

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

*\_\_\_\_\_Аграрно-технологический институт \_\_\_\_\_*

Рекомендовано МСЧН/МО

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование дисциплины \_\_\_\_\_ Бухгалтерский учет \_\_\_\_\_

Рекомендуется для направления подготовки/специальности

38.04.01 Экономика

*(указываются код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность программы (профиль)

Экономика недвижимости в АПК

*(наименование образовательной программы в соответствии с направленностью (профилем))*

## 1. Цели и задачи дисциплины:

Курс лекций по дисциплине дает возможность студентам приобрести знания и умения в области бухгалтерского учета. Познакомиться с основными принципами ведения бухгалтерского учета, с планом счетов, с основными проводками, используемыми при ведении хозяйственной деятельности

## 2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина \_\_\_\_\_ Бухгалтерский учет \_\_\_\_\_ относится к \_\_\_\_\_ вариативной \_\_\_\_\_ (базовой или вариативной) части блока \_\_\_\_\_ (блок 1, блок 2) учебного плана.

В таблице № 1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

### Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

| № п/п                               | Шифр и наименование компетенции   | Предшествующие дисциплины   | Последующие дисциплины (группы дисциплин)  |
|-------------------------------------|---|---|--|
| <b>Универсальные компетенции</b>    |   |   |  |
| 1                                   | УК-2<br>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.  | Микроэкономика (продвинутый уровень)<br>Макроэкономика (продвинутый уровень)<br>Основы менеджмента<br>недвижимости<br>Оценка стоимости недвижимости | Оценка стоимости земли<br>Землеустройство и земельный кадастр<br>Оценка стоимости предприятия (бизнеса)<br>Учебная практика<br>Преддипломная практика<br>НИРМ<br>Госэкзамен<br>Подготовка и защита ВКР   |
|                                     | УК-7<br>Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;<br>проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных. | Ценообразование   | Информационные технологии в управлении недвижимостью<br>Оценка стоимости предприятия (бизнеса)<br>Учебная практика<br>Преддипломная практика<br>НИРМ<br>Госэкзамен<br>Подготовка и защита ВКР  |
| <b>Профессиональные компетенции</b> |   |   |  |
|                                     | ПК-1<br>Проверка, экспертиза фактов и данных, приведенных в итоговом документе об определении стоимостей объектов   | Оценка стоимости недвижимости   | Основы законодательства по недвижимости<br>Оценка стоимости земли<br>Оценка стоимости предприятия (бизнеса)<br>Информационные технологии в управлении недвижимостью<br>Преддипломная практика<br>НИРМ<br>Госэкзамен<br>Подготовка и защита ВКР |
|                                     | ПК-3<br>Анализ существующих   | Оценка стоимости недвижимости   | Основы законодательства по недвижимости. ВЭД предприятий   |

|  |  |
|--|--|
| российских и международных методик, стандартов и правил в области определения стоимостей | АПК Оценка стоимости земли<br>Оценка стоимости предприятия (бизнеса) Преддипломная практика<br>НИРМ Госэкзамен Подготовка и защита ВКР |
|--|--|

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| Код и наименование универсальной компетенции выпускника программы магистратуры   | Индикаторы достижения универсальной компетенции  |
|--|--|
| УК-2<br>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.   | УК-2.1. Знать процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.<br>УК-2.2. Уметь разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировка цели, задачи, обоснование актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер применения<br>УК-2.3. Владеть подходами к осуществлению мониторинга реализации проекта                     |
| УК-7. Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных. | УК-7.1. Знать методы, техники, технологии, программные средства и информационные базы идентификации различных видов риска<br>УК-7.2. Уметь использовать специализированное программное обеспечение и информационно-аналитические системы для оценки рисков и управления ими<br>УК – 7.3. Владеет методами оценки информации, достоверности, построения логических умозаключений на основании поступающей информации и данных |
| ПК – 1. Проверка, экспертиза фактов и данных, приведенных в итоговом документе об определении стоимостей объектов  | ПК-1.1. Выявлять ошибки и неточности при проведении проверки, экспертизы стоимостей объектов, итогового документа об определении стоимостей<br>ПК-1.2. Выявлять ошибки в расчетах при определении стоимостей<br>ПК-1.3. Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи   |
| ПК – 3. Анализ существующих российских и международных методик, стандартов и правил в области определения стоимостей   | ПК-1.1. Анализировать основные направления методологических исследований в области определения стоимостей<br>ПК-1.2. Применять существующие российские и международные методики, стандарты и правила в области определения стоимостей<br>ПК-1.3. Выявлять и формулировать актуальные методологические проблемы в области определения стоимостей  |

