

**Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ»**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

(наименование структурного подразделения (института/факультета/филиала))

НОЦ «Правовые исследования»

(наименование кафедры)

Рекомендована МССН/МО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовые основы охраны труда в организации»

(индекс, наименование дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом)

Рекомендуется для направления подготовки/специальности

40.04.01 Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки (специальности))

Правовое сопровождение бизнеса (бизнес-юрист)

(направленность(и) (профиль (и)/специализация(и))

Магистр

(квалификация)

Очная

(форма(ы) обучения)

Москва

1. Цели и задачи дисциплины:

Целью учебной дисциплины является получение студентами систематизированных сведений об профессиональной деятельности, а также овладение необходимыми общекультурными и профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускникам по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Задачи дисциплины — достижение четкого представления обучающихся: об основных положениях, принципах и понятиях изучаемой дисциплины, о системе нормативно-правового регулирования различных правоотношений возникающих в данной сфере.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО:

Дисциплина «Правовые основы охраны труда в организации» является дисциплиной по выбору обучающегося.

Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (Группы дисциплин)
УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Правовые основы договорной, претензионной и судебной работы	
ОПК-5 - способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	Обеспечение прав потребителей при реализации товаров и оказании услуг Осуществление видов деятельности, требующих обязательного разрешения Правовые основы защиты персональных данных в организации	
ОПК-6 - способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных правонарушений)	Философия права	Организационно-правовые основы бухгалтерского учета

<p>ПК-1 - способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Создание и прекращение деятельности ИП Правовые основы приема, перевода и увольнения различных категорий работников Правовые основы договорной, претензионной и судебной работы Планирование финансово-хозяйственной деятельности юридического лица и ИП Организационно-правовые основы бухгалтерского учета Правовые основы осуществления внешнеэкономической деятельности Актуальные проблемы аренды/покупки недвижимого имущества и работы с ним Правовые основы охраны труда в организации</p>	<p>Теория и практика применения банковского законодательства в предпринимательской деятельности Исполнение решений арбитражных судов и судов общей юрисдикции Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности</p>
<p>ПК-2 - способен осуществлять комплексный правовой анализ юридически значимых ситуаций различной степени сложности с выработкой самостоятельных выводов и практических предложений</p>	<p>Актуальные проблемы правового сопровождения бизнеса Правовые основы договорной, претензионной и судебной работы</p>	

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции
УК-3	УК-3 - способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
ОПК-5	ОПК-5 - способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-6	ОПК-6 - способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных правонарушений)

ПК-1	ПК-1 - способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-2	ПК-2 - способен осуществлять комплексный правовой анализ юридически значимых ситуаций различной степени сложности с выработкой самостоятельных выводов и практических предложений

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

«Правовые основы охраны труда в организации» составляет 4 зачетных единицы, т.е. 144 академических часа для очной ф/о.

Изучение дисциплины заканчивается зачетом с оценкой.

Вид учебной работы	Всего часов
Аудиторные занятия (всего)	36
В том числе:	
Лекции	0
Практические занятия (ПЗ)	36
Самостоятельная работа (СР)	108
Контроль (К)	0
Общая трудоемкость	час
	кредит
	144
	4

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Правовые основы охраны труда

Правовые источники охраны труда: Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, федеральные законы, Указы Президента Российской Федерации; Постановления Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, Конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, акты органов местного самоуправления и локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права. Государственные нормативные требования охраны труда, устанавливающие правила, процедуры и критерии, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, содержащиеся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах об охране труда субъектов Российской Федерации.

Тема 2. Государственные нормативные требования по охране труда

Государственные нормативные требования по охране труда. Порядок разработки, принятия, внедрения нормативных требований. Технические регламенты и изменение всей

системы нормативных актов по безопасности в Российской Федерации. Международные и европейские стандарты и нормы. Национальные и государственные (ГОСТ) стандарты. СанПины (санитарные правила и нормы), СНиПы (строительные нормы и правила), СП (своды правил), ПОТ (правила охраны труда), НПБ (нормы пожарной безопасности), ПБ (правила безопасности), РД (руководящие документы), МУ (методические указания) и другие документы.

Тема 3. Обязанности и ответственность работников и должностных лиц по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка

Трудовые обязанности работников по охране труда. Ответственность работников за невыполнение требований охраны труда (своих трудовых обязанностей). Административная и уголовная ответственность должностных лиц за нарушение или неисполнение требований законодательства о труде и об охране труда.

