

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.06.2022 10:46:15
Уникальный программный ключ:
ca953a0120d891083f939673078ef1a989da116a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»**

Институт гостиничного бизнеса и туризма

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация проектной деятельности

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:

38.04.02 Менеджмент (Магистратура)

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Управление клиентским опытом и инновации в сервисе

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2022 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Организация проектной деятельности» является дать представление о проекте, как объекте управления, о роли проекта в развитии экономики и научно-технического прогресса, а также сформировать навыки управления проектом.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Организация проектной деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	-
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.1. Применяет технологии управления проектами и процессной деятельностью, с учетом современных практик; ОПК-4.2. Разрабатывает маркетинговые стратегии развития рынка; ОПК-4.3. Разрабатывает и внедряет стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций в профессиональную сферу.
ПК-2	Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере сервиса	ПК-2.1. Проектирует объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и сервисных новаций; ПК-2.2. Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке бизнес-планов в сфере сервиса как технологии обоснования проектов и принятия предпринимательских решений; ПК-2.3. Осуществляет планирование ресурсов проектов в сфере сервиса, контроль процесса реализации проекта, своевременно выявляет отклонения в реализации бизнес-планов в сфере сервиса и управляет деятельностью по их устранению.
ПК-3	Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы сервиса	ПК-3.1. Формирует сервисный продукт, в условиях реформирования предприятия на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
		современных требований потребителя сервисных услуг; ПК-3.2 Организует реструктуризацию деятельности предприятия в случае необходимости, в том числе реструктуризацию сервисного продукта и отдельных сервисных услуг; ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает актуальные условия взаимодействия.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Организация проектной деятельности» относится к вариативной компоненте обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Организация проектной деятельности».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<ul style="list-style-type: none"> Современные технологии проектирования клиентского опыта в сервисе 	<ul style="list-style-type: none"> Преддипломная практика Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности	<ul style="list-style-type: none"> Маркетинговые коммуникации и цифровые технологии Современные технологии проектирования клиентского опыта в сервисе Психологические и физиологические аспекты сервиса Стандарты гостиничного бизнеса 	<ul style="list-style-type: none"> Курсовая работа "Маркетинговые коммуникации и цифровые технологии" Преддипломная практика Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
	и соответствующие им бизнес-модели организаций		
ПК-2	Способен управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере сервиса	<ul style="list-style-type: none"> Современные технологии проектирования клиентского опыта в сервисе 	<ul style="list-style-type: none"> Преддипломная практика Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3	Способен управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы сервиса	<ul style="list-style-type: none"> Стандарты гостиничного бизнеса 	<ul style="list-style-type: none"> Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Организация проектной деятельности» составляет 3 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр
		2
Контактная работа, ак.ч.	34	68
в том числе:		
Лекции (ЛК)	34	34
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Практические/семинарские занятия (СЗ)	34	34
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	13	13
Контроль (экзамен), ак.ч.	27	27
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108
	зач.ед.	3

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ЗАОЧНОЙ** формы обучения*

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр	Семестр
		4	5
Контактная работа, ак.ч.	16	16	-
в том числе:			
Лекции (ЛК)	8	8	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Практические/семинарские занятия (СЗ)	8	8	-

Вид учебной работы		ВСЕГО, ак.ч.	Семестр	Семестр
			4	5
Контактная работа, ак.ч.		16	16	-
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>		83	56	27
<i>Контроль (экзамен), ак.ч.</i>		9	-	9
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	72	36
	зач.ед.	3	-	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Введение в проектную деятельность.	Рассмотреть основные принципы современной методологии управления проектами. Рассмотреть проект, программу и портфель проектов, как специфические объекты управления, требующие специфических управленческих инструментов. Проанализировать особенности различных типов проектов и процессов управления ими. Определение основных участников проекта, их интересов. Анализ различных проектных ролей, зон их ответственности и полномочий в проекте. Вскрыть основные конфликты интересов участников проекта	ЛК, ПЗ
Раздел 2. Процессы и этапы проектной деятельности.	Декомпозиция процесса управления проектом на группы управленческих процессов. Структуризация управления проектом по функциям управления. Ввести понятие инициации и вскрыть основные практические ошибки менеджера проекта при инициации проекта. Рассмотреть основные проектные документы, относящиеся к инициации проекта. Рассмотреть структуру, назначение и содержание основного проектного документа – Плана проекта. Проанализировать способы определения содержания проекта и инструментарий, доступный менеджеру для решения этой задачи. Изучить понятие стратегического плана по вехам проекта. Анализ специфических черт команды проекта. Выявление и анализ различий между командой проекта и персоналом функционального подразделения. Анализ жизненного цикла проекта. Изучение основ лидерства. Проанализировать причины большого количества рисков в проектах. Рассмотреть динамику количественных и стоимостных показателей рисков проекта в ходе проекта. Рассмотреть доступные менеджеру проекта инструменты управления рисками. Рассмотреть различные виды коммуникаций в проекте. Изучить	ЛК, ПЗ

