

*Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования «Российский университет
дружбы народов»*

Институт мировой экономики и бизнеса

Рекомендовано МСЧН/МО

1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины БЮДЖЕТНОЕ ПРАВО

Рекомендуется для направления подготовки/специальности 38.03.01 «Экономика»
(указываются код и наименование направления подготовки/специальности)

**Направленность программы (профиль) «Международная экономическая
безопасность»**

(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))

1.1. Учебная программа дисциплины «Бюджетное право»

1.1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся комплекса компетенций, необходимых для понимания принципов, форм и методов правового регулирования общественных отношений, возникающих в процессе подготовки, рассмотрения и утверждения, исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также осуществления контроля за расходованием бюджетных средств, использования их в практической деятельности по предстоящему предназначению. Содержательная часть дисциплины включает дидактические блоки, раскрывающие особенности правовых норм, регламентирующих порядок подготовки, рассмотрения и утверждения, исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, механизмов их действия, основы правового регулирования контроля за расходованием бюджетных средств, а также осуществления финансово-хозяйственной деятельности субъектами бюджетного права, в том числе, - государственными органами и казенными учреждениями города Москвы.

Задачи дисциплины:

- получение слушателями необходимых представлений о месте и роли бюджетного права в механизме и системе обеспечения экономической безопасности страны, необходимого для устойчивого позитивного развития ее народнохозяйственного комплекса, повышения уровня и качества жизни каждого человека, достижения социально-политической стабильности общества, укрепления обороной мощи государства;
- формирование у слушателей знаний об основных структурных элементах и особенностях правового регулирования на различных уровнях функционирования данной системы, показать практическое значение знаний в области правового обеспечения экономической безопасности при выработке управленческих решений;
- привитие навыков самостоятельного анализа финансово-правовых норм, регулирующих общественные отношения, возникающие в процессе формирования, распределения и использования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации как централизованных фондов денежных средств государства и муниципальных образований.

1.1.2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Бюджетное право» относится к вариативной части блока учебного плана.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Универсальные компетенции			
	УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Экономическая безопасность, Введение в специальность, Правоведение, Основы безопасности государства, Финансовое право, Правовое обеспечение экономической безопасности	Антикоррупционное законодательство и политика, Комплексная безопасность предприятия (бизнеса), Налоги и налогообложение, Банковское дело, Международное частное право, Внешнеэкономическая безопасность
Профессиональные компетенции			
	ПК-5 - Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков (ПС №439 "Специалист по финансовому консультированию")	Экономическая безопасность, Введение в специальность, Правоведение, Основы безопасности государства, Финансовое право, Правовое обеспечение экономической безопасности	Антикоррупционное законодательство и политика, Комплексная безопасность предприятия (бизнеса), Налоги и налогообложение, Банковское дело, Международное частное право, Внешнеэкономическая безопасность

1.1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков (ПС №439 "Специалист по финансовому консультированию") (ПК-5).

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- понятие бюджета, бюджетное устройство России, принципы и правовые основы построения и функционирования бюджетной системы Российской Федерации;
- нормы бюджетного права и механизмы их действия в процессе осуществления деятельности по формированию доходов и осуществлению расходов бюджетов всех уровней, осуществления финансового контроля в бюджетной сфере;
- организационно-правовые основы функционирования бюджетной системы России, принципы и формы межбюджетных отношений;
- состав доходов и расходов бюджетов всех уровней;
- вопросы правового регулирования деятельности органов, осуществляющих полномочия в бюджетном процессе;
- правовой режим государственных внебюджетных фондов;
- правовые основы государственного кредита, порядок осуществления государственных и муниципальных заимствований;
- правовые основы и порядок сметно-бюджетного финансирования;
- виды и основания привлечения к ответственности за нарушения бюджетного законодательства;
- правовые основы защиты прав и законных интересов участников бюджетных правоотношений.

уметь:

- анализировать правовое содержание институтов бюджетного права;
- выявлять содержание актов бюджетного права и правильно применять их положения в практической деятельности по предстоящему должностному предназначению;
- осуществлять разбор и юридическую квалификацию типовых нарушений, совершаемых в процессе исполнения бюджетного законодательства.

владеть:

- навыками экспертизы платежных и расчетных документов, используемых при осуществлении финансово-хозяйственных операций в казенных и бюджетных учреждениях, подведомственных органам власти Российской Федерации;
- методикой проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Российской Федерации.

1.1.4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Таблица № 2

Вид учебной работы	Все го час ов	Семестры			
		1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего)	36			36	
В том числе:					
<i>Лекции</i>	18			18	
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>					
<i>Семинары (С)</i>	18			178	
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>					
Самостоятельная работа (всего)					
В том числе: текущий контроль, тесты, рефераты	36			36	
Общая трудоемкость	час зач. ед.	72 2		72 2	

1.2. Содержание и структура дисциплины

1.2.1. Содержание разделов дисциплины

Таблица № 3

	№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
Раздел I. Общая характеристика бюджетного права	Тема 1.	Бюджетная система Российской Федерации	Социально-экономическое значение бюджетов. Бюджетное устройство и бюджетная система Российской Федерации. Структура бюджетной системы. Федеральный бюджет. Бюджет субъекта Российской Федерации. Бюджет муниципального образования (местный бюджет). Консолидированный бюджет. Государственная и муниципальная казна. Государственные внебюджетные фонды. Целевые бюджетные фонды. Организационные и функциональные принципы бюджетной системы. Разграничение доходов и расходов между уровнями бюджетной системы. Самостоятельность бюджетов. Сбалансированность бюджета. Эффективность и экономность использования бюджетных средств.

	№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
			<p>Общее (совокупное) покрытие расходов бюджетов. Единство кассы. Гласность и достоверность бюджета. Адресность и целевой характер бюджетных средств. Финансовая помощь. Казначейское исполнение бюджетов.</p>
	Тема 2.	Предмет, метод и источники бюджетного права. Участники бюджетных правоотношений	<p>Понятие бюджетного права. Предмет и метод бюджетного права. Соотношение бюджетного права с другими подотраслями финансового права. Система бюджетного права. Бюджетный процесс. Институты и субинституты бюджетного права. Норма бюджетного права. Источники бюджетного права. Акты бюджетного законодательства. Бюджетный кодекс Российской Федерации. Указы Президента и постановления Правительства как источники бюджетного права. Ведомственные акты, регулирующие бюджетные отношения. Соглашения о разграничении бюджетных полномочий. Международные договоры. Соотношение норм национального и международного бюджетного права. Понятие и признаки бюджетных правоотношений. Структура и элементы бюджетных правоотношений. Объект бюджетных правоотношений. Субъекты бюджетного права и бюджетных правоотношений. Юридическое содержание бюджетных правоотношений. Субъекты бюджетных правоотношений. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования как участники бюджетных правоотношений. Органы, наделенные бюджетными полномочиями. Участники бюджетного процесса.</p>

	№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
			<p>Президент Российской Федерации. Законодательные (представительные) органы власти. Органы исполнительной власти. Министерство финансов Российской Федерации. Центральный банк Российской Федерации (Банк России). Органы государственного и муниципального финансового контроля. Администраторы доходов и расходов, главные распорядители и распорядители средств бюджетов. Получатели бюджетных средств. Казенные учреждения. Кредитные организации.</p>
	Тема 3.	Доходы и расходы бюджетов. Бюджетная классификация	<p>Понятие доходов бюджетов, их зачисление. Особенности зачисления налоговых и неналоговых доходов. Виды доходов бюджетов. Налоговые доходы. Федеральные, региональные и местные налоги и сборы, пени и штрафы. Неналоговые доходы. Финансовая помощь. Собственные и регулирующие доходы бюджетов. Формирование доходов бюджетов. Полномочия законодательных (представительных) органов власти по формированию доходов бюджетов. Понятие и состав целевых бюджетных фондов. Федеральные и региональные целевые бюджетные фонды. Доходы и расходы целевых бюджетных фондов. Понятие бюджетных расходов. Формирование расходов бюджетов. Формы расходования средств бюджетов. Виды бюджетных расходов. Расходы, объединенные по функциям государства. Разделение расходов по экономическому содержанию. Текущие и капитальные расходы. Расходы по прямым получателям бюджетных средств. Расходы, финансируемые исключительно за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Федерации и местных бюджетов. Расходы, финансируемые совместно бюджетами различных уровней. Фонды, образуемые в составе расходов бюджетов. Федеральный фонд финансовой поддержки субъектов Федерации. Фонд</p>

	№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
			<p>регионального развития. Фонд развития региональных финансов. Резервные фонды. Понятие сбалансированности бюджета. Понятие дефицита бюджета. Предельные объемы дефицита бюджета. Право заимствования. Виды заимствований. Государственные и муниципальные ценные бумаги, их виды. Процедура эмиссии государственных и муниципальных ценных бумаг. Государственные и муниципальные гарантии. Порядок предоставления государственных и муниципальных ценных бумаг. Долговые обязательства. Понятие государственного и муниципального долга. Виды долгов. Управление государственным и муниципальным долгом. Государственная долговая книга. Методы управления государственным (муниципальным) долгом. Реструктуризация и рефинансирование долга. Пролонгация, конверсия и консолидация долга. Дефолт. Понятие и состав бюджетной классификации. Группировочные коды. Классификация доходов бюджетов. Налоговые и неналоговые доходы. Безвозмездные перечисления. Доходы целевых бюджетных фондов.</p>
<p>Раздел II. Общая характеристика бюджетного процесса</p>	<p>Тема 4.</p>	<p>Государственные внебюджетные фонды</p>	<p>Понятие государственных внебюджетных фондов. Доходы государственных внебюджетных фондов. Единый социальный налог. Ассигнования из федерального бюджета. Средства, возмещаемые в связи с назначением досрочных пенсий безработным. Средства, взыскиваемые с работодателей и граждан в результате предъявления регрессных требований. Добровольные взносы. Доходы от капитализации государственных внебюджетных фондов. Расходы государственных внебюджетных фондов. Состав государственных внебюджетных фондов. Пенсионный фонд России. Фонд социального страхования Российской Федерации. Фонды обязательного медицинского</p>

	№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
			страхования. Составление, рассмотрение, утверждение и исполнение бюджетов государственных внебюджетных фондов. Контроль за исполнением бюджетов государственных внебюджетных фондов. Аудит государственных внебюджетных фондов.
	Тема 5.	Понятие, принципы и стадии бюджетного процесса	Понятие бюджетного процесса, его стадии и этапы. Составление и внесение проекта бюджета. Разработка прогнозов социально-экономического развития. Подготовка сводных финансовых балансов. Подготовка исходных данных, документов и материалов. Разработка проекта бюджета и его согласование. Утверждение проекта бюджета, других документов и материалов. Внесение проекта бюджета на рассмотрение законодательного (представительного) органа. Доработка проекта бюджета. Рассмотрение и утверждение бюджета. Рассмотрение бюджета. Утверждение бюджета. Разработка варианта основных характеристик бюджета согласительной комиссией. Доработка проекта бюджета после его отклонения в первом чтении. Внесение изменений и дополнений в закон (решение) о бюджете по окончании временного управления бюджетом. Исполнение бюджета. Исполнение бюджета по доходам. Составление и утверждение бюджетной росписи. Внесение изменений в уже утвержденный и вступивший в силу закон (решение) о бюджете. Подготовка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета. Отклонение отчета об исполнении бюджета представительным органом.
	Тема 6.	Правовой режим государственных расходов	Понятие и правовая основа сметно-бюджетного финансирования. Объекты сметнобюджетного финансирования. Принципы сметно-бюджетного финансирования. Понятие и правовое значение

	№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
			<p>бюджетной сметы. Сметные показатели. Участники сметного процесса. Главный распорядитель бюджетных средств. Распорядитель бюджетных средств. Бюджетополучатель. Казенное учреждение как участник сметного процесса. Утверждение и доведение уведомлений о бюджетных обязательствах до распорядителей и получателей бюджетных средств. Утверждение бюджетных смет распорядителям и бюджетным учреждениям. Утверждение и доведение уведомлений о лимитах бюджетных обязательств до распорядителей и получателей бюджетных средств. Принятие денежных обязательств получателями бюджетных средств. Подтверждение и выверка исполнения денежных обязательств. Расходование бюджетных средств. Порядок сметно-бюджетного финансирования. Лицевой счет, его правовая природа и конструкция. Порядок открытия, ведения, закрытия. Правовой режим финансового обеспечения государственных бюджетных и автономных учреждений. Государственное задание. Порядок формирования государственного задания. Соглашение о предоставлении бюджетной субсидии. Субсидия на выполнение государственного задания. Субсидия на иные цели.</p>
<p>Раздел III. Бюджетный контроль и ответственность за нарушения бюджетного законодательства</p>	<p>Тема 7.</p>	<p>Организационно-правовые основы бюджетного контроля</p>	<p>Бюджетный контроль как направление финансового контроля. Понятие бюджетного контроля. Тип бюджетного контроля. Объект и предмет бюджетного контроля. Состав субъектов бюджетного контроля и контролируемых субъектов. Цели и задачи бюджетного контроля. Обеспечение исполнения бюджета. Соблюдение бюджетного процесса. Защита средств бюджетов от противоправных посягательств. Содержание и классификация бюджетного контроля. Формы и методы бюджетного контроля. Ревизия и проверка. Формальные и</p>