(указываются в соответствии с ОС

ВО РУДН/ФГОС ВО)

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- Сущность бухгалтерского учета;
- Основные счета бухгалтерского учета
- Основные проводки бухгалтерского учета
- Основные бухгалтерские документы

**Уметь:**

- Составлять первичные документы бухгалтерского учета
- Осуществлять основные проводки
- Проводить анализ

**Владеть:**

- Методами и приемами бухгалтерского учета

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет \_\_\_\_\_2\_\_\_\_\_ зачетных единиц.

| Вид учебной работы                    | Всего часов | Семестр |    |   |   |
|---------------------------------------|-------------|---------|----|---|---|
|                                       |             | 2       |    |   |   |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>     | 10          | 10      |    |   |   |
| В том числе:                          |             |         | -  | - | - |
| <i>Лекции</i>                         |             |         |    |   |   |
| <i>Практические занятия (ПЗ)</i>      |             |         |    |   |   |
| <i>Семинары (С)</i>                   | 10          | 10      |    |   |   |
| <i>Лабораторные работы (ЛР)</i>       |             |         |    |   |   |
| <b>Самостоятельная работа (всего)</b> | 58          | 58      |    |   |   |
| <b>Контроль</b>                       | 4           | 4       |    |   |   |
| Общая трудоемкость                    | час         | 72      | 72 |   |   |
|                                       | зач. ед.    | 2       | 2  |   |   |

**5. Содержание дисциплины**

**5.1. Содержание разделов дисциплины**

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела (темы)  |
|-------|---------------------------------|--|
| 1.    | Основы бухгалтерского учета     | Введение в бухгалтерский учет<br>Бухгалтерские счета.<br>План счетов<br>Регистры<br>Бухгалтерская отчетность   |
| 2.    | Отдельные виды учета            | Учет основных средств и нематериальных активов<br>Учет денежных средств и финансовых вложений<br>Учет расчетов<br>Учет материально-производственных запасов и готовой продукции. |

*(Содержание указывается в дидактических единицах. По усмотрению разработчиков материал может излагаться не в форме таблицы)*

**5.2. Разделы дисциплин и виды занятий**

| № п/п | Наименование раздела дисциплины | Лекц. | Практ. зан. | Лаб. зан. | Семина | СРС | Всего час. |
|-------|---------------------------------|-------|-------------|-----------|--------|-----|------------|
| 1.    | Введение в бухгалтерский учет   |       |             |           | 1      | 7   | 8          |
| 2.    | Бухгалтерские счета.            |       |             |           | 1      | 7   | 8          |
| 3     | План счетов<br>Регистры         |       |             |           | 1      | 8   | 9          |
| 4     | Бухгалтерская отчетность        |       |             |           | 1      | 8   | 9          |

|   |  |  |  |  |   |   |    |
|---|--|--|--|--|---|---|----|
| 5 | Учет основных средств и нематериальных активов                 |  |  |  | 1 | 8 | 9  |
| 6 | Учет денежных средств и финансовых вложений                    |  |  |  | 2 | 8 | 10 |
| 7 | Учет расчетов  |  |  |  | 2 | 8 | 10 |
| 8 | Учет материально-производственных запасов и готовой продукции. |  |  |  | 1 | 8 | 9  |