Тема 4. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда

Обязанности работодателя по соблюдению требований законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, устанавливающих правила, процедуры и критерии, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности. Работодатель и его должностные лица. Руководители, специалисты, исполнители. Распределение функциональных обязанностей работодателя по обеспечению требований охраны труда среди работников - руководителей и специалистов. Служба (специалист) охраны труда организации и ее (его) функции. Организация внутрифирменного (многоступенчатого) контроля. Организация рассмотрения вопросов охраны труда руководителями. Организация целевых комплексных проверок.

Тема 5. Организация системы управления охраной труда

Общие понятия современной теории систем управления (качеством, охраной окружающей среды, охраной труда, промышленной безопасностью). Повышение эффективности производства и сертификация систем управления. Примерная структура и содержание основных документов систем управления охраной труда (СУОТ): Политика организации в сфере охраны труда; Цели и задачи корпоративного управления охраной труда; Идентификация и оценка рисков; Организационные структуры и ответственность персонала; Обучение, осведомленность и компетентность персонала; Взаимосвязи, взаимодействие и информация; Документация и управление документацией; Готовность к действиям в условиях аварийной ситуации; Взаимодействие с подрядчиками. Контроль: мониторинг и измерения основных показателей; Отчетные данные и их анализ; Аудит функционирования СУОТ; Анализ эффективности СУОТ со стороны руководства; Проведение корректирующих мероприятий. Процедуры непрерывного совершенствования деятельности по охране труда.

Тема 6. Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда.

Организация общественного контроля Работники и их доверенные лица. Комитеты (комиссии) по охране труда. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда. Уполномоченные (доверенные) лица работников по охране труда - основная форма участия работников-исполнителей в управлении охраной труда. Организация работы уполномоченных (доверенных лиц) по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов: порядок выбора уполномоченных по охране труда; основные задачи уполномоченных по охране труда; права уполномоченных по охране труда; порядок их взаимодействия с руководителями и специалистами организации. Планирование работ по охране труда. Коллективный договор. Соглашение по охране труда.

Тема 7. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций

Обязанности работодателя по обеспечению обучения работников безопасным

методам и приемам выполнения работ, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте, проверки знаний требований охраны труда. Обязанности работников по прохождению обучения безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте, проверки знаний требований охраны труда. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда рабочих. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов. Виды и содержание инструктажей работников по охране труда. Порядок разработки, согласования и утверждения программ по охране труда. Пропаганда культуры охраны труда в организации.

Тема 8. Документация и отчетность по охране труда

Перечень необходимой документации по охране труда. Руководство по СУОТ. Приказы о распределении обязанностей по охране труда между работниками. Инструкции по охране труда. Списки и перечни по охране труда. Документирование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Документирование результатов многоступенчатого контроля по охране труда. Отчетность и формы отчетных документов по охране труда. Порядок и сроки хранения документов различного типа.

Тема 9. Общие правовые принципы возмещения причиненного вреда

Понятие вреда, возмещения вреда и причинителя вреда в гражданском праве. Третьи лица. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих. Право регресса к лицу, причинившему вред. Объем и характер возмещения вреда, причиненного повреждением здоровья. Материальный и моральный вред. Условия возмещения вреда в гражданском праве. Способ и размер компенсации морального вреда.

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости* , итоговой аттестации***
	Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				
		Л	ЛР	ПЗ		
Тема 1. Правовые основы охраны труда				4	12	
Тема 2. Государственные нормативные требования по охране труда				4	12	
Тема 3. Обязанности и ответственность работников и должностных лиц по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка				4	12	

Тема 4. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда				4		12	
Тема 5. Организация системы управления охраной труда				4		12	
Тема 6. Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда. Организация общественного контроля				4		12	
Тема 7. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций				4		12	
Тема 8. Документация и отчетность по охране труда				4		12	
Тема 9. Общие правовые принципы возмещения причиненного вреда				4		12	
Итоговая аттестация							<i>Зачет с оценкой</i>
Всего:	108			36		108	

6. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
-------	----------------------	---	---------------------

1	Тема 1. Правовые основы охраны труда	<p>1. Правовые источники охраны труда.</p> <p>2. Государственные нормативные требования охраны труда, устанавливающие правила, процедуры и критерии, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, содержащиеся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах об охране труда субъектов Российской Федерации.</p>	4
2	Тема 2. Государственные нормативные требования по охране труда	<p>1. Государственные нормативные требования по охране труда.</p> <p>2. Порядок разработки, принятия, внедрения нормативных требований.</p> <p>3. Технические регламенты и изменение всей системы нормативных актов по безопасности в Российской Федерации.</p> <p>4. Международные и европейские стандарты и нормы.</p> <p>5. Национальные и государственные (ГОСТ) стандарты.</p> <p>6. СанПины (санитарные правила и нормы), СНиПы (строительные нормы и правила), СП (своды правил), ПОТ (правила охраны труда), НПБ (нормы пожарной безопасности), ПБ (правила безопасности), РД (руководящие документы), МУ (методические указания) и другие документы.</p>	4
3	Тема 3. Обязанности и ответственность работников и должностных лиц по соблюдению требований охраны труда и трудового распорядка	<p>1. Трудовые обязанности работников по охране труда.</p> <p>2. Ответственность работников за невыполнение требований охраны труда (своих трудовых обязанностей).</p> <p>3. Административная и уголовная ответственность должностных лиц за нарушение или неисполнение требований законодательства о труде и об охране труда.</p>	4