	№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
			<p>арифметические проверки. Нормативная проверка. Обратный счет. Инициативная и обязательная проверка. Внутренняя и внешняя проверка. Встречная проверка. Инвентаризация. Обследование. Контрольный обмер выполненных объемов работ. Экспертиза. Органы бюджетного контроля, их компетенция. Органы общей компетенции. Органы внешнего и внутреннего государственного финансового контроля. Контрольные полномочия Президента, Парламента и Правительства Российской Федерации. Счетная палата Российской Федерации. Федеральное казначейство. Внутренний финансовый контроль и аудит. Контрольные полномочия главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств. Оформление результатов проверок соблюдения бюджетного законодательства. Акт ревизии. Взаимодействие органов бюджетного контроля с другими контролирующими и правоохранительными органами.</p>
	Тема 8.	<p>Ответственность за нарушения бюджетного законодательства</p>	<p>Ответственность за нарушения бюджетного законодательства. Меры бюджетного принуждения за бюджетное нарушение. Изъятие бюджетных средств. Понятие и составы нарушений бюджетного законодательства. Объект и объективная сторона нарушений бюджетного законодательства. Неисполнение закона (решения) о бюджете. Нецелевое использование бюджетных средств. Субъект и субъективная сторона нарушений бюджетного законодательства. Применение мер бюджетного принуждения за бюджетное нарушение. Меры уголовной и административной ответственности за нарушения бюджетного законодательства</p>

1.2.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела	Лекц	Практ зан.	Лаб. раб.	Семина	Тек контр	СРС	Всего час.
1.	Раздел I. Общая характеристика бюджетного права	6			7	14	13	40
2.	Раздел II. Общая характеристика бюджетного процесса	6			7	14	13	40
3.	Раздел III. Бюджетный контроль и ответственность за нарушение бюджетного законодательства	5			3	10	10	28
	ИТОГО:	17			17	38	36	108

1.2.3. Лабораторный практикум

Не предусмотрен

1.2.4. Практические занятия

Не предусмотрены

1.3. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основные нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) // Российская газета. 25 дек. 1993. № 237.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ.
3. Конституция национальной безопасности РФ в редакции Указа Президента РФ от 10.01.2000 года № 24.
4. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ.
5. Уголовный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ.
6. Федеральный конституционный закон «О Правительстве РФ» от 17 декабря 1997 года № 2-ФКЗ. - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

7. О безопасности: федеральный закон от 28 декабря 2010 г. N 390-ФЗ.
8. Об информации, информационных технологиях и защите информации: федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ.
9. Федеральный закон от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
10. О законодательном обеспечении экономической безопасности Российской Федерации: постановление Совета Федерации Федерального Собрания.
11. Федеральный закон от 15 декабря 2001 года № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации». -[Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
12. О Федеральной службе безопасности в Российской Федерации: федеральный закон от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ.
13. Федеральный закон от 10 января 2002 года № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи». -[Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
14. Внешнеэкономическая стратегия Российской Федерации до 2020 г.
15. О стратегии национальной безопасности до 2020 года: указ Президента РФ от 12 мая 2009 г. № 537.
16. О государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации. Указ Президента РФ от 29 апреля 1996г.№ 608.
17. О долгосрочной государственной экономической политике Указ Президента РФ от 7 мая 2012г. № 596.
18. Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности: Федеральный закон. 27. 07. 2012 г. № 137-ФЗ.
19. Налоговый кодекс РФ.
20. Кодекс об административных правонарушениях РФ.
21. Бюджетный кодекс РФ от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ.- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
22. Закон г. Москвы от 10 сентября 2008 г. № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
23. Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 41-ФЗ «О Счетной палате РФ».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
24. Закон г. Москвы от 30 мая 2010 года № 30 «О Контрольно-счетной палате Москвы». - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

Основная литература:

25. Комягин, Д.Л. Бюджетное право России [Электронный ресурс] : учебник / Д.Л. Комягин / Под ред. А.Н. Козырина. – М.: Ин-т публично-правовых исследований, 2017. Режим доступа: СПС Консультант Плюс.
26. Бюджетное право России [Текст] : учебник для магистров. Гриф УМО / Ю. А. Крохина. - 3-е изд. перераб. и доп. - М. : Юрайт : ИД Юрайт, 2012.
27. Комягин, Д.Л. Бюджетное право России [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.Л. Комягин / Под ред. А.Н. Козырина. – М.: Ин-т публично-правовых исследований, 2011. Режим доступа: СПС Консультант Плюс.
28. Ремиханова, Д. А. Бюджетное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. А. Ремиханова - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - Режим доступа: ЭБС Ай Пи Эр Букс.

Дополнительная литература:

29. Бюджетное право [Текст] : Учебное пособие для студентов юридических и экономических вузов. Гриф МО РФ. Гриф УМ центра "Проф. учебник" / ред. : Г. Б. Поляк, А. М. Никитина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ - ДАНА; Закон и право, 2006.
30. Землина, О. М. Бюджетное право [Текст] : учебно-методический комплекс для студентов специальностей 030501.65 "Юриспруденция" / О. М. Землина. - М. : МГУУ ПМ, 2011.
31. Казна и бюджет / отв. ред. Д.Л. Комягин. - Наука, 2014. – Режим доступа: СПС КонсультантПлюс. (Глава 2. Бюджетное право и бюджетное законодательство).
32. Косаренко, Н. Н. Бюджетно-правовое регулирование государственного заказа в Российской Федерации [Текст] : монография / Н. Н. Косаренко - Саратов : Вузовское образование, 2012. - Режим доступа: ЭБС АйПи Эр Букс.
33. Финансовое право России [Текст] : Учеб. пособие для вузов. Гриф МО / ред. М. В. Карасева. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011.

1.4. Описание материально-технической базы

Для преподавания дисциплины не требуется специальных материально-технических средств (лабораторного оборудования, компьютерных классов и т.п.). Однако во время лекционных занятий целесообразно использовать микрофон для усиления громкости звучания, а также проектор для демонстрации презентаций, схем, таблиц и прочего материала.

Для ускорения работы и обеспечения усвоения большего объема знаний для студентов используется дидактический материал - «Конспект лекций по Правовому обеспечению экономической безопасности».

1.5. Учебники

- Комягин Д.Л. Бюджетное право России [Электронный ресурс] : учебник / Д.Л. Комягин / Под ред. А.Н. Козырина. – М.: Ин-т публично-правовых исследований, 2011. Режим доступа: СПС Консультант Плюс.
- Комягин Д.Л. Бюджетное право России [Электронный ресурс] : учебник / Д.Л. Комягин / Под ред. Г.Е. Шериховой. – М.: Изд. дом ВШЭ, 2017.
- Крохина Ю.А. Бюджетное право России [Электронный ресурс] : учебник – М.: Юрайт издательство, Изд. 4-е, 2015.

1.6. Перечень информационных технологий

Информационные ресурсы для изучения дисциплины «Правовое обеспечение экономической безопасности»

1. www.rbk.ru – Росбизнесконсалтинг
2. www.cbr.ru – сайт Центрального банка РФ
3. www.iet.ru – сайт Института экономической политики им. Е.Т. Гайдара
4. www.ach.gov.ru - официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации.
5. www.economy.gov.ru- сайт Министерства экономического развития РФ
6. www.minfin.ru –сайт Министерства финансов РФ
7. www.fsfr.ru – сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
8. www.kremlin.ru – сайт Президента РФ
9. www.duma.gov.ru –сайт Государственной Думы РФ
10. www.stopcorruption.ru – антикоррупция
11. www.mvdinforu.ru - официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации.

12. www.nalog.ru - официальный сайт Федеральной налоговой службы.
13. www.fedsfm.ru - официальный сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу.
14. www.akdi.ru - интернет-сервер АКДИ «Экономика и жизнь».
15. <http://econbez.ru> – информационно-аналитический портал «Экономическая безопасность».
16. www.consultant.ru – официальный сайт компании «КонсультантПлюс».
17. znanium.com - официальный сайт электронно-библиотечной системы Znanium.com.
18. www.government.gov.ru – сайт Правительства РФ
19. www.gks.ru – сайт Федеральной службы государственной статистики
20. www.customs.ru – Федеральная таможенная служба РФ (ФТС).
21. www.vedomosti.ru – сайт газеты «Ведомости».
22. www.kommersant.ru – сайт газеты «Коммерсант».
23. www.vedomosti.ru – сайт газеты «Ведомости».
24. www.unecon.ru - Институт экономики РАН
25. www.fa.ru – сайт Финансовой Академии при Правительстве РФ
26. www.expert.ru – сайт журнала «Эксперт»
27. www.fnansmag.ru – сайт журнала «Финанс».
28. www.bdm.ru – сайт журнала «Банки и деловой мир».
29. www.nbj.ru – сайт журнала «Национальный Банковский Журнал».
30. www.ep.ane.ru – сайт журнала «Экономическая политика».
31. www.ma-journal.ru – сайт журнала «Слияния и поглощения»
32. www.arb.ru – сайт Ассоциации российских банков.
33. www.fin-izdat.ru/journal/analiz – сайт журнала «Экономический анализ: теория и практика».
34. www.fin-izdat.ru/journal/fa - сайт журнала «Финансовая аналитика: проблемы и решения».
35. www.fin-izdat.ru/journal/national - сайт журнала «Национальные интересы: приоритеты и безопасность»
36. www.fin-izdat.ru/journal/fc - сайт журнала «Финансы и кредит»
37. www.inecon.org – сайт Института экономики РАН
38. www.kontent/filial-ie-ran-omepi - сайт филиала ИЭ РАН (ОМЭПИ).
39. www.bankdelo.ru – сайт журнала «Банковское дело».
40. Журнал «Промышленные ведомости»
41. Журнал «Вестник ИЭ РАН»
42. www.rg.ru - сайт «Российской газеты»
43. Российская Бизнес-газета
44. Журнал «Мировая экономика и международные отношения»
45. Журнал «Деньги и кредит»
46. Журнал « Дайджест-финансы».
47. Электронная научная библиотека - www.elibrary.ru

1.7. Курс презентаций

Прилагается к каждой теме лекции в ТУИС.

Раздел II. Самостоятельная работа студента

2.1. Перечень домашних заданий по темам

Раздел I.

1. Бюджет субъекта Российской Федерации.
2. Консолидированный бюджет.
3. Единство бюджетной системы.

4. Субъекты бюджетных правоотношений, их классификация.
5. Понятие и виды бюджетноправовых норм.
6. Формирование доходов бюджетов.
7. Федеральные и региональные целевые бюджетные фонды.
8. Понятие бюджетных расходов.
9. Формирование расходов бюджетов.
10. Понятие сбалансированности бюджета.
11. Понятие государственных и муниципальных заимствований.
12. Понятие и состав бюджетной классификации.

Раздел II.

1. Пенсионный фонд России: понятие, правовой режим имущества, порядок формирования фондов.
2. Федеральный и территориальные фонды обязательного медицинского страхования: понятие, правовой режим имущества, порядок формирования фондов.
3. Фонд социального страхования Российской Федерации: понятие, правовой режим имущества, порядок формирования фондов.
4. Стадии бюджетного процесса.
5. Основы разделения бюджетных прав между законодательными и исполнительными органами власти.
6. Рассмотрение и утверждение бюджета.
7. Исполнение бюджета по доходам.
8. Подготовка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета.
9. Порядок финансового обеспечения деятельности государственных учреждений.
10. Бюджетная смета, ее содержание и виды.
11. Порядок составления и утверждения смет казенных учреждений.
12. Правовой режим финансового обеспечения государственных бюджетных и автономных учреждений.
13. Субсидия на выполнение государственного задания.

Раздел III.

1. Органы бюджетного контроля, их компетенция.
2. Полномочия органов Федерального казначейства и Федеральной службы по финансово-бюджетному надзору в области применения мер принуждения.
3. Контрольные полномочия главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств.
4. Виды ответственности за нарушения бюджетного законодательства.
5. Меры принуждения за нарушение бюджетного законодательства.
6. Основания применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.
7. Понятие нецелевого использования бюджетных средств.
8. Меры уголовной и административной ответственности за нарушения бюджетного законодательства

2.2. Перечень информационных источников по изучению разделов курса

Раздел 1. Учебники и учебные пособия, периодические и Интернет источники по Бюджетному праву, рекомендованные автором курса в списке основной и дополнительной литературы.

Раздел 2. Учебники и учебные пособия, периодические и Интернет источники по Бюджетному праву, рекомендованные автором курса в списке основной и дополнительной литературы.

Раздел 3. Учебники и учебные пособия, периодические и Интернет источники по Бюджетному праву, рекомендованные автором курса в списке основной и дополнительной литературы.