### 5.3. ОПИСАНИЕ ИНТЕРАКТИВНЫХ ЗАНЯТИЙ

| № п/п | № раздела дисциплины                        | Тема интерактивного занятия                                    | Вид занятия            | Трудоемкость, час |
|-------|---|--|------------------------|-------------------|
| 1     | Бухгалтерские счета.                        | Оценка стоимости акций.  | Работа в малых группах | 1                 |
| 2     | План счетов Регистры                        | Оценка стоимости облигаций                                     | Работа в малых группах | 1                 |
| 3     | Бухгалтерская отчетность                    | Оценка стоимости векселей и сертификатов                       | Работа в малых группах | 1                 |
| 4     | Учет денежных средств и финансовых вложений | Оценка стоимости опционов, фьючерсных и форвардных контрактов. | Работа в малых группах | 1                 |

### 6. Практические занятия (семинары) (при наличии)

| № п/п | № раздела дисциплины   | Тематика практических занятий (семинаров)                          | Трудоемкость (час.) |
|-------|--|--|---------------------|
| 1     | Введение в бухгалтерский учет                                  | Понятие бухгалтерского учета и его роль в деятельности предприятия | 1                   |
| 2     | Бухгалтерские счета.   | Рассмотрение основных бухгалтерских счетов                         | 1                   |
| 3     | План счетов Регистры   | План счетов и регистры   | 1                   |
| 4     | Бухгалтерская отчетность                                       | Составление бухгалтерской отчетности                               | 1                   |
| 6     | Учет основных средств и нематериальных активов                 | Проводки связанные с основными средствами                          | 1                   |
| 7     | Учет денежных средств и финансовых вложений                    | Проводки, связанные с денежными средствами                         | 2                   |
| 8     | Учет расчетов  | Проводки, связанные с расчетами                                    | 2                   |
| 9     | Учет материально-производственных запасов и готовой продукции. | Проводки, связанные с материально-производственными запасами       | 1                   |

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Специализированный класс «Международный агробизнес», оборудованный электронной мультимедийной доской и проектором, компьютерный класс с доступом в Internet и специализированными программными продуктами. Информационные технологии при изучении данного курса используются по следующим направлениям:

- информационная поддержка образовательного процесса;
- организация учебного взаимодействия и эффективных коммуникаций.

## **8. Информационное обеспечение дисциплины**

а) программное обеспечение

1. MS Excel,
2. MS PowerPoint,
3. MS Word;

б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

## **9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:**

а) основная литература

- Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учеб. / Н. П. Кондраков. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2016. – 584 с.
- Бородин В. А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / В. А. Бородин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 528 с. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

б) дополнительная литература

- Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02, утвержденное приказом Минфина России от 10 декабря 2002 г. № 126н.
- Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03, утвержденное приказом Минфина России от 24 ноября 2003 г. № 105н.
- Положение по бухгалтерскому учету «Изменение оценочных значений» ПБУ 21/2008, утвержденное приказом Минфина России от 6 октября 2008 г. № 106н.
- Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010, утвержденное приказом Минфина России от 28 июня 2010 г. № 63н.
- Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011, утвержденное приказом Минфина России от 2 февраля 2011 г. № 11н.
- Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» ПБУ 24/2011, утвержденное приказом Минфина России от 6 октября 2011 г. № 125н.
- Федеральный стандарт по бухгалтерскому учету ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды», утвержденное приказом Минфина России от 16 октября 2018 г. № 208н.
- Федеральный стандарт по бухгалтерскому учету «Капитальные вложения» ФСБУ 26/2020, утвержденное приказом Минфина России от 17 сентября 2020 г. № 204н.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Данный курс может читаться на экономических факультетах российских и зарубежных вузах. Возможно чтение курса дистанционно или с применением современных средств коммуникации и программного обеспечения.

Информационная поддержка образовательного процесса на основе информационных технологий организуется преподавателем и включает следующие составляющие:

- ✓ Учебные материалы преподаватель размещает на портале «[esystem.rudn.ru](http://esystem.rudn.ru)»;
- ✓ Занятия проходят с применением ПК;

Домашние задания, рефераты, доклады и др. работы на проверку высылаются студентом на адрес преподавателя не позднее 20<sup>00</sup> в день перед занятиями. Электронный адрес преподавателя – [zharov\\_an@pfur.ru](mailto:zharov_an@pfur.ru)

Все результаты текущей и итоговой аттестации размещаются на портале «[system.rudn.ru](http://system.rudn.ru)».