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
	основные модели документооборота в организации, их достоинства и недостатки. Выявить основные коммуникационные барьеры на проекте. Рассмотреть некоторые элементы управления неформальными коммуникациями. Проанализировать структуру системы контроля. Рассмотреть уровни принятия решения при управлении изменениями. Проанализировать принципы построения эффективной системы отчетности по проекту. Проанализировать основные риски завершающей фазы проекта. Рассмотреть доступный менеджеру проекта инструментарий для эффективного завершения проекта. Выявить особенности управления командой проекта на фазе закрытия проекта.	
Раздел 3. Корпоративная специфика управления проектами.	Рассмотрение назначения, структуры и состава корпоративной системы управления проектами. Анализ структуры и содержания корпоративной нормативно-регламентной базы по управлению проектами. Знакомство информационными технологиями поддержки управления проектами .	ЛК, ПЗ

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; ПЗ – практические занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Microsoft Гарант Консультант Плюс Windows 7 KMS Corp (OS, Windows), MSOffice Professional Plus (офисные приложения, MSOffice)
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Microsoft Гарант Консультант Плюс Windows 7 KMS Corp (OS, Windows), MSOffice Professional Plus (офисные приложения, MSOffice)

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Microsoft Гарант Консультант Плюс Windows 7 KMS Corp (OS, Windows), MSOffice Professional Plus (офисные приложения, MSOffice)

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Павлов, А. Н. Проектное управление на основе стандарта PMI PMBOK® [Электронный ресурс]: изложение методологии и опыт применения / А. Н. Павлов. – 5-е изд. – Москва: Лаборатория знаний, 2017. – 274 с. – (Проекты, программы, портфели). – ISBN 978-5-00101-521-5. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462351>.
2. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководства PMBOK®) [Электронный ресурс] / [пер.с англ.]. – 5-е изд. – Москва: Олимп-Бизнес, 2018. – 613 с. – ISBN 978-5-9693-0286-0. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494449>.

Дополнительная литература:

3. Вылегжанина, А. О. Мультипроектное управление и системы проектного управления [Электронный ресурс] / А. О. Вылегжанина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 160 с. – ISBN 978-5-4475-3934-4. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=365143>.
4. Лич, Л. Вовремя и в рамках бюджета [Электронный ресурс]: Проектное управление по методу критической цепи / Л. Лич; науч. ред. О. Зупник; пер. У. Саламатова. – 3-е изд. – Москва: Альпина Паблишер, 2016. – 352 с. – ISBN 978-5-9614-5004-0. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471708>.
5. Максин, Д. Г. 555 вопросов по компетентности руководителей проектов. Подготовка к сертификации в соответствии с требованиями IPMA/COVNET / Д. Г. Максин. – Москва: Проектная практика, 2014. – 219 с. – ISBN 978-5-9905548-2-5.
6. Ньютон, Р. Проектное управление от А до Я [Электронный ресурс] / Р. Ньютон; под ред. М. Савиной; пер. А. Кириченко. – 7-е изд. – Москва: Альпина Паблишер, 2016. – 180 с. – ISBN 978-5-9614-5379-9. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=81655>.

7. Полковников, А. В. Проектное управление: учебник / А. В. Полковников, М. Ф. Дубовик. – Москва: Олимп-Бизнес, 2017. – 533 с. – (Полный курс МВА). – ISBN 978-5-9693-0346-1.

8. Проектное управление. Основы профессиональных знаний. Национальные требования к компетентности специалистов. Версия 3.1, октябрь 2014 / А. А. Андреев [и др.]; ред. В. И. Воропаев; Ассоциация управления проектами SOVNET. – Москва: Проектная практика, 2014. – 259 с. – ISBN 978-5-9905548-1-8.

9. Шаврин, А. В. Руководство по управлению проектами на основе стандарта ISO 21500 [Электронный ресурс] / А. В. Шаврин. – Москва: Лаборатория знаний, 2017. – 113 с. – (Проекты, программы, портфели). – ISBN 978-5-00101-542-0. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471124>.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН

<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

- www.pmacademy.ru Стандарты и статьи по управлению проектами

- www.pmi.org Институт управления проектами PMI

- www.ipma.ch Международная ассоциация управления проектами IPMA

- www.sovnet.ru Российская ассоциация управления проектами

- www.pmppractice.ru Сайт группы компаний «Проектная ПРАКТИКА», специализирующейся на управлении проектами

- www.pmfforum.org Глобал Форум по Управлению проектами

- www.ena.or.jp/jpmf Японский Форум по Управлению проектами

- www.airm.com.au Официальный сайт Австралийского Института Управления Проектами (AIRM)

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации

<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>

- поисковая система Google <https://www.google.ru/>

- реферативная база данных SCOPUS

<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Организация проектной деятельности».

2. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся по освоению дисциплины.

3. Методические рекомендации по обеспечению доступности освоения

программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.


* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Организация проектной деятельности» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН (положения/порядка).

РАЗРАБОТЧИКИ:

Доцент, к.э.н.		О.Ю. Зевеке
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:

Зам. директора по УМР		Л.В. Куклина
Наименование БУП	Подпись	Фамилия И.О.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:

Профессор, д.э.н.		Е.С. Богомолова
Должность, БУП	Подпись	Фамилия И.О.