2.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель методических рекомендаций - обеспечить студенту оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием УМК, рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимся на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс)

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания кафедры.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке методические разработки кафедры по написанию рефератов, эссе, контрольных работ;
- при подготовке к промежуточному контролю параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по подготовке научного доклада

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка научного доклада, для обсуждения его на практическом (семинарском) занятии.

Цель научного доклада - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов также развивает творческий потенциал студентов. Научный доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия.

Рекомендации студенту:

- перед началом работы по написанию научного доклада согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;
- представить доклад научному руководителю в письменной форме;
- выступить на семинарском занятии с 10-минутной презентацией своего научного доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Требования:

- к оформлению научного доклада: шрифт – Times New Roman, размер шрифта - 14, межстрочный интервал - 1,5, размер полей - 2,5 см, отступ в начале абзаца - 1,25 см, форматирование по ширине); листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента;
- к структуре доклада - оглавление, введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций). Объем согласовывается с преподавателями. В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись студента, выполнившего работу.

Общая оценка за доклад учитывает содержание доклада, его презентацию, а также ответы на вопросы.

Основные требования к электронной презентации

Распределение тем презентаций между обучающимися и консультирование обучающихся по их выполнению осуществляется ведущим преподавателем. Тема презентации может быть выбрана обучающимся самостоятельно, но обязательно должна быть согласована с преподавателем. Тематика презентаций соответствует тематике контрольных работ.

Приступая к подготовке электронной презентации необходимо исходить из целей презентации и условий её прочтения – как правило, такую работу обучающиеся представляют преподавателю на проверку по электронной почте, что исключает возможность дополнительных комментариев и пояснений к представленному материалу. По согласованию с преподавателем, материалы презентации обучающийся может представить на CD/DVD-диске (USB флэш-диске) или направить на электронную почту преподавателю. Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- план презентации (4-5 пунктов);
- основная часть (не более 10 слайдов);
- заключение (вывод);

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, контрольной работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет-ресурсы.

Рекомендации студенту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;
- в книге или журнале, принадлежащим самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;
- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

2.5. Сборник задач и упражнений

Примерные тесты для текущего контроля знаний

Примеры тестовых заданий.

Тема 1.

1. Федеральный бюджет утверждается:
 - Федеральным законом Указом Президента РФ;
 - Постановлением Правительства РФ
2. Бюджетное право как подотрасль финансового права представляет собой:
 - совокупность правовых норм по регулированию бюджетных отношений;
 - совокупность законов по регулированию бюджетов;
 - право государства по образованию и распределению бюджетных средств.
3. Норма бюджетного права:
 - предписанное государством правило поведения в бюджетных отношениях;
 - правило проведения операций со средствами бюджетов;
 - социальная норма государственно-властного характера.
4. Принцип построения бюджетной системы:
 - самостоятельность бюджетов;
 - подчиненность бюджетов вышестоящим;
 - включенность бюджетов в вышестоящие бюджеты.
5. Бюджетная система государства:
 - совокупность финансовых институтов по образованию, распределению и использованию бюджетов различного уровня;
 - система денежных фондов различного уровня;
 - бюджетный механизм и бюджетная политика государства в их совокупности.
6. Предмет бюджетного права:
 - отношения, возникающие в процессе формирования, распределения и использования финансовых ресурсов государства и муниципальных образований;
 - деятельность уполномоченных органов;
 - полномочия финансовых органов.
7. Бюджетное законодательство:
 - совокупность актов, устанавливающих нормы бюджетного права;
 - совокупность норм бюджетного права;
 - система финансовых актов.
8. Бюджетные правоотношения регулируются:
 - исключительно нормами финансового права;
 - исключительно нормами гражданского права;
 - нормами как финансового, так и гражданского права.
9. Нормами бюджетного права регулируются:
 - отношения между бюджетной организацией и распорядителем бюджетных средств;
 - отношения между бюджетными организациями;
 - отношения между бюджетной организацией и гражданином.
10. Правовые отношения, возникающие в бюджетной сфере:
 - имеют государственно-властный характер;
 - являются разновидностью неимущественных отношений;
 - характеризуются тем, что стороны юридически равны.
11. К органам, осуществляющим непосредственное руководство государственными финансами в РФ, относятся:

- Министерство финансов РФ;
 - Правительство РФ;
 - Министерство РФ по налогам и сборам.
12. В бюджетную систему РФ входит:
- бюджет Пенсионного фонда РФ;
 - финансы банковских и страховые организаций.
 - финансы страховых организаций.
13. Бюджету свойственна функция:
- контрольная;
 - распорядительная;
 - коммуникативно-регулятивная.
14. К методам мобилизации денежных средств в бюджет относятся:
- установление и взимание налогов и сборов;
 - финансирование;
 - кредитование.
15. К методам распределения и перераспределения денежных средств в бюджетной системе относятся:
- финансирование;
 - эмиссия денег;
 - привлечение денежных средств граждан и организаций на добровольной основе.
16. Принцип кредитования:
- возвратность;
 - безвозмездность;
 - административно-правовой характер правоотношений.
17. К числу правовых форм финансовой деятельности государства в бюджетной сфере относятся:
- принятие финансово-правовых актов;
 - проведение совещаний в аппарате финансовых и налоговых органов;
 - разъяснение финансового законодательства населению.
18. Субъект бюджетного права — это лицо, обладающее:
- правосубъектностью;
 - правоспособностью;
 - реальным участником конкретных правоотношений.
19. В бюджетную систему России не входят:
- муниципальные внебюджетные фонды;
 - государственные внебюджетные фонды;
 - целевые бюджетные фонды.
20. Бюджетное право:
- совокупность правовых норм по регулированию бюджетных отношений;
 - право государства по образованию и распределению бюджетов;
 - совокупность законов по регулированию межбюджетных отношений.
21. В структуру бюджетной системы РФ входят:
- совокупность государственных и местных бюджетов и государственных внебюджетных фондов;
 - совокупность государственных и местных бюджетов;
 - совокупность государственных и местных консолидированных бюджетов.
22. Консолидированный бюджет РФ утверждается:
- никем не утверждается;
 - Президентом РФ;
 - Государственной думой ФС РФ.
23. Бюджетные правоотношения регулирует:
- Бюджетный кодекс РФ;

- Закон РФ «Об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в РФ»;
 - Закон РФ «Об основах бюджетных прав и бюджетной системе РФ».
24. Бюджетное право как подотрасль финансового права:
- совокупность финансово-правовых норм, регулирующих бюджетные отношения;
 - совокупность нормативно-правовых бюджетных актов;
 - финансовые нормы по принятию бюджета.
25. Предмет бюджетного права:
- бюджетные отношения;
 - финансовая деятельность уполномоченных органов;
 - полномочия органов, исполняющих бюджеты.
26. Бюджетное законодательство:
- совокупность нормативных актов, устанавливающих нормы бюджетного права;
 - совокупность финансово-правовых норм, регулирующих бюджетные отношения;
 - система финансово-плановых актов различной юридической силы.

Тема 2.

27. Консолидированный бюджет РФ включает:
- Федеральный бюджет и консолидированные бюджеты субъектов РФ;
 - Федеральный бюджет бюджетов субъектов РФ;
 - Федеральный бюджет, консолидированные бюджеты субъектов РФ, а также бюджеты государственных внебюджетных фондов.
28. Бюджеты целевых бюджетных фондов:
- утверждаются в составе соответствующего бюджета;
 - утверждаются особо законом;
 - утверждаются постановлением исполнительного органа власти.
29. В Российской Федерации предусмотрена система исполнения бюджета:
- казначейская;
 - банковская;
 - смешанная.
30. Принцип единства кассы означает:
- зачисление доходов и расходов на единый счет казначейства;
 - осуществление расходов со счета казначейства;
 - зачисление доходов на счет казначейства.
31. С материальной точки зрения бюджет:
- количество денежных средств, находящихся в распоряжении государства;
 - количество денежных средств в фондах;
 - форма формирования доходов казны.
32. Государственную казну РФ составляют:
- средства федерального бюджета и иное имущество РФ;
 - средства федерального бюджета;
 - средства федерального и иных бюджетов.
33. Бюджетный федерализм предполагает:
- разграничение предметов ведения и полномочий Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований в бюджетной сфере;
 - подконтрольность нижестоящих бюджетов вышестоящим;
 - гласность бюджетного процесса.
34. Государственные внебюджетные фонды:
- входят в бюджетную систему;
 - не входят в бюджетную систему;
 - не входят в бюджетную систему, но регламентируются бюджетным законодательством.
35. Федеральные государственные внебюджетные фонды:
- образуются вне федерального бюджета;

- образуются в составе федерального бюджета;
 - прописываются в федеральном бюджете отдельной строкой.
36. Средства целевых бюджетных фондов:
- используются по отдельной смете с соблюдением их целевого назначения;
 - используются в общеустановленном для бюджета порядке;
 - образуются и используются вне бюджета.
37. Межбюджетные отношения складываются между:
- органами государственной власти и органами местного самоуправления;
 - органами государственной власти и бюджетополучателями;
 - органами местного самоуправления и населением по поводу получения субсидий.
38. Межбюджетные отношения строятся на принципе:
- взаимной ответственности;
 - ответственности нижестоящих перед вышестоящими;
 - принципе демократического централизма.
39. Показатели консолидированных бюджетов являются основанием для предоставления субвенций для достижения:
- минимальной бюджетной обеспеченности;
 - максимальной бюджетной обеспеченности;
 - оптимальной бюджетной обеспеченности.
40. Из бюджета не могут финансироваться расходы, не связанные с достижением минимальных государственных социальных стандартов до тех пор пока не обеспечено финансирование:
- минимальных государственных социальных стандартов на уровне минимальной бюджетной обеспеченности;
 - норм и нормативов, предусмотренных проектом бюджета;
 - долгосрочных целевых программ.
41. Порядок предоставления финансовой помощи на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности определяется:
- Федеральным законом;
 - Указом Президента РФ;
 - Постановлением Правительства РФ.
42. Количественные значения минимальных государственных социальных стандартов устанавливаются:
- Федеральным законом;
 - Указом Президента РФ;
 - Постановлением Правительства РФ.
43. Виды минимальных государственных социальных стандартов определяются возможностями:
- консолидированного бюджета РФ;
 - бюджета субъекта РФ;
 - бюджета субъекта РФ или муниципального образования.
44. Финансовая помощь на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности бюджету субъекта Федерации предоставляется только при условии:
- подписания соглашения об исполнении бюджета субъекта через Федеральное казначейство РФ;
 - отсутствии задолженностей перед федеральным бюджетом;
 - наличии соответствующего обеспечения.
45. Субъект Федерации, получающий финансовую помощь из федерального бюджета, не имеет права предоставлять бюджетные кредиты юридическим лицам в размере, превышающем:
- 3 % расходов бюджета субъекта Федерации;
 - 5 % расходов бюджета субъекта Федерации;

- 3 % размеров финансовой помощи из федерального бюджета.
46. Субъект Федерации, получающий финансовую помощь из федерального бюджета, не имеет права предоставлять государственные гарантии в размере, превышающем:
- 5 % расходов бюджета субъекта Федерации;
 - 3 % расходов бюджета субъекта Федерации;
 - 3 % размеров финансовой помощи из федерального бюджета.
47. Субвенции бюджетам субъектов Федерации не могут предоставляться на финансирование:
- временных кассовых разрывов при исполнении бюджета;
 - расходов по федеральным целевым программам;
 - капитальных расходов.
48. Субвенции бюджетам субъектов Федерации могут предоставляться на финансирование:
- расходов, передаваемых из бюджетов других уровней бюджетной системы;
 - временных кассовых разрывов при исполнении бюджета;
 - текущих расходов.
49. Расчет субвенций определяется:
- федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год;
 - постановлением Правительства РФ;
 - приказом Минфина РФ.
50. Федеральное бюджетное законодательство состоит из:
- БК РФ и федеральных законов о федеральном бюджете на соответствующий год;
 - БК РФ;
 - БК РФ и федеральных законов, регулирующих бюджетные отношения.
51. Отличительными признаками, характерными для бюджетных правоотношений, являются:
- имеют место исключительно в бюджетной сфере;
 - имеют место в бюджетной либо внебюджетной сфере;
 - имеют место исключительно в связи с расходование бюджетных средств.
52. Отличительными признаками, характерными для бюджетных правоотношений, являются:
- обязательной стороной в них выступает государство либо муниципальное образование;
 - имеют неимущественный характер;
 - регулируются нормами бюджетного либо гражданского права.
53. Объектом бюджетных правоотношений являются:
- денежные средства;
 - денежные средства, а также личные имущественные права;
 - денежные средства, а также личные имущественные либо неимущественные права.
54. Под юридическим содержанием бюджетного правоотношения понимаются:
- субъективные права и обязанности его участников;
 - субъектный состав его участников;
 - объект бюджетных правоотношений.
55. К компетенции органов государственной власти Российской Федерации не относится:
- составление проекта федерального бюджета;
 - разграничение налогов и других доходов между уровнями бюджетной системы;
 - разграничение полномочий по осуществлению расходов между бюджетами разных уровней бюджетной системы Российской Федерации.
56. К компетенции органов государственной власти Российской Федерации относится:
- утверждение отчетов об исполнении федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов;
 - представление государства в договорах о предоставлении средств федерального бюджета на возвратной основе;
 - составление сводной бюджетной росписи федерального бюджета.