Основной задачей подготовки презентаций по курсу является закрепление и дальнейшее углубление студентами теоретических знаний по экономической теории, менеджменту, бухгалтерскому/управленческому учету, аудиту, развитие навыков исследовательской работы, приобретение опыта работы с различной справочной и специальной литературой.

В ходе подготовки презентации студент должен проявить способности к творческому поиску, критическому отбору материала, умение анализировать сформулированную проблему, делать выводы, вносить и обосновывать свои предложения по разрабатываемой теме.

Сопровождение презентации должно носить характер свободного изложения. Чтение с листа не допустимо! Основной задачей подготовки рефератов по дисциплине является закрепление и дальнейшее углубление студентами теоретических знаний по вопросам совершенствования управления социальной ответственностью предприятий различных отраслей и видов собственности (например - образовательным учреждением), развитие навыков исследовательской работы, приобретение опыта работы с различной справочной и специальной литературой.

В ходе подготовки реферата студент должен проявить способности к творческому поиску, критическому отбору материала, умение анализировать сформулированную проблему в области оценки эффективности, делать выводы, вносить и обосновывать свои предложения по разрабатываемой теме.

Реферат представляет собой адекватное по смыслу изложение содержания первичного текста. Реферат отражает главную информацию, содержащуюся в первоисточнике, новые сведения, существенные данные.

Реферат может быть репродуктивным, воспроизводящим содержание первичного текста, и продуктивным, содержащим критическое или творческое осмысление реферируемого источника.

Реферат представляет собой адекватное по смыслу изложение содержания первичного текста. Реферат отражает главную информацию, содержащуюся в первоисточнике, новые сведения, существенные данные.

Реферат может быть репродуктивным, воспроизводящим содержание первичного текста, и продуктивным, содержащим критическое или творческое осмысление реферируемого источника.

В процессе освоения дисциплины, в рамках самостоятельной работы студент: работает с литературой в библиотеке РУДН; использует ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет».

От слушателей требуется посещение лекций и практических, семинарских занятий, обязательное участие в аттестационных испытаниях. Особо ценится активная работа на семинарских занятиях. Для успешной работы на семинарских занятиях слушатель должен прочесть указанную преподавателем накануне литературу и активно участвовать в дискуссии на семинарах.

При выполнении творческих работ (доклады, составление кроссвордов и др.) студенты должны изучить литературу, касающуюся выбранной темы, оформить доклад в соответствии с требованиями (необходимо наличие титульного листа стандартного образца, содержания, включающее, в том числе, введение и заключение, списка использованной литературы, презентации, и в формате Power Point). Темы, рекомендованные для написания докладов, размещаются преподавателем в ГУИС РУДН.

Контрольные работы, промежуточные письменные опросы выполняются в письменном виде, в отведенное на практических занятиях время. Преподаватель за неделю информирует студента о темах, которые необходимо повторить для успешного написания проверочных работ.

Балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов является обязательной. В соответствии с балльно-рейтинговой системой студент, набирая баллы в ходе изучения дисциплины, имеет возможность получить итоговую оценку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», которая складывается из суммы баллов за семестр и за рубежную и итоговую аттестацию. Рубежная и итоговая аттестация для студентов являются обязательными.

Студенты, не выполнившие рубежную и итоговую контрольные работы, не получают итоговую оценку по курсу независимо от суммы набранных баллов. Пропущенные письменные опросы не передаются.

Студенты, опоздавшие к началу семинарского занятия, к участию не допускаются.

Студентам, опоздавшим к началу лекции на лекцию не допускаются. Причины опозданий не рассматриваются.

### **Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Обучение по дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По данной дисциплине обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и дистанционно с использованием возможностей электронной образовательной среды (Учебного портала) и электронной почты.

