

*Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»*

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Оценка эффективности персонала и оплаты труда

Рекомендуется для направления подготовки/специальности **38.03.02 «Менеджмент»**

Направленность программы (профиль) **«Маркетинг»**

1. Цели и задачи дисциплины:

Изучение теоретической базы и получение практических навыков в курсе Оценка эффективности персонала и оплаты труда, а именно, в учете сумм: за отработанное время и выполненную работу, за сохранение заработной платы во время командировки, учебы, в связи с предоставлением очередного отпуска, страхового обеспечения.

Для реализации поставленной цели в процессе преподавания курса решаются следующие задачи:

1) разъяснить студентам основные требования нормативных документов по учету заработной платы с целью их практического использования при начислении оплаты труда, страхового обеспечения, а также взаимоотношений с бюджетом в связи с начислением и уплатой ОПС, ОМС, ОСС.

2) ознакомить их с первичными учетными документами, учетными регистрами бухгалтерского учета, а также другими документами при ведении данного участка бухгалтерского учета;

3) раскрыть содержание порядок расчета отражения на счетах и научить студентов правилам ведения учета:

- основной и дополнительной заработной платы;
- выплат на основании средней заработной платы;
- ОПС, ОМС, ОСС;
- страхового обеспечения;
-

2 Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части

Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Мирозкономика	Государственная итоговая аттестация
	УК-12. Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с		Креативность и инновации в бизнесе Государственная итоговая аттестация

	<p>полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных</p>		
	<p>ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.</p>	<p>Теория организации Маркетинг</p>	<p>Государственная итоговая аттестация</p>

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-12. Способен:

искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач;

проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: порядок расчета и учет:

- оплаты труда,
- оплаты дней отпуска,
- оплаты дней нахождения в командировке, учебы, выполнения государственных и общественных обязанностей,
- пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам,
- «детских» пособий

- НДФЛ,
- страховых взносов ОПС, ОМС, ОСС.

Уметь: производить все расчеты и выполнять учет всех расходов, связанных с оплатой труда.

Владеть: знаниями и навыками ведения учета на участке учета расходов по оплате труда

4 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет ___ 3 ___ зачетных единиц.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Аудиторные занятия (всего)	54	54			
<i>В том числе:</i>					
Лекции	18	18			
Практические занятия	32	32			
<i>Из них в интерактивной форме</i>	4	4			
Контрольная работа	4	4			
Самостоятельная работа (всего)	54	54			
<i>В том числе:</i>					
Расчетная работа	18	18			
Общая трудоемкость:					
час	108	108			
зач. ед	3	3			

5. Содержание дисциплины

5.1 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.	Предмет и задачи курса. Прием на работу. Порядок учета рабочего времени.	Государственные гарантии по оплате труда. Оформление документов при принятии на работу. Коллективный договор, Штатное расписание. Организация заработной платы. Понятие минимального размера оплаты труда (МРОТ). Сроки выплаты заработной платы. Порядок учета рабочего времени.

2	Основы организации оплаты труда. Расчет заработной платы.	Системы оплаты труда (бестарифная, сдельная, повременная, аккордная). Система премирования. Надбавки и доплаты к заработной плате. Оплата при невыполнении норм труда. Удержания из заработной платы.
3.	Выплаты на основе средней заработной платы. Расчет ежегодных отпусков	Виды выплат на основе средней заработной платы. Классификация отпусков. Ежегодный оплачиваемый отпуск. Компенсации за неиспользованный отпуск. Порядок учета премий при расчете средней заработной платы. Порядок учета повышения оплаты труда при расчете средней заработной платы.
4	Порядок начисления и учет страховых взносов в ОПС, ОСС, ОМС, проч.	Начисления и порядок оплаты ОПС, ОМС, ОСС : база. тарифы, порядок начисления. Отчетность по страховым взносам
5	Страховое обеспечение работников.	Виды страхового обеспечения, страховые случаи. Пособие по временной нетрудоспособности: условия и продолжительность выплаты пособий в случаях ухода за ребенком или больным членом семьи, методика расчета. Пособие по беременности и родам: особенности расчета и налогообложения. Детские пособия.

