

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Российский университет дружбы народов»
Институт мировой экономики и бизнеса**

Рекомендовано МСЧН/МО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Медиарилейшнз

**Рекомендуется для направления подготовки
42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»
Специализации «Управление связями с общественностью»**

Квалификация (степень) выпускника магистр

Раздел I. Основная часть

Программа курса

1. Цели преподавания дисциплины: научить студентов магистратуры знать технологии взаимодействия со СМИ (медиарилейшнз) и уметь их использовать в практической деятельности.

Задачи изучения курса:

1. Изучить теорию и терминологию медиарилейшнз;
2. Изучить актуальные технологии медиарилейшнз;
3. Научиться использовать в практической деятельности технологии медиарилейшнз.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО: «Медиарилейшнз» для студентов направления «Реклама и связи с общественностью» входит в часть дисциплин по выбору Блока 1 учебного плана магистерского профиля «Управление связями с общественностью» Б1.В.ДВ.03.02.

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
Общепрофессиональные компетенции			
1	УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	Профессиональный иностранный язык	Преддипломная практика Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	ПКО-2: Способен осуществлять проектно-аналитическую деятельность с учетом специфики профессиональной среды (ПС 06.013 Специалист по информационным ресурсам)	Технологии GR Современные технологии и коммуникации в рекламе и PR Аналитическое обеспечение PR-коммуникаций Digital-маркетинг Технологии IR Управление коммуникационными проектами Оценка эффективности PR-коммуникаций	Производственная (аналитическая) практика Учебная (научно-исследовательская) практика Преддипломная практика Научно-исследовательская работа (НИР) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия

ПКО-2: Способен осуществлять проектно-аналитическую деятельность с учетом специфики профессиональной среды (ПС 06.013 Специалист по информационным ресурсам)

В результате изучения дисциплины студент должен знать:

- теорию медиарилейшнз;
- терминологию медиарилейшнз;
- технологии медиарилейшнз.

В результате изучения дисциплины студент должен уметь:

- применять на практике знания по теории медиарилейшнз;
- анализировать рынок СМИ;
- применять технологии медиарилейшнз.

В результате изучения дисциплины студент должен владеть:

- навыками использования технологий медиарилейшнз;
- навыками взаимодействия со СМИ.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
				5	
Аудиторные занятия (всего)	18			18	
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции					
Практические занятия (ПЗ)	18			18	
Самостоятельная работа (всего)	54			54	
Общая трудоемкость	час	72		72	
	зач. ед.	2			

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Теория медиарилейшнз	Понятийный аппарат медиарилейшнз Медиарилейшнз в структуре отдела PR Основные технологии медиарилейшнз Основные этапы построения медиарилейшнз Выбор инструментов в медиарилейшнз Медиарилейшнз в условиях развития социальных медиа
2.	Практика медиарилейшнз	Решение кейсов по медиарилейшнз Построение взаимодействия с зарубежными и региональными СМИ Этика медиарилейшнз Основные принципы работы редакции СМИ

(Содержание указывается в дидактических единицах. По усмотрению разработчиков материал может излагаться не в форме таблицы)

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	Семина	СРС	Всего час.
1.	Теория медиарилейшнз		8			24	32

2.	Практика медиарилейшнз		10			31	40
	ИТОГО		18			54	72

6. Лабораторный практикум НЕ ПРЕДУСМОТРЕН

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудо-емкость (час.)
1.			
2.			
...			

7. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудо-емкость (час.)
1.	Теория медиарилейшнз	Понятийный аппарат медиарилейшнз	1
		Медиарилейшнз в структуре отдела PR	1
		Основные технологии медиарилейшнз	2
		Основные этапы построения медиарилейшнз	2
		Выбор инструментов в медиарилейшнз	2
		Медиарилейшнз в условиях развития социальных медиа	1
2.	Практика медиарилейшнз	Решение кейсов по медиарилейшнз	2
		Построение взаимодействия с зарубежными и региональными СМИ	2
		Этика медиарилейшнз	1
		Основные принципы работы редакции СМИ	4

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

учебные аудитории с рабочими местами для проведения лекций и семинарских занятий; доска; стационарный персональный компьютер с пакетом Microsoft Office; демонстрационное оборудование: мультимедийный проектор; допускается использование переносной аппаратуры ноутбук и проектор; экран (стационарный или переносной напольный).

