

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ястребов Олег Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 03.06.2023 12:08:59  
Уникальный программный ключ:  
ca953a0120d891083f939673078ef1a989dae18a

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов имени  
Патриса Лумумбы»**

**Юридический институт**

---

(наименование основного учебного подразделения (ОУП)-разработчика ОП ВО)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Профессиональная этика**

---

(наименование дисциплины/модуля)

**Рекомендована МССН для направления подготовки/специальности:**

40.03.01 Юриспруденция

---

(код и наименование направления подготовки/специальности)

**Освоение дисциплины ведется в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОП ВО):**

Юриспруденция. Международное право

---

(наименование (профиль/специализация) ОП ВО)

**2023 г.**

## 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Профессиональная этика» является формирование у студентов ценностного отношения к миру, знание основных вех исторического развития морали, содержания и социальных функций этических категорий, использование этических знаний в практической сфере.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Профессиональная этика» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

*Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)*

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.
		УК-3.2. Учитывает в своей деятельности особенности поведения групп людей, с которыми взаимодействует, в зависимости от поставленной цели
		УК-3.3. Анализирует возможные последствия собственных действий и планирует их для достижения заданного результата с учетом исполняемой в команде роли
		УК-3.4. Осуществляет конструктивное взаимодействие с другими членами команды, в т.ч. путем обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды
		УК-3.5. Аргументирует свою точку зрения относительно использования идей других членов команды для достижения поставленной цели
УК-5.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
		УК-5.2. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям

		<p>УК-5.3. Учитывает при социальном и профессиональном взаимодействии историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения</p>
		<p>УК-5.4. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Вырабатывает и использует инструменты и методы управления и контроля временем при выполнении конкретных задач, проектов, целей</p>
		<p>УК-6.2. Анализирует основные возможности и инструменты непрерывного образования применительно к собственным интересам и потребностям с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p>
		<p>УК-6.3. Определяет задачи саморазвития, цели и приоритеты профессионального роста</p>
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на	<p>УК-12.1. Способе искать нужные источники информации и сведения, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников сведениями с целью эффективного использования полученной информации для решения поставленных задач</p>
		<p>УК-12.2. Способен проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации и сведений</p>

	основании поступающих информации и данных	
ОПК-7	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина
		ОПК-7.2. Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне
		ОПК-7.3. Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов
ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
		ОПК-8.2. Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности
		ОПК-8.3. Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к обязательной части блока Б1 ОП ВО.

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Профессиональная этика».

*Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины*

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-3	Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	-	Общая психология Основы социального государства Soft skills в юридической практике Government Relations и лоббизм: теория и практика влияния на решения органов власти Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5	Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	История России	Философия Основы риторики и коммуникации История государства и права зарубежных стран История государства и права России Философия Гражданское и торговое право зарубежных стран Comparative Civil Procedure / Гражданский процесс зарубежных стран Трудовое право зарубежных стран Эволюция институтов права и государства (XX - XXI вв.) История международных отношений Рассмотрение споров в различных правовых системах Составление внешнеэкономических контрактов История правовых и политических учений Учебная практика Государственный экзамен "Теория государства и права"

УК-6	Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Основы экономики и менеджмента	История государства и права зарубежных стран История государства и права России Информационные технологии в юридической деятельности Вариативная компонента Профессиональная этика Soft skills в юридической практике Эволюция институтов права и государства (XX - XXI вв.) История правовых и политических учений Government Relations и лоббизм: теория и практика влияния на решения органов власти Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-12	Способен: искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на	Основы экономики и менеджмента	Теория государства и права Информатика Основы риторики и коммуникации Междисциплинарная курсовая работа Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Технологии и практика программирования на языке Python для гуманитарных специальностей

	основании поступающих информации и данных		
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	-	Теория государства и права Административное право Уголовное право Уголовный процесс Гражданский процесс Арбитражный процесс Судоустройство Правоохранительная деятельность Административная юстиция Учебная практика Производственная практика (следственно-прокурорская) Производственная практика (судебная) Государственный экзамен "Теория государства и права"
ОПК-8	Способность целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	-	Информационные технологии в юридической деятельности Административное право Конституционное право Гражданское право Гражданский процесс Финансовое право Криминалистика Арбитражный процесс Трудовое право Международное частное право Предпринимательское право Право социального обеспечения Информатика Судоустройство Административное право зарубежных стран Гражданское и торговое право зарубежных стран Уголовное право зарубежных стран Уголовный процесс зарубежных стран