57. Правительство Российской Федерации:

- предоставляет Государственной Думе федеральный бюджет;
- составляет проект федерального бюджета;
- представляет сторону государства в договорах о предоставлении средств федерального бюджета на возвратной основе.

58. Министерство финансов Российской Федерации:

- составляет сводную бюджетную роспись федерального бюджета;
- предоставляет Государственной Думе федеральный бюджет;
- обеспечивает исполнение федерального бюджета.

59. Функции генерального агента по государственным ценным бумагам осуществляет:

- Центральный Банк Российской Федерации (Банк России);
- Правительство РФ;
- Минфин РФ.

60. Главный распорядитель средств федерального бюджета:

- орган государственной власти РФ, определенный ведомственной классификацией расходов;
- руководитель органа государственной власти РФ, определенного функциональной классификацией расходов;
- орган государственной власти РФ, определенный экономической классификацией расходов.

Темы 3, 4.

1. Государственный кредит:

- внутренний заем путем эмиссии государственных ценных бумаг;
- государственное кредитование госпредприятий;
- кредитование иностранного государства.

2. К числу государственных внебюджетных фондов относится:

- пенсионный фонд России;
- фонд финансовой поддержки субъектов РФ;
- фонд воспроизводства озера Байкал.

3. Налог:

- индивидуально безвозмездный систематический платеж;
- индивидуально безвозмездный разовый платеж;
- частично возмездный разовый или систематический платеж.

4. К федеральным налогам относится:

- налог на доходы физических лиц;
- земельный налог;
- налог на имущество физических лиц.

5. К регулирующим налогам относится:

- налог на прибыль;
- налог на добавленную стоимость;
- налог на имущество физических лиц.

6. Налоговая льгота может устанавливаться:

- только налоговым законом;
- нормативным актом органа исполнительной власти;
- решением налогового органа.

7. Средства государственных социальных внебюджетных фондов:

- находятся в федеральной собственности не входят в состав бюджетов всех уровней;
- находятся в федеральной собственности либо собственности субъектов РФ и не входят в состав бюджетов всех уровней;
- входят в состав бюджетов различных уровней.

8. В число государственных социальных внебюджетных фондов не входит:

- государственный фонд борьбы с преступностью;
 - пенсионный фонд РФ;
 - фонд социального страхования РФ.
9. Средства Пенсионного фонда РФ расходуются на:
- социальное обеспечение по возрасту;
 - социальное обеспечение по возрасту, а также по болезни, инвалидности;
 - социальное обеспечение по возрасту, а также в случае потери кормильца.
10. Социальное обеспечение в случае рождения и воспитания детей предоставляется через:
- фонд социального страхования РФ;
 - пенсионный фонд РФ;
 - федеральный фонд обязательного медицинского страхования.
11. Налоговые доходы включают:
- платежи за пользование природными ресурсами;
 - доходы от продажи земли и нематериальных активов;
 - штрафные санкции, возмещение ущерба.
12. Налоговые доходы не включают:
- административные платежи и сборы;
 - платежи за пользование природными ресурсами;
 - пошлины и сборы.
13. Неналоговые доходы не включают:
- пошлины и сборы;
 - доходы от имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности;
 - доходы от внешнеэкономической деятельности.
14. В доходах бюджетов могут быть централизованы доходы, зачисляемые в бюджеты других уровней бюджетной системы для целевого финансирования централизованных мероприятий:
- только частично;
 - в полном объеме;
 - полностью или частично.
15. Нормативы централизации доходов, зачисляемых в бюджеты других уровней, утверждаются:
- федеральным законом о федеральном бюджете на финансовый год;
 - постановлением Правительства РФ;
 - приказом Минфина РФ.
16. Доходы федерального бюджета - денежные средства, поступающие в соответствии с законодательством в распоряжение органов государственной власти РФ:
- в безвозмездном и безвозвратном порядке;
 - в безвозмездном либо возмездной, но безвозвратном порядке;
 - в безвозвратном порядке либо на возвратной основе.
17. Поступившими доходы признаются:
- только после их зачисления в соответствующий бюджет;
 - только после их уплаты в соответствующий бюджет;
 - после их уплаты или учета на счетах соответствующего бюджета.
18. Финансовая помощь от бюджета другого уровня подлежит учету в доходах:
- того бюджета, который является получателем этих средств;
 - того бюджета, который передает эти средства;
 - обоих бюджетов.
19. Собственные доходы бюджетов — виды доходов, закрепленные на постоянной основе за соответствующими бюджетами действующим законодательством:
- полностью или частично;
 - полностью;
 - частично.

20. К собственным доходам бюджетов относятся:

- налоговые доходы, закрепленные законодательством за соответствующими бюджетами, бюджетами государственных внебюджетных фондов, а также неналоговые доходы;
- исключительно налоговые доходы, закрепленные законодательством за соответствующими бюджетами, бюджетами государственных внебюджетных фондов;
- исключительно неналоговые доходы.

21. Безвозмездные перечисления относятся к:

- собственным доходам бюджетов;
- регулирующим доходам бюджетов;
- временным доходам бюджетов.

22. Финансовая помощь собственным доходом соответствующего бюджета:

- не является;
- является;
- является, если это прямо установлено законом.

23. Федеральные и региональные налоги и иные платежи, по которым устанавливаются нормативы отчислений (в процентах) в бюджеты субъектов Федерации или местные бюджеты на очередной финансовый год образуют:

- регулирующие доходы бюджетов;
- собственные доходы бюджетов;
- временные доходы бюджетов.

24. При распределении налоговых доходов по уровням бюджетной системы налоговые доходы бюджетов субъектов Федерации должны составлять:

- не менее 50 % от суммы доходов консолидированного бюджета РФ;
- не менее 30 % от суммы доходов консолидированного бюджета РФ;
- не менее 25 % от суммы доходов консолидированного бюджета РФ.

25. Прибыль Банка России учитывается:

- в доходах федерального бюджета;
- распределяется в доходах федерального бюджета и доходах бюджетов субъектов Федерации по месту нахождения территориальных органов ЦБ РФ;
- распределяется в доходах федерального бюджета, доходах бюджетов субъектов Федерации и муниципальных образований по месту нахождения территориальных органов ЦБ РФ и РКЦ Банка России.

26. Субвенция - бюджетные средства, предоставляемые на:

- безвозмездной и безвозвратной основах на осуществление определенных целевых расходов;
- безвозмездной и безвозвратной основах на покрытие кассовых разрывов при исполнении бюджета;
- возвратной и безвозвратной основах на осуществление определенных расходов.

27. Субвенция может предоставляться:

- бюджету другого уровня бюджетной системы или юридическому лицу;
- исключительно бюджету другого уровня бюджетной системы;
- бюджету другого уровня бюджетной системы, юридическому лицу или иностранному государству.

28. Источниками образования целевых бюджетных фондов могут являться:

- как налоговые, так и неналоговые доходы;
- исключительно неналоговые доходы;
- исключительно налоговые доходы.

29. Средства целевого бюджетного фонда:

- не могут быть использованы на цели, не соответствующие его назначению;
- могут быть использованы на цели, не соответствующие его назначению в исключительных случаях на основании изменений, вносимых в бюджетную роспись;
- используются в общеустановленном порядке.

30. Объем предусмотренных бюджетом расходов должен соответствовать суммарному объему:

- доходов бюджетов и поступлений из источников финансирования его дефицита;
- доходов бюджетов;
- доходов бюджетов и финансовой помощи бюджетов других уровней бюджетной системы.

Темы 5, 6.

1. Бюджетный контроль:

- контроль за законностью и целесообразностью использования средств бюджетов;
- государственный контроль финансов предприятий и физических лиц;
- государственный контроль капитальных вложений.

2. Инвентаризация представляет собой проверку:

- соответствия фактических остатков ТМЦ данным бухгалтерского учета;
- документальную проверку бухгалтерской отчетности;
- встречную проверку документов.

3. К органам валютного контроля относятся:

- Счетная палата РФ (Банк России);
- Прокуратура РФ;
- Министерство юстиции РФ.

4. Орган власти, не осуществляющий финансовый контроль за исполнением бюджетов:

- Министерство юстиции РФ;
- Счетная палата РФ;
- Федеральное казначейство.

5. К методам документального финансового контроля относятся:

- формальная проверка;
- наблюдение;
- обследование.

6. Продлить срок ревизии в организации вправе:

- должностное лицо, назначившее ревизию;
- руководитель ревизуемого предприятия (организации);
- должностное лицо возглавляющее ревизионную группу.

7. Председателя Счетной палаты РФ назначает:

- Государственная дума ФС РФ;
- Президент РФ;
- Правительство РФ.

8. Федеральная служба финансового надзора входит в состав:

- Министерства финансов РФ;
- Федерального казначейства РФ;
- Главного контрольного управления Президента РФ.

9. Федеральное казначейство является:

- структурным подразделением Министерства финансов РФ;
- самостоятельным органом исполнительной власти;
- структурным подразделением Министерства экономического развития и торговли РФ.

10. Налоговые органы в соответствии с Конституцией РФ находятся:

- в ведении Российской Федерации;
- в ведении субъектов Российской Федерации;
- в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

11. Налоговые органы в субъектах РФ являются:

- территориальными органами федеральных органов исполнительной власти;
- органами субъектов РФ;
- находятся в двойном подчинении.

12. Цель предварительного контроля:

- предупреждение незаконных хозяйственных операций;
 - пресечение незаконных хозяйственных операций;
 - возмещение нанесенного ущерба.
13. К объектам документального контроля относятся:
- бухгалтерская отчетность;
 - наличные деньги в кассе;
 - товарно-материальные ценности.
14. Сличение первичных документов ревизуемого предприятия с взаимосвязанными данными его контрагента характеризует:
- встречную проверку;
 - сквозную проверку;
 - тематическую проверку.
15. По организационному признаку проверки могут быть:
- плановыми;
 - документальными;
 - сквозными.
16. Проверка наличия денежных средств в кассе производится:
- в присутствии кассира и главного бухгалтера;
 - в присутствии кассира и бухгалтера;
 - в присутствии главного бухгалтера.
17. Результаты ревизии кассы:
- оформляются промежуточным актом;
 - отмечаются в акте ревизии;
 - отмечаются в акте ревизии, а в случае недостачи, оформляются промежуточным актом.
18. Счетная палата РФ осуществляет:
- как предварительный, так и последующий виды финансового контроля;
 - предварительный финансовый контроль;
 - последующий финансовый контроль.
19. Обязательному включению в планы работы Счетной палаты РФ подлежат обращения не менее:
- одной пятой от общего числа депутатов Государственной Думы ФС РФ;
 - одной трети от общего числа депутатов Государственной Думы ФС РФ;
 - одной второй от общего числа депутатов Государственной Думы ФС РФ.
20. Председателя Счетной палаты РФ назначает:
- Государственная Дума РФ;
 - Совет Федерации РФ;
 - Президент РФ.
21. Департамент государственного финансового контроля и аудита МФ РФ осуществляет контроль за целевым использованием средств:
- Федерального бюджета;
 - Федерального бюджета, а также бюджетов субъектов РФ;
 - бюджетов всех уровней.
22. В случае получения незаконного распоряжения руководителя бухгалтер обязан:
- при получении письменного подтверждения исполнить его;
 - отказаться от исполнения его;
 - исполнить его и немедленно уведомить правоохранительные органы.
23. Обязательному аудиту подлежит:
- ОАО.
 - ЗАО.
 - ОДО.
24. Орган, осуществляющий государственный финансовый контроль, непосредственно подотчетный Федеральному собранию РФ:

- Счетная палата РФ;
 - Федеральное казначейство;
 - Министерство финансов РФ.
25. Орган власти, осуществляющий финансовый контроль за исполнением бюджетов:
- Министерство финансов РФ;
 - Прокуратура РФ;
 - Министерство внутренних дел РФ.
26. Объект бюджетного контроля составляют:
- денежные отношения, возникающие на всех стадиях бюджетного процесса;
 - обязанности участников бюджетного процесса;
 - организации, получающие или использующие бюджетные средства.
27. Предмет бюджетного контроля:
- надлежащее исполнение участниками бюджетного процесса своих обязанностей;
 - денежные отношения, возникающие на всех стадиях бюджетного процесса;
 - организации, получающие или использующие бюджетные средства.
28. Состав субъектов бюджетного контроля (контролирующих субъектов) включает:
- законодательные (представительные) органы, органы исполнительной власти, а также главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств;
 - законодательные (представительные) органы;
 - законодательные (представительные) органы, а также органы исполнительной власти.
29. Контролируемыми субъектами являются:
- главные распорядители, распорядители и бюджетные учреждения, кредитные организации, иные организации, получающие или использующие бюджетные средства;
 - бюджетные учреждения, кредитные организации, иные организации, получающие или использующие бюджетные средства;
 - бюджетные учреждения и иные организации, получающие или использующие бюджетные средства.
30. Главные распорядители бюджетных средств являются:
- одновременно и контролируемыми субъектами, и субъектами бюджетного контроля;
 - контролируемыми субъектами;
 - субъектами бюджетного контроля.

