

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования «Российский университет дружбы народов»

ФАКУЛЬТЕТ ГУМАНИТАРНЫХ И СОЦИАЛЬНЫХ НАУК

Рекомендовано МСЧН

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Наименование дисциплины:** *ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА*

**Рекомендуется для направления подготовки/специальности:**

**40.03.01 «Юриспруденция»**

**Направленность программы (профиль):**

**«Юриспруденция», «Международное право»**

### 1. Цели и задачи дисциплины:

Формирование у студентов ценностного отношения к миру, знание основных вех исторического развития морали, содержания и социальных функций этических категорий, использование этических знаний в практической сфере.

### 2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к *вариативной компоненте*, 1 семестра (модуля) учебного плана.

В таблице №1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций дисциплины в соответствии с матрицей компетенций ОП ВО.

Таблица № 1

### Предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций

№ п/п	Шифр и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
1	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		Основы риторики и коммуникации Основы экономики и менеджмента Право социального обеспечения
2	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;		История государства и права зарубежных стран История государства и права России Философия
3.	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Основы экономики и менеджмента	История государства и права зарубежных стран История государства и права России Информационные технологии в юридической деятельности Математика и информатика
4.	УК-12 Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью	Основы экономики и менеджмента Теория государства и права	Информационные технологии в юридической деятельности Основы риторики и коммуникации Математика и информатика

	<p>алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных</p>		
5.	<p>ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</p>	<p>Теория государства и права</p>	<p>Философия Административное право Уголовное право Гражданский процесс Уголовный процесс Арбитражный процесс Налоговое право Правоохранительная деятельность Судоустройство</p>
6.	<p>ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности</p>	<p>Основы экономики и менеджмента</p>	<p>История государства и права зарубежных стран История государства и права России Информационные технологии в юридической деятельности Основы риторики и коммуникации Административное право Конституционное право Гражданское право Уголовное право Экологическое право Земельное право Гражданский процесс Уголовный процесс Финансовое право Криминалистика Международное право Арбитражный процесс Трудовое право</p>

			Международное частное право Налоговое право Предпринимательское право Право социального обеспечения Математика и информатика Судоустройство
--	--	--	--

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- Способность воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекста (УК-5);
- Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- Способность искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных (УК -12);
- Способность соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения (ОПК-7);
- Способность целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы (ОПК-8).

**В результате изучения дисциплины студент должен:**

**Знать:** Основные этические понятия и категории; содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности; возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; сущность профессиональной нравственной деформации и пути ее предупреждения и преодоления; понятие этикета, его роль в жизни общества, особенности этикета юриста, его основные нормы и функции.

**Уметь:** оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этических позиций, применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях.

**Владеть:** навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали, навыками поведения в коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами этикета.

**4. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

№	Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
			1			
<b>1</b>	<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
	В том числе:	-	-	-	-	
1.1	Лекции	18	18			
1.2	Прочие занятия					
1.2.1	Практические занятия (ПЗ)					
1.2.2	Семинары (С)	18	18			

1.2.3	<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>					
	<i>Из них в интерактивной форме (ИФ)</i>	4	4			
<b>2.</b>	<b>Самостоятельная работа студентов (всего)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
	В том числе:	-	-	-	-	-
2.1	Курсовой проект (работа)					
2.2	Расчетно-графические работы					
2.3	Реферат					
2.4	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	4	4			
	<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	32	32			
<b>3.</b>	<b>Общая трудоемкость (ак. часов)</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			
	<i>Общая трудоемкость (зачётных единиц)</i>	2	2			

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)
1.	Предмет этики.	<i>ДЕ-1. Предмет, функции и гуманистическое значение этики. ДЕ-4. Понятие и структура нравственной культуры.</i>
2.	Моральные ценности человека в основных категориях этики.	<i>ДЕ-3. Профессиональные долг, честь и достоинство, совесть и справедливость – основа нравственных отношений в сфере юриспруденции.</i>
3.	Мораль в системе социальной регуляции.	<i>ДЕ-2. Нравственное измерение права.</i>
4.	История этических учений.	<i>ДЕ-1. Предмет, функции и гуманистическое значение этики.</i>
5.	Этика и культура общения.	<i>ДЕ-4. Понятие и структура нравственной культуры. ДЕ-5. Формы этики делового общения. ДЕ-6. Служебный этикет и такт.</i>
6.	История этических установок в сфере юриспруденции.	<i>ДЕ-3. Профессиональные долг, честь и достоинство, совесть и справедливость – основа нравственных отношений в сфере юриспруденции.</i>
7.	Значение профессиональной этики в современном обществе.	<i>ДЕ-8. Генезис профессиональной этики.</i>
8.	Актуальные проблемы профессиональной этики в различных сферах трудовой деятельности человека	<i>ДЕ-6. Служебный этикет и такт. ДЕ-7. Профессиональная этика как вид трудовой морали общества.</i>
9.	Особенности профессии юриста и ее нравственное значение. Профессиональная этика адвоката, следователя, прокурора, судьи, нотариуса	<i>ДЕ-9. Особенности профессии юриста и ее нравственное значение. ДЕ-10. История формирования современного международного права и его нравственной ориентации. ДЕ-11. Нравственная характеристика методов органов правоохраны.</i>