5.2 Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Контр работа	Практич занятия.	СРС	Всего час.
1.	Предмет и задачи курса. Прием на работу. Порядок учета рабочего времени.	2		2	2	6
2.	Основы организации оплаты труда. Расчет заработной платы	4	1	8	4	17
3.	Выплаты на основе средней заработной платы. Расчет ежегодных отпусков	4	1	8	4	17
4.	Порядок начисления и учет страховых взносов в ОПС, ОСС, ОМС, проч.	4	1	4	4	13
5.	Страховое обеспечение работников.	4	1	10	4	19
	Итого	18	4	32	18	72

5.4. Описание интерактивных занятий

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема интерактивного занятия	Вид занятия	Трудоемкость (час.)
1	5	Пособие по временной нетрудоспособности. Пособие по беременности и родам: Детские	Мастер-класс	2

		пособия.		
--	--	----------	--	--

6. Лабораторный практикум -НЕТ

7. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1.	1	Государственные гарантии по оплате труда. Оформление документов при принятии на работу. Коллективный договор, Штатное расписание. Организация заработной платы. Понятие минимального размера оплаты труда (МРОТ). Сроки выплаты заработной платы. Порядок учета рабочего времени.	2
2.	2	Системы оплаты труда (бестарифная, сдельная, повременная, аккордная). Система премирования. Надбавки и доплаты к заработной плате. Оплата при невыполнении норм труда. Удержания из заработной платы.	8
3	3	Классификация отпусков. Ежегодный оплачиваемый отпуск. Оплата рабочих дней нахождения в командировке, оплата учебных отпусков, оплата дней выполнения государственных и общественных обязанностей. Компенсации за неиспользованный отпуск. Порядок учета премий при расчете средней заработной платы. Порядок учета повышения оплаты труда при расчете средней заработной платы.	8
4	4	Страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный фонд медицинского страхования : база. тарифы, порядок начисления. Отчетность по страховым взносам	4
5	5	Виды страхового обеспечения, страховые случаи. Пособие по временной нетрудоспособности: условия и продолжительность выплаты пособий в случаях ухода за ребенком или больным членом семьи, методика расчета. Пособие по беременности и родам: особенности расчета и налогообложения. Детские пособия.	8

...		ИТОГО	30
-----	--	-------	----

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Оборудование для демонстрации презентаций лекций преподавателя, докладов и сообщений студентов:

–учебные аудитории (кабинеты) с рабочими местами для проведения лекций (по числу студентов в потоке) и для проведения семинаров (по числу студентов в отдельных группах);

–доска,

–стационарный персональный компьютер с пакетом MicrosoftOffice 2007;

–мультимедийный проектор;

–допускается использование переносной аппаратуры – ноутбук и проектор;

–экран (стационарный или переносной напольный).

№ ауд.	Наименование	Наименование
101	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 2 шт., звуковая трибуна - 1 шт., экран -2 шт.
103	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 1 шт., экран -1 шт.
105	Учебная аудитория	Мультимедиа проектор - 1 шт., экран -1 шт.

9. Информационное обеспечение дисциплины

1) программное обеспечение

ОСMSWindows(XРивыше), MSOffice 2007, Mentor

2) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

3) www.minfin.ru (сайт Министерства Финансов РФ);

4)www.cfin.ru (сайт, посвященный проблемам финансового и управленческого учета);

5)www.ipbr.ru (сайт Института Профессиональных Бухгалтеров России);

4)www.buh.ru (сайт по проблемам бухгалтерского учета);

5)www.consultant.ru (сайт разработчика справочно-правовой системы.)

6)Сайт библиотеки РУДН – Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/> - со стационарных компьютеров РУДН

7)Университетская библиотека ONLINE – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>

8)Вестник РУДН – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

9)Полнотекстовая коллекция российских научных журналов. eLibrary.ru – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp?>

10) *On-line доступ к журналам. Информационная база данных по всем отраслям науки и электронная доставка документов. [SwetsWise](https://www.swetswise.com). – Режим доступа: <https://www.swetswise.com>*

11) *Электронная библиотека диссертаций РГБ – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>*

Учебно-методическое обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Мотивация, стимулирование и оплата труда : учебник / Е.В. Михалкина, Л.С. Скачкова, Е.П. Костенко и др. ; под общ. ред. Е.В. Михалкиной ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2017. - 337 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2256-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493245> (28.09.2018).
2. Рябчикова, Т.А. Оплата труда персонала : учебное пособие / Т.А. Рябчикова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - 113 с. : ил. - Библиогр.: с. 105-106. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480890> (29.09.2018).
3. Касьянова Г. Ю. Заработная плата: практическое руководство для бухгалтера.-М.: Изд-во АБАК, 2017 .- 896 с.