			Финансовое право зарубежных стран Comparative Civil Procedure / Гражданский процесс зарубежных стран Административная юстиция Трудовое право зарубежных стран Вариативная компонента Учебная практика Производственная практика (следственно- прокурорская) Производственная практика (судебная) Преддипломная практика Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Экологическое право Земельное право Финансовое право
--	--	--	--

\* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Профессиональная этика» составляет 2 зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	72	72	-	-	-
Лекции (ЛК)	18	18			
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	18	18			
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	29	29			
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	9	9			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>		
	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		



Таблица 4.2. Виды учебной работы по периодам освоения ОП ВО для **ОЧНО-ЗАОЧНОЙ** формы обучения

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, ак.ч.	12	12	-	-	-
Лекции (ЛК)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Практические/семинарские занятия (СЗ)	12	12			
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	42	42			
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	18	18			
Общая трудоемкость дисциплины	72	72	72		
	2	2	2		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)	Вид учебной работы*
Раздел 1. Предмет этики	Этика как учение о морали. Предмет, функции и гуманистическое значение этики. Этика как часть духовной жизни общества	ЛК СЗ
Раздел 2. Моральные ценности человека в основных категориях этики	Добро и зло, долг и совесть. Свобода и ответственность, добродетель и порок, страдание и сострадание, честь и достоинство, смысл жизни и счастье, смерть и бессмертие, любовь и дружба. Профессиональные долг, честь и достоинство, совесть и справедливость – основа нравственных отношений в сфере юриспруденции	ЛК СЗ
Раздел 3. Мораль в системе социальной регуляции	Мораль и право. Нравственное измерение права. Общее и различное в морали и праве. Повышение моральной ценности права. Мораль и политика. Возрастание доминирующей роли морали в политике в условиях демократического общества. Мораль и искусство. Этическое измерение искусства	ЛК СЗ

<p>Раздел 4. История этических учений</p>	<p>Великие моралисты: нравственные учения Конфуция, Будды, Моисея, Иисуса Христа, Мухаммеда. История античной этической мысли: этика Платона, Аристотеля. Этическая мысль Средневековья, Возрождения. Этика Н. Макиавелли. Этическая мысль Нового времени. Категорический императив И. Канта. Этическая мысль 19 века: этика Л.Н. Толстого и Ф.М. Достоевского</p>	<p>ЛК СЗ</p>
<p>Раздел 5. Значение профессиональной этики в современном обществе</p>	<p>Профессиональная этика в системе этического знания. Важнейшие задачи профессиональной этики. Возрастание значимости профессиональной этики в различных областях деятельности человека</p>	
<p>Раздел 6. Этика и культура общения</p>	<p>Понятие и сущность культуры общения. Культура речевого общения. Понятие и структура нравственной культуры. Этика делового общения. Служебный этикет. Понятие этики делового общения. Формы этики делового общения. Деловое общение в экстремальных условиях. Служебный этикет и такт</p>	<p>ЛК СЗ</p>
<p>Раздел 7. Актуальные проблемы профессиональной этики в различных сферах трудовой деятельности человека</p>	<p>Актуальные проблемы биоэтики, профессиональной этики педагога, профессиональной этики социолога, профессиональной этики журналиста, этики бизнеса, профессиональной этики политолога, профессиональной этики дипломата</p>	<p>ЛК СЗ</p>

<p>Раздел 8. Особенности профессии юриста и ее нравственное значение. Профессиональная этика адвоката, следователя, прокурора, судьи, нотариуса</p>	<p>Профессиональный долг и назначение профессии адвоката. Проблема соотношения цели и средств в сфере юриспруденции. Общие нравственные требования к деятельности следователя. Этика производства следственных действий. Нравственные требования к деятельности судебной власти. Значение Кодекса судейской этики. Специфика судебной этики. Нравственно-психологические качества прокурора. Профессиональный долг прокурора: нравственный смысл и содержание. Нравственная составляющая нотариальной деятельности. Проблема профессиональной нравственной деформации сотрудников сферы правопорядка и ее профилактики</p>	<p>ЛК СЗ</p>
<p>Раздел 9. Профессиональная этика и научно-технический прогресс. Глобальные проблемы профессиональной этики</p>	<p>Профессиональная этика и экологическая проблематика. Экологический императив. Этика и информационные технологии.</p>	<p>ЛК СЗ</p>