		<p>ДЕ-12. Нравственные конфликты в правоохранительной деятельности.</p> <p>ДЕ-13. Проблема соотношения цели и средств в сфере юриспруденции.</p> <p>ДЕ-14. Профессиональная нравственная деформация сотрудника и ее профилактика.</p> <p>ДЕ-15. Профессиональный долг и назначение профессии адвоката.</p> <p>ДЕ-16. Модели профессионально-этического поведения следователя.</p> <p>ДЕ-17. Нравственные требования к деятельности судебной власти.</p> <p>ДЕ-18. Профессиональный долг прокурора: нравственный смысл и содержание.</p> <p>ДЕ-19. Значение кодекса профессиональной этики.</p>
--	--	--

*Дидактические единицы:*

ДЕ-1. Предмет, функции и гуманистическое значение этики.

ДЕ-2. Нравственное измерение права.

ДЕ-3. Профессиональные долг, честь и достоинство, совесть и справедливость – основа нравственных отношений в сфере юриспруденции.

ДЕ-4. Понятие и структура нравственной культуры.

ДЕ-5. Формы этики делового общения.

ДЕ-6. Служебный этикет и такт.

ДЕ-7. Профессиональная этика как вид трудовой морали общества.

ДЕ-8. Генезис профессиональной этики.

ДЕ-9. Особенности профессии юриста и ее нравственное значение.

ДЕ-10. История формирования современного международного права и его нравственной ориентации.

ДЕ-11. Нравственная характеристика методов органов правоохраны.

ДЕ-12. Нравственные конфликты в правоохранительной деятельности.

ДЕ-13. Проблема соотношения цели и средств в сфере юриспруденции.

ДЕ-14. Профессиональная нравственная деформация сотрудника и ее профилактика.

ДЕ-15. Профессиональный долг и назначение профессии адвоката.

ДЕ-16. Модели профессионально-этического поведения следователя.

ДЕ-17. Нравственные требования к деятельности судебной власти.

ДЕ-18. Профессиональный долг прокурора: нравственный смысл и содержание.

ДЕ-19. Значение кодекса профессиональной этики.

## 5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины Темы дисциплин	Лекц.	Практические занятия и лабораторные работы			СРС	Всего час.
			ПЗ/С	ЛР	Из них в ИФ		
1.	Предмет этики.	2	2			4	8
2.	Моральные ценности человека в основных категориях этики.	2	2			4	8
3.	Мораль в системе социальной регуляции.	2	2			4	8

4.	История этических учений.	2	2			4	8
5.	Этика и культура общения.	2	2			4	8
6.	История этических установок в сфере юриспруденции.	2	2			4	8
7.	Значение профессиональной этики в современном обществе	2	2			4	8
8.	Актуальные проблемы профессиональной этики в различных сферах трудовой деятельности человека.	2	2			4	8
9.	Особенности профессии юриста и ее нравственное значение. Профессиональная этика адвоката, следователя, прокурора, судьи, нотариуса.	2	2			4	8

#### 5.4. Описание интерактивных занятий

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тема интерактивного занятия	Вид занятия	Трудоёмкость (час)
1	4.	История этических учений.	Case study	2
2	10.	Особенности профессии юриста и ее нравственное значение. Профессиональная этика адвоката, следователя, прокурора, судьи, нотариуса.	Круглый стол	2

#### 6. Лабораторный практикум - отсутствует

#### 7. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоёмкость (час.)
1.	1.	Предмет этики.	2
2.	2.	Моральные ценности человека в основных категориях этики.	2
3.	3.	Мораль в системе социальной регуляции.	2
4.	4.	История этических учений.	2
5.	5.	Этика и культура общения.	2
6.	6.	История этических установок в сфере юриспруденции.	2
7.	7.	Значение профессиональной этики в современном обществе	2
8.	8.	Актуальные проблемы профессиональной этики в различных сферах трудовой деятельности человека.	2
9.	9.	Особенности профессии юриста и ее нравственное значение. Профессиональная этика адвоката, следователя, прокурора, судьи, нотариуса.	2

#### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Учебная аудитория, читальный зал, портал [web-local.rudn.ru](http://web-local.rudn.ru) (<http://web-local.rudn.ru/web-local/prep/rj/?id=1813>).