Тема 7, 8.

31. При наличии возражений или замечаний подписывающие акт должностные лица ревизируемой организации:
- делают об этом оговорку перед своей подписью и представляют руководителю ревизионной группы письменные возражения или замечания, которые приобщаются к материалам ревизии;
 - делают об этом оговорку перед своей подписью и указывают в акте возражения или замечания;
 - отказываются подписать акт ревизии.
32. Руководитель ревизионной группы обязан:
- в срок до 5 рабочих дней проверить обоснованность изложенных возражений или замечаний и дать по ним письменные заключения;
 - в срок до 7 рабочих дней проверить обоснованность изложенных возражений или замечаний;
 - в срок до 7 рабочих дней проверить обоснованность изложенных возражений или замечаний и дать по ним письменные заключения.
33. В случае отказа должностных лиц ревизируемой организации подписать или получить акт ревизии руководитель ревизионной группы (контролер-ревизор):
- в конце акта производит запись об их ознакомлении с актом и отказе от подписи или получения акта;

- составляет акт об уклонении от подписи или получения акта;
- составляет акт о согласовании поправок.

34. В ходе ревизии отдельный (промежуточный) акт:

- составляется в случаях, когда выявленные нарушения могут быть скрыты или по ним следует принять срочные меры;
- не составляется;
- составляется исключительно по требованию руководителя ревизуемой организации.

35. Материалы ревизии должны включать:

- акт ревизии и приложения к нему, на которые имеются ссылки в акте ревизии;
- акт ревизии и промежуточные акты;
- акт ревизии и акт инвентаризации.

36. Материалы ревизии представляются руководителю ревизионного органа в срок не позднее:

- 3 рабочих дней после подписания его в ревизуемой организации;
- 5 рабочих дней после подписания его в ревизуемой организации;
- 7 рабочих дней после подписания его в ревизуемой организации.

37. По результатам проведенной ревизии руководитель контрольно-ревизионного органа направляет для принятия мер по пресечению выявленных нарушений, возмещению причиненного государству ущерба и привлечению к ответственности виновных лиц руководителю проверенной организации:

- представление;
- постановление;
- указание.

38. Материалы ревизии по вопросам целевого использования средств федерального бюджета передаются:

- в органы федерального казначейства;
- главному распорядителю бюджетных средств;
- вышестоящему распорядителю бюджетных средств.

39. Объект нарушения бюджетного законодательства:

- общественные отношения, складывающиеся по поводу составления и рассмотрения проектов бюджетов, утверждения бюджетов, их исполнения и контроля за исполнением бюджетов;
- совершение противоправных действий (бездействия) в процессе исполнения бюджетов;
- бюджетные средства.

2.6. Вопросы для самопроверки по темам

<p align="center">Наименование темы или раздела дисциплины (модуля)</p>	<p align="center">Вопросы для самопроверки</p>
<p>Тема 1. Бюджетная система Российской Федерации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Бюджет субъекта Российской Федерации. • Консолидированный бюджет. • Единство бюджетной системы.
<p>Тема 2. Предмет, метод и источники бюджетного права. Участники бюджетных правоотношений.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Субъекты бюджетных правоотношений, их классификация. • Понятие и виды бюджетно-правовых норм.
<p>Тема 3. Доходы и расходы бюджетов. Бюджетная классификация.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Формирование доходов бюджетов. • Федеральные и региональные целевые бюджетные фонды. • Понятие бюджетных расходов. Формирование расходов бюджетов. • Понятие сбалансированности бюджета. – Понятие государственных и муниципальных заимствований. • Понятие и состав бюджетной классификации.
<p>Тема 4. Государственные внебюджетные фонды.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Пенсионный фонд России: понятие, правовой режим имущества, порядок формирования фондов. • Федеральный и территориальные фонды обязательного медицинского страхования: понятие, правовой режим имущества, порядок формирования фондов. • Фонд социального страхования Российской Федерации: понятие, правовой режим имущества, порядок формирования фондов.
<p>Тема 5. Понятие, принципы и стадии бюджетного процесса.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Стадии бюджетного процесса. • Основы разделения бюджетных прав между законодательными и исполнительными органами власти.

	<ul style="list-style-type: none"> • Рассмотрение и утверждение бюджета. • Исполнение бюджета по доходам. • Исполнение бюджета по расходам. • Подготовка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета.
<p>Тема 6.</p> <p>Правовой режим государственных расходов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Порядок финансового обеспечения деятельности государственных учреждений. • Бюджетная смета, ее содержание и виды. • Порядок составления и утверждения смет казенных учреждений. • Правовой режим финансового обеспечения государственных бюджетных и автономных учреждений. • Субсидия на выполнение государственного задания.
<p>Тема 7.</p> <p>Организационно-правовые основы бюджетного контроля.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Органы бюджетного контроля, их компетенция. • Полномочия органов Федерального казначейства и Федеральной службы по финансово-бюджетному надзору в области применения мер принуждения. • Контрольные полномочия главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств.
<p>Тема 8.</p> <p>Ответственность за нарушения бюджетного законодательства.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Меры принуждения за нарушение бюджетного законодательства. • Основания применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации. • Понятие нецелевого использования бюджетных средств. • Меры уголовной и административной ответственности за нарушения бюджетного законодательства.

2.7. Задания для самостоятельной работы

Варианты контрольных работ

Контрольная работа по теме 3.

Работа выполняется по вариантам:

Вариант 1. Формирование доходов бюджетов.

Вариант 2. Понятие бюджетных расходов. Формирование расходов бюджетов.

Вариант 3. Понятие и виды государственных и муниципальных заимствований.

Вариант 4. Понятие и состав бюджетной классификации.

Контрольная работа по теме 5.

Работа выполняется по вариантам:

Вариант 1. Рассмотрение и утверждение бюджета.

Вариант 2. Исполнение бюджета по доходам.

Вариант 3. Исполнение бюджета по расходам.

Вариант 4. Подготовка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета.

Контрольная работа по теме 7.

Работа выполняется по вариантам:

Вариант 1. Формы и методы бюджетного контроля.

Вариант 2. Виды финансового контроля.

Вариант 3. Органы внешнего государственного финансового контроля, их компетенция.

Вариант 4. Органы внутреннего государственного финансового контроля.

Вариант 5. Контрольные полномочия Федерального казначейства.

Вариант 6. Взаимодействие органов бюджетного контроля с другими контролирующими и правоохранительными органами.

Раздел III. Контроль знаний и компетенций студента

3.1. Описание балльно-рейтинговой системы

Для успешного освоения дисциплины «Правовое обеспечение экономической безопасности» необходимо лекционные материалы дополнять самостоятельным изучением специальной литературы. Решение задач и кейсов по курсу является неотъемлемым условием овладения навыками анализа и принятия управленческих решений в страховой практике.

Текущий контроль успеваемости осуществляется путем оценки выполнения заданий по курсу. Промежуточные аттестации проводятся в форме теста. Итоговое испытание проводится в письменной форме (тесты 4-х типов (открытые, многовариантные, альтернативные, калькулятивные), или ответ на 2 вопроса и решение практической задачи), а также учитывается устный ответ.

Для контроля успеваемости используется балльно-рейтинговая система:

- опрос – 8 баллов
- выполнение ДЗ – 12 баллов
- работа на занятии – 20 баллов
- доклад (реферат) – 10 баллов
- промежуточная КР – 20 баллов
- итоговая КР – 30 баллов

Всего за семестр можно набрать 100 баллов.

Шкала оценок

Количество кредитов	Оценка	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо	Отлично	
		F(2)	FX(2+)	E(3)	D(3+)		C(4)	B(5)
4	Оценка ECTS							
	Максимум 100 баллов	Менее 31	31-50	51-60	61-68	69-85	86-94	95-100

3.2. Перечень рефератов и/или курсовых работ по темам

1. Бюджетное право: предмет, понятие, источники.
2. Бюджетные правоотношения: понятие, особенности и виды.
3. Субъекты бюджетных правоотношений.
4. Правовое положение Министерства финансов Российской Федерации.
5. Правовое положение Федерального казначейства.
6. Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в области регулирования бюджетных правоотношений.
7. Бюджетное устройство Российской Федерации.
8. Понятие и правовое регулирование межбюджетных отношений.
9. Бюджетная классификация: понятие, структура, правовые основы.
10. Состав доходов и расходов бюджета: правовые основы, общая характеристика.
11. Формы бюджетной помощи: правовые основы, состав, значение.
12. Консолидированный бюджет РФ: сущность и значение.
13. Внебюджетные государственные фонды: правовые основы, понятие, виды. 14. Правовой режим Пенсионного фонда Российской Федерации.
15. Правовой режим Фонда социального страхования Российской Федерации. 16. Правовой режим государственных фондов обязательного медицинского страхования.
17. Налоговые доходы бюджетов: правовой режим, структура, порядок формирования.
18. Неналоговые доходы бюджетов: правовой режим, структура, порядок формирования.
19. Виды расходов бюджета: правовой режим, порядок формирования.
20. Дефицит бюджета: правовые основы, структура, источники его финансирования.
21. Государственные (муниципальные) заимствования, их формы. Право государственных (муниципальных) заимствований.
22. Бюджетный процесс: понятие, правовые основы, принципы, стадии.
23. Правовые основы и порядок составления проектов бюджетов.
24. Порядок рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
25. Исполнение федерального бюджета как стадия бюджетного процесса.
26. Отчет об исполнении федерального бюджета.
27. Понятие и правовые основы бюджетного контроля.
28. Виды, формы и методы бюджетного контроля.
29. Ответственность за нарушения бюджетного законодательства.
30. Правовые основы, понятие и общая характеристика сметно-бюджетного финансирования.

31. Понятие, организационно-правовые основы и порядок доведения лимитов бюджетных обязательств.
32. Понятие, виды, правовой режим смет.
33. Правовые основы и порядок планирования расходов бюджетных и автономных учреждений. Государственное задание
34. Понятие, правовые основы и порядок осуществления сметного процесса.
35. Правовой режим внебюджетных средств организаций, состоящих на сметнобюджетном финансировании.
36. Правовое положение распорядителей бюджетных средств.
37. Организационно-правовые основы и основные документы финансового планирования.
38. Понятие, правовая природа и виды лицевых счетов.
39. Порядок открытия лицевого счета получателя бюджетных средств.
40. Правовые основы и порядок осуществления учета средств на лицевом счете. 41. Порядок открытия лицевого счета неучастника бюджетного процесса.
42. Процедура осуществления кассового расхода за счет средств федерального бюджета: правовые основы и порядок осуществления.
43. Правовые основы и порядок осуществления документооборота в процессе кассового расхода за счет средств федерального бюджета.
44. Порядок получения денежных средств бюджетной организации.
45. Порядок хранения денежных средств бюджетной организации.
46. Порядок осуществления и оформления кассовых операций.
47. Правовые основы и порядок осуществления расчетов за материальные средства, поставляемые бюджетной организации по договорам.
48. Права и обязанности должностных лиц бюджетной организации при осуществлении бухгалтерского учета.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»
(РУДН)

Приложение 1.
(обязательное)

УТВЕРЖДЕН
на заседании Ученого совета
экономического факультета и ИМЭБ
«25» апреля 2021 г.,
протокол № 6
председатель
_____ Мосейкин Ю.Н.
(подпись)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

Бюджетное право
(наименование дисциплины)

38.03.01 «Экономика»
(код и наименование направления подготовки)

Международная экономическая безопасность
(наименование профиля подготовки)

бакалавр
Квалификация (степень) выпускника

<p>течение всей жизни;</p> <p>ОПК- 1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;</p>		<p>Тема 3. Доходы и расходы бюджетов. Бюджетная классификация.</p>	1					2,5										3,5	
<p>УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p>	<p>Раздел II. Общая характеристика бюджетного процесса</p>	<p>Тема 4. Государственные внебюджетные фонды.</p>	1					2,5		3								6,5	16,5
<p>Тема 5. Понятие, принципы и стадии бюджетного процесса.</p>	1						2,5		3								6,5		
<p>Тема 6. Правовой режим государственных расходов.</p>	1						2,5										3,5		

<p>ОПК- 1 - Способен применять знания (на промежуточно м уровне) экономической теории при решении прикладных задач;</p>																					
<p>УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p> <p>ОПК- 1 - Способен применять</p>	<p>Раздел III. Бюджет ный контроль и ответств енность за нарушен ия бюджетн ого за- конодате льства</p>	<p>Тема 7. Организационно- правовые основы бюджетного контроля.</p>	1				2,5											3,5			
		<p>Тема 8. Ответственность за нарушения бюджетного законодательства.</p>	1				2,5		3									6,5			
																					10

знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;																			
	ИТОГО		8		20		20			$\frac{1}{2}$	10					30			100

Для контроля успеваемости используется балльно-рейтинговая система:

- опрос – 8 баллов
- выполнение ДЗ – 12 баллов
- работа на занятии – 20 баллов
- доклад (реферат) – 10 баллов
- промежуточная КР – 20 баллов
- итоговая КР – 30 баллов

Всего за семестр можно набрать 100 баллов.

