

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский университет дружбы народов»**

Филологический факультет

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Психологическая служба на предприятии

(наименование дисциплины/модуля)

Рекомендована МСЧН для направления подготовки/специальности:

37.03.01 «Психология»

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):

Психология

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

2022 г.

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Психологическая служба на предприятии» является выработать у студентов адекватное представление о роли и задачах психолога-консультанта в организации, познакомить со структурой, функциями, методами работы психологической службы на предприятии.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Психологическая служба на предприятии» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

| Шифр | Компетенция | Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины) |
|-------|---|--|
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. | УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта; |
| | | УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения; |
| | | УК-2.3. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы; |
| ОПК-3 | Способность выбирать адекватные, надежные и валидные способы количественной и качественной психологической оценки, администрировать подготовку данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики | ОПК-3.2. Управляет информационными ресурсами, включая формирование баз данных, определение возможностей и ограничений процедур сбора данных для решения психодиагностических задач |
| ОПК-5 | Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера | ОПК-5.1. Организует и реализует мероприятия по оказанию психологической помощи, применяет стандартные программы психологического сопровождения, развития и коррекции в основных областях деятельности психолога. |

| Шифр | Компетенция | Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины) |
|-------|--|---|
| ОПК-6 | Способность оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам | ОПК – 6.3. Реализует приемы стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам. |
| ПК-1 | Способность к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов | ПК 1.2. Осуществляет отбор комплекса методов психологической диагностики, составляет план проведения обследования для проведения диагностики личности, группы. |
| ПК-2 | Способность осуществлять подготовку и сбор первичных данных с последующей обработкой, интерпретацией и документальным оформлением, в том числе и для дальнейшей коррекционно-развивающей работы. | ПК-2.1. Организует и проводит диагностику личности и группы в соответствии с нормативно-этическими принципами |
| | | ПК-2.2. Обрабатывает, интерпретирует и обобщает результаты психологического обследования, проводит оценку психологических потребностей, рисков и ресурсов клиентов, с учетом их социального окружения и условий жизни и др. |
| | | ПК-2.3. Оформляет психодиагностическое заключение и формирует прогноз на разработку программы психологической помощи личности, группы. |
| ПК-4 | Способность анализировать социально значимые проблемы и процессы, выявлять сущность проблем, возникающие в ходе профессиональной деятельности. | ПК-4.2. Применяет в своей деятельности приемы и программы выявления психологического содержания профессиональной деятельности |
| | | ПК-4.3. Разрабатывает и проводит коррекционно-развивающие программы, в том числе и для решения профессиональных задач в различных сферах. |

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Психологическая служба на предприятии» относится к базовой части учебного плана.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Психологическая служба на предприятии».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины/модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|-------|--------------------------|---|--|
| ОПК-3 | Способность | 1.Социальная | 1.Психологическая |

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины/модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|-------|--|--|--|
| | <p>выбирать адекватные, надежные и валидные способы количественной и качественной психологической оценки, администрировать подготовку данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики</p> | <p>психология 2.Общий психологический практикум: ощущения, восприятие 3.Общий психологический практикум: внимание, память 4.Общий психологический практикум: мышление, речь, воображение 5.Основы клинической психологии 6.Математические методы в психологии 7.Психология развития и возрастная психология 8.Психология труда 9.Дифференциальная психология 10.Психология личности 11.Экспериментальная психология 12.Психодиагностика 13.Этнопсихология 14.Педагогическая психология 15.Практикум по психодиагностике 16.Психология общения 17.Введение в психологию семьи и семейное консультирование</p> | <p>диагностика и коррекция детско-родительских отношений 2.Научно-исследовательская (преддипломная) практика</p> |
| ОПК-5 | <p>Способность выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного</p> | <p>1.Основы психологической коррекции 2.Психология девиантного поведения</p> | <p>1.Психотехнологии формирования экологического сознания 2.Практические технологии самопрезентации 3.Практикум по межкультурной коммуникации 4.Практическая деятельность психолога</p> |