б) дополнительные источники и литература:

4. Каморджанова Н.А., Карташова И.В., Шабля А.П. Финансовый бухгалтерский учет. Издательство: Питер, 2018.
5. Сапожников Н. Г. Бухгалтерский учет : учебник – Издательство КноРус. М., 2016 .
6. Воропаева О.А., В.Н. Лариончикова, С.Н. Мартынович, О.Н. Протасова. Сборник задач по бухгалтерскому учету: Учебное пособие- М: РУДН,
7. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы: Системы Консультант+, Гарант
8. Сайт библиотеки РУДН – Режим доступа: <http://lib.rudn.ru/> - со стационарных компьютеров РУДН
9. Вестник РУДН – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/defaultx.asp>
10. *On-line доступ к журналам. Информационная база данных по всем отраслям науки и электронная доставка документов. SwetsWise. – Режим доступа: <https://www.swetswise.com>*
11. Поисковые системы : Яндекс (yandex.ru)

в) литература на английском языке:

1) Dictionary of Accounting Terms

Автор: [Joel G. Siegel and Jae K. Shim](#)

[ISBN 978-0-7641-4310-6](#)

Ссылка: <http://bookfi.org/book/706874>

2) Accounting Principles: A Business Perspective, Financial Accounting A Textbook

Equity Open College Textbook originally by Hermanson, Edwards, and Maher
License: CC-BY-NC-SA

ISBN: 1461088186, 9781461088189

Ссылка: <http://www.saylor.org/site/wp-content/uploads/2011/11/BUS103-TEXTBOOK.pdf>

11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Методика преподавания должна обеспечить педагогические приемы, с помощью которых можно довести до студента содержание изучаемой дисциплины. Методика призвана обеспечить реализацию следующих принципов дидактики, а именно:

- научности и объективности;
- связи теории с практикой;
- систематичности и последовательности в подготовке специалистов по бухгалтерскому учету;
- сознательности, активности и самостоятельности студентов в учебе;
- прочности усвоения знаний;
- доступности научных знаний;
- единство обучения во всех формах учебного процесса.

Самостоятельная работа студентов подчинена тем же задачам обучения, что и весь учебный процесс в целом – активному, сознательному, прочному и систематическому усвоению студентами основ дисциплины и формированию у них экономического мировоззрения.

Запись лекции - также одна из форм активной самостоятельной работы студента на лекции, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. Процесс записи повышает внимание, активизирует восприятие, закрепляет в памяти усвоенный материал. Экономические дисциплины (особенно связанные с бухгалтерским учетом) имеют свою терминологию, которую хорошо и сознательно должен освоить студент, употребляя сокращения, логические схемы по ходу записи лекции.

Практические занятия по учету заработной платы независимо от их тематического содержания, форм и методов проведения являются одним из критериев «практики» самостоятельной работы студента.

Учебным планом предусмотрены консультации по дисциплине. Консультации бывают групповые и индивидуальные. Групповые консультации назначаются перед итоговым испытанием, однако они могут быть и в процессе учебы по требованию группы или преподавателя.

Индивидуальная консультация носит целевой характер, помимо информационного материала по дисциплине студент получает помощь по вопросам организации, методики и технике своей самостоятельной работы применительно к своим возможностям и потребностям. Консультации способствуют более глубокому и сознательному усвоению дисциплины, расширяет интерес к будущей работе.

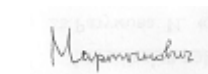
12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю):

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины «Международная бизнес аналитика» (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчики:

Ст. преп. кафедры



Мартынович С. Н.

Заведующий кафедрой
руководитель программы



к.э.н., доц. Петровская М.В.