9. Информационное обеспечение дисциплины:

а) Windows, MicrosoftOffice, Интернет, Skype

б) Базы данных УНИБЦР РУДН:

Электронный каталог – база книг и периодики в фонде библиотеки РУДН. Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

Электронные ресурсы – в том числе раздел: Лицензированные ресурсы УНИБЦ (НБ):

Университетская библиотека онлайн <http://www.biblioclub.ru>

ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

НЭБ Elibrary <http://elibrary.ru>

Консультант студента www.studentlibrary.ru

ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
SPRINGER. Книжные коллекции издательства
Вестник РУДН
Универсальные базы данных
– eLibrary.ru
– Grebennikon
– [Электронная библиотека диссертаций РГБ](#)

в) Информационно-справочные и поисковые системы:

[Rambler.ru](#), [Yandex.ru](#), [Google.ru](#)

г) информационные источники по курсу

[Pressfeed.ru](#)
[HARO.com](#)
[PRnewswire.com](#)

9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

а) основная литература

Чумиков Александр Николаевич. Медиарилейшнз [текст/электронный ресурс] : Учебное пособие для студентов вузов / А.Н. Чумиков. - Электронные текстовые данные. - М. : Аспект Пресс, 2014. - 184 с. // <http://lib.rudn.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/3557>

б) дополнительная литература

Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа : учебное пособие для академического бакалавриата / Г. В. Куличкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 197 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442249> (дата обращения: 26.06.2019).

Ульбашев, А. Х. Правовые основы журналистики. Общий курс медиарегулирования : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Ульбашев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 189 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10581-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430876> (дата обращения: 26.06.2019).

в) программное обеспечение: Microsoft Office

г) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

[Pressfeed.ru](#)
[HARO.com](#)
[PRnewswire.com](#)

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

а) методические указания по организации и выполнению СРС при изучении курса

Дисциплина «Медиарилейшнз» имеет продолжительность 8 учебных недель. Изучение дисциплины «Медиарилейшнз» осуществляется по кредитно-модульной системе и заканчивается итоговой аттестацией.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 акад. часа. Из них аудиторные занятия составляют 18 часов семинарские занятия.

Формами обучения являются аудиторные занятия и внеаудиторная работа студентов.

Основные формы и методы обучения - семинарские занятия в диалоговой форме, индивидуальное и групповое консультирование, а также самостоятельная работа студентов.

Проведение семинарских занятий предполагает: устные опросы студентов по темам лекций, проблемные дискуссии, решение ситуационных и управленческих задач, индивидуальные и групповые презентации проектных работ, защита рефератов, контрольная работа, тестирование.

Внеаудиторная самостоятельная работа студента включает следующие виды деятельности:

- изучение и проработку учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
- конспектирование учебной литературы;
- задания по подготовке проектной работы;
- изучение глоссария;
- вопросы для подготовки к семинарским занятиям;
- тест по всем темам курса;
- письменные задания;
- творческие задания;
- задания, направленные на познавательные универсальные учебные действия;
- подготовку проектной работы;
- подготовку реферата;
- подготовку к аттестационной работе.

В процессе освоения Программы применяются следующие виды контроля:

Текущий и промежуточный.

Текущий контроль проводится в форме опроса, защиты проектных работ, защиты рефератов, контрольной работы.

Итоговый контроль проводится в форме итогового аттестационного испытания, осуществляется с помощью тестирования по пройденным темам и проводится в рамках аудиторных занятий в письменной форме, с целью проверки и оценки полученных знаний. Результат итоговой аттестации выражается количеством баллов, набранных студентом.

К тесту допускаются студенты, полностью выполнившие программу курса обучения по дисциплине «Медиарилейшнз».