В ходе аудиторных учебных занятий используются различные средства интерактивного обучения, в том числе, групповые дискуссии, мозговой штурм, деловые игры, проектная работа в малых группах, что дает возможность включения всех участников образовательного процесса в активную работу по освоению дисциплины. Такие методы обучения направлены на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения, способствуют сплочению группы и обеспечивают возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может производиться по утвержденному индивидуальному графику с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, что подразумевает индивидуализацию содержания, методов, темпа учебной деятельности обучающегося, возможность следить за конкретными действиями студента при решении конкретных задач, внесения, при необходимости, требуемых корректировок в процесс обучения.

Предусматривается проведение индивидуальных консультаций (в том числе консультирование посредством электронной почты), предоставление дополнительных учебно-методических материалов (в зависимости от диагноза).

### **Методические материалы по порядку выполнения реферата**

Выполнение реферата осуществляется обучающимся в часы, отведенные на самостоятельное изучение учебной дисциплины (модуля), предусмотренной рабочим учебным планом конкретной специальности (направления подготовки), реализуемой в ОУП.

Работа над темой реферата состоит из трёх этапов: подготовительного, рабочего и заключительного.

На **подготовительном** этапе обучающийся определяют перечень вопросов, подлежащих разработке, структуру реферата. Обучающийся осуществляет поиск теоретической и эмпирической информации, тщательно систематизирует отобранный материал, составляет план реферата.

На **рабочем этапе** обучающийся:

- готовит предварительный вариант работы и высказывает своё мнение по рассматриваемым вопросам;
- работает над выводами по параграфам и главам;
- оформляет научно-справочный аппарат реферата (постраничные ссылки, список источников и литературы).

На **заключительном** этапе обучающийся:

- готовит окончательный вариант реферата с учётом установленных требований по оформлению;
- представляет работу для последующей защиты и/или оценки.

### **Оформление результатов реферата**

Реферат должен быть предоставлен в печатном виде. Он должен быть напечатан на стандартных листах бумаги формата А4 с соблюдением следующих требований: поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм; шрифт размером 13 или 14 пт, гарнитурой Times New Roman; межстрочный интервал – полуторный; отступ – 1,25; выравнивание текста – по ширине.

Каждый структурный элемент содержания начинается с новой страницы.

Наименование структурных элементов следует располагать по центру строки без точки в конце, без подчеркивания, отделяя от текста двумя межстрочными интервалами.

Все листы реферата нумеруются. Нумерация страниц производится арабскими цифрами, с соблюдением сквозной нумерации. Порядковый номер страницы размещают по центру нижнего поля страницы без точки, без обрамления.

Обязательным элементом реферата является *титульный лист*. Титульный лист включается в общую нумерацию. Номер страницы на нем не ставится.

За титульным листом следует Содержание. Содержание – это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

Основной текст реферата делится на три части: введение, основная часть и заключение.

*Введение* - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

*Основная часть* – это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками.

Иллюстрации следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, документы, рисунки, снимки) должны быть пронумерованы и иметь наименование и пояснительные данные под иллюстрацией. Нумерация иллюстраций может быть сквозной по всему тексту работы.

Таблицы располагаются в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация таблиц может быть сквозной по всему тексту в пределах раздела или работы арабскими цифрами. Наименование таблицы помещается над таблицей слева без абзацного отступа.

Формулы приводятся сначала в буквенном выражении, затем дается расшифровка входящих в них величин, индексов, в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Уравнения и формулы



следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной строки. Уравнения и формулы нумеруются арабскими цифрами в круглых скобках справа от формулы. Нумерация уравнений и формул должна быть сквозной по всему тексту реферата.

*Заключение* - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые были выявлены в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

*Список источников и литературы.* В данном списке называются как те источники, на которые ссылается обучающийся при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников, из них хотя бы один – на иностранном языке (английском или французском). Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается.