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины/модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|-------|--|---|--|
| | характера | | |
| ОПК-6 | Способность оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам | 1. Введение в профессию 2. Социальная психология 3. Педагогическая психология 4. Психология общения 5. Методика преподавания психологии в средних учебных заведениях 6. Психология конфликта 7. Политическая психология 8. Психология рекламы | 1. Психология здоровья и психосоматики |
| ПК-1 | Способность к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов | 1. Введение в профессию 2. Зоопсихология и сравнительная психология 3. Психофизиология с практикумом 4. Практикум по психодиагностике 5. Психология девиантного поведения 6. Основы нейро- и патопсихологии 7. Методика преподавания психологии в средних учебных заведениях 8. Психология рекламы | 1. Междисциплинарная курсовая работа 2. Практические технологии самопрезентации 3. Организация научного исследования |
| ПК-2 | Способность осуществлять подготовку и сбор первичных данных с последующей обработкой, интерпретацией и документальным оформлением, в том числе и для дальнейшей коррекционно-развивающей работы. | 1. Психофизиология с практикумом 2. Общий психологический практикум: ощущения, восприятие 3. Общий психологический практикум: внимание, память 4. Общий психологический практикум: мышление, речь, воображение 5. Математические методы в психологии | 1. Психологическая диагностика и коррекция свойств личности |

| Шифр | Наименование компетенции | Предшествующие дисциплины/модули, практики* | Последующие дисциплины/модули, практики* |
|------|--|---|--|
| | | 6.Психодиагностика 7.Практикум по психодиагностике 8.Введение в психологию семьи и семейное консультирование 9.Методика преподавания психологии в средних учебных заведениях 10.Психология конфликта | |
| ПК-4 | Способность анализировать социально значимые проблемы и процессы, выявлять сущность проблем, возникающие в ходе профессиональной деятельности. | 1.Введение в профессию 2.Социальная психология 3.Основы клинической психологии 4.Психология развития и возрастная психология 5.Дифференциальная психология 6.Психология управления персоналом 7.Антропология 8.Основы психологической коррекции 9.Основы консультативной психологии 10.Психология девиантного поведения 11.Политическая психология 12.Психология рекламы | 1.Практическая деятельность психолога 2.Personality and Sociale Behaviour / Личность и социальное поведение 3.Экология детства 4.Технологии и методы развития лидерского потенциала |

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Психологическая служба на предприятии» составляет 2 зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

| Вид учебной работы | ВСЕГО, | Семестр(-ы) |
|--------------------|--------|-------------|
|--------------------|--------|-------------|

| | | | | | |
|--|---------|-----------|----------|-----------|----------|
| | ак.ч. | 5 | 6 | 7 | 8 |
| <i>Контактная работа, ак.ч.</i> | 34 | | | 34 | |
| в том числе: | | | | | |
| Лекции (ЛК) | 17 | | | 17 | |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | | | |
| Практические/семинарские занятия (СЗ) | 17 | | | 17 | |
| <i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i> | 30 | | | 30 | |
| <i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i> | 8 | | | 8 | |
| Общая трудоемкость дисциплины | ак.ч. | 72 | | 72 | |
| | зач.ед. | 2 | | 2 | |

Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНО-ЗАОЧНОЙ** формы обучения*

| Вид учебной работы | ВСЕГО, ак.ч. | Семестр(-ы) | | | |
|--|-----------------|-------------|-----------|--|--|
| | | 6 | | | |
| <i>Контактная работа, ак.ч.</i> | 17 | 17 | | | |
| в том числе: | | | | | |
| Лекции (ЛК) | 17 | 17 | | | |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | | | |
| Практические/семинарские занятия (СЗ) | | | | | |
| <i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i> | 46 | 46 | | | |
| <i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i> | 9 | 9 | | | |
| Общая трудоемкость дисциплины | ак.ч. | 72 | 72 | | |
| | зач.ед. | 2 | 2 | | |

* - заполняется в случае реализации программы в очно-заочной форме

Таблица 4.3. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ЗАОЧНОЙ** формы обучения*

| Вид учебной работы | ВСЕГО, ак.ч. | Семестр(-ы) | | | |
|--|-----------------|-------------|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| <i>Контактная работа, ак.ч.</i> | | | | | |
| в том числе: | | | | | |
| Лекции (ЛК) | | | | | |
| Лабораторные работы (ЛР) | | | | | |
| Практические/семинарские занятия (СЗ) | | | | | |
| <i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i> | | | | | |
| <i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i> | | | | | |
| Общая трудоемкость дисциплины | ак.ч. | | | | |
| | зач.ед. | | | | |