4	Тема 4. Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работодатель и его должностные лица. 2. Руководители, специалисты, исполнители. 3. Распределение функциональных обязанностей работодателя по обеспечению требований охраны труда среди работников - руководителей и специалистов. 4. Служба (специалист) охраны труда организации и ее (его) функции. 	4
5	Тема 5. Организация системы управления охраной труда	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общие понятия современной теории систем управления (качеством, охраной окружающей среды, охраной труда, промышленной безопасностью). 2. Повышение эффективности производства и сертификация систем управления. 3. Примерная структура и содержание основных документов систем управления охраной труда. 	4
6	Тема 6. Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда. Организация общественного контроля	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация общественного контроля. 2. Работники и их доверенные лица. 3. Комитеты (комиссии) по охране труда. 4. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда. 5. Уполномоченные (доверенные) лица работников по охране труда - основная форма участия работников-исполнителей в управлении охраной труда. 	4
	Тема 7. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обязанности работодателя по обеспечению обучения работников. 2. Обязанности работников по прохождению обучения. 3. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда рабочих. 4. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов. 	4

	<p>Тема 8. Документация и отчетность по охране труда</p>	<p>1. Перечень необходимой документации по охране труда. 2. Приказы о распределении обязанностей по охране труда между работниками. 3. Инструкции по охране труда. 4. Списки и перечни по охране труда. 5. Документирование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p>	<p>4</p>
	<p>Тема 9. Общие правовые принципы возмещения причиненного вреда</p>	<p>1. Понятие вреда, возмещения вреда и причинителя вреда в гражданском праве. 2. Третьи лица. 3. Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником. 4. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.</p>	<p>4</p>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, а также помещения для самостоятельной работы. Мультимедийный проектор, экран, аудиосистема, ноутбук.

8. Информационное обеспечение дисциплины

1. www.biblio-online.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] Юрайт;
2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
3. <https://e.lanbook.com> - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека elibrary.ru.
5. <https://cyberleninka.ru> - Научная электронная библиотека Киберленинка
6. Справочно-правовая система «Консультант».
7. Электронный периодический справочник «Гарант».

9. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. Белов, В.А. Договор аренды: научно-познавательный очерк / В.А. Белов. – Москва : Статут, 2018. – 160 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497163>
2. Сборник задач по бухгалтерскому учету имущества и источников его формирования : сборник задач и упражнений : [12+] / Г.В. Горбунова, А.В. Бурунова, А.И. Курбетьева, Э.М. Фахреева ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018. – 137 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494929>

Дополнительная литература.

3. Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 3 : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2020. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12635-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447908>

4. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13591-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469912>

5. Иванов Г. С. Охрана труда: от античности к современности // Вестник евразийской науки. 2016. №3 (34). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/ohrana-truda-ot-antichnosti-k-sovremennosti>

6. Пыталев А.В., Дорофеева Л.Н. Рекомендации по организации работы в области охраны труда работодателю, численность работников которого не превышает 50 человек // Вестник сельского развития и социальной политики. 2016. №4 (12). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/rekomendatsii-po-organizatsii-raboty-v-oblasti-ohrany-truda-rabotodateliyu-chislennost-rabotnikov-kotorogo-ne-prevyshaet-50-chelovek>

7. Солопова, В. А. Охрана труда на предприятии : учебное пособие / В. А. Солопова ; Оренбургский государственный университет. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. — 126 с. : табл., ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481813> — библиогр. в кн. — ISBN 978-5-7410-1686-2. — Текст : электронный.

8. Стасева Е. В., Квиткина М. В. Исследование подходов к оценке и управлению рисками в организации охраны труда // Молодой исследователь Дона. 2017. №5 (8). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/issledovanie-podhodov-k-otsenke-i-upravleniyu-riskami-v-organizatsii-ohrany-truda>

9. Стасева Е. В., Квиткина М. В. Исследование подходов к оценке и управлению рисками в организации охраны труда // Молодой исследователь Дона. 2017. №5 (8). URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/issledovanie-podhodov-k-otsenke-i-upravleniyu-riskami-v-organizatsii-ohrany-truda>

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

1. Иванова, Е. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / Е. В. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07947-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468454>

2. Потапенко А. А. Предпринимательское право. Краткий курс : учебное пособие / А.А. Потапенко. - М. : Проспект, 2018. - 144 с. - ISBN 978-5-392-26413-1 : 120.00.