Цитирование различных источников в реферате оформляется ссылкой на данный источник указанием его порядкового номера в библиографическом списке в квадратных скобках после цитаты. В необходимых случаях в скобках указываются страницы. Возможны и постраничные ссылки. Список должен содержать перечень источников, использованных в реферате оформляться в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

**11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Департамент техносферной безопасности

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ  
«Бухгалтерский учет»**

Рекомендуется для направления

Квалификация (степень) выпускника  
**магистр**

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Бухгалтерский учет»  
 Направление 38.04.01 «Экономика»

| Код контролируемой компетенции или ее части | Контролируемая тема дисциплины                                 | Наименование оценочного средства |    |        |                                | Промежуточная аттестация | Баллы темы | Баллы раздела |
|---|--|----------------------------------|----|--------|--------------------------------|--------------------------|------------|---------------|
|   |  | Текущий контроль                 |    |        |                                |                          |            |               |
|   |  | Опрос                            | ДЗ | Доклад | Выполнение рубежной аттестации |                          |            |               |
| УК-2, УК-7, ПК-1, ПК-3,                     | Введение в бухгалтерский учет                                  | 2                                | 3  | 2      |                                | 7                        | 50         |               |
| УК-2, УК-7, ПК-1, ПК-3,                     | Бухгалтерские счета.   | 2                                | 3  | 2      |                                | 7                        |            |               |
| УК-2, УК-7, ПК-1, ПК-3,                     | План счетов Регистры   | 2                                | 3  | 2      |                                | 7                        |            |               |
| УК-2, УК-7, ПК-1, ПК-3,                     | Бухгалтерская отчетность                                       | 2                                | 3  | 2      |                                | 7                        |            |               |
| УК-2, УК-7, ПК-1, ПК-3,                     | Рубежный контроль знаний студентов                             |                                  |    |        | 10                             | 15                       |            |               |
| УК-2, УК-7, ПК-1, ПК-3,                     | Учет основных средств и нематериальных активов                 | 2                                | 4  | 2      |                                | 8                        | 50         |               |
| УК-2, УК-7, ПК-1, ПК-3,                     | Учет денежных средств и финансовых вложений                    | 2                                | 4  | 2      |                                | 8                        |            |               |
| УК-2, УК-7, ПК-1, ПК-3,                     | Учет расчетов  | 2                                | 4  | 2      |                                | 8                        |            |               |
| УК-2, УК-7, ПК-1, ПК-3,                     | Учет материально-производственных запасов и готовой продукции. | 2                                | 4  | 2      |                                | 8                        |            |               |
| УК-2, УК-7, ПК-1, ПК-3,                     | Рубежный контроль знаний студентов                             |                                  |    |        | 10                             | 15                       |            |               |
| УК-2, УК-7, ПК-1, ПК-3,                     | Экзамен (зачет)  |                                  |    |        |                                | 20                       |            |               |
|   | Итого  |                                  | 32 | 38     |                                | 30                       | 100        | 100           |

## Измерители

Таблица 2

## Оценка опроса

| № |   | Оценка в баллах          |                             |
|---|---|--------------------------|-----------------------------|
|   |   | Соответствует параметрам | Не соответствует параметрам |
|   | <b>Критерии оценки опроса</b>   |                          |                             |
| 1 | <b>Качество ответов на вопросы</b><br>- Полно и точно отвечает на все вопросы<br>- Отвечает на все вопросы недостаточно полно и точно<br>- Не может ответить на большинство вопросов          | 1<br>0,5<br>0,3          | 0<br>0<br>0                 |
| 2 | <b>Владение научным и специальным аппаратом:</b><br>- показано владение специальным аппаратом;<br>- использованы общенаучные и специальные термины;<br>- показано владение базовым аппаратом. | 1<br>0,5<br>0,3          | 0<br>0<br>0                 |
| 3 | <b>ИТОГО:</b>   | <b>2</b>                 | <b>0</b>                    |