Шкала оценок для каждой дисциплины представляется в единой форме:

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51 - 100	Зачет	Passed

Критерии оценки:

A – («Отлично») – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

B – («Очень хорошо») - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.

C – («Хорошо») - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения не одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

D – («Удовлетворительно») - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

E – («Посредственно») - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

FX – («Условно неудовлетворительно») - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнены, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной

самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

F – («Безусловно неудовлетворительно») - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

Комплект заданий для контрольной работы

Примеры тестовых заданий.

Тема 1.

1. Федеральный бюджет утверждается:
 - Федеральным законом Указом Президента РФ;
 - Постановлением Правительства РФ
2. Бюджетное право как подотрасль финансового права представляет собой:
 - совокупность правовых норм по регулированию бюджетных отношений;
 - совокупность законов по регулированию бюджетов;
 - право государства по образованию и распределению бюджетных средств.
3. Норма бюджетного права:
 - предписанное государством правило поведения в бюджетных отношениях;
 - правило проведения операций со средствами бюджетов;
 - социальная норма государственно-властного характера.
4. Принцип построения бюджетной системы:
 - самостоятельность бюджетов;
 - подчиненность бюджетов вышестоящим;
 - включенность бюджетов в вышестоящие бюджеты.
5. Бюджетная система государства:
 - совокупность финансовых институтов по образованию, распределению и использованию бюджетов различного уровня;
 - система денежных фондов различного уровня;
 - бюджетный механизм и бюджетная политика государства в их совокупности.
6. Предмет бюджетного права:
 - отношения, возникающие в процессе формирования, распределения и использования финансовых ресурсов государства и муниципальных образований;
 - деятельность уполномоченных органов;
 - полномочия финансовых органов.
7. Бюджетное законодательство:
 - совокупность актов, устанавливающих нормы бюджетного права;
 - совокупность норм бюджетного права;
 - система финансовых актов.
8. Бюджетные правоотношения регулируются:
 - исключительно нормами финансового права;
 - исключительно нормами гражданского права;
 - нормами как финансового, так и гражданского права.
9. Нормами бюджетного права регулируются:
 - отношения между бюджетной организацией и распорядителем бюджетных средств;
 - отношения между бюджетными организациями;
 - отношения между бюджетной организацией и гражданином.
10. Правовые отношения, возникающие в бюджетной сфере:

- имеют государственно-властный характер;
 - являются разновидностью неимущественных отношений;
 - характеризуются тем, что стороны юридически равны.
11. К органам, осуществляющим непосредственное руководство государственными финансами в РФ, относятся:
- Министерство финансов РФ;
 - Правительство РФ;
 - Министерство РФ по налогам и сборам.
12. В бюджетную систему РФ входит:
- бюджет Пенсионного фонда РФ;
 - финансы банковских и страховых организаций.
 - финансы страховых организаций.
13. Бюджету свойственна функция:
- контрольная;
 - распорядительная;
 - коммуникативно-регулятивная.
14. К методам мобилизации денежных средств в бюджет относятся:
- установление и взимание налогов и сборов;
 - финансирование;
 - кредитование.
15. К методам распределения и перераспределения денежных средств в бюджетной системе относятся:
- финансирование;
 - эмиссия денег;
 - привлечение денежных средств граждан и организаций на добровольной основе.
16. Принцип кредитования:
- возвратность;
 - безвозмездность;
 - административно-правовой характер правоотношений.
17. К числу правовых форм финансовой деятельности государства в бюджетной сфере относятся:
- принятие финансово-правовых актов;
 - проведение совещаний в аппарате финансовых и налоговых органов;
 - разъяснение финансового законодательства населению.
18. Субъект бюджетного права — это лицо, обладающее:
- правосубъектностью;
 - правоспособностью;
 - реальным участником конкретных правоотношений.
19. В бюджетную систему России не входят:
- муниципальные внебюджетные фонды;
 - государственные внебюджетные фонды;
 - целевые бюджетные фонды.
20. Бюджетное право:
- совокупность правовых норм по регулированию бюджетных отношений;
 - право государства по образованию и распределению бюджетов;
 - совокупность законов по регулированию межбюджетных отношений.
21. В структуру бюджетной системы РФ входят:
- совокупность государственных и местных бюджетов и государственных внебюджетных фондов;
 - совокупность государственных и местных бюджетов;
 - совокупность государственных и местных консолидированных бюджетов.

22. Консолидированный бюджет РФ утверждается:

- никем не утверждается;
- Президентом РФ;
- Государственной думой ФС РФ.

23. Бюджетные правоотношения регулирует:

- Бюджетный кодекс РФ;
- Закон РФ «Об основах бюджетного устройства и бюджетного процесса в РФ»;
- Закон РФ «Об основах бюджетных прав и бюджетной системе РФ».

24. Бюджетное право как подотрасль финансового права:

- совокупность финансово-правовых норм, регулирующих бюджетные отношения;
- совокупность нормативно-правовых бюджетных актов;
- финансовые нормы по принятию бюджета.

25. Предмет бюджетного права:

- бюджетные отношения;
- финансовая деятельность уполномоченных органов;
- полномочия органов, исполняющих бюджеты.

26. Бюджетное законодательство:

- совокупность нормативных актов, устанавливающих нормы бюджетного права;
- совокупность финансово-правовых норм, регулирующих бюджетные отношения;
- система финансово-плановых актов различной юридической силы.

Тема 2.

27. Консолидированный бюджет РФ включает:

- Федеральный бюджет и консолидированные бюджеты субъектов РФ;
- Федеральный бюджет бюджетов субъектов РФ;
- Федеральный бюджет, консолидированные бюджеты субъектов РФ, а также бюджеты государственных внебюджетных фондов.

28. Бюджеты целевых бюджетных фондов:

- утверждаются в составе соответствующего бюджета;
- утверждаются особо законом;
- утверждаются постановлением исполнительного органа власти.

29. В Российской Федерации предусмотрена система исполнения бюджета:

- казначейская;
- банковская;
- смешанная.

30. Принцип единства кассы означает:

- зачисление доходов и расходов на единый счет казначейства;
- осуществление расходов со счета казначейства;
- зачисление доходов на счет казначейства.

31. С материальной точки зрения бюджет:

- количество денежных средств, находящихся в распоряжении государства;
- количество денежных средств в фондах;
- форма формирования доходов казны.

32. Государственную казну РФ составляют:

- средства федерального бюджета и иное имущество РФ;
- средства федерального бюджета;
- средства федерального и иных бюджетов.

33. Бюджетный федерализм предполагает:

- разграничение предметов ведения и полномочий Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований в бюджетной сфере;
- подконтрольность нижестоящих бюджетов вышестоящим;

- гласность бюджетного процесса.
- 34. Государственные внебюджетные фонды:
 - входят в бюджетную систему;
 - не входят в бюджетную систему;
 - не входят в бюджетную систему, но регламентируются бюджетным законодательством.
- 35. Федеральные государственные внебюджетные фонды:
 - образуются вне федерального бюджета;
 - образуются в составе федерального бюджета;
 - прописываются в федеральном бюджете отдельной строкой.
- 36. Средства целевых бюджетных фондов:
 - используются по отдельной смете с соблюдением их целевого назначения;
 - используются в общеустановленном для бюджета порядке;
 - образуются и используются вне бюджета.
- 37. Межбюджетные отношения складываются между:
 - органами государственной власти и органами местного самоуправления;
 - органами государственной власти и бюджетополучателями;
 - органами местного самоуправления и населением по поводу получения субсидий.
- 38. Межбюджетные отношения строятся на принципе:
 - взаимной ответственности;
 - ответственности нижестоящих перед вышестоящими;
 - принципе демократического централизма.
- 39. Показатели консолидированных бюджетов являются основанием для предоставления субвенций для достижения:
 - минимальной бюджетной обеспеченности;
 - максимальной бюджетной обеспеченности;
 - оптимальной бюджетной обеспеченности.
- 40. Из бюджета не могут финансироваться расходы, не связанные с достижением минимальных государственных социальных стандартов до тех пор пока не обеспечено финансирование:
 - минимальных государственных социальных стандартов на уровне минимальной бюджетной обеспеченности;
 - норм и нормативов, предусмотренных проектом бюджета;
 - долгосрочных целевых программ.
- 41. Порядок предоставления финансовой помощи на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности определяется:
 - Федеральным законом;
 - Указом Президента РФ;
 - Постановлением Правительства РФ.
- 42. Количественные значения минимальных государственных социальных стандартов устанавливаются:
 - Федеральным законом;
 - Указом Президента РФ;
 - Постановлением Правительства РФ.
- 43. Виды минимальных государственных социальных стандартов определяются возможностями:
 - консолидированного бюджета РФ;
 - бюджета субъекта РФ;
 - бюджета субъекта РФ или муниципального образования.
- 44. Финансовая помощь на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности бюджету субъекта Федерации предоставляется только при условии:

- подписания соглашения об исполнении бюджета субъекта через Федеральное казначейство РФ;
 - отсутствию задолженностей перед федеральным бюджетом;
 - наличии соответствующего обеспечения.
45. Субъект Федерации, получающий финансовую помощь из федерального бюджета, не имеет права предоставлять бюджетные кредиты юридическим лицам в размере, превышающем:
- 3 % расходов бюджета субъекта Федерации;
 - 5 % расходов бюджета субъекта Федерации;
 - 3 % размеров финансовой помощи из федерального бюджета.
46. Субъект Федерации, получающий финансовую помощь из федерального бюджета, не имеет права предоставлять государственные гарантии в размере, превышающем:
- 5 % расходов бюджета субъекта Федерации;
 - 3 % расходов бюджета субъекта Федерации;
 - 3 % размеров финансовой помощи из федерального бюджета.
47. Субвенции бюджетам субъектов Федерации не могут предоставляться на финансирование:
- временных кассовых разрывов при исполнении бюджета;
 - расходов по федеральным целевым программам;
 - капитальных расходов.
48. Субвенции бюджетам субъектов Федерации могут предоставляться на финансирование:
- расходов, передаваемых из бюджетов других уровней бюджетной системы;
 - временных кассовых разрывов при исполнении бюджета;
 - текущих расходов.
49. Расчет субвенций определяется:
- федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год;
 - постановлением Правительства РФ;
 - приказом Минфина РФ.
50. Федеральное бюджетное законодательство состоит из:
- БК РФ и федеральных законов о федеральном бюджете на соответствующий год;
 - БК РФ;
 - БК РФ и федеральных законов, регулирующих бюджетные отношения.
51. Отличительными признаками, характерными для бюджетных правоотношений, являются:
- имеют место исключительно в бюджетной сфере;
 - имеют место в бюджетной либо внебюджетной сфере;
 - имеют место исключительно в связи с расходование бюджетных средств.
52. Отличительными признаками, характерными для бюджетных правоотношений, являются:
- обязательной стороной в них выступает государство либо муниципальное образование;
 - имеют неимущественный характер;
 - регулируются нормами бюджетного либо гражданского права.
53. Объектом бюджетных правоотношений являются:
- денежные средства;
 - денежные средства, а также личные имущественные права;
 - денежные средства, а также личные имущественные либо неимущественные права.
54. Под юридическим содержанием бюджетного правоотношения понимаются:
- субъективные права и обязанности его участников;
 - субъектный состав его участников;
 - объект бюджетных правоотношений.
55. К компетенции органов государственной власти Российской Федерации не относится:

- составление проекта федерального бюджета;
- разграничение налогов и других доходов между уровнями бюджетной системы;
- разграничение полномочий по осуществлению расходов между бюджетами разных уровней бюджетной системы Российской Федерации.

56. К компетенции органов государственной власти Российской Федерации относится:

- утверждение отчетов об исполнении федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов;
- представление государства в договорах о предоставлении средств федерального бюджета на возвратной основе;
- составление сводной бюджетной росписи федерального бюджета.

57. Правительство Российской Федерации:

- предоставляет Государственной Думе федеральный бюджет;
- составляет проект федерального бюджета;
- представляет сторону государства в договорах о предоставлении средств федерального бюджета на возвратной основе.

58. Министерство финансов Российской Федерации:

- составляет сводную бюджетную роспись федерального бюджета;
- предоставляет Государственной Думе федеральный бюджет;
- обеспечивает исполнение федерального бюджета.