3. Предпринимательское право. Правовое сопровождение бизнеса : учебник для магистров / И.В. Ершова, Р.Н. Аганина, А.Н. Беседин [и др.]; Отв. ред. И.В.Ершова. - Электронные текстовые данные. - М. : Проспект, 2018, 2019. - 848 с. - ISBN 978-5-392-28623-2. - ISBN 978-5-392-30131-7 : 1300.00.

4. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02373-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471168>

5. Шаблова, Е. Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права : учебное пособие для вузов / Е. Г. Шаблова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 93 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05637-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473817>

6. Шашкова, А. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / А. В. Шашкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01005-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470721>

Нормативные правовые документы.

1. Конституция Российской Федерации. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1).- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
3. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
4. Федеральный закон от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
5. Федеральный закон от 03.12.2011г. №308-ФЗ «О хозяйственных партнерствах».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
6. Федеральный закон от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
7. Федеральный закон от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
8. Федеральный закон от 21.07.1997 №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
9. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
10. Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
11. Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
12. Федеральный закон от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
13. Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
14. Федеральный закон от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
15. Федеральный закон от 04.05.2011 №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
16. Федеральный закон от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
17. Федеральный закон от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества». –[Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
18. Федеральный закон от 08.08.2001 №134-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)». –[Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
19. Закон РСФСР от 26.06.1991 №1488-1 «Об инвестиционной деятельности в РСФСР» – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
20. Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
21. Федеральный закон от 30.12.2008 №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа – крайне важный элемент подготовки студентов в процессе обучения. Получить всесторонние знания, ограничиваясь при этом только прослушиванием лекций и посещением семинарских занятий, невозможно. Самостоятельная работа

обучающегося, в том числе под руководством преподавателя, предполагает самостоятельность и инициативу в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, зачетам, экзаменам.

Кроме того, понятийный аппарат курса разнообразен, объемен, что требует специальной работы для их усвоения. Важным условием успешной самостоятельной работы студентов являются консультации преподавателя и тщательная подготовка к практическим занятиям. Цель самостоятельной работы студента по изучению учебного материала – формирование навыков самостоятельного отбора и изучения учебной литературы, интернет-источников, материалов периодических изданий, их анализа и осмысления. В результате этой работы студенты должны научиться понимать логику научного исследования, критически анализировать существующие в научной литературе точки зрения и на этой основе формировать собственную позицию по рассматриваемому вопросу.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что та или иная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми курсами. Более того, именно синтез полученных ранее знаний и текущего материала по курсу делает подготовку результативной и всесторонней.

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументированно их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал;
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных экономических категорий, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала. При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития.

Методические рекомендации по подготовке к текущей форме контроля (контрольная работа) и промежуточной аттестации (экзамен)

При подготовке к аттестации нужно изучить определения всех понятий и теоретические подходы до состояния понимания материала по всем изученным темам, а также в дополнение к изучению конспектов лекций, учебных пособий и слайдов, необходимо пользоваться основной и дополнительной учебной литературой, рекомендованной к настоящей программе, а также изучить нормативную базу.

Формулируйте ответ с точки зрения применения различных методов анализа данных. Необходимо дать аргументированный ответ, подтверждающий уровень освоения компетенции.

Самостоятельная работа студента при подготовке к текущей форме контроля (контрольная работа) и промежуточной аттестации (зачет)

Успешное изучение дисциплины требует посещения лекций, активной работы на семинарах и самостоятельно, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Во время лекции слушатель должен вести краткий конспект. Работа с конспектом лекций предполагает просмотр конспекта в тот же день после занятий. При этом необходимо пометить материалы конспекта, которые вызывают затруднения для понимания. При этом

слушатель должен стараться найти ответы на затруднительные вопросы, используя рекомендуемую литературу. Если ему самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации или ближайшей лекции. Слушателю необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Самостоятельная работа слушателя по дисциплине играет важную роль в ходе всего учебного процесса. Методические материалы и рекомендации готовятся преподавателем и выдаются слушателю.

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины (оценочные материалы), включающие в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС РУДН.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН.

Разработчик:

Старший преподаватель НОЦ «Правовые исследования»

Майстрович Е.В.

Директор НОЦ «Правовые исследования»



Галушкин А.А.