\* - заполняется только по **ОЧНОЙ** форме обучения: ЛК – лекции; ЛР – лабораторные работы; СЗ – семинарские занятия.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 6.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип аудитории	Оснащение аудитории	Специализированное учебное/лабораторное оборудование, ПО и материалы для освоения дисциплины (при необходимости)
Лекционная	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная комплектом специализированной мебели; доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства: Моноблок Мультимедийный Проектор Экран для проектора Доска маркерная Wi-fi
Семинарская	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная комплектом специализированной мебели и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства: Моноблок Мультимедийный Проектор Экран для проектора Доска маркерная Wi-fi
Компьютерный класс	Компьютерный класс для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная персональными компьютерами (в количестве 28 шт.), доской (экраном) и техническими средствами мультимедиа презентаций.	Комплект специализированной мебели; технические средства: Моноблоки Мультимедийный Проектор Экран для проектора Интерактивная доска Wi-fi
Для самостоятельной работы обучающихся	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (может использоваться для проведения семинарских занятий и консультаций), оснащенная комплектом специализированной мебели и компьютерами с доступом в ЭИОС.	Комплект специализированной мебели; технические средства: Моноблоки Wi-fi

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Основная литература:*

1. Сорокотягин И.Н. Профессиональная этика юриста: Учебник для академического бакалавриата / И.Н. Сорокотягин, А.Г. Маслеев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 328 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-3992-7 : 349.03.
2. Кобликов А. С. Юридическая этика: Учебник для вузов / А.С. Кобликов, А.С. Кобликов. - 3-е изд., изм. - М. : Норма, 2007. - 176 с. - ISBN 5-89123-916-7 : 0.00.
3. Цвык В. А. Профессиональная этика: основы общей теории [Текст/электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие / В.А. Цвык. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2017. - 40 с. - ISBN 978-5-209-08046-6 : 80.11.
4. Этика: Учебник для бакалавров / А.Г. Гаджикурбанов; Под ред. А.А.Гусейнова. - М. : Юрайт, 2013. - 569 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - ISBN 978-5-9916-2385-8 : 1060.00.

### *Дополнительная литература:*

1. Дубко Е.Л. Политическая этика : Учебник для вузов / Е.Л. Дубко. - М. : Академический проект : Трикста, 2005. - 720 с. : ил. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-8291-0614-0 : 320.00.
2. Гусейнов А.А. Этика: Учебник для студентов вузов / А.А. Гусейнов, Р.Г. Апресян. - М.: Гардарики, 2002, 2000. - 472 с. : ил. - ISBN 5-8297-0012-3 : 80.10.

### *Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:*

1. ЭБС РУДН и сторонние ЭБС, к которым студенты университета имеют доступ на основании заключенных договоров:

- Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН  
<http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

- ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>

- ЭБС «Консультант студента» [www.studentlibrary.ru](http://www.studentlibrary.ru)

- ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>

- ЭБС «Троицкий мост»

2. Базы данных и поисковые системы:

- электронный фонд правовой и нормативно-технической документации  
<http://docs.cntd.ru/>

- поисковая система Яндекс <https://www.yandex.ru/>  
- поисковая система Google <https://www.google.ru/>  
- реферативная база данных SCOPUS  
<http://www.elsevierscience.ru/products/scopus/>

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины/модуля\*:*

1. Курс лекций по дисциплине «Профессиональная этика».
2. Методические указания по выполнению и оформлению контрольной и самостоятельной работы по дисциплине «Профессиональная этика»

\* - все учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся размещаются в соответствии с действующим порядком на странице дисциплины в ТУИС.

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Оценочные материалы и балльно-рейтинговая система\* оценивания уровня сформированности компетенций (части компетенций) по итогам освоения дисциплины «Профессиональная этика» представлены в Приложении к настоящей Рабочей программе дисциплины.

\* - ОМ и БРС формируются на основании требований соответствующего локального нормативного акта РУДН.

### **РАЗРАБОТЧИКИ:**

Старший преподаватель кафедры  
этики ФГСН



А.А. Косорукова

### **РУКОВОДИТЕЛЬ БУП:**

Заведующий кафедрой этики  
ФГСН, профессор



В.А. Цвык

Наименование БУП

Подпись

Фамилия И.О.

### **РУКОВОДИТЕЛЬ ОП ВО:**

Заведующий кафедрой  
административного и  
финансового права



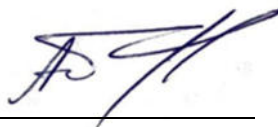
О.А. Ястребов

Должность, БУП

Подпись

Фамилия И.О.

Заведующий кафедрой  
международного права



А.Х. Абашидзе

---

Должность, БУП

---

Подпись

---

Фамилия И.О.