59. Функции генерального агента по государственным ценным бумагам осуществляет:

- Центральный Банк Российской Федерации (Банк России);
- Правительство РФ;
- Минфин РФ.

60. Главный распорядитель средств федерального бюджета:

- орган государственной власти РФ, определенный ведомственной классификацией расходов;
- руководитель органа государственной власти РФ, определенного функциональной классификацией расходов;
- орган государственной власти РФ, определенный экономической классификацией расходов.

Темы 3, 4.

1. Государственный кредит:

- внутренний заем путем эмиссии государственных ценных бумаг;
- государственное кредитование госпредприятий;
- кредитование иностранного государства.

2. К числу государственных внебюджетных фондов относится:

- пенсионный фонд России;
- фонд финансовой поддержки субъектов РФ;
- фонд воспроизводства озера Байкал.

3. Налог:

- индивидуально безвозмездный систематический платеж;
- индивидуально безвозмездный разовый платеж;
- частично возмездный разовый или систематический платеж.

4. К федеральным налогам относится:

- налог на доходы физических лиц;
- земельный налог;
- налог на имущество физических лиц.

5. К регулирующим налогам относится:

- налог на прибыль;
- налог на добавленную стоимость;

- налог на имущество физических лиц.
6. Налоговая льгота может устанавливаться:
- только налоговым законом;
 - нормативным актом органа исполнительной власти;
 - решением налогового органа.
7. Средства государственных социальных внебюджетных фондов:
- находятся в федеральной собственности не входят в состав бюджетов всех уровней;
 - находятся в федеральной собственности либо собственности субъектов РФ и не входят в состав бюджетов всех уровней;
 - входят в состав бюджетов различных уровней.
8. В число государственных социальных внебюджетных фондов не входит:
- государственный фонд борьбы с преступностью;
 - пенсионный фонд РФ;
 - фонд социального страхования РФ.
9. Средства Пенсионного фонда РФ расходуются на:
- социальное обеспечение по возрасту;
 - социальное обеспечение по возрасту, а также по болезни, инвалидности;
 - социальное обеспечение по возрасту, а также в случае потери кормильца.
10. Социальное обеспечение в случае рождения и воспитания детей предоставляется через:
- фонд социального страхования РФ;
 - пенсионный фонд РФ;
 - федеральный фонд обязательного медицинского страхования.
11. Налоговые доходы включают:
- платежи за пользование природными ресурсами;
 - доходы от продажи земли и нематериальных активов;
 - штрафные санкции, возмещение ущерба.
12. Налоговые доходы не включают:
- административные платежи и сборы;
 - платежи за пользование природными ресурсами;
 - пошлины и сборы.
13. Неналоговые доходы не включают:
- пошлины и сборы;
 - доходы от имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности;
 - доходы от внешнеэкономической деятельности.
14. В доходах бюджетов могут быть централизованы доходы, зачисляемые в бюджеты других уровней бюджетной системы для целевого финансирования централизованных мероприятий:
- только частично;
 - в полном объеме;
 - полностью или частично.
15. Нормативы централизации доходов, зачисляемых в бюджеты других уровней, утверждаются:
- федеральным законом о федеральном бюджете на финансовый год;
 - постановлением Правительства РФ;
 - приказом Минфина РФ.
16. Доходы федерального бюджета - денежные средства, поступающие в соответствии с законодательством в распоряжение органов государственной власти РФ:
- в безвозмездном и безвозвратном порядке;
 - в безвозмездном либо возмездной, но безвозвратном порядке;
 - в безвозвратном порядке либо на возвратной основе.
17. Поступившими доходы признаются:

- только после их зачисления в соответствующий бюджет;
 - только после их уплаты в соответствующий бюджет;
 - после их уплаты или учета на счетах соответствующего бюджета.
18. Финансовая помощь от бюджета другого уровня подлежит учету в доходах:
- того бюджета, который является получателем этих средств;
 - того бюджета, который передает эти средства;
 - обоих бюджетов.
19. Собственные доходы бюджетов — виды доходов, закрепленные на постоянной основе за соответствующими бюджетами действующим законодательством:
- полностью или частично;
 - полностью;
 - частично.
20. К собственным доходам бюджетов относятся:
- налоговые доходы, закрепленные законодательством за соответствующими бюджетами, бюджетами государственных внебюджетных фондов, а также неналоговые доходы;
 - исключительно налоговые доходы, закрепленные законодательством за соответствующими бюджетами, бюджетами государственных внебюджетных фондов;
 - исключительно неналоговые доходы.
21. Безвозмездные перечисления относятся к:
- собственным доходам бюджетов;
 - регулирующим доходам бюджетов;
 - временным доходам бюджетов.
22. Финансовая помощь собственным доходом соответствующего бюджета:
- не является;
 - является;
 - является, если это прямо установлено законом.
23. Федеральные и региональные налоги и иные платежи, по которым устанавливаются нормативы отчислений (в процентах) в бюджеты субъектов Федерации или местные бюджеты на очередной финансовый год образуют:
- регулирующие доходы бюджетов;
 - собственные доходы бюджетов;
 - временные доходы бюджетов.
24. При распределении налоговых доходов по уровням бюджетной системы налоговые доходы бюджетов субъектов Федерации должны составлять:
- не менее 50 % от суммы доходов консолидированного бюджета РФ;
 - не менее 30 % от суммы доходов консолидированного бюджета РФ;
 - не менее 25 % от суммы доходов консолидированного бюджета РФ.
25. Прибыль Банка России учитывается:
- в доходах федерального бюджета;
 - распределяется в доходах федерального бюджета и доходах бюджетов субъектов Федерации по месту нахождения территориальных органов ЦБ РФ;
 - распределяется в доходах федерального бюджета, доходах бюджетов субъектов Федерации и муниципальных образований по месту нахождения территориальных органов ЦБ РФ и РКЦ Банка России.
26. Субвенция - бюджетные средства, предоставляемые на:
- безвозмездной и безвозвратной основах на осуществление определенных целевых расходов;
 - безвозмездной и безвозвратной основах на покрытие кассовых разрывов при исполнении бюджета;
 - возвратной и безвозвратной основах на осуществление определенных расходов.
27. Субвенция может предоставляться:

- бюджету другого уровня бюджетной системы или юридическому лицу;
- исключительно бюджету другого уровня бюджетной системы;
- бюджету другого уровня бюджетной системы, юридическому лицу или иностранному государству.

28. Источниками образования целевых бюджетных фондов могут являться:

- как налоговые, так и неналоговые доходы;
- исключительно неналоговые доходы;
- исключительно налоговые доходы.

29. Средства целевого бюджетного фонда:

- не могут быть использованы на цели, не соответствующие его назначению;
- могут быть использованы на цели, не соответствующие его назначению в исключительных случаях на основании изменений, вносимых в бюджетную роспись;
- используются в общеустановленном порядке.

30. Объем предусмотренных бюджетом расходов должен соответствовать суммарному объему:

- доходов бюджетов и поступлений из источников финансирования его дефицита;
- доходов бюджетов;
- доходов бюджетов и финансовой помощи бюджетов других уровней бюджетной системы.

Темы 5, 6.

1. Бюджетный контроль:

- контроль за законностью и целесообразностью использования средств бюджетов;
- государственный контроль финансов предприятий и физических лиц;
- государственный контроль капитальных вложений.

2. Инвентаризация представляет собой проверку:

- соответствия фактических остатков ТМЦ данным бухгалтерского учета;
- документальную проверку бухгалтерской отчетности;
- встречную проверку документов.

3. К органам валютного контроля относятся:

- Счетная палата РФ (Банк России);
- Прокуратура РФ;
- Министерство юстиции РФ.

4. Орган власти, не осуществляющий финансовый контроль за исполнением бюджетов:

- Министерство юстиции РФ;
- Счетная палата РФ;
- Федеральное казначейство.

5. К методам документального финансового контроля относятся:

- формальная проверка;
- наблюдение;
- обследование.

6. Продлить срок ревизии в организации вправе:

- должностное лицо, назначившее ревизию;
- руководитель ревизуемого предприятия (организации);
- должностное лицо возглавляющее ревизионную группу.

7. Председателя Счетной палаты РФ назначает:

- Государственная дума ФС РФ;
- Президент РФ;
- Правительство РФ.

8. Федеральная служба финансового надзора входит в состав:

- Министерства финансов РФ;
- Федерального казначейства РФ;

- Главного контрольного управления Президента РФ.
9. Федеральное казначейство является:
- структурным подразделением Министерства финансов РФ;
 - самостоятельным органом исполнительной власти;
 - структурным подразделением Министерства экономического развития и торговли РФ.
10. Налоговые органы в соответствии с Конституцией РФ находятся:
- в ведении Российской Федерации;
 - в ведении субъектов Российской Федерации;
 - в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.
11. Налоговые органы в субъектах РФ являются:
- территориальными органами федеральных органов исполнительной власти;
 - органами субъектов РФ;
 - находятся в двойном подчинении.
12. Цель предварительного контроля:
- предупреждение незаконных хозяйственных операций;
 - пресечение незаконных хозяйственных операций;
 - возмещение нанесенного ущерба.
13. К объектам документального контроля относятся:
- бухгалтерская отчетность;
 - наличные деньги в кассе;
 - товарно-материальные ценности.
14. Сличение первичных документов ревизуемого предприятия с взаимосвязанными данными его контрагента характеризует:
- встречную проверку;
 - сквозную проверку;
 - тематическую проверку.
15. По организационному признаку проверки могут быть:
- плановыми;
 - документальными;
 - сквозными.
16. Проверка наличия денежных средств в кассе производится:
- в присутствии кассира и главного бухгалтера;
 - в присутствии кассира и бухгалтера;
 - в присутствии главного бухгалтера.
17. Результаты ревизии кассы:
- оформляются промежуточным актом;
 - отмечаются в акте ревизии;
 - отмечаются в акте ревизии, а в случае недостачи, оформляются промежуточным актом.
18. Счетная палата РФ осуществляет:
- как предварительный, так и последующий виды финансового контроля;
 - предварительный финансовый контроль;
 - последующий финансовый контроль.
19. Обязательному включению в планы работы Счетной палаты РФ подлежат обращения не менее:
- одной пятой от общего числа депутатов Государственной Думы ФС РФ;
 - одной трети от общего числа депутатов Государственной Думы ФС РФ;
 - одной второй от общего числа депутатов Государственной Думы ФС РФ.
20. Председателя Счетной палаты РФ назначает:
- Государственная Дума РФ;
 - Совет Федерации РФ;
 - Президент РФ.

21. Департамент государственного финансового контроля и аудита МФ РФ осуществляет контроль за целевым использованием средств:
- Федерального бюджета;
 - Федерального бюджета, а также бюджетов субъектов РФ;
 - бюджетов всех уровней.
22. В случае получения незаконного распоряжения руководителя бухгалтер обязан:
- при получении письменного подтверждения исполнить его;
 - отказаться от исполнения его;
 - исполнить его и немедленно уведомить правоохранительные органы.
23. Обязательному аудиту подлежит:
- ОАО.
 - ЗАО.
 - ОДО.
24. Орган, осуществляющий государственный финансовый контроль, непосредственно подотчетный Федеральному собранию РФ:
- Счетная палата РФ;
 - Федеральное казначейство;
 - Министерство финансов РФ.
25. Орган власти, осуществляющий финансовый контроль за исполнением бюджетов:
- Министерство финансов РФ;
 - Прокуратура РФ;
 - Министерство внутренних дел РФ.
26. Объект бюджетного контроля составляют:
- денежные отношения, возникающие на всех стадиях бюджетного процесса;
 - обязанности участников бюджетного процесса;
 - организации, получающие или использующие бюджетные средства.
27. Предмет бюджетного контроля:
- надлежащее исполнение участниками бюджетного процесса своих обязанностей;
 - денежные отношения, возникающие на всех стадиях бюджетного процесса;
 - организации, получающие или использующие бюджетные средства.
28. Состав субъектов бюджетного контроля (контролирующих субъектов) включает:
- законодательные (представительные) органы, органы исполнительной власти, а также главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств;
 - законодательные (представительные) органы;
 - законодательные (представительные) органы, а также органы исполнительной власти.
29. Контролируемыми субъектами являются:
- главные распорядители, распорядители и бюджетные учреждения, кредитные организации, иные организации, получающие или использующие бюджетные средства;
 - бюджетные учреждения, кредитные организации, иные организации, получающие или использующие бюджетные средства;
 - бюджетные учреждения и иные организации, получающие или использующие бюджетные средства.
30. Главные распорядители бюджетных средств являются:
- одновременно и контролируемыми субъектами, и субъектами бюджетного контроля;
 - контролируемыми субъектами;
 - субъектами бюджетного контроля.

Тема 7, 8.

31. При наличии возражений или замечаний подписывающие акт должностные лица ревизируемой организации:

- делают об этом оговорку перед своей подписью и представляют руководителю ревизионной группы письменные возражения или замечания, которые приобщаются к материалам ревизии;

- делают об этом оговорку перед своей подписью и указывают в акте возражения или замечания;

- отказываются подписать акт ревизии.