Таблица 3

## Оценка доклада

|   | Оцениваемые параметры  |                          |                             |
|---|--|--------------------------|-----------------------------|
|   |  | Соответствует параметрам | Не соответствует параметрам |
| 1 | Качество доклада:<br>- производит выдающееся впечатление,<br>сопровождается иллюстративным материалом;<br>- четко выстроен;<br>- рассказывается, но не объясняется суть работы;<br>- зачитывается. | 0,4<br>0,3<br>0,2<br>0,1 | 0<br>0<br>0<br>0            |
| 2 | Использование демонстрационного материала:<br>- автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;<br>- использовался в докладе,   | 0,4                      | 0<br>0<br>0                 |

|          |  |                               |             |
|----------|--|-------------------------------|-------------|
|          | хорошо оформлен, но есть неточности;<br>- представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно.                                    | 0,3<br><br>0,1                |             |
| <b>3</b> | Качество ответов на вопросы:<br>- отвечает на вопросы;<br>- не может ответить на большинство вопросов;<br>- не может четко ответить на вопросы.  | 0,4<br><br>0,3<br><br>0,0/0,0 | 0<br>0<br>0 |
| <b>4</b> | Владение научным и специальным аппаратом:<br>- показано владение специальным аппаратом;<br>- использованы общенаучные и специальные термины;<br>- показано владение базовым аппаратом. | 0,4<br><br>0,3<br><br>0,2     | 0<br>0<br>0 |
| <b>5</b> | Четкость выводов:<br>- полностью характеризуют работу;<br>- нечетки;<br>- имеются, но не доказаны.   | 0,4<br><br>0,3<br><br>0,1/0,1 | 0<br>0<br>0 |
|          | <b>ИТОГО</b>   | <b>2</b>                      |             |

**Таблица 4**

**Критерии оценки домашнего задания**

| <b>Критерии оценки домашнего задания</b> |   |            |          |
|--|---|------------|----------|
| <b>1</b>                                 | <b>Выполнение домашнего задания</b><br>- выполнено полностью, аккуратно<br>- выполнено частично, небрежно | 3/4<br>1/2 | 0<br>0   |
| <b>2</b>                                 | <b>ИТОГО:</b>   | <b>3/4</b> | <b>0</b> |

**Таблица 5**

**Критерии оценки рубежной аттестации**

| <b>Критерии оценки рубежных аттестаций</b> |   |        |   |
|--|---|--------|---|
| <b>1</b>                                   | <b>Полнота ответов на вопросы</b><br>- Ответил полностью<br>- Ответил на большую часть вопросов | 5<br>3 | 0 |

|   |   |             |             |
|---|---|-------------|-------------|
|   | -Не ответил на большую часть вопросов   | 1           |             |
| 2 | <b>Владение научным и специальным аппаратом:</b><br>- показано владение специальным аппаратом;<br>- использованы общенаучные и специальные термины;<br>- показано владение базовым аппаратом. | 5<br>3<br>1 | 0<br>0<br>0 |
| 3 | <b>ИТИОГО:</b>  | <b>10</b>   | <b>0</b>    |

Таблица 6

### Критерии оценки экзамена/зачета

|   |   |              |             |
|---|---|--------------|-------------|
|   | <b>Критерии оценки рубежных аттестаций</b>  |              |             |
| 1 | <b>Полнота ответов на вопросы</b><br>-Ответил полностью<br>-Ответил на большую часть вопросов<br>-Не ответил на большую часть вопросов  | 10<br>5<br>3 | 0<br>0<br>0 |
| 2 | <b>Владение научным и специальным аппаратом:</b><br>- показано владение специальным аппаратом;<br>- использованы общенаучные и специальные термины;<br>- показано владение базовым аппаратом. | 10<br>5<br>3 | 0<br>0<br>0 |
| 3 | <b>ИТИОГО:</b>  | <b>20</b>    | <b>0</b>    |

Таблица 7

### Таблица соответствия баллов и оценок

| Баллы БРС | Традиционные оценки РФ | Оценки ECTS |
|-----------|------------------------|-------------|
| 95-100    | 5                      | A           |
| 86-94     |                        | B           |
| 69-85     | 4                      | C           |
| 61-68     | 3                      | D           |
| 51-60     |                        | E           |
| 31-50     | 2                      | Fx          |
| 0-30      |                        | F           |
| 51-100    | Зачет                  | Passed      |

