на станицу дисциплины <https://esystem.rudn.ru/course/view.php?id=11198>

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Бережливое производство» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

**РАЗРАБОТЧИК:**

к.э.н., доцент  
кафедры менеджмента

В.А. Чернова

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП**

кафедра менеджмента

В.С. Ефремов

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

д.э.н., профессор кафедры менеджмента

В.С. Ефремов