б) методические указания и рекомендации по выполнению и оформлению заданий для самостоятельной работы (реферат)

Реферат

Реферат, как вид самостоятельной работы студента, представляет собой краткое изложение в письменном виде содержания научного труда, обзора научной литературы по определенной теме.

Реферат – это сокращенное отображение реферируемого произведения, при этом необходимо по возможности точное воспроизведение предмета реферирования. Если же при подготовке реферата автор хочет выразить свои мысли, то он должен с помощью тех или иных приемов (например, путем заключения в скобки указания своих инициалов) отличить их от содержания реферируемого произведения.

Структура реферата: введение, основная часть, заключение, список литературы.

Во *введении* излагается актуальность и важность рассматриваемой темы, определяются цель, предмет, 2-3 задачи работы, указываются используемые литературные источники с точным библиографическим описанием в ссылках.

Основная часть должна включать 2-3 раздела (подраздела, параграфа), содержание которых должно соответствовать задачам. Изложение материала предполагает наличие схем, таблиц, позволяющих структурировать и обобщать материал.

При выполнении работы являются обязательными ссылки на использованную литературу и информационные источники, которые помещаются в виде сносок внизу страниц.

Заключение предполагает наличие самостоятельных выводов, т.е. краткое изложение существа содержания, короткий ответ на вопросы, сформулированные в задачах введения.

В библиографию (*список использованных источников и литературы*) помещаются источники, которые были использованы при написании текста работы.

Оформление реферата

Объем реферата: 5-10 страниц печатного текста.

Шрифт

В работе можно использовать шрифты 12-14 пикселей.

Интервал – 1,5

Размер абзацного отступа – 5 знаков (1,25 см).

Поля

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей:

левое - не менее 30 мм,

правое - не менее 20 мм,

верхнее - не менее 20 мм,

нижнее - не менее 20 мм.

в) рекомендации по выполнению и оформлению проектных работ

Проектная работа – это самостоятельно выполненная практическая работа, демонстрирующая освоение студентом программы курса.

В течение курса каждый студент готовит проектную работу в виде презентации в Microsoft Power Point по заранее обговоренной теме. Обязательно утверждение темы с преподавателем заранее. Максимально работа оценивается в 30 баллов.

Цель – развитие ключевых компетенций, навыков и интереса к проблеме выбора нестандартных коммуникационных технологий, расширение профессионального кругозора студентов.

Защита творческой работы. Презентация творческой работы осуществляется в форме авторского доклада, на который отводится 15 минут.

Требования к содержанию работы:

В проектных работах авторы должны:

- Разработать собственный фандрайзинговый проект;
- Описать подробные характеристики проекта;
- Описать бюджет;
- Провести оценку эффективности;
- Выводы и предложения авторов должны иметь научно-теоретическое, а также практическое значение;
- Составить список использованных источников информации.

Требования к оформлению работы:

Работа должна быть построена по общепринятой для научных работ структуре: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, заключение, библиографический список, приложения (в случае необходимости).

Презентации должны содержать от 10 – 30 страниц слайдов. Набор текста должен осуществляться компьютерным способом, шрифт – Times New Roman, Calibri, Arial, высота букв – 16 – 28, межстрочный интервал – 1,5. Заголовки допускается делать более крупным шрифтом. Стандартные поля Power Point. Рисунки должны размещаться на слайдах с соблюдением полей и заголовков.

Проектная работа сдается преподавателю на электронном и бумажном носителях после ее презентации на семинарском занятии.

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины «Медиарилейшнз» (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН: <https://esystem.rudn.ru/course/view.php?id=8286>.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчики:

Асс. кафедры

Рекламы и бизнес-коммуникаций

К.В. Брегадзе

Руководитель программы

Канд. фил. наук, доцент, зав. кафедрой

Рекламы и бизнес-коммуникаций

Н.В. Трубникова

Заведующий кафедрой

Рекламы и бизнес-коммуникаций

Н.В. Трубникова