## **9. Информационное обеспечение дисциплины:**

### **а) программное обеспечение:**

ПК, тестовая система Mentor, система ТУИС;

портал РУДН – страница преподавателя: <http://web-local.rudn.ru/web-local/prep/rj/?id=2771>

### **б) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

Название курса	Описание ресурса	Адрес доступа
Этические аспекты мирового искусства	ЭБС РУДН	<a href="http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web">http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web</a>
	Библиотека Гумера	<a href="http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php">http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php</a>
	Порталы для образования и научно-исследовательской деятельности	<a href="http://lib.rudn.ru/9">http://lib.rudn.ru/9</a>

## **10. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:**

### **дисциплины:**

#### **а) основная литература:**

1. Сорокотягин И.Н. Профессиональная этика юриста: Учебник для академического бакалавриата / И.Н. Сорокотягин, А.Г. Маслеев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2015. - 328 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-3992-7 : 349.03.
2. Кобликов А. С. Юридическая этика: Учебник для вузов / А.С. Кобликов, А.С. Кобликов. - 3-е изд., изм. - М. : Норма, 2007. - 176 с. - ISBN 5-89123-916-7 : 0.00.
3. Цвык В. А. Профессиональная этика: основы общей теории [Текст/электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие / В.А. Цвык. - Электронные текстовые данные. - М. : Изд-во РУДН, 2017. - 40 с. - ISBN 978-5-209-08046-6 : 80.11.
4. Этика: Учебник для бакалавров / А.Г. Гаджикурбанов; Под ред. А.А.Гусейнова. - М. : Юрайт, 2013. - 569 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - ISBN 978-5-9916-2385-8 : 1060.00.

#### **б) дополнительная литература:**

1. Дубко Е.Л. Политическая этика : Учебник для вузов / Е.Л. Дубко. - М. : Академический проект : Трикта, 2005. - 720 с. : ил. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-8291-0614-0 : 320.00.
2. Гусейнов А.А. Этика: Учебник для студентов вузов / А.А. Гусейнов, Р.Г. Апресян. - М.: Гардарики, 2002, 2000. - 472 с. : ил. - ISBN 5-8297-0012-3 : 80.10.

## **11. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины (модуля)**

### **1. Правила выполнения письменных работ (научных сообщений (докладов), рубежной аттестации и итоговой работы)**

1. Список тем научных сообщений (докладов) предлагается студентам в начале учебного года. Студент вправе выбрать тему из данного списка или предложить свою (согласовав с преподавателем). Требования к набранным на компьютере



научным сообщениям (докладам): двойной интервал, кегль –14, цитирование и сноски в соответствии с принятыми стандартами, тщательная выверенность грамматики, орфографии и синтаксиса. Текст научного сообщения должен быть в пределах от 3 до 5 страниц.

2. Научное сообщение не должно быть ни в коем случае реферативного, описательного характера, большое место в нем должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно выявить их аналитические способности. То же касается и устного выступления на семинарских занятиях, который должен представлять собой не пересказ чужих мыслей, а попытку самостоятельного анализа и концептуализации определенной, конкретной темы определяемой заданием в подготовке к семинарскому занятию.
3. Рубежная аттестация проводится с тем, чтобы проверить усвоение студентами материала курса, рекомендуемой преподавателем литературы, их умение успешно анализировать и понимать материал, предложенный их вниманию, а также, применять полученные знания на практике. Поэтому в рубежную аттестацию включены как вопросы, проверяющие собственно степень знакомства и понимания студентами текстов, основных понятий теории и истории этики и биоэтики, так и более свободные, творческие задания, рассчитанные на выявление и развитие аналитических способностей студента.
4. Итоговая письменная работа проводится как правило на последнем занятии. Вопросы по итоговой работе отражают весь пройденный материал курса, в том числе и самостоятельную работу студента.
5. Самостоятельная работа - чтение рекомендованной литературы (обязательной и дополнительной), подготовка к устным выступлениям, подготовка к письменным контрольным работам (рубежным, итоговым испытаниям), написание рефератов, эссе, а также иные виды работы, необходимые для выполнения учебной программы.