32. Руководитель ревизионной группы обязан:

- в срок до 5 рабочих дней проверить обоснованность изложенных возражений или замечаний и дать по ним письменные заключения;

- в срок до 7 рабочих дней проверить обоснованность изложенных возражений или замечаний;

- в срок до 7 рабочих дней проверить обоснованность изложенных возражений или замечаний и дать по ним письменные заключения.

33. В случае отказа должностных лиц ревизуемой организации подписать или получить акт ревизии руководитель ревизионной группы (контролер-ревизор):

- в конце акта производит запись об их ознакомлении с актом и отказе от подписи или получения акта;

- составляет акт об уклонении от подписи или получения акта;

- составляет акт о согласовании поправок.

34. В ходе ревизии отдельный (промежуточный) акт:

- составляется в случаях, когда выявленные нарушения могут быть скрыты или по ним следует принять срочные меры;

- не составляется;

- составляется исключительно по требованию руководителя ревизуемой организации. 35.

Материалы ревизии должны включать:

- акт ревизии и приложения к нему, на которые имеются ссылки в акте ревизии;

- акт ревизии и промежуточные акты;

- акт ревизии и акт инвентаризации.

36. Материалы ревизии представляются руководителю ревизионного органа в срок не позднее:

- 3 рабочих дней после подписания его в ревизуемой организации;

- 5 рабочих дней после подписания его в ревизуемой организации;

- 7 рабочих дней после подписания его в ревизуемой организации.

37. По результатам проведенной ревизии руководитель контрольно-ревизионного органа направляет для принятия мер по пресечению выявленных нарушений, возмещению причиненного государству ущерба и привлечению к ответственности виновных лиц руководителю проверенной организации:

- представление;

- постановление;

- указание.

38. Материалы ревизии по вопросам целевого использования средств федерального бюджета передаются:

- в органы федерального казначейства;

- главному распорядителю бюджетных средств;

- вышестоящему распорядителю бюджетных средств.

39. Объект нарушения бюджетного законодательства:

- общественные отношения, складывающиеся по поводу составления и рассмотрения проектов бюджетов, утверждения бюджетов, их исполнения и контроля за исполнением бюджетов;

- совершение противоправных действий (бездействия) в процессе исполнения бюджетов;

- бюджетные средства.

**Темы эссе
(рефератов, докладов, сообщений)**

по дисциплине Бюджетное право
(наименование дисциплины)

1. Бюджетное право: предмет, понятие, источники.
2. Бюджетные правоотношения: понятие, особенности и виды.
3. Субъекты бюджетных правоотношений.
4. Правовое положение Министерства финансов Российской Федерации.
5. Правовое положение Федерального казначейства.
6. Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в области регулирования бюджетных правоотношений.
7. Бюджетное устройство Российской Федерации.
8. Понятие и правовое регулирование межбюджетных отношений.
9. Бюджетная классификация: понятие, структура, правовые основы.
10. Состав доходов и расходов бюджета: правовые основы, общая характеристика.
11. Формы бюджетной помощи: правовые основы, состав, значение.
12. Консолидированный бюджет РФ: сущность и значение.
13. Внебюджетные государственные фонды: правовые основы, понятие, виды.
14. Правовой режим Пенсионного фонда Российской Федерации.
15. Правовой режим Фонда социального страхования Российской Федерации.
16. Правовой режим государственных фондов обязательного медицинского страхования.
17. Налоговые доходы бюджетов: правовой режим, структура, порядок формирования.
18. Неналоговые доходы бюджетов: правовой режим, структура, порядок формирования.
19. Виды расходов бюджета: правовой режим, порядок формирования.
20. Дефицит бюджета: правовые основы, структура, источники его финансирования.
21. Государственные (муниципальные) заимствования, их формы. Право государственных (муниципальных) заимствований.
22. Бюджетный процесс: понятие, правовые основы, принципы, стадии.
23. Правовые основы и порядок составления проектов бюджетов.
24. Порядок рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
25. Исполнение федерального бюджета как стадия бюджетного процесса.
26. Отчет об исполнении федерального бюджета.
27. Понятие и правовые основы бюджетного контроля.
28. Виды, формы и методы бюджетного контроля.
29. Ответственность за нарушения бюджетного законодательства.
30. Правовые основы, понятие и общая характеристика сметно-бюджетного финансирования.
31. Понятие, организационно-правовые основы и порядок доведения лимитов бюджетных обязательств.
32. Понятие, виды, правовой режим смет.
33. Правовые основы и порядок планирования расходов бюджетных и автономных учреждений. Государственное задание
34. Понятие, правовые основы и порядок осуществления сметного процесса.
35. Правовой режим внебюджетных средств организаций, состоящих на сметнобюджетном финансировании.
36. Правовое положение распорядителей бюджетных средств.
37. Организационно-правовые основы и основные документы финансового планирования.

38. Понятие, правовая природа и виды лицевых счетов.
39. Порядок открытия лицевого счета получателя бюджетных средств.
40. Правовые основы и порядок осуществления учета средств на лицевом счете.
41. Порядок открытия лицевого счета неучастника бюджетного процесса.
42. Процедура осуществления кассового расхода за счет средств федерального бюджета: правовые основы и порядок осуществления.
43. Правовые основы и порядок осуществления документооборота в процессе кассового расхода за счет средств федерального бюджета.
44. Порядок получения денежных средств бюджетной организации.
45. Порядок хранения денежных средств бюджетной организации.
46. Порядок осуществления и оформления кассовых операций.
47. Правовые основы и порядок осуществления расчетов за материальные средства, поставляемые бюджетной организации по договорам.
48. Права и обязанности должностных лиц бюджетной организации при осуществлении бухгалтерского учета.

Основные критерии и показатели оценки реферата

Критерии	Показатели
Использование современной научной литературы	Диапазон и качество (уровень) используемого информационного пространства
Владение языком дисциплины (понятийно-категориальным аппаратом)	Четкое и полное определение рассматриваемых понятий (категорий), приводя соответствующие примеры в строгом соответствии с рассматриваемой проблемой
Самостоятельная интерпретация описываемых в реферате фактов и проблем	Умелое использование приемов сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений. Личная оценка (вывод), способность объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению
Язык и стиль работы	Соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка
Аккуратность оформления и корректность цитирования	Оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации, методических требований и ГОСТа
Позиция реферата	Содержание элементов оценки
Оглавление	– раскрытие пунктами оглавления обозначенной темы
Введение	– степень отражения актуальности темы; – определение цели работы; – постановка задач по достижению поставленной цели.
Основная часть	– раскрытие базовых определений (понятий, терминов); – критический анализ точек зрения авторов; – полнота раскрытия темы; – логическая связность изложения материала; – авторская позиция по рассматриваемой проблеме.
Заключение	– наличие кратких ответов на поставленные в работе задачи; – содержательность выводов; – степень обобщения работы.
Список литературы	– соответствие использованной литературы теме работы; – разнообразие характера используемых источников (учебники и учебные пособия, монографии, статьи, интернет-источники и др.); – современность литературы; – наличие корректных ссылок на источники литературы и веб-сайты.
Оформление работы	Соответствие ГОСТу и требованиям ВУЗа

Составитель _____ Шепелева Е. В.
(подпись)

_____ 20 г.

3.4. Перечень вопросов итоговой аттестации

1. Бюджетное право: предмет, понятие, источники.
2. Бюджетные правоотношения: понятие, особенности и виды.
3. Субъекты бюджетных правоотношений.
4. Правовое положение Министерства финансов Российской Федерации.
5. Правовое положение Федерального казначейства.
6. Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в области регулирования бюджетных правоотношений.
7. Бюджетное устройство Российской Федерации.
8. Понятие и правовое регулирование межбюджетных отношений.
9. Бюджетная классификация: понятие, структура, правовые основы.
10. Состав доходов и расходов бюджета: правовые основы, общая характеристика.
11. Формы бюджетной помощи: правовые основы, состав, значение.
12. Консолидированный бюджет РФ: сущность и значение.
13. Внебюджетные государственные фонды: правовые основы, понятие, виды.
14. Правовой режим Пенсионного фонда Российской Федерации.
15. Правовой режим Фонда социального страхования Российской Федерации.
16. Правовой режим государственных фондов обязательного медицинского страхования.
17. Налоговые доходы бюджетов: правовой режим, структура, порядок формирования.
18. Неналоговые доходы бюджетов: правовой режим, структура, порядок формирования.
19. Виды расходов бюджета: правовой режим, порядок формирования.
20. Дефицит бюджета: правовые основы, структура, источники его финансирования.
21. Государственные (муниципальные) заимствования, их формы. Право государственных (муниципальных) заимствований.
22. Бюджетный процесс: понятие, правовые основы, принципы, стадии.
23. Правовые основы и порядок составления проектов бюджетов.
24. Порядок рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
25. Исполнение федерального бюджета как стадия бюджетного процесса.
26. Отчет об исполнении федерального бюджета.
27. Понятие и правовые основы бюджетного контроля.
28. Виды, формы и методы бюджетного контроля.
29. Ответственность за нарушения бюджетного законодательства.
30. Правовые основы, понятие и общая характеристика сметно-бюджетного финансирования.
31. Понятие, организационно-правовые основы и порядок доведения лимитов бюджетных обязательств.
32. Понятие, виды, правовой режим смет.
33. Правовые основы и порядок планирования расходов бюджетных и автономных учреждений. Государственное задание
34. Понятие, правовые основы и порядок осуществления сметного процесса.
35. Правовой режим внебюджетных средств организаций, состоящих на сметнобюджетном финансировании.
36. Правовое положение распорядителей бюджетных средств.

37. Организационно-правовые основы и основные документы финансового планирования.
38. Понятие, правовая природа и виды лицевых счетов.
39. Порядок открытия лицевого счета получателя бюджетных средств.
40. Правовые основы и порядок осуществления учета средств на лицевом счете.
41. Порядок открытия лицевого счета неучастника бюджетного процесса.
42. Процедура осуществления кассового расхода за счет средств федерального бюджета: правовые основы и порядок осуществления.
43. Правовые основы и порядок осуществления документооборота в процессе кассового расхода за счет средств федерального бюджета.
44. Порядок получения денежных средств бюджетной организации.
45. Порядок хранения денежных средств бюджетной организации.
46. Порядок осуществления и оформления кассовых операций.
47. Правовые основы и порядок осуществления расчетов за материальные средства, поставляемые бюджетной организации по договорам.
48. Права и обязанности должностных лиц бюджетной организации при осуществлении бухгалтерского учета.

3.5. Описание показателей, критериев и шкалы оценивания компетенций

Критерии оценки:

A – («Отлично») – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

B – («Очень хорошо») - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.

C – («Хорошо») - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения не одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

D – («Удовлетворительно») - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

E – («Посредственно») - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

FХ – («Условно неудовлетворительно») - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнены, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной

самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.

F – («Безусловно неудовлетворительно») - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

Шкала оценок для каждой дисциплины представляется в единой форме:

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51 - 100	Зачет	Passed

Всего за семестр можно набрать 100 баллов.

3.6 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Главные вопросы оценивания:

- Как сделать оценивание объективным и адекватным?
- Что мы хотим оценить и почему?
- По каким критерием должна происходить оценка?

Под оценкой результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений понимают процесс сбора свидетельств (доказательств) деятельности обучающегося и вынесения суждения относительно этих свидетельств на основе заранее определенных критериев.

Оценка освоения дисциплины предполагает демонстрацию или подтверждение того, что обучающиеся освоили требуемые компетенции, сформулированные по каждой конкретной теме, и могут осуществлять все требуемые действия в рамках данной компетенции.

Элементами оценочной деятельности являются:

- определение объекта оценивания;

- формулировка цели оценивания (как цель деятельности);
- разработка критериев оценки (степени соответствия установленным требованиям), прозрачных и понятных как преподавателю, так и студенту;
- подбор средств оценки (стандарты, нормы и т.п.);
- выбор процедуры (технологии) оценивания.

В процессе обучения студентами курса «Экономика предприятия» решаются комплекс тематических практических задач.

Для проверки усвоения теоретического материала 1 раз в 2 недели проводится опрос по материалам лекции в виде теста.

Для получения итоговой оценки студенту необходимо выполнить все практические работы, 2 контрольных теста и выполнить итоговую контрольную работу.

Для контроля успеваемости используется балльно-рейтинговая система:

- опрос – 8 баллов
- выполнение ДЗ – 12 баллов
- работа на занятии – 20 баллов
- доклад (реферат) – 10 баллов
- промежуточная КР – 20 баллов
- итоговая КР – 30 баллов

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН/ФГОС.

Разработчик:

старший преподаватель, к.ю.н.

_____ Княжева-Карцева Е.В.

Руководитель программы

Международная экономическая безопасность

доц., к.э.н.

_____ Глинская М.В.