* - заполняется в случае реализации программы в заочной форме

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

| Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела (темы) | Вид учебной работы* |
|--|--|---------------------|
| Раздел 1. Цели и задачи психологической службы на предприятии. | Тема 1.1.Цель и задачи деятельности психологической службы на предприятии. | ЛК, СЗ |
| | Тема 1.2.Понятие и структура персонала организации. | ЛК, СЗ |

| Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела (темы) | Вид учебной работы* |
|---|--|---------------------|
| | Тема 1.3.Анализ профессиональной деятельности, описание деятельности, профессиограмма и психограмма. | ЛК, СЗ |
| | Тема 1.4.Кадровая политика. | ЛК, СЗ |
| | Тема 1.5.Место психологической службы в структуре предприятия. | ЛК, СЗ |
| | Тема 1.6.Положение о психологической службе предприятия. | ЛК, СЗ |
| Раздел 2. Корпоративная культура. | Тема 2.1.Понятие корпоративной (организационной) культуры. | ЛК, СЗ |
| | Тема 2.2.Факторы формирования корпоративной культуры | ЛК, СЗ |
| | Тема 2.3.Поддержание и изменение, способы оценки организационной культуры. | ЛК, СЗ |
| | Тема 2.4.Типы организационных культур. | ЛК, СЗ |
| | Тема 2.5.Взаимодействие между культурами. | ЛК, СЗ |
| | Тема 2.6.Управление конфликтами в организации | ЛК, СЗ |
| Раздел 3. Коммуникация в организации. | Тема 3.1.Процесс коммуникации. | ЛК, СЗ |
| | Тема 3.2.Виды коммуникации в организации. | ЛК, СЗ |
| | Тема 3.3.Система организационной коммуникации. | ЛК, СЗ |
| | Тема 3.4.Барьеры на пути эффективной коммуникации | ЛК, СЗ |
| | Тема 3.5.Коммуникационные сети | ЛК, СЗ |
| | Тема 3.6.Формы делового общения на предприятии. | ЛК, СЗ |
| | Тема 3.7.Неформальное общение на предприятии | ЛК, СЗ |
| Раздел 4. Поиск, подбор, расстановка и адаптация персонала. | Тема 4.1.Поиск, подбор, расстановка и адаптация персонала. | ЛК, СЗ |
| | Тема 4.2.Этапы поиска и отбора персонала | ЛК, СЗ |
| | Тема 4.3.Критерии отбора. | ЛК, СЗ |
| | Тема 4.4.Источники поиска кандидатов (внешние и внутренние). | ЛК, СЗ |
| | Тема 4.5.Взаимодействие с кадровыми агентствами. | ЛК, СЗ |
| | Тема 4.6.Отбор кандидатов. | ЛК, СЗ |
| | Тема 4.7.Телефонные интервью | ЛК, СЗ |
| | Тема 4.8.Собеседования с кандидатами на вакантные должности. | ЛК, СЗ |
| | Тема 4.9.Расстановка кадров на предприятии. | ЛК, СЗ |
| | Тема 4.10.Совместимость и сработанность. | ЛК, СЗ |
| | Тема 4.11.Социализация и профориентация на предприятии. | ЛК, СЗ |
| | Тема 4.12.Виды адаптации, этапы процесса адаптации | ЛК, СЗ |
| | Тема 4.13.Методы адаптации персонала. | ЛК, СЗ |
| | Тема 4.14.Критерии оценки успешности | ЛК, СЗ |

| Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела (темы) | Вид учебной работы* |
|--|--|---------------------|
| | адаптации. | |
| Раздел 5. Оценка и развитие персонала. | Тема 5.1.Цели и функции оценки персонала. Критерии оценки. | ЛК, СЗ |
| | Тема 5.2.Критерии оценки. | ЛК, СЗ |
| | Тема 5.3.Анализ деятельности и рабочих мест | ЛК, СЗ |
| | Тема 5.4.Понятие бизнес-процесса. | ЛК, СЗ |
| | Тема 5.5.Основные методы и процедуры оценки персонала. | ЛК, СЗ |
| | Тема 5.6.Рейтинговые и сравнительные методы, оценка достижения целей, оценка по ключевым компетенциям, метод 360 градусов, ассесмент –центр. | ЛК, СЗ |
| | Тема 5.7.Проблемы выбора и внедрения методов оценки. | ЛК, СЗ |
| Раздел 6. Развитие обучение персонала. | Тема 6.1.Цели обучения и развития персонала. | ЛК, СЗ |
| | Тема 6.2.Основные направления профессионального развития. | ЛК, СЗ |
| | Тема 6.3.Формы и методы обучения персонала предприятия. | ЛК, СЗ |
| | Тема 6.4.Оценка потребности в обучении и эффективности обучения. | ЛК, СЗ |
| Раздел 7. Мотивация персонала организации. | Тема 7.1.Мотивы и потребности персонала организации. | ЛК, СЗ |
| | Тема 7.2.Общие представления об основных теориях мотивации | ЛК, СЗ |
| | Тема 7.3.Программы и методы стимулирования труда. | ЛК, СЗ |
| | Тема 7.4.Управление по целям. | ЛК, СЗ |
| Раздел 8. Власть в организации. | Тема 8.1.Феномен власти. | ЛК, СЗ |
| | Тема 8.2.Классификация оснований власти | ЛК, СЗ |
| | Тема 8.3.Власть и контроль | ЛК, СЗ |
| | Тема 8.4.Косвенные методы влияния. | ЛК, СЗ |
| | Тема 8.5.Технические приемы использования власти. | ЛК, СЗ |
| | Тема 8.6.Руководство и лидерство в организации. | ЛК, СЗ |
| | Тема 8.7.Управление лидерством на предприятии. | ЛК, СЗ |
| Раздел 9. Командообразование | Тема 9.1.Понятие команды. | ЛК, СЗ |
| | Тема 9.2.Признаки и принципы командной работы | ЛК, СЗ |
| | Тема 9.3.Комплектование команды. | ЛК, СЗ |
| | Тема 9.4.Использование психодиагностических методов для оптимизации состава команды. | ЛК, СЗ |
| | Тема 9.5.Этапы становления команды: знакомство (углубление знакомства). | ЛК, СЗ |

| Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела (темы) | Вид учебной работы* |
|---------------------------------|---------------------------------------|---------------------|
| | Тема 9.6.Формирование общего видения. | ЛК, СЗ |
| | Тема 9.7.Позиционирование. | ЛК, СЗ |

* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Тип аудитории | Оснащение аудитории | Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости) |
|---------------------|--|--|
| Лекционная | Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций. | Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams) |
| Семинарская | Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций. | Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams) |
| Компьютерный класс | Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве ___шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций. | Комплект специализированной мебели; технические средства, имеется выход в интернет. Программное обеспечение: продукты Microsoft (ОС, пакет офисных приложений, в т.ч. MS Office/ Office 365, Teams) |
| Для самостоятельной | Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для | |

| Тип аудитории | Оснащение аудитории | Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости) |
|--------------------|---|--|
| работы обучающихся | проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС. | |

* - аудитория для самостоятельной работы обучающихся указывается **ОБЯЗАТЕЛЬНО!**

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Коноваленко, М. Ю. Психология управления персоналом : учебник для академического бакалавриата / М. Ю. Коноваленко, А. А. Соломатин. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 369 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8780-5. <https://www.biblio-online.ru/book/45AF080F-26FF-409B-8E14-72B145D5794A>
2. Морозова И. С. , Белогай К. Н. , Отт Т. О. Организационно-методические аспекты становления и развития психологической службы в учреждении: учебное пособие - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2011 - 299с - ISBN: 978-5-8353-1186-6 http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=232381&sr=1

Дополнительная литература:

1. Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Антонова [и др.] ; под ред. Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 370 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8176-6. <https://www./41A163E7-1129-4465-8840-EEB424D8E2BD>
2. Рогожин, М.Ю. Организация управления персоналом предприятия : учебно-практическое пособие / М.Ю. Рогожин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 223 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1577-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253711> (17.09.2018).
3. Хасанова, Г.Б. Психология управления трудовым коллективом : учебное пособие / Г.Б. Хасанова, Р.Р. Исхакова ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2012. - 260 с. : табл. - ISBN 978-5-7882-1334-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258843> (17.09.2018).

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:
 - Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
- ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>
- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>
- реферативная база данных SCOPUS <http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля:*

1. Курс лекций по дисциплине «Психологическая служба на предприятии».
 2. Учебно-методические материалы (презентации, видео-ссылки) по разделам/темам дисциплины «Психологическая служба на предприятии».
- * - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины **в ТУИС!**

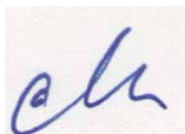
8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Психологическая служба на предприятии» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

РАЗРАБОТЧИКИ:

Доцент, кафедра психологии и педагогики



Михайлова О.Б.

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:
Заведующий кафедрой психологии и педагогики**



Башкин Е.Б.

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

**РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:
Заведующий кафедрой психологии и педагогики**



Башкин Е.Б.

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