### Описание оценок ECTS

|          |  |
|----------|--|
| <b>A</b> | <b>“Отлично”</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. |
|----------|--|

|           |   |
|-----------|---|
| <b>В</b>  | <b>“Очень хорошо”</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.  |
| <b>С</b>  | <b>“Хорошо”</b> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.   |
| <b>Д</b>  | <b>“Удовлетворительно”</b> - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.   |
| <b>Е</b>  | <b>“Посредственно”</b> - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.   |
| <b>FX</b> | <b>“Условно неудовлетворительно”</b> - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий. |
| <b>Ф</b>  | <b>“Безусловно неудовлетворительно”</b> - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.  |

## Оценочные средств

### Вопросы для проведения опроса, текущего и промежуточного контроля (контролируемые компетенции УК-2, УК-7, ПК-1, ПК-3)

1. Бухгалтерский учет, его содержание, функции и значение в системе управления экономикой.
2. Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета
3. Бухгалтерский баланс. Система счетов и двойная запись
4. Документация и инвентаризация. Организация бухгалтерского учета
5. Российские и международные стандарты бухгалтерского учета
6. Учетная политика организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ
7. Основное содержание и порядок учета денежных средств
8. Основное содержание и порядок ведения учета расчетных операций

9. Основное содержание и порядок учета основных средств и нематериальных активов и их амортизации.
10. Основное содержание и порядок ведения учета долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений
11. Основное содержание и порядок учета материально-производственных запасов
12. Основное содержание и порядок ведения учета труда и его оплаты
13. Основное содержание и порядок учета готовой продукции и учета финансовых результатов и использования прибыли.
14. Основное содержание и порядок ведения учета капитала и резервов
15. Содержание и порядок составления финансовой отчетности

**Примерные темы докладов  
(контролируемые компетенции УК-2, УК-7, ПК-1, ПК-3)**


1. Учет основных средств в сельском хозяйстве
2. Учет денежных средств в сельском хозяйстве
3. Учет материальных ценностей в сельском хозяйстве
4. Учет затрат в сельском хозяйстве
5. Формирование себестоимости продукции в сельском хозяйстве

**Пример домашнего задания  
(контролируемые компетенции УК-2, УК-7, ПК-1, ПК-3)**

Темы домашних заданий  
 Введение в бухгалтерский учет  
 Изучение плана счетов  
 Формирование бухгалтерской отчетности  
 Учет основных средств  
 Учет денежных средств  
 Учет расчетов  
 Учет материально-производственных запасов.

**Разработчики:**


доцент департамента

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
| <u>Техносферной безопасности, к.э.н</u>    |  | <u>Жаров А.Н.</u>                |
| <small>должность, название кафедры</small> | <small>подпись</small>   | <small>инициалы, фамилия</small> |
| _____                                      | _____  | _____                            |
| <small>должность, название кафедры</small> | <small>подпись</small>   | <small>инициалы, фамилия</small> |

**Руководитель программы**  
доцент департамента

|  |  |                                  |
|--|--|----------------------------------|
| <u>Техносферной безопасности</u>           |  | <u>Жаров А.Н.</u>                |
| <small>должность, название кафедры</small> | <small>подпись</small>   | <small>инициалы, фамилия</small> |
| _____                                      | _____  | _____                            |
| <small>должность, название кафедры</small> | <small>подпись</small>   | <small>инициалы, фамилия</small> |

**Заведующий кафедрой**

|                                  |  |                                  |
|----------------------------------|--|----------------------------------|
| <u>Техносферной безопасности</u> |  | <u>Плющиков В.Г.</u>             |
| <small>название кафедры</small>  | <small>подпись</small>   | <small>инициалы, фамилия</small> |
| _____                            | _____  | _____                            |
| <small>название кафедры</small>  | <small>подпись</small>   | <small>инициалы, фамилия</small> |