### **Методика работы с материалом по теме научного сообщения**

1. Необходимо внимательно прочесть материал, понять все нюансы содержания, разобраться в освещаемом вопросе, и если необходимо: 1) пополнить свои знания по дополнительным источникам (справочникам, энциклопедическим словарям); и/или 2) проконсультироваться с преподавателем.
2. Затем следует составить тезисный план материала (источника), выделить главную мысль каждого пункта и сформулировать важнейшие доказательства тезисов (раскрыть тезисы).
3. В заключении необходимо сделать обобщенные выводы.

### **Научное сообщение (доклад)**

Научное сообщение (доклад) – сообщение по определенной научной теме, имеющее целью 1) более глубокую проработку заинтересовавшей темы студентом, и 2) освещение на семинаре дополнительных проблем по тематике курса, способствующих лучшему пониманию основного материала.

### **Основные требования к научному сообщению:**

1. объективное изложение материала с опорой на источники (неискажение материала источников);
2. полнота раскрытия темы, т.е. фиксирование всех основных положений материала;
3. краткость, тезисность изложения материала, подразумевающая умение донести содержание темы в ограниченное время (10-15 минут).

### **Рекомендации к структуре изложения:**

1. необходимо выделить 3 смысловые части в своем выступлении:
2. вводная часть (характеристика источников и/или личности автора и/или эпохи);
3. основная часть (последовательное изложение основных идей данной темы);

4. заключение (основные выводы).

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины.**

Методические указания для студента

**Домашние задания к семинарским занятиям** заключаются в:

- 1) чтении и проработке учебной литературы по каждой теме курса – обязательной и дополнительной (литература указана в описании курса);
- 2) подготовке ответов на вопросы (см. «Вопросы к семинарам» в теме ТУИС или в разделе КАБИНЕТА преподавателя, пароль выдается преподавателем);
- 3) подготовке научного сообщения (доклада) по выбранной теме (темы предварительно распределяются преподавателем).

**Академическая этика**

**Сноски** имеющиеся в научном сообщении тщательно выверяются и снабжаются «адресами». Студент не может включать в свою работу выдержки из работ других авторов без указания на это, пересказывать чужую работу близко к тексту без отсылки к ней, использовать чужие идеи без указания первоисточника. Для сведений, найденных в **Интернете**, необходимо указывать полный адрес сайта. Все случаи плагиата должны быть исключены. В конце работы дается исчерпывающий список всех использованных источников.

**12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Описание балльно-рейтинговой системы**

**Сводная оценочная таблица дисциплины**

Посещаемость занятий	9
Рубежная аттестация	25
Активная работа на семинарских занятиях	18
Научные доклады	23
Итоговая аттестация	25
<b>ВСЕГО:</b>	<b>100</b>

Аттестация обучающихся по дисциплине «Профессиональная этика» проводится по итогам обучения и является обязательной.

Итоговая оценка учитывает совокупные результаты контроля знаний. Знания, умения, навыки обучающегося оцениваются в соответствии БРС.

ТУИС РУДН.

**Шкала оценок**

Баллы БРС	Традиционные оценки РФ	Оценки ECTS
95-100	5	A
86-94		B
69-85	4	C
61-68	3	D
51-60		E
31-50	2	FX
0-30		F
51 - 100	Зачет	Passed

**Пояснение оценок**

- A Выдающийся ответ
- B Очень хороший ответ
- C Хороший ответ

- D Достаточно удовлетворительный ответ  
E Отвечает минимальным требованиям удовлетворительного ответа  
Оценка 2+ (FX) означает, что студент может добрать баллы только до  
FX минимального удовлетворительного ответа  
Неудовлетворительный ответ (либо повтор курса в установленном  
F порядке, либо основание для отчисления)

Материалы для оценки уровня освоения учебного материала дисциплины (оценочные материалы), включающие в себя вопросы для аттестаций, тематику письменных работ и опросов, тесты, разработаны в полном объеме и доступны для обучающихся на странице дисциплины в ТУИС.

**Разработчик:**

Доцент кафедры этики ФГСН

  
\_\_\_\_\_ подпись

М.В.Моисеенко

Заведующий кафедрой этики ФГСН

  
\_\_\_\_\_ подпись

В